

**UMOWA DOSTAWY- akcesoria komputerowe**

**NR DZP-...../23**

zawarta zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych  
z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

w dniu ..... w Poznaniu pomiędzy:

**Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu** z siedzibą w Poznaniu przy  
ul. Fredry 10, REGON: 000288811, NIP: 777-00-03-104, reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....REGON:....., NIP: .....

którą reprezentuje: .....

zwaną w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ**

Na podstawie postępowania w sprawie przyznania zamówienia publicznego (**PN-106/23**), prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego art. 132 ustawy Pzp, została zawarta umowa na następujących warunkach:

§1

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna dostawa sprzętu komputerowego. Zakres przedmiotu Umowy określony został w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy, rozładowania oraz wniesienia sprzętu komputerowego bezpośrednio do: **Dział Obsługi Zakupów ul. Fredry 10, 61-701 Poznań.**
3. Dostawy będą realizowane sukcesywnie na Zamówienia Zamawiającego dokonane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: Wykonawcy ....., w terminie ..... . Dostawy będą realizowane od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 do 14.
4. Odbiór każdej dostawy będzie potwierdzany przez Zamawiającego i przez przedstawiciela Wykonawcy pisemnie. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy w przypadku stwierdzenia niezgodności z Zamówieniem, umową lub stwierdzenia wady, podając przyczynę odmowy przejęcia w protokole.
5. O wadach możliwych do stwierdzenia po odbiorze Zamawiający powiadomi Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia zrealizowania dostawy.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z transportem przedmiotu umowy do miejsca przeznaczenia.

§2

1. Strony ustalają termin realizacji umowy na 6 miesięcy od daty podpisania umowy
2. Umowa będzie realizowana do upływu terminu określonego w ust. 1 lub do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1, jeżeli to nastąpi wcześniej.

### §3

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy ustala się maksymalne wynagrodzenie w wysokości:

Netto:.....PLN

VAT:.....PLN

Brutto:.....PLN

słownie: .....

wynikające z przyjętej oferty.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 powyżej obejmuje również wszelkie koszty związane z transportem, rozładowaniem, wniesieniem, a także wszelkie opłaty i podatki (w tym podatek od towarów i usług)
3. Ceny poszczególnych składników przedmiotu umowy określone są w ofercie Wykonawcy (załącznik nr 1) i nie mogą ulec zwiększeniu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (zmniejszenie lub zwiększenie) ilości zamawianych produktów, określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem, iż zmiana ta nie spowoduje przekroczenia wartości Umowy, o której mowa w ust. 1.
5. Wykonawca oświadcza, że nie będzie dochodził od Zamawiającego żadnych roszczeń w razie niezłożenia przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy zamówienia na całą kwotę określoną w ust. 1 lub w ilościach wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
6. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy udzielenie zamówienia za kwotę, nie mniejszą, niż 10 % wartości umowy, o której mowa w ust. 1.

### §4

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, następowała będzie sukcesywnie na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur częściowych dotyczących realizacji każdego Zamówienia. Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisanie przez obie strony protokołu odbioru dostawy.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie w terminie |do 30 dni przelewem od daty przekazania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz protokołem odbioru na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy. Faktury wystawiane będą na:  
  
Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. Fredry 10 (Poznań 61-701),  
NIP: 777-00-03-104, REGON: 000288811.  
  
W treści faktury należy wskazać: numer niniejszej Umowy, nr Zamówienia.
3. Faktury należy dostarczyć na adres: **Działu Obsługi Korespondencji i Obiegu Dokumentów; ul. Fredry 10 ; 61-701 Poznań , kancelaria@ump.edu.pl**
4. Płatność za faktury dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
5. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
6. Za datę uregulowania należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie może przenieść wierzytelności, praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie.

#### §5

1. Wykonawca udziela, począwszy od dnia podpisania przez strony protokołów odbioru ..... miesięcznej gwarancji na zakupiony sprzęt, potwierdzonej wydaniem dokumentu gwarancyjnego.
2. Podczas trwania okresu gwarancji Wykonawca lub jego autoryzowany serwis dokonywać będą bezpłatnych napraw.
3. Czas reakcji Wykonawcy od momentu zgłoszenia wady przez Dział Obsługi Zakupów lub jednostkę organizacyjną UMP (pocztą elektroniczną) wynosi 2 dni robocze. Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszoną wadę w terminie 7 dni roboczych licząc od momentu zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
4. W przypadku wystąpienia wady niemożliwej do usunięcia lub trzeciej awarii sprzętu w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego wymienić zakupiony sprzęt na nowy (o parametrach co najmniej równorzędnych), w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.
5. Wszystkie koszty usunięcia usterek przedmiotu umowy, w tym związane z jego transportem do serwisu i z powrotem, wizyty serwisowej w siedzibie Zamawiającego w celu analizy usterki, wymianą wadliwego sprzętu na nowy wolny od wad leżą po stronie Wykonawcy.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do przechowywania opakowań zakupionego sprzętu, a ich ewentualny brak nie powoduje utraty roszczeń wynikających z gwarancji.
7. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji, o której mowa powyżej w ust. 2, może on wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.
8. W przypadku niewykonania obowiązków z tytułu gwarancji lub rękojmi, Zamawiający może zlecić ich wykonanie podmiotowi trzeciemu bez upoważnienia sądu – na koszt i ryzyko Wykonawcy.

