**Projekt umowy**

Umowa zawarta ……………….. roku pomiędzy

**Skarbem Państwa - Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Łodzi** z siedzibą przy ulicy Piotrkowskiej 135, NIP: 725-18-69-360, Regon: 473207482 reprezentowanym przez:

…………………………………………………………

zwanym dalej Zamawiającym,

a

…………………………………………………………………

NIP: ………………………., Regon …………………….., KRS …………………………….

reprezentowaną przez

………………………………………………..

zwaną dalej Wykonawcą

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie, dostawa, montaż i wniesienie mebli biurowych do dwóch pomieszczeń w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Łodzi.
2. Opis przedmiotu zamówienia oraz specyfikacja ilościowa stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Dostarczone meble muszą być nowe, kompletne, sprawne technicznie, pozbawione wad prawnych, nie mogą pochodzić z ekspozycji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszystkich kosztów i rodzajów ryzyka związanych z towarem, aż do momentu, gdy zostanie on dostarczony do miejsca przeznaczenia i wniesiony do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.
5. Dostawa mebli biurowych do siedziby Zamawiającego nastąpi transportem własnym Wykonawcy i na jego koszt.
6. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania mebli zobowiązany jest zweryfikować wymiary mebli w oparciu o wizję lokalną w siedzibie Zamawiającego.
7. Wykonawca przed rozpoczęciem dostawy mebli wyniesie z pomieszczeń biurowych stare meble, sprzęt biurowy i przeniesie je do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie sądu.
8. Wykonawca ustawi meble zgodnie z wytycznymi otrzymanymi od Zamawiającego.
9. Wykonawca po złożeniu i ustawieniu meblizobowiązuje siędo wywiezienia wszelkich opakowań i pozostałości po swoich pracach.

**§ 2. Termin oraz warunki realizacji umowy**

1. Dostawa mebli nastąpi w terminie 21 dni kalendarzowych liczonych od daty podpisania umowy.
2. Minimum dwa dni przed dostawą Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego przesyłając informację na adres email [adm@lodz.wsa.gov.pl](mailto:adm@lodz.wsa.gov.pl)
3. Dostawa może zostać zrealizowana w dni robocze, w godzinach od 8.00 do 15.00.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany dostarczonych mebli, jeżeli w trakcie odbioru jakościowego wystąpi jedna lub więcej spośród wyszczególnionych poniżej okoliczności:

4.1. dostarczony mebel posiada widoczne uszkodzenia mechaniczne,

4.2. kolorystyka niezgodna z opisem zawartym w załączniku nr 1,

4.3. wymiar niezgodny z tym jaki został ustalony z Zamawiającym podczas wizji lokalnej.

5. W sytuacji opisanej w ust. 4 Wykonawca dostarczy nowy mebel w terminie jednego tygodnia od dnia zgłoszenia uwagi przez Zamawiającego.

1. Za dzień wykonania umowy uważa się dzień, w którym Zamawiający odbierze meble bez zastrzeżeń co zostanie potwierdzone w protokole odbioru podpisanym przez przedstawicieli obydwu stron.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania.

**§ 3. Wynagrodzenie**

* 1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie ceny wyszczególnionej w ofercie Wykonawcy i zaakceptowanej przez Zamawiającego.
  2. Wynagrodzenie to ustala się w kwocie ………….. zł netto + 23% podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto ………. zł (słownie: …………………….).
  3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru mebli bez zastrzeżeń, podpisany przez przedstawicieli obydwu stron umowy.
  4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie w terminie 14 dni liczonych od daty doręczenia faktury na nr konta bankowego należącego do Wykonawcy, podanego na fakturze, który jest zgłoszony do wykazu podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru tzw. Białej Listy Podatników VAT. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej lub podpisania przez Wykonawcę noty korygującej.
  5. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie.
  6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania przez Wykonawcę e-faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania

<https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>

Nr PEPPOL skrzynki Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi: 7251869360

**§ 4. Obowiązki stron**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

1.1.wskazania Wykonawcy pomieszczenia, do którego mają być wniesione meble,

1.2. odbioru dostarczonych mebli.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

2.1. wykonania, dostarczenia, wniesienia i montażu mebli na własny koszt, ponosząc pełną odpowiedzialność w szczególności za jego kompletność oraz brak uszkodzeń w terminie określonym w § 2 ust.1,

2.2. wyniesienia starych mebli, sprzętu biurowego do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego,

2.3. wymiany mebli na nowe wolne od wad w sytuacjach, o których mowa w §2 ust. 4 oraz świadczenia obowiązków gwarancyjnych opisanych §6.

**§ 5. Przedstawiciele stron**

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest – ………………………………..
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest – ……………………………………

**§ 6. Gwarancja i serwis**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na dostarczone meble.
2. Okres gwarancji liczony będzie od dnia odbioru mebli bez zastrzeżeń.
3. W okresie udzielonej gwarancji w przypadku wykrycia wad w przedmiocie umowy Zamawiający złoży reklamację na wskazany przez Wykonawcę adres email …………………..   
   z krótkim opisem wady. Wykonawca w terminie do dwóch tygodni dokona wymiany lub naprawę mebli na wolne od wad.
4. W okresie gwarancji ciężar i koszty realizacji wszystkich procedur gwarancyjnych spoczywają na Wykonawcy.
5. Naprawom gwarancyjnym nie podlegają usterki wynikłe z nieprawidłowego użytkowania towaru przez Zamawiającego.
6. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji.

**§ 7. Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości:
   1. 200,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia względem terminów określonych w § 2 ust. 1 i 5 oraz w § 6 ust. 3,
   2. 1.000,00 zł brutto z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. Noty obciążeniowe w formie pisemnej doręczane będą listem poleconym na adres Wykonawcy za pośrednictwem operatora pocztowego.
5. Awizowane przez operatora pocztowego i nie podjęte przesyłki, bez względu na przyczynę, będą uważane za doręczone w dniu ich awizowania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 8. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Wykonawca w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 nie wykona umowy zgodnie z jej postanowieniami lub nie zrealizuje umowy w całości lub wykona ją w sposób niewłaściwy bądź dający uzasadnione podstawy do uznania, że nie zdoła wykonać zamówienia w terminie.
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanych w ust. 1 odstąpienie od umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy.

**§ 9 Wspólna realizacja umowy**

1. Wykonawcy mogą wspólnie realizować umowę.

2.    Wykonawcy wspólnie realizujący umowę z innym Wykonawcą ponoszą solidarną   
 odpowiedzialność za wykonanie umowy oraz są zobowiązani do przedstawienia   
 Zamawiającemu umowy konsorcjum, która stanowić będzie załącznik do niniejszej   
 umowy.

3.     Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę.

4.     Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zgodnie oświadczają, iż:

4.1.  Lider upoważniony jest do wystawiania faktury zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie.

4.2. Lider upoważniony jest do przyjmowania zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w § 1 ust. 1 od Zamawiającego ze skutkiem zwalniającym wobec pozostałych Wykonawców wspólnie realizujących umowę oraz do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę,

4.3. zapłata wynagrodzenia opisanego w § 4, w tym wszystkie jego płatności częściowe, zostanie dokonana na rachunek bankowy Lidera wskazany poniżej:.................................................................................... .

5. Liderem, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, jest: …………...............................................

6.     Postanowienia umowy, które dotyczą Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie umowę.

7.     Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zgodnie oświadczają, iż opisane   
w niniejszym paragrafie zasady, w tym warunki rozliczeń, wiążą wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących umowę niezależnie od ewentualnych zmian umowy konsorcjum lub innych stosunków o charakterze wewnętrznym regulującym współpracę Wykonawców wspólnie realizujących umowę.

**§ 9. Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca oświadcza, iż dane wskazane w dokumentach rejestrowych Wykonawcy są w chwili podpisywania umowy aktualne i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. W przypadku zmiany danych rejestrowych mających znaczenie dla zawartej umowy, Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o nich Zamawiającego pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy wynikających z faktu niepowiadomienia.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści   
   z niego lub udziału w nim na osoby trzecie.
3. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawy do Sądu powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**