

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

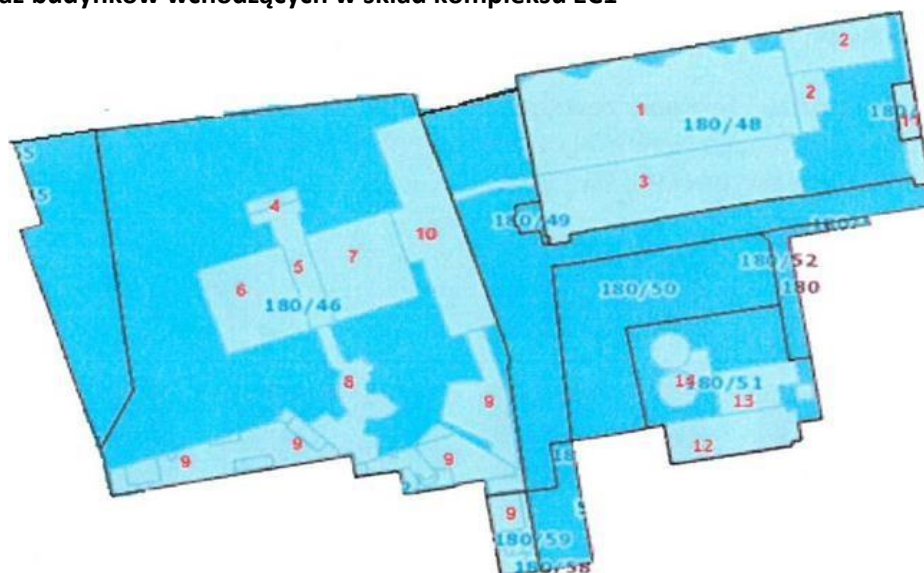
dla postępowania prowadzonego pn.:

„Usługi sprzątania przestrzeni EC1 Łódź: Centrum Nauki i Techniki, Narodowego Centrum Kultury Filmowej oraz Centrum Komiksu i Narracji Interaktywnej”

Numer postępowania: 0077/WA/PN/2024

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi sprzątania i utrzymania czystości pomieszczeń, powierzchni eksponatów i ekspozycji w budynkach Kompleksu EC1 Łódź Miasto Kultury w Łodzi, w szczególności w Centrum Nauki i Techniki (budynek EC1 Zachód) zwanego dalej CNIT, Centrum Komiksu i Narracji Interaktywnej (budynek EC1 Południowy-Wschód) zwanego dalej CKINI, Narodowego Centrum Kultury Filmowej (budynek EC1 Wschód) zwanego dalej NCKF.

Wykaz budynków wchodzących w skład kompleksu EC1



Powyżej na mapie zaznaczono kolorem błękitnym obszar kompleksu EC1 oraz przy pomocy numeracji - budynki.

Lp. (nr z mapki)	Nazwa budynku	Powierzchnia użytkowa	Liczba kondygnacji
1	Budynek N - NCKF	6761,86 m ²	6
2	Budynek S1 – NCKF	492,48 m ²	2
4	Budynek Zmiękczałni - CNIT	584,8 m ²	8
5	Budynek Pompowni - CNIT	1154,57 m ²	7
6	Budynek Kotłowni - CNIT	1689,6 m ²	6
7	Budynek Maszynowni - CNIT	653,45 m ²	4
8	Budynek Chłodni - CNIT	484,45 m ² (1211,85 m ²)	6
9	Budynek Rozbudowy - CNIT	3031,36 m ²	7
10	Budynek Rozdzielni - CNIT	2376,39 m ²	8

12-14	Budynek warsztatów wraz z okrągłakami - CKINI	2308,02 m ²	3
	SUMA	20997,37 m² (22209,22 m²)	

Powyższa tabela przedstawia metraż powierzchni użytkowej kompleksu EC1.

