

Dzierzgoń, dn. 11 maja 2018r.

**Gmina Dzierzgoń
ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości poniżej 221.000 EURO**

tj. poniżej kwoty wartości zamówienia określonej w § 1 pkt. 2) litera a) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22.12.2017r. (Dz.U. z 2017r. poz. 2479), wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29.01.2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.), zwanej w dalszej treści SIWZ - ustawą

Przedmiot zamówienia:

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Dzierzgoń, w okresie 01 lipca 2018r. - 30 czerwca 2019r.

Znak sprawy: **TI.271.28.2018**

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Dzierzgoń, ul. Plac Wolności 1, 82-440 Dzierzgoń

NIP: **579-20-69-701**

REGON: **170-747-833**

tel. centr.: **55 276 25 01 (02)**

fax: **55 276 22 57**

internet: **http://bip.dzierzgon.pl**

godziny urzędowania: **poniedziałek, wtorek, czwartek - w godz. 7.30 - 15.30
środa - w godz. 8.00 – 17.00
piątek - w godz. 7.30 – 14.30**

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.

2.2. Podstawa prawna wyboru trybu - art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest:

Zgodne z obowiązującymi przepisami i warunkami formalno-organizacyjnymi, odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Dzierzgoń, w okresie od 01 lipca 2018r. do 30 czerwca 2019r.

3.2 Przedmiot główny wg CPV:

90500000-2 - Usługi związane z odpadami

3.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:

1) Załącznik Nr 1 do SIWZ,

2) Wyjaśnienia, uściślenia oraz informacje uzupełniające, uzyskane w trakcie formalnej procedury ewentualnych zapytań do SIWZ.

3.4 Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w Oświadczeniu dotyczącym SIWZ oraz informacji formalno-organizacyjnych (*Załącznik Nr 8 do SIWZ*) - części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz do podania nazw (firm) podwykonawców.

3.5 W przypadku wygrania przetargu Wykonawca, który zamierza wykonanie części zamówienia powierzyć podwykonawcom, zobowiązany będzie do zawarcia umów z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647¹ Kodeksu Cywilnego, a w szczególności do zawarcia umów przelewu na rzecz

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA REALIZACJĘ ZADANIA PN.:
Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Dzierzgoń
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

podwykonawców wierzycelności, należnych im za wykonane usługi. Niespełnienie powyższego spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

3.6 Wymagania ogólne stawiane wykonawcy:

- 1) Wykonawca musi spełniać wymagania organizacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz. 122).
- 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i zgodność realizowanej usługi, z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 3) Przy realizacji zobowiązań umowy na wykonanie zadania, wymagana jest należyta staranność.
- 4) Bieżące ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia, uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 5) Wykonawca winien określić telefony kontaktowe, numer fax oraz inne możliwe formy kontaktowania się, niezbędne do prowadzenia ustaleń dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 6) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę, podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

3.7 Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności załadunkowo-rozładunkowe odpadów oraz kierowców (operatorów) pojazdów specjalistycznych do odbioru odpadów.

3.8 Cena ofertowa nie podlega waloryzacji.

4. Termin wykonania zamówienia:

- 1) Rozpoczęcie – **01 lipca 2018r.**
- 2) Zakończenie – **30 czerwca 2019r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 oraz zgodnie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 i 8.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) Zdolności technicznej lub zawodowej i w tym celu wykażą, że:
 - a) Posiadają aktualny wpis do Rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Burmistrza Dzierzgonia. Przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania specjalnych uprawnień, dla działalności prowadzonej na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia.
 - b) W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, realizowali co najmniej **dwie** usługi wykonywane na zamówienie **jednostki samorządu terytorialnego**, w zakresie zorganizowanego czasowo (minimum przez 12 miesięcy) **odbierania i zagospodarowania** odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, obejmującego minimum **1000 nieruchomości indywidualnych** oraz minimum **130 budynków wielolokalowych**.
 - c) Spełniają wymagania w zakresie potencjału technicznego, osób oraz wymogów organizacyjnych, określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz. 122).
- 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej i w tym celu wykażą posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **200.000,00 PLN**.

5.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wzór wymaganego zobowiązania Zamawiający przekazuje na *Załączniku Nr 9 do SIWZ*.

5.3 Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5.4 Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się również Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA REALIZACJĘ ZADANIA PN.:
Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Dzierzgoń
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 ustawy. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

- 5.5** Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 89 ustawy.
- 5.6** Potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, opisanych w pkt. 5.1 SIWZ ppkt. 2 oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania opisanych w pkt. 5.3 i 5.4, Zamawiający dokona na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów oraz oświadczeń wymienionych w pkt. 6 SIWZ, wg zasady - **spełnia / nie spełnia**. W przypadku zaistnienia okoliczności, uzasadniających wykluczenie Wykonawcy z postępowania w oparciu o zapisy art. 24 ust. 5 pkt. 2 i 4 ustawy, podstawą do podjęcia decyzji w tym zakresie, będą stosowne dokumenty znajdujące się w posiadaniu Zamawiającego lub udostępnione przez innych Zamawiających.
- 5.7** Przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt. 2.1.b SIWZ, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wielkości stanowiące o spełnieniu warunku będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:**
- 6.1 Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikające z art. 25a ust. 1 ustawy oraz o spełnianiu przez oferowane usługi, wymagań określonych przez Zamawiającego.
- 1) Wzór wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na *Załączniku Nr 2 do SIWZ*.
 - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.2** Kopia **aktualnego wpisu do Rejestru działalności regulowanej**, prowadzonego przez Burmistrza Dzierzgonia.
- 6.3 Wykaz wykonanych usług** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, zgodnie z warunkiem opisanym w pkt. 5.1 ppkt. 2.1.b SIWZ.
- 1) Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik Nr 5 do SIWZ*.
 - 2) W wykazie należy wymienić usługi, potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunku określonego w pkt. 5.1 ppkt. 2.1.b SIWZ.
 - 3) Do wykazu należy dołączyć dokumenty zawierające informacje zaświadczające, że usługi te zostały wykonane należycie.
- 6.4 Oświadczenie** Wykonawcy o spełnianiu wymagań w zakresie potencjału technicznego oraz wymogów organizacyjnych, określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r. poz. 122), **wraz z wykazem** posiadanego wyposażenia, niezbędnego do należytego wykonania zamówienia (baza magazynowo-transportowa, pojazdy, urządzenia).
Oświadczenie należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik Nr 6 do SIWZ*.
- 6.5 Dokumenty** potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt. 5.1 ppkt. 2.2 SIWZ.
- Uwaga:**
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. od 6.2 do 6.5 składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 6.6 Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 ustawy.
- 1) Wzór wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na *Załączniku Nr 3 do SIWZ*.
 - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.7 Oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy.
- 1) Wzór wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na *Załączniku Nr 4 do SIWZ*.
 - 2) Zgodnie z wymogiem określonym w art. 24 ust. 11 ustawy, powyższe oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni, od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji po otwarciu ofert - zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy.
- 6.8 Odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA REALIZACJĘ ZADANIA PN.:
Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Dzierżgoń
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

6.9 Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.10 Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.11 Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.jedn. Dz.U. z 2017r. poz. 1785 ze zm.).

Wzór wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na *Załączniku Nr 7 do SIWZ*.

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. od 6.6 do 6.11 składa **każdy** z tych Wykonawców, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

6.12 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także stosowne dokumenty wymienione powyżej, a dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

6.13 Pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony jego odpis, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.14 Wszystkie dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii, poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. **Oświadczenia** należy składać w formie **oryginału**.

Uwaga:

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.8, 6.9 i 6.10, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2) Dokument, o którym mowa w pkt. 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa pkt. 1 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Obowiązujące terminy wystawienia dokumentów – zgodnie z warunkiem opisanym w pkt. 2.

4) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

7.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, poprzez wykorzystanie odpowiednich aplikacji, dedykowanych dla niniejszego

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA REALIZACJĘ ZADANIA PN.:
Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Dzierzgoń
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

postępowania na stronie **Platformy zakupowej** Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu - https://platformazakupowa.pl/um_dzierzgon. Wykonawcy składają stosowne dokumenty, w formie **zeskanowanego oryginału** odpowiedniego dokumentu, podpisanego przez Wykonawcę.

7.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

- 1) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.

7.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił Specyfikację.

7.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

7.5 Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego wyłącznie drogą elektroniczną, poprzez wykorzystanie zakładki pn. **Wiadomości**, dedykowanej dla niniejszego postępowania na stronie **Platformy zakupowej** - https://platformazakupowa.pl/um_dzierzgon.

8. Wymagania dotyczące wadium:

8.1 Od Wykonawcy składającego ofertę na realizację całego zadania, Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: **20.000,00 PLN** (słownie złotych: **dwadzieścia tysięcy 00/100**).

- 1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Wadium jest wymagane w jednej z form przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Nr rachunku: **26 8310 0002 0000 0127 2000 0010**, w **Banku Spółdzielczym w Dzierzgoniu**
- 4) Na poleceniu przelewu należy wpisać: **Wadium na przetarg - Odbieranie odpadów komunalnych**.
- 5) Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 6) Zeskanowany dowód wniesienia wadium w pieniądzu winien być załączony do oferty.
- 7) W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu, należy zeskanowany oryginał tego dokumentu, dołączyć do oferty. Wadium musi być ważne przez cały okres związania ofertą.
- 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, musi dotyczyć wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8.2 Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium zostanie **odrzucona** przez Zamawiającego.

8.3 Wadium będzie zwracane na warunkach określonych w art. 46 ust.1÷4, z zastrzeżeniem ust. 4a ustawy.

8.4 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach przewidzianych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

9. Termin związania ofertą:

9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania oferty:

10.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku o którym mowa w pkt. 10.1.1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA REALIZACJĘ ZADANIA PN.:
Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Dzierzgoń
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy jako dodatkowy dokument składają wraz z ofertą pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony odpis tego pełnomocnictwa.

- 3) W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający oświadcza, że może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

10.2 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie **elektronicznej**.

10.3 Ofertę składa się w języku polskim. Dołączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

10.4 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

10.5 Składana oferta wykonania zamówienia, musi zawierać **wypełnione wszystkie obowiązkowe pola** w odpowiedniej aplikacji, dedykowanej dla niniejszego postępowania na stronie **Platformy zakupowej** oraz jako wymagane załączniki do oferty, w formie **zeskanowanych oryginałów** podpisanych przez Wykonawcę - następujące dokumenty:

- 1) Dowód wniesienia wadium (zgodnie z opisem w pkt. 8.1 ppkt. 6 lub 7 SIWZ).
- 2) Pełnomocnictwo zgodnie z pkt. 10.1 ppkt. 2 SIWZ (jeżeli występuje).
- 3) Oświadczenia wymienione w pkt. 6.1 i 6.6 SIWZ.

10.6 Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 6 SIWZ, za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt. 6.7 (składanego w terminie 3 dni, od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji po otwarciu ofert) plus Oświadczenie dotyczące SIWZ oraz informacji formalno-organizacyjnych (*Załącznik Nr 8 do SIWZ*) - będą wymagane od Wykonawcy, przy uwzględnieniu czynności wynikających z zastosowania procedury określonej w art. 24aa ust. 1 ustawy.

10.7 Dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz (pieczętka służbowa i podpis) zgodnie z postanowieniami aktualnego rejestru sądowego (wpisem do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt.10.1.2 SIWZ.

10.8 Dokumenty wystawione przez inne organy muszą być oryginałami lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem, zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 10.7 SIWZ.

10.9 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 6 SIWZ, Wykonawcy składają zgodnie z uwagami zawartymi w pkt. 6 SIWZ.
- 2) Pełnomocnictwo Wykonawcy składają zgodnie z uwagami zawartymi w pkt.10.1.2 SIWZ.
- 3) Wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 10.5 SIWZ, z zastrzeżeniem pkt.10.5.3) – Wykonawcy składają wspólnie.

10.9 Poprawki na dokumentach oferty muszą być podpisane zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 10.6 SIWZ.

10.10 Zamawiający informuje, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert dokonał zastrzeżenia, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

11.1 Ofertę należy złożyć **drogą elektroniczną**, poprzez wykorzystanie odpowiedniej aplikacji, dedykowanej dla niniejszego postępowania na stronie **Platformy zakupowej** Urzędu Miejskiego w Dzierzgoniu - https://platformazakupowa.pl/um_dzierzgon.

11.2 Termin składania ofert upływa dnia **22 maja 2018r.** o godz. **10.00**.

11.3 Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy przesłać zgodnie z postanowieniami pkt. 11.1 i dodatkowo oznaczyć opisem **Zmiana** lub **Wycofanie**.

11.4 Oferta złożona po terminie **nie podlega otwarciu**.

11.5 Zamawiający otworzy oferty w dniu **22 maja 2018r.** o godz. **10.30**, poprzez wykorzystanie odpowiedniej aplikacji, dedykowanej dla niniejszego postępowania na stronie **Platformy zakupowej**. Otwarcie ofert jest jawne.

11.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.7 Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA REALIZACJĘ ZADANIA PN.:
Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Dzierzgoń
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert, informacje o których mowa w pkt.11.6 i 11.7, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

12.1 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).

12.2 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

12.3 Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

12.4 Cena ofertowa nie będzie podlegać waloryzacji z tytułu wzrostu cen rynkowych.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

13.1 Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy, wybranemu zgodnie z przepisami ustawy.

13.2 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

13.3 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Nazwa kryterium	Waga
Cena ofertowa brutto	60%
Odległość bazy magazynowo-transportowej od granicy gminy Dzierzgoń	35%
Częstotliwość odbioru odpadów z budynków wielolokalowych	5%

1) W kryterium **Cena**, ocena ofert zostanie przeprowadzona wg formuły:

$$\text{otrzymane punkty } X_c = \frac{\text{cena (brutto) najniższa spośród złożonych}}{\text{cena (brutto) badanego Wykonawcy}} \times 60 \text{ pkt.}$$

Zaoferowana cena musi obejmować **łącną wartość** usług, realizowanych przez wykonawcę **w całym okresie** objętym niniejszym postępowaniem.

2) W kryterium **Odległość bazy magazynowo-transportowej od granicy gminy Dzierzgoń**, ocena ofert zostanie przeprowadzona wg formuły:

$$\text{otrzymane punkty } X_o = \frac{60 - A}{60} \times 35 \text{ pkt.}$$

gdzie:

A – wyrażona w km odległość bazy magazynowo-transportowej od granicy gminy Dzierzgoń, określona w ofercie złożonej przez Wykonawcę,

60 – określona obowiązującymi przepisami, maksymalna odległość bazy magazynowo-transportowej od granicy gminy, na terenie której jest realizowana usługa odbierania odpadów.

Wskazana w ofercie odległość musi wynikać z rzeczywistej liczby kilometrów, obliczonych dla najkrótszej trasy, jaką w ruchu kołowym można dotrzeć od bazy magazynowo-transportowej Wykonawcy, do najbliższej zlokalizowanej granicy administracyjnej gminy Dzierzgoń. Dopuszcza się określenie wskazanej odległości, na podstawie powszechnie dostępnych aplikacji internetowych, zawierających opcje nawigowania/obliczania tras przejazdu. Część ułamkowa obliczonej odległości, winna być zaokrąglona do pełnej wartości (odpowiednio w dół lub w górę), według powszechnie obowiązującej zasady matematycznej.

3) W kryterium **Częstotliwość odbioru odpadów z budynków wielolokalowych**, ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie zadeklarowanego w ofercie wariantu odbierania odpadów, wg formuły:

Wariant odbierania	Rodzaj odpadów	Odbiór w okresie listopad-marzec	Odbiór w okresie kwiecień-październik	Liczba punktów
A	Zmieszane, zielone i biodegradowalne	1 raz na tydzień	2 razy w tygodniu	5
	Pozostałe	1 raz na tydzień	1 raz na tydzień	

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA REALIZACJĘ ZADANIA PN.:
Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Dzierzgoń
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

B	Zmieszane, zielone i biodegradowalne	1 raz na tydzień	2 razy w tygodniu	3
	Pozostałe	1 raz na 2 tygodnie	1 raz na 2 tygodnie	
C	Zmieszane, zielone i biodegradowalne	1 raz na 2 tygodnie	1 raz na tydzień	0
	Pozostałe	1 raz na miesiąc	1 raz na miesiąc	

Przedmiotowe kryterium dotyczy zwiększonej częstotliwości odbioru odpadów zmieszanych, zielonych i biodegradowalnych oraz pozostałych (papieru, tektury, szkła, tworzywa sztucznego, metali i odpadów wielomateriałowych), z budynków o liczbie lokali minimum 15. Ocena ofert nastąpi zgodnie z powyższym opisem przyznawanej punktacji, wg zasady spełnia/nie spełnia dane kryterium.

