**Załącznik nr 1 do „Zapytania ofertowego”**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA I UWAGI:**

**I. UWAGI OGÓLNE:**

1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa hamulców szynowych i części zamiennych do wagonów Cityrunner. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Załącznik nr 5 do „Zapytania ofertowego” (formularz opisowo – cenowy), warunki realizacji zamówienia określone zostały w Załączniku nr 2 do „Zapytania ofertowego” (projekt umowy).**
2. **Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych z podziałem na dwa zadania, zgodnie z treścią formularza opisowo – cenowego (Załącznik nr 5 do „Zapytania ofertowego”).**
3. **Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia oferty równoważnej wyłącznie w Zadaniu nr 1.**
4. Wyznaczony przez Zamawiającego termin związania ofertą wynosi **45 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się upływem terminu do złożenia oferty. Termin związania ofertą złożoną w wyniku negocjacji cenowych wynosi 30 dni.
5. Zamawiający informuje, że Oferent w celu złożenia oferty w postępowaniu, zarówno w trybie zapytania ofertowego jaki  
   i negocjacji musi założyć konto na platformie zakupowej (platformazakupowa.pl) pod indywidualnym adresem e-mail poczty elektronicznej. Oferenci składający oferty pierwotne oraz podczas negocjacji winni bezwzględnie korzystać tylko z tego konta  
   i adresu e-mail. Zamawiający zastrzega, że oferty złożone bez zakładania konta lub przesłane z innego niezweryfikowanego adresu e-mail zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
6. MPK - Łódź Spółka z o.o. przeprowadzi negocjacje cenowe na platformiezakupowej.pl.
7. **Kryterium oceny ofert: Cena oferty netto – 100 %. Oferta proponująca najniższą cenę (najniższą wartość netto), *spośród nieodrzuconych* otrzyma maksymalną ilość punktów (100 pkt.). Oferty proponujące wyższe ceny netto otrzymają odpowiednią liczbę punktów, obliczoną według poniższego wzoru:**

**A = ( A0 : An) x 100, gdzie:**

**A - liczba otrzymanych punktów,**

**A0 - najniższa proponowana cena (wartość netto),**

**An - cena (wartość netto) oferty badanej**

**Cenę podaną w formularzu ofertowym oraz opisowo – cenowym, tj. cena jednostkowa netto, cena jednostkowa brutto, wartość netto i wartość brutto, należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.**

1. Wszystkie oświadczenia i dokumenty załączone do oferty winny zostać podpisane przez osobę, która posiada umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, a następnie winny być zeskanowane i załączone do oferty.
2. Oferenci ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą   
   w oryginale (scan) lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu (scan). Pełnomocnictwo powinno precyzować zakres umocowania, musi też wymieniać wszystkich Oferentów, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, a każdy z tych Oferentów musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Oferenci związani umową spółki cywilnej (wspólnicy spółki cywilnej), zamiast pełnomocnictwa wskazanego w pkt 8, mogą przedłożyć wraz z ofertą scan aktualnej umowy spółki cywilnej.
4. Zamawiający dopuszcza składanie pytań dotyczących treści zapytania ofertowego, **do dnia 21 marca 2023 r.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu na zadawanie pytań i udzielanie wyjaśnień, zatem, pytania, które wpłyną do Zamawiającego **po 21 marca 2023 r**. pozostaną – co do zasady - bez rozpatrzenia, chyba, że Zamawiający uzna, iż są one na tyle istotne z punktu widzenia postępowania, że należy udzielić na nie odpowiedzi. Kwestia ta pozostaje każdorazowo do decyzji komisji powołanej do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.
5. Zamawiający przewiduje procedurę wyjaśnienia treści złożonych ofert i uzupełnienia dokumentów. W przypadku wykazania niezgodności treści oferty z wymaganiami zapytania ofertowego, Zamawiający ma prawo odrzucić daną ofertę. Zamawiający w szczególności odrzuci ofertę Wykonawcy, z którym rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego, albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, a także w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpiło zaniechanie w wykonaniu zamówienia z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność (nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie), jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy, albo odstąpienie od niej, bądź zaniechanie wykonania zamówienia nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
6. Odwołanie od decyzji Zamawiającego odnoszące się do wyników postępowania, Oferenci mogą wnieść w terminie **3** **dni kalendarzowych** od daty opublikowania wyników postępowania. Odwołanie będzie rozpatrywała komisja przetargowa, a wnioski przedłoży odpowiedniemu Członkowi Zarządu Spółki (Zamawiającego) celem ich zatwierdzenia. Rozstrzygnięcie odwołania kończy postępowanie odwoławcze. Po upływie terminu, o którym mowa w niniejszym punkcie, Oferenci nie mogą zgłaszać uwag co do wyników ani sposobu rozstrzygnięcia postępowania. Zamawiający nie musi dotrzymywać 3-dniowego terminu w przypadku, gdy w postępowaniu została złożona tylko 1 oferta.
7. Jeżeli w terminie 3 dni od ogłoszenia wyniku postępowania żaden z Oferentów nie wniesie odwołania odnoszącego się do wyników postępowania, Zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania i wyborze oferty.
8. Jeżeli Oferent nie podpisze umowy **w terminie 14 dni od powiadomienia** go o wyborze jego oferty(bądź od dnia wskazanego  
   w przesłanym powiadomieniu o wyborze oferty),Zamawiający ma prawo odstąpić od podpisania umowy z wybranym Oferentem   
   (z przyczyn leżących po stronie Oferenta) i zawrzeć umowę z następnym w kolejności Oferentem, o ile wartość złożonej oferty znajduje się w granicach możliwości finansowych Zamawiającego. Postępowanie w celu udzielenia zamówienia kończy się wraz z podpisaniem umowy.
9. **W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

**II. WARUNKI STAWIANE OFERENTOM:**

O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki i wymagania:

1. posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym;
2. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
3. posiadają wiedzę i doświadczenie;
4. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
5. nie zalegają z opłacaniem podatków lub uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
6. załączą wszystkie wymagane dokumenty;
7. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576;
8. nie zachodzą w stosunku do nich przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835).

**III. ZASTRZEŻENIA**

MPK - Łódź Spółka z o.o.:

1. zobowiązuje się do poinformowania o wyborze oferty najkorzystniejszej tylko tego oferenta, którego ofertę wybrano.
2. ma prawo:
   1. zaproponować treść umów w kształcie odmiennym niż ewentualnie określone w Załączniku nr 2,
   2. zmienić terminy i miejsce złożenia ofert, o czym niezwłocznie zawiadomi się Oferentów,
   3. pozostawić bez rozpatrzenia oferty nieczytelne i zawierające nieautoryzowane przeróbki i skreślenia,
   4. żądać unieważnienia zawartej umowy, jeżeli uczestnik postępowania lub działająca z nim w porozumieniu osoba trzecia sprzecznie z prawem lub z zasadami współżycia społecznego wpłynęła na wynik postępowania,
   5. zamknąć w każdym czasie postępowanie bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyn,
   6. w przypadku nie podpisania umowy przez wybranego w toku postępowania zamówieniowego Oferenta, wybrać kolejną, najkorzystniejszą ofertę spośród ofert, które nie zostały odrzucone,
   7. zmienić w każdym czasie warunki na jakich odbywać się będzie niniejsze postępowanie zamówieniowe.

W sprawach nie uregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. Nr 16 poz. 93 z 1964 r. z późn. zm.).