- Usługą w **Narodowym Centrum Kultury Filmowej** objęta jest powierzchnia **7254,34 m²** tj.:
 - ekspozycja wraz z jej ciągami komunikacyjnymi i windami;
 - pomieszczenia szatni dla animatorów;
 - pomieszczenia socjalne dla animatorów;
 - pomieszczenia kas;
 - toalety dla zwiedzających;
 - wystawy czasowe (instrukcje czyszczenia Zamawiający będzie przekazywał na bieżąco);
 - przestrzenie sal kinowych;
 - przestrzenie planetarium;
 - przestrzeni Sali konsumpcyjnej kawiarni;
 - czyszczenie eksponatów;
 - mycie powierzchni szklanych - okna, szklane ściany i barierki.
- Usługą w **Centrum Nauki i Techniki** objęta jest powierzchnia **11435,01 (12646,86) m²** :
 - ekspozycja wraz z jej ciągami komunikacyjnymi i windami;
 - ekspozycja - Ulica Żywiecowa wraz z jej ciągami komunikacyjnymi i windami;
 - laboratoria;
 - kino sferyczne;
 - audytorium;
 - pomieszczenia tzw. animatorki wraz z przypisanym do tej powierzchni aneksem kuchennym;
 - pomieszczenia kas;
 - szatnia dla zwiedzających;
 - toalety dla zwiedzających;
 - wystawy czasowe;
 - czyszczenie eksponatów;
 - mycie powierzchni szklanych - okna, szklane ściany i barierki.
- Usługą w **Centrum Komiksu i Narracji Interaktywnej** objęta jest powierzchnia **2308,02 m²** tj.:
 - ekspozycja wraz z jej ciągami komunikacyjnymi i windami;
 - pomieszczenia szatni dla animatorów;
 - pomieszczenia socjalne dla animatorów;
 - pomieszczenia kas;
 - szatnia dla zwiedzających;
 - toalety dla zwiedzających;
 - wystawy czasowe;
 - czyszczenie eksponatów;
 - mycie powierzchni szklanych - okna, szklane ściany i barierki.
- W zakresie usługi jest również na zlecenie Zamawiającego sprzątnięcie:
 - zapleczy technicznych;
 - ciągów komunikacyjnych i klatek schodowych innych niż na ekspozycji;
 - innych przestrzeni kompleksu EC1;
 - pomieszczeni magazynowych, warsztatów, pomieszczenia na odpady;
 - sal konsumpcyjnych kawiarni;
 - sal sprzedażowych sklepików.
- Zamawiający jest uprawniony do skierowania, nie więcej niż 3 pracowników zmiany dziennej, do świadczenia usługi sprzątnięcia w innych przestrzeniach EC1, w tym w innych budynkach kompleksu.
- Wielkość i rodzaj powierzchni objętej usługą kompleksowego sprzątnięcia i utrzymania czystości przedstawia „Zestawienie powierzchni”.

