**WZÓR UMOWY Nr WES…………..2022**

**zawarta w dniu ….......…..2022 r. w Wołowie, w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: *„*Sukcesywne dostawy produktów**

**zwierzęcych, mięsa i wędlin do stołówek czterech Jednostek Organizacyjnych Zamawiającego w miejscowościach: Wołów, Stary Wołów i Lubiąż w 2023 roku*”* w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) pomiędzy:**

**Gminą Wołów,** ul. Rynek 34, 56-100 Wołów, NIP: 988-01-77-496, REGON 931935000

reprezentowaną przez Dariusza Chmurę – Burmistrza Gminy Wołów,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Wołów - Zawadzkiej,

zwaną dalej **„Zamawiającym”**,

a

………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….

reprezentowanym przez: …………………………………………………………………………………………………………………...

zwanym dalej **„ Wykonawcą”**

**§ 1.**

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu sukcesywnie, zgodnie ze składanymi w ciągu roku zamówieniami, produkty żywnościowe do stołówek jego 4 Jednostek Organizacyjnych w okresie od 1 stycznia 2023 roku:
2. Przedszkole nr 1 „Chatka Puchatka”, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 7, 56-100 **Wołów**,
3. Przedszkole nr 2 „Słoneczko”, ul. Inwalidów Wojennych 15, 56-100 **Wołów**,
4. Zespół Szkół Publicznych w Lubiążu, ul. Wojska Polskiego 3a oraz ul. Willmanna 4, **Lubiąż**, 56 - 100 Wołów (dwa miejsca dostaw),
5. Szkoła Podstawowa im. „Kornela Makuszyńskiego”, **Stary Wołów 56**, 56-100 Wołów.
6. Zamówienie obejmuje dostawę produktów żywnościowych w ilościach i asortymencie określonym wg ***Formularza cenowego*** – stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
7. Zamówienia będą składane Wykonawcy przez każdą Jednostkę Organizacyjną Zamawiającego osobno. Wykonawca ma obowiązek współpracy z każdą Jednostką Organizacyjną wymienioną w ust. 1 osobno.
8. Wszystkie postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz oferty Wykonawcy stanowią integralną cześć umowy.

