

**U m o w a** Nr .....

Zawarta w dniu ..... 2021 roku pomiędzy:

Gminą Dąbrowa z siedzibą w Dąbrowie przy ul. Ks. prof. J. Sztonyka 56 reprezentowaną przez:

1. ....  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy .....  
zwanym dalej "Zamawiającym",

a

..... zarejestrowanym w ..... pod numerem ....., nr NIP  
....., nr REGON ..... zwanym dalej "Wykonawcą",  
którzy ponoszą względem Zamawiającego solidarną odpowiedzialność za wykonanie niniejszej umowy, jak też  
za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie (przy jednym wykonawcy zdanie te zostanie  
wykreślone) reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

na podstawie informacji z Krajowego Rejestru Sądowego/wydruku z Centralnej Ewidencji Działalności  
Gospodarczej, stanowiącej załącznik nr 8

została zawarta umowa następującej treści

**Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr OR.271.16.2021, zorganizowanego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), dalej: „PZP” w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:**

**PRZEDMIOT UMOWY****§ 1**

1. Na podstawie ogłoszonego wyniku postępowania prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, z terenu Gminy Dąbrowa w 2022 r.”.**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony jest:
  - a) specyfikacją warunków zamówienia przeprowadzonego postępowania przetargowego (zwana dalej SWZ) – **Załącznik nr 1** do umowy,
  - b) ofertą złożoną przez Wykonawcę – **Załącznik nr 2** do umowy.

**TERMIN REALIZACJI****§ 2**

1. Okres wykonywania przedmiotu umowy przypada **od dnia podpisania umowy (z wyjątkiem odbioru i zagospodarowania odpadów, które wykonywane będą nie szybciej niż od 1 stycznia 2022r.) do 31.12.2022 r.**
2. **Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć właścicieli nieruchomości zamieszkałych w worki plastikowe i pojemniki zgodnie z obowiązującym prawem (m.in.: odpowiedniej kolorystyki i opisie), stanowiące własność Wykonawcy, do dnia 31.12.2021 r. z zastrzeżeniem ust.3.**
3. W przypadku podpisania umowy po terminach zawartych w ust.2 (dla danego sołectwa), pojemniki i worki plastikowe należy dostarczyć w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

**PODWYKONAWCY****§ 3**

*Niniejszy podrozdział zostanie skreślony z umowy, gdy Wykonawca nie będzie przewidywał w ofercie zlecenia części zamówienia Podwykonawcom*

1. Zakres przedmiotu umowy przewidziany do wykonania przez Podwykonawców zawarty jest w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

3. W razie niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy do czasu zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy. Wynagrodzenie na rzecz któregośkolwiek z Podwykonawców lub na rzecz wszystkich łącznie Podwykonawców nie może w żadnym przypadku przekraczać wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy. W przypadku, gdy roszczenia Podwykonawcy lub Podwykonawców przekroczą kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, nadwyżkę tę w pełni pokryje Wykonawca.
4. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawców lub osób przy pomocy których wykonuje lub którym powierza Wykonawca lub Podwykonawca wykonanie umowy jak za własne działania lub zaniechania.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
6. Wykonawca będzie realizował zamówienie będące przedmiotem niniejszej umowy z udziałem następujących podwykonawców .....

## OBOWIĄZKI WYKONAWCY

### § 4

1. **Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy odbiór odpadów komunalnych (i ich zagospodarowanie),** który będzie odbywał się bezpośrednio z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wg następujących zasad:

- a) **Zabudowa jednorodzinna oraz wielorodzinna, gdzie nie ma wybranego przez właścicieli lokali zarządu, a nieruchomością wspólną nie zarządza zarządca:**

#### a1) **Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne**

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Wykonawca ustawi pojemniki w miejscach wskazanych przez właściciela nieruchomości.

Częstotliwość wywozu i ilość odbieranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przez Wykonawcę:

- raz, co 2 tygodnie.