7. Zamawiający informuje, że powierzchnia objęta usługą kompleksowego sprzątnia i utrzymania czystości ulega zwiększeniu co do zasady w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada (8 miesięcy) o powierzchnie budynku Chłodni kominowej tj. o 1211,85 m² (trzy tarasy drewniane oraz ciąg pieszy tzw. ślimak oraz winda). Zwiększenie jest uzależnione od warunków pogodowych.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, zarówno wcześniejszego jak i późniejszego niż daty graniczne wskazane w pkt. 7, otwarcia lub zamknięcia dla zwiedzających powierzchni Chłodni kominowej.
9. Zakres usług w poszczególnych Centrach kompleksu EC1 został opisany w „Harmonogram sprzątnia”.
10. Dodatkowe zobowiązania Wykonawcy:
 - 1) w okresie zimowym wymagana jest szczególna atencja w strefie wejścia i szatni oraz w miejscach zwiększonego ruchu;
 - 2) zgłaszanie uszkodzeń, aktów dewastacji urządzeń wyposażenia toalet (spłuczki, armatury, suszarki, podajników na papier, mydło i inne) i wyposażenia w innych przestrzeniach, osobie wskazanej przez Zamawiającego;
 - 3) odkurzanie i czyszczenie eksponatów ma być wykonywane zgodnie z instrukcjami czyszczenia eksponatów;
 - 4) mycie i czyszczenie od wewnątrz i na zewnątrz okien oraz wszystkich powierzchni szklanych znajdujących się na wysokości do 250 cm od posadzki/podłoża, sprzętem i środkami Wykonawcy z zachowaniem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy. Zamawiający przewiduje co najmniej czterokrotne mycie okien w ciągu trwania umowy. Mycie okien nie wymaga technik alpinistycznych. Prace wykonywane będą do wysokości 250 cm licząc od podłogi. Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia miejsca wykonywania prac podczas mycia powierzchni szklanych, sąsiadujących urządzeń oraz eksponatów;
 - 5) Wykonawca zapewni niezbędne środki czystości, środki i artykuły higieniczno-sanitarne (z wyłączeniem wkładów higienicznych do dyspenserów Katrin) oraz inne środki lub preparaty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Zamówienia, w szczególności:
 - a) worki na śmieci w kolorze czarnym - wytrzymałe na rozrywanie,
 - b) płyn do mycia okien i powierzchni szklanych,
 - c) płyn do mycia podłóg (właściwy do danej powierzchni),
 - d) preparaty do mycia i konserwacji powierzchni ze stali szlachetnej drewna i wyrobów drewnopochodnych, powierzchni ekranów i monitorów ekranowych,
 - e) kostki do toalet oraz wkłady zapachowe do pisuarów,
 - f) płyny do mycia i dezynfekcji toalet i pisuarów,
 - g) płyn do dezynfekcji powierzchni (blatów, poręczy klamek itp.), płyn do dezynfekcji rąk zapewnia Zamawiający,
 - h) odświeżacze powietrza – rodzaj spray lub żel;
 - 6) Zamawiający, w charakterze informacyjnym, podaje przewidywane ilości poszczególnych czynników mających wpływ na ilość zużywanych środków czystości i artykułów higienicznosanitarnych:
 - a) przewidywana liczba osób odwiedzających Centrum Nauki i Techniki - ok. 600/dziennie,
 - b) przewidywana liczba pracowników Centrum Nauki i Techniki - ok. 50 osób,
 - c) przewidywana liczba osób odwiedzających Centrum Komiksu i Narracji Interaktywnej - ok. 150/dziennie,
 - d) przewidywana liczba pracowników Centrum Komiksu i Narracji Interaktywnej - ok. 6 osób,
 - e) przewidywana liczba osób odwiedzających Narodowe Centrum Kultury Filmowej — wraz planetarium i salami kinowymi - ok. 150 dziennie,
 - f) przewidywana liczba pracowników Narodowego Centrum Kultury Filmowej — ok. 6 osób,
 - g) ok. 100 szt. koszy - 60 l do segregacji śmieci na ekspozycji,
 - h) ok. 80 szt. koszy - 10 l w toaletach damskich i dla niepełnosprawnych (w kabinach),
 - i) ok. 40 szt. koszy - 5 l w toaletach męskich (w kabinach),
 - j) ok. 100 szt. koszy - 30 l w przedsionkach toalet,
 - k) ok. 13 szt. koszy - 20 l do odpadów niesegregowanych (laboratoria),
 - l) ok. 4 szt. koszy - na odpady segregowane (laboratoria),
 - m) 1 szt. kosza - 60 l do odpadów niesegregowanych;

- 7) Co do zasady odpady powstające w wyniku warsztatów odbywających się w laboratoriach są odpadami komunalnymi - zmieszanymi niepodlegającymi segregacji i należy je umieszczać we właściwym pojemniku na odpady. Laboratoria nie wytwarzają odpadów niebezpiecznych ani chemicznych wymagających specjalistycznej procedury gromadzenia i utylizacji. Jeśli takie odpady chemiczne lub niebezpieczne powstaną, ich utylizacja leży w gestii Zamawiającego;
 - 8) Łączna liczba toalet we wszystkich budynkach objętych usługą wynosi 90 szt. Wkłady higieniczne do dyspenserów (mydło w płynie, ręczniki papierowe i papier toaletowy) będą wydawane przez Pracownika Zamawiającego, pracownikowi Wykonawcy raz w tygodniu).
11. Wymagania w zakresie personelu:
- 1) Wykonawca ma obowiązek zapewnić co najmniej jednego Koordynatora, dostępnego na miejscu w godzinach 8-16,
 - 2) Koordynator powinien być oddelegowany do realizacji usługi tylko na terenie EC1. Osoba ta, będzie odpowiedzialna za bieżącą koordynację i kontrolę jakości wykonywanych usług oraz dokonywania bieżących ustaleń w zakresie realizowanej usługi.
 - 3) Koordynator zostanie wyposażony przez Wykonawcę w służbowy telefon komórkowy bez limitu minutowego na rozmowy wychodzące,
 - 4) Wykonawca zapewni co najmniej 12 osób personelu podczas serwisu dziennego realizowanego w trakcie godzin otwarcia Centrów, przy czym:
 - a) co najmniej 1 osoba będzie stale przypisana do realizacji usługi w przestrzeni Ulicy Żywiec,
 - b) co najmniej 6 osób będzie stale przypisanych do realizacji usługi w przestrzeni Centrum Nauki i Techniki,
 - c) co najmniej 4 osoby będą stale przypisane do realizacji usługi w przestrzeni Narodowego Centrum Kultury Filmowej, w tym planetarium i sal kinowych),
 - d) co najmniej 1 osoba będzie stale przypisana do realizacji usługi w przestrzeni Centrum Komiksu i Narracji Interaktywnej.
 Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby osób w poszczególnych przestrzeniach bez zmiany ich łącznej liczby.
 - 5) Wykonawca zobowiązany będzie skierować do realizacji zamówienia wyłącznie Osoby, które będą miały przeprowadzone szkolenia III-go i I-go stopnia organizowane lub akredytowane przez Polską Izbę Czystości (PIGC) lub inny podmiot reprezentujący interesy branży związanej z profesjonalnym utrzymaniem czystości na dzień wprowadzenia Wykonawcy na teren EC1.
 - 6) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić pełną dyspozycyjność personelu, poprzez zapewnienie codziennego dyżuru pracowników w godzinach otwarcia Centrów kompleksu EC1, do stałego monitorowania i utrzymania czystości w miejscach ogólnodostępnych dla zwiedzających (tj. w toaletach, ciągach komunikacyjnych, przestrzeniach wystawowych, warsztatach, laboratoriach), po zgłoszeniu na bieżąco takiej potrzeby przez Zamawiającego.
 - 7) Zamawiający zapewnia szkolenie z zasad i zakresu czyszczenia poszczególnych eksponatów.
12. Wymagania dotyczące maszyn, narzędzi, środków chemicznych oraz innego wyposażenia, które Wykonawca zapewnia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia:
- 1) Wykonawca zapewnia:
 - a) **Maszyna szorująco-zbierająca**, samojezdna; szerokość pracy samej maszyny, musi zapewnić swobodne przemieszczanie się przez otwory drzwiowe i między kondygnacjami za pomocą dźwigów osobowych lub towarowych. Wykonawca określi liczbę urządzeń na podstawie powierzchni objętej sprzątaniem (rodzaj, ilość m², godziny pracy);
 - b) **Maszyna szorująco-zbierająca**, prowadzona przez operatora, umożliwiająca skuteczne usuwanie plam i zanieczyszczeń z powierzchni EPDM. Wykonawca określi liczbę urządzeń na podstawie powierzchni objętej sprzątaniem (rodzaj, ilość m², godziny pracy);**Uwaga!**
 Zamawiający zastrzega, iż maszyny zasilane bateryjnie nie mogą wydzielać wodoru podczas ładowania akumulatorów.