**§ 2.**

1. Zamawiający przekazuje uprawnienia do kontaktów z Wykonawcą w swoim imieniu przedstawicielom Jednostek Organizacyjnych wymienionych w § 1 ust. 1.
2. Przedstawiciele Jednostek Organizacyjnych mają uprawnienia do kontaktów z Wykonawcą w poniższym zakresie:
3. składania Wykonawcy sukcesywnych zamówień na produkty żywnościowe,
4. stwierdzania zgodności dostarczonych produktów z zamówieniem,
5. informowania Wykonawcy o stanie dostarczonych produktów,
6. zgłaszania zastrzeżeń do stanu dostarczonych przez Wykonawcę produktów,
7. przyjmowania dostarczonych produktów od Wykonawcy,
8. wydawania wiążących opinii o stanie dostarczonych przez Wykonawcę produktów,
9. przyjmowania faktur od Wykonawcy,
10. stwierdzania poprawności wystawionych przez Wykonawcę faktur oraz ich zgodności ze zrealizowanymi dostawami.
11. Każda Jednostka Organizacyjna Zamawiającego działa we własnym imieniu.
12. Wykonawca będzie otrzymywał zamówienia z poszczególnych Jednostek Organizacyjnych codziennie, najpóźniej do godz. 13.00.
13. Częstotliwość dostaw dla każdej Jednostki Organizacyjnej Zamawiającego określona została w Formularzu cenowym.
14. Zamówienia na produkty żywnościowe, które mają być dostarczone w poniedziałek, Jednostki Organizacyjne przekazują Wykonawcy w poprzedzający go piątek do godziny 13.00.
15. Wykonawca zobowiązany jest do kontroli dostępności (pozostałych ilości) poszczególnych rodzajów asortymentu w danym zadaniu, w podziale na poszczególne Jednostki Organizacyjne Zamawiającego, w oparciu o dane z Formularza cenowego.
16. Dostawa artykułów żywnościowych odbywać się będzie od poniedziałku do piątku. Ilości dostaw częściowych będą każdorazowo określone przez poszczególne Jednostki Organizacyjne Zamawiającego w oparciu o telefoniczne/mailowe zamówienia.
17. Miejscem dostawy artykułów żywnościowych jest:
18. dla Przedszkola „Chatka Puchatka”, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 7, 56-100 Wołów - magazyn żywności,
19. dla Przedszkola „Słoneczko”, ul. Inwalidów Wojennych 15, 56-100 Wołów - magazyn żywności,
20. dla Zespołu Szkół Publicznych w Lubiążu, ul. Wojska Polskiego 3a, Lubiąż, 56-100 Wołów - magazyn żywności,
21. dla Szkoły Podstawowej im. „Kornela Makuszyńskiego”, Stary Wołów 56, 56-100 Wołów - stołówka.
22. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt zapewnić dostawę produktów żywnościowych do miejsc wymienionych w ust. 9. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zamówionych produktów w miejsce wskazane przez przedstawiciela Jednostki Organizacyjnej Zamawiającego w dniu ich dostawy.
23. Wykonawca zobowiązany jest przewozić artykuły objęte przedmiotem zamówienia publicznego transportem dopuszczonym przez SANEPID, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j.; Dz. U. z 2020, poz. 2021)oraz Rozporządzeniem (WE) nr 852/2004 z 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych, rozporządzeniem (WE) nr 853/2004 z 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego.
24. Artykuły objęte przedmiotem zamówienia muszą spełniać wymogi norm sanitarnych, technologicznych i jakościowych oraz spełniać warunki wynikające z ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j.; Dz. U. z 2020, poz. 2021), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1154) oraz ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (t.j.; Dz. U. z 2021 r., poz. 630).
25. Strony zgodnie ustalają, że wszystkie dostarczane przez Wykonawcę produkty żywnościowe muszą spełniać następujące wymagania:
26. produkty wytwarzane będą zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz rozporządzeniami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie,
27. każdy produkt realizowany będzie zgodnie z normami jakościowymi GHP, GMP lub systemem HACCP,
28. każdy dostarczony produkt ma być I klasy.
29. Towary dostarczane przez Wykonawcę muszą być dostarczane do Jednostek Organizacyjnych

nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

1. Jednostki Organizacyjne Zamawiającego mają prawo do odstąpienia od dostawy niektórych produktów na rzecz innych produktów wymienionych w Formularzu cenowym, z zastrzeżeniem, że zmiana asortymentu w poszczególnych pozycjach nie może przekroczyć 20% ilości poszczególnych pozycji.
2. Jednostki Organizacyjne Zamawiającego, za zgodą Zamawiającego, mogą przesuwać miedzy sobą ilości zdeklarowanego asortymentu w poszczególnych pakietach po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia ilości zamówienia poszczególnych pozycji znajdujących się w Formularzu cenowym. Minimalna wartość świadczenia jakie Zamawiający zobowiązuje się zrealizować wynosi 60% wartości zamówienia brutto podstawowego, o której mowa w § 6 ust 1 umowy. W razie zrealizowania mniejszej ilości zamówienia ze swojej winy i nie wprowadzeniu wcześniej stosownych zmian do umowy Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy różnicę między rzeczywistą kwotą wynikającą z wystawionych i zapłaconych na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego fakturw ciągu całego okresu trwania umowy, a kwotą stanowiąca 60 % wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 6 ust 1 umowy. Powyższe zapisy mają zastosowanie jedynie w przypadku rzetelnej, zgodnej z zamówieniami składanymi przez Jednostki Organizacyjne i terminowej realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. Zamawiający ma prawo czasowo zawiesić składanie zamówień u Wykonawcy dla jednej lub większej ilości jednostek na skutek zamknięcia szkoły lub przedszkola, lub ograniczenia jego działalności z powodu sytuacji epidemiologicznej w kraju lub mieście, katastrofy budowlanej, działań wojennych, skutków żywiołów, decyzji władz państwowych, wojewódzkich, powiatowych, gminnych lub decyzji sanepidu. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z opisanych sytuacji przepisy z ust. 17, dotyczące minimalnej wartości świadczenia jakie Zamawiający zobowiązuje się zrealizować, nie mają zastosowania.

**§ 3.**

1. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może powierzyć wykonania

części zamówienia podwykonawcy, pod rygorem nieważności.

1. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które realizuje przy pomocy podwykonawców.

**§ 4.**

1. Termin realizacji umowy wynosi 365 dni, licząc od dnia 01.01.2023 r. nie dłużej jednak niż do wyczerpania przedmiotu zamówienia (danego asortymentu) lub kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 6 ust. 1.
2. Pierwsze zamówienia będą składane przez jednostki organizacyjne Zamawiającego od 27.12.2022 r. do 30.12.2022 r. z zastrzeżeniem rozpoczęcia realizacji zamówienia od 02.01.2023 r.

**§ 5.**

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkty odpowiadające wszelkim normom i standardom dopuszczającym je do sprzedaży i spożycia.
2. Za cechy dyskwalifikujące produkty żywnościowe Zamawiający uznaje:
3. w zakresie wszystkich produktów: nalot lub objawy pleśni, gnicia lub zaparzenia, obecność szkodników oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowań, uszkodzenia mechaniczne,
4. wspólne dla mięsa: oślizgłość, nalot pleśni, zazielenienie mięsa,
5. wspólne dla wędlin: nalot pleśni, barwa szarozielona, obecność szkodników oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowania, ich uszkodzenia mechaniczne, zabrudzenia, zawilgocenie powierzchni,
6. Zamawiający definiuje opakowania jako: pojemniki plastikowe, z pokrywami, opakowania

kartonowe, papierowe, foliowe. Wszystkie opakowania muszą być czyste, niezawilgocone, bez obcych zapachów, przeznaczone tylko do jednego asortymentu.

1. Każde opakowanie musi zawierać następujące dane:
2. nazwę środka spożywczego,
3. składniki występujące w środku spożywczym,
4. datę minimalnej trwałości albo termin przydatności do spożycia,
5. dane identyfikujące:
6. producenta środka spożywczego,
7. kraj, w którym wyprodukowano środek spożywczy,
8. zawartość netto lub liczbę sztuk środka spożywczego w opakowaniu,
9. warunki przechowywania (w przypadku, gdy jego jakość zależy od jego przechowywania),
10. oznaczenie partii produkcji,
11. klasę jakości handlowej.
12. W sytuacji, gdy Jednostka Organizacyjna w trakcie przyjmowania dostawy lub w ciągu

maksymalnie 24 godzin od przyjęcia dostawy stwierdzi cechy dyskwalifikujące dostarczone przez Wykonawcę produkty żywnościowe lub stwierdzi niezgodność w ilości lub jakości/rodzaju zamawianego asortymentu, informuje o tym fakcie telefonicznie bądź mailowo Wykonawcę.

1. W trakcie przyjmowania dostawy, w sytuacji opisanej w ust. 5, Jednostka Organizacyjna ma prawo odmówić przyjęcia części lub całości dostarczonego asortymentu. W takiej sytuacji przyjmuje się, że Wykonawca nie zrealizował części lub całości zamówienia.
2. Odbiór towaru przez Jednostkę Organizacyjną będzie odbywał się w obecności przedstawiciela Wykonawcy (np. kierowcy). Wykonawca oświadcza, że osoba dostarczająca towar jest jednocześnie osobą, która ma obowiązek przyjąć ewentualną reklamację i zabrać towar niezgodny z zamówieniem.
3. Po przekazaniu przez Jednostkę Organizacyjną informacji opisanych w ust. 5 Wykonawca ma obowiązek odebrać od Jednostki Organizacyjnej wadliwe produkty żywnościowe i/lub uzupełnić na swój koszt zamówienie w ciągu 1 godziny od przekazania informacji (liczy się godzina wysłania maila lub powiadomienia telefonicznego, smsowego) przez Jednostkę Organizacyjną. Czas ten może zostać przedłużony jedynie za zgodą Jednostki Organizacyjnej.

