Załącznik nr 2 do umowy nr ………/3RBLog/08/2022

**PROTOKÓŁ ODBIORU NR …………….**

W dniu ……………………… r. komisja ………………………………………. w składzie:

*( nazwa komórki/instytucji)*

………………………………………………

………………………………………………

………………………………………………

dokonała odbioru (partii wyrobów, której ilości i asortyment określono   
w załącznikach\* do protokołu) zgodnie z umową Nr ………….. z dnia ……………….

na:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

od Wykonawcy: …………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Przedmiot umowy pochodzi z produkcji z roku: ………………\*\*\*

Przedmiot umowy jest regenerowany / nieregenerowany. \*\*\*

Wraz z dostawą przedłożono następujące dokumenty:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Poniższe dokumenty zostaną dostarczone w terminie do dnia ………………………..

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Przedmiot umowy dostarczono w opakowaniach zwrotnych/bezzwrotnych\*\*

Pozostałe kwestie istotne dla stwierdzenia, czy dostarczony wyrób spełnia wymogi określone w umowie (np. zgodność z dokumentacją techniczną, normami, aprobatami technicznymi itp. –należy wymienić dokumentację oraz dokonać oceny zgodności)

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

Uwagi członków Komisji do dostarczonych wyrobów:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

Uwagi Przedstawiciela Wykonawcy

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

**Podpis                                                                            Podpisy**

**Przedstawiciela Wykonawcy                                             członków Komisji**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\* - Załączniki:

1) Wykaz odebranego materiału/asortymentu

\*\* - niepotrzebne skreślić.

\*\*\* - uzupełnić w razie konieczności