



# Zarząd Powiatu w Sochaczewie

---

ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65, 96-500 Sochaczew  
tel.: (46) 864-18-40, faks: (46) 864-18-71  
e-mail: starostwo@powiatsochaczew.pl,  
e-PUAP/ESP /xql809ge0h/skrytkaESP  
www.powiatsochaczew.pl, bip.powiatsochaczew.pl

Sochaczew, dnia 20 października 2023 roku

Nr postępowania: **IMZP.272.15.ZO.2023**

## **Zapytanie ofertowe – zaproszenie do składania ofert**

Zarząd Powiatu w Sochaczewie zaprasza wszystkich zainteresowanych do składania ofert w postępowaniu na wybór Wykonawcy zadania:

## **Usuwanie i przechowywanie pojazdów usuniętych z dróg na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym z terenu Powiatu Sochaczewskiego w latach 2023 – 2024**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest poza ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 roku, poz. 1605), na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł netto w Powiecie Sochaczewskim – w Starostwie Powiatowym w Sochaczewie i innych jednostkach organizacyjnych Powiatu Sochaczewskiego” stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 47.2022 Starosty Sochaczewskiego z dnia 28.10.2022 r. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postępowaniu zastosowanie będą miały przepisy ustawy dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 roku, poz. 1360 z późn. zm.)

## **I. Zamawiający:**

Powiat Sochaczewski, reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Sochaczewie,  
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 65,  
96 – 500 Sochaczew  
Tel.: (46) 864 – 18 – 40  
Fax: (46) 864 – 18 – 71

## **II. Określenie przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usuwanie i przechowywanie pojazdów usuniętych z dróg na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym z terenu Powiatu Sochaczewskiego w latach 2023 – 2024 w tym holowanie (przewiezienie) pojazdów na parking Powiatowego Zarządu Dróg w Sochaczewie. Przedmiot zamówienia obejmuje również transport pojazdów przechowywanych na parkingu poprzedniego wykonawcy na własny parking (w przypadku zmiany wykonawcy) w ramach zaproponowanej ceny.
2. Usuwanie pojazdów z dróg publicznych na terenie Powiatu Sochaczewskiego obejmujące: załadunek, oczyszczenie miejsca po usuniętym pojeździe, transport na parking strzeżony oraz rozładunek, zgodnie z ww. ustawą oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 roku w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz. U. z 2018 roku, poz.2285).
3. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania pojazdów w sposób zapewniający bezpieczeństwo środowiska, na parkingu strzeżonym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi dysponować:
  - a) parkingiem strzeżonym z liczbą miejsc parkingowych – min. 40, wyposażonym w nawierzchnię utwardzoną, ogrodzenie, oświetlenie miejsc parkingowych wraz z całodobowym dozorem, znajdującym się w obrębie Powiatu Sochaczewskiego. W zakresie parkingu dla pojazdów przewożących materiały niebezpieczne dopuszcza się posiadanie przez Wykonawcę umowy o udostępnienie przez inny podmiot takiego parkingu lub przedłożenie oświadczenia, że Wykonawca zapewni taki parking, zgodny z wymaganiami prawnymi, w ramach świadczonej usługi.
  - b) pojazdem wraz z niezbędnym wyposażeniem, przystosowanym do holowania i załadunku pojazdów:
    - rowerów i motorowerów,

- motocykli,
  - o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t,
  - o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t,
  - o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t,
  - o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t,
  - przewożących materiały niebezpieczne,
  - hulajnogi elektryczne lub urządzenia transportu osobistego.
5. Posiadanie na czas realizacji zamówienia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia.
6. Wykonawca składający ofertę musi posiadać na czas realizacji zamówienia licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy.
7. Zamawiający zaznacza, iż obciążania za przechowywanie pojazdów powyżej 30 dób – w wysokości 1/4 ceny podstawowej dla każdego rodzaju pojazdów od rozpoczęcia 31 doby.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do:
- a) realizacji każdego zlecenia usunięcia pojazdu z drogi na podstawie dyspozycji wydanej przez Policję, Straż Miejską (na chwilę przeprowadzania procedury udzielenia zamówienia – żadna z gmin z terenu Powiatu Sochaczewskiego nie posiada straży gminnej) lub osobę dowodzącą akcją ratunkową zgodnie z ustawą i rozporządzeniami o których mowa w pkt.2
  - b) zapewnienia maksymalnego czasu dojazdu do miejsca wskazanego przez podmiot wydający dyspozycję usunięcia pojazdu t.j do 180 minut, w uzasadnionych przypadkach nie dłużej niż 240 minut od otrzymania zlecenia holowania,
  - c) odstąpienia od usunięcia pojazdu na polecenie podmiotu, który wydał dyspozycję w przypadku ustania przyczyny usunięcia pojazdu,
  - d) zabezpieczenia przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą, dewastacją w czasie transportu i przechowywania na parkingu pojazdu i ładunku (od chwili przekazania pojazdu przez jednostkę, która wydała dyspozycję usunięcia pojazdu do chwili wydania pojazdu), w przypadku, gdy taki pojazd znajduje się na pojeździe holowanym,
  - e) dokładnego oczyszczenia miejsca po usuniętym pojeździe, w tym w razie potrzeby zebranie szczątków usuwanego pojazdu i oczyszczenie jezdni z płynów eksploatacyjnych,
  - f) przemieszczenia na odpowiedni parking, rozładunku oraz właściwego ustawienia pojazdu na parking,
  - g) sporządzenia dokumentacji fotograficznej przed usunięciem pojazdu (pozwalającej stwierdzić miejsce skąd pojazd jest usuwany oraz potwierdzającej ewentualne uszkodzenia

- pojazdu przed transportem) oraz w dniu wydania osobie upoważnionej do odbioru pojazdu (pozwalającej stwierdzić ewentualne uszkodzenia powstałe podczas parkowania),
- h) prowadzenia całodobowego parkingu strzeżonego służącego do parkowania pojazdów usuwanych z terenu Powiatu Sochaczewskiego,
  - i) przechowywania w zabezpieczonym pomieszczeniu lub w inny sposób (np. w samym pojeździe) wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu, oraz zabezpieczenie wlewów paliwa i innych płynów eksploatacyjnych, uniemożliwiających ich wypompowanie przez nieupoważnione osoby,
  - j) udzielanie pomocy rzeczoznawcom oraz pracownikom zamawiającego przy wykonywaniu oględzin pojazdów,
  - k) prowadzenia oddzielnych ewidencji dla:
    - pojazdów usuniętych z drogi w trybie art.130a Ustawy,
    - pojazdów, w przypadku których nastąpiło odstąpienie od usunięcia w trybie art.130a Ustawy Prawo o ruchu drogowym,
    - pojazdów przyjętych na parking,
    - pojazdów odebranych oraz nieodebranych przez właścicieli w ustawowym terminie oraz do przedstawienia Zamawiającemu do dnia 10 każdego miesiąca sprawozdania w podziale na: numer ewidencyjny pojazdu, marka pojazdu, nr rejestracyjny pojazdu, data usunięcia pojazdu i umieszczenia na parking, data wydania, liczba dni przechowywania pojazdu, należność dla Wykonawcy za usunięcie i przechowywanie pojazdu,
  - l) zabezpieczenia informacji oraz danych osobowych zebranych w czasie trwania umowy przed dostępem osób nieupoważnionych,
  - m) wydania pojazdu, po okazaniu zezwolenia wydanego przez podmiot wydający dyspozycję usunięcia pojazdu, osobie upoważnionej do odbioru zatrzymanego pojazdu,
  - n) powiadomienie Zamawiającego oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu w trybie art. 130a Ustawy, o nieodebraniu pojazdu z parkingu w terminie określonym w art. 130a ust. 10 ustawy Prawo o ruchu drogowym, nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu tego terminu,
  - o) 24 – godzinnej dyspozycyjności oraz świadczenia usługi w sposób ciągły, w systemie 24 godziny / 7 dni w tygodniu z zapewnieniem całodobowej łączności telefonicznej w celu umożliwienia przekazywania dyspozycji w każdym momencie świadczenia usługi (pod 2 numerami telefonów – stacjonarnym i komórkowym),

- p) świadczenia usługi objętej zamówieniem zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym i Rozporządzeniami wydanymi na podstawie tej ustawy,
  - q) udzielenia pisemnej informacji właścicielowi lub posiadaczowi pojazdu o wysokości opłaty za odstąpienie od usuwania pojazdu zgodnie z uchwałą Rady Powiatu w Sochaczewie, oraz wskazanie numeru rachunku bankowego na który należy uiścić stosowną opłatę, aby móc pojazd odebrać,
  - r) przekazania zamawiającemu karty ewidencyjnej pojazdu, kopii dyspozycji usunięcia pojazdu, a na żądanie – także dokumentacji fotograficznej oraz kopii dowodu wpłaty opłaty należnej za usunięcie i przechowywanie pojazdu (w przypadku, gdy pojazd został odebrany) w terminie 7 dni od dnia usunięcia pojazdu. Za zgodą zamawiającego, dokumentacja powyższa może być przekazana zamawiającemu w formie elektronicznej na wskazany adres do kontaktów w sprawie realizacji zadania.
9. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia w formie papierowej i elektronicznej dokumentacji w postaci:
- a) karty ewidencji pojazdu wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do umowy,
  - b) comiesięcznych sprawozdań dotyczących parkowania usuniętych pojazdów wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do umowy,
  - c) karty parkingowej wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do umowy,
  - d) dokumentacji fotograficznej każdego usuniętego pojazdu wykonanej w dniu usunięcia pojazdu oraz w dniu przekazania właścicielowi.
10. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania standardów jakościowych obsługi.
11. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- CPV: 50118110-9 Usługi holownicze
  - CPV: 98351100-9 Usługi parkingowe

### **III. Termin wykonania zamówienia:**

1. Termin realizacji zamówienia rozpocznie się od dnia podpisania umowy.
2. Przewidywany okres zakończenia realizacji zadania upływa w dniu 31 grudnia 2024 roku.

### **IV. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia i pobrania dokumentacji:**

1. Upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:  
Dyrektor Wydziału Komunikacji i Transportu p. Robert Szewczyk tel. 46 864 18 15;

Kwestie formalne dotyczące postępowania: Monika Hyziak oraz Daria Kowalczyk, pok. 109, tel. 46 864 18 48, e-mail: przetargi@powiatsochaczew.pl, w dniach: poniedziałek-piątek: 8.00-15.00.

2. Dopuszcza się kontakt Wykonawcy z Zamawiającym poprzez platformę zakupową, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatsochaczew>.
3. Zaproszenie do składania ofert, wraz z formularzem ofertowym, załącznikami, projektem umowy znajduje się na stronie platformy zakupowej, na której Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatsochaczew>.

#### **V. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wskazane w niniejszym rozdziale wymagania:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający w tym zakresie nie stawia warunków;

2. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi aktualne zezwolenie/licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego pojazdów zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2201 ze zm.).

Uwaga: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunek udziału w postępowaniu musi spełniać każdy z wykonawców bądź co najmniej ten, który rzeczywiście będzie wykonywał transport drogowy.

3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający w tym zakresie nie stawia warunków;

4. zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje pojazdami, które spełniają warunki dodatkowe dla pojazdu samochodowego, przeznaczonego do wykonywania czynności na drodze oraz dla innego pojazdu samochodowego, na który ze względu na bezpieczeństwo ruchu należy zwracać szczególną uwagę zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie

warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U z 2016 r. poz.2022 z późn. zm.) w ilości co najmniej jednego do usuwania i holowania:

- rowerów i motorowerów,
  - motocykli,
  - o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t,
  - o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t,
  - o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t,
  - o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t,
  - przewożących materiały niebezpieczne,
  - hulajnogi elektryczne lub urządzenia transportu osobistego,
  - pojazdów samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 10 t z uszkodzonym układem jezdnym,
- b) Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje parkingiem strzeżonym z liczbą miejsc parkingowych – min. 20, wyposażonym w nawierzchnię utwardzoną, ogrodzenie, oświetlenie miejsc parkingowych wraz z całodobowym dozorem, znajdującym się w obrębie Powiatu Sochaczewskiego. W zakresie parkingu dla pojazdów przewożących materiały niebezpieczne dopuszcza się posiadanie przez Wykonawcę umowy o udostępnienie przez inny podmiot takiego parkingu lub przedłożenie oświadczenia, że Wykonawca zapewni taki parking, zgodny z wymaganiami prawnymi, w ramach świadczonej usługi.
- c) Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. udokumentowanie należytego wykonania (tj. zakończenia) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonania co najmniej dziesięciu usług usuwania i holowania pojazdów na rzecz jednego podmiotu usuniętych z dróg na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym.

Wyżej wymienione warunki, dotyczą wykonawcy składającego ofertę samodzielnie, co najmniej jednego ze współników konsorcjum (w przypadku wspólnej oferty) lub podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy, jeżeli wykonawca powołuje się na te zasoby. Nie podlegają sumowaniu wartości usług wykonywanych przez różne podmioty biorące udział w postępowaniu tj. współników konsorcjum ani wykonawców i podmioty udzielające zasobów.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów,

w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Wykonawca, który nie spełnia powyższych warunków podlega wykluczeniu z postępowania. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę, który realizując wcześniej zamówienia na rzecz Zamawiającego, dopuścił się naruszenia warunków podpisanych umów lub zrealizował zamówienie w sposób nienależyty.

