

do regulaminu udzielania zamówień publicznych,
których wartość nie przekracza wyrażonej
w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

Pruszków, dnia **13 SIE. 2019**

Zapytanie ofertowe

Zamawiający: Powiat Pruszkowski, 05-800 Pruszków, ul. Drzymały 30

Przedmiot zamówienia: Opracowanie projektu przebudowy drogi powiatowej nr 3107W ul. Komorowskiej w Pruszkowie, na odcinku od skrzyżowania z Al. Armii Krajowej do skrzyżowania z ul. Pogodną (w ramach zadania Projektowanie dróg powiatowych).

Termin realizacji zamówienia: 30.11.2019 r.

Cena oferty:

(w cenę należy wliczyć wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, a w szczególności: należne cła, podatki, transport, przechowywania, materiałów, eksploatacji itp., a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie zamawiającego).

Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składnia oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis: „Opracowanie projektu przebudowy drogi powiatowej nr 3107W ul. Komorowskiej w Pruszkowie, na odcinku od skrzyżowania z Al. Armii Krajowej do skrzyżowania z ul. Pogodną (w ramach zadania Projektowanie dróg powiatowych).

Ofertę można złożyć osobiście u zamawiającego, pok. nr 207, pocztą, pocztą elektroniczną na adres inwestycje@powiat.pruszkow.pl lub przez Platformę Zakupową „Open Nexus”.

Ofertę należy złożyć do dnia 19 sierpnia 2019 r., godz. 14:00

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Projekt umowy dotyczącej wykonania dokumentacji

NACZELNIK
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa

Paweł Kostrzewski

13.08.2019

(data i podpis Naczelnika komórki merytorycznej)

Do niniejszego postępowania o zamówienie nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), podst. prawna art. 4 pkt 8.

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez dokonania wyboru którejkolwiek oferty.

UMOWA NR WID/.../2019

zawarta w dniu 2019 r. w Pruszkowie

pomiędzy **Powiatem Pruszkowskim**, z siedzibą w Pruszkowie przy ul. Drzymały 30, NIP 534-24-05-501, REGON 013267144, reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu** na rzecz i w imieniu którego działają:

- 1) **Krzysztof Rymuza** - Starosta
 - 2) **Agnieszka Kuźmińska** – Członek Zarządu
- zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a:

..... z siedzibą w przy ul.,

REGON:, NIP:, w imieniu którego działa:

..... – zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”,zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”,zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Ze względu na wartość nie przekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dokumentację techniczną dla: Przebudowy drogi powiatowej nr 3107W ul. Komorowskiej w Pruszkowie, na odcinku od skrzyżowania z Al. Armii Krajowej do skrzyżowania z ul. Pogodną wraz z uzyskaniem potwierdzenie o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia /pozwolenia na budowę/ pozwolenia na realizację inwestycji drogowej ;
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonania prac określonych w ust. 1.

§ 2. Zakres umowy

1. W ramach zadania, należy opracować dokumentację projektową, w zakresie:
 - 1) przebudowy/budowy/rozbudowy dla ruchu kołowego z uwzględnieniem ruchu pieszego i rowerowego wraz z odwodnieniem;
 - 2) przebudowy kolidujących sieci;
 - 3) projektu stałej organizacji ruchu;
 - 4) projektu organizacji ruchu na czas robót;
 - 5) kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót;
 - 6) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
 - 7) projektu inwentaryzacji zieleni wraz z ewentualnym wskazaniem zieleni do wycinki;
 - 8) innych niezbędnych dokumentów, umożliwiających uzyskanie celu, jakiemu ma służyć, tj. uzyskanie decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej lub zgłoszenie zamiaru wykonywania robót budowlanych, dokonanie zlecenia w trybie ustawy prawo zamówień publicznych oraz realizację robót budowlanych;

oraz przedłożyć potwierdzenie o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia/pozwolenie na budowę/pozwolenie na realizację inwestycji drogowej
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Zamawiającemu projektu budowlano-wykonawczego w 5 egzemplarzach, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w 2 egzemplarzach, kosztorysu

inwestorskiego w 2 egzemplarzach, przedmiaru robót w 2 egzemplarzach oraz całości dokumentacji w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie .pdf oraz w wersji edytowalnej .dwg, .dxf i .kst.;

- 2) przedłożenia potwierdzenia o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia/pozwolenia na budowę/pozwolenie na realizację inwestycji drogowej.
3. Dokumentacja, w tym STWiORB, winna być przygotowana z uwzględnieniem wymogów określonych ustawie - Prawo zamówień publicznych. Opis przedmiotu zamówienia na realizację inwestycji należy opracować zgodnie z art. 29 i art. 30 tej ustawy, ze szczególnym uwzględnieniem art. 29 ust. 3, zakazującym opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W każdym przypadku wskazania w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia wykonawca zobowiązany jest opisać wymagania minimalne, jakim mają odpowiadać oferty równoważne.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania umowy z dołożeniem najwyższej profesjonalnej staranności, zgodnie z najlepszymi standardami zawodowymi i zasadami etyki zawodowej oraz zobowiązany będzie zapewnić, że dokumentacja będzie przewidywać stosowanie wyłącznie dopuszczonych do obrotu wyrobów oraz będzie sporządzona wyłącznie przez osoby legitymujące się wszelkimi uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa oraz przez Zamawiającego, których uprawnienia i kwalifikacje potwierdzone zostaną właściwymi dokumentami. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko będzie zobowiązany weryfikować obowiązujący stan prawny w całym okresie wykonania umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia i kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wady w wykonanej dokumentacji.
4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w umowie będzie w szczególności zobowiązany do:
 - 1) dokonania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgłoszeń i zawiadomień do odpowiednich organów, instytucji, osób;
 - 2) uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych do wykonania umowy, w tym wykonania wszelkich prac projektowych, decyzji, zezwoleń, zgód, potwierdzeń, stwierdzeń, opinii, uzgodnień i innych stanowisk organów administracji i innych właściwych instytucji i osób, gestorów, zarządców w zakresie umożliwiającym uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę;
 - 3) po protokolarnym odbiorze końcowym dokumentacji dokonania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego.
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, będzie zobowiązany w toku wykonywania dokumentacji, lecz nie później niż do momentu protokolarnego odbioru końcowego dokumentacji, do niezwłocznego wprowadzenia do dokumentacji wszelkich zmian, które okażą się konieczne w związku z przebiegiem stosownych postępowań administracyjnych,

w tym w szczególności w związku z wezwaniami odpowiednich organów, innych instytucji lub osób.

6. W przypadku podzlecenia wykonania niektórych prac związanych z wykonaniem dokumentacji, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania i zaniechania wszelkich osób, którymi posługuje się przy wykonaniu umowy, w tym podwykonawców, jak za własne działania i zaniechania, a w szczególności będzie ponosił odpowiedzialność za niedołożenie przez te osoby najwyższej profesjonalnej staranności.
7. Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
9. W całym okresie obowiązywania umowy Wykonawca będzie miał obowiązek:
 - 1) wyjaśniać wszelkie wątpliwości Zamawiającego odnośnie sporządzanych projektów i przyjmowanych rozwiązań;
 - 2) niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach mogących mieć wpływ na terminy wykonania umowy lub koszty wykonania przedmiotu umowy albo przyszłe koszty realizacji inwestycji;
 - 3) stosować i proponować najkorzystniejsze dla Zamawiającego rozwiązania z punktu widzenia ekonomicznego i technicznego.

§ 4. Nadzór autorski

1. W czasie realizacji inwestycji przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się pełnić nadzór autorski nad projektem, o którym mowa w § 1.
2. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej;
 - 2) wyjaśniania wątpliwości dotyczących rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej oraz uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej, powstałych w toku realizacji inwestycji.
3. Nadzór autorski pełniony będzie:
 - 1) z inicjatywy Wykonawcy, przekazanej pisemnie i potwierdzonej wpisem do dziennika budowy;
 - 2) na żądanie inspektora nadzoru inwestorskiego, przekazane pisemnie i potwierdzone wpisem do dziennika budowy.
4. Wykonawca przedstawi na piśmie Zamawiającemu osobę pełniącą czynności nadzoru autorskiego, posiadającego uprawnienia budowlane.
5. Czynności nadzoru autorskiego dokumentowane będą wpisem do dziennika budowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, uzyskanymi warunkami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej,

obowiązującymi w tym zakresie przepisami i Polskimi Normami.

7. Wykonawca zaopatrzy dokumentację w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, Polskimi Normami i wydana została w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć. Pisemne oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu odbioru.
8. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wadliwie wykonany nadzór autorski.
9. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszystkie szkody, które Zamawiający poniesie w trakcie budowy wskutek wad dokumentacji projektowej.

§ 5. Termin realizacji

1. Strony ustalają, że zadanie zostanie wykonane do dnia:
2. Miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.

§ 6. Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru wykonanej dokumentacji.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego dokumentacji jest protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany przez obie strony.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru prac do czasu usunięcia tych wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy lub żądać wykonania dokumentacji po raz drugi.

§ 7. Prawa autorskie

1. Dokumentacja stanowić będzie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1191, 1231 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać nieograniczone jakimkolwiek prawami osób trzecich autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wraz z prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
3. Wykonawca, z chwilą wydania, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, w zakresie nieograniczonym jakimkolwiek prawami osób trzecich.
4. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 3, obejmuje prawo do korzystania i rozporządzania dokumentacją projektową bez ograniczeń czasowych lub terytorialnych (w kraju i za granicą), we wszystkich formach eksploatacji audiowizualnej i pozaaudiowizualnej oraz na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - 1) utrwalania jakąkolwiek techniką (w jakimkolwiek systemie, formie i na jakimkolwiek nośniku), w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo;
 - 2) zwielokrotniania jakąkolwiek techniką (w jakimkolwiek systemie, formie i na jakimkolwiek nośniku), w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo;
 - 3) wprowadzania do pamięci komputera, do sieci komputerowej lub multimedialnej, do baz danych;
 - 4) publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworu lub przedmiotów praw pokrewnych w miejscu i w czasie przez siebie wybranym

(m.in. udostępniania w Internecie, w ramach dowolnych stron internetowych oraz jakichkolwiek serwisów odpłatnych lub nieodpłatnych, w szczególności video on demand, pay-per-view, dostępnych m.in. w technice downloading, streaming, IPTV, ADSL, DSL oraz jakiegokolwiek innej), a także w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych z zastosowaniem jakichkolwiek systemów i urządzeń (m.in. telefonów stacjonarnych lub komórkowych, komputerów stacjonarnych lub przenośnych, a także przekazów z wykorzystaniem wszelkich dostępnych technologii np. GSM, UMTS itp., za pomocą telekomunikacyjnych sieci przesyłu danych);

5) publicznego odtwarzania (m.in. za pomocą dowolnych urządzeń analogowych lub cyfrowych posiadających w szczególności funkcje przechowywania i odczytywania plików audio lub video);

6) wystawiania.

5. Zamawiający ma prawo udzielać licencji do korzystania z dokumentacji projektowej przez osoby trzecie na warunkach przez niego określonych, jak również przenosić autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji, a także prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do niej na osoby trzecie.
6. Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego, iż nie będzie wnosił przeciwko niemu żadnych roszczeń dotyczących sposobu korzystania z dokumentacji projektowej.
7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Zamawiający z tytułu korzystania z dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim nabywa do niego prawa na podstawie niniejszej umowy, nie jest zobowiązany do zapłaty na rzecz twórców i podmiotów praw pokrewnych wynagrodzenia.

§ 8. Osoby do kontaktu

1. Wykonawca przedstawi na piśmie Zamawiającemu osobę do kierowania pracami projektowymi.
2. Na koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych Wykonawcy Zamawiający wyznacza pracownika Starostwa Powiatowego w Pruszkowie Andrzeja Kutynskiego, e-mail: andrzej.kutynski@powiat.pruszkow.pl, tel. 22 738-15-56 lub 604 051 483.

§ 9. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie niezmiennie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:.....
1. Wynagrodzenie, ustalone w ust. 1, obejmuje całość kosztów i wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy wraz z kosztami poniesionymi na uzyskanie warunków technicznych, uzgodnień wymaganych prawem budowlanym, odbiorów, ekspertyz, badań i wszelkich innych kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Za datę zapłaty należności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy, który zawarł umowę o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzającego zapłatę wymagalnego wynagrodzenia. W przypadku braku uiszczenia należności za wykonane usługi przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty

podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Wówczas Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 10. Podwykonawcy

1. Strony umowy ustalają, iż umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą, na zawarcie której Zamawiający wyraził zgodę w trakcie wykonywania niniejszej umowy, powinna odpowiadać warunkom niniejszej umowy, w szczególności w zakresie terminów oraz wynagrodzenia (które nie może przewyższać wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego).
2. Strony umowy ustalają, iż Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, zawartą z podwykonawcą umowę w terminie do 3 dni od zawarcia niniejszej umowy. Na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego określonym Wykonawca wprowadzi niezwłocznie do umowy z podwykonawcą lub jej projektu takie zmiany, aby umowa ta odpowiadała warunkom niniejszej umowy i przedłoży ją Zamawiającemu do akceptacji. Postanowienia takiej umowy z dalszym podwykonawcą będą przy tym określać, że do zawarcia przez takiego dalszego podwykonawcę umowy z jego podwykonawcami konieczna będzie uprzednia i pisemna zgoda Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Wystąpienie o zgodę na zawarcie umowy z dalszymi podwykonawcami winno spełniać wymagania, o których mowa w art. 647¹ Kodeksu cywilnego. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego zgłaszania potrzeby zawarcia umowy z nowym podwykonawcą i zobowiązuje się, że do wykonania niniejszej umowy nie będzie korzystał z dalszych podwykonawców nie wymienionych w niniejszej umowie lub na zawarcie umowy z którymi Zamawiający nie wyraził zgody.

§ 11. Kary umowne

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji, w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jej wykonania;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji, w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad;
 - 3) za zawarcie umowy z podwykonawcą z pominięciem postanowień § 10 – 3000 zł;
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 000 zł;
 - 5) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 000 zł;
 - 6) za odstąpienie od realizacji nadzoru autorskiego, w wysokości 10 000 zł.
2. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) gdy wady przedmiotu umowy mają charakter istotny i nie zostały usunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i zgodnie z warunkami niniejszej umowy;
 - 2) gdy Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków w niej określonych pomimo trzykrotnego, pisemnego upomnienia Zamawiającego;
 - 3) gdy sumaryczna wysokość kar umownych za zwłokę w wykonaniu dokumentacji nałożonych na Wykonawcę przekroczy 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1.

3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących postawę odstąpienia. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych przysługujących Zamawiającemu z kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1.
6. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 12. Klauzule informacyjne

1. Dane osobowe w *Starostwie Powiatowym w Pruszkowie* są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”/rozporządzenie) i aktualnie obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz przepisami sektorowymi.
2. Administratorem jest *Starostwo Powiatowe* z siedzibą w Pruszkowie, ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków, adres e-mail: sekretariat@powiat.pruszkow.pl tel. 22 738 14 08, reprezentowane przez Starostę.
3. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować listownie (na adres Administratora) z dopiskiem „Inspektor ochrony danych” bądź mailowo ochrona.danych@powiat.pruszkow.pl
4. Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia, tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie przed zawarciem umowy, art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego.
5. Odbiorcami danych osobowych będą te podmioty, którym Zamawiający ma obowiązek przekazywania ich na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, organy kontrolne, a także podmioty świadczące na rzecz Zamawiającego usługi na podstawie podpisanych umów.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu zawarcia umowy przysługuje Wykonawcy: prawo dostępu do danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprostowania danych, prawo sprzeciwu - korzystanie z uprawnień przysługujących osobie, której dane dotyczą, realizowane jest w oparciu o zasady i przepisy rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych, KPA oraz przepisów sektorowych.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje Wykonawcy prawo wniesienia skargi do Prezesa urzędu ochrony danych. Adres: Biuro Prezesa Urzędu ochrony danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, podanie danych

RADCA PRAWNY

Katarzyna Badosiewicz
WA - 5482

osobowych jest dobrowolne. Zgodę można wycofać w każdym czasie, informując o tym Administratora pisemnie bądź mailowo na adresy wskazane powyżej.

9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 13. Możliwość dokonania zmian

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:

1. Zmian nieistotnych, tj. innych niż definiowane w art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
2. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany terminu realizacji wynikającego z:
 - 1) wydłużenia czasu uzyskania decyzji lub uzgodnień z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) zmian zakresu projektowania wprowadzonego decyzjami administracyjnymi wydanymi lub uprawomocnionymi po dniu rozstrzygnięcia postępowania skutkującego podpisaniem niniejszej umowy i dotyczącymi stron umowy, obiektu budowlanego, prowadzonych prac projektowych lub innych okoliczności mających związek z przedmiotem umowy.
3. Termin przewidziany na ukończenie usługi może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

NACZELNIK
Wydziału Inwestycji i Drogownictwa
Paweł Kostrzewski

GLÓWNY SPECJALISTA
Magdalena Tarasiuk

RADCA PRAWNY
Katarzyna Radosiewicz