



Umowa nr
zawarta w dniu r. w, zwana dalej „**Umową**”, pomiędzy:

Politechniką Warszawską – Centrum Innowacji Politechniki Warszawskiej, działającego pod adresem: ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa, REGON: 000001554, NIP: 5250005834, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez p. dr Piotra Dardzińskiego, Dyrektora, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Politechniki Warszawskiej, prof. dr. hab. inż. Krzysztofa Zarembę, nr; z dnia: r.

a

[w przypadku spółek handlowych]

..... z siedzibą w (.....-.....), ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod nr KRS:, NIP:, REGON:, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez,, uprawnionego do samodzielnej reprezentacji spółki,

[w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą]

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, zastępowanym przez pełnomocnika,, na mocy pełnomocnictwa/upoważnienia nr z dnia r.

[w przypadku spółek cywilnych]

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:,

i

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:,

działającymi łącznie jako wspólnicy spółki cywilnej pod firmą, z siedzibą w (.....-.....), ul., NIP:, REGON:, zwanymi dalej „**Wykonawcą**”

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”, lub każdy z nich z osobna „**Stroną**”, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.),

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (zwanym dalej „**OPZ**”) stanowiącym **Załącznik nr 1 do Umowy** oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2** do Umowy, polegające na:
 - 1.1 wykonaniu projektu i koncepcji wizualnej stoiska Politechniki Warszawskiej na targach MSPO 2024,
 - 1.2 wykonaniu projektu i koncepcji wizualnej stoiska Politechniki Warszawskiej na targach: INTARG 2025, MSPO 2025, WIW 2025,
 - 1.3 wykonanie dwóch projektów i koncepcji wizualnej strefy konferencyjnej 12m2 z barem kawowym oraz strefy konferencyjnej 12 m2 bez baru kawowego, na wydarzeniach: FORUM ROZWOJU MAZOWSZA 2024, CEBIO FORUM 2025, FORUM ROZWOJU MAZOWSZA 2025,

- 1.4 realizacji usługi zabudowy stoiska Politechniki Warszawskiej wraz z wyposażeniem, sprzętem multimedialnym i usługami towarzyszącymi na targach: MSPO 2024,
- 1.5 realizacji usługi zabudowy stoiska Politechniki Warszawskiej wraz z wyposażeniem, sprzętem multimedialnym i usługami towarzyszącymi na targach: INTARG 2025, MSPO 2025, WIW 2025,
- 1.6 realizacji usługi zabudowy strefy konferencyjnej 12 m2 bez baru kawowego wraz z wyposażeniem, sprzętem multimedialnym i usługami towarzyszącymi na wydarzeniach: FORUM ROZWOJU MAZOWSZA 2024,
- 1.7 realizacji usługi zabudowy strefy konferencyjnej 12m2 wraz z wyposażeniem, sprzętem multimedialnym i usługami towarzyszącymi na wydarzeniach: CEBIO FORUM 2025 (z barem kawowym), FORUM ROZWOJU MAZOWSZA 2025 (bez baru kawowego),
- 1.8 wykonaniu, dostarczeniu i przechowywaniu dotykowego, nowoczesnego w formie, designie i funkcjonalności wolnostojącego, interaktywnego, dwustronnego totemu multimedialnego z brandingiem do wielokrotnego użytku z niezbędnym oprogramowaniem oraz dostawą na adres Zamawiającego Zamawiającego lub po okresie przechowywania totemu,
- 1.9 świadczeniu następujących usług najmu dodatkowego wyposażenia i sprzętu (Część B Formularza Cenowego) w zakresie Wydarzeń określonych w pkt 1.4, 1.5, 1.6, złożonych przez Zamawiającego Zleceń w czasie trwania Umowy (w ramach prawa opcji); Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w całym okresie trwania Umowy, jednak nie później niż wraz ze złożeniem Zlecenia na organizację ostatniego eventu wskazanego w OPZ :
 - 1.9.1 każdorazowy najem wyposażenia i sprzętu multimedialnego wraz z zapewnieniem usług towarzyszących opisanych w OPZ, zgodnie ze Zleceniami Zamawiającego,
 - 1.9.2 zapewnienie każdorazowej obsługi technicznej stoiska Politechniki Warszawskiej, strefy konferencyjnej 12m2 oraz koordynatora podczas każdej realizacji,
 - 1.9.3 zapewnienie każdorazowej usługi transportu stoiska Politechniki Warszawskiej oraz strefy konferencyjnej wraz z wyposażeniem (z miejsca przechowywania na miejsce wydarzenia oraz z powrotem) oraz ich montażu i demontażu.
2. Świadczeniu usług w zakresie pkt 1.2 oraz 1.5 - 1.7, 1.9 będzie odbywać się na podstawie każdorazowych Zleceń złożonych przez Zamawiającego w czasie trwania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy:
 - 3.1. określonego w § 1 ust. 1.1 oraz ust. 1.4 zgodnie ze złożoną ofertą w terminie **do 2 września 2024 r.**, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą **Załącznik nr 2**;
 - 3.2. określonego w § 1 ust. 1.3 zgodnie ze złożoną ofertą w terminie **30 dni roboczych** od dnia zawarcia Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą **Załącznik nr 2**;
 - 3.3. realizacji Zleceń w terminach określonych zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 1, zgodnie z ofertą Wykonawcy, w okresie od dnia zawarcia Umowy do dnia 30 listopada 2025 r.;
 - 3.4. realizacji usługi [wykonania i dostarczenia totemu multimedialnego z brandingiem, o którym mowa w pkt 1.8 w terminie do 2.09.2024 na terenie Targów Kielce, ul. Zakładowa 1, hala B, 25-672 Kielce oraz przechowywania totemu do dnia 30 listopada 2025 r. przechowywania określonego w totemu multimedialnego z brandingiem, o którym mowa w pkt 1.8 dnia 30 listopada 2025 r.](#)
4. Umowa wygasa z chwilą upływu terminu wskazanego w ust. 3.3.

5. Za dzień roboczy rozumie się dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach umowy:
 - a. przedstawić Zamawiającemu w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania Umowy do akceptacji ostateczny projekt stoiska na MSPO 2024 w postaci wizualizacji wraz z projektem grafik, które zostaną nadrukowane na panelach graficznych stanowiących elementy stoiska, drogą mailową w formie pliku PDF. Strony w ramach roboczych kontaktów ustalą ostateczny kształt i wygląd stoiska;
 - b. przedstawić Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od dnia złożenia poszczególnych Zleceń do akceptacji ostateczny projekt stoisk na INTARG 2025, MSPO 2025, WIW 2025 w postaci wizualizacji wraz z projektem grafik, które zostaną nadrukowane na panelach graficznych stanowiących elementy stoiska, drogą mailową w formie pliku PDF. Strony w ramach roboczych kontaktów ustalą ostateczny kształt i wygląd stoisk;
 - c. przedstawić Zamawiającemu w terminie do 30 dni roboczych od dnia podpisania Umowy do akceptacji ostateczny projekt Strefy Konferencyjnej z barem kawowym, i Strefy konferencyjnej bez baru kawowego na wydarzenia: FORUM ROZWOJU MAZOWSZA 2024, CEBIO FORUM 2025, FORUM ROZWOJU MAZOWSZA 2025, w postaci wizualizacji wraz z projektem grafik, które zostaną nadrukowane na panelach graficznych stanowiących elementy Strefy Konferencyjnej, drogą mailową w formie pliku PDF. Strony w ramach roboczych kontaktów ustalą ostateczny kształt i wygląd stref konferencyjnych;
 - d. opracować projekty, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. a-c niniejszej Umowy, w porozumieniu z Zamawiającym, uwzględniając jego uwagi i wskazówki, z zachowaniem terminów wskazanych w OPZ;
 - e. zrealizować usługę zabudowy stoisk na Wydarzenia: MSPO 2024, INTARG 2025, MSPO 2025, WIW 2025 o parametrach zgodnie z ofertą stanowiącą **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy oraz projektami, o których mowa w ust. 1 lit. a-b, przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z obowiązującymi normami branżowymi, w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 - f. Zrealizować usługę zabudowy strefy konferencyjnej z barem kawowym i strefy konferencyjnej bez baru kawowego na Wydarzenia: FORUM ROZWOJU MAZOWSZA 2024, CEBIO FORUM 2025, FORUM ROZWOJU MAZOWSZA 2025 zgodnie z OPZ, Formularzem Cenowym oraz projektami, o których mowa w ust. 1 lit. c, przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z obowiązującymi normami branżowymi, w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - g. wykonać i dostarczyć wolnostojący, interaktywny, dwustronny totem multimedialny z brandingiem do wielokrotnego użytku z niezbędnym oprogramowaniem w terminie ~~30 dni roboczych od dnia podpisania Umowy~~, do 2.09.2024 na terenie Targów Kielce, ul. Zakładowa 1, hala B, 25-672 Kielce,
 - h. świadczyć usługę przechowywania wolnostojącego, interaktywnego, dwustronnego totemu multimedialnego z brandingiem od dnia podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego totemu, zgodnie z **§ 4 ust. 9** do dnia 30 listopada 2025 r.,
 - i. zapoznać się i stosować przy realizacji przedmiotu umowy zasady i wymogi techniczne targów w zakresie zabudowy, wyposażenia stoiska i innych usług opisanych w przedmiocie zamówienia, we

własnym zakresie, a także kontaktować się z organizatorami targów celem uzyskania wszelkiej dokumentacji, zgód oraz wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych od organizatora. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić warunki techniczne i sanitarne wskazane przez organizatorów targów. W szczególności, w zakresie realizacji umowy dla Wydarzenia, określonego w pkt 1.4, Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać:

- Regulaminu dla projektujących stoiska targowe na powierzchni zamówionej w Targach Kielce, stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy;
 - Regulaminu dla wykonawców zabudowy obowiązujący w trakcie montażu i demontażu stoisk w Targach Kielce stanowiącego Załącznik nr 7 do Umowy;;
– z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest stosować zawsze najaktualniejsze Regulaminy oraz zasady i wymogi techniczne wydawane przez organizatorów dla każdego z Wydarzeń.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędny potencjał techniczny oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Przedmiotu umowy, a także posiada kwalifikacje, wiedzę, umiejętności oraz doświadczenie niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu umowy oraz wszystkie pozwolenia i zgody, o ile wymagane są w obowiązujących przepisach prawa, a także zobowiązuje się do wykonania umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju.
 3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie osób, przy pomocy których wykonuje niniejszą umowę, jak za własne działanie lub zaniechanie.
 4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w związku z zawarciem i wykonaniem przez niego niniejszej umowy, a wszelkie roszczenia osób trzecich z tego tytułu powstałe obciążać będą wyłącznie Wykonawcę.
 5. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest do naprawy wszelkich szkód, które powstaną w wyniku wykonywania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub przez osoby za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w tym osób działających na rzecz lub w jego imieniu.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania swoich podwykonawców o warunkach realizacji zamówienia, określonych w niniejszej Umowie.
 7. Zamawiający jest uprawniony do kontroli u Wykonawcy przebiegu wykonania umowy, a Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki do jej przeprowadzenia.
 8. W przypadku zastrzeżeń co do sposobu realizacji Przedmiotu umowy w trakcie jej wykonywania, Zamawiający zgłosi je Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń bez zbędnej zwłoki.
 9. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że stoiska oraz Strefy Konferencyjne oraz wyposażenie realizowane w ramach Umowy będzie: nowy, kompletny i nieużywany lub bez śladów użytkowania, wolny od wad fizycznych, usterek i wad prawnych oraz roszczeń osób trzecich, zgodny z obowiązującym prawem;
 10. W związku z usługami najmu i usługami towarzyszącymi, usługą montażu i demontażu oraz usługą obsługi na Wydarzeniach Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. zapewnienia gotowości świadczenia najmu i usług w maksymalnym zakresie określonym postanowieniami OPZ oraz określonym szczegółowo w Formularzu Cenowym przez cały okres trwania Umowy na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej **Załącznik nr 2** do Umowy;
 - b. niezwłocznego przystąpienia do realizacji najmu i usług objętych Zleceniem;

- c. zapewnienia transportu wolnostojącego, interaktywnego, dwustronnego totemu multimedialnego z brandingiem i dostawa do siedziby Zamawiającego 5 w dniu 30 listopada 2025 r. po okresie zakończenia usługi przechowywania totemu – odbiór nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w Załączniku nr 5 do Umowy;
 - d. podłączeniu wszystkich urządzeń elektronicznych i sprawdzeniu ich sprawności przed rozpoczęciem Wydarzenia;
 - e. zapewnienia urządzeń o parametrach i klasie energetycznej wskazanych w ofercie. W przypadku braku dostępności do zaproponowanych urządzeń Wykonawca zapewni urządzenia o parametrach i klasie energetycznej nie gorszych niż urządzenia wskazane w ofercie;
 - f. zapewnienia obsługi technicznej oraz koordynatora podczas montażu, demontażu oraz trwania Wydarzenia oraz zapewnienie sprawności urządzeń znajdujących się na wyposażeniu stanowiska, niezwłoczne usuwanie wszystkich wad przez cały czas trwania Wydarzenia oraz bieżącym utrzymaniu czystości, estetyki i dezynfekcji całego stoiska;
11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami oraz ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku ich naruszenia. W szczególności, Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim, w związku ze realizacją Umowy.
 12. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę z pełną starannością, rzetelnością, wskazaniem Zamawiającego i zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu mogącym mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy oraz o wszelkich nieprawidłowościach zauważonych podczas wykonywania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności mających wpływ na bezpieczeństwo osób i mienia.
 14. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania wskazówek i zaleceń Zamawiającego zgłaszanych w trakcie wykonywania zobowiązań objętych niniejszą Umową, a także do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w jej realizacji.
 15. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać w okresie obowiązywania Umowy polisę odpowiedzialności cywilnej, obejmującej usługi świadczone w ramach Umowy, o sumie ubezpieczenia (w tym wypłacalności) wynoszącej co najmniej 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) dla jednego zdarzenia. Kopia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie stanowi załącznik nr 4 do Umowy. Wraz z kopią polisy wykonawca złoży oświadczenie, że polisa jest wypłacalna. W przypadku jej wygaśnięcia w okresie obowiązywania Umowy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu kopię nowej polisy (wraz z dowodem uiszczenia składki, jeśli jej zapłata jest warunkiem rozpoczęcia odpowiedzialności ubezpieczyciela) nie później niż w dniu wygaśnięcia dotychczasowej polisy. Jeżeli polisa ubezpieczeniowa odpowiedzialności cywilnej obejmuje okres krótszy niż okres realizacji Umowy, Wykonawca najpóźniej w dniu jej wygaśnięcia zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kopii kolejnej polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej spełniającej warunki określone w niniejszym ustępie (wraz z dowodem uiszczenia składki, jeśli jej zapłata jest warunkiem rozpoczęcia odpowiedzialności ubezpieczyciela), obejmującej taki okres, aby została zachowana ciągłość ubezpieczenia. Zamawiający nie dopuszcza franczyzy redukcyjnej w polisie.

Obowiązki Zamawiającego

1. W ramach zamówienia Zamawiający jest odpowiedzialny za:
 - a. zapłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z wykonywaniem Umowy na zasadach określonych w § 6 Umowy,
 - b. udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień na uzasadnione zapytania Wykonawcy dotyczące wykonywania Umowy, bez zbędnej zwłoki,
 - c. najem powierzchni wystawienniczej od organizatora Wydarzenia,
 - d. udostępnienie posiadanej dokumentacji związanej z wytycznymi organizatora Wydarzenia dotyczącymi montażu i demontażu stoisk lub strefy konferencyjnej oraz regulaminem organizatora Wydarzenia.

§ 4

Realizacja Umowy. Składanie Zleceń

1. Zamawiający najpóźniej na 20 dni przed terminem Wydarzenia przesyła Wykonawcy Zlecenie zawierające:
 - a. datę i miejsce Wydarzenia oraz datę i godzinę, w której musi być zakończony montaż i demontaż Stoiska lub strefy konferencyjnej oraz pełne przygotowanie go do użytkowania (w tym poprzez wyposażenie go w najmowane elementy);
 - b. przewidywane potrzeby co do wielkości i ułożenia stoiska lub strefy konferencyjnej i elementów jego wyposażenia;
 - c. przewidywaną ilość i rodzaj potrzebnych elementów, które mają być objęte najmem;
 - d. rodzaj i zakres usług towarzyszących;

Na podstawie informacji zawartych w Zleceniu Wykonawca przygotowuje rekomendację co do ilości wyposażenia i kosztorys uwzględniający tę rekomendację oraz wizualizację stoiska wystawienniczego dla wydarzeń określonych w par. § 1 ust. 1.5, w terminach wskazanych w § 2 ust. 1 lit. a-c Umowy.
2. W przypadku Wydarzeń zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie krótszym niż 20 dni, zakres najmu i usług towarzyszących oraz możliwość ich świadczenia będzie uzgadniany z Wykonawcą.
3. Po zaakceptowaniu rekomendacji, kosztorysu oraz wizualizacji stoiska przez Zamawiającego, Wykonawca przystępuje do wykonywania Zlecenia, w tym włącznie z usługą transportu stoiska lub strefy konferencyjnej, jego montażem i demontażem, usługami towarzyszącymi oraz obsługą podczas Wydarzenia zgodnie z postanowieniami Umowy (w tym zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy).
4. Zlecenia o których mowa w § 4 ust. 1 mogą być przesyłane za pośrednictwem korespondencji e-mail przez osoby wskazane w ust. 5 poniżej.
5. Strony niniejszym ustanawiają osoby kontaktowe dla celów realizacji Umowy.
 - a. ze strony Wykonawcy:
 - b. ze strony Zamawiającego:
6. Osoby wskazane w ust. 5 uważa się także za uprawnione do:
 - a. podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 8 poniżej;
 - b. udzielania Wykonawcy wiążących wytycznych w sprawie wykonywania Umowy;
 - c. podpisywania każdorazowych protokołów zdawczo-odbiorczych dotyczących Systemu Wystawienniczego lub najmowanych elementów, o których mowa w ust. 7 poniżej;
 - d. wykonywania uprawnień z tytułu gwarancji;
 - e. odstępowania od Zleceń;

- f. składania i przyjmowania oświadczeń woli w zakresie obejmującym przeniesienie majątkowych praw autorskich do utworów powstałych w związku z wykonaniem danego Zlecenia
7. W zakresie świadczenia najmu oraz usług towarzyszących, usługi obsługi podczas Wydarzeń oraz w zakresie transportu montażu i demontażu stoiska lub strefy konferencyjnej w związku z udziałem w Wydarzeniu, Strony będą podpisywać stosowne protokoły zdawczo-odbiorcze dotyczące stoiska lub strefy konferencyjnej oraz najmowanych elementów oraz dotyczące prawidłowości świadczonych usług towarzyszących. W protokole tym stwierdza się:
- a. stan i ilość poszczególnych elementów stoiska lub strefy konferencyjnej po montażu na miejscu Wydarzenia a następnie po jego demontażu;
 - b. ilość i stan najmowanych elementów w momencie ich wydania Zamawiającemu oraz ilość i stan elementów w momencie ich zwrotu, przy czym wydanie najmowanych elementów Zamawiającemu może nastąpić po pełnym montażu stoiska lub strefy konferencyjnej i odpowiednim ustawieniu najmowanych elementów i przekazaniu ich do używania Zamawiającemu, zaś moment zwrotu następuje w momencie zakończenia używania tych elementów przez Zamawiającego, przed przystąpieniem Wykonawcy do demontażu stoiska lub strefy konferencyjnej;
 - c. ewentualne niezgodności w zakresie świadczonych usług towarzyszących z Umową oraz informacje, czy zostały one usunięte przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - d. listę utworów powstałych w związku z wykonaniem Zlecenia oraz przeniesienie praw do tych utworów na zasadach określonych w §5 niniejszej Umowy.
8. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
9. Wykonanie Umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1.8 Umowy, będzie stwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, co jest równoznaczne z wydaniem dwustronnego, multimedialnego totemu Zamawiającemu. Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego jeśli totem nie spełnia warunków określonych w niniejszej Umowie i Załącznikach do czasu, aż warunki te będą spełnione. Nie narusza to uprawnień Zamawiającego do naliczenia kar umownych lub odstąpienia od Umowy z przyczyn wskazanych w niniejszej Umowie.

§ 5

Prawa autorskie i pokrewne

1. W ramach wynagrodzenia, wypłaconego Wykonawcy zgodnie z § 6 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, bez ograniczenia co do czasu i terytorium oraz liczby egzemplarzy, autorskie prawa majątkowe do projektów:
- 1.1. stoiska i strefy konferencyjnej jako całości jak i wszystkich elementów składających się na nie (w tym projektu graficznego, o którym mowa w §2 ust. 1 lit. a-c Umowy);
 - 1.2. wszystkich innych utworów powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy, w tym projektów graficznych powstałych w związku z realizacją Umowy oraz zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów (w tym polegających na opracowywaniu poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnianie, modyfikację, dokonywanie przeróbek oraz tłumaczenie na różne języki) i rozporządzanie opracowaniami tych utworów, jak również wyraża zgodę na zezwalanie przez Zamawiającego podmiotom trzecim na wykonywanie przez te podmioty praw zależnych, na polach eksploatacji określonych w ust. 2.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego obejmuje następujące pola eksploatacji:

- 2.1. utrwalanie utworu bez żadnych ograniczeń ilościowych, dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, poprzez zapis magnetyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - 2.2. zwielokrotnianie utworu bez żadnych ograniczeń ilościowych, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, reprograficznej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, poprzez zapis magnetyczny, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier, w ramach systemu on-line;
 - 2.3. wprowadzenie utworu do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu, sieci wewnętrznych typu Intranet, bez żadnych ograniczeń ilościowych, jak również przesyłania utworu w ramach ww. sieci, w tym w trybie on-line;
 - 2.4. rozpowszechnianie utworu, w tym wprowadzanie go do obrotu, w szczególności drukiem, w ramach produktów elektronicznych, w tym w ramach elektronicznych baz danych, na nośnikach magnetycznych, cyfrowych, optycznych, elektronicznych, również w postaci CD-ROM, dyskietek, DVD, w ramach sieci multimedialnych, w tym sieci wewnętrznych (np. typu Intranet), jak i Internetu, w systemie on-line, poprzez komunikowanie na życzenie, w drodze użyczenia utworu;
 - 2.5. wypożyczenie, najem, użyczenie, dzierżawa lub wymiana nośników, na których utwór utrwalono, utrwalonych i zwielokrotnionych stosownie do pkt 2.1 i 2.2, przy zastosowaniu dowolnej techniki udostępnienia utworu, w szczególności określonej w pkt 2.3 i 2.4;
 - 2.6. publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 2.7. wykorzystywanie utworu i jego fragmentów w celach informacyjnych;
 - 2.8. dokonywanie lub zlecenie osobom trzecim dokonywania opracowań utworu, w tym jego skrótów i streszczeń;
 - 2.9. udzielenie zezwoleń na rozporządzenie i korzystanie z utworu w tym również zezwoleń do jego opracowania i dokonania tłumaczeń;
 - 2.10. łączenie utworu w całości lub w części z innymi materiałami lub innymi dokumentami oraz jego tłumaczenie.
3. Zamawiający nabywa na mocy niniejszej Umowy wyłączne prawa majątkowe do eksploatacji utworów w ramach Umowy jako całości. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje także prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
 4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i udzielenie zezwoleń, o których mowa w ust. 2, w odniesieniu do utworów wskazanych w ust. 1.1. powyżej następują z chwilą przekazania utworów Zamawiającemu. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i udzielenie zezwoleń, o których mowa w ust. 2, w odniesieniu do utworów wskazanych w ust. 1.2. powyżej następują z chwilą podpisania właściwego protokołu zdawczo – odbiorczego wymieniającego te utwory. Z tą samą chwilą Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone i przekazane Zamawiającemu. Wykonawca zapewni, że z chwilą przekazania utworów będzie uprawniony do rozporządzenia prawami autorskimi w zakresie określonym w niniejszym paragrafie, z zastrzeżeniem § 4 ust. 8 zdanie czwarte Umowy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się, że realizując Umowę nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże utwory w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.

6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu Umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia ich majątkowych praw autorskich.
7. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu, chyba że naruszenie to jest wynikiem korzystania przez Zamawiającego z utworów w sposób wykraczający poza zakres przewidziany niniejszą Umową
8. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia po stronie Zamawiającego do postępowania i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Zamawiającego z udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu autorskich praw osobistych do utworów, których mowa w ust. 1 lub zobowiąże właściwych twórców do niewykonywania takich praw względem Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6, obejmuje przeniesienie własności nośników, na których utrwalono utwory, o których mowa w niniejszym paragrafie.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie wykonawcy wynikające z treści złożonej oferty, obejmujące wynagrodzenie określone w ust. 2-4 oraz ust. 6, wynosi (słownie) **złotych brutto**, w tym podatek VAT w kwocie (słownie:) i zostało obliczone na podstawie formularza cenowego złożonego wraz z ofertą (suma Razem pkt A w Formularzu Cenowym, załączonym do Oferty Wykonawcy), z wyłączeniem wynagrodzenia określonego w ust. 5 poniżej.
2. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1.1 oraz ust. 1.4 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: (słownie) **złotych brutto** w tym podatek VAT w kwocie (słownie:).
3. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1.3 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: (słownie) **złotych brutto** w tym podatek VAT w kwocie (słownie:).
4. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1.2 oraz 1.5 – 1.7 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
 - a) (słownie) złotych brutto w tym podatek VAT w kwocie (słownie:) w ramach wykonania Zlecenia na wydarzenie INTARG 2025;
 - b) (słownie) złotych brutto w tym podatek VAT w kwocie (słownie:) w ramach wykonania Zlecenia na wydarzenie MSPO 2025;
 - c) (słownie) złotych brutto w tym podatek VAT w kwocie (słownie:) w ramach wykonania Zlecenia na wydarzenie WIW 2025;
 - d) (słownie) złotych brutto w tym podatek VAT w kwocie (słownie:) w ramach wykonania Zlecenia na wydarzenie Forum Rozwoju Mazowsza 2024;
 - e) (słownie) złotych brutto w tym podatek VAT w kwocie (słownie:) w ramach wykonania Zlecenia na wydarzenie Forum Rozwoju Mazowsza 2025;
 - f) (słownie) złotych brutto w tym podatek VAT w kwocie (słownie:) w ramach wykonania Zlecenia na wydarzenie CEBIO Forum 2025.

5. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1.9 (prawo opcji) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości określonej w Formularzu Cenowym. Ostateczne wynagrodzenie za następujących usług najmu dodatkowego wyposażenia i sprzętu (Część B Formularza Cenowego) będzie określone każdorazowo w Zleceniu. Zamawiający może zlecić w ramach prawa opcji dodatkowe Zlecenia do wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, tj. do w wysokości: (słownie) złotych brutto w tym podatek VAT w kwocie (słownie:).
6. Za należyte wykonywanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 1.8 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: (słownie) złotych brutto w tym podatek VAT w kwocie (słownie:), w tym wynagrodzenie:
 - a. **w kwocie** (słownie) złotych brutto w tym podatek VAT w kwocie (słownie:) za wykonanie oraz dostarczenie totemu multimedialnego,
 - b. **wynagrodzenie miesięczne w kwocie** (słownie) złotych brutto w tym podatek VAT w kwocie (słownie:) za przechowywanie totemu multimedialnego, w przypadku gdy usługa przechowywania będzie świadczona niepełny miesiąc kalendarzowy, Wykonawcy będzie przysługiwać proporcjonalne wynagrodzenie za okres przechowywania, przyjmując, że jeden miesiąc kalendarzowy wynosi 30 dni;
 - c. Strony postanawiają, że płatność wynagrodzenia określonego w ust. a nastąpi po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 4 ust. 9 bez zastrzeżeń.
 - d. Strony postanawiają, że płatność wynagrodzenia określonego w ust. b nastąpi po każdym pełnym miesiącu wykonania usługi przechowywania. Strony postanawiają, że wynagrodzenie będzie płatne z dołu na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Ostatnia rata zostanie zapłacona po dostarczeniu totemu do Zamawiającego, potwierdzonego spisaniem protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń.
7. Strony postanawiają, że płatność wynagrodzenia określonego w ust. 2 nastąpi po wykonaniu przedmiotu zamówienia (po wydarzeniu) oraz po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 4 ust. 8 bez zastrzeżeń.
8. Strony postanawiają, że płatność wynagrodzenia określonego w ust. 3 nastąpi po wykonaniu przedmiotu zamówienia (po odbiorze projektów) oraz po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 4 ust. 8 bez zastrzeżeń.
9. Strony postanawiają, że płatność wynagrodzenia określonego w ust. 4 nastąpi po wykonaniu każdego ze Zleceń oraz po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego dla każdego z Zleceń, o którym mowa w § 4 ust. 8 bez zastrzeżeń.
10. Wykonawca po obustronnym podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego wystawi Zamawiającemu fakturę VAT z terminem płatności nie krótszym niż 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca wystawi fakturę na dane:
Politechnika Warszawska Centrum Innowacji
ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa
NIP: 5250005834
11. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy na rachunek bankowy ujawniony w wykazie podatników VAT. W przypadku, gdy w momencie dokonywania płatności, okaże się, iż wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy nie jest ujawniony w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez niego, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT, na co Wykonawca wyraża zgodę. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Strony określają zasady wprowadzenia do Umowy odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania usług przez Wykonawcę;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
13. W celu wprowadzenia do Umowy zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z przyczyn wskazanych odpowiednio w ust. 12:
- 13.1 Strona zainteresowana jej wprowadzeniem zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem do drugiej Strony, w terminie do 60 dni od daty wejścia w życie przepisów dokonujących zmian wskazanych odpowiednio w ust. 12 zawierającym uzasadnienie i dowody wskazujące czy i jaki wpływ mają te zmiany na koszty wykonania usług przez Wykonawcę.
- 13.2 W terminie kolejnych 60 dni od daty otrzymania przez drugą Stronę wniosku, o którym mowa w pkt 5.1., Strony zobowiązane są przeprowadzić negocjacje w celu:
- a) ustalenia czy i jaki wpływ mają te zmiany na koszty wykonania usług przez Wykonawcę oraz
 - b) określenia wysokości (wartości) ewentualnej zmiany kwot określonych Umowie z tytułu realizacji Umowy oraz
 - c) określenia terminu wprowadzenia do Umowy ewentualnej zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i okresu obowiązywania tej zmiany, w szczególności z uwzględnieniem terminu wejścia w życie i okresu obowiązywania odpowiednich przepisów prawa stanowiących podstawę dla zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
- 14 Wynagrodzenie, należne Wykonawcy zaspokaja jego wszelkie roszczenia finansowe z tytułu wykonania Umowy w zakresie objętym takim wynagrodzeniem, w tym wszelkie poniesione przez niego koszty, opłaty, jak również obejmuje przeniesienie majątkowych praw autorskich określonych w Umowie na każdym polu eksploatacji.
- 15 Strony mając na uwadze treść art. 439 ustawy PZP przewidują zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę po upływie 12 miesięcy obowiązywania umowy o co najmniej 3 %, z użyciem wskaźnika ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego tj. wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (potocznie: inflacja) albo jeżeli ten wskaźnik nie będzie ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego to za pomocą wskaźnika podobnego, który przy obliczaniu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych stosuje Klasyfikację Spożycia Indywidualnego według Celu, zaadaptowaną na potrzeby Zharmonizowanych Wskaźników Cen Konsumpcyjnych (COICOP/HICP). Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może być dokonana w oparciu o powyższy wskaźnik lub podobny (w górę/w dół) po 12 miesiącach obowiązywania umowy, na podstawie wskaźnika opublikowanego za ubiegły rok (na zasadach rok do roku). Wykonawca zgłasza do Zamawiającego wniosek o waloryzację wynagrodzenia umownego na warunkach powyższych, podając wartość wskaźnika ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zakres i wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, mając na uwadze treść art. 439 ustawy PZP. Waloryzacja dotyczy wynagrodzenia Wykonawcy jeszcze niewymagalnego zgodnie z warunkami określonymi w umowie i może być dokonana tylko jednokrotnie, a nie dotyczy wynagrodzenia już zapłaconego Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 16 Strony przyjmują, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień w ust. 15 wynosi 5% wartości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy.

- 17 Zmiany określone w niniejszym paragrafie mogą nastąpić tylko po podpisaniu stosownego aneksu do umowy.
- 18 W razie zmiany wynagrodzenia w oparciu o ust. 17 -18 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 7

Kary umowne. Odstąpienie od Umowy albo Zlecenia.

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, po upływie terminu określonego w § 1 ust. 3 Umowy, Zamawiający może nałożyć karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 10 po upływie terminu określonego w § 10 ust. 4 Umowy, Zamawiający może nałożyć karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 6a za niedotrzymanie terminu usunięcia wad w ramach wystawionej gwarancji, o której mowa w § 10 Umowy, za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu totemu w terminie określonym w § 2 ust. 10 pkt c), Zamawiający może nałożyć karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 6a za każdy dzień zwłoki.
4. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu do odbioru przedmiotu Umowy wskazanego w § 1 ust. 1.1-1.9 lub przedstawi przedmiot Umowy nie spełniający warunków i kryteriów opisanych w Umowie i jej załącznikach w terminie wskazanym w Umowie, Zamawiający, wzywa Wykonawcę do powyższego wyznaczając mu dodatkowy termin, nie krótszy niż 3 dni robocze i nie dłuższy niż 10 dni roboczych. Po upływie tego terminu, Zamawiający może odstąpić od całej Umowy po upływie terminu wskazanego w zdaniu poprzednim. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje żadne wynagrodzenie ani zwrot poniesionych kosztów.
5. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 punkt 1.1-1.9 naruszając w sposób istotny jej postanowienia, a w szczególności: narusza terminy określone w Umowie, ignoruje uwagi zgłaszane przez Zamawiającego nie uwzględniając ich albo nie wyjaśniając powodów ich nieuwzględnienia, nie przekazuje poprawek oraz nie dochowuje należytej staranności, a także nieprzedstawi kopii polisy ubezpieczeniowej zgodnie z § 2 ust. 18 Umowy, Zamawiający, po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy terminu do zmiany wykonywania Umowy, nie krótszego niż 3 dni robocze, może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni roboczych licząc od dnia upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, z winy Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
7. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a. 2% wartości brutto realizowanego Zlecenia ustalonej zgodnie z § 6 ust. 4 oraz ust. 5, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w stosunku do czasu ustalonego montażu lub demontażu i braku wyposażenia systemu wystawienniczego określonego w Zleceniu;
 - b. 5% wartości brutto realizowanego Zlecenia ustalonej zgodnie z § 6 ust. 4 oraz ust. 5, za dostarczenie niezgodnych z ofertą lub niekompletnych elementów wynajmowanego wyposażenia lub sprzętu elektronicznego;

- c. 10% łącznej wartości brutto wskazanej w § 6 ust. 6a, za niewłaściwe przechowywanie powierzonego przez Zamawiającego totemu multimedialnego;
 - d. 10% wartości brutto prac powierzonych podwykonawcy za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, za każdorazowe niewywiązanie się z tego obowiązku.
 - e.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości 5% wartości brutto realizowanego Zlecenia ustalonej zgodnie z § 6 ust. 4 oraz ust. 5, w przypadku naruszenia pkt. 5.3.3. OPZ tj. braku zapewnienia osób do obsługi technicznej stoiska oraz strefy konferencyjnej (poprzez zapewnienie sprawności urządzeń znajdujących się na wyposażeniu stoiska, totemu oraz strefy konferencyjnej, niezwłoczne usuwanie wszystkich wad i usterek, przez cały czas trwania Wydarzenia oraz bieżące utrzymanie czystości, estetyki oraz dezynfekcję wszystkich elementów) za każde naruszenie obowiązków wskazanych w tym punkcie OPZ.
9. Kary umowne są wymagalne w terminie 7 dni od otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o ich naliczeniu. Zamawiający może je potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bez dodatkowego powiadomienia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo ewentualnego dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym za szkodę przewyższającą wysokość zastrzeżonych kar umownych.
11. Łączna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę, niezależnie od ich podstawy nie może przekroczyć kwoty 30% wynagrodzenia wskazanego w §6 ust 1 Umowy.
12. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności, ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy do momentu otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy.
13. W wypadku odstąpienia od Umowy/rozwiązania Umowy, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- a. w ciągu 3 dni Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia/rozwiązania Umowy;
 - b. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego wykonaną część przedmiotu Umowy;
 - c. w ciągu 3 dni od daty odbioru przez Zamawiającego wykonanej części przedmiotu Umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu tę część i przetransportuje we wskazane przez Zamawiającego miejsce na koszt własny.
14. W przypadku odmowy przez Wykonawcę uczestnictwa w czynnościach, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz odmowy podpisania protokołów, o których mowa w ust. 13 powyżej, Zamawiający sporządza ten protokół bez udziału Wykonawcy.
15. W przypadku Zleceń, o których mowa w § 4 ust. 1, Zamawiający może odstąpić od danego Zlecenia w każdym terminie przed rozpoczęciem danej Wydarzenia, z tym zastrzeżeniem, że jeśli odstępuje od Zlecenia w terminie krótszym niż 7 dni roboczych od dnia rozpoczęcia Wydarzenia, Zamawiający pokryje poniesione,

udokumentowane i uzasadnione koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją danego Zlecenia. Odstąpienie od Zlecenia może zostać dokonane w formie korespondencji e-mail.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykonawca, w trakcie wykonywania Umowy może korzystać z usług podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o podwykonawcach, którym zleca wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz o wszelkich zmianach takich podwykonawców.
3. Za działania i zaniechania podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne.

§ 9

Informacje poufne

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, w jakikolwiek sposób wykorzystywać, rozpowszechniać lub udostępniać osobom trzecim informacji lub materiałów, zawierających dane dotyczące obecnych lub przyszłych produktów, projektów, możliwości biznesowych, know-how, technologii, klientów, pracowników, źródeł produktów, umów badań i rozwoju, procesów produkcyjnych i planów, danych marketingowych i finansowych i innych dotyczących Zamawiającego, w których posiadanie wszedł (lub powstałych) podczas realizacji niniejszej Umowy.
2. Informacje uzyskane w związku z realizacją zamówienia niezbędne do realizacji Umowy Wykonawca udostępnia wyłącznie tym swoim pracownikom lub podwykonawcom, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych pracownikom lub podwykonawcom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.
3. Powielanie oraz kopiowanie i rozpowszechnianie dokumentów, zawierających informacje związane z realizacją Umowy, a nie mające charakteru powszechnie znanego, w celach niezwiązanych z realizacją zamówienia, wymaga zgody osoby wskazanej w § 4 ust. 5.
4. Dokumenty i informacje, które nie stanowią informacji poufnych:
 - a) dokumenty oraz informacje, które zostały lub zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób inny niż na skutek naruszenia postanowień Umowy lub innych zobowiązań do zachowania poufności wynikających z umów lub przepisów prawa;
 - b) dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, że znajdowały się w jego posiadaniu lub były przez niego wykorzystywane przed datą ich przekazania przez Zamawiającego;
 - c) dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, że zostały przez niego opracowane przed datą ich przekazania przez Zamawiającego,
 - d) dokumenty oraz informacje, które nie mogą zostać objęte obowiązkiem zachowania poufności na gruncie przepisów o finansach publicznych.
5. W trakcie realizacji niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się powstrzymać od działań, które mogłyby doprowadzić do konfliktu interesu. Konflikt interesów to sytuacja, która ze względu na związek pomiędzy Wykonawcą a jakimkolwiek innym podmiotem, uniemożliwia realizację Umowy przez Wykonawcę w sposób obiektywny, rzetelny i zapewniający należyte zabezpieczenie interesu Zamawiającego. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie.
6. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom niniejszej Umowy.

§ 10

Gwarancja

1. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na totem multimedialny.
2. Termin gwarancji rozpoczyna się z chwilą odebrania przez Zamawiającego totemu multimedialnego. Gwarancja nie zawiesza ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z wad prawnych lub fizycznych Totemu, jak również uprawnień wynikających z nienależytego wykonania lub niewykonania przez Wykonawcę Umowy. Wykonawca może wydać odrębny dokument gwarancji, zgodny z postanowieniami Umowy. Postanowienia Umowy mają pierwszeństwo przed postanowieniami dokumentu gwarancyjnego.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie wady totemu powstałe z przyczyn tkwiących w samym Totemie lub powstałych w wyniku okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub osoby, którymi posługuje się on przy przechowaniu, transporcie, montażu lub demontażu systemu wystawienniczego.
4. Na podstawie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad (w tym poprzez dokonanie zmian konstrukcyjnych, graficznych, napraw lub wymiany zepsutego elementu) niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
5. W przypadku skorzystania z gwarancji, skutkującej wymianą elementu lub jego naprawą, termin wynikający z gwarancji w zakresie objętym taką wymianą lub naprawą biegnie od nowa.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy za świadczenie na rzecz Zamawiającego serwisu gwarancyjnego zawarte jest w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 6 ust. 31 Umowy. Z tytułu gwarancji Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
7. W przypadku, jeśli Wykonawca nie usunie wady w terminie przewidzianym w ust. 4 powyżej, Zamawiający może dokonać naprawy zastępczej na koszt i ryzyko Wykonawcy, o ile Strony nie ustanowią innego terminu. Udokumentowane koszty takiej naprawy zostaną zwrócone Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od wezwania Wykonawcy do ich zwrotu przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia wad.
9. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu, gdzie totem multimedialny się znajduje. W przypadku gdy ze względu na skalę napraw świadczenie serwisu gwarancyjnego w tym miejscu nie będzie możliwe, serwis gwarancyjny będzie świadczony w innym miejscu, uzgodnionym z Zamawiającym. Koszty ewentualnego transportu w przypadku wskazanym w zdaniu poprzednim ponosi Wykonawca.
10. Usunięcie wad uznaje się za dokonane po podpisaniu przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń protokołu naprawy, który zostanie sporządzony przez Strony niniejszej umowy.

§ 11

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że niniejsza Umowa nie obejmuje swoim zakresem powierzenia przetwarzania danych osobowych Wykonawcy w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, że osoby reprezentujące Wykonawcę, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane Zamawiającemu w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania umowy, zostały lub zostaną poinformowane przez Wykonawcę, że Politechnika Warszawska jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE („RODO”), oraz że zapoznali lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania przez Politechnikę Warszawską, która stanowi załącznik nr 6.

3. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku zaistnienia takiej potrzeby (w tym w szczególności gdy konieczność pozyskania zgody na przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego) do pozyskania zgód na przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego oraz podmioty współpracujące z Zamawiającym, a także do niezwłocznego (nie później niż w terminie 10 dni roboczych) zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, gdyby w trakcie realizacji okazało się, że należyte wykonanie umowy uzależnione jest wykonania operacji na powierzonych przez Zamawiającego Wykonawcy danych osobowych.
4. Zamawiający informuje, że z Inspektorem Ochrony Danych Politechniki Warszawskiej można skontaktować się pod adresem e-mail:
5. Wykonawca informuje, że z osobą odpowiedzialną za przetwarzanie u niego danych osobowych można się skontaktować się pod adresem e-mail:

§ 12

Zmiany do Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w formie aneksu, polegającej na zmianie terminu Wydarzenia:
 - a) do 21 dni naprzód od ustalonej (zgodnie z § 2 ust. 3) daty Wydarzenia, w razie otrzymania takiej informacji od organizatora Wydarzenia;
 - b) w przypadku zawarcia niniejszej umowy po 1 sierpnia 2024 r.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany fizycznego miejsca odbywania się Wydarzenia. Zamawiający może skorzystać z tego prawa najpóźniej na 15 dni przed ustaloną (zgodnie z § 2 ust. 3 lub § 3 ust. 1) datą Wydarzenia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w formie aneksu w przypadku:
 - a) zmiana terminów realizacji poszczególnych Zleceń:
 - z powodu przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania Zleceń - maksymalnie o okres przestoju i opóźnień,
 - z powodu działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy - maksymalnie o czas jej występowania,
 - na skutek działania organów administracji, a w szczególności odmowy lub opóźnienia wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - w związku z koniecznością zakończenia zadania w danym roku budżetowym lub w związku z upływem terminu złożenia wniosku o uzyskanie środków unijnych,
 - z powodu innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia dostaw,
 - b) zmiana miejsca dostawy totemu multimedialnego, jednakże bez wzrostu wysokości wynagrodzenia umownego - w przypadku wystąpienia uwarunkowań organizacyjnych Zamawiającego skutkujących koniecznością lub celowością zmiany miejsca dostawy,
 - c) zmiana sposobu realizacji Umowy wynikająca ze zmian w obowiązujących przepisach prawa, zmian umowy (umów) o dofinansowanie projektu (projektów) bądź wytycznych dotyczących realizacji projektu (projektów) realizowanych przez Zamawiającego, mających wpływ na sposób realizacji projektu (projektów) w zakresie wynikającym ze zmian przepisów i ww. dokumentów,

- d) zmiana przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, powodująca konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, która nastąpiła w trakcie realizacji Umowy, w tym w szczególności zmiany stawki podatku VAT - w zakresie wpływu tej zmiany,
- e) zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej (zawartych) przez Zamawiającego umowy (umów) o dofinansowanie projektu (projektów) lub wytycznych dotyczących realizacji projektu (projektów) realizowanych przez Zamawiającego,
- f) niezyskanie planowanego dofinansowania ze środków Unii Europejskiej;
- g) zmiana oczywistych błędów, omyłek słownych, literowych, liczbowych,
- h) numeracji jednostek redakcyjnych i uzupełnień treści niepowodujących zmiany celu i istoty Umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana osób o których mowa w § 4 ust. 5 nie stanowi zmiany Umowy i może zostać dokonana poprzez poinformowanie drugiej strony na piśmie lub w formie korespondencji e-mail. W razie konieczności złożenia oświadczeń, o których mowa w § 4 ust. 6f, nowym osobom zostanie wystawione przez Strony odpowiednie pełnomocnictwo na piśmie.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy / Umowa została sporządzona w formie elektronicznej.

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Kopia oferty Wykonawcy wraz z Formularzem Cenowym;

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna Zamawiającego;

Załącznik nr 4 – Kopia polisy;

Załącznik nr 5 – Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego;

Załącznik nr 6 – Regulamin dla projektujących stoiska targowe na powierzchni zamówionej w Targach Kielce;

Załącznik nr 7 – Regulamin dla wykonawców zabudowy obowiązujący w trakcie montażu i demontażu stoisk w Targach Kielce.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna

(dla osób podpisujących umowę i osób skierowanych do obsługi umowy)

KLAUZULA INFORMACYJNA POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

6. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
7. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: iod@pw.edu.pl.
8. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, telefon służbowy, adres e-mail służbowy.
9. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji umowy nr (uzupełnić). Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
10. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
11. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
13. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
14. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
15. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od (uzupełnić) w związku z realizacją niniejszej umowy.
16. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres 10 lat od dnia zrealizowania umowy oraz przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
17. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

sporządzony w dniu r. w Warszawie

do Umowy nr zawartej w dniu r. pomiędzy Politechniką Warszawską – Centrum Innowacji Politechniki Warszawskiej i

Przedmiot odbioru:

.....
.....
.....

zg z § 1 ust. Umowy w terminie

Realizacja zamówienie została dokonana zgodnie/niezgodnie*) z warunkami określonymi w ww. Umowie.

Dodatkowe uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego w zakresie niezgodności przekazanego przedmiotu odbioru:

.....
.....
.....
.....

Niniejszy dokument stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT *).

Niniejszy dokument nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT Wykonawca musi wykonać następujące czynności: *).

*) – niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)