## **VI. Zawartość oferty:**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, przy czym w razie wątpliwości interpretacyjnej, rozstrzygająca jest treść tłumaczenia na język polski. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
3. Dokumenty, które wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą:
  - a) wypełniony FORMULARZ OFERTOWY, stanowiący **Załącznik nr 1**,
  - b) zestawienie cen jednostkowych oraz ogólnej wartości – **Załącznik Nr 2**,
  - c) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy – **Załącznik Nr 3**,
  - d) kserokopię zaświadczenia z właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (ewidencja działalności gospodarczej lub KRS),
  - e) oświadczenie o niekaralności – **Załącznik Nr 4**,
  - f) **pełnomocnictwo** w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę nie wynika bezpośrednio z danych w powszechnie dostępnych rejestrach (CEIDG, KRS);

Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do postępowania, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.



## VII. Kryteria wyboru:

1. Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej zaoferowanej ceny brutto jako wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia, która będzie obejmować wszystkie czynności związane ze świadczeniem usługi zgodnie z przesłanym i wypełnionym formularzem ofertowym.
2. Kryterium cenowe – 100%.
3. Cena zaoferowana przez Wykonawcę musi zawierać wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zadania z uwzględnieniem wszelkich opłat i podatków.
4. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## VIII. Opis sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna tę, która spełnia wszystkie postawione wymagania udziału w postępowaniu oraz posiada najniższą cenę, zgodnie z kryteriami określonymi w punkcie VII zapytania ofertowego.

W przypadku, gdy Wykonawca przedkładający najkorzystniejszą ofertę, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający dokona ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty, bez uwzględnienia ofert Wykonawcy uchylającego się od podpisania umowy. W przypadku, gdy kolejna najkorzystniejsza oferta będzie spełniała stawiane wymagania, Zamawiający nie będzie w takiej sytuacji przeprowadzał kolejnego postępowania.

## IX. Forma, miejsce i termin złożenia i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką) na druku „formularz ofertowy”, wraz z załącznikami.
2. Ofertę należy złożyć **w formie elektronicznej na platformie zakupowej znajdującej się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatsochaczew> wraz z załącznikami** (dokumenty w plikach pdf – dokumenty powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym – przy użyciu elektronicznego dowodu osobistego).
3. Termin złożenia oferty upływa w dniu **27 października 2023 roku, godz. 10.00.**
4. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu złożenia ofert, w siedzibie

Zamawiającego, za pomocą systemu teleinformatycznego platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie, dnia **27 października 2023 roku, godz. 10.15**. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po ww. terminie nie będzie podlegała ocenie.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

#### **X. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania:**

Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania. Unieważnienie prowadzonego postępowania może mieć miejsce w następujących przypadkach:

- a) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu,
- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- c) koszt wykonania usługi jest wyższy niż suma środków przeznaczona na zrealizowanie zamówienia.

#### **XI. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę, adres Wykonawcy i cenę usługi, zostanie ogłoszona przez Zamawiającego na platformie zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, po przeprowadzeniu procedury weryfikacyjnej, a jeżeli zajdzie potrzeba uzyskania wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów – nastąpi to po uzyskaniu wyjaśnień lub uzupełnieniu dokumentów przez Wykonawców. Zamawiający nie przewiduje procedur odwoławczych.

Zamawiający odrzuci oferty rażąco niezgodne z treścią zapytania ofertowego, których nie można poprawić w toku udzielania wyjaśnień i uzupełniania dokumentów.

#### **XII. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:**

W terminie wskazanym przez Zamawiającego, wybrany Wykonawca zobowiązany jest

do zawarcia umowy o treści zgodnej z załączonym wzorem i na warunkach złożonej oferty.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.

### **XIII. Postanowienia końcowe.**

1. Każdy z oferentów może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty podpisując umowę na realizację zadania z wybranym Wykonawcą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w przypadku przebiegu procedury uniemożliwiającej wyłonienie Wykonawcy, w tym np. przekroczenie przez Wykonawców kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia.

Sochaczew, dnia 20 października 2023 roku

.....

(podpis i pieczęć Zamawiającego)