**§ 6.**

1. Przewidywana łączna wartość zamówienia wynosi: ……………..zł*(słownie: ……………... )* brutto*,*

w tym: podatek VAT w kwocie ……………….. zł oraz kwota netto ……………….. zł (*słownie: ………………..).*

1. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę i dokonania płatności na rzecz Wykonawcy będą faktycznie odebrane przez Zamawiającego, ilości produktów żywnościowych. Przez produkt odebrany rozumie się produkt przyjęty przez Jednostki Organizacyjne i wniesiony do wskazanego pomieszczenia. Za produkt pozostawiony przez Wykonawcę, a nie odebrany przez Jednostkę Organizacyjną Zamawiający nie odpowiada.
2. Ceny poszczególnych pozycji, określone w *Formularzu cenowym* mogą być waloryzowane co kwartał począwszy od dnia 01.04.2023 r. Zmiany cen muszą mieć odzwierciedlenie w zaistniałej sytuacji rynkowej i nie mogą mieć związku z sezonową dostępnością produktów na rynku (jest to jeden z elementów, jakie Wykonawca musi wkalkulować w cenę przed złożeniem oferty). Podstawą waloryzacji jest wzrost ceny za ubiegły kwartał zgodnie ze wskazaniem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanych przez Prezesa GUS. Waloryzacja przysługuje Wykonawcy, jeżeli ceny wzrosły w poprzednim kwartale o co najmniej 5%. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia na skutek waloryzacji nie może przekroczyć 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1.

W sytuacji wzrostu cen o co najmniej 5% za ubiegły kwartał zgodnie ze wskazaniem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanych przez Prezesa GUS, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o rozpatrzenie zmiany cen jednostkowych poszczególnych produktów z Formularza cenowego. Wykonawca ma przedstawić dowody, że ceny danego asortymentu w poprzednim kwartale sukcesywnie wzrastały i nie były spowodowane jednorazowym wzrostem ceny (zmiana ceny utrzymuje się co najmniej miesiąc). Zamawiający zastrzega sobie możliwość obniżenia cen produktów na tych samych zasadach.

1. Każdorazowa zmiana cen w sytuacji, o której mowa w ust. 3, uzgadniana będzie z Zamawiającym i wymagać będzie jego akceptacji. Wykonawca każdorazowo musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o fakcie zamiaru podwyższenia cen wraz z przedstawieniem dokumentów uzasadniających daną decyzję (np. wydruki z giełd towarowych rolno-spożywczych) Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania pisma ustosunkowuje się do prośby Wykonawcy. Zamawiający na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, w oparciu o weryfikację tych danych oraz rzeczywistą sytuację rynkową, ma prawo nie zgodzić się na zaproponowany przez Wykonawcę procent zmiany ceny danego asortymentu i wskazać Wykonawcy procentowy poziom zmiany, jaki Zamawiający jest w stanie zaakceptować. Zamawiający na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów ma prawo także nie zgodzić się na podwyższenie poziomu ceny całego wskazanego przez Wykonawcę asortymentu lub wyrazić zgodę na wzrost cen tylko niektórych pozycji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość obniżenia cen produktów na tych samych zasadach.
2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwaloryzowane, zobowiązany jest również do zmiany wynagrodzenia przysługującego jego podwykonawcom w zakresie odpowiadającym zmianom cen dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
3. Rozliczenie z tytułu dostarczanych produktów żywnościowych będzie następować na podstawie zbiorczych faktur VAT, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur dla każdej Jednostki Organizacyjnej osobno wskazując ją jako Odbiorcę faktury, natomiast Zamawiającego jako jej Nabywcę. Faktury dostarczane będą Zamawiającemu w każdy piątek za okres 7 dni zrealizowanych i odebranych dostaw częściowych, osobno dla każdej Jednostki Organizacyjnej Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy płatne będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania przez poszczególne Jednostki Organizacyjne Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Prawidłowość wystawienia faktury jest każdorazowo sprawdzana przez Jednostkę Organizacyjną Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią jakiejkolwiek wierzytelności przysługującej mu w związku z realizacją niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

**§ 7.**

1. Po stronie Zamawiającego do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą wyznacza się:
2. dla Przedszkola „Chatka Puchatka” -………... tel. ……….. mail: ………….
3. dla Przedszkola „Słoneczko” - ………..., tel. ………..., mail: ………...
4. dla Zespołu Szkół Publicznych w Lubiążu – ……….., tel. …………., mail: ………….
5. dla Szkoły Podstawowej im. „Kornela Makuszyńskiego” - ……….., tel. …………….., mail:……………..
6. Po stronie Wykonawcy do bezpośrednich kontaktów z przedstawicielami Jednostek Organizacyjnych Zamawiającego i Zamawiającym wyznacza się …………….. , tel: …………., e-mail……………..