Wykonawca zobowiązany jest również do odbioru odpadów w workach w sytuacji, gdy właściciel nieruchomości nie otrzymał na czas pojemnika od Wykonawcy lub w danym okresie ilość odpadów była większa niż wynika to z możliwości technicznych pojemnika.

#### a2) **Selektywnie zbierane odpady komunalne (papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe)**

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie workowym. Wprowadza się trzy rodzaje worków:

- do gromadzenia frakcji odpadów: papier;
- do gromadzenia frakcji odpadów: szkło;
- do gromadzenia frakcji odpadów: tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe.

Wykonawca dostarczy worki właścicielowi nieruchomości (harmonogramu w ust. 3) wg następującej rodzaju i ilości:

- worek 120 l do gromadzenia frakcji odpadów: papier – 3 sztuki;
- worek 60 l do gromadzenia frakcji odpadów: szkło – 6 sztuk;
- worek 120 l dla do gromadzenia frakcji odpadów: tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe – 3 sztuki.

Worki muszą być wykonane z plastiku.

Częstotliwość wywozu i ilość odbieranych selektywnie zbieranych odpadów komunalnych przez Wykonawcę, w ramach ponoszonej przez właściciela nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami:

- jeden raz w miesiącu.

Wykonawca zobowiązany jest również odebrać daną frakcję odpadów w dowolnym worku plastikowym, wystawionym przez właściciela nieruchomości w dniu zbiórki odpadów selektywnych. Po wykonaniu odbioru odpadów Wykonawca dostarczy taką samą ilość worków plastikowych na daną frakcję, którą odebrał – dotyczy to również worków bez nadruku Wykonawcy, a wystawionych przez właściciela nieruchomości.

Wykonawca zobowiązany jest również do odbioru frakcji odpadów typu papier, jeżeli te zostały przygotowane do odbioru w formie trwałej np. paczki itp., a nie w worku.

### **a3) Biodopady powstające w gospodarstwach domowych**

Biodopady będą gromadzone w pojemniku 120 l lub 240 l na podstawie zgłoszeń zamawiającego. Częstotliwość odbioru:

- raz co 2 - tygodnie.

Wykonawca ustawi pojemniki w miejscach wskazanych przez właściciela nieruchomości. W przypadku worków Wykonawca będzie dostarczał do siedziby Zamawiającego pakiet 50 sztuk, które będą wydawane przez pracownika Urzędu Gminy Dąbrowa właścicielom nieruchomości, którzy zgłoszą potrzebę odbioru biodopadów w worku. Worki muszą być wykonane z plastiku.

### **a4) Odpady budowlane i rozbiórkowe**

Odbiór odbywa się u źródła na zgłoszenie właściciela nieruchomości, wg dostępnych pojemności urządzeń do gromadzenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych (urządzenia zapewnia Wykonawca):

- worek big- bag (pojemność 1 m<sup>3</sup>);
- kontener (pojemność 1,7 m<sup>3</sup>).

Wykonawca ustawi kontenery i worki big-bag w miejscach wskazanych przez właściciela nieruchomości. Zapotrzebowanie na ww. usługę zgłaszane jest przez Zamawiającego, na podstawie zgłoszeń właścicieli nieruchomości. Wykonawca odbierze tylko odpady budowlane i rozbiórkowe zgłoszone przez właściciela nieruchomości, przy udziale Zamawiającego.

## **b) Zabudowa wielorodzinna, gdzie wybrano zarząd lub nieruchomością wspólną zarządza zarządca**

### **b1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne**

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach o pojemności 1100 l. Wykonawca ustawi pojemniki w miejscach wskazanych przez właściciela nieruchomości.

Częstotliwość wywozu i ilość odbieranych niesegregowanych (zmieszane) odpadów komunalnych przez Wykonawcę, w ramach ponoszonej przez właściciela nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami:

- jeden raz co 2 tygodnie (za wyjątkiem okresu od 1 kwietnia do 31 października – jeden raz co tydzień).