#### §6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w dostawie w wysokości 1% wartości brutto sprzętu objętego dostawą – za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w terminach określonych w § 5 – w wysokości 0,2 % wartości brutto danego sprzętu, za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – wysokości 15 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
3. Maksymalna wysokość naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie przekroczy 50% wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa § 3 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy jeżeli zwłoka w dostawie przekroczy 7 dni roboczych .

#### §7

1. Wszelkie zmiany treści i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

2. Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu obowiązywania umowy o którym mowa w § 2 w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej wartości zamówienia, o której mowa w § 3 ust. 1.
3. Ponadto zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą być dokonywane w przypadkach:
  - 1) zmiany przepisów prawa mających istotny wpływ na realizację umowy,
  - 2) zmiana modelu produktu w przypadku wycofania zaoferowanego modelu z produkcji. Zmiana może zostać dokonana na wniosek wykonawcy, przy czym na Wykonawcy spoczywa ciężar udowodnienia, że dany typ/ model produktu wycofano z produkcji oraz, że nowy zaproponowany model spełnia wymagane umową parametry techniczne,
  - 3) w zakresie przedmiotu dostawy tj. modelu produktu, z zastrzeżeniem, że nowy produkt będzie posiadał parametry, co najmniej takie same jak w ofercie. Zamawiający dopuszcza zmianę jednego parametru w stosunku do modelu zaoferowanego w pierwotnej ofercie. Zmiana modelu produktu nie wymaga formy aneksu, może zostać dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
  - 4) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 5) zmiany terminu realizacji lub zakresu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym na skutek działania siły wyższej,
  - 6) zmian stron umowy wynikających ze zmiany stanu faktycznego lub prawnego (następstwo prawne),
  - 7) zmiany świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia,
  - 8) konieczności wprowadzenia zmian dotyczących treści o charakterze informacyjnym, korygującym lub instrukcyjnym, niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do komunikowania się, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy wraz z adresami, numerami telefonów, adresami poczty elektronicznej, itp.
  - 9) w przypadku, kiedy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
    - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą istotnych zmian umowy,
    - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 będą dokonywane na uzasadniony wniosek jednej ze Stron, wraz ze wskazaniem proponowanego zakresu i podaniem podstawy prawnej zmian. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek.

## §8

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do ochrony udostępnionych przez drugą stronę danych osobowych w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 10.05.2018 r o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 poz. 1781 z późniejszymi zmianami) lub innymi przepisami prawa polskiego.

2. Wykonawca zobowiązuje się także do zabezpieczenia wszystkich danych uzyskanych w procesie serwisu oraz napraw w okresie gwarancji które znajdują się na nośnikach przekazanych do naprawy gwarancyjnej przez Zamawiającego.
3. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe wskazanych pracowników zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do przekazania lub trwałego zniszczenia we własnym zakresie po zakończeniu umowy, ewentualnych dokumentów lub nośników zawierających dane osób realizujących umowę

#### §9

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu sądom właściwym miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Załączniki stanowią integralną część umowy.

#### §10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. Strony ustalają, że na prawach oryginału są także egzemplarze umowy podpisane przez strony elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Nr zapotrzebowania.....

## PROTOKÓŁ ODBIORU

Spisany w dniu ..... pomiędzy:

**Wykonawcą:**

.....

reprezentowanym przez: 1: ..... 2: .....,

**a Zamawiającym:**

.....

reprezentowanym przez: 1: ..... 2: .....

W sprawie uruchomienia/przekazania:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... (nazwa urządzenia, numer seryjny)

Wykonawca udziela użytkownikowi gwarancji na okres ..... do dnia .....

Bezpłatne szkolenie i instruktaż w zakresie obsługi aparatu udzielono: **tak / nie /nie dotyczy**

Następującym osobom: 1:..... 2: .....

Dostarczono instrukcję obsługi w języku polskim: **tak / nie /nie dotyczy**

Dostarczono instrukcję obsługi w języku angielskim: **tak / nie /nie dotyczy**

Dostarczono karty gwarancyjne urządzeń **tak / nie /nie dotyczy**

Uwagi:

.....  
.....  
.....

**PODPIS PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY:**

**PODPIS PRZEDSTAWICIELI  
ZAMAWIAJĄCEGO:**

1: .....

1: .....

2: .....

2: .....