**§ 8.**

1. Strony ustalają, że z tytułu nieprawidłowego wykonywania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej, która będzie potrącana z wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
2. za zwłokę w dostawie - w wysokości 200 zł, za każdy dzień zwłoki liczonego do dnia złożenia kolejnego zamówienia,
3. za dostarczenie asortymentu po wyznaczonej przez Zamawiającego godzinie - w wysokości 200 zł za każde stwierdzone naruszenie,
4. za dostarczenie danego produktu niezgodnego z zamówieniem (niezgodność ilościowa i rodzajowa) - w wysokości 200 zł za każdy produktu, w którym stwierdzono naruszenie,
5. za dostarczenie produktów, w których Zamawiający stwierdzi występowanie cech dyskwalifikujących dane zamówienie lub część zamówienia - w wysokości 200 zł za każde stwierdzone naruszenie,
6. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10 % wartości umowy, o której mowa w par. 6 ust. 1.
7. Każda Jednostka Organizacyjna sporządza w razie wystąpienia którejkolwiek z sytuacji opisanych w ust. 1 pisemną notatkę z zaistniałej sytuacji wraz z uzasadnieniem naliczenia kary umownej i jej wysokością oraz przekazuje jej kopię Wykonawcy. Za skuteczne przekazanie uznaje się datę wysłania maila z informacją do Wykonawcy.
8. W przypadku zwłoki Zamawiającego w płatnościach, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy dzień zwłoki w płatności.
9. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza maksymalną wysokość kar umownych.
10. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego Wykonawcy nie przekroczy 40 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
12. Zamawiający jest zobowiązany, na pisemne żądanie Wykonawcy, do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10 % wartości umowy, o której mowa w par. 6 ust. 1.
13. Zamawiający zachowuje prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną wskazaną w ust. 1 pkt 5 w sytuacjach opisanych w § 9 orazpo złożeniu przez Zamawiającego Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu.

**§ 9.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie:
2. przerwy w realizacji dostaw (całości lub części) do co najmniej jednej Jednostki Organizacyjnej Zamawiającego, gdy przerwa ta trwa dłużej niż 2 dni,
3. zwłoki w dostawie w ilości przekraczającej dwie dostawy w tygodniu,
4. czterokrotnym dostarczeniu asortymentu niezgodnego z zamówieniem w odniesieniu do ilości, rodzaju, jakości asortymentu do co najmniej jednej Jednostki Organizacyjnej Zamawiającego,
5. czterokrotnego dostarczenia asortymentu, w którym stwierdzono występowanie cech dyskwalifikujących dane zamówienie w całości lub w części,
6. czterokrotnego niedostarczenia zamawianego asortymentu do co najmniej jednej Jednostki Organizacyjnej Zamawiającego,
7. osiągnięcia i/lub przekroczenia maksymalnej wysokości kar umownych , o których mowa w § 8 ust. 5,
8. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
9. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – 6, może nastąpić w terminie 2 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o okolicznościach uprawniających do odstąpienia.
10. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
11. W związku z zaprzestaniem/przerwą w realizacji całości lub części dostaw, Jednostki Organizacyjne Zamawiającego mają prawo zakupić asortyment zgodny z przesłanym do Wykonawcy zamówieniem u osoby trzeciej, a Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na zakup brakującej części zamówienia na jego koszt.
12. W związku z niedostarczeniem dostawy w danym dniu do określonej godziny lub dostarczeniem asortymentu niezgodnego z zamówieniem lub posiadającego cechy dyskwalifikacji i nieuzupełnieniem przez Wykonawcę wymaganego zamówienia lub jego części w ciągu 1 godziny od zgłoszenia Wykonawcy zaistniałego faktu, Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na zakup asortymentu, na jego koszt, po cenie obowiązującej w danym dniu w najbliższym sklepie, w sytuacji, gdy brak danego asortymentu może wpłynąć na rodzaj oraz jakość jadłospisu w danym dniu. W takiej sytuacji Wykonawca nie jest zobligowany do uzupełnienia brakującego asortymentu (zakupionego przez jednostkę podległą Zamawiającego) w następnej dostawie.
13. Kosztami powstałymi w sytuacjach opisanych w ust. 4 i 5 Zamawiający obciąży Wykonawcę, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie tej należności z przysługującemu mu wynagrodzenia.

