



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO pn.**

SUKCESYWNA DOSTAWA ODZIEŻY ROBOCZEJ

Znak sprawy: KML – 23/2024

Zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 roku, poz. 1605) zwanej dalej "ustawą".

Zamawiający:

Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o.

zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
przez Sąd Rejonowy w Kielcach – Wydział X Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000147680,
Kapitał zakładowy: 56 839 992,00 zł.

NIP 959-11-64-932,

REGON 290856791

ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce

tel. +48 41 365 31 00, faks +48 41 345 52 20

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.wod-kiel.com.pl

10
Przebieg PKT

INFORMACJE OGÓLNE DLA WYKONAWCÓW

Ogłoszenie zamieszczono:

- strona internetowa: www.wod-kiel.com.pl
- pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>

SIWZ dostępna jest:

- pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
- integralną częścią SIWZ stanowią załączniki do SIWZ.

Tryb udzielenia zamówienia:

Trybem udzielenia zamówienia jest tryb „przetarg nieograniczony”. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu stosuje się przepisy *Regulaminu udzielania zamówień w Spółce „Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o. w Kielcach dla zamówień w tym § 53c (procedura odwrócona) w/w Regulaminu, do których nie ma zastosowania Ustawa Pzp*. Postępowanie prowadzone z udziałem Komisji Przetargowej z zachowaniem formy dokumentowej czynności prawnej, o której mowa w art. 77² Kodeksu cywilnego za pośrednictwem portalu platformazakupowa.pl

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa odzieży roboczej**.

2. **Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień:**

- CPV 181 000 00-0 (specjalna odzież robocza)
- CPV 183 320 00-5 (koszule)
- CPV 183 120 00-9 (kalesony)
- CPV 182 213 00-7 (płaszcz przeciwdeszczowe)
- CPV 192 120 00-5 (tkaniny bawełniane)

II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa odzieży roboczej dla pracowników Spółki „Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o. w Kielcach według zestawienia:

1. **Bluza robocza zimowa z tkaniny drelichowej z taśmą odblaskową – 65 szt. (WZÓR)**

- a) kołnierz ocieplany,
- b) ocieplony kaptur ze ściągaczem sznurkowym, odpinany na zamek,
- c) zapinana na zamek, jednostronny, kryty plisą zapinaną na zatrzaski,
- d) cztery kieszenie: dwie górne otwarte, ze skośnym wlotem, kryte patkami, dwie dolne z mieszkami kryte patkami zapinane na zatrzaski,
- e) jedna kieszeń wewnętrzna,
- f) w pasie tunel ściągany sznurkiem od wewnątrz, z tyłu wszyta guma,
- g) rękawy zakończone ściągaczem z gumą,
- h) na lewym ramieniu kieszeń dwudzielna, zapinana na zamek, na drobne przybory np długopis itp.,
- i) na plecach bluzy napis o treści WODOCIĄGI KIELECKIE w kolorze srebrnym odblaskowym,
- j) tkanina drelichowa zapewniająca wysoką wytrzymałość i odporność na pęknięcia i wytarcia – 100 % bawełna, o gramaturze min. 300 g/m², w kolorze zieleni butelkowej, o kurczliwości poniżej 2%,

SIWZ – Sukcesywna dostawa odzieży roboczej

- k) podszewka poliestrowa o gramaturze min. 170 g/m², kolor ciemny, niekurczliwa, niemnająca,
- l) ocieplenie pikowane z włókniny puszystej (100% włókien poliestrowych o gramaturze min. 250 g/m²) nie tracącej cech puszystości podczas prania,
- m) spełnia wymagania EN ISO 13688:2013
- n) naszywana taśma odblaskowa jednolita o szerokości 5 cm, w dolnej części pleców min. 30 cm długości, oraz na rękawach (na przedramieniu)

2. Spodnie zimowe (ogrodniczeki) z tkaniny drelachowej z taśmą odblaskową – 65 szt. (WZÓR)

- a) kieszeń na klatce piersiowej zapinaną na zamek żyłkowy,
- b) z tyłu, na wysokości talii wszyta guma ściągająca,
- c) rozporek zapinany na zamek żyłkowy, kryty plisą,
- d) elastyczne szelki, zapinane na klamry plastikowe, z możliwością regulacji długości
- e) zapięcie spodni obustronne na guzik, i regulacja obwodu w pasie na dwa guziki
- f) dwie kieszenie po bokach cięte, ze skośnym dołotem, naszywane,
- g) z tyłu spodni poniżej pasa z prawej strony kieszeń, otwarta, prosta,
- h) poniżej kieszeni tylnej, kieszeń boczna prosta, otwarta, na prawej nogawce tzw. metrówka,
- i) tkanina drelachowa zapewniająca wysoką wytrzymałość i odporność na pęknięcia i wytarcia – 100 % bawełna, o gramaturze min. 300 g/m², w kolorze zieleni butelkowej, o kurczliwości poniżej 2%,
- j) podszewka poliestrowa o gramaturze min. 170 g/m², kolor ciemny, niekurczliwa, niemnająca,
- k) ocieplenie pikowane z włókniny puszystej (100% włókien poliestrowych o gramaturze min. 250 g/m²) nie tracącej cech puszystości podczas prania,
- l) spełniają wymagania EN ISO 13688:2013.
- m) naszywana taśma odblaskowa jednolita o szerokości 5 cm, w dolnej części, na nogawkach.