### **b2) Selektywnie zbierane odpady komunalne (papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe)**

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie pojemnikowym – pojemniki 1100 l. Wprowadza się trzy rodzaje pojemników:

- do gromadzenia frakcji odpadów: papier;
- do gromadzenia frakcji odpadów: szkło;
- do gromadzenia frakcji odpadów: tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe.

Wykonawca ustawi pojemniki w miejscach wskazanych przez właściciela nieruchomości. Ilość urządzeń do gromadzenia ww. odpadów, w które Wykonawca wyposaża zamieszkałe nieruchomości, musi być dostosowana do liczby obsługiwanych mieszkańców i wynikającej z harmonogramu częstotliwości ich odbierania lub opróżniania.

Częstotliwość wywozu i ilość odbieranych selektywnie zbieranych odpadów komunalnych przez Wykonawcę:

- jeden raz co 2 tygodnie

**b3) Bioodpady powstające w gospodarstwach domowych**

Bioodpady gromadzone będą w pojemnikach o pojemności 1100 l. Wykonawca ustawi pojemniki w miejscach wskazanych przez właściciela nieruchomości. Ilość urządzeń do gromadzenia ww. odpadów, w które Wykonawca wyposaża zamieszkałe nieruchomości, musi być dostosowana do liczby obsługiwanych mieszkańców i wynikającej z harmonogramu częstotliwości ich odbierania lub opróżniania.  
Częstotliwość wywozu odbieranych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przez Wykonawcę:

- jeden raz co 2-tyg (za wyjątkiem okresu od 1 kwietnia do 31 października – jeden raz co tydzień).

**b 4) Odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych**

Odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych odbywa się tak samo, jak w przypadku zabudowy jednorodzinnej.

**2. Inne usługi realizowane w ramach umowy (i jej ceny).**

- a) Odbiór odpadów wielkogabarytowych (w tym m.in. stolarki okiennej i drzwiowej, szkło płaskie pochodzące ze stolarki okiennej lub drzwiowej, ramy okienne i drzwiowe), elementy armatury sanitarnej, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon (opony samochodowe osobowe do średnicy zewnętrznej 75 cm i opony rowerowe) będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach.

Częstotliwość wywozu i ilość odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon przez Wykonawcę, w ramach ponoszonej przez właściciela nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami:

- odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 2 razy do roku (tzw. termin wiosenny – kwiecień lub maj, tzw. termin jesienny – wrzesień lub październik)
  - zużytych opon - 4 sztuki z gospodarstwa domowego podczas każdej zbiórki - 2 razy do roku (tzw. termin wiosenny – kwiecień lub maj, tzw. termin jesienny – wrzesień lub październik).
- b) Wyposażenie nieruchomości w pojemniki, worki plastikowe, kontenery i worki big-bag, celem realizacji umowy pokrywa Wykonawca.
- c) Odbiór odpadów i ich zagospodarowanie z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)
- PSZOK zlokalizowany jest w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Na terenie Gminy Dąbrowa tworzy się jeden PSZOK.
  - Wykonawca wyposaża PSZOK w pojemniki i kontenery w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia Zamawiającego (dotyczy to również sytuacji, w przypadku zmiany lokalizacji PSZOK przez Zamawiającego), w następujące pojemniki i kontenery do gromadzenia frakcji odpadów:
    - szkło – pojemnik 1100l (minimum 2 szt.),
    - papier – pojemnik 1100l (minimum 2 szt.),
    - tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe – pojemnik 1100 l (minimum 2 szt.),
    - odpady wielkogabarytowe – kontener o pojemności nie mniejszej niż 36 m<sup>3</sup> (minimum 1 szt.),
    - odpady niebezpieczne – pojemnik 1100 l (minimum 1 szt.) i pojemnik 240l (minimum 4 szt.),
    - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – kontener zadaszony o pojemności nie mniejszej niż 2 m<sup>3</sup> (minimum 1 szt.),
    - zużyte opony samochodowe o średnicy zewnętrznej do 75 cm – kontener o pojemności nie mniejszej niż 7 m<sup>3</sup> (minimum 1 szt.),
    - bioodpady – kontener o pojemności nie mniejszej niż 36 m<sup>3</sup> (minimum 1 szt.),
    - odpady budowlane i rozbiórkowe – kontener o pojemności nie mniejszej niż 36 m<sup>3</sup> (minimum 1 szt.),
    - odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i

- prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi – pojemnik 120 l, (minimum 1 szt.),
- zużyte baterie i akumulatory – pojemnik 120 l, (minimum 1 szt.),
- odpady tekstyliów i odzieży – pojemnik 110 l, (minimum 1 szt.),
- Wykonawca odbiera odpady z PSZOK w terminie 48 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego.
- Odpady z PSZOK odbierane są przez Wykonawcę w wyznaczonych przez Zamawiającego dniach i godzinach.
- W trakcie trwania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość wyposażenia PSZOK w własne pojemniki i kontenery, o czym poinformuję pisemnie Wykonawcę. W takim przypadku, Wykonawca nie będzie otrzymywał wynagrodzenia z tytułu wyposażenia PSZOK w pojemniki i kontenery.

### 3. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki

- a) Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć właścicieli nieruchomości zamieszkałych w worki plastikowe i pojemniki, stanowiące własność Wykonawcy, w terminie określonym w § 2 ust. 2.  
Zamawiający przekaze Wykonawcy do 5 dni roboczych od podpisania umowy, (utworzony na podstawie zebranych deklaracji) wykaz, z adresami nieruchomości, które należy wyposażyć w dany rodzaj pojemników i daną liczbę worków.
- b) Po podpisaniu umowy zgłaszane przez Zamawiającego zapotrzebowanie na wyposażenie nieruchomości w pojemniki, worki foliowe, kontenery i worki big-bag, będzie realizowane przez Wykonawcę w terminie do 7 dni roboczych od zgłoszenia w formie pisemnej.
- c) Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży na żądanie Zamawiającego potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela nieruchomości bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej 3 dniowych w godzinach 7.00 – 20.00. W przypadku właściciela nieruchomości, który posiada własny pojemnik(i) na odpady zmieszane, Wykonawca, musi posiadać opatrzoną datą i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela, rezygnację z pojemnika Wykonawcy.
- d) Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany uszkodzonych kontenerów i pojemników na odpady na własny koszt w terminie do 7 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
- e) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia pojemników, kontenerów na odpady, w przypadku ich kradzieży, na własny koszt w terminie do 7 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
- f) Wykonawca może ubezpieczyć na własny koszt pojemniki, kontenery i zabezpieczyć je od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą.

### 4. Odzysk lub unieszkodliwianie zebranych odpadów komunalnych zgodnie z ustawą o odpadach oraz ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

- a) Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- b) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji, które zapewnią wymagany poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
- c) Przekazywanie Zamawiającemu zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, sprawozdań podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
- d) Przekazywanie comiesięcznie Zamawiającemu, do 10-tego dnia kolejnego miesiąca informacji o rodzaju i ilości odebranych odpadów z PSZOK, a po zakończeniu danego roku kalendarzowego w terminie 30 dni o sposobie ich zagospodarowania.