- c) **Profesjonalny odkurzacz** przemysłowy do pracy na sucho. Wykonawca określi liczbę urządzeń na podstawie powierzchni objętej sprzątaniem (rodzaj, ilość m2, godziny pracy);
 - d) **Profesjonalny odkurzacz plecakowy**, akumulatorowy – Wykonawca określi liczbę urządzeń na podstawie powierzchni objętej sprzątaniem (rodzaj, ilość m2, godziny pracy);
 - e) **Szorowarka** jednodyskowa do doczyszczania powierzchni na ciągach komunikacyjnych, przestrzeniach ekspozycji, sanitariatach i innych powierzchniach intensywnie użytkowanych. Wykonawca określi liczbę urządzeń na podstawie powierzchni objętej sprzątaniem (rodzaj, ilość m2, godziny pracy);
 - f) **Wózki serwisowe**, 2-wiaderkowe, z półkami (koszyczkami) na materiały i środki czyszczące dla każdego pracownika Wykonawcy obecnego w czasie serwisu dziennego. Wykonawca określi liczbę urządzeń na podstawie powierzchni objętej sprzątaniem (rodzaj, ilość m2, godziny pracy);
 - g) **Drobny sprzęt ręczny** do sprzątania, szczotki, mopy, ścierki gąbki itp. Wykonawca określi liczbę drobnego sprzętu na podstawie powierzchni objętej sprzątaniem (rodzaj, ilość m2, godziny pracy).
- 2) Zamawiający zastrzega, aby sprzęt był przechowywany na terenie EC1, co zapewni jego dostępność w razie potrzeby.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić materiały eksploatacyjne do ww. urządzeń (tj. worki, dyski, filtry, mopy, końcówki do odkurzaczy, pady i inne niezbędne) oraz dbać o odpowiedni stan czystości mopów, ścierek itp.

Uwaga!

Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić listę sprzętu i narzędzi, które będą używane do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 4) Zamawiający wymaga, aby do sprzątania i czyszczenia powierzchni Wykonawca używał nietoksycznych środków czyszczących i konserwujących, tj. środków nie zawierających szkodliwych dla zdrowia i środowiska naturalnego składników. Środki te nie mogą drażnić oczu, dróg oddechowych, skóry i utrudniać pracy, przebywania ludzi w budynkach Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach.
- 5) Zamawiający wymaga, aby środki czystości i preparaty, które będą używane do wykonania przedmiotu zamówienia posiadały atesty lub informacje o dopuszczeniu do stosowania w pomieszczeniach zamkniętych. Zmiana środków czystości przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia będzie każdorazowo wymagała zgody Zamawiającego. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić listę środków czystości i preparatów, które będą używane do wykonania przedmiotu zamówienia wraz z ich kartami materiałowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do zmiany używanych środków czystości i preparatów, w przypadku gdy jego stosowanie niszczy czyszczoną powierzchnię. Pod pojęciem atesty Zamawiający rozumie wszelkie dokumenty, z treści których wynika że używane środki chemiczne dopuszczone są do stosowania w pomieszczeniach zamkniętych.
- 6) Wykonawca na swój koszt będzie zapewniał bieżące uzupełnianie środków i artykułów higieniczno-sanitarnych (z wyłączeniem wkładów higienicznych do dyspenserów Katrin – papier toaletowy, ręcznik papierowy, mydło w płynie).
- 7) Zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy byli jednolicie ubrani, w estetyczne i czyste, jednolite pod względem materiału i kolorystyki, kroju, wzornictwa i oznakowania ubrania ochronne spełniające wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy (buty, spodnie, bluzy, koszulki, kurtki itp.), oznaczone w widocznym miejscu logiem lub nazwą Wykonawcy oraz posiadali imienne plakietki identyfikacyjne z logo lub nazwą firmy. W przypadku wykrycia braku częściowego obowiązującego wzoru ubrania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający każdorazowo naliczy karę umowną.
- 8) Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży listę wszystkich osób wykonujących usługę wraz z wskazaniem ich stanowiska lub zakresu wykonywanych czynności. W przypadku zmiany obsady osobowej w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego najpóźniej jeden dzień przed przeprowadzeniem zmiany, oraz niezwłocznie przekaże Zamawiającemu uaktualnioną listę pracowników.