3. Bluza robocza zimowa z tkaniny elanobawełnianej z taśmą odblaskową – 60 szt. (WZÓR)

- a) kołnierz ocieplany,
- b) ocieplony kaptur ze ściągaczem sznurkowym, odpinany na zamek,
- c) zapinana na zamek, kryty plisą zapinaną na zatrzaski,
- d) cztery kieszenie: dwie górne otwarte, ze skośnym wlotem, z patką, dwie dolne z mieszkami, kryte patkami zapinane na zatrzaski,
- e) jedna kieszeń wewnętrzna,
- f) w pasie tunel ściągany sznurkiem od wewnątrz, z tyłu wszyta guma,
- g) dół kurtki regulowany sznurkiem,
- h) rękawy zakończone ściągaczem z gumą,
- i) na lewym ramieniu kieszeń dwudzielna, zapinana na zamek z przegródką, na drobne przybory np długopis itp.,
- j) na plecach bluzy napis o treści WODOCIĄGI KIELECKIE w kolorze srebrnym odblaskowym,

Handwritten signature and text:
 *Wniosek PKT*

k) naszywana taśma odblaskowa jednolita o szerokości 5 cm, w dolnej części pleców min. 30 cm długości, oraz na rękawach (na przedramieniu).

l) tkanina o składzie:

- poliester – min. 30 %

- bawełna – min. 60 %

z nałożoną na powierzchni apreturą wodoodporną, tkanina zapewniająca wysoką wytrzymałość i odporność na pęknięcia i wytarcia, o gramaturze min. 230 g/m², w kolorze zieleni butelkowej, o kurczliwości poniżej 2%,

m) podszewka poliestrowa o gramaturze min. 170 g/m², kolor ciemny, niekurczliwa, niemnąca,

n) ocieplenie z włókniny puszystej (100% włókien poliestrowych o gramaturze min. 250 g/m², nie tracącej cech puszystości podczas prania),

4. Spodnie zimowe (ogrodniczeki) z tkaniny elanobawełnianej z taśmą odblaskową – 60 szt. (WZÓR)

a) kieszeń na klatce piersiowej zapinana na suwak żyłkowy, dwie kieszenie skośne naszywane z przodu, jedna kieszeń naszywana z tyłu,

b) rozporek zapinany na zamek żyłkowy,

c) regulująca obwodu w pasie na guziki,

d) elastyczne szelki z elanobawełnianej tkaniny, zapinane na klamry plastikowe, z możliwością regulacji długości,

e) tkanina o składzie:

- poliester – min. 30 %

- bawełna – min. 60 %

na zewnątrz z wykończeniem wodoodpornym, zapewniająca wysoką wytrzymałość i odporność na działanie warunków atmosferycznych, o gramaturze min. 230 g/m², w kolorze zieleni butelkowej, o kurczliwości poniżej 2%, podszewka poliestrowa o gramaturze min. 170 g/m², kolor ciemny, niekurczliwa, niemnąca,

f) ocieplenie pikowane z włókniny puszystej (100% włókien poliestrowych o gramaturze min. 250 g/m²) nie tracącej cech puszystości podczas prania.

g) naszywana taśma odblaskowa jednolita o szerokości 5 cm, w dolnej części, na nogawce.

5. Bluza robocza letnia z tkaniny drelichowej z taśmą odblaskową – 100 szt. (WZÓR)

a) bez kołnierza, na stojce,

b) zapinana na zamek, kryty plisą zapinaną na zatrzaski,

c) dwie kieszenie na klatce piersiowej z patką zapinaną na zatrzaski,

d) dwie dolne kieszenie otwarte, naszywane skośnie,

e) rękaw zakończony mankietem ze ściągaczem,

f) spód rękawa oraz boczna część bluzy w kolorze czarnym, reszta w kolorze zielonym,

g) regulacja tęgości bluzy po bokach na gumę,

h) na plecach bluzy napis o treści WODOCIĄGI KIELECKIE w kolorze srebrnym odblaskowym,

- i) tkanina drelichowa zapewniająca wytrzymałość i odporność na pęknięcia i wytarcia – 100% bawełna, o gramaturze min. 300 g/m², w kolorze zieleni butelkowej, o kurczliwości poniżej 2%,
- j) spełnia wymagania normy EN ISO 13688:2013,
- k) naszywana taśma odblaskowa jednolita o szerokości 5 cm, w dolnej części pleców min. 30 cm długości, oraz na rękawach (na przedramieniu).

6. Spodnie letnie (ogrodniczeki) z tkaniny drelichowej z taśmą odblaskową – 200 szt. (WZÓR)

- a) tkanina drelichowa zapewniająca wysoką wytrzymałość i odporność na pęknięcia i wytarcia – 100 % bawełna, o gramaturze min. 300 g/m², w kolorze zieleni butelkowej, o kurczliwości poniżej 2%,
- b) dwie kieszenie na klatce piersiowej: górna zapinana na suwak, poniżej naszyta kieszeń z patką zapinaną na zatrzaski,
- c) dwie kieszenie boczne, skośne, wstawki w kolorze czarnym przy kieszeniach bocznych dla podniesienia estetyki i funkcjonalności,
- d) regulacja pasa, guma ściągająca w pasie z tyłu, z lewej strony regulacja za pomocą guzików, dodatkowe 5 szlufek na pasek,
- e) elastyczne szelki zapinane na klamry plastikowe, z możliwością regulacji długości
- f) z tyłu poniżej pasa, dwie kieszenie proste z patkami zapinanymi na zatrzaski,
- g) dodatkowa kieszeń na lewej i prawej nogawce, kieszenie mieszkowe,
- h) rozporek zapinany za suwak żyłkowy, kryty patką,
- i) spełniają wymagania normy EN ISO 13688:2013,
- l) naszywana taśma odblaskowa jednolita o szerokości 5 cm, w dolnej części, na nogawkach,

