

PdOZ

UMOWA NR dla części

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Szczecinie przy ul. Małopolskiej 47, 70-515 Szczecin,

NIP 851-030-96-92, REGON 810903040

reprezentowanym przez:

dr Marka Jasztala – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....
zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1.

Podstawa prawna

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego, postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 359 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi gastronomicznej w zakresie całodziennego wyżywienia osób zatrzymanych i osadzonych w Pomieszczeniu dla Osób Zatrzymanych zwanym dalej **PdOZ w Komendzie Miejskiej/Powiatowej Policji w.....** na warunkach określonych w umowie i ofercie Wykonawcy, stanowiącej integralną część umowy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie i dostarczenie osobom umieszczonym w PdOZ przez siedem dni w tygodniu, również w dni ustawowo wolne od pracy i święta, w ilościach i terminach dostosowanych do potrzeb jednostki. :
 - 1) trzech posiłków dziennie (śniadanie, obiad, kolacja)
 - 2) posiłek w formie suchego prowiantu dla osób przebywających w konwoju,
 - 3) napojów w ilości niezbędnej do zaspokojenia pragnienia (herbata, kawa zbożowa w termosach lub w saszetkach, woda mineralna).
3. Posiłki będą przygotowywane w obiekcie:.....
i dowożone pojazdem:
4. Dowożone posiłki będą odbierane przez uprawnionego funkcjonariusza PdOZ.
5. Każdorazowo oficer dyżurny jednostki będzie zgłaszał Wykonawcy telefonicznie maksymalnie na 2 godziny przed ustalonym czasem dostarczenia posiłków: ilość posiłków, z zaznaczeniem dla kogo (osoba dorosła, osoba poniżej 18 roku życia, kobieta w ciąży, cudzoziemiec, osoba konwojowana). Następnie oficer dyżurny zgłoszenie telefoniczne potwierdzi Wykonawcy pisemnie w formie zapotrzebowania dziennego.
6. Posiłki dla osób umieszczonych w PdOZ, mają być przygotowywane według dziennej normy żywieniowej (tzw. wsad do kotła) obowiązującej w resorcie spraw wewnętrznych i administracji wyliczonej na podstawie tzw. normy zasadniczej szkolnej „SZ” wynoszącej 18 zł., zgodnie z: rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie pomieszczeń przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych

w celu wytrzeźwienia, pokoi przejściowych, tymczasowych, pomieszczeń przejściowych i policyjnych izb dziecka, regulaminu pobytu w tych pomieszczeniach, pokojach i izbach oraz sposobu postępowania z zapisami obrazu z tych pomieszczeń, pokoi i izb (Dz. U. z 2012 r. poz. 638), rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie strzeżonych ośrodków i aresztów dla cudzoziemców (Dz. U. z 2018 r. poz. 1576) oraz rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28.09.2020 r. w sprawie otrzymywania wyżywienia przez policjanta (Dz.U. z 2020 r., poz. 1674).

a) dla osób umieszczonych w PdOZ:

- **10,80 zł.** dla osób dorosłych (60% normy SZ)
- **13,50 zł** dla osób poniżej 18 roku życia i kobiet w ciąży (75% normy SZ),

b) W przypadku zatrzymanych cudzoziemców dzienna norma żywieniowa wynosi odpowiednio:

- **11,70 zł.** dla osób dorosłych, (65%normy SZ)
- **13,50 zł.** dla osób poniżej 18 roku życia i kobiet w ciąży (75% normy SZ)

c) W przypadku cudzoziemców doprowadzanych , jeżeli doprowadzenie trwa ponad 6 godzin:

- **17,55 zł.** dla osób dorosłych (65% normy SZ) + 50%
- **20,25 zł.** dla osób poniżej 18 roku życia i kobiet w ciąży (75% normy SZ) + 50%

d) w sytuacji, gdy wymaga tego stan zdrowia osoby zatrzymanej, należy przygotować posiłek z uwzględnieniem diety według wskazań lekarza.

e) przygotowując posiłek dla zatrzymanego cudzoziemca należy uwzględnić jego wymogi religijne i kulturowe.

W przypadku konwojowania osoby zatrzymanej, posiłek wydawany jest w formie suchego prowiantu. Suchy prowiant należy przygotować i wydać przed konwojowaniem. Suchy prowiant winien być przygotowany z produktów świeżych, wysokiej jakości, odpornych na wysokie temperatury otoczenia. Przez suchy prowiant należy rozumieć gotową do spożycia kanapkę z dodatkami (warzywa) zapakowaną w opakowanie jednorazowe przeznaczone do żywności wraz z napojem w kartoniku lub butelce typu pet o poj. do 0,5l oryginalnie zamkniętej.

