**UMOWA NR ….**

zawarta w dniu …./…./…. r. w Poznaniu

p o m i ę d z y:

**Uniwersytetem Przyrodniczym w Poznaniu**, ul. Wojska Polskiego 28,

60-637 Poznań, NIP: 777-00-04-960, REGON: 000001844

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………..………………..

przy kontrasygnacie Kwestora – ……………………………………………………………………

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

………………………………….,

zwanym dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

…………………………

łącznie zwanymi dalej „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

# § 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty budowlane w ramach zadania inwestycyjnego pn.: *„Wymiana sztucznej nawierzchni trawiastej na dwóch kortach nr 3 i 4 w hali przy ul. Dojazd 7 w Poznaniu”*.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z niniejszą Umową, złożoną ofertą (załącznik nr 1), wymogami wskazanymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ - załącznik nr 2) oraz opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3), a także zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz normami.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny między innymi za: uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i zezwoleń, prawidłową i właściwą organizację robót, dostawę materiałów, urządzeń i sprzętu oraz zapewnienie siły roboczej niezbędnej dla wykonania niniejszej Umowy. Wykonawca poniesie wszelkie koszty z tym związane.
4. Wykonawcę zamówienia wybrano w wyniku rozstrzygnięcia postępowania w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej ustawą PZP. Nr sprawy: 2386/AZ/262/2023.

# § 2. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca w ramach powierzonych mu niniejszą Umową obowiązków zobowiązuje się w szczególności do:
2. wykonania wszelkich prac niezbędnych do należytego zrealizowania przedmiotu niniejszej Umowy,
3. zapewnienia należytego zabezpieczenia robót w zakresie ochrony mienia, przeciwpożarowej, środowiska i sanitarnej, przepisów bhp,
4. zapewnienia przy budowie odpowiedniego nadzoru, kierownictwa robót zgodnego
z prawem budowlanym oraz wymogami określonymi w SWZ,
5. umożliwienia Zamawiającemu i osobom go reprezentującym zapoznania się
w każdym czasie z dokumentacją techniczną  i wszystkimi innymi dokumentami, które będą odzwierciedlały przebieg robót, a także bieżącego informowania Zamawiającego
o wszystkich istotnych sprawach dotyczących realizacji przedmiotu niniejszej Umowy,
6. wykonania przedmiotu niniejszej Umowy z materiałów i za pomocą urządzeń odpowiadających wymogom i dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
7. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót lub ich części w toku realizacji prac – do naprawienia i doprowadzenia na własny koszt do stanu przed uszkodzeniem lub zniszczeniem,
8. usunięcia na własny koszt wszelkich uszkodzeń powstałych w wyniku działalności Wykonawcy i współpracujących z nim podmiotów (w tym podwykonawców),
9. wykonywania wszelkich czynności wymaganych dla zapewnienia bezpieczeństwa na terenie budowy,
10. całkowitego uporządkowania na swój koszt terenu, na którym były prowadzone prace, po ich zakończeniu,
11. sporządzenia w sposób przewidziany przepisami prawa budowlanego i sztuki budowlanej kompletnej dokumentacji powykonawczej robót, skompletowania atestów, protokołów badań technicznych, przedłożenia  Zamawiającemu wszystkich niezbędnych dokumentów, potwierdzających prawidłowość wykonanych robót,
12. pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców,
13. Wyliczenie obowiązków Wykonawcy ma jedynie charakter przykładowy i nie wyczerpuje całego zakresu zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy, a także nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w niniejszej Umowie, która jest niezbędna i potrzebna do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
14. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentami zamówienia oraz wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wykonawca zapewnia, że podejmie wszelkie czynności, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy. Nadto, Wykonawca oświadcza, iż uzyskał wyczerpujące informacje o warunkach na terenie nieruchomości, na której mają być wykonane roboty oraz oświadcza, że otrzymane informacje umożliwiły mu jednoznaczną ocenę zakresu robót, warunków i czasu koniecznego do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy. Wykonawca oświadcza, że informacje te  pozwoliły  mu na dokonanie ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego.
15. W przypadku wątpliwości Wykonawcy co do zgodności pomiędzy wymaganiami lub ustaleniami niniejszej Umowy łącznie z jej załącznikami lub pomiędzy tymi załącznikami, a innymi decydującymi wymaganiami, ustaleniami, przepisami, a także w przypadku powstania w tym względzie niezgodności lub niejasności, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić się niezwłocznie z odpowiednim zapytaniem do Zamawiającego. Brak wyjaśnienia wątpliwości przez Zamawiającego nie wyłącza lub nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy za należyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
16. Wykonawca oświadcza, że sprawdził pod kątem technicznej prawidłowości
i kompletności dokumenty stanowiące załączniki do niniejszej Umowy niezbędne dla jej prawidłowego wykonania, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.
17. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zapewni również przez cały okres realizacji robót wywóz śmieci i odpadów powstałych z własnej i podwykonawców działalności i wykonywanych przez nich robót i usług oraz oświadcza, że nie dopuści do przekroczenia dopuszczalnych norm w ściekach z własnej i podwykonawców działalności i wykonywanych przez nich robót i usług.

# § 3. Kierownik budowy

1. Wykonawca wyznaczył kierownika budowy ……….. (imię i nazwisko) posiadającego uprawnienia budowlane nr …………… będącego członkiem Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa nr ……………
2. Zmiana na stanowisku kierownika, o którym mowa w ust. 1, wymaga uzgodnień obu stron i sporządzenia aneksu do niniejszej Umowy.

# § 4. Podwykonawcy

1. Wykonawca jest bezpośrednio odpowiedzialny wobec Zamawiającego za prace zlecone podwykonawcom jak za swoje własne.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, wymagana jest zgoda Zamawiającego.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy zawierającego jej szczegółowy przedmiot, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Zgłoszenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jest dopuszczalne jedynie przed przystąpieniem przez niego do wykonywania robót i musi zawierać jego dane, a w szczególności imię i nazwisko albo nazwę, adres zamieszkania albo siedziby, dane kontaktowe osób do kontaktu ze strony podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
5. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 4, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza Wykonawcy i podwykonawcy pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
9. niespełniającej wymagań określonych w SWZ;
10. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 7;
11. nie określa Stron, pomiędzy którymi jest zawierana;
12. w umowie podwykonawczej Strony nie wskazały wartości wynagrodzenia/maksymalnej wartości umowy z tytuły wykonywania robót;
13. w części, w jakiej wynagrodzenie za wykonanie robót, które Wykonawca powierza podwykonawcy, przekracza wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego;
14. postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy przez Wykonawcę od otrzymania przez Wykonawcę, zapłaty od Zamawiającego za wykonany zakres robót;
15. umowa podwykonawcza wskazuje na inny niż określony w Umowie z Zamawiającym moment odbioru wykonanych prac lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia faktury za wykonane prace (odbiór częściowy, końcowy itp. stanowiący podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego);
16. umowa podwykonawcza przewiduje termin realizacji dłuższy niż niniejsza Umowa;
17. okres odpowiedzialności za wady jest krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego;
18. umowa podwykonawcza nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy.
19. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
20. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
21. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza Wykonawcy i podwykonawcy pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 8.
22. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 11, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
23. Zgłoszenie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 11 będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
24. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowalne przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia, jako podlegający niniejszemu obowiązkowi. Powyższe wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
25. W przypadku umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w której termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
26. Zgłoszenie, zastrzeżenia i sprzeciw muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
27. Powyższe uregulowania stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
28. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, dalszym podwykonawcą.
29. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku braku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowalne lub usługi lub dostawy.
30. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
31. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
32. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę w przypadku:
33. zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
34. zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
35. nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 6471 Kodeksu cywilnego.
36. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia. Zamawiający informuje w terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W trakcie prowadzenia procedury wyjaśnień termin płatności faktury Wykonawcy ulega zawieszeniu w zakresie obejmującym wyjaśnienia.
37. W przypadku zgłoszenia uwag, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
38. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
39. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
40. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
41. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
42. W przypadku trzykrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub w przypadku konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy.

# § 5. Odbiory robót

1. Realizacja przedmiotu Umowy odbywa się zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym, którego wzór stanowi załącznik nr 4.
2. Strony przewidują w ramach Umowy następujące odbiory:
* jeden odbiór częściowy obejmujący odbiór podbudowy;
* odbiór końcowy.
1. Wykonawca będzie zgłaszał gotowość do odbioru częściowego inspektorowi nadzoru.
O odbiorze końcowym Wykonawca powiadomi Zamawiającego odrębnym zawiadomieniem na piśmie, po potwierdzeniu przez inspektora nadzoru gotowości do odbioru.
2. Zamawiający wyznaczy datę odbioru częściowego w terminie do 5 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia, a odbioru końcowego w terminie do 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.
3. Do momentu końcowego odbioru robót wykonanych zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie, ryzyko utraty lub pogorszenia się stanu robót ponosi Wykonawca.
4. Odbiór przedmiotu Umowy (częściowy lub końcowy) wymaga sporządzenia przez Strony pisemnego protokołu, który będzie stanowił podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Jeżeli w trakcie odbioru częściowego, bądź końcowego stwierdzone zostaną wady, to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy zapłaty wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy do czasu usunięcia wad, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu niniejszej Umowy, to Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu niniejszej Umowy po raz drugi lub odstąpić od niniejszej Umowy nie ponosząc żadnych świadczeń na rzecz Wykonawcy i żądać przywrócenia terenu obiektu do stanu pierwotnego.
7. Z czynności odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Stron. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
8. Odbiór ostateczny (pogwarancyjny) nastąpi po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady. Z odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Stron.
9. Wystawienie protokołu odbioru częściowego lub końcowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na wykonane roboty, ani też z obowiązku usunięcia wad stwierdzonych podczas inspekcji i kontroli właściwych organów administracji budowlanej.
10. W terminie uzgodnionym między Stronami, lecz nie później niż 14 dni przed upływem okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady, inspektor nadzoru wraz z przedstawicielami Zamawiającego i Wykonawcy dokonają odbioru ostatecznego. Przedmiotem tego odbioru będzie dokonanie wspólnej inspekcji stanu technicznego wykonanych robót budowlanych w celu identyfikacji wad, które nie zostały ujawnione i usunięte dotychczas. Po dokonaniu tej inspekcji Strony uzgodnią i podpiszą protokół na koniec okresu gwarancji i rękojmi, potwierdzający, iż żadne wady nie zostały stwierdzone lub też wskazujący wady zidentyfikowane przez Strony. W przypadku zaistnienia Wad, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych Wad, jednak nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

# § 6. Roboty zamienne, zaniechane, dodatkowe

1. Jeżeli w toku wykonywania Przedmiotu Umowy zajdzie konieczność zastosowania rozwiązań zamiennych, Wykonawca sporządzi projekt „Protokołu konieczności rozwiązań zamiennych”, w którym zawarta zostanie lista robót zaniechanych oraz lista rozwiązań zamiennych, koniecznych do wykonania w zamian za roboty zaniechane.
2. Rozwiązania zamienne można wprowadzić wyłącznie w przypadku, gdy Zamawiający potwierdzi, że ich wykonanie jest konieczne dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Zatwierdzony przez Zamawiającego „Protokół konieczności rozwiązań zamiennych” będzie stanowił podstawę do zawarcia aneksu do niniejszej Umowy, wyłączającego prace zaniechane z zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy i jednocześnie wprowadzającego prace zamienne w miejsce prac zaniechanych.
4. Wykonawca przystąpi do wykonania rozwiązań zamiennych nie wcześniej niż po zawarciu aneksu do niniejszej Umowy, o którym mowa w ust. 3 powyżej, pod rygorem odmowy zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego za wykonane prace.
5. Wprowadzenie rozwiązań zamiennych nie może stanowić podstawy do podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, ponadto Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do ich wykonania w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy. Wykonanie robót dodatkowych (wykraczających poza przedmiot zamówienia), określonych w protokole konieczności podpisanym przez Strony, wymaga zawarcia pisemnego aneksu do niniejszej umowy zgodnie z art. 455 PZP albo odrębnej umowy, zawartej zgodnie z przepisami ustawy PZP oraz stosownymi wytycznymi (znajdującymi zastosowanie do Projektu, jeżeli w ramach Projektu unijnego realizowana jest niniejsza umowa) wydanymi w oparciu o przepisy unijne.
6. W przypadku robót dodatkowych lub zaniechanych oraz robót dotkniętych wadami skutkującymi zmianą (podwyższeniem lub obniżeniem) wynagrodzenia, Wykonawca opracuje odpowiednio zestawienie wartości robót dodatkowych lub zaniechanych, stanowiących podstawę odpowiedniego zwiększenia lub zmniejszenia wartości Wynagrodzenia Wykonawcy, a także wycenę obniżenia wartości robót dotkniętych wadami w oparciu o wskaźniki kalkulacyjne przyjęte w szczegółowym kosztorysie ofertowym, a w przypadku braku takich cen w kosztorysie:
7. dla cen jednostkowych robót oraz stawek r-g, kosztów pośrednich, kosztów zakupu - wartość tych robót ustalona zostanie na podstawie bazy normatywnej: KNNR, KNR, KSNR, PKZ, KNP lub norm indywidualnych;
8. dla cen materiałów, urządzeń lub wyposażenia - wg cen rynkowych nie wyższych niż średnie ceny określone w aktualnej (obowiązującej w tym okresie) bazie cenowej typu Sekocenbud lub Orgbud. Jeżeli baza cenowa Sekocenbud lub Orgbud nie zawiera ceny danego materiału, urządzenia lub wyposażenia, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu oferty lub faktury ich zakupu. W przypadku wątpliwości co do ceny materiału, urządzenia lub wyposażenia przedstawionej w tych ofertach zakupu lub fakturach, Zamawiający dokona zapytań ofertowych wśród dostawców lub producentów danego materiału, urządzenia lub wyposażenia, a ceną uzgodnioną do wyceny będzie średnia cena z ww. zapytań.
9. Zestawienie wartości robót należy przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający może wnieść uwagi i sugestie, które zostaną uwzględnione przez Wykonawcę lub samodzielnie dokonać korekty przedstawionych zestawień.
10. Jeżeli dane zestawienie przedłożone przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu, będą skalkulowane niezgodnie z postanowieniami wskazanymi powyżej, Zamawiający wprowadzi korektę opartą na własnych wyliczeniach.
11. Strona wnioskująca o wprowadzenie zmiany postanowień Umowy, przedkłada drugiej Stronie pisemny wniosek o jej wprowadzenie, zawierający uzasadnienie konieczności wprowadzenia tej zmiany.
12. Wykonanie robót dodatkowych (wykraczających poza Przedmiot Umowy), określonych w protokole konieczności podpisanym przez strony, wymaga zawarcia pisemnego aneksu do niniejszej umowy zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy PZP, albo odrębnej umowy, zawartej zgodnie z przepisami PZP oraz stosownymi wytycznymi (znajdującymi zastosowanie do Projektu, wydanymi w oparciu o przepisy unijne).
13. Roboty konieczne (w tym także zamienne wynikające z obowiązujących przepisów lub wiedzy technicznej), wykonywane na podstawie protokołu konieczności i pisemnego aneksu do umowy, mieszczące się w przedmiocie zamówienia wskazanego w SWZ, nie powodują zwiększenia wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy wskazanego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy (zgodnie z art. 632 Kodeksu cywilnego).
14. Postanowienia powyższe nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 6471 Kodeksu cywilnego.

# § 7. Wymagania materiałowe

1. Materiały, urządzenia i wyposażenie zastosowane przez Wykonawcę lub jego Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców przy realizacji Umowy muszą spełniać następujące wymogi:
2. muszą być fabrycznie nowe i dotąd nieużywane (nie mogą pochodzić
z ekspozycji), o rodzaju i jakości odpowiadającym wymogom określonym w Dokumentacji Technicznej, w Umowie, w obowiązujących normach, a także w przepisach prawa;
3. muszą posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty, deklaracje właściwości użytkowych i dopuszczenia do stosowania na obszarze Unii Europejskiej;
4. muszą przejść procedurę zatwierdzenia Karty Materiałowej, której wzór stanowi załącznik nr 6 do Umowy;
5. muszą być dobrane zgodnie z wymogami technologii, standardu i specyfikacji, określonymi przez Zamawiającego w Dokumentacji Technicznej;
6. muszą nadawać się do użycia do celu, do jakiego zostały przeznaczone.
7. W przypadku braku określenia wymagań odnośnie technologii, standardu lub specyfikacji danego materiału, urządzenia lub wyposażenia w Dokumentacji Technicznej, przyjmuje się odpowiednie wymagania określone przez Zamawiającego.
8. W przypadku braku określenia wymagań odnośnie technologii, standardu i specyfikacji danego materiału, urządzenia lub wyposażenia w Dokumentacji Technicznej, Zamawiający zastrzega sobie prawo określenia tych wymagań w procesie zatwierdzania Karty Materiałowej, opisanym poniżej.
9. Wykonawca, każdorazowo przed wbudowaniem danego materiału, urządzenia lub wyposażenia, wystąpi do Zamawiającego o ich zatwierdzenie poprzez złożenie z odpowiednim wyprzedzeniem Karty Materiałowej, w dwóch egzemplarzach według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy. Karta Materiałowa musi zawierać kompletną informację dotyczącą materiału, urządzenia lub wyposażenia planowanego do wbudowania, w zakresie pozwalającym na ocenę jego zgodności z dokumentacją techniczną oraz obowiązującymi przepisami. Do Karty Materiałowej należy w szczególności załączyć: certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, ewentualne rysunki i projekty warsztatowe.
10. Karty Materiałowe zatwierdzane będą przez odpowiedniego Inspektora Nadzoru, a decyzję o ich ostatecznym zatwierdzeniu (A), warunkowym zatwierdzeniu (B) lub odrzuceniu (C) podejmować będzie Zamawiający w terminie 14 dni od daty złożenia kompletnej Karty Materiałowej. Dokumenty do zatwierdzenia muszą być złożone w języku polskim lub z tłumaczeniem tłumacza na język polski.
11. W toku procedury zatwierdzenia materiałów, urządzeń i wyposażenia wskazanej powyżej, Zamawiający ma prawo zażądać przedstawienia na terenie budowy próbek materiałów wykończeniowych i instalacyjnych (widocznych po wbudowaniu), o ile będzie to możliwe ze względu na rodzaj materiału. W takim przypadku termin przewidziany dla Zamawiającego na podjęcie decyzji o zatwierdzeniu takiego materiału, ulega wydłużeniu o czas niezbędny dla Wykonawcy na przygotowanie niezbędnych próbek.
12. W toku procedury zatwierdzenia materiałów, urządzeń i wyposażenia wskazanej powyżej, Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy przedstawienia projektu warsztatowego określającego m.in. technologię wbudowania lub opis funkcjonowania danego elementu.
13. W przypadku warunkowego zatwierdzenia (B) materiału, urządzenia lub wyposażenia, Wykonawca zobowiązany będzie spełnić wszystkie wymagane warunki zatwierdzenia podane przez Zamawiającego w Karcie Materiałowej, przed jego wbudowaniem.
14. W przypadku odrzucenia (C) proponowanego materiału, urządzenia lub wyposażenia przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia innego materiału, urządzenia lub wyposażenia. Zamawiający dokona ponownej oceny proponowanego materiału, urządzenia lub wyposażenia, zgodnie z procedurami opisanymi powyżej.
15. Żaden materiał, ani urządzenie, ani wyposażenie nie może zostać wbudowane przed uzyskaniem uprzedniego zatwierdzenia (A) przez Zamawiającego, potwierdzonego na Karcie Materiałowej.
16. Powyższe terminy wynikające z procedury zatwierdzenia Karty Materiałowej lub ponownego zatwierdzenia Karty Materiałowej, z uwzględnieniem prezentacji próbek, muszą zostać uwzględnione przez Wykonawcę w planowaniu realizacji robót i dostaw materiałów, urządzeń i wyposażenia i nie mogą być podstawą do zmiany Terminu Wykonania Umowy, chyba, że Zamawiający nie dochował terminów przewidzianych na podjęcie decyzji o zatwierdzeniu Karty Materiałowej, co spowodowało faktyczne opóźnienie w realizacji Umowy.
17. Na żądanie Zamawiającego Kierownik Budowy okazywać będzie wszystkie dokumenty związane z materiałami, urządzeniami i wyposażeniem, w szczególności dokumenty dotyczące ich przyjęcia na plac budowy.
18. Zamawiającemu, Projektantom i Inspektorowi Nadzoru przysługuje prawo do regularnego kontrolowania jakości materiałów, urządzeń i wyposażenia, zaś Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczania Zamawiającemu wszystkich danych potrzebnych do przeprowadzenia takiej kontroli, w tym również próbek materiału. W przypadku stwierdzenia dostawy na plac budowy materiałów, urządzeń lub wyposażenia, odrzuconych przez Zamawiającego (C) lub niezgodnych z dokumentacją techniczną Zamawiającego lub z zatwierdzoną Kartą Materiałową, Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego ich oznaczenia jako wadliwe, usunięcia ich z terenu budowy i zastąpienia niewadliwymi i pełnowartościowymi.
19. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia i porządkowania kompletu dokumentacji dotyczącej materiałów, urządzeń i wyposażenia. W szczególności dotyczy to Kart Materiałowych, wszelkich certyfikatów, deklaracji lub aprobat, dokumentów gwarancyjnych oraz instrukcji obsługi i konserwacji. Dokumenty te stanowić będą elementy dokumentacji powykonawczej i dokumentacji eksploatacyjnej, opracowywanej przez Wykonawcę.

# § 8. Terminy realizacji Umowy

1. Przekazanie terenu budowy Wykonawcy przez Zamawiającego nastąpi w terminie uzgodnionym przez Strony, nie później niż 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
2. Termin realizacji robót wynosi do **60 dni kalendarzowych** od daty zawarcia umowy**.**
3. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i środki potrzebne do terminowego, prawidłowego i kompletnego wykonania robót w zakresie określonym w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca będzie wykonywał swoje obowiązki wynikające z niniejszej Umowy
z dochowaniem najwyższej staranności określonej zawodowym i profesjonalnym charakterem prowadzonej działalności.

# § 9. Zmiany terminu realizacji Umowy

1. Wykonawca ma prawo żądać przedłużenia umownego terminu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, jeżeli niemożność dotrzymania pierwotnego terminu stanowi konsekwencję:
2. przyczyn zależnych od Zamawiającego, np. opóźnienia w przekazaniu terenu budowy,
3. działania siły wyższej – termin wykonania zamówienia lub poszczególnych etapów może ulec zmianie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac z tego powodu – jeżeli przy zachowaniu należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru Wykonawcy nie można było uniknąć zmiany terminu wykonania niniejszej Umowy,
4. warunków atmosferycznych nie pozwalających na realizację robót, dla których określona odpowiednimi normami technologia wymaga właściwych warunków atmosferycznych – termin wykonania zamówienia lub poszczególnych etapów może ulec zmianie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac z tego powodu – jeżeli przy zachowaniu należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru Wykonawcy nie można było uniknąć zmiany terminu wykonania niniejszej Umowy.
5. Wykonawca może wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, na piśmie, nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia powyższych okoliczności.

# § 10. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:

cena netto …………………... zł słownie: ……………………………….. netto

podatek VAT: ………………. zł

cena brutto: ………………… zł słownie: ……………………………….. brutto

1. Cena brutto obejmuje podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami w dniu zawarcia niniejszej Umowy.
2. W przypadku zmiany w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, obowiązujących przepisów dotyczących naliczania podatku VAT, cena brutto ulegnie odpowiedniej zmianie.
3. Poza przypadkami wyraźnie przewidzianymi w niniejszej Umowie, uznaje się,
że Wykonawca jest świadom złożoności, rozmiaru oraz wysokich wymogów dot. robót
w ramach niniejszej Umowy. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1, mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym między innymi koszty wszelkich materiałów oraz robót wynikających z dokumentów zamówienia, jak również tych, które nie zostały wymienione w sposób wyraźny, a które są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją robót objętych Umową, skalkulowanych i wywnioskowanych na podstawie dokumentów zamówienia. Wykonawca nie będzie mógł powołać się na pominięcie lub błąd w zakresie konieczności użycia materiałów lub wykonania określonych robót w celu uzyskania zmiany wysokości wynagrodzenia.
4. Cesja wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności. Ponadto bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w art. od 876 do 887 Kodeksu Cywilnego ani jakiejkolwiek innej czynności prawnej lub faktycznej zmieniającej strony stosunku zobowiązaniowego, wynikającego z realizacji niniejszej Umowy pod rygorem nieważności.

# § 11. Zasady płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Umowy nastąpi na podstawie jeden faktury VAT końcowej po realizacji przedmiotu Umowy wystawionej po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego.
2. Zapłata za fakturę nastąpi w terminie do 30 dni, licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
3. Za datę zapłaty uważane będzie złożenie przez Zamawiającego w jego banku dyspozycji przelewu, tj. data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zapłata za fakturę będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w §12 ust. 1.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za roboty budowlane, dostawy lub usługi, które zostały wykonane z udziałem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jest dokonywana, gdy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
6. zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców.
7. kserokopię faktury (rachunku) wystawionej przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, sprawdzoną i potwierdzoną pod względem wartości przez kierownika budowy,
8. kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty z tytułu wykonanych robót budowlanych, dostaw lub usług wykonywanych na potrzeby robót budowlanych.
9. W razie doręczenia Zamawiającemu faktury bez jednoczesnego przedłożenia wszystkich ww. dokumentów, termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 2 - w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dokumentów - biegnie od dnia przedłożenia ostatniego z powyższych dokumentów.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynosi maksymalnie 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
11. W przypadku, gdy z jakichkolwiek względów Zamawiający byłby zobowiązany dokonać zapłaty podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy) należnego mu od Wykonawcy (podwykonawcy /dalszego podwykonawcy) wynagrodzenia lub zapłaty kwoty podatku od towarów i usług (VAT), wynikającej z umowy o podwykonawstwo, na rachunek odpowiedniego urzędu skarbowego, Wykonawca dokona zwrotu wypłaconej przez Zamawiającego kwoty w pełnej wysokości (wraz z ewentualnymi odsetkami, które musiał zapłacić Zamawiający), powiększonej o poniesione przez Zamawiającego ewentualne koszty postępowań sądowych i egzekucyjnych lub innych związanych z tym uzasadnionych kosztów lub opłat, w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wypłacie wynagrodzenia, zapłacie należności podatkowych lub poniesienia kosztów lub opłat. Zamawiający uprawniony będzie potrącić ww. należności z każdej wierzytelności Wykonawcy, jaka mu przysługuje względem Zamawiającego.
12. Wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy musi być zgodny z rachunkiem wskazanym na tzw. ‘białej liście podatników VAT”.
13. W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca niezwłocznie zobowiązuje się (najpóźniej tego samego dnia) do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego (pisemnie). Wszelkie skutki niepoinformowania przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego obciążać będą Wykonawcę.
14. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
15. Zamawiający jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. Niniejsza informacja składana jest zgodnie z wymogiem wynikającym z art. 4 lit. c.

# § 12. Klauzula VAT

1. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek rozliczeniowy, dla którego prowadzony jest „rachunek VAT” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że rachunkiem właściwym do dokonania przez Zamawiającego zapłaty może być wyłącznie rachunek Wykonawcy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT. W chwili złożenia niniejszego oświadczenia jest to rachunek o numerze …………..
2. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla niego organem podatkowym jest Urząd Skarbowy w …………………………... Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić pisemnie Zamawiającego w przypadku zmiany właściwości organu podatkowego w terminie 10 dni od dnia takiej zmiany.
3. Brak skutecznej zapłaty przez Zamawiającego, z uwagi na naruszenie przez Wykonawcę zasad wynikających z ust. 1, nie stanowi nieprawidłowego spełnienia świadczenia przez Zamawiającego i w szczególności nie stanowi podstawy żądania od Zamawiającego odsetek. W takiej sytuacji termin zapłaty biegnie od dnia pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o numerze rachunku Wykonawcy właściwym do dokonania zapłaty, dla którego jest prowadzony rachunek VAT.

# § 13. Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres ..... **miesięcy,** (dalej „Okres Gwarancji Jakości i Rękojmi za Wady”), zgodnie ze złożoną ofertą, licząc od daty odbioru końcowego.
2. W Okresie Gwarancji i Rękojmi za Wady, Wykonawca zobowiązany jest w ramach otrzymanego Wynagrodzenia do następujących świadczeń:
3. usuwania, niezależnie od kosztów, własnych wszelkich nieprawidłowości w Przedmiocie Umowy (wad, usterek, awarii) ujawnionych, zaistniałych po odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy. Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia stwierdzonych wad, uwzględniając charakter wad, usterek, awarii oraz warunki techniczne i technologiczne ich usunięcia. Usunięcie wad, usterek, awarii powinno być stwierdzono protokolarnie.
4. O potrzebie wykonania danego świadczenia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę według swego wyboru na piśmie lub na adres e-mail .............................
5. Jeżeli Wykonawca nie wykona świadczenia w ww. terminie, to Zamawiający może zlecić wykonanie tego świadczenia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (bez konieczności uzyskania upoważnienia przez sąd do wykonania czynności na koszt Wykonawcy – wykonanie zastępcze). W tym przypadku koszty zastępczego świadczenia będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Celem uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że zlecenie wykonanie zastępczego osobie trzeciej nie wpływa na zakres gwarancji jakości i rękojmi za wady.
6. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający nie mógł korzystać z Przedmiotu Umowy, na skutek wystąpienia wady, usterki lub awarii.
7. Postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej niezgodne z niniejszą Umową są nieważne.
8. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy, Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi za wady na część przedmiotu umowy wykonaną do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy. Gwarancja jakości i rękojmia za wady udzielana jest zgodnie z niniejszym paragrafem, licząc od daty odstąpienia lub rozwiązania umowy.
9. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi, niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.
10. Wykonawca odpowiada za wady, awarie i usterki również po okresie rękojmi lub gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o nich przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji – decyduje data nadania informacji do Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kartę gwarancyjną w dniu odbioru końcowego przedmiotu Umowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Umowy.

# § 14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 10 ust. 1 umowy tj. ………………… **zł,** słownie: ………………………………………………………………………..

2. Zabezpieczenie zostaje wniesione w formie …………..

3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

4. Należyte wykonywanie Umowy obejmuje również obowiązek uiszczenia przez Wykonawcę wszystkich należności należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji Przedmiotu Umowy.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać zabezpieczenie należytego wykonania Umowy odpowiednio przez cały okres wykonywania Umowy i obowiązywania rękojmi za wady i gwarancji jakości. W przypadku konieczności przedłużenia okresu jego obowiązywania, lub wniesienia go na następny okres, Wykonawca zobowiązany jest uczynić to przed wygaśnięciem dotychczasowego zabezpieczenia – z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia.

7. Część zabezpieczenia stanowiąca 70% wartości wskazanej w ust. 1 zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane tj. podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu, potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę. Sposób dokonania zwrotu zabezpieczenia zależy od formy wniesienia zabezpieczenia.

8. Część zabezpieczenia w wysokości 30% kwoty określonej w ust. 1 zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości.

9. Część zabezpieczenia, o której mowa w ust. 7 zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady. Sposób dokonania zwrotu zabezpieczenia zależy od formy wniesienia zabezpieczenia.

# § 15. Kary umowne

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki powyżej terminu realizacji przedmiotu umowy wskazanego w dniach kalendarzowych w § 8 ust. 2 Umowy;
2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,3 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
3. za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy,
4. za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracownika, o którym mowa w § 16 ust. 1 Umowy, na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy - w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
5. za brak przedstawienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę w terminie, o którym mowa w § 16 ust. 3 Umowy – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
6. za brak przedstawienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę dokumentów, o których mowa w § 16 ust. 5 i 6 Umowy i w terminie tam zakreślonym – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
7. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto danego zlecenia za każdy dzień zwłoki,
8. z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto danego zlecenia za każdy dzień zwłoki,
9. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto danego zlecenia za każdy dzień zwłoki,
10. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto danego zlecenia za każdy dzień zwłoki.
	1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od niniejszej umowy - z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 20 % wartości brutto przedmiotu Umowy, o której mowa w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.
	2. W sytuacji odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w art. 456 PZP żadna ze Stron nie jest obowiązana do zapłaty kary umownej.
	3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności za kary umowne
	z wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy,
	na co Wykonawca wyraża zgodę.
	4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego, gdy kary umowne nie pokrywają wysokości poniesionych strat.
	5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić Strony na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 30 % wartości przedmiotu Umowy brutto, o której mowa w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.

# § 16. Klauzula zatrudnienia

1. Wykonawca lub podwykonawca oświadcza, że przy realizacji Przedmiotu Umowy, stosownie do art. 95 ustawy PZP, zostały zatrudnione osoby na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, wykonujące następujące czynności, co do których Zamawiający wymaga zatrudnienia zgodnie z art. 95 ustawy PZP: **prace fizyczne wykonywane bezpośrednio na placu budowy tj. montaż nowej nawierzchni ze sztucznej trawy,** jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. Osoby wykonujące czynności przy realizacji przedmiotu umowy są zatrudnione w liczbie osób gwarantującej prawidłowe wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
3. Wykonawca lub podwykonawca na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni od jego otrzymania, będzie przedstawiał oświadczenie o zatrudnieniu osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, datę zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i zakres obowiązków oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
4. Zamawiający może również żądać oświadczenia pracownika zatrudnionego przez Wykonawcę, że jest on zatrudniony u niego na podstawie umowy o pracę wskazując datę zatrudnienia, rodzaj wykonywanej pracy i zakres obowiązków.
5. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania żądania, zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
6. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania żądania, przedstawi Zamawiającemu dowody odprowadzenia składek ZUS na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne za ostatni miesiąc pracy pracowników.

# § 17. Ubezpieczenie OC

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej **300 000,00 PLN**, i przedłożenia aktualnie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości, co najmniej **300 000,00 PLN.**
2. W przypadku przedłużenia terminu wykonywania niniejszej Umowy,
Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu ubezpieczenia lub zawarcia nowej umowy ubezpieczenia, w wysokości co najmniej **300 000,00 PLN**. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę tego obowiązku, Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody związane
z wykonywaniem niniejszej Umowy wyrządzone przez niego, jego pracowników, podwykonawców oraz inne podmioty i osoby, którymi się posługuje. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tego tytułu od momentu przejęcia terenu budowy, aż do jego przekazania Zamawiającemu.
4. Kopia polisy lub inny dokument, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 8 do niniejszej Umowy. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć mu do wglądu oryginał polisy wraz z dowodem uiszczenia składek lub innego dokumentu ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia przez cały okres trwania niniejszej Umowy, Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

# § 18. Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy w przypadku zmiany:
3. kierownika budowy lub kierowników robót, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego kierownika budowy lub kierownika robót w przypadkach niezależnych od Wykonawcy. W przypadku zmiany personelu – nowe osoby muszą spełniać wymagania określone w SWZ,
4. podwykonawców, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy na innych podwykonawców z zastrzeżeniem posiadania przez te osoby kwalifikacji i doświadczenia jak określone w SWZ (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców),
5. w zakresie zmniejszenia zakresu rzeczowego robót, co w konsekwencji prowadzić może do odpowiedniego zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że zakres robót nie może ulec zmianie o więcej niż 20 % zakresu Przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie odpowiednio zmniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami,
6. w przypadku wystąpienia konieczności realizacji robót dodatkowych lub zamiennych, wpływających na termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy i/lub wysokość wynagrodzenia,
7. przepisów prawnych powszechnie obowiązujących, które mają wpływ na realizację Umowy,
8. terminu realizacji Umowy z przyczyn niezależnych od stron umowy,
9. w przypadku zmian formalno-organizacyjnych, mających wpływ na realizację Umowy.
10. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 454 PZP: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
11. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Jeżeli Wykonawca uważa się została spełniona przesłanka zmiany umowy na podstawie okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie oraz w zakresie w nim określonym - zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności, stanowiących podstawę takiej zmiany.
13. Wniosek, o którym mowa w ust. 4 powinien zostać przekazany niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się o zdarzeniu lub okoliczności, uzasadniającym zmianę umowy.
14. Wniosek, o którym mowa w ust. 4 powinien zawierać w szczególności: propozycję zmiany, uzasadnienie faktyczne i prawne dla proponowanej zmiany, kalkulację zmiany wynagrodzenia.
15. W terminie 30 dni od dnia otrzymania żądania zmiany umowy, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

# § 19. Odstąpienie

1. Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie cywilnym i ustawie PZP Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w następujących sytuacjach:
2. Zamawiającemu, w wypadku:
3. likwidacji firmy Wykonawcy;
4. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
5. braku rozpoczęcia przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn wykonywania niniejszej Umowy (robót) i nie realizowania jej przez okres dłuższy niż 14 dni;
6. przerwania przez Wykonawcę realizacji niniejszej Umowy (robót) i nie realizowania jej przez okres dłuższy niż 14 dni;
7. niewykonywania bądź nienależytego wykonywania przez Wykonawcę robót zgodnie z niniejszą Umową, a w szczególności z projektem wykonawczym i pomimo wezwania przez Zamawiającego – nierozpoczęcia w terminie 7 dni od wezwania wykonywania robót zgodnie z niniejszą Umową;
8. naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 2 i § 4 niniejszej Umowy;
9. rażącego naruszenia przez Wykonawcę innych rażących obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przepisów prawa;
10. Wykonawcy, jeżeli:
11. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do przystąpienia do czynności związanych z odbiorem i bezskutecznym upływie 14 dni od dnia doręczenia tego wezwania Zamawiającemu;
12. Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
13. Odstąpienie od niniejszej Umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zawierać uzasadnienie.
14. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
15. w terminie 10 dni od daty odstąpienia od niniejszej Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia. Protokół ten zawierać będzie kosztorys inwentaryzacyjny,
16. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty do momentu przekazania terenu budowy Zamawiającemu w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która od niniejszej Umowy odstąpiła,
17. Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
18. najpóźniej w ciągu 20 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone bądź wybudowane,
19. w razie odstąpienia od niniejszej Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych i do zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane, wg stanu na dzień odstąpienia, bez zwrotu za nakłady poniesione na przyszłe wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy,
20. zapłaty kar umownych zgodnie z § 15 niniejszej Umowy.

# § 21. Kontakty stron

1. Strony zobowiązane są do niezwłocznego poinformowania się o wszelkich zmianach dotyczących adresów do korespondencji.
2. Osobami do kontaktów są:
	1. ze strony Zamawiającego ………………………… tel. kom. ………….. e-mail:

oraz ………………. tel. kom. …………

1. ze strony Wykonawcy …………. tel. kom. ……………. e-mail: …………
2. W przypadku niewykonania obowiązku określonego w ust.1 korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za doręczoną.

**§ 22. Klauzula dostępności**

1. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu treść postanowień ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2240).
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których to wymaganiach mowa w art. 6 ustawy wskazanej w ust. 1 oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, a także  innych przepisach powszechnie obowiązujących.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach niniejszej umowy, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy wskazanej w ust. 1.

# § 20. Klauzula salwatoryjna

1. W razie gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy było lub miało stać się nieważne, Strony zgodnie postanawiają, że nie wpływa to na ważność pozostałej części Umowy.
2. W przypadku wskazanym w ust. 1 powyżej Strony niniejszej Umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, prawnie dopuszczalnym postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych luk w niniejszej Umowie.

# § 21. Ochrona danych osobowych

1. Strony Umowy zobowiązują się do zapewnienia prawidłowego przetwarzania udostępnionych przez drugą stronę danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich organizacyjnych i technicznych środków ochrony tych danych, gwarantujących ochronę praw osób, których te dane dotyczą, zgodnie z przepisami i wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), zapisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych lub innymi przepisami prawa polskiego.
2. Dla celów związanych z wykonywaniem Umowy istnieje konieczność wzajemnego udostępnienia danych osobowych Stron Umowy, a jeżeli ma to zastosowanie, również ich przedstawicieli, osób wskazanych do kontaktu lub osób, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Każda Strona oświadcza, że w celu wykonania obowiązków informacyjnych określonych w RODO osobom, których dane będą udostępnione, przedstawiona zostanie (do zapoznania się) treść klauzuli informacyjnej.
4. Każda ze Stron będzie przetwarzała udostępnione jej dane osobowe na własną odpowiedzialność i w zgodzie z przepisami prawa.

# § 22. Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

1. zastosuje materiały dopuszczone do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych, niezbędne przy wykonaniu niniejszej Umowy;
2. wykona przedmiot niniejszej Umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów;
3. poniesie pełną odpowiedzialność za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż., jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
4. dokumenty KRS/CEDIG są dostępne za pomocą bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych pod adresem www: ceidg.gov.pl.

# § 23. Załączniki

Integralną częścią niniejszej Umowy są niżej wymienione dokumenty stanowiące załączniki:

1. Oferta (załącznik nr 1),
2. SWZ (załącznik nr 2),
3. Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3),
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy wraz z kosztorysem ofertowym (załącznik nr 4),
5. Protokół odbioru robót (załącznik nr 5),
6. Karta zatwierdzenia materiału – wzór (załącznik nr 6),
7. Oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy (załącznik nr 7),
8. Kopia polisy ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem opłacenia składki (Załącznik nr 8).
9. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy.

# § 24. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie a w przypadku braku takiej możliwości, Strony poddadzą je pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Załącznik nr 5 do Umowy nr ………… z dnia ………..

# PROTOKÓŁ częściowego/końcowego /ostatecznego/\* odbioru robót

Protokół sporządzony dnia .............. ……. r. w Poznaniu

w sprawie odbioru robót wykonanych przez:

........................................................................................................

(pełna nazwa wykonawcy lub podwykonawcy, adres)

przy ul. ...........................………….. w .......................................................... (adres inwestycji) według Umowy …………………………………………………………………………………………………………………..…. z dnia .......................... nr …………………….. na rzecz Zamawiającego

Komisja w składzie:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.  | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

po dokładnym zbadaniu zakresu robót wykonanych i zgodności z ustaleniami stwierdza co następuje:

Roboty wykonane zostały zgodnie z dokumentacją pod względem technicznym\* należycie/nienależycie, /z wadami wymienionymi w załączniku nr ………… , które Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie do dnia …………………

1. Roboty rozpoczęto dnia ...................... r. a zakończono dnia ........................ r.
2. Termin wykonania robót został\*: dotrzymany/ przekroczony o …………………… dni z powodu .........……………………………………………………………………………………………………….……
3. Komisja postanowiła\*:
4. Uznać roboty za wykonane bez wad i odebrać od Wykonawcy z jednoczesnym przekazaniem użytkownikowi.
5. Termin gwarancji wykonanych robót upływa z dniem ......................................
6. Dodatkowe ustalenia stron:

.........…………………………………………………………………………………………………..

Podpisy komisji:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.  | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

Przy udziale:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.  | 3. |
| 2. | 4. |

\* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do umowy nr ……………. z dnia ………….

**KARTA ZATWIERDZENIA MATERIAŁU - wzór**

|  |  |
| --- | --- |
| Data |  |
| Nazwa zadania zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym: |  |
| Numer Karty  |  |
| Nazwa Materiału |  |

**Wykonawca: …………………………………………………………………**

**Data wydania: ………………………………………………………………**

**Dane techniczne produktu i zastosowanie na budowie**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa  |  |
| Producent  |  |
| Branża |  |
| Opis produktu  |  |
| Miejsce wbudowania  |  |
| UWAGI: |  |

**Załączniki**

|  |  |
| --- | --- |
| Dokumenty – deklaracje zgodności itp. |  |
| Karty katalogowe, próbki  |  |

**Weryfikacja/zatwierdzenie\***

(A) – zatwierdzenie (B) – warunkowe zatwierdzenie (C) – odrzucenie

*\*(Niewłaściwe skreślić)*

|  |  |
| --- | --- |
| Przekazujący/przedstawiciel Wykonawcy*:* | Koordynator /przedstawiciel Zamawiającego*:* |
| Data | Podpis | Data | Podpis |
|  |  |  |  |

Załącznik nr 7 do umowy nr ……………. z dnia ………….

**OŚWIADCZENIE GWARANCYJNE WYKONAWCY**

* + - 1. **Gwarancja jakości.**

Niniejszym Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty budowlano-instalacyjne na podstawie Umowy nr 2386/AZ/262/2023 (zwanej dalej „Gwarancją”).

1. **Odpowiedzialność wykonawcy z tytułu Gwarancji.**

Na podstawie niniejszej Gwarancji Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszystkie wady fizyczne ujawnione w wykonanych robotach przez okres …………. miesięcy od daty protokolarnego odbioru końcowego przez Zamawiającego („Okres gwarancyjny”). Wykonawca ponosi w Okresie gwarancyjnym odpowiedzialność, za jakość prac zgodną z Umową i obowiązującymi przepisami i normami, jak również za jakość zastosowanych przez niego materiałów budowlanych.

1. **Zobowiązania wykonawcy z tytułu Gwarancji.**

Wykonawca zobowiązany jest, po otrzymaniu pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego i w terminie określonym w takim wezwaniu, usunąć wszelkie wady fizyczne, ujawnione w Okresie gwarancyjnym. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wszelkie rysunki powykonawcze uwzględniające usunięcie wad. W przypadku, gdy Wykonawca nie wywiąże się prawidłowo z powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony będzie do usunięcia wad fizycznych we własnym zakresie lub zlecenia ich usunięcia osobom trzecim na wyłączne ryzyko i koszt Wykonawcy, korzystając z potrąceń z należytego wykonania Umowy lub skorzystać z Gwarancji. W przypadku, gdyby koszt usunięcia wad fizycznych przez Zamawiającego lub osoby trzecie przekroczył wysokość Gwarancji, wykonawca zobowiązany jest do zwrotu poniesionych przez zamawiającego kosztów przekraczających wysokość Gwarancji w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania ze strony zamawiającego zawierającego wskazanie wysokości kosztów, podlegających zwrotowi.

1. **Gwarancja a uprawnienia z rękojmi.**

Niezależnie od roszczeń wynikających z powyższej gwarancji, Zamawiającemu przysługują wobec wykonawcy również wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi.

1. **Akceptacja Gwarancji.**

Zamawiający Gwarancję przyjmuje.

1. **Postanowienia końcowe.**

Niniejsza Gwarancja została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach,
z których każdy stanowi oryginał i jeden po jednym z nich otrzymuje każda ze Stron.

1. **Utrata dokumentu gwarancji.**

Utrata dokumentu gwarancji nie powoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień z niej wynikających, co Zamawiający może wykazać na podstawie innych dowodów.

Poznań, dnia …/…/….. r.

……………………………………………

(pieczęć i podpis )