7. Bluza robocza letnia z tkaniny elanobawełnianej z taśmą odblaskową – 60 szt. (WZÓR)

- a) bez kołnierza, na stojące,
- b) zapinana na zamek, kryty plisą na rzepy,
- c) dwie kieszenie górne: jedna z patką zapinaną na rzepy, druga pionowa na suwak z dodatkową tasiemką na długopisy,
- d) dwie dolne kieszenie naszywane skośnie, zapinane na suwak, kryte plisą,
- e) rękaw zakończony mankietem ze ściągaczem, na lewym ramieniu dodatkowa kieszeń zapinana na suwak w kolorze czarnym,
- f) wzmocnione okolice barków, przedramion, pasa bluzy u dołu z tyłu,
- g) bluza w dwóch kolorach zielono-czarnym,
- h) boki bluzy i dolna część na całej długości rękawów w kolorze czarnym, reszta w kolorze zielonym
- i) regulacja tęgości bluzy po bokach na napy,
- j) naszywana taśma odblaskowa jednolita o szerokości 5 cm, na dolnej części pleców o dł. min. 30 cm; oraz na rękawach (na przedramieniu),
- k) na plecach bluzy napis o treści WODOCIĄGI KIELECKIE w kolorze srebrnym odblaskowym,

l) tkanina o składzie:

- poliester – min. 35 %

- bawełna – min. 60 %

zapewniającą wysoką wytrzymałość i odporność na działanie warunków atmosferycznych, o gramaturze min. 260 g/m², w kolorze zieleni butelkowej z dodatkami w kolorze czarnym, o kurczliwości poniżej 2%,

h) spełnia wymagania EN ISO 13688:2013.

8. Spodnie letnie (ogrodniczeki) z tkaniny elanobawełnianej z taśmą odblaskową – 100 szt. (WZÓR)

a) dwie kieszenie na klatce piersiowej: górna zapinana na suwak, poniżej kieszeń z patką zapinaną na rzep, z bocznym wlotem zapinany na suwak,

b) dwie przednie kieszenie boczne, dodatkowa kieszonka wewnętrzna otwarta w wew. prawej kieszeni, dodatkowe dwie małe kieszonki zewnętrzne proste na kieszeniach bocznych,

c) dwie tylne kieszenie kryte patką, zapinane na rzep,

d) na wysokości pasa pięć szlufek regulujących obwód w pasie, dodatkowo guma wszyta z tyłu spodni, zapięcie na guzik i zamek żyłkowy z boku lewej strony,

e) kieszeń mieszkowa na lewej i prawej nogawce, kryta patką, zapinana na rzep, dodatkowy wlot boczny zapinany na suwak, dodatkowa mała kieszonka dzielona, z tasiemką np. na długopisy

f) dodatkowa kieszeń na nakolanniki,

g) rozporek zapinany na zamek metalowy, kryty plisą

h) klin w kroku dla zapewnienia większego komfortu w kolorze czarnym,

i) szelki z tkaniny elanobawełnianej zapinane na klamry plastikowe z możliwością regulacji długości, w tylnej części do każdej szelki guma w kolorze czarnym,

j) wstawki w kolorze czarnym przy kieszeniach bocznych, nogawkach spodni,

k) tkanina o składzie:

- poliester – min. 35 %

- bawełna – min. 60 %

zapewniającą wysoką wytrzymałość i odporność na działanie warunków atmosferycznych, o gramaturze min. 260 g/m², w kolorze zieleni butelkowej z dodatkami w kolorze czarnym, o kurczliwości poniżej 2%,

l) spełniają wymagania EN ISO 13688:2013

m) naszywana taśma odblaskowa jednolita o szerokości 5 cm, w dolnej części, na nogawkach.

9. Bezrękawnik ocieplany z tkaniny elanobawełnianej – 50 szt.

a) tkanina o gramaturze min. 245 g/m² o niskiej kurczliwości, w kolorze zieleni butelkowej,

b) tkanina o składzie:

65% poliester / 35% bawełna

c) zapinana na zamek, kryty plisom zapinaną na napy,

d) z lewej strony kieszeń piersiowa z dodatkową kieszenią na telefon,

e) dwie kieszenie dolne kryte patką, zapinane za rzep, z dodatkowym wlotem z boku,

- f) jedna kieszeń dzielona górna z prawej strony, zapinana na rzep,
- g) tył przedłużony,
- h) po bokach u dołu wszyta guma,
- i) pod pachami wszyta guma ściągająca,
- h) wewnątrz ocieplina pikowana,
- i) na plecach bluzy napis o treści WODOCIĄGI KIELECKIE w kolorze srebrnym odblaskowym,
- j) naszywana taśma odblaskowa jednolita o szerokości 5 cm, w dolnej części pleców, o dł. min. 30cm.

10. Koszulka robocza męska – 250 szt.

- a) flanela o gramaturze min. 180 g/m²,
- b) kolor: kratka niebiesko-czarna,
- c) tkanina o niskiej kurczliwości – poniżej 2%,
- d) tkanina bezwzględnie powinna zachowywać stabilność koloru w zetknięciu z ludzkim potem, wodą opadową oraz podczas prania.

11. Koszulka bawełniana długi rękaw męska – 100 szt.

- a) min. 200 g/m²,
- b) kolor: zielony, rękawy czarne,
- c) długie raglanowe rękawy z mankietami
- d) tkanina bezwzględnie powinna zachowywać stabilność koloru w zetknięciu z ludzkim potem, wodą opadową oraz podczas prania.