7. Sporządzając posiłki należy kierować się następującym podziałem dziennej normy żywieniowej:
 - 1) śniadanie - 30% wartości dziennej normy żywieniowej,
 - 2) obiad - 40% wartości dziennej normy żywieniowej,
 - 3) kolacja - 30% wartości dziennej normy żywieniowej.
8. Posiłki mają być urozmaicone i zawierać odpowiednią wartość energetyczną. **Wartość energetyczna dziennej normy żywieniowej** powinna zawierać nie mniej niż:
 - **2600 kcal** dla osób dorosłych,
 - **3200 kcal** dla kobiet w ciąży i osób, które nie ukończyły 18 lat.
9. Posiłki mają być przygotowywane ze świeżych produktów spożywczych dobrej jakości, zgodnie z zasadami higieny i technologii produkcji, z zachowaniem wymogów sanitarno – higienicznych oraz zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia.
10. Posiłki mają być dowożone i wydawane w godzinach 7.00-19.00:
 - 1) śniadanie – 7.00-8.00 – suchy prowiant w ilości odpowiadającej 30% wartości energetycznej,
 - 2) obiad – 12.00-14.00 – ciepły posiłek (zupa i drugie danie) w ilości odpowiadającej 40% wartości energetycznej,
 - 3) kolacja – 18.00-19.00 – suchy prowiant lub ciepły posiłek w ilości odpowiadającej 30% wartości energetycznej.
11. Posiłki mają być dostarczane w naczyniach jednorazowych, zapewniających właściwą ochronę (nie mogą posiadać ostrych krawędzi lub zakończeń) i temperaturę, odpowiednio poporcjowane i gotowe do wydania, bez sztućców.

12. Wykonawca w ramach stawki żywieniowej zobowiązany jest uwzględnić do śniadania i kolacji herbaty, kawy zbożowej (w saszetkach lub termosach) lub wody mineralnej.
13. Wartość dziennych norm żywieniowych wymienionych w ust. 6 Wykonawca powiększa o marżę pokrywającą koszty przygotowania i dowiezienia posiłków i uwzględnia należny Vat. Zgodnie ze złożoną ofertą **wysokość marży wynosi**% (słownie:).

§ 3.

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) możliwość zmiany norm żywieniowych wymienionych w § 2 w przypadku zmiany przepisów prawnych określających wysokość norm żywienia.
 - a) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 4 czerwca 2012 r. w sprawie pomieszczeń przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoi przejściowych, tymczasowych, pomieszczeń przejściowych i policyjnych izb dziecka, regulaminu pobytu w tych pomieszczeniach, pokojach i izbach oraz sposobu postępowania z zapisami obrazu z tych pomieszczeń, pokoi i izb (Dz. U. z 2012 r. poz. 638),
 - b) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie strzeżonych ośrodków i aresztów dla cudzoziemców (Dz. U. z 2018 r. poz. 1576),
 - c) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28.09.2020 r. w sprawie otrzymywania wyżywienia przez policjanta (Dz.U. z 2020 r., poz. 1674).
 - 2) prawo do wskazania Wykonawcy wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
 - 3) prawo do zlecenia przedmiotowej usługi innemu podmiotowi w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona jej w terminie i na warunkach opisanych w umowie, jeżeli koszty wykonania usługi będą wyższe, Zamawiający obciąży Wykonawcę powstałą różnicą w cenie.
2. Zamawiający ma prawo:
 - 1) do zgłaszania reklamacji na wykonaną usługę a Wykonawca jest zobowiązany do jej niezwłocznego usunięcia,
 - 2) kontroli posiłków poprzez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego,
 - 3) odstąpić od umowy w przypadku nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę.
3. Przez nienależyte wykonanie umowy Zamawiający rozumie m. in. opóźnienie w dostarczeniu posiłków o co najmniej 30 minut w okresie 7 kolejnych dni; gdy dostarczone posiłki nie spełniają norm i zostanie to trzykrotnie stwierdzone przez Zamawiającego; gdy osoby przygotowujące i dostarczające posiłki nie mają aktualnego orzeczenia lekarskiego o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 7.
4. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest przedstawiciel Komendy Miejskiej / Powiatowej Policji i w (tel.....) oraz Pimpicka Małgorzata z Wydziału Zaopatrzenia i Inwestycji KWP w Szczecinie tel. (091) 82-11-497.

§ 4.

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji umowy z należytą starannością,
 - 2) niezmienności marży w czasie trwania umowy,
 - 3) prowadzenia dokumentacji takiej jak zestawienie zbiorcze za okres żywienia (za miesiąc), z podziałem na śniadania, obiady, kolacje.
 - 4) całodziennego żywienia obejmującego zarówno dni powszednie jak i dni ustawowo wolne od pracy i święta,
 - 5) przestrzegania właściwych przepisów sanitarnych zgodnie z Ustawą z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2021).
 - 6) dowożenia posiłków własnym transportem i w pojemnikach przeznaczonych do kontaktu z żywnością, spełniających wymogi sanitarno – higieniczne (koszt transportu i naczyń jednorazowych w cenie przedmiotu zamówienia),
 - 7) okazania na żądanie Zamawiającego aktualnych orzeczeń lekarskich do celów sanitarno

- epidemiologicznych osób przygotowujących oraz dostarczających posiłki, zgodnie z Ustawą z dnia 05 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1845) oraz Ustawą z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2021).
- 8) niezwłocznego załatwiania reklamacji Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, zatrudniał osoby, które będą przygotowywały posiłki na podstawie stosunku pracy (umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) w wymiarze pełnego wymiaru czasu pracy, na cały okres realizacji zamówienia.
 3. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia w/w osób, zaś Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu.
 4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 5. O każdej zmianie personalnej osób wymienionych w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego. Zmiany wymagają przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy, że wskazane osoby do realizacji zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz złożenia nowego wykazu osób.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu na każde jego żądanie, na każdym etapie realizacji zamówienia, zgodnie z art. 438 ust. 2 uPzp:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 8. Osoby dostarczające posiłki nie mogą być karane.
 9. Wykonawca cały zakres przedmiotu zamówienia wykona siłami własnymi lub /jeżeli dotyczy/ podwykonawcy
 - 1) Zamawiający dopuszcza zlecenie części przedmiotu zamówienia wymienionym niżej podwykonawcom:
 - a).....w zakresie
 - 2) Zamawiający dopuszcza również zmianę podwykonawcy przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować pisemnie Zamawiającego o tym fakcie. Zmiana nastąpi w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie podwykonawcy dotyczące braku przesłanek wykluczenia. Zapisy te stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.
 10. Zlecenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom określonych w § 4 nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie wymienionej części przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
 11. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym jest
tel.

§ 5.

Regulowanie płatności

1. Wartość umowy określa się na kwotę **PLN brutto** (słownie:).
2. Regulowanie płatności za zrealizowane usługi następować będzie na podstawie faktury VAT przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym) faktury.
3. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania faktur w okresach miesięcznych w ciągu 7 dni po zakończeniu danego miesiąca.
5. Do wystawionej faktury Wykonawca dołącza zapotrzebowania dzienne otrzymywane od oficera dyżurnego jednostki oraz zestawienie zbiorcze ilości wydanych posiłków za dany miesiąc.
6. Zamawiający nie przewiduje podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy brutto w przypadku zmiany przepisów prawa za wyjątkiem sytuacji określonych w art. 436 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. tj. w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnego lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 6.

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania umowy bez wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % Wynagrodzenia Całkowitego.
3. Za nieterminową realizację przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 3% wartości umowy za każdą godzinę zwłoki.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym i naliczyć karę umowną w wysokości 3% wartości umowy.
5. Kary mogą zostać naliczone odrębnie z każdego tytułu, przy czym łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości umowy o której mowa w § 5 ust. 1.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) wystawianych przez Wykonawcę bez konieczności odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania przez okres 15 miesięcy lub do wykorzystania kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1. W przypadku niewykorzystania w tym okresie kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do Zamawiającego z tego tytułu.
2. W przypadku wyczerpania kwoty wskazanej w § 5 ust.1 przed upływem okresu obowiązywania umowy zobowiązanie wygasa z chwilą zawiadomienia o powyższym Wykonawcy. Zawiadomienie powinno mieć formę pisemną.
3. W przypadku niewykorzystania wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1, w terminie

określonym w ust. 1, dopuszcza się przedłużenie okresu obowiązywania umowy do czasu jej wykorzystania.

4. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
6. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
7. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy na zgodny z jej treścią. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez okresu wypowiedzenia, w trybie natychmiastowym, jeśli Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. W sprawach spornych, po wyczerpaniu możliwości polubownego załatwienia sporu władnym do rozstrzygnięcia jest Sąd Powszechny w Szczecinie.
12. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

§ 8.

Klauzula adresowa

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
 - 1) Zamawiający: **Komenda Wojewódzka Policji**
ul. Piotra i Pawła 4/5
70-521 Szczecin
Wydział Zaopatrzenia i Inwestycji
 - 2) Wykonawca:
.....
.....
2. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w ust.1. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi zamawiającego o zmianie adresu, korespondencję kierowaną pod adresem Wykonawcy w ust.1 uważać się będzie za doręczoną prawidłowo.

§ 9.

Klauzula tajności

Pracownicy firmy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy informacji w tym danych osobowych przetwarzanych w KWP w Szczecinie do których uzyskali dostęp w związku z wykonywaniem zadań związanych ze świadczeniem usług w zakresie całodziennego wyżywienia osób zatrzymanych w PdOZ w Komendzie Miejskiej / Powiatowej Policji w..... oraz zobowiązują się do zachowania w tajemnicy sposobu zabezpieczania tych danych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA