

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



Zamawiający:

GMINA ŻNIN  
UL.700-LECIA 39  
88-400 ŻNIN

Zapraszamy do składania ofert na realizację zadania pn.:

„Zagospodarowanie terenu zieleni pomiędzy ulicami Kościuszki i Sienkiewicza oraz części terenu przy Jeziorze Żnińskim Małym w Żninie”.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych  
(j.t. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)

Link do postępowania dostępny jest na profilu Zamawiającego:

<https://platformazakupowa.pl/znin>

IGPI.271.20.2019

Dokumentacja przetargowa zawierająca:

Część I Instrukcja dla wykonawców w zakresie opisu sposobu przygotowania ofert.

Część II Opis przedmiotu zamówienia, uwarunkowania stawiane wykonawcom, sposób obliczania ceny podanej w formularzu ofertowym.

Część III Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny, spełniania warunków wymaganych od wykonawców oraz informacje o dokumentach.

Część IV Załączniki:

Nr 1 – Formularz ofertowy

Nr 2 – JEDZ

Nr 3 – Wykaz wykonanych usług/wykaz osób

Nr 4 - Zobowiązanie do udostępnienia zasobów przez inne podmioty

Nr 5 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Nr 6 - Oświadczenie o podwykonawcach

Nr 7 - Istotne postanowienia umowy

## CZĘŚĆ I

### INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW W ZAKRESIE OPISU SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

#### I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

**Adres:** Gmina Żnin  
ul.700-lecia 39  
88-400 Żnin

**Strona WWW:** [www.bip.umznin.pl](http://www.bip.umznin.pl) (zakładka: Platforma zakupowa, <https://platformazakupowa.pl/znin>).

**E-mail:** [b.susz@gminaznin.pl](mailto:b.susz@gminaznin.pl)

**Telefon:** +48 52 30 31 301

**Fax:** +48 52 30 31 103

Godziny urzędowania Urzędu Miejskiego w Żninie:  
Poniedziałek, środa, czwartek w godzinach 7:30 – 15:30.  
Wtorek w godzinach 7:30 – 17:00.  
Piątek w godzinach 7:30 – 14:00.

#### II. Tryb udzielania zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 2.1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. Poz. 1986 ze zm.).
  - 2.2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. Poz. 1126).
  - 2.3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2477).
  - 2.4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie wzorów ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2016r., poz. 1127).
  - 2.5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. 2017 poz. 2479);
  - 2.6) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 22 grudnia 2017. zmieniające rozporządzenie w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. Poz. 2263 z późn.zm)
  - 2.7) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. Poz. 1128).
3. Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na podstawie art. 26 ustawy. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu.

**III. Zapisy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Istotne postanowienia umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. Podpisując formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca potwierdza akceptację wszystkich warunków postanowień umowy.

Zapisy przedstawionych postanowień umowy nie podlegają negocjacom po upływie terminu składania ofert i nie mogą być zmieniane lub uzupełniane, z uwzględnieniem zapisów SIWZ w tym zakresie.

Propozycje ewentualnych zmian zapisów postanowień do umowy muszą być opatrzone nazwą składającego je wykonawcy.

Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.

**IV. Dopuszczalność składania ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**V. Dopuszczalność składania ofert wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VI. Zastosowanie aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**VII.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

**VIII. Informacje o zamiarze zawarcia umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**IX. Komunikacja.**

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

2014/25/UE, zwanego dalej "Jednolitym Dokumentem" odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z wykorzystaniem platformy zakupowej (<https://platformazakupowa.pl/znin>).

2. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy, w tym Jednolity Dokument, sporządza się **w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w następujący sposób: oferta pierwotnie sporządzona w postaci papier, następnie przekształcona do postaci elektronicznej np. poprzez jej zeskanowanie i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

3. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu ws. dokumentów, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia ws. dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**6. Wymaganie techniczne związane z komunikacją elektroniczną.**

a) Wymaganie techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie na stronie [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).

b) Wykonawca powinien brać po uwagę, że koniecznym może być zaplanowanie złożenia oferty z wyprzedzeniem, aby zdążyć w terminie złożyć ofertę. Za datę złożenia oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki lub dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

c) link do postępowania <https://platformazakupowa.pl/znin>

d) na stronie [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępna jest instrukcja składania ofert przez Wykonawców.

7. W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku nie działania platformy zakupowej Zamawiający może komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: [b.susz@gminaznin.pl](mailto:b.susz@gminaznin.pl).

8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca stosował podpisy kwalifikowane, które złożono przy wykorzystaniu algorytmu innego niż SHA-1 (co najmniej SHA-2).

**X. Podpisanie ofert.**

Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

przepisami prawa. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika zachodzi konieczność załączenia do oferty pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych wraz z ofertą.

#### **XI. Obowiązek sporządzenia oferty na piśmie w języku polskim.**

Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny z zachowaniem formy pisemnej. Oferta powinna być napisana ręcznie długopisem. Oferta może mieć także postać wydruku komputerowego.

W przypadku załączenia do oferty materiałów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych materiałów na język polski.

#### **XII. Tajemnica przedsiębiorstwa.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy Pzp.

Informacje zastrzeżone powinny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, oznaczonej napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).

#### **XIII. Liczba egzemplarzy.**

Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu i musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **XIV. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. W szczególności oferta musi uwzględniać wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu obliczenia ceny oferty.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Na ofertę składa się Formularz oferty którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ oraz część elektronicznego formularza oferty zawierającego oświadczenie woli (zwane dalej także „Ofertą”). Oferta zostanie sporządzona w języku polskim, zgodnie z treścią Formularza oferty. Formularz oferty po wypełnieniu musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym i dołączony do elektronicznego formularza oferty na Platformie Zakupowej Gminy Żnin. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 4 poniżej (w tym wadium w formie niepieniężnej), należy złożyć według zasad wskazanych w zdaniu poprzednim, zgodnie z zapisami SIWZ.

4. Wraz z ofertą Wykonawca złoży także, sporządzone w języku polskim:

- 4.1. Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do złożenia (podpisania) oferty i jej załączników, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
- 4.2. Wadium w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej,
- 4.3. Oświadczenie o powierzeniu podwykonawcom części zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom realizację części zamówienia, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 6 do SIWZ**,
- 4.4. Inne dokumenty wymagane przez obowiązujące przepisy.

**Uwaga !**

Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. Nr 419 z późn. zm.).

Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa powinna być wydzielona do odrębnego pliku, a plik opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Plik powinien zostać dołączony do elektronicznego formularza oferty na Platformie Zakupowej Gminy Żnin .

Uzasadnienie dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy zawrzeć w odrębnym pliku opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, który należy zakwalifikować jako dokument jawny.

5. Wszystkie pełnomocnictwa, które Wykonawca załączy do oferty, należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## **XV. Zmiany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

W uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ .

## **XVI. Zmiana oferty i wycofanie oferty.**

Zmiana i wycofanie oferty odbywa się zgodnie z instrukcjami na platformie zakupowej Gminy Żnin.

## **XVII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art.



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

- 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej "Jednolitym Dokumentem" odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy, w tym Jednolity Dokument, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  3. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu ws. dokumentów, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski; Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust.3 ustawy. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia ws. dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
  5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  6. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Beata Susz**.

#### XVIII. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. **Miejsce składania ofert:** <https://platformazakupowa.pl/znin> - Platforma Zakupowa Gminy Żnin.
2. **Termin złożenia oferty:** do **dnia 20.08.2019 r. do godziny 11:00**  
Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. **Otwarcie ofert:** nastąpi na <https://platformazakupowa.pl/znin>, w czym będzie mógł uczestniczyć Wykonawca w siedzibie Zamawiającego, Żnin, ul. 700-lecia 39, w dniu **20.08.2019 r. o godzinie 11:15**. Data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 4.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 4.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 4.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## CZĘŚĆ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

### I Opis przedmiotu zamówienia.

#### 1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

- 45100000 - 7 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45111291 - 4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
- 45112710 - 5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
- 45112711 - 2 Roboty w zakresie kształtowania parków
- 45233200 - 1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni
- 45212140 - 9 Obiekty rekreacyjne
- 45220000 - 5 Roboty inżynieryjne i budowlane
- 45233140 - 2 Roboty drogowe
- 77211400 - 6 Usługi wycinania drzew
- 77211500 - 7 Usługi pielęgnacji drzew

#### 2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie terenu zieleni pomiędzy ulicami Kościuszki i Sienkiewicza oraz terenu przy Jeziorze Żnińskim Małym mieszczących się na działkach:

- teren parku pomiędzy ulicami Kościuszki a Sienkiewicza:

dz. nr 629, 630, 631, 636, 635, 637, 642, 643, 645, 648, 646/1, 647/1, 653, 655, 657, 659, 658, 661, 662/5, 663

- teren parku od ulicy Sienkiewicza do części terenu przy Jeziorze Małym Żnińskim

dz. nr 751/2 oraz część działki 781.

Działki zlokalizowane są na terenie miasta Żnin o powierzchni ok. 3,40 ha. Teren podlegający zagospodarowaniu zieleni położony jest w strefie ochrony konserwatorskiej i archeologicznej, wchodzi w skład obszaru chronionego krajobrazu.

Zagospodarowanie terenu zieleni zakłada:

1. Poprawę jego złego stanu oraz zapobiegnię fragmentacji miejskich terenów zieleni.
2. Odnowi połączenie między istniejącymi terenami zieleni. Zakłada spójne połączenie terenów poprzez zastosowanie jednolitych nawierzchni oraz małej architektury jak i zieleni niskiej w postaci bylin, krzewów i drzew.
3. Zwiększy powierzchnię terenów zieleni udostępnionych dla mieszkańców i zwiedzających, dostosowaną do wypoczynku.

#### Zakres prac:

1. Roboty rozbiórkowe



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

**Demontaż elementów małej architektury** (ławki parkowe 21 szt., donice betonowe 2 szt., kosze na śmieci 20 szt., karmiki drewniane 2 szt.). Przewóz zdemontowanych elementów w miejsce wskazane przez Zamawiającego w odległości do 1 km. Plac PUK Sp. z o.o. przy ul. Dworcowej w Żninie.

**Rozebranie nawierzchni** z kostki brukowej betonowej, załadowanie na palety, mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych o gr. 3 cm – frezowanie do wykorzystania na podbudowę, załadowanie gruzu i zdemontowanej kostki koparko-ładowarką, wywiezienie gruzu w odległości 1 km.

2. Zieleń

**Wycinka drzew i uporządkowanie terenu**

- ścinanie drzew piłą mechaniczną szt. 41 szt.

- mechaniczne karczowanie pni szt. 202.

wywożenie dłuźyc na odległości do 2km, wywożenie karpiny na odległość do 2km, na teren dział nr 1220/2 obręb Żnin – teren gminy Żnin ręczne zasypywanie wykopów, formowanie i zagęszczenie nasypów, ręczne plantowanie powierzchni gruntu.

**Gospodarka istniejącym zadrzewieniem**

- wykopanie krzewów w celu przesadzenia - szt. 21,

- sadzenie drzew i krzewów starszych z bryłą korzeniową szt. 21,

- cięcia pielęgnacyjne.

**Drzewa** – kopanie dołów pod drzewa, sadzenie drzew i krzewów w formie piennej z bryłą korzeniową, zabezpieczenie drzew poprzez palikowanie i wiązanie estetyczne.

**Krzewy** – kopanie dołów pod krzewy, sadzenie krzewów, zabezpieczenie poprzez palikowanie i wiązanie estetyczne, kopanie rowów pod żywopłoty, sadzenie drzew i krzewów w formie naturalnej bez bryły korzeniowej w dołach, sadzenie żywopłotów w rowie, wyłożenie terenu pod nasadzeniami geowłókniną, ręczne wysypywanie kory pod nasadzenia.

**Byliny** – obsadzenie rabat bylinami.

3. Nawierzchnie

- nawierzchnie z kostki brukowej betonowej gr. 6cm na podsypce cementowo-piaskowej 169,600 m<sup>2</sup>

- nawierzchnia gruntowa z mieszanek piaszczysto-gliniastych gr 5 cm, 2 610,740 m<sup>2</sup>

- nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowych - 1 366,870 m<sup>2</sup>

4. Mała architektura

Ławki parkowe, kosze na odpadki, kosze na psie odchody, montaż budek lęgowych dla ptaków, montaż budek lęgowych dla owadów, montaż karmików dla ptańków.

**HARMONOGRAM PRAC PIELEGNACYJNYCH I UTRZYMANIA TERENU ZIELENI PRZEZ  
PIERWSZE DWA SEZONY WEGETACYJNE**

1. Powierzchnia terenu do utrzymania – ok. 3,40 ha.

**Okres gwarancyjny firmy wykonawczej powinien dotyczyć prac pielęgnacyjnych dwóch sezonów wegetacyjnych od początku marca do końca października (8 miesięcy x 2 lata (24 miesiące), 2 razy w miesiącu).**

2. Wyszczególnienie robót dotyczących pielęgnacji drzew, krzewów, rabat bylinowych.

**KRZEWY,BYLINY:**

- podlewaniu (wg potrzeb i na wezwanie Zamawiającego – nie mniej niż 15 razy w okresie wegetacji).



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

Systematyczne nawadnianie roślin jest warunkiem ich prawidłowego wzrostu i zdrowej kondycji. Częstotliwość podlewania można określić jedynie szacunkowo, ponieważ zależy to w głównej mierze od temperatury i wilgotności powietrza.

Należy monitorować stan roślin sprawdzając czy nie wykazują oznak braku wody, czas i odstępy monitorowania roślin i podlewania należy uzależnić od warunków atmosferycznych, w okresach suszy minimalna dawka wody to 20 l/m<sup>2</sup>.

- ręcznym odchwaszczaniu i spulchnianiu ziemi wokół roślin (wg potrzeb i na każde wezwanie Zamawiającego - minimum 2 x w miesiącu od IV do IX) - chwasty nie mogą wpływać na prawidłowy wzrost roślin,
  - kontrolowanie stanu zdrowia roślin w celu wczesnego wykrycia objawów chorobowych i wyboru skutecznego sposobu walki z nimi oraz nawożenie wg potrzeb oraz zaleceń Okręgowej Stacji Chemiczno-Rolniczej i na wezwanie Zamawiającego (minimum 1 x wiosną, nawozami mineralnymi otoczkowymi o przedłużonym działaniu przez 6 miesięcy - przy zachowaniu dawkowania zgodnego z zaleceniami producenta), dla prawidłowego wzrostu i rozwoju roślin,
  - poprawianiu i uzupełnianiu wykończenia powierzchni pod roślinami odpowiednią ściółką (wg potrzeb i na każde wezwanie Zamawiającego),
  - wymianie roślin zniszczonych, zdewastowanych, chorych, uschniętych i uszkodzonych, nieestetycznie wyglądających, przemarzniętych oraz uzupełnianie ubytków (wg potrzeb i na każde wezwanie Zamawiającego),
  - przycięciu złamanych, chorych gałęzi (cięcia pielęgnacyjne - wg potrzeb i na każde wezwanie Zamawiającego), cięcia mają na celu usuwanie chorych i obumarłych części roślin z zachowaniem prawidłowego ukształtowania pokroju przewidzianego w projekcie. Należy zwrócić uwagę, aby cięcia nie zdeformowały kształtu nasadzeń.
- Termin cięcia należy dostosować do panujących warunków zgodnie ze sztuką ogrodową,
- usuwaniu odrostów korzeniowych (wg potrzeb i na każde wezwanie Zamawiającego),
  - porządkowaniu terenu (usuwaniu śmieci),
  - usuwaniu przekwitniętych kwiatostanów i martwych części roślin.

Środki ochrony roślin stosowane do zwalczania chorób i szkodników nie mogą stwarzać zagrożenia dla osób znajdujących się w sąsiedztwie pielęgnowanych roślin.

Zabiegi pielęgnacyjne powinny być przeprowadzane zgodnie ze sztuką ogrodniczą przez wyspecjalizowane ekipy, pod nadzorem uprawnionego Inspektora Nadzoru Terenów Zieleni. Jest to warunek prawidłowego wzrostu roślin i założonego w projekcie efektu estetycznego.

#### **DRZEWA:**

Terminy sadzenia: Cały rok można sadzić jedynie rośliny w pojemnikach, wyjąwszy miesiące, kiedy gleba jest zamrznięta (grudzień, styczeń, luty). Dlatego wszystkie rośliny zaleca się kupować w pojemnikach. Najlepiej jednak przestrzegać optymalnych terminów sadzenia dla poszczególnych gatunków. Wiosną (od kwietnia do maja)

najlepiej posadzić - brzozy, klony. Jesienią zaś (od września do pierwszej połowy października) można sadzić pozostałe rośliny. Ponadto najlepsze warunki atmosferyczne do sadzenia roślin to pogoda bezwietrzna, gleba i powietrze wilgotne oraz umiarkowana temperatura powietrza.

#### **Wyszczególnienie robót dotyczących nawierzchni trawiastych**

- koszenie - jednorazowo należy ścinać na 1/3 wysokości trawy
- wysianie nawozów mineralnych oraz dosianie trawy (wiosna: przewaga azotu; od połowy lipca - zwiększenie fosforu i potasu; wrzesień-październik - bez azotu, tylko fosfor i potas dla podtrzymania zasobności gleby)

- pielenie (usunięcie chwastów)
- nawadnianie
- wałowanie, aeracja, wertykulacja.

Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej zawierającej przedmiar robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, mapy, rysunki, opis techniczny, która to dokumentacja stanowi komplet do skalkulowania ceny zamówienia według autorstwa Biura Architektonicznego Arch-Point Al. Wojska Polskiego 5/4, 77-300 Człuchów.

**UWAGA:** W okresach nie objętych w projekcie architektoniczno-budowlanym pielęgnacją, Wykonawca zobowiązany jest prowadzić stały nadzór i monitoring terenu objętego zakresem pielęgnacji w zakresie stanu fitosanitarnego roślinności oraz jej właściwego zabezpieczenia. Jeżeli w okresie pomiędzy miesiącami, w których wskazano obowiązek pielęgnacji roślin zajdzie konieczność – z uwagi na panujące warunki atmosferyczne – realizacji prac pielęgnacyjnych, Wykonawca zobowiązany jest do ich wykonania, celem utrzymania terenów zielonych zgodnie ze sztuką ogrodniczą i wymaganiami dokumentacji projektowej.

Należy zwrócić szczególną uwagę, iż część zakresu robót przedstawiona w projekcie architektoniczno-budowlanym nie dotyczy przedmiotu zamówienia.

Zamówienie wymaga wykonania założeń projektowych z pominięciem elementów dotyczących fontanny, schodów z parkingu, poidetek miejskich, placu zabaw, siłowni oraz oświetlenia, będących elementem innego opracowania.

Zamawiający w celu ułatwienia Wykonawcom kalkulowania ceny oferty z podziałem na odpowiednie stawki Vat przedstawia zestawienie prac podzielone na dwie części, z których każda podlega odmiennej stawce VAT tj. 8% i 23%, co zostało zamieszczone w treści formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SIWZ oraz w istotnych postanowieniach umowy – załącznik nr 7 do SIWZ.

ZESTAWIENIE ROBÓT ZWIĄZANYCH ZE STAWKĄ PODATKU VAT – 8% (zagospodarowanie terenów zielonych)		
L.p.	KATEGORIA ROBÓT	STAWKA PODATKU VAT
1	<b>Wycinka drzew i uporządkowanie terenu</b> <i>(ściananie drzew piłą mechaniczną, mechaniczne karczowanie pni, wywożenie dłuźyc, wywożenie karpiny, ręczne zasypywanie wykopów, formowanie i zagęszczenie nasypów, ręczne plantowanie powierzchni gruntu)</i>	8%
2	<b>Gospodarka istniejącym zadrzewieniem</b> <i>(wykopanie krzewów w celu przesadzenia, sadzenie drzew i krzewów, zasypywanie dołów po wykopanych drzewach, zabezpieczenie drzew, cięcia pielęgnacyjne)</i>	8%
3	<b>Drzewa</b> <i>(kopanie dołów, sadzenie drzew i krzewów, zabezpieczenie drzew poprzez palikowanie i wiązanie elastyczne)</i>	8%
4	<b>Krzewy</b>	8%



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

	(kopanie dołów i rowów, sadzenie drzew i krzewów, sadzenie żywopłotów, wyłożenie terenu pod nasadzeniami geowłókniną, ręczne wysypanie kory pod nasadzenia)	
5	<b>Byliny</b> (obsadzenie rabat bylinami)	8%
6	<b>Prace pielęgnacyjne w okresie gwarancyjnym</b>	8%
<b>ZESTAWIENIE ROBÓT ZWIĄZANYCH ZE STAWKĄ PODATKU VAT – 23% (roboty budowlane)</b>		
L.p.	KATEGORIA ROBÓT	STAWKA PODATKU VAT
1	<b>Demontaż elementów małej architektury</b> (demontaż ławek parkowych, demontaż donic betonowych, demontaż koszy na śmieci, demontaż karmników drewnianych, przewóz zdemontowanych elementów)	23%
2	<b>Rozbiórka nawierzchni</b> (rozebranie nawierzchni z kostki brukowej betonowej, mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych, załadunek gruzu koparko-ładowarką, wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki)	23%
3	<b>Nawierzchnie</b> (mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i chodników, roboty ziemne, ręczne profilowanie i zagęszczenie podłoża, mechaniczne zagęszczenie warstwy odsączającej, podbudowa betonowa, podbudowa z kruszywa, nawierzchnia z kostki brukowej betonowej, nawierzchnia z mieszanek piaszczysto-gliniastych, nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych, rowki pod krawężniki i ławy krawężnikowe, obrzeża betonowe, ława pod krawężniki betonowa z oporem, ułożenie mat przerostowych na trawniku, wyłożenie terenu po ławki geowłókniną, ręczne wysypanie żwirku drobnej frakcji pod ławki)	23%
4	<b>Mała architektura</b> (ławki parkowe, kosz na odpadki, kosz na psie odchody, fundamenty z betonu żwirowego, montaż budek lęgowych dla ptaków, montaż budek lęgowych dla owadów, montaż karmników dla ptaków)	23%
5	<b>Obsługa geodezyjna</b>	23%

Powyższy podział klasyfikacji stawki podatku Vat należy uwzględnić w kosztorysie ofertowym (sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej) w oparciu o przedmiar robót a ceny ostateczne przenieść do formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SIWZ.

Plan robót przewidzianych do realizacji w 2019 roku zakłada:

- 1. Demontaż elementów małej architektury** (demontaż ławek parkowych, demontaż donic betonowych, demontaż koszy na śmieci, demontaż karmników drewnianych, przewóz zdemontowanych elementów).



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

2. **Rozbiórka nawierzchni** (rozebranie nawierzchni z kostki brukowej betonowej, mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych, załadowanie gruzu koparko-ładowarką, wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki).
3. **Nawierzchnie** (mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i chodników, roboty ziemne, ręczne profilowanie i zagęszczenie podłoża, mechaniczne zagęszczenie warstwy odsączającej, podbudowa betonowa, podbudowa z kruszywa, nawierzchnia z kostki brukowej betonowej, nawierzchnia z mieszanek piaszczysto-gliniastych, nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych, rowki pod krawężniki i ławy krawężnikowe, obrzeża betonowe, ława pod krawężniki betonowa z oporem, ułożenie mat przerostowych na trawniku, wyłożenie terenu pod ławki geowłókniną, ręczne wysypanie żwirku drobnej frakcji pod ławki).
4. **Wycinka drzew i uporządkowanie terenu** (ściananie drzew piłą mechaniczną, mechaniczne karczowanie pni, wywożenie dłużyc, wywożenie karpiny, ręczne zasypywanie wykopów, formowanie i zagęszczenie nasypów, ręczne plantowanie powierzchni gruntu).
5. **Gospodarka istniejącym zadrzewieniem** (wykopanie krzewów w celu przesadzenia, sadzenie drzew i krzewów, zasypywanie dołów po wykopanych drzewach, zabezpieczenie drzew, cięcia pielęgnacyjne).

Zgodnie z przedmiarem robót stanowiący załącznik do SIWZ.

Plan robót przewidzianych do realizacji w 2020 roku zakłada:

1. **Drzewa** (kopanie dołów, sadzenie drzew i krzewów, zabezpieczenie drzew poprzez palikowanie i wiązanie elastyczne).
2. **Krzewy** (kopanie dołów i rowów, sadzenie drzew i krzewów, sadzenie żywopłotów, wyłożenie terenu pod nasadzeniami geowłókniną, ręczne wysypanie kory pod nasadzenia).
3. **Byliny** (obsadzenie rabat bylinami).
4. **Mała architektura** (ławki parkowe, kosz na odpadki, kosz na psie odchody, fundamenty z betonu żwirowego, montaż budