

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	WIMARIUSZ
NO_DOC_EXT:	2019-011467
SOFTWARE VERSION:	9.10.3
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	wim@um.swinoujscie.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	/
NOTIFICATION PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Gmina Miasto Świnoujście

811684290

ul. Wojska Polskiego 1/5

Świnoujście

72-600

Polska

Osoba do kontaktów: Małgorzata Parzybut

Tel.: +48 913212770

E-mail: wiz@um.swinoujscie.pl

Faks: +48 913215995

Kod NUTS: PL42

Adresy internetowe:

Główny adres: https://platformazakupowa.pl/um_swinoujscie

Adres profilu nabywcy: <http://bip.um.swinoujscie.pl/>

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/um_swinoujscie

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/um_swinoujscie

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Pielęgnacja i utrzymanie zieleni w pasach dróg krajowych, powiatowych i gminnych, na terenie Gminy Miasto Świnoujście w latach 2019 - 2022

Numer referencyjny: WIZ.271.1.9.2018

II.1.2) **Główny kod CPV**

77300000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest pielęgnacja i utrzymanie zieleni w pasach dróg krajowych, powiatowych i gminnych, na terenie Gminy Miasto Świnoujście w latach 2019 -2022 o powierzchni:

- drogi krajowe: 305 515 m²
- drogi powiatowe: 266 150 m²
- drogi gminne: 277 542 m²

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:****II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

77310000
77211400
77211500
77340000
77312100
77314100

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL42

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

GINA MIASTO ŚWINOUJŚCIE - zieleń w pasach drogowych

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest pielęgnacja i utrzymanie zieleni w pasach dróg krajowych, powiatowych i gminnych, na terenie Gminy Miasto Świnoujście w latach 2019 -2022 o powierzchni:

- drogi krajowe: 305 515 m²
- drogi powiatowe: 266 150 m²
- drogi gminne: 277 542 m²

Opis przedmiotu zamówienia:

- podcinka pielęgnacyjna –sanitarna drzew i krzewów,
- odsłanianie poprzez przycinek gałęzi drzew i krzewów zasłaniających: znaków drogowych, sygnalizacji świetlnej, lamp ulicznych, reklam umieszczonych w pasach drogowych,
- usuwanie gałęzi drzew i krzewów ograniczających skrajnie drogową (utrzymanie skrajni drogowej),
- podcinka i formowanie żywopłotów,
- usuwanie drzew i krzewów,
- frezowanie pni,
- usuwanie odrostów przy drzewach, znakach drogowych, barierkach, lampach itp.,
- koszenie i zbieranie skoszonej trawy,
- leczenie drzew,
- sadzenie drzew i krzewów w pasach drogowych,
- pielęgnacja nowych nasadzeń ,
- odchwaszczanie krzewów i bylin na wysepkach w pasie drogowym,
- nawożenie,
- podlewanie.

Dokładny Opis przedmiotu zamówienia w Załączniku nr 2.1 i 2.2 do SIWZ

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Czas reakcji na zgłoszenie prac awaryjnych / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie kierownika robót w zieleni / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 36

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

a) posiada minimalny roczny obrót w obszarze zamówienia wysokości 500 000,00 zł (słownie pięćset tysięcy złotych).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać w całości co najmniej jeden wykonawca.

b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać w całości na najmniej jeden wykonawca.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

Minimalny poziom zdolności:

- zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

a) wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwie usługi o minimalnej wartości 100 000,00

zł (każda) podobne do robót objętych przedmiotem zamówienia (za pracę podobną Zamawiający uzna pracę polegającą na utrzymaniu pasów zieleni na drogach publicznych lub utrzymanie zieleni na terenach zurbanizowanych).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości.

b) dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.:

- kierownikiem posiadającym:

- wykształcenie wyższe w zakresie kształtowania i pielęgnacji zieleni miejskiej lub odpowiednie uprawnienia inspektora nadzoru prac w zieleni na terenach zurbanizowanych;

- doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika lub kierowania robotami w zieleni miejskiej legitymującego się co najmniej 5 letnią praktyką zawodową przy konserwacji i pielęgnacji zieleni stanowiącej zakres zamówienia ;

- co najmniej dwóch operatorów pilarek spalinowych posiadających:

- doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji operatora pilarki spalinowej legitymujących się co najmniej 5 letnią praktyką zawodową , obejmującą wycinkę drzew, podcinkę drzew na terenach zurbanizowanych a w szczególności w pasach drogowych ;

- co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia w zakresie kierowania ruchem drogowym dla osób wykonujących roboty przy drodze;

- co najmniej dziesięcioma osobami do wykonania na bieżąco i w terminie poszczególnych czynności wymaganych przy należyтым utrzymaniu zieleni objętej przedmiotem zamówienia na czas realizacji zamówienia (w tym osoby powyżej).

W przypadku składania oferty wspólnej warunek opisany w pkt a musi spełniać

w całości co najmniej jeden z wykonawców, warunek opisany w pkt b wykonawcy mogą spełniać łącznie.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do siwz.

2) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy),

3) Zamawiający informuje, że przewiduje możliwości zmiany umowy. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadkach wyszczególnionych we wzorze umowy.

4) Zamawiający może udzielić Wykonawcy zamówień , o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnie z przedmiotem zamówienia podstawowego na warunkach określonych w umowie, do 50 % wartości zamówienia podstawowego, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2016/S 047-078396](#)
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 12/03/2019
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 12/03/2019
Czas lokalny: 12:30
Miejsce:
Urząd Miasta Świnoujście ,ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście 321b
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Komisja Przetargowa

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. Wadium należy wnieść w wysokości 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych), przed upływem terminu składania ofert. Decyduje moment wpływu środków do zamawiającego.
 2. Z uwagi na limit znaków pełen wykaz dokumentów, które należy złożyć w postępowaniu, wraz z informacją o zasadach i formie ich składania, Zamawiający zawarł w rozdziale V i VI SIWZ.
 3. Wykonawca zobowiązany jest załączyć na Platformie następujące dokumenty w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
 - 1) ofertę - ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy zgodnie z rozdziałem I pkt 3 SIWZ (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 2) zakres rzeczowo-finansowy (załącznik nr 2.1 do SIWZ)
 - 3) zobowiązanie podmiotu trzeciego (zgodnie z rozdziałem V pkt 4 ppkt 2 SIWZ)
 - 4) odpowiednie pełnomocnictwa tylko w sytuacjach określonych w rozdziale I pkt 7 zdanie 2 SIWZ lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 SIWZ)
 - 5) oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ,
 - 6) dokument JEDZ załącznik nr 3 do SIWZ
 - 5) w przypadku, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź (tzn. w postaci gwarancji lub poręczenia), wymagane jest załączenie oryginalnego dokumentu/gwarancji w postaci elektronicznej za

pośrednictwem platformy z zastrzeżeniem, że dokument będzie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.

Wykaz osób, o którym mowa w rozdz. XII pkt 1 ppkt 3, w zakresie niezbędnym do oceny oferty na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.

4. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w rozdz. V pkt 1 SIWZ oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. V pkt 2 SIWZ, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu (JEDZ). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ-e dotyczące tych podmiotów. Części IV JEDZ – Kryteria kwalifikacji Zamawiający dopuszcza możliwość wypełnienia tego dokumentu jedynie w sekcji „α”.

5. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w:

1) art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,

2) art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8.

6. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia: a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS, c) odpis z

właściwego rejestru lub CEIDG, d) informacja z KRK e) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego

wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, f) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, g) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych.

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa oświadczenia i dokumenty zgodnie z rozdz. VI SIWZ.

8. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. załącznik nr 4

9. Zamawiający przewiduje możliwość oceny ofert w trybie a art. 24aa ustawy Pzp.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17 a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp: odwołanie i skarga. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu, przy użyciu której obsługiwana jest korespondencja Izby.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Terminy wniesienia odwołań:
 - 1) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,
 - 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 pkt. 1 i 2 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
 - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz.

1481 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

22/01/2019