5. **Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.**
- a) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu,
  - b) zbieranie odpadów leżących luzem obok wypełnionych pojemników i umieszczanie ich w pojemnikach niezwłocznie po ich opróżnieniu oraz doprowadzanie do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia wymienionych urządzeń, służących do gromadzenia odpadów,
  - c) naprawa lub ponoszenie wg wyboru Zamawiającego kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w Gminie (uszkodzenia chodników osiedlowych, punktów do składowania odpadów itp.),
  - d) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy oraz w identyfikatory do dnia poprzedzającego dzień rozpoczęcia świadczenia usługi,
  - e) odbiór i transport odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych, w tym bloków, kamienic lub domów wielorodzinnych oraz posesji indywidualnych będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp.; w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
  - f) prowadzenie kampanii informacyjnych (przez wywieszanie ogłoszeń, zamieszczanie na stronach internetowych itd.) o terminach i miejscach zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz o zmianach terminów wywozów przypadających w dni świątecznych,
  - g) wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum,
  - h) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu umowy,
  - i) odbiór odpadów z nieruchomości o utrudnionym dostępie,
  - j) odbiór odpadów z altanek śmietnikowych, m.in. znajdujących się w osi ogrodenia,
  - k) odbiór odpadów opakowaniowych w workach z pojemników lub z pojemników, w przypadku gdy właściciel nieruchomości posiada prywatne pojemniki oznaczone odpowiednim kolorem (dotyczy całego pojemnika lub kłapy pojemnika), zgodnie z kolorem worków przy pomocy których realizowany jest przez Wykonawcę odbiór odpadów opakowaniowych,
  - l) Wykonawca przygotowuje harmonogram wywozu odpadów komunalnych (za wyjątkiem odpadów budowlanych i rozbiórkowych) i dostarcza go właścicielom nieruchomości, po akceptacji treści przez Zamawiającego, dla okresu:
    - od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. w terminie do 31.12.2021 r.,
  - m) Wykonawca świadczy odbiór odpadów w godzinach od 7.00 do godziny 20.00,
  - n) **Wyposażenie pojazdów realizujących odbiór odpadów w lokalizatory GPS oraz zapewnienie Zamawiającemu do nich dostępu na każdorazowe żądanie,**
  - o) **W przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów przez właściciela nieruchomości Wykonawca oznacza pojemnik/worek naklejką koloru czerwonego z napisem „zła segregacja” i przekazuje z tej czynności dokumentację fotograficzną. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu informację/sprawozdanie o stwierdzonym nieselektywnym zbieraniu odpadów w terminie do 10-go dnia kolejnego miesiąca.**
  - p) **Odbiór odpadów z terenu nieruchomości zamieszkałych nie może być realizowany łącznie z odbiorem odpadów z terenu nieruchomości niezamieszkałych, jeżeli nie ma możliwości wydzielenia rzeczywistej wagi tych odpadów.**
6. **Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie używanych pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia:**
- a) zapewnienie przez cały czas trwania umowy dla właściwej realizacji przedmiotu umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości minimum jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,

- b) użytkowanie pojazdów specjalistycznych dla tego typu usług; pojazdy te winny być we właściwym stanie technicznym i oznakowane w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy, adresu i numeru telefonu przedsiębiorcy,
  - c) odbieranie i transportowanie odpadów pojazdami bezpylnymi i kontenerowymi zgodnie z przepisami art. 61 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 450 z późn. zm.); transport odpadów wielkogabarytowych, odpadów umieszczonych w szczelnych workach plastikowych, może odbywać się pojazdami ciężarowymi,
  - d) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę a także przed wydzielaniem nieprzyjemnego zapachu,
  - e) zachowanie właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów (mycie, dezynfekcja sprzętu winno odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej);
7. Obowiązki Wykonawcy w zakresie posiadania i funkcjonowania bazy transportowej (zaplecza techniczno-biurowego) do dodatkowych obowiązków Wykonawcy należy:
- a) umożliwienie wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
  - b) w ramach posiadanego zaplecza biurowego do dodatkowych obowiązków wykonawcy należy zabezpieczenie stałej obsługi dla tego zaplecza 5 dni w tygodniu w godz. 8.00 – 15.00, poprzez linię telefoniczną, aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą. Koszt utrzymywania zaplecza biurowego jest skalkulowany w cenie usługi wywozu odpadów.
8. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące czynności wskazane w SWZ, będą zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowę o prace w rozumieniu art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).
9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których stanowi ust. 8. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - b) żądania oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba/osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazanie liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,
  - c) żądania poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osoby/osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Zawierających informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy i zakres obowiązków.
  - d) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia
  - e) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy
  - f) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
10. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 8, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości

określonej w § 11 ust. 1 pkt f) Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 18.

