

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SWZ”)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r.
(Dz. U. z 2019 r., nr 2019 ze zm.), zwana dalej „ustawą”
o wartości szacunkowej powyżej progów unijnych na

**„Zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Warta
Bolesławiecka”**

Znak postępowania: RZK-I.271.4.2021

ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa Zamawiającego:

Gmina Warta Bolesławiecka

Warta Bolesławiecka 40c
59-720 Warta Bolesławiecka

Warta Bolesławiecka, kwiecień 2021 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Warta Bolesławiecka**
Adres Zamawiającego: Warta Bolesławiecka 40c, 59-720 Warta Bolesławiecka
NIP: 6121636289 REGON: 390648115

Pełnomocnik Zamawiającego, działający na podstawie art. 37 ust. 2, 3 i 4 ustawy:

Joanna Marczevska, Paweł Trojan

Grupa Masovia Sp. z o.o.

NIP: 9482624412, REGON: 387337426

ul. R. Traugutta 46/3

26-600 Radom

Adres e-mail: biuro@grupamasovia.pl

Tel: 514 150 342

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej: „ustawą”.
2. Zamawiający zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. (tzw. „procedura odwrócona”)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zagospodarowaniu odpadów komunalnych przekazanych przez podmiot odbierający odpady, wyloniony w drodze odrębnego postępowania, z terenu wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Warta Bolesławiecka oraz zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych lub innych punktów zbiórki odpadów wyznaczonych na terenie gminy.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje rodzaje odpadów komunalnych przedstawione w poniższej tabeli wraz z prognozowanymi ilościami:

Rodzaj odpadu	Szacunkowa ilość odpadów (w Mg) przewidziana do zagospodarowania w okresie objętym zamówieniem
15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe	330,0

15 01 01 Opakowania z papieru i tektury	70,0
15 01 07 Opakowania ze szkła	223,0
20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji	935,0
20 03 99 Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	70,0
20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	720,0
17 01 07 Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	22,0
20 01 32 Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,5
20 01 99 Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	277,0
20 01 23* Urządzenia zawierające freony	5,0
20 01 35* Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	2,0
20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	11,0
20 03 07 Odpady wielkogabarytowe	92,0
16 01 03 Zużyte opony	2,0
20 01 34 Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	0,5
RAZEM:	2760

Szacunkowa ilość budynków jednorodzinnych: 1990

Szacunkowa ilość budynków wielorodzinnych: 47

Szacunkowa ilość osób od których będą zagospodarowywane odpady: 7650

3. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 90000000 – Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ.
5. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie 12 miesięcy począwszy od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż od 1 lipca 2021 r.
6. Zamówienie nie zostało podzielone na części. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Gmina nie jest podzielona na sektory, w związku z czym

podział na części miałby charakter sztuczny. Dodatkowo liczba mieszkańców Gminy jest stosunkowo niewielka, co połączona jest również z niewielką gęstością zaludnienia. Zagospodarowanie odpadów w mniejszych częściach i różnych miejscach spowodowałby zbędne utrudnienia i nadmierne koszty oraz podział odpowiedzialności pomiędzy wykonawców.

7. Wartość szacunkowa zamówienia została określona powyżej progów unijnych.
8. Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z postanowieniami umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

IV. ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym w Wykonawcą, odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, dokumentów zamówienia oraz ofert.
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem Platformy Zakupowej Open Nexus oraz za pomocą poczty elektronicznej – adres Zamawiającego: biuro@grupamasovia.pl Wykonawca podaje adres e-mail służący do przesyłania wezwań i zawiadomień w formularzu oferty.
4. W celu wzięcia udziału w postępowaniu, Wykonawca może założyć konto na Platformie. Rejestracja i utrzymywanie konta na Platformie, a także korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne w zakresie korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy dostępny pod adresem internetowym:
<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
Wykonawca rejestrując się na Platformie, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
6. Instrukcja korzystania z Platformy, w szczególności w zakresie sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji znajduje się pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Niezbędne wymagania techniczne i organizacyjne:
Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z witryny platformazakupowa.pl, zgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U 2020, poz. 2452):
 - przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz
 - łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s.platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
8. Zamawiający dopuszcza przesyłanie plików w formatach danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji

w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2247) – w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docs, .rtf lub .odt, .pades, xades