**§ 10**

1. Stosownie do postanowień art. 436 ust. 1 pkt b) Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust 1 niniejszej umowy w przypadkach zmiany:
2. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
3. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzenie za pracę,
4. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
5. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 lit. a) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 lit. b) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzenie za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 lit. b) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 lit. b) niniejszego paragrafu.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 lit. c) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 lit. c) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 lit. c) niniejszego paragrafu.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 lit. d) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w niniejszym punkcie na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w niniejszym punkcie.
5. Pisemny wniosek o zmianę umowy powinien zawierać w szczególności:
6. określenie zmiany, na którą Wykonawca się powołuje,
7. wykazanie, że zaistniała zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
8. wykazanie w jaki sposób te zwiększone koszty Wykonawcy uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia,
9. określenie postulowanej zmiany wynagrodzenia wynikającej z zaistniałej zmiany, wraz ze szczegółowym uzasadnieniem oraz dokumentami potwierdzającymi podnoszony wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy.
10. Do pisemnego wniosku o zmianę umowy Wykonawca winien dołączyć księgowe dokumenty źródłowe, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany umowy. Do księgowych dokumentów źródłowych, które mogą potwierdzać wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, należą w szczególności:
11. kalkulacja ceny ofertowej, przygotowana przez Wykonawcę z rozbiciem na poszczególne czynniki cenotwórcze,
12. dokumenty z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, jak również ewentualne umowy cywilnoprawne, wykazujące strukturę (oraz podstawę) zatrudnienia i wynagrodzenia osób, którymi Wykonawca posługuje się dla wykonania zamówienia, jak również procentowy stopień obciążenia (zaangażowania) tych osób pracą na rzecz zamówienia w stosunku do pełnego zakresu ich obowiązków u Wykonawcy,
13. dokumenty wskazujące na podstawę i wysokość obciążenia Wykonawcy z tytułu obowiązkowych składek społecznych lub zdrowotnych w zakresie zatrudnienia osób, którymi Wykonawca posługuje się dla wykonania zamówienia,
14. kalkulacje i zestawienia przedstawiające wpływ zmiany na poszczególne kategorie kosztów Wykonawcy w perspektywie pozostałej do wykonania części przedmiotu umowy i z odniesieniem ich do przewidzianych w umowie zasad płatności wynagrodzenia,
15. obrazujące porównanie kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę przed zmianą oraz po jej zaistnieniu.
16. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z wnioskiem nie potwierdzają, że przedmiotowa zmiana ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub że wpływ ten nie odpowiada postulowanej przez Wykonawcę wartości zmiany wynagrodzenia.
17. Jeśli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika, że zaistnienie zmiany będzie miało wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub gdy wykazywany przez Wykonawcę wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy nie odpowiada postulowanej we wniosku zmianie wynagrodzenia, jak również jeśli z innych powodów, wniosek ten jest nieuzasadniony w całości lub w części -Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia wniosku w całości lub w części -wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.
18. Wykazanie przez Wykonawcę, że zaistniała zmiana będzie miała określony we wniosku wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, stanowi podstawę do zawarcia przez Strony aneksu do umowy, modyfikującego w adekwatny sposób wysokość wynagrodzenia.
19. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust 1 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
20. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych regulujące możliwość zmiany umowy.

**§ 11.**

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy (w tym zmiany wynagrodzenia wykonawcy, o której mowa w § 6 ust 1 ) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1, art. 436 i art. 439 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy zakresie:

1) Zmiany terminu realizacji zadania w przypadku:

1. przypadki losowe (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia, którym nie można było zapobiec), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji dostaw;
2. zmiana przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;
3. w przypadku stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii lub innych zdarzeń spowodowanych epidemią lub inną siłą wyższą, w szczególności w przypadku zawieszenia nauki, zamknięcia przedszkola czy szkoły, skierowania poszczególnych oddziałów czy klas na kwarantannę lub objęcie kwarantanną dzieci korzystających z obiadów, a także w przypadku zamknięcia stołówki lub braku możliwości realizacji umowy z powodu zdarzeń spowodowanych epidemią, działaniami wojennymi lub siłą wyższą. Termin wykonania umowy może zostać zmieniony o okres trwania ww. okoliczności

2) Zmiany cen jednostkowych w przypadku określonym w § 6 umowy;

3) Zmiany wynagrodzenia w przypadku określonym w § 10 umowy;

4) Pozostałe zmiany :

1. a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. zmniejszenie wartości zamówienia, skrócenie czasu dostaw);
2. b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy (np. terminu płatności faktury, zmiana okresu rozliczeniowego);
3. c) przypadki losowe (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji;
4. d) rezygnacja przez Zamawiającego z części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
5. e) rezygnacja z zamawiania danego produktu żywnościowego, w szczególności z uwagi na zmianę przepisów prawa albo wprowadzenia zakazu sprzedaży danego produktu żywnościowego;
6. f) ceny jednostkowe produktów wymienionych w formularzach cenowych mogą ulec zmianie z powodu okoliczności spowodowanych nagłą, nieprzewidywalną i znaczącą zmianą (min. o 20 %) cen na rynku artykułów żywnościowych (np. z powodów suszy, mrozu, pomoru zwierząt, itp.) udowodnionej przez Wykonawcę. Potrzeba dokonania zmian cen (na które Zgodę musi wyrazić Zamawiający) powinna być przez Wykonawcę uzasadniona na piśmie. Zmiany te mogą być dokonywane nie częściej niż raz na kwartał;

g) zastąpienia jednego asortymentu innym z uwagi na ograniczenie lub brak dostępności danego asortymentu spowodowane w szczególności zaprzestaniem produkcji (o czym Wykonawca nie mógł wiedzieć składając ofertę) o ile nowy produkt będzie spełniał wymagania określone przez Zamawiającego;

h) zmiana ilości, adresów jednostek wskazanych w par. 1 ust. 1, do których będzie dostarczana żywność lub zmiana miejsc wykonywania dostaw;

i) zmiana zakresu lub sposobu świadczonych usług w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego mających zastosowanie do przedmiotu umowy, w zakresie niezbędnym do dostosowania umowy do warunków wynikających ze zmienionych przepisów prawa;

j) zmiana polegająca na rezygnacji z części zamówienia wynikająca z okoliczności, opisanych w § 2 pkt. 18lub których Zamawiający nie mógł wcześniej przewidzieć, a które powodują, że wykonanie umowy bez ograniczenia jej zakresu wywołałaby u Zamawiającego niekorzystne skutki z punktu widzenia celu realizacji umowy lub powodowałoby nieracjonalne wydatkowanie środków publicznych;

k) zmiany zakresu, wartości, terminu realizacji umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa powodującej konieczność dokonania zmiany umowy , o ile zmiany przepisów prawa wystąpiły po upływie terminu składania ofert;

l) zwiększenie wynagrodzenia związane ze zmianą cen energii, gazu, paliwa po uprzednim udokumentowaniu tego faktu przez Wykonawcę (jeżeli zmiana ceny ma wpływ na dostarczany towar) przy założeniu, że wynagrodzenie nie zostanie zwiększone o więcej niż 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust 1.Wpływ zmiany ceny na dostarczany towar musi zostać udowodnione przez Wykonawcę poprzez przedstawienie stosownych wyliczeń;

1. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust 1 w sytuacji opisanej w § 6 oraz w § 11 ust. 2 o kwotę wzrostu/obniżenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 12**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) oraz przepisy ustawy - Kodeks cywilny.
2. Umowa może być rozwiązana w każdym okresie ze porozumieniem stron.
3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są: Specyfikacja Warunków Zamówienia, oferta Wykonawcy, formularz cenowy Wykonawcy, karta towaru równoważnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w siedmiu jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymał Zamawiający, a po jednym egzemplarzu każda z Jednostek Organizacyjnych oraz Wykonawca.

***ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:***