- 9) Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający **wymaga aby osoby, które będą wykonywać przedmiot zamówienia, do obowiązków których należą czynności wymienione w „Harmonogramie sprzątnia” były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy.**
 - 10) Szczegóły realizacji zamówienia, w tym dotyczące zatrudnienia określają postanowienia umowy.
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, w przypadku korzystania z podwykonawców, wykonywania usług wymienionych „Harmonogramie sprzątnia” wyłącznie przez osoby zatrudnione przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy.
 - 12) Liczbę osób do sprzątnia przed i po godzinach otwarcia kompleksu EC1 oraz w poniedziałki techniczne określa Wykonawca w formularzu oferty.
 - 13) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie liczbę osób do sprzątnia przed i po godzinach otwarcia kompleksu EC1 oraz w poniedziałki techniczne. Zamawiający informuje, że z jego doświadczeń wynika że należyte wykonanie usługi zapewnia zespół nie mniejszy niż 17 osób świadczących usługę sprzątnia przed i po godzinach otwarcia kompleksu EC1.
13. Informacje ogólne dotyczące warunków i sposobu wykonywania usługi sprzątnia:
- 1) Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. Każda szkoda będzie spisywana protokolarnie.
 - 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie prac i zapewnienie warunków pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisami ochrony przeciwpożarowej.
 - 3) Godziny otwarcia poszczególnych Centrów kompleksu EC1:
 - a) Centrum Nauki i Techniki (CNIT) w tym kino sferyczne: wtorek - niedziela godziny 10:00-18:00;
 - b) Ulicy Żywiół (UŻ):
 - wtorek-piątek: 9:00-11:00, 11:30-13:30, 14:00-16:00, (ewentualnie do 18:00 warsztaty zgłaszane z wyprzedzeniem);
 - sobota-niedziela 10:00-12:00, 13:00-15:00, 16:00-18:00;
 - c) Centrum Komiksu i Narracji Interaktywnej (CKINI): wtorek-niedziela godziny 10:00-18:00;
 - d) Narodowe Centrum Kultury Filmowej (NCKF): wtorek-niedziela godziny 10:00-18:00;
 - e) Planetarium EC1:
 - wtorek-piątek od godziny 9:00 do godz. 19:30;
 - sobota-niedziela od godziny 10:30 do godziny 19:30 (z ewentualnymi pokazami specjalnymi zgłaszanymi z wyprzedzeniem, które kończą się o 22:00);
 - f) Sale kinowe EC1:
 - poniedziałek-piątek: 16:30-22:15;
 - sobota-niedziela 13:00-22:30.
 - 4) Zamawiający informuje, że godziny otwarcia poszczególnych Centrów kompleksu EC1 mogą ulec zmianie (wydłużeniu lub przesunięciu) .
 - 5) Prace porządkowe będą wykonywane w budynkach kompleksu EC1, przez 6 (sześć) dni w tygodniu (poniedziałek jest dniem technicznym, w trakcie którego doczyszczane są powierzchnie oraz raz w miesiącu czyszczone są eksponaty od środka przy udziale pracowników Zamawiającego).
 - 6) Zamawiający informuje, że wszelkie prace czyszczące wymagające użycia specjalistycznego sprzętu np. maszyny myjącej, drabiny i innych, w budynkach kompleksu EC1 mogą się odbywać wyłącznie po zamknięciu budynków dla zwiedzających.
 - 7) Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi sprzątnia z należytą starannością, w rzetelny sposób zapewniający wysoki standard, który odpowiada randze reprezentacyjnego i nowoczesnego obiektu. Realizacja zamówienia musi być prowadzona w sposób nieutrudniający i niezakłócający jego bieżącej działalności.
 - 8) Zamawiający nie przeprowadza szkoleń dot. bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników Wykonawcy.
 - 9) Zamawiający informuje, iż część eksponatów znajdujących się w przestrzeni wystaw stałych może ulec wymianie na nowe lub poddana będzie gruntownym naprawom. Prace wykonywane będą etapami,

- między którymi wymagane będzie sprzątanie pomontażowe. Po zakończeniu każdego etapu, Zamawiający prześle instrukcje czyszczenia oraz przeszkoli personel Wykonawcy.
- 10) Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącego informowania osoby wyznaczonej przez Zamawiającego lub pracownika ochrony o zauważonych usterkach lub nieprawidłowościach, niezwłocznie po ich ujawnieniu, takich jak m.in. zagubienie kart dostępu lub kluczy do pomieszczeń, niesprawne zamki, awarie elektryczne i wszelkie nieszczelności urządzeń c.o. i wod.-kan., pozostawienie włączonych urządzeń elektrycznych, otwartych okien oraz wszystkich innych istotnych faktach i zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo osób i mienia i obiektu.
 - 11) Zamawiający wymaga, by pracownicy Wykonawcy, przed przystąpieniem do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy i po ich zakończeniu, wpisali się do książki wejść/wyjść, potwierdzając wejście/wyjście do budynków, znajdującej się w biurze ochrony Zamawiającego.
 - 12) Pracownicy Wykonawcy zobowiązani będą do wpisywania w książce ewidencji kluczy ich pobranie i ich zdanie.
 - 13) Wykonawca odpowiada za właściwe zabezpieczenie pomieszczeń w trakcie i po zakończeniu sprzątania, a w szczególności za zamknięcie drzwi i okien oraz zabezpieczenie kluczy i pomieszczeń przed dostępem osób trzecich, po zakończeniu prac przekazać klucze Ochronie.
 - 14) Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do ciepłej i zimnej wody oraz energii elektrycznej, niezbędnych do wykonania prac objętych przedmiotem Zamówienia.
 - 15) Zamawiający uprawniony jest do podejmowania kontroli w celu sprawdzenia jakości i ilości usług świadczonych przez personel Wykonawcy. Kontrole te, mogą być, według uznania Zamawiającego, niezapowiedziane albo odbywać się po uzgodnieniu z Wykonawcą. Wyniki kontroli wraz z wykazem stwierdzonych nieprawidłowości, szkód będą odnotowywane w protokole pokontrolnym.
 - 16) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia karty samokontroli w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
 - 17) Zamawiający udostępni pracownikom Wykonawcy pomieszczenia socjalne, oraz pomieszczenia do przechowywania środków czystości, środków sanitarno-higienicznych, urządzeń i innych preparatów niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu Zamówienia. Wyposażenie pomieszczeń w sprzęt spełniający wymogi BHP pozostaje po stronie Wykonawcy.
 - 18) Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są, w przypadku znalezienia wartościowych przedmiotów należących do zwiedzających, przekazać je Zamawiającemu.
 - 19) W przypadku znalezienia rzeczy pozostawionych przez zwiedzających na obiekcie, a budzących podejrzenie co do zawartości (pozostawiony plecak, paczka, torba i inne), Wykonawca powiadomi niezwłocznie pracowników ochrony lub pracownika Zamawiającego.
 - 20) W przypadku zaobserwowania zwiedzającego, którego zachowanie budzi zastrzeżenia, należy niezwłocznie powiadomić pracowników ochrony lub pracownika Zamawiającego.

Załączniki do OPZ:

Załącznik 1a – Harmonogram sprzątania

Załącznik 1b - zestawienie powierzchni CKINI

Załącznik 1c - zestawienie powierzchni CNIT

Załącznik 1d - zestawienie powierzchni NCKF