12. Skarpety robocze – ilość 300 par

- a) Skład 52% bawełna, 46% poliestr, 2% elastan
- b) Waga ok. 62g
- c) Kolor granatowy lub czarny z szarymi wykroczeniami na piętach i górnej części skarpety

13. Tkanina flanelowa bawełniana – 400 mb.

- a) materiał: 100% bawełna,
- b) gramatura min. 120 g/m²,
- c) tkanina bawełniana o szerokości 160 cm,
- d) tkanina bezwzględnie powinna zachować stabilność koloru w zetknięciu z ludzkim potem oraz podczas prania.

14. Kalesony (męskie) – 50 szt.

- a) tkanina: 95% oddychający poliestr, 5% elastan, obróbka jonami srebra 165g
- b) nogawki zakończone ściągaczem,
- c) dopasowujące się do ciała,
- d) obwód w pasie znormalizowany, w pasie gumka umożliwiająca dopasowanie do różnej wielkości obwodu pasa.

15. Czapka ocieplana – 50 szt. bawełniana

- a) 100% przędza akrylowa, kolor czarny
- b) gramatura 126 g/m²,
- c) ocieplana wkładką Thinsulate, która zapewnia znakomitą izolację ciepłą.

16. Czapka ocieplana (uszatka) – 50 szt.

- a) tkanina wierzchnia wodoodporna, o składzie: bawełna 60%, poliester 40% o gramaturze 260 g/m², o kurczliwości 2%, włóknina ocieplająca o gramaturze 60 g/m² oraz podszewka o składzie surowcowym 100% poliester,
- b) kolor: czarny
- c) główka czapki wykonana z klinów,
- d) z przodu czapki napis o treści WODOCIĄGI KIELECKIE, w kolorze srebrnym odblaskowym,
- e) do dolnej krawędzi główki doszyte są boczne części obszyte dzianiną futerkową,
- f) nauszники wiązane pod brodą, możliwość podpięcia uszu do góry,
- g) włóknina ocieplająca przepikowana z podszewką,
- h) do podszewki wszyta metka z trwałym oznakowaniem wyboru tj. nazwą producenta, nazwą wyrobu, rozmiarem, składem surowcowym, sposobem konserwacji i czyszczenia oraz oznaczeniem CE,
- i) z usztywnionym daszkiem, daszek wykonany z surowca odpornego na czynniki chemiczne i atmosferyczne,

17. Czapka letnia z daszkiem – 100 szt.

- a) krój sześciopanelowy
- b) kolor czarny
- c) połączone 2 panele przednie
- d) opaska pochłaniająca pot
- e) rozmiar regulowany za pomocą mosiężnego klipsa lub na rzep, z przodu czapki napis o treści WODOCIĄGI KIELECKIE, w kolorze szarym odblaskowym,
- f) usztywniony daszek,
- g) wywietrzniki,
- h) regulacja obwodu.

18. Kurtka przeciwdeszczowa ¾ EN 343 – 50 szt.

- a) poliester powleczone na zewnątrz jednostronnie PCV, spełniająca wymagania norm EN 343 oraz EN ISO 20471
- b) z pasami odblaskowymi znajdującymi się na kurtce spełniającymi wymagania normy EN ISO 20471,
- c) długość min. 90 cm
- d) kaptur chowany w kołnierzu,
- e) nieprzemakalna,
- f) elastyczny mankiet,
- g) kolor pomarańczowy,
- h) zapinanie: plastikowy zamek błyskawiczny + plisa zakrywająca zamek zapinana na napy,

118 Jan Wuchanek PKA

- i) powinna posiadać wszytki określające rodzaj materiału oraz inne parametry określające model, nazwę producenta, rozmiar,
- j) dwie kieszenie boczne z patkami,
- k) spełnia wymagania PN-EN 343.

19. Fartuch lekki typu motylek – 15 szt.

- a) kolor: granat w białe kropki,
- b) materiał: 100% poliester,
- c) wiązany z boków, z przodu naszyta kieszeń.

20. Fartuch biały elanobawełniany – 25 szt.

- a) fartuch taliowany,
- b) zapinany na napy,
- c) jedna kieszeń prosta na piersi, dwie kieszenie dolne typu „motylki”,
- d) długi rękaw,
- e) długość 90 cm,
- f) gramatura: 170g/m²,
- g) skład: Bawełna 35% + Poliester 65%,
- h) temperatura prania: biały 95°C.

21. Fartuch drelichowy męski – 5 szt.

- a) Dwu kolorowy : zieleń butelkowa z dodatkami czarnym,
- b) materiał: 65% poliester, 35% bawełna,
- c) gramatura min. 245 g/m²,
- d) zapinany na guziki,
- e) dwie kieszenie boczne naszywane,
- f) dwie kieszonki na wysokości klatki piersiowej kryte klapką zamykane na rzep w kolorze czarnym,
- g) karczek fartucha w kolorze czarnym,
- h) rękaw zakończony mankietem zapinany na guzik.

22. Podkoszulka bawełniana z logo firmy – 700 szt.

- a) kolor: niebieski,
- b) skład: bawełna 100%,
- c) gramatura min. 190 g/m²,
- d) bez szwów bocznych,
- e) nadruk: na przodzie z lewej strony na wysokości klatki piersiowej – logo z napisem WODOCIĄGI KIELECKIE zgodnie z wzorem przekazanym przez Zamawiającego

23. Bluza polarowa z kapturem – 9 szt.

- a) kolor: niebieski,
- b) materiał: 100% poliestru,

10.07.2023
Wielochowski p.k.t.

- c) gramatura 420 g/m²,
- d) kieszenie boczne zasuwane, suwak jednokierunkowy,
- e) kaptur dopinany na zamek pod kołnierzem bluzy.

