

Wzór umowy

zawarta w dniu roku pomiędzy Stronami:

Szpitałem Uniwersyteckim im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze Sp. z o.o., 65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 26, firma wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000 596211, kapitał zakładowy 15 790 000,00 zł. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

NIP 973-10-25-315

REGON 970773231

zwaną dalej Zamawiającym – w imieniu którego działa:

.....

a

.....

NIP:.....

REGON:.....

KRS:

zwaną/y m dalej Wykonawcą – w imieniu którego działa/ją:

1.....

2.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Strony zawarły umowę, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup stołu operacyjnego 1 szt. szczegółowo określonego w formularzu cenowo - technicznym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy i będący jej integralną częścią.
2. Ceny jednostkowe aparatury określa załącznik nr 1.
3. Wykonawca oświadcza, iż dostarczona aparatura jest fabrycznie nowa, kompletna, wolna od wad.

§ 2

1. Cena przedmiotowej umowy ogółem wynosi: zł .
2. Ustalona w ust. 1 cena zawiera podatek VAT oraz obejmuje wszelkie koszty należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy oraz inne obowiązki wynikające z umowy, a w szczególności z § 3 i § 5.

§ 3

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego i zainstaluje **w terminie 25.10.2024 r.** Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14:00 oraz zainstaluje przedmiot umowy, uruchomi i przeszkoli personel Zamawiającego w zakresie eksploatacji, użytkowania i konserwacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że szkolenie musi odbywać się na zainstalowanym sprzęcie.
2. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o terminie dostawy z trzydniowym wyprzedzeniem.
3. Warunki techniczne i miejsce instalacji przedmiotu niniejszej umowy zostaną wskazane przez Zamawiającego.
4. Czynności dotyczące odbioru i instalacji aparatury dokonywane będą z udziałem pracownika Działu Aparatury Medycznej. Wykonawca zobowiązany jest do wyczerpującego udzielenia wyjaśnień dotyczących czynności instalacyjnych i funkcjonowania przedmiotu niniejszej umowy.

5. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy będzie podpisany przez obie strony „protokół zdawczo-odbiorczy z wykonania przedmiotu umowy”,
6. Do czasu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego z przedmiotu wykonania umowy, o którym mowa w ust. 5 ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub zaginięciem aparatury ponosi Wykonawca.

§ 4

1. Protokolarny odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
2. Protokół zdawczo-odbiorczy z wykonania przedmiotu umowy podpisuje ze strony Zamawiającego pracownik Działu Aparatury Medycznej.
3. W przypadku błędów lub niezgodności ujawnionych w trakcie czynności odbioru i instalacji, strony dodatkowo sporządzają protokół rozbieżności, wyznaczając Wykonawcy termin usunięcia wszystkich ujawnionych wad. Postanowienia ust. 1 i ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Podpisany protokół zdawczo-odbiorczy z wykonania przedmiotu umowy stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. Nazwa przedmiotu dostawy, ilość, cena jednostkowa widniejące na fakturze VAT muszą być takie same, jak w dokumencie stanowiącym podstawę wystawienia faktury.
5. Zapłata należności dokonywana będzie w formie polecenia przelewu na podstawie faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Faktura VAT musi być wystawiona w języku polskim. Faktura VAT zostanie dostarczona do Zamawiającego do sekretariatu Zamawiającego lub elektronicznie w formacie pdf na adres sekretariat2@szpital.zgora.pl lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). W przypadku faktury papierowej nie może być ona wypisana ręcznie ani drukowana na drukarce igłowej.
7. Zapłata należności, o której mowa w § 2 ust. 1 nastąpi, w terminie 60 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT. W przypadku wystawienia dokumentu korygującego termin zapłaty będzie liczony od daty wpływu ostatniego dokumentu korygującego.
8. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi nie później niż w ostatnim dniu terminu wskazanego w ust. 7.
9. Faktury, na których będzie figurował rachunek bankowy spoza „Białej listy”, będą traktowane, jako faktury nieprawidłowe, niepodlegające zapłacie do czasu dokonania stosownych korekt. W przypadku, gdy pomiędzy wystawieniem faktury, a terminem płatności Wykonawca dokona zmiany rachunku bankowego w „Białej liście” i na dzień zapłaty nie dokona On stosownej korekty, taka faktura również będzie uznana za nieprawidłową, co skutkować będzie wstrzymaniem płatności. Żaden z powyższych przypadków nie stanowi opóźnienia uprawniającego Wykonawcę do odsetek za opóźnienie lub jakichkolwiek innych roszczeń wobec Zamawiającego.
10. Jeżeli w momencie zapłaty przez Zamawiającego numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w fakturze nie jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy wskazanym w „Białej liście” podatników VAT, Zamawiający wstrzyma się z płatnością na rzecz Wykonawcy, bez konsekwencji wynikających z niewykonania zobowiązania lub opóźnienia w zapłacie, do momentu, w którym numer rachunku bankowego wskazany w fakturze VAT i tzw. „Białej liście” podatników VAT będą zgodne.

§ 5

1. Termin gwarancji na przedmiot umowy wynosi: i rozpoczyna bieg od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczy z wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do:
 - 1) wykonywania wymaganych przez producenta okresowych przeglądów konserwacyjnych aparatury wraz z wymianą niezbędnych zestawów części potrzebnych do ich wykonania,
 - 2) wykonania w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji przeglądu konserwacyjnego aparatury,
 - 3) naprawy gwarancyjne aparatury,
 - 4) wymiany aparatury na fabrycznie nową – w zakresie elementu objętego wadą, jeżeli naprawa okaże się niemożliwa lub jeżeli wada dotyczy będzie elementu już trzykrotnie naprawianego; jeżeli dla

prawidłowego działania aparatury wystarczająca jest wymiana na fabrycznie nowy jedynie podzespołu/modułu, wymianie podlegać może tylko ten podzespół/moduł.

3. Wykonawca gwarantuje, że w przypadku awarii, usunięcie jej nastąpi w ciągu 5 dni od chwili uzyskania informacji od Zamawiającego w zwykłych godzinach pracy, to jest pomiędzy 8⁰⁰ a 17⁰⁰, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, z zastrzeżeniem, że naprawa nie może trwać dłużej niż 7 dni kalendarzowych.
4. W przypadku napraw dokonywanych poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej usunięcie awarii, o której mowa w ust. 3 może zostać wykonane w terminie do 10 dni od chwili uzyskania informacji od Zamawiającego w zwykłych godzinach pracy, to jest pomiędzy 8.00 a 17.00, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, z zastrzeżeniem, że naprawa nie może trwać dłużej niż 14 dni kalendarzowych.
5. W okresie trwania gwarancji łączny czas przestoju aparatury, spowodowany awariami nie może przekroczyć 30 dni w okresie jednego roku.
6. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zamawiającego o planowanym terminie zakończenia produkcji oraz dystrybucji akcesoriów i części zamiennych do wersji i modelu aparatury z wyprzedzeniem 1 roku.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne określone procentowo w stosunku do wartości przedmiotu umowy, podanej w § 2 ust.1 w następujących przypadkach:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % za każdy dzień zwłoki;
 - 2) zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % za każdy dzień zwłoki;
 - 3) zwłoki w wykonaniu obowiązku określonego w § 5 ust. 3 w wysokości 0,5% za każdy dzień przedłużającej się naprawy;
 - 4) zwłoki w wykonaniu obowiązku określonego w § 5 ust. 4 w wysokości 0,5% za każdy dzień przedłużającej się naprawy;
 - 5) zwłoki w wykonaniu obowiązku określonego w § 5 ust. 5 w wysokości 0,5 % za każdy dzień przestoju aparatury przekraczający wskazany limit.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
3. W razie wyrządzenia Zamawiającemu szkody z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym doprowadzenia do utraty przez Zamawiającego dotacji, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty uzupełniającego odszkodowania, o ile wysokość szkody przewyższa zastrzeżone kary umowne określone w ust. 1
4. Zamawiający jest uprawniony do sumowania kar umownych, o których mowa w ust. 1. Strony określają łączną maksymalną wysokość kar umownych, które mogą dochodzić na 30 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Strony postanawiają, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień umowy spowodowane działaniem siły wyższej w rozumieniu Kodeksu Cywilnego nie będzie rodziło odpowiedzialności odszkodowawczej. Jednakże każda ze stron zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania drugiej strony o działaniu siły wyższej i konieczności wprowadzenia zmiany warunków umowy lub jej rozwiązania.

§ 8

1. Strony dopuszczają zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku konieczności przesunięcia terminów umownych, jeżeli konieczność ta, nastąpiła w wyniku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy, np. wystąpienia siły wyższej, wstrzymania lub niezakończenia prac budowlanych w terminie przewidzianym w umowie z wykonawcą, na wykonanie robót budowlanych w oddziałach, na których ma zostać rozmieszczone i zamontowane wyposażenie lub sprzęt.
2. Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i będzie dopuszczona w granicach unormowania ustawy Prawo zamówień publicznych w formie dwustronnie podpisanego aneksu do umowy.

§ 9

1. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może w jakiegokolwiek formie przewidzianej obowiązującym prawem zmienić wierzyciela Zamawiającego, zbyć na osoby trzecie ani ustanowić zabezpieczeń wierzytelności wynikających z niniejszej umowy. Powyższe zastrzeżenie, do spraw związanych z realizacją umowy, dotyczy również ustanowienia przez Wykonawcę zarządu wierzytelnością, upoważnienia do administrowania wierzytelnością oraz zawierania umów w zakresie zarządzania płynnością.
2. W przypadku dokonania czynności, o której mowa w ust 1, będą one uznane za nieważne i mogą być podstawą dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w zakresie przez nią nieuregulowanym przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
4. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego sąd powszechny.
5. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i przekazano każdej ze stron / Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

LI.262.5.2024