Zamawiający zaleca przesyłanie plików w formacie pdf

9. Pomoc techniczna w sytuacjach wymagających wyjaśnień i problemów w zakresie działania Platformy:

Centrum Wsparcia Klientów Open Nexus,
tel: 22/101 02 02, email: cwk@platformazakupowa.pl

10. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w przedmiotowym postępowaniu jest:

Joanna Marczevska, mail: biuro@grupamasovia.pl

11. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ za pomocą adresu e-mail podanego w pkt 3 albo za pomocą formularzy dostępnych na www.platformazakupowa.pl
12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

V. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie stawia warunku udziału w tym zakresie.

- 2) Upnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy posiadali aktualne:

- a) wydane przez organ właściwy **zezwolenia** na zbieranie i przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 i art. 41a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zmianami)

lub

- b) **pozwolenia zintegrowane**/pozwolenia wydane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 ze zmianami) uwzględniające warunki zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów będących przedmiotem zamówienia

- 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia warunku udziału w tym zakresie.

- 4) Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie stawia warunku udziału w tym zakresie.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadku okoliczności, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy, tj.

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji

może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

b) art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy, tj.

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 pkt 1-3 ustawy.

VII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Zamawiający będzie żądał złożenia **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**, na formularzu **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)** wyłącznie od Wykonawcy którego oferta zostanie najwyżej oceniona. (art. 139 ust. 2)
2. Oświadczenie JEDZ zawiera w szczególności informacje:
 - 1) o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdz. V SWZ. Zamawiający informuje, że **w Części IV JEDZ dopuszcza się możliwość wypełnienia tego dokumentu jedynie w sekcji α (alfa) – „ogólne oświadczenie”, w związku z tym Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w Części IV JEDZ.**
 - 2) o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. VI SWZ
 - 3) o podwykonawcach, jeżeli Wykonawcy jest już wiadome jakim podwykonawcom zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.
3. Wykonawca sporządza JEDZ **w formie dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
4. W celu sporządzenia JEDZ Wykonawca może skorzystać z narzędzia eESPD dostępnego na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: <https://espd.uzp.gov.pl/>. JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania w formacie xml – do zaimportowania i edytowania w serwisie <https://espd.uzp.gov.pl/>, stanowi Załącznik nr 3 do SWZ i jest dostępny na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
Szczegółowa instrukcja wypełniania JEDZ dostępna jest na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców (w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu wypełnione w zakresie, w jakim wykonawca wykazuje ich spełnianie).

6. Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), zwanym dalej „Rozporządzeniem”, tj.:
- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy złożą oprócz oświadczenia JEDZ również:
 - a) wydane przez organ właściwy **zezwoienia** na zbieranie i na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 i art. 41a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zmianami)
lub
 - b) **pozwolenia zintegrowane**/pozwolenia wydane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 ze zmianami) uwzględniające warunki zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów będących przedmiotem zamówienia
 - 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
 - a) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
 - b) **Oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy.
 - c) **Oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dn. 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 i 1086) z innym wykonawcą, który złożył ofertę, albo **oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
7. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej związanej z zagospodarowaniem odpadów, o którym mowa w Roz. V ust. 1 pkt 2 SWZ będzie uznany za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie posiadał uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy wedle wzoru – załącznik nr 5 do SWZ
9. Podmiotowe środki dowodowe muszą być złożone **w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, zgodnie z przepisami Rozporządzenia z dn. 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
10. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty oraz dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, to przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU ICH OCENY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium	Waga %
Cena brutto	60
Aspekty środowiskowe	40

1) Kryterium Cena brutto, waga – 60 %

Liczba punktów za cenę brutto ocenianej oferty będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60$$

C – liczba otrzymanych punktów za kryterium „cena brutto”

C_{min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena brutto oferty badanej

2) Kryterium aspekty środowiskowe, waga – 40 %

Liczba punktów w ww. kryterium będzie wyliczana w następujący sposób:

Jeśli wykonawca zadeklaruje w formularzu oferty, że wykona przedmiot zamówienia z zastosowaniem instalacji do przetwarzania selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów – Kompostowni otrzyma 40 punktów