UWAGI dot. przedmiotu zamówienia:

1. Tkaniny powinny zachować swoje właściwości (parametry określone w specyfikacji) podczas użytkowania w różnych warunkach atmosferycznych z uwzględnieniem wielokrotnego prania i kontaktu z ludzkim potem, trwałości w zakresie wodoodporności i stabilności koloru.
2. Napis na odzieży roboczej symetryczny; kolor liter – srebrny odblaskowy; litery naszywane
 - wyraz WODOCIĄGI - wysokość liter – 35 mm
 - długość napisu – 330 mm
 - wyraz KIELECKIE - wysokość liter – 35 mm
 - długość napisu – 225 mm

Napis wykonany dowolną techniką w sposób trwały, zachowujący kolor i kształt liter po wielokrotnym praniu.

3. Na czapkach nad daszkiem logo firmy

Logo firmy – prostokąt o wymiarach: 60 mm x 25 mm; białe „fale” na niebieskim tle.



4. Guziki i klamry w kolorze ciemnym, wykonane z tworzywa odpornego na pranie (również chemiczne)
5. Suwaki metalowe, plastikowe, kostkowe, żyłkowe, jednokierunkowe. Odporne na pranie (również chemiczne).
6. Odzież uszyta w sposób zabezpieczający miejsca szczególnie narażonych na rozdarcie oraz rozerwanie (mankiety, kieszenie, rozporek, boczne zapięcia spodni).
7. Każda część garderoby powinna posiadać trwałe oznaczenie wyrobu zawierające następujące dane: nazwę producenta, nazwę wyrobu, rozmiar, skład surowcowy, sposób konserwacji i czyszczenia oraz oznaczenie CE.
8. Odzież winna spełniać wymagania obowiązujących norm PN-EN ISO 13688.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia ilościowego pomiędzy pozycjami asortymentowymi, przy czym łączna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za dostawę przedmioty zamówienia nie może ulec zmianie jak również zmianie nie mogą ulec ceny jednostkowe podane w Formularzach cen jednostkowych.
10. Na etapie realizacji umowy, Zamawiający uzna za dostawę częściową pełną dostawę z każdego złożonego zamówienia, za którą zostanie wystawiona jedna faktura VAT.

Faktura VAT za dostarczony przedmiot zamówienia musi być wystawiona w języku polskim. Zamawiający zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj.

Dz. U. 2024r. poz. 361) wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Faktury będą przesyłane na adres e-mail: e-faktura@wod-kiel.com.pl.

11. Szczegółowe zasady określające sposób realizacji zamówienia, rozliczenia oraz wysokość kar umownych zawarte zostały we Wzorze umowy - Załączniku nr 6 do SIWZ.

12. Warunki podwykonawstwa:

a) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie części którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. Wskazanie niniejsze nastąpi w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. Nie dopełnienie ww. obowiązku oznaczać będzie, iż Wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie.

b) zlecenie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniechania jego własnych pracowników.

13. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych..

15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **sukcesywnie** w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego przez **okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy z zastrzeżeniem pkt. 2.**

2. Umowa ulega wygaśnięciu z chwilą osiągnięcia kwoty brutto wynagrodzenia i i/lub z chwilą wyczerpania asortymentu lub z chwilą upływu terminu obowiązywania umowy.

3. Dostawa winna być realizowana w terminie **10 dni roboczych** liczonych od daty złożenia zamówienia częściowego przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej.

4. W przypadku dostarczenia wadliwego asortymentu, Wykonawca będzie zobowiązany do jego wymiany w terminie nie dłuższym niż **5 dni roboczych** od daty zgłoszenia.

5. Miejsce dostawy: siedziba Zamawiającego – 25-701 Kielce, ul. Krakowska 64 (Magazyn Centralny).

6. Dostawa przedmiotu zamówienia do Spółki winna odbywać się w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7:30 do 13:30.

7. Koszty dostarczenia przedmiotu umowy oraz koszt reklamacji ponosi Wykonawca.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu obowiązywania umowy w drodze aneksu za porozumieniem stron w przypadku, kiedy kwota brutto przeznaczona na realizację przedmiotu zamówienia w terminie obowiązywania umowy nie zostanie wykorzystana.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 52a ust. 1 pkt 1) – 6) Regulaminu udzielania zamówień.

Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie § 52b ust. 1 pkt 1) i 4) Regulaminu udzielania zamówień, tj:

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 52a pkt 3), chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 1.2 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r., poz. 507).

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca do oferty musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym powyżej – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

1.3 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- d) zdolności technicznej lub zawodowej.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w podpunktach 1.2 lit. a), b), c) i d) zostanie dokonana na podstawie Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

Zamawiający informuje, iż najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z § 53 Regulaminu.

