

UMOWA/2023/R2

zawarta w Białej Podlaskiej w dniu 2023 r.

pomiędzy :

Stacją Pogotowia Ratunkowego Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z Białej Podlaskiej [ul. Warszawska 20, 21-500 Biała Podlaska], zarejestrowaną w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy - Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr 0000017617, reprezentowaną przez:, zwanego w dalszej części Umowy: **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w przy ul. (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP:, REGON:, reprezentowaną przez,

lub

Panem/Panią, zamieszkałym/ą w(kod pocztowy), przy ulicy....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, adres wykonywania działalności gospodarczej:, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL:, NIP:, REGON:,

zwanym w dalszej części Umowy: **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami** lub odpowiednio **Stroną**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania nr NZP.117/2023 o udzielenie zamówienia publicznego o szacunkowej wartości bez podatku od towarów i usług mniejszej od kwoty 130 000 zł na podstawie wewnętrznego regulaminu.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne świadczenie przez Wykonawcę usług pralniczych na rzecz Zamawiającego w zakresie asortymentu wyszczególnionego w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą z dnia, Zaproszeniem do złożenia oferty oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i aktualnymi normami.
3. Szacunkowa ilość usług objętych przedmiotem umowy została określona w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Każdorazowa ilość asortymentu przekazana do prania będzie uzależniona od potrzeb wynikających z działalności Zamawiającego. Realizacja umowy w mniejszym zakresie niż szacowany nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zrealizowania usługi prania każdego asortymentu w zakresie mniejszym lub większym niż szacunkowa, w zależności od potrzeb, z tym że łączna wartość wykonanych usług w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć wartości brutto wskazanej w §3 ust. 1. Zamawiający zapewnia, że zrealizuje usługi, których łączna wartość wyniesie minimum 20% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1.
4. Usługi pralnicze, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:
 - 1) odkażanie (dezynfekcja),
 - 2) pranie,

- 3) suszenie,
 - 4) maglowanie lub prasowanie,
 - 5) składowanie i pakowanie (w tym zapewnienie worków do transportu bielizny czystej),
 - 6) odbiór asortymentu do prania przekazanego przez Zamawiającego oraz przygotowanie czystego i spakowanego asortymentu do odbioru przez Zamawiającego.
5. Usługi pralnicze będą wykonywane poza siedzibą Zamawiającego, w pomieszczeniach Wykonawcy spełniających wymagania sanitarne w zakresie prania, dezynfekcji, składowania i transportu asortymentu wskazanego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy przy pomocy sprzętu i urządzeń oraz środków do prania i dezynfekcji Wykonawcy. Przekazywanie asortymentu do prania oraz odbiór asortymentu czystego będą odbywały się w:
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzania kontroli świadczonych usług pod względem jakościowym.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne środki oraz sprzęt potrzebny do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, niezbędną wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, potencjał techniczny oraz prowadzi działalność w zakresie zgodnym z przedmiotem umowy wskazanym w ust. 1.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności objętych niniejszą umową z należytą starannością oraz oświadcza, że nie zachodzą żadne okoliczności, które mogłyby mieć wpływ na należyte wykonanie przez niego niniejszej umowy.

§2

1. Usługi pralnicze, do wykonania których zobowiązuje się Wykonawca w okresie obowiązywania umowy, należy realizować zgodnie z poniższymi wskazaniem:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do odbioru asortymentu do prania dostarczonego przez Zamawiającego do wskazanego punktu odbioru i wykonania usługi pralniczej każdej partii przekazanego przez Zamawiającego asortymentu;
 - 2) przy przekazaniu asortymentu następuje wypisanie KARTY przekazania/odbioru asortymentu do prania (w części dotyczącej przekazania brudnego asortymentu do prania), z zaznaczeniem liczby i rodzaju (asortymentu) oraz ewentualnych uwag co do jej stanu i braków każdorazowo podczas przyjmowania asortymentu, co potwierdza swoim podpisem pracownik Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy; oryginał karty pozostaje u Zamawiającego;
 - 3) Zamawiający zobowiązuje się do przygotowania brudnego asortymentu do transportu, po jego przeliczeniu zgodnie z pkt 2, poprzez jego spakowanie w odpowiednie worki;
 - 4) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi pralniczej, o której mowa w § 1 umowy co do każdej partii przekazanego asortymentu maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych od dnia przekazania;
 - 5) przy odbiorze asortymentu po wykonaniu usługi następuje wypisanie KARTY przekazania/odbioru asortymentu (w części dotyczącej odbioru asortymentu czystego po upraniu) z zaznaczeniem liczby i rodzaju asortymentu oraz ewentualnych uwag co do jej stanu i braków każdorazowo podczas wydawania asortymentu, co potwierdza swoim podpisem pracownik Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy; oryginał karty pozostaje u Zamawiającego;
 - 6) w przypadku asortymentu, za upranie którego wynagrodzenie Wykonawcy jest uzależnione od wagi asortymentu (poz. 2 i 9 formularza asortymentowo-cenowego, zał. nr 2 do zaproszenia), ważenie tego asortymentu będzie odbywało się przy przekazaniu czystego i suchego asortymentu Zamawiającemu, z udziałem Wykonawcy (lub jego pracownika), a uzyskana w toku pomiaru ilość zostanie wskazana w KARCIE przekazania/odbioru;
 - 7) podstawą do ustalenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy będą ilości każdego rodzaju asortymentu wskazane w KARCIE przekazania/odbioru (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy), w części dotyczącej odbioru czystego asortymentu po upraniu;
 - 8) w przypadku ujawnienia w trakcie odbioru przez Zamawiającego asortymentu braków ilościowych lub usterek jakościowych Zamawiający odnotuje ten fakt w KARCIE przekazania/odbioru, co będzie równoznaczne ze złożeniem reklamacji; o innych stwierdzonych wadach w dostarczonym po wykonaniu usługi asortymencie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie (pisemnie, faksem na nr:, telefonicznie na nr:, mailem na adres:); Wykonawca umożliwi składowanie

- reklamacji w dni robocze w godz.: od do
- 9) termin na uzupełnienie braków ilościowych lub jakościowych przez Wykonawcę w przekazywanym po upraniu czystym asortymencie wynosi 2 dni od otrzymania informacji (reklamacji) od Zamawiającego o stwierdzonych wadach; koszty reklamacji wraz z ponownym wykonaniem usługi ponosi Wykonawca;
 - 10) w przypadkach zagubienia lub zniszczenia przekazanego do prania asortymentu Strony sporządzą protokół, w którym zostanie określony termin zakupu przez Wykonawcę nowego asortymentu w miejsce zagubionego lub zniszczonego;
 - 11) w razie nie wypełnienia w ustalonym terminie obowiązku określonego w pkt 10 Zamawiający dokona zakupu we własnym zakresie, a kosztami obciąży Wykonawcę;
 - 12) Wykonawca nie uznaje reklamacji dotyczącej jakości świadczonych usług, o której mowa w pkt 8, jak też nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie asortymentu w trakcie prania, jeżeli przed przystąpieniem do wykonania usługi powiadomi Zamawiającego (poprzez adnotację w dokumencie, o którym mowa w pkt 2), że stan określonego asortymentu ze względu na trwałe uszkodzenia lub zabrudzenia nie gwarantuje właściwej jakości prania;
 - 13) okresem rozliczeniowym wykonywanych usług jest miesiąc kalendarzowy;
 - 14) Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia zbiorczego zestawienia wykonanych usług w okresie rozliczeniowym, w oparciu o dane, o których mowa w pkt. 5-7, i przekazania Zamawiającemu do weryfikacji, w terminie 5 dni od zakończenia każdego okresu rozliczeniowego;
 - 15) zweryfikowane przez Zamawiającego zestawienie stanowi załącznik do faktury (Zamawiający dokona weryfikacji w terminie 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania od Wykonawcy).
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy samodzielnie w całości/ przy udziale podwykonawców.
 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania / zaniechania podwykonawców, przy udziale których realizuje przedmiot umowy.
 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy lub przez osoby działające na jego zlecenie przy wykonywaniu lub w związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość świadczonych usług pralniczych i wszelkie spowodowane nimi szkody tak wobec Zamawiającego jak i wobec osób trzecich. Wyłączenie odpowiedzialności może nastąpić jedynie w przypadku zaistnienia wyłącznej winy po stronie poszkodowanego.
 6. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane czynem niedozwolonym lub niewykonaniem albo nienależytym wykonaniem obowiązków określonych niniejszą umową.
 7. Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o dniu roboczym, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty brutto (słownie złotych:), w tym kwota netto (słownie złotych:) wraz z podatkiem VAT. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym zostało ustalone w oparciu o szacunkową ilość asortymentu oraz ceny jednostkowe wskazane przez Wykonawcę w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Ceny jednostkowe wskazane przez Wykonawcę w formularzu asortymentowo-cenowym obejmują wszelkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy, w tym w szczególności odkażanie (dezynfekcja), pranie, suszenie, maglowanie lub prasowanie, składanie i pakowanie, worki do transportu bielizny czystej, naprawa.
3. Ceny jednostkowe określone w formularzu asortymentowo-cenowym nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych w przypadku zmiany przepisów podatkowych związanych z przedmiotem umowy. W przypadku zmiany wysokości podatku VAT nie może ulec zwiększeniu cena netto. Ceny ulegają przeliczeniu odpowiednio do zmian, w

oparciu o formularz asortymentowo-cenowy i ulegają zmianie z chwilą wejścia w życie stosownych przepisów. Wykonawca dokona stosownych przeliczeń cen oraz dostarczy Zamawiającemu zmieniony formularz asortymentowo-cenowy do akceptacji.

5. O proponowanej zmianie cen Wykonawca poinformuje Zamawiającego z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem.
6. Zmiana cen, o której mowa w ust. 4 może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, który zastrzega sobie możliwość niewyrażania takiej zgody bez podania uzasadnienia.
7. Obniżenie cen jednostkowych przez Wykonawcę może być dokonane w każdym czasie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wyliczone na podstawie zrealizowanych ilości oraz cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Kwota wynagrodzenia ustalona zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT z załączonym zbiorczym zestawieniem wykonanych usług, doręczona Zamawiającemu w terminie do 15 dni po zakończeniu okresu rozliczeniowego.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie **do 30 dni** licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego, dotycząca zobowiązań powstałych w związku z realizacją przedmiotowej umowy, może nastąpić po wyrażeniu (pod rygorem nieważności) pisemnej zgody przez podmiot, który utworzył Zamawiającego.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **12 miesięcy tj. od dnia do dnia** lub do czasu wyczerpania wartości umowy, o której mowa w §2 ust. 1 umowy.
2. Po dacie, mimo nie zrealizowania zamówienia objętego umową, umowa wygasa z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku niewyczerpania wartości umowy (ilości przedmiotu umowy) wskazanej w §3 ust. 1, Strony dopuszczają możliwość przedłużenia terminu wykonania umowy o 3 miesiące tj. do dnia w formie aneksu do umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy lub jej wypowiedzenia:
 - 1) za 1– miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
 - 2) ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku powtarzających się uchybień (minimum trzech) w zakresie jakości lub terminowości wykonywanych usług lub gdy łączna wysokość naliczonych kar umownych osiągnie 20% łącznej wartości brutto umowy.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) gdy zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy albo wszczęte postępowanie układowe lub likwidacja,
 - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, jej wypowiedzeniu lub rozwiązaniu wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w wysokości:
 - a) 2% wartości części wynagrodzenia brutto przysługującego za każdą dostarczoną ze zwłoką

- partię asortymentu, za każdy dzień zwłoki ponad termin, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 4 albo §2 ust. 1 pkt 9,
- b) 5% wartości wynagrodzenia brutto, jakie przysługiwałoby Wykonawcy za prawidłowe wykonanie usługi w zakresie objętym reklamacją, za każdą wadliwie wykonaną usługę zgłoszoną Wykonawcy w ramach reklamacji.
- Wykonawca ma obowiązek pokrycia wszelkich szkód, jakie powstały u Zamawiającego w wyniku sankcji nałożonych przez właściwe organy kontroli, w związku z nienależyтым świadczeniem usług przez Wykonawcę.
 - W przypadku nałożenia na Zamawiającego kary finansowej przez zewnętrzne służby sanitarne lub też nałożenie kary finansowej na Zamawiającego przez inne organy kontrolne, mającej związek z nienależyтым działaniem lub zaniechaniem działania Wykonawcy, karą tą zostanie obciążony Wykonawca.
 - W przypadku odstąpienia od umowy, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jest on zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto za niezrealizowaną część umowy. Jeżeli odstąpienie dotyczy części umowy, podstawą obliczenia wysokości kary umownej będzie wynagrodzenie proporcjonalne do tej części, obliczone na podstawie ceny jednostkowej podanej przez Wykonawcę w ofercie.
 - W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto za niezrealizowaną część umowy. Jeżeli odstąpienie dotyczy części umowy, podstawą obliczenia wysokości kary umownej będzie wynagrodzenie proporcjonalne do tej części, obliczone na podstawie ceny jednostkowej podanej przez Wykonawcę w ofercie.
 - Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie określonym w nocie. W przypadku uchybienia terminowi płatności wskazanemu w nodzie Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie należnych Zamawiającemu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego na fakturze VAT także przed terminem płatności, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
 - Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20 % wartości brutto umowy, z zastrzeżeniem ust. 8.
 - Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa wartości poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

- Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
- Wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych pozyskanych w trakcie realizacji umowy. Wykonawca nie może w żaden inny sposób wykorzystywać pozyskanych danych, jak tylko dla należytego wykonania umowy, w szczególności nie może ich używać w celach reklamowych i marketingowych.
- Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zwanym: RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia.

5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego.
6. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy podlegać będą rozpatrzeniu przez właściwy według siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.
8. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 - formularz asortymentowo-cenowy (*wg załącznika do Oferty Wykonawcy*)
 - 2) Załącznik nr 2 - wzór karty przekazania / odbioru asortymentu
 - 3) Załącznik nr 3 - Zaproszenie do złożenia oferty z dnia ... wraz ze wszystkimi załącznikami
 - 4) Załącznik nr 4 - Oferta Wykonawcy z dnia ... wraz ze wszystkimi załącznikami

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

KARTA PRZEKAZANIA/ODBIORU ASORTYMENTU

L.p.	Nazwa asortymentu	Ilość wydana do prania	Odbiór asortymentu po upraniu	
			Ilość odebrana po upraniu	Waga asortymentu po upraniu (dot. asortymentu wskazanego w poz. 2 i 9 formularza asortymentowo-cenowego)
1	2	3	4	5

Uwagi do ilości/stanu brudnego asortymentu przy przekazaniu do prania:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ze strony Zamawiającego asortyment do prania przekazał:
.....
/imię i nazwisko/data/czytelny podpis/

Ze strony Wykonawcy asortyment do prania odebrał:
.....
/imię i nazwisko/data/czytelny podpis/

Uwagi do ilości/stanu czystego asortymentu po upraniu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ze strony Zamawiającego asortyment po upraniu odebrał:

.....
/imię i nazwisko/data/czytelny podpis/

Ze strony Wykonawcy asortyment po upraniu wydał:

.....
/imię i nazwisko/data/czytelny podpis/