Jeśli wykonawca zadeklaruje w formularzu oferty, że nie wykona przedmiotu zamówienia z zastosowaniem instalacji do przetwarzania selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów – Kompostowni otrzyma 0 punktów

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów za obydwie kryteria

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, TERMIN SKŁADANIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę - złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Ofertę należy przygotować w języku polskim, według wymagań określonych w niniejszym SWZ oraz zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
3. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 25.05.2021 r. do godz. 12.00**

4. Oferty zostaną otwarte za pośrednictwem Platformy, o której mowa w Rozdz. IV SWZ, niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, z wyjątkiem sytuacji awarii uniemożliwiającej otwarcie ofert.
5. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały złożone
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. **Oferta musi być złożona w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, za pośrednictwem Platformy, o której mowa w Rozdz. IV SWZ.
7. Do formularza oferty należy załączyć następujące dokumenty:
 - **pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy)
 - **oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy** (gdy wykonawcy występują wspólnie)
 - **dowód wniesienia wadium**
8. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy - zgodnie z odpisem z właściwego rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną na podstawie właściwego pełnomocnictwa.
9. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 i 1649), Wykonawca winien wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzec w sposób nie budzący wątpliwości, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „dokumenty zastrzeżone – tajemnica przedsiębiorstwa” oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W celu zachowania poufności tych informacji, Wykonawca winien przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym plikiem.
10. Dokumenty i oświadczenia powinny być składane zgodnie z przepisami Rozporządzenia z dn. 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
11. Wykonawca za pośrednictwem Platformy, o której mowa w Rozdz. IV może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, zgodnie z instrukcjami określonymi na Platformie.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z Platformy.
13. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (konsorcjum):**
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą.
 - 2) W odniesieniu do podstaw wykluczenia z postępowania, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
Oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem konsorcjum (liderem).

12. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 22.08.2021 r.

X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi wynikać z Formularza ofertowego i obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w Opisie przedmiotu zamówienia w podziale na ceny jednostkowe tonażu danej frakcji odpadów.
2. Cena (netto i brutto) musi być wskazana w PLN do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferowane ceny jednostkowe netto i brutto będą podstawą rozliczenia kosztorysowego w trakcie realizacji umowy. Przyjęte w formularzu oferty ilości odpadów mają charakter szacunkowy celem zachowania porównywalności ofert.
4. Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.).
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku, Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o powstaniu ww. obowiązku.

XI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ (art. 95 ust. 1 ustawy)

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, które będą wykonywać czynności związane z realizacją zamówienia, tj. czynności w ramach zagospodarowania odpadów polegające na wykonywaniu pracy fizycznej, tj. co najmniej 7 osób:
 - a. 5 sortowaczy, 1 brygadzysta, 1 pracownik administracyjny odpowiedzialny za BDO
 - b. oraz wszystkie osoby, które będą kierować pojazdami transportującymi do miejsca docelowego ich zagospodarowania.
2. Każdorazowo w toku realizacji zamówienia, na żądanie Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu część A i B dokumentu ZUS-RCA dla osób, o której mowa w pkt 1.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona obowiązków, o których mowa w ust. 1 lub 2, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną określoną w umowie.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, w zakresie określonym powyżej, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny ofertowej brutto**.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w jednej z następujących form:
 - 1) pieniężnej – przelewem na rachunek Zamawiającego: 58 8658 1022 0000 0127 2000 0030 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji lub poręczenia.
4. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XIV. PROJEKOTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 ustawy oraz wskazanym we Wzorze umowy.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje odwołanie zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone wyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

XVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Warta Bolesławiecka z siedzibą w Urzędzie Gminy, 59-720 Warta Bolesławiecka 40C; tel. (+48) 75 7389 592;
2. administrator – Wójt Gminy Warta Bolesławiecka wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres email: iodo@amt24.biz, tel. (+48) 76 3000140. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XVII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie JEDZ -ESPD
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie o aktualności JEDZ
5. Załącznik nr 5 – oświadczenie z art. 117 ustawy
6. Załącznik nr 6 – wzór umowy
7. załącznik nr 3 do umowy - Uchwała nr VII.131.20 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.