11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
12. Wykonawca oświadcza, że nie jest (i nie będzie w okresie obowiązywania umowy) osobą, o której mowa w art. 1 pkt 1b) lit. a) lub b) ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r., poz. 2207).
13. 22. W trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy;
  - 2) zmianie osób reprezentujących;
  - 3) złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości;
  - 4) ogłoszeniu upadłości;
  - 5) ogłoszeniu likwidacji;
  - 6) zawieszeniu działalności;
  - 7) wszczęciu postępowania układowego, restrukturyzacyjnego, w którym uczestniczy Wykonawca

## § 5

1. **Wykonawca zobowiązany jest do zachowania zawodowej staranności. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami świadczenia umowy i posiada należyte przygotowanie, zwłaszcza zawodowe, logistyczne, sprzętowe, finansowe, materiałowe i techniczne dla wykonania umowy, a w szczególności:**
  - a) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie dobierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888).
  - b) spełnia warunki Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. poz. 122)
  - c) posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 i 50 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm), potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania działalności w zakresie transportu kategorii odpadów
  - d) nie zostało wobec Wykonawcy wszczęte postępowanie upadłościowe, restrukturyzacyjne ani nie otwarto jego likwidacji jak również nie toczą się wobec niego postępowania egzekucyjne i nie zachodzą inne okoliczności, które mogłyby wpływać na zdolność Wykonawcy do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy oraz że według najlepszej wiedzy Wykonawcy nie występują okoliczności, które przemawiałyby za wszczęciem takich postępowań w przyszłości.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy, przepisami prawa, należytą **zawodową** starannością oraz obowiązującymi **przepisami prawa i Polskimi Normami**.
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać odpady do następujących instalacji (w tym instalacji komunalnych):
  - 1) ...
  - 2) ...

## OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

### § 6

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. Aktualizowania na bieżąco wykazu nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Dąbrowa w celu wykonywania obowiązków określonych w § 4 niniejszej umowy. Zamawiający przekazuje informację Wykonawcy faksem lub mailem, o którym mowa w § 14 umowy.



2. Występowania w imieniu mieszkańców w sprawach uciążliwości, niedogodności, niesolidności i niezgodności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, zgodnie z warunkami umownymi lub w przypadku braku tych warunków umownych inicjowanie działań zmierzających do usunięcia lub ograniczenia tych uciążliwości, niedogodności itp.

## PRZEDSTAWICIELE STRON

### § 7

1. Strony ustanawiają pełnomocników uprawnionych do bieżących kontaktów w trakcie realizacji umowy:
  - a) ze strony Zamawiającego: .....
  - b) ze strony Wykonawcy: .....
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych wyżej, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej dołączając stosowne pełnomocnictwo. **Nie stanowi to zmiany umowy.**

## WYNAGRODZENIE

### § 8

1. Za wykonanie pełnego zakresu rzeczowego umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, SWZ i w ofercie Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięcznie kwotę wynagrodzenia brutto w **wysokości stanowiącej sumę wynagrodzenia zmiennego** przypadającego z tytułu ilości odebranych odpadów w danym miesiącu kalendarzowym od Gminy Dąbrowa z terenu nieruchomości zamieszkałych i PSZOK zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w ofercie (załącznik nr 2 do umowy) z zastrzeżeniem ust. 4
2. **Zapłata za realizację przedmiotu umowy następować będzie miesięcznie na podstawie faktury**, wystawionej każdorazowo do 28 dnia miesiąca następnego, za miesiąc poprzedni świadczenia usługi, **z terminem płatności ..... dni od daty dostarczenia**, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. **Do faktury należy każdorazowo dołączyć karty przekazania odpadów dla poszczególnych rodzajów odpadów, a do faktury za grudzień danego roku dodatkowo należy dołączyć sprawozdanie podmiotu odbierającego odpady komunalne lub przesłać sprawozdanie w dedykowanych systemie informatycznym.**
4. **Wartość wynagrodzenia Wykonawcy jest zależna od iloczynu ilości odebranych odpadów i cen jednostkowych za poszczególne ich rodzaje podane w ofercie oraz liczby miesięcy w których Wykonawca wyposaża PSZOK w pojemniki i kontenery.**

## ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

### § 9

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej: „zabezpieczenie”) w wysokości ..... zł, co stanowi 2 % przedstawionej w formularzu ofertowym ceny ofertowej w formie ....., co stanowi 100 % kwoty zabezpieczenia.
2. W razie **niewykonania lub** nienależytego wykonania umowy Zamawiający zaspokaja się z kwoty wniesionego zabezpieczenia.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (**łącznie z przedłożeniem Zamawiającemu sprawozdania, o którym mowa w § 8 ust. 3 niniejszej umowy**) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, **chyba że Zamawiający zaspokoi się z kwoty zabezpieczenia z zastrzeżeniem zdania następnego.** Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ważności zabezpieczenia należytego umowy, bez dodatkowego powiadomienia przez Zamawiającego, tak aby zabezpieczenie miało termin ważności nie krótszy niż **14 dni** od terminu przedłożenia sprawozdania.

## UBEZPIECZENIA WYKONAWCY

### § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł przez okres obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do okazania aktualnej, opłaconej polisy OC pod rygorem wstrzymania płatności faktur lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Odpis polisy/polis OC, o których mowa w ust. 1 stanowi integralną część umowy (Załącznik nr 3). W razie odnowienia polisy OC, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia jej kopii Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia przedłużenia.

**KARY UMOWNE****§ 11**

1. Strony ustalają naliczanie kar umownych w wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu** kary umowne:
    - a) w wysokości 500,00 zł, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z § 2 ust. 2 i ust. 3, § 4 ust. 3 lit. b **lub** lit. a, d i e obowiązku określonego w niniejszej umowie,
    - b) w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek braku odebrania pojemnika/worka za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi,
    - c) w wysokości stanowiącej iloczyn 500,00 zł i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w przypadku niewywiązania się z obowiązku wynikającego z § 4 ust. 4 lit. a,
    - d) w wysokości 500 zł za każdy inny niż określony w **niniejszym** ustępie przypadek naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w **niniejszej** umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - e) w wysokości 10 % wartości **brutto** zamówienia ustalonej w ofercie Wykonawcy, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, **za które odpowiedzialność** ponosi Wykonawca.
    - f) W sytuacji nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentów – zanonimizowanych kopii umów o pracę, o których mowa w § 4 ust. 9 w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki.
    - g) W wysokości 5 000,00 zł z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia;
  - a) O wystąpieniu okoliczności będących podstawą do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie wraz z uzasadnieniem.
  - b) Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony określa się na 50 % wartości oferty.
  - c) Wartość wyliczonej kary umownej zostanie jednostronnie potrącona przez Zamawiającego z zobowiązań wobec Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę ewentualnie Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty żądanej przez Zamawiającego kwoty w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy pisemnego wezwania do zapłaty.
  - d) W razie powstania szkody, której wysokość przewyższy wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość kar umownych.
  - e) W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, o której mowa w art. 15r ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. poz. 1842 z późn. zm.), zwana dalej: „ustawą o COVID – 19”, z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innych jego wierzycelności, a także nie może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.
  - f) Do niniejszej umowy mają także zastosowanie pozostałe postanowienia w/w ustawy.

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY****§ 12**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo do odstąpienia od umowy:
  - a) w przypadku zaprzestania działalności Wykonawcy – w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o zaprzestaniu działalności,
  - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął wywozu odpadów zgodnie z obowiązującym harmonogramem lub nie kontynuuje bez uzasadnionych przyczyn wywozu odpadów pomimo wezwania złożonego na piśmie

- przez Zamawiającego; odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po bezskutecznym upływie 7 dni od dnia wezwania do rozpoczęcia lub kontynuacji usługi,
- c) gdy Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości usługi zgodnej z niniejszą umową, lub narusza inne postanowienia umowne, pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego do zaprzestania naruszenia; odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 7 dni od dnia wezwania do poprawy jakości usług,
  - d) w przypadku wprowadzenia przez ustawodawcę obowiązku segregacji nowej frakcji odpadów lub zmianę w zakresie częstotliwości odbioru odpadów.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

## **WARUNKI ZMIANY UMOWY**

### **§ 13**

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności z wyłączeniem art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. a PZP. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. art. 455 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy, a w szczególności gdy zmiana dotyczy przedmiotu zamówienia i terminu wykonania umowy zgodnie z treścią art. 455 PZP.
3. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
4. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zamianę zawierającego opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian oraz opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
5. W terminie 10 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający przekaże Wykonawcy informację o zakresie, w jakim akceptuje wniosek albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
6. Nie stanowią zmian umowy w rozumieniu art. 455 Pzp zmiany:
  - 1) formalno-organizacyjne Zamawiającego i Wykonawcy,
  - 2) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - 3) danych teled adresowych,
  - 4) osób wskazanych w umowie jako przedstawiciele stron umowy, odpowiedzialnych za jej realizację,
  - 5) harmonogramu.

### **§ 14**

#### **Dane osobowe**

1. W przypadku powstania konieczności powierzenia lub przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. zasady powierzenia lub przetwarzania tych danych zostaną uregulowane odrębną nieodpłatną umową.
2. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od podpisania umowy, o której mowa w ust. 1 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa tego uchylenia, w tym z tytułu powstałej szkody Zamawiającego jako administratora danych lub osoby trzeciej, a także w razie i z tytułu związanej z tym przerwy lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy. Odmowa podpisania umowy, o której mowa w ust. 1 może być podstawą do odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z winy Wykonawcy.

### **§ 15**

#### **Elektroniczne fakturowanie, biała lista, split payment**

1. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 poz. 1661). W przypadku wyboru możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, Wykonawca będzie korzystał z platformy, o której mowa w tej ustawie (Platforma Elektronicznego Fakturowania na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl> – w skrócie PEF).
2. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie. Termin do zapłaty biegnie od otrzymania przez Zamawiającego faktury w wersji papierowej lub od otrzymania przez Zamawiającego powiadomienia o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania.

3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania; Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłana pocztą elektroniczną na adres mailowy: faktury@gminadabrowa.pl.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że podany numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, jest taki sam jak w rejestrze podatników (biała lista).
6. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 2, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to:
  - 1) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie określonym w § 5 ust. 1 Umowy,
  - 2) Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub jeżeli wynika to z innych przepisów prawa.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 16

1. Zakazuje się Wykonawcy przeniesienia (przelewu/cesji) wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy: Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.), Ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888)).
3. Właściwym miejscowo do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca wskazuje swój adres do korespondencji:  
 .....z siedzibą.....  
 Nr tel. Kontaktowego: .....  
 Nr fax.: .....; Adres e-mail: .....  
 Faktury za wykonanie robót objętych niniejszą umową będą wystawiane przez: j.w. adres: j.w., NIP: .....
5. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

## ZAŁĄCZNIKI

### § 17

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

- Załącznik nr 1 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- Załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy.
- Załącznik nr 3 - odpis polisy OC.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

..... (Kontrasygndata Skarbnika Gminy lub osoby przez niego upoważnionej)