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w rozdziale IV ust.1, odpowiednio:

- 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania **Załącznik nr 2 do SIWZ**,
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

Oświadczenia stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, odpowiednio na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3) w celu potwierdzenia spełnienia wymagań określonych przez Zamawiającego w rozdz. II SIWZ - Wykonawca przedkłada wraz z ofertą:

- a) wybrane wzory produktów oraz karty produktów z opisem z których wynika, że oferowany produkt jest zgodny z wymaganiami w rozdz. II SIWZ – wymagana forma dokumentu, skan oryginalnego dokumentu, złożonego za pośrednictwem platformazakupowa.pl
- b) tabele rozmiarów (dla kobiet i mężczyzn) – tabela winna zawierać: rozmiarówkę literową, rozmiarówkę numeryczną – polską, wymiary w cm – w szczególności: długość spodni, kurtek, rękawów, obwód klatki piersiowej i obwód w pasie, obwód bioder - w stosunku do wzrostu, obwód czapki itp.

Zamawiający może wezwać do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych w wyznaczonym terminie. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych. Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia ww. warunków spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub złożenia wyjaśnień.

Wszystkie dokumenty jakie będą składane w niniejszym postępowaniu należy wydrukować, wypełnić i podpisać zgodnie z załączonymi do postępowania wzorami, a następnie ich skany złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zeskanowane dokumenty należy załączyć w formacie PDF; maksymalna wielkość wszystkich załączonych plików – 1 GB; zalecana rozdzielczość skanowania – 150x150.

2. Ponadto Wykonawca do oferty dołącza:

- a) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu właściwego rejestru albo gdy oferty nie podpisuje Wykonawca,
- b) pełnomocnictwo - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

Pełnomocnictwo winno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i ma zawierać:

- a) oznaczenie mocodawcy,
- b) oznaczenie pełnomocnika,
- c) zakres pełnomocnictwa,
- d) czas na jaki jest udzielone.

Na etapie badania ofert za skuteczne uznaje się pełnomocnictwo złożone w formie dokumentowej, tj. skanu podpisanego oryginalnego dokumentu złożonego za pośrednictwem platformazakupowa.pl

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed zawarciem umowy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu pełnomocnictwa w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza w przypadku, kiedy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

Pełnomocnictwo może być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w jednym dokumencie, w którym Wykonawcy właściwie reprezentowani wskażą pełnomocnika, określą zakres pełnomocnictwa i złożą podpisy.

Pełnomocnictwo może być udzielone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odrębnym dokumencie, w którym Wykonawca właściwie reprezentowany, wskaże Pełnomocnika, określi zakres pełnomocnictwa z wyraźnym oznaczeniem, iż jest ono udzielone w związku ze wspólnym ubieganiem się o udzielenie zamówienia i wskazuje imiennie pozostałych Wykonawców. W przypadku tych pełnomocnictw, zakres udzielanych pełnomocnictw musi być identyczny.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 1) i 2) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zamieszcza informacje o podwykonawcach w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ.

WSKAZANE PONIŻEJ DOKUMENTY SKŁADANE SĄ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, NIE NALEŻY ICH SKŁADAĆ WRAZ Z OFERTĄ.

5. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających odpowiednio: brak podstaw do wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu (wskazane poniżej dokumenty składane są na wezwanie zamawiającego, nie należy ich składać wraz z ofertą):

5.1 w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Wykonawca składa:

- a) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie § 52b ust. 1 pkt 4 Regulaminu,

SIWZ – Sukcesywna dostawa odzieży roboczej

sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców musi być złożony niniejszy dokument przez każdego z nich) – skan oryginalnego dokumentu, który należy złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

- b) zaświadczenie właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie § 52b ust. 1 pkt 1 Regulaminu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców muszą być złożone przedmiotowe dokumenty każdego z nich) – wymagana forma dokumentu – skan oryginalnego dokumentu, który należy złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
- c) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie § 52b ust. 1 pkt 1 Regulaminu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty każdego z nich) – wymagana forma dokumentu – skan oryginalnego dokumentu, który należy złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
- d) oświadczenie w zakresie § 52a ust. 1 pkt 5 Regulaminu o **braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty każdego z nich) – wymagana forma dokumentu – skan oryginalnego dokumentu, który należy złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ
- e) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. V pkt. 1) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
- § 52a ust. 1 pkt 1) – 6) Regulaminu,
 - § 52b ust. 1 pkt 1) i 4) Regulaminu, odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2023r., poz. 70 z późn. zm.).

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty każdego z nich) – wymagana forma dokumentu – skan oryginalnego dokumentu, który należy złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ

- f) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r., poz. 507) – Wykonawca składa wg własnego wyboru: oświadczenie własne Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na w/w podstawie prawnej, odpis lub informacja z KRS lub CEIDG, roczne skonsolidowane sprawozdanie finansowe albo jego część, sprawozdanie zarządu działalności jednostki albo jego część, informacja z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, informacja z wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014, a także informacja z listy rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy jw.

Dla potwierdzenia spełnienia podstawy prawnej ww., Zamawiający akceptuje również, wskazanie przez Wykonawcę w **Załączniku nr 2 do SIWZ** bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, takich jak wykazy i listy podmiotów objętych sankcjami jako przedstawienie podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy jw.

Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy z postępowania.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

6. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg zasady **spełnia/ nie spełnia**, na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty, które zostały wyszczególnione w niniejszym rozdziale.

Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

7. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w rozdz. V pkt.1 ppkt. 1) lub 2), podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta Wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

8. Zamawiający wymaga, aby załączone do oferty dokumenty, sporządzone w języku obcym złożone zostały wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) zaświadczenia, o których mowa w pkt. 5.1 lit. b), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w w pkt. 5 .1. lit. c) lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 5.1. lit. a) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 9. ppkt. 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w § 52b ust. 1 pkt 1, oraz pkt 4 *Regulaminu*, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis pkt 2 stosuje się.
10. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokumenty dotyczą, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
11. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców występujących wspólnie (w tym spółki cywilne) każdy Wykonawca oddzielnie składa dokumenty wskazane w pkt. 5.1.a), 5.1.b) i 5.1.c) niniejszego rozdziału.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości
13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
14. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy regulującej współpracę.
15. Niezwłocznie po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale przed podpisaniem umowy, Wykonawcy muszą przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania przy wykonywaniu dostawy, w tym zawierać w swojej treści, co najmniej następujące postanowienia:
- a) związanie co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy,
 - b) wskazanie Pełnomocnika i jego umocowania do składania oświadczeń, zaciągania zobowiązań, przyjmowania od Zamawiającego płatności na rzecz wszystkich Wykonawców, wyłącznego wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego z tytułu dostaw częściowych oraz do dokonywania pomiędzy nimi rozliczeń, przyjmowania od Zamawiającego instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna,
 - c) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia,
 - d) role i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu umowy,
 - e) zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz jednego z podmiotów wspólnie realizujących zamówienie, zwalnia Zamawiającego z zapłaty na rzecz pozostałych (art.367 KC).

Wszelka korespondencja, oświadczenia, wnioski adresowane są do Pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich mocodawców. Pełnomocnik dokonuje wszystkich czynności w imieniu mocodawców i na ich rzecz.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim i odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl Open Nexus dostępnej na stronie internetowej Spółki „Wodociągi Kieleckie” – www.wod-kiel.com.pl w zakładce „Przetargi” (instrukcja działania platformy zakupowej umieszczona jest na w/w stronie Zamawiającego).
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i zakładki „Wyślij wiadomość” dostępnej na stronie dotyczącej danego postępowania. W sytuacjach awaryjnych, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej: wodkiel@wod-kiel.com.pl.
3. Wszystkie w/w dokumenty zaleca się wydrukować, wypełnić i podpisać zgodnie z załączonymi do postępowania wzorami, a następnie ich skany złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem platformazakupowa.pl w terminach określonych w SIWZ.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 4 dni robocze przed terminem składania ofert.
5. Treść wyjaśnień Zamawiający zamieści na stronie platformy zakupowej, bez ujawniania źródła zapytania.
6. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco monitorować pytania i odpowiedzi oraz aktualizacje do SIWZ przekazywane drogą elektroniczną poprzez platformazakupowa.pl przez Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji i/lub ogłoszenia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze drogą elektroniczną przez platformę zakupową, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie tj. platformazakupowa.pl Open Nexus.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem, <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Anna Bartkiewicz za pośrednictwem platformazakupowa.pl i zakładki „Wyślij wiadomość” dostępnej na stronie dotyczącej danego postępowania.

VII. WARUNKI DOTYCZĄCE WADIUM

1. Udział w postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej jak do dnia 21.07.2024, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert tj. 26.05.2024.

SIWZ – Sukcesywna dostawa odzieży roboczej

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w której musi być zaproponowana tylko jedna cena i nie może jej zmienić.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga, aby wszystkie rubryki w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1) i Formularzu cen jednostkowych (Załącznik nr 1a) były wypełnione.
3. Ofertę stanowi wypełniony i przesłany poprzez platformazakupowa.pl Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami. Zaleca się, aby oferta została złożona przy wykorzystaniu wzorów załączników do niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do niej na drukach sporządzonych przez Wykonawcę pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie treści zawartej przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ.
4. W przypadku zastrzeżeń i/lub uwag do treści złożonych oświadczeń i dokumentów Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia w formie pisemnej oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.
5. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w formie dokumentowej, tj. skanu podpisanego oryginalnego dokumentu złożonego za pośrednictwem platformazakupowa.pl) określające jego zakres, podpisane przez Wykonawcę (osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy).
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być podpisane (paraflowane) przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy; poprawki muszą być dokonane poprzez skreślenie i nadpisanie prawidłowych danych – nie dopuszcza się dokonywania poprawek przy użyciu korektora.
Podpisanie oferty oraz załączników powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).
7. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 1233, z późniejszymi zmianami), Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być oznaczone klauzulą:
„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (tekst jednolity Dz. U. 2022 poz. 1233 z późniejszymi zmianami) oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron). Brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie skutkowało automatyczną jawnością zastrzeżonych informacji na odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

9. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Wykonawca może, złożyć i/lub wycofać ofertę tylko do upływu terminu składania ofert za pośrednictwem portalu platformazakupowa.pl.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać za pośrednictwem portalu platformazakupowa.pl Open Nexus.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 24.05.2024 o godzinie 10:00
3. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj w dniu 24.05.2024 o godz. 10:05
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji dostępnej na platformazakupowa.pl.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny lub kosztu i innych istotnych elementów ofert (np. termin realizacji zamówienia, gwarancja) oraz informacje o kwocie jak Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania - platformazakupowa.pl - informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY, OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia; (musi uwzględniać wszystkie czynniki ujęte w niniejszej Specyfikacji oraz czynniki nieprzewidziane a konieczne do właściwego wykonania dostawy).
2. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zaokrąglając według zasad matematycznych.
3. Cenę oferty, dla oferowanej części Wykonawca wpisuje do Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ). Wykonawca cenę podaje cyfrowo i słownie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wspólnotowego nabycia towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których usługa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Wykonawcy, o których mowa w ust.4 niniejszego rozdziału winni w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 do SIWZ podać cenę z zerową stawką VAT.
6. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Komisja dokona oceny ofert (dla każdej części z osobna) na podstawie kryterium: **cena - waga kryterium: 100 %**.
7. Ilość punktów – dla każdej części z osobna, w kryterium cena zostanie wyliczona przez Komisję Przetargową wg poniższego wzoru:

C min

$$C = \frac{\text{C min}}{\text{C max}} \times 100$$

C max.

SIWZ – Sukcesywna dostawa odzieży roboczej

gdzie:

C – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Cena”

C min – najniższa oferowana cena (brutto) spośród ważnych ofert

C bad. – cena (brutto) badanej oferty

Wykonawca oferujący najkorzystniejszą cenę maksymalnie może otrzymać 100 pkt.

8. Oferta Wykonawcy przedstawiająca najniższą cenę uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
9. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie spełniała wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium wyboru.
11. Zamawiający, w toku badania i oceny ofert, może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
12. Oferta z rażąco niską ceną

I. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

II. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie §56 ust.3 pkt. 1 i 10 Regulaminu Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. I, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w punkcie I.

III. Wyjaśnienia, o których mowa w punkcie I mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
- 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
- 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez Wykonawcę;
- 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
- 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

- 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
- 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- IV. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, Zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w punkcie I, co najmniej w zakresie określonym w punkcie III ppkt 4) i 6).
- V. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- VI. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.
- 13. Zamawiający poprawia w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13 lit. c), Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 15. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) została złożona przez Wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w § 53 ust.2 Regulaminu, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
 - 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego;
 - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 9) została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
 - 10) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 11) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w §56 ust. 1 pkt. c) Regulaminu;
 - 12) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 13) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;

- 14) Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w § 54a ust.2 pkt. 3) Regulaminu,
 - 15) oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego, w przypadku gdy Zamawiający wymagał jej złożenia;
 - 16) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 17) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz.U. 2022 poz. 1863), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;
 - 18) została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, w przypadku gdy Zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.
16. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, w szczególności jeżeli:
- 1) nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 4) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną lub kosztem przekracza kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - 5) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, z uwzględnieniem § 57b Regulaminu,
 - 6) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
17. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Wykonawców biorących udział w postępowaniu o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.
18. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, niezależnie od jego przyczyny, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
19. Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru Wykonawcy jak również może unieważnić postępowanie z innej przyczyny niż określona w ust.16.
20. Wykluczenie Wykonawcy.
- I. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach określonych w § 52a Regulaminu tj Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2020r., poz. 1133 oraz z 2021r., poz. 2054 i 2124) lub
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w § 52 c ust. 1 Regulaminu, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- II. Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadkach określonych w §52 b ust. 1 pkt 1 i pkt 4 Regulaminu tj. Wykonawcę:
- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w §52a ust. 1 pkt.3 Regulaminu, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału postępowaniu albo przed terminem składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- oraz Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U.2024 poz. 507).
- III. Zamawiający zgodnie z § 56 ust. 3 pkt. 2 lit. a) Regulaminu odrzuca ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE

SIWZ – Sukcesywna dostawa odzieży roboczej

OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentach zamówienia.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 2 pkt a), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 5, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. Informacja Zamawiającego o wyborze najkorzystniejszej oferty nie jest chwilą zawarcia umowy w rozumieniu art. 703 §3 KC. Chwila zawarcia umowy w tym znaczeniu jest podpisaniem tekstu umowy poprzez upoważnionych do składania oświadczeń woli przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. ISTOTNE DLA STRON WARUNKI ZAWARCIA I ZMIANY UMOWY.

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany we wzorze umowy.
2. Warunki przyszłej umowy z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zawiera załączony do SIWZ wzór umowy – **Załącznik nr 6** do SIWZ.
3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia na zawartych w niej warunkach.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia:

SIWZ – Sukcesywna dostawa odzieży roboczej

- Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo, gdy oferty nie podpisuje Wykonawca (wymagana forma oryginał lub kopia poświadczona notarialnie),
 - dokument, o którym mowa w rozdziale V ust.17 niniejszej SIWZ.
 - zabezpieczenia należytego wykonania umowy o którym mowa w rozdziale XIII niniejszej SIWZ.
5. Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić zgodnie z zapisami we wzorze Umowy stanowiącym **Załącznik nr 6** do SIWZ.
6. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy – **Załącznik nr 6** do SIWZ.
7. Wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 6** do SIWZ stanowi wzór w rozumieniu art. 384 Kodeksu Cywilnego.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. W przypadku udzielania zamówienia w trybie przetargu Wykonawcom przysługuje prawo złożenia skargi na wynik przetargu do Kierownika Zamawiającego w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia.
2. Skargę wniesioną po terminie Zamawiający odrzuca.
3. Wniesienie skargi jest możliwe tylko przed zawarciem umowy na realizację przedmiotu zamówienia.
4. Skarga podlega rozstrzygnięciu w ciągu 7 dni roboczych od dnia jej wniesienia.
- 4a. Skarga nie przysługuje w przypadku unieważnienia postępowania.
5. Wniesienie skargi kończy procedurę odwoławczą.

XVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ

Do niniejszej SIWZ Zamawiający załączył następujące dokumenty:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 1a	Formularz cen jednostkowych
Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu
Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący spełniania warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. V pkt. 1, ppkt.1), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego
Załącznik nr 5	Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Wzór umowy
Załącznik nr 7	Klauzula informacyjna RODO

PROKURENT
Dyrektor ds. Ekonomicznych

mgr Włodysław Karol-Jacewicz

Zatwierdzam

Kielce 10.05.2014r.

SIWZ – Sukcesywna dostawa odzieży roboczej