- 4) Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegające odrzuceniu. Danych z ofert uznanych za nieważne nie bierze się pod uwagę przy obliczaniu punktacji.
 - 5) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów, stanowiących sumę punktów obliczonych wg wzorów opisanych w pkt. 1) i 2) oraz punktów przyznanych zgodnie z opisem zawartym w pkt. 3).
 - 6) Maksymalna ilość punktów, możliwa do uzyskania przez Wykonawcę - wynosi 100 pkt.
- 13.4** Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ust. 1 ustawy, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza – nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 13.5** Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 13.6** Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 13.7** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 13.8** Zamawiający poprawi omyłki w ofercie i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, w przypadku gdy będą to:
- 1) Oczywiste omyłki pisarskie.
 - 2) Oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**
- 14.1** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców o:
- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 4) O nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów.
 - 5) O unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 6) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.2** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, informacje określone w pkt.14.1, Zamawiający

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA REALIZACJĘ ZADANIA PN.:
Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Dzierzgoń
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

- 14.3** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób oraz nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt. 14.4 SIWZ.
- 14.4** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w pkt.14.3 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 14.5** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- 14.6** Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę odrębnym pismem, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 14.7** Umowa zawarta będzie na warunkach określonych we wzorze Umowy, stanowiącym *Załącznik Nr 10 do SIWZ*, w terminie podanym przez Zamawiającego.
- 14.8** Umowa może zostać zmieniona w przypadku:
- 1) Wystąpienia realizacji dodatkowych usług przez dotychczasowego wykonawcę, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione warunki określone w art. 144 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
 - 2) Konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć i wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
 - 3) Gdy zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy.
 - 4) Ustawowej zmiany wysokości stawek podatku VAT, których ryzyko zmian ponosi Zamawiający. Wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 - 5) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.jedn. Dz.U. z 2017r. poz. 847 ze zm.) oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne w przypadku, gdy zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą a dotychczasową wysokością minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokością kosztów związanych ze zmianą wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Zobowiązuje się Wykonawcę do wykazania wpływu ww. zmian na koszty wykonania zamówienia. W tym celu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu odpowiednie dokumenty i zestawienia, na podstawie których Zamawiający, po uprzednich negocjacjach z Wykonawcą, rozpatrzy zasadność wprowadzenia zmiany wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.

Wprowadzenie zmian określonych powyżej, wymaga uzasadnienia ich konieczności, porozumienia stron oraz sporządzenia aneksu do umowy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 15.1** Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem, w wysokości **5%** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
- 15.2** Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 15.3** Zabezpieczenie może być wnoszone tylko w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy.
- 15.4** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA REALIZACJĘ ZADANIA PN.:
Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Dzierzgoń
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Zamawiający przekazuje Wzór umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego – stanowiący *Załącznik Nr 10 do SIWZ*.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

17.1 Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.2 Odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W niniejszym postępowaniu może to dotyczyć:

- 1) Określenia warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) Odrzucenia oferty odwołującego
- 4) Opisu przedmiotu zamówienia
- 5) Wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.3 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.4 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.5 Wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy, odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18. Informacje dodatkowe:

18.1 Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

18.2 Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

18.3 Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.

18.4 Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

18.5 Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

Zamawiający **przewiduje** możliwość porozumiewania się wyłącznie drogą elektroniczną, poprzez wykorzystanie zakładki pn. **Wiadomości**, dedykowanej dla niniejszego postępowania na stronie **Platformy zakupowej - https://platformazakupowa.pl/um_dzierzgon**.

W przypadku pytań należy korzystać z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101 02 02**.

18.6 Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający **nie przewiduje** prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

18.7 Informacja dotycząca aukcji elektronicznej

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

18.8 Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

18.9 Informacja o możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

18.10 Informacja o zastosowaniu dialogu technicznego.

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA REALIZACJĘ ZADANIA PN.:
Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Dzierzgoń
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający **nie stosował** dialogu technicznego.

18.11 Informacja o finansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej:

Zadanie **nie jest** dofinansowane ze środków UE

19. Załączniki do SIWZ:

Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik Nr 5 – Wykaz wykonanych usług

Załącznik Nr 6 – Oświadczenie o spełnianiu wymagań w zakresie potencjału technicznego

Załącznik Nr 7 – Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych

Załącznik Nr 8 – Oświadczenie dotyczące SIWZ oraz informacji formalno-organizacyjnych

Załącznik Nr 9 – Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Załącznik Nr 10 – Wzór umowy

Zatwierdził:

11 maja 2018r.

data, podpis i pieczęć Zamawiającego