Załącznik nr 1.1 do SIWZ *wzór Formularza Ofertowego*

**FORMULARZ OFERTOWY**

**DPiZP.2610.18.2020**

**Część nr 1 zamówienia**

Ja(my) niżej podpisany(-i) ……………………………………………………………………………..

działając w imieniu i na rzecz

w odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „***zakup usługi sprzątania pomieszczeń biurowych na lata 2021- 2022***” zgodnie z wymaganiami określonymi we wzorze umowy oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oferuję(-emy) wykonanie przedmiotu zamówienia:

1. **za cenę**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Cena jedn. netto za 1m2 (1) w okresie miesiąca[PLN]** | **Wielkość powierzchni****[m2]** | **Ilość miesięcy** | **Cena netto w okresie trwania całej umowy** **[PLN]** | **Podatek VAT****[%]** | **Wartość podatku VAT** **[PLN]** | **Cena brutto w okresie trwania całej umowy** **[PLN]** |
| *a* | *b* | *c* | *d* | *e = b x c x d* | *f* | *g = e x f* | *h = e + f* |
| **Usługa sprzątania pomieszczeń biurowych oraz pomieszczeń o innym przeznaczeniu niż biurowe o łącznej powierzchni nie większej niż 18 500 m2, usytuowanych w budynkach w Warszawie przy ul. Poleczki 33 i ul. Poleczki 35 wraz z obsługą nie więcej niż 25 sal konferencyjnych, usytuowanych w budynkach w Warszawie przy ul. Poleczki 33 i ul. Poleczki 35.** |  | **18 500** | **24** |  |  |  |  |

**Uwaga!**

**Cena jednostkowa za 1m2 obejmuje wszystkie elementy cenotwórczej, w tym wszelki niezbędny sprzęt oraz materiały eksploatacyjne związane z należytym utrzymaniem czystości w pomieszczeniach**

**Łączna cena netto oferty ………………………. zł słownie:**

**Łączna cena brutto oferty ……………………….zł słownie:**

1. **Aspekty społeczne**

|  |
| --- |
| Zobowiązujemy się do zatrudnienia przy realizacji przedmiotu zamówienia **……. osób niepełnosprawnych**3) w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych  |
| **3) UWAGA:**1. Jeżeli Wykonawca oświadczy w Formularzu Ofertowym, że zatrudni przy realizacji przedmiotu zamówienia więcej niż 2 osoby niepełnosprawne, Zamawiający wpisze tę liczbę do postanowień Umowy (w § 3 ust. 5 pkt 1 Umowy). Natomiast do celów oceny ofert Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował zatrudnienie 2 osób niepełnosprawnych, i ofercie tego Wykonawcy zostanie przyznane 5 pkt w tym kryterium.
2. Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie wskaże deklarowanej liczby osób niepełnosprawnych jaką zamierza zatrudnić przy realizacji zamówienia, Zamawiający uzna że Wykonawca nie zatrudni przy realizacji zamówienia osób niepełnosprawnych i ofercie tego Wykonawca zostanie przyznane 0 pkt w tym kryterium.
 |

**Oświadczamy, że:**

1. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ.
4. Wadium w wysokości **60.000,00 zł** (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr …………………………………………………………….. prowadzony w banku …………………………………………….., natomiast w przypadku wniesienia wadium w innej formie (gwarancji lub poręczenia) na adres e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………..
6. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części umów wykonawczych (należy podać zakres oraz firmę Podwykonawcy):
	1. …………………………………………………………………………………………………………………………………\*\*\*)
	2. …………………………………………………………………………………………………………………………………\*\*\*)

\*\*\*) *w* przypadku *niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.*

***UWAGA:***

*Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 22a ust. 4 ustawy cyt.:*

*„W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”*

1. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

*\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).*

*\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).*

1. Dane kontaktowe: imię i nazwisko ……, nr tel. ……………, nr faks ………….., adres e-mail: ………………………
2. Oferta została złożona na ………. stronach kolejno ponumerowanych od nr ………… do nr …………..
3. Dokumenty wymienione od strony ……… do strony ……… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

***UWAGA:***

*Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Załącznik nr 1.2 do SIWZ *wzór Formularza Ofertowego*

**FORMULARZ OFERTOWY**

**DPiZP.2610.18.2020**

**Część nr 2 zamówienia**

Ja(my) niżej podpisany(-i) ……………………………………………………………………………..

działając w imieniu i na rzecz

w odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „***zakup usługi sprzątania pomieszczeń biurowych na lata 2021- 2022***” zgodnie z wymaganiami określonymi we wzorze umowy oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oferuję(-emy) wykonanie przedmiotu zamówienia:

**za cenę**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Cena jedn. netto za 1m2 (1) w okresie miesiąca[PLN]** | **Wielkość powierzchni****[m2]** | **Ilość miesięcy** | **Cena netto w okresie trwania całej umowy** **[PLN]** | **Podatek VAT****[%]** | **Wartość podatku VAT** **[PLN]** | **Cena brutto w okresie trwania całej umowy** **[PLN]** |
| *a* | *b* | *c* | *d* | *e = b x c x d* | *f* | *g = e x f* | *h = e + f* |
| **Usługa sprzątania pomieszczeń biurowych oraz pomieszczeń o innym przeznaczeniu niż biurowe o łącznej powierzchni nie większej niż 960 m2, usytuowanych w budynku A położonym na terenie kompleksu biurowo-usługowego „Technic Park” przy ul. Bohdana Dobrzańskiego 7 w Lublinie** |  | **960** | **24** |  |  |  |  |

**Uwaga!**

**Cena jednostkowa za 1m2 obejmuje wszystkie elementy cenotwórczej, w tym wszelki niezbędny sprzęt oraz materiały eksploatacyjne związane z należytym utrzymaniem czystości w pomieszczeniach**

**Łączna cena netto oferty ………………………. zł słownie:**

**Łączna cena brutto oferty ……………………….zł słownie:**

**Oświadczamy, że:**

1. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ.
4. Wadium w wysokości **4.500,00 zł** (słownie: cztery tysiące pięćset złotych zero groszy) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr …………………………………………………………….. prowadzony w banku …………………………………………….., natomiast w przypadku wniesienia wadium w innej formie (gwarancji lub poręczenia) na adres e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………..
6. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części umów wykonawczych (należy podać zakres oraz firmę Podwykonawcy):
	1. …………………………………………………………………………………………………………………………………\*\*\*)
	2. …………………………………………………………………………………………………………………………………\*\*\*)

\*\*\*) *w* przypadku *niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.*

***UWAGA:***

*Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 22a ust. 4 ustawy cyt.:*

*„W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”*

1. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

*\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).*

*\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).*

1. Dane kontaktowe: imię i nazwisko ……, nr tel. ……………, nr faks ………….., adres e-mail: ………………………
2. Oferta została złożona na ………. stronach kolejno ponumerowanych od nr ………… do nr …………..
3. Dokumenty wymienione od strony ……… do strony ……… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

***UWAGA:***

*Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Załącznik nr 2 do SIWZ *wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia*

***…………………………………………………………………………***

***…………………………………………………………………………***

***[Firma i adres Wykonawcy]***

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA
DPiZP.2610.18.2020**

w postępowaniu na **„*zakup usługi sprzątania pomieszczeń biurowych na lata 2021- 2022*”**oświadczam(-y), że:

1. nie wydano wobec nas prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne***\*)*** wydano wobec nas prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wobec czego składamy niżej wymienione dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności**\***:
	1. …………………………………………………………………………………………………………..,
	2. …………………………………………………………………………………………………………..,
	3. …………………………………………………………………………………………………………..,
	4. …………………………………………………………………………………………………………..,
2. nie wydano orzeczenia wobec nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
3. nie zalegamy z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.),
4. nie wydano wobec nas prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,
5. nie wydano wobec nas ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy.

UWAGA:

***\*) niepotrzebne skreślić***

Załącznik nr 3 do SIWZ *wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*

***…………………………………………………………………………***

***…………………………………………………………………………***

***[Firma i adres Wykonawcy]***

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**DPiZP.2610.18.2020**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „***zakup usługi sprzątania pomieszczeń biurowych na lata 2021- 2022***”*:*

1. Oświadczamy, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego\*
2. Oświadczamy, że należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.) łącznie z nw. Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podmiotu** | **Siedziba** |
|  |  |  |
|  |  |  |

[*Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*]

**UWAGA:**

-\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4.1 do SIWZ *wzór Oświadczenia – Wykaz usług*

***…………………………………………………………………………***

***…………………………………………………………………………***

***[Firma i adres Wykonawcy]***

**OŚWIADCZENIE – WYKAZ USŁUG**

**DPiZP.2610.18.2020**

**Część nr 1 zamówienia**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „***zakup usługi sprzątania pomieszczeń biurowych na lata 2021- 2022***”składamy wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w rozdziale III pkt 1.2.1. SIWZ:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot wykonanych/wykonywanych usług(wg warunku udziału w postępowaniu - należy wskazać czy usługa czy polegało na sprzątaniu powierzchni biurowych) | Wielkość powierzchni biurowej objętej usługą w m2 (wpisać wyłącznie wielkość powierzchni biurowych objętych usługą sprzątania przez co najmniej 6 miesięcy) | Podmiot na rzecz którego wykonano usługe(nazwa i adres) | Daty wykonania | Dowody | Informacje uzupełniające |
| Oddd-mm-rrrr | Dodd-mm-rrrr | Zasoby innego podmiotu | Nazwa innego podmiotu |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Uwaga do kol.7:1. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:
	1. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego *usługi* były wykonywane *lub są wykonywane należycie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych referencje bądź inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert,*
	2. oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej w pkt 1.1;
2. Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że *usługi* zostały wykonane lub są wykonywane należycie (podać numer strony);

Uwaga do kol.8:1. Zaznaczyć „TAK", tylko w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełniania warunku udziału;
2. *Dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, opisanego w rozdziale III pkt 1.2.1. SIWZ, Wykonawca może polegać, na zasadach określonych w art.22a Ustawy. W tym celu Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia zgodnie z* zasadami *określonymi w rozdziale IV.5 SIWZ.*
 |

Załącznik nr 4.2 do SIWZ *wzór Oświadczenia – Wykaz usług*

***…………………………………………………………………………***

***…………………………………………………………………………***

***[Firma i adres Wykonawcy]***

**OŚWIADCZENIE – WYKAZ USŁUG**

**DPiZP.2610.18.2020**

**Część nr 2 zamówienia**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „***zakup usługi sprzątania pomieszczeń biurowych na lata 2021- 2022***”składamy wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w rozdziale III pkt 1.2.1. SIWZ:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot wykonanych/wykonywanych usług(wg warunku udziału w postępowaniu - należy wskazać czy usługa czy polegało na sprzątaniu powierzchni biurowych) | Wielkość powierzchni biurowej objętej usługą w m2 (wpisać wyłącznie wielkość powierzchni biurowych objętych usługą sprzątania przez co najmniej 6 miesięcy) | Podmiot na rzecz którego wykonano usługe(nazwa i adres) | Daty wykonania | Dowody | Informacje uzupełniające |
| Oddd-mm-rrrr | Dodd-mm-rrrr | Zasoby innego podmiotu | Nazwa innego podmiotu |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Uwaga do kol.7:1. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:
	1. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego *usługi* były wykonywane *lub są wykonywane należycie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych referencje bądź inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert,*
	2. oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej w pkt 1.1;
2. Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że *usługi* zostały wykonane lub są wykonywane należycie (podać numer strony);

Uwaga do kol.8:1. Zaznaczyć „TAK", tylko w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełniania warunku udziału;
2. *Dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, opisanego w rozdziale III pkt 1.2.1. SIWZ, Wykonawca może polegać, na zasadach określonych w art.22a Ustawy. W tym celu Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia zgodnie z* zasadami *określonymi w rozdziale IV.5 SIWZ.*
 |