

Wzór umowy

UMOWA nr /2024

Zawarta w dniu..... r. w Czarnem, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Zakładem Karnym w Czarnem**, ul. Pomorska 1, 77-330 Czarne, NIP:843-10-72-221, REGON:000319925 reprezentowanym przez:

**ppłk mgr inż. Jacek Chmiel**- Dyrektor Zakładu Karnego

zwanym dalej Zamawiającym,

a

z siedzibą przy ul..... ,wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym za numerem...../\* wpisanym/\*a do Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej/ niepotrzebne skreślić, NIP: , REGON:

reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej Wykonawcą, łącznie zwanymi dalej w treści umowy „stronami” o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty

Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego zgodnie z

zapisami Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Zakładzie Karnym w Czarnem pn:

**„Sukcesywne dostawy artykułów higienicznych z papieru na potrzeby Szpitala przy Zakładzie Karnym w Czarnem”** o następującej treści:

### § 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy artykułów higienicznych , których szczegółowy wykaz, ilości oraz ceny jednostkowe, określone zostały w raporcie oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do: Zakład Karny w Czarnem, ul. Pomorska 1, 77-330 Czarne – Szpital/Apteka, Magazyn medyczny.
3. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony w nienaruszonych oryginalnych opakowaniach. Opakowanie musi umożliwić pełną identyfikację przedmiotu zamówienia np. nazwa, rodzaj, parametry.
4. Zamawiający wymaga, aby dostarczony przedmiot zamówienia był dopuszczony do obrotu handlowego i używania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Dostarczane artykuły muszą posiadać co najmniej **12-** miesięczy termin przydatności do stosowania od dnia faktycznego dostarczenia wyrobów.

### § 2. Czas trwania

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia 31.05.2025 r.

### § 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do wskazanego w § 1 ust. 2 lokalizacji na własny koszt i ryzyko, w dni robocze w godzinach 07:00 – 14:00.

2. Wykonawca będzie realizował dostawy sukcesywnie z częstotliwością **1 raz w miesiącu**, według potrzeb Zamawiającego zgłaszanych telefonicznie oraz drogą elektroniczną.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do Magazynu medycznego Zamawiającego w terminie do **5 dni roboczych** od złożenia zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, nieużywany wolny od wad.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z zachowaniem należytej starannością.
6. Zamawiający przewiduje zmiany terminów i godzin dostaw w przypadku zmian organizacyjnych pracy w jednostkach.
7. Wykonawca odpowiada za wady jakościowe i ilościowe przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zwrotów jakościowych dostarczanych artykułów i dokonania wymiany produktów objętych zgłoszeniem w terminie 7 dni od zgłoszenia na asortyment wolny od wad, na własny koszt i ryzyko.

#### **§ 4. Obowiązki Zamawiającego**

1. Podane w Załączniku nr 1, ilości przedmiotu umowy są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu. Zmniejszenie/zwiększenie to jednak nie może przekroczyć 20% wartości zamówienia, wobec powyższego Wykonawca nie będzie zgłaszał roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw albo podstaw do odmowy realizacji dostaw.
2. Zamawiający oświadcza że minimalne jednorazowe zamówienie nie będzie niższe **niż 2 000,00 złotych brutto**.

#### **§ 5. Wynagrodzenie**

1. Zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę wartość brutto przedmiotu umowy wynosi:..... PLN,..słownie:),
2. Ceny określone w formularzu asortymentowo-cenowym ofertowym zawierają w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wszelkie opłaty, koszty czynności związanych z przygotowaniem dostawy, opakowaniem, rozładunkiem, wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Płatność za wykonane dostawy przedmiotu umowy, dokonywana będzie na podstawie faktury wystawionej za każdą dostawę.
4. Termin płatności za wykonane dostawy przedmiotu umowy strony ustalają na **30 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie przez Wykonawcę skorygowana, natomiast termin płatności dla dostawy, której ta faktura dotyczy będzie biegł na nowo od daty doręczenia Zamawiającemu faktury skorygowanej. Korekta i dostarczenie faktur korygujących powinna nastąpić w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędów przez Zamawiającego.

8. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 1896 ze zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.). W przypadku braku rachunku bankowego na Białej Liście Podatników VAT płatność za fakturę zostanie wstrzymana do momentu wyjaśnienia bez konsekwencji niedotrzymania przez Zamawiającego terminu jej płatności.

#### **§ 6. Nadzór nad wykonaniem przedmiotu Umowy**

1. Do nadzorowania, kontaktów wynikających z realizacji umowy ze strony Zamawiającego w zakresie merytorycznym jest:

1) st. kpr. Magdalena Galińska , tel. 059 833 0835, email: [magdalena.galinska@sw.gov.pl](mailto:magdalenagalinska@sw.gov.pl)

2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy i kontakty z Zamawiającym jest :

1) .....tel. ...., email:.....

#### **§ 7. Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy w formie kar umownych z następujących tytułów i wysokościach:

a) 10% całości wartości zamówienia brutto nie zrealizowanej umowy, w przypadku wypowiedzenia albo odstąpienia od umowy przez Wykonawcę;

b) 10% całości wartości zamówienia brutto nie zrealizowanej umowy, w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;

c) za zwłokę w dostarczeniu artykułów w terminie określonym w § 3 pkt 3, w wysokości 3% ceny brutto zamawianych artykułów, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującego mu wynagrodzenia należnych kar umownych, naliczonych na podstawie noty obciążeniowej przekazanej Wykonawcy.

3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania do jej zapłaty.

4. W razie naruszenia przez Wykonawcę, w sposób rażący obowiązków wynikających z niniejszej umowy, mimo uprzedniego wezwania, Zamawiający zastrzega sobie prawo powierzenia wykonania przedmiotowej umowy lub jej części osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

#### **§ 8. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w szczególności gdy:

1) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z niniejszą umową oraz opisem przedmiotu umowy;

2) Wykonawca nie przestrzega jakości dostarczanego przedmiotu umowy;

3) Wykonawca, więcej niż 3 razy, nieterminowo realizuje przedmiot umowy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach).

### **§ 9. Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

1) wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy

2) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych zmianą:

a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;

b) zmiany danych teleadresowych;

c) obowiązującej stawki VAT

2. W przypadku zmian stawek podatku VAT, cena w okresie obowiązywania umowy może ulec zmianie, wyłącznie o różnicę stawką dotychczasową a stawką obowiązującą po zmianie.

### **§ 10. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

2. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy złożona w zapytaniu ofertowym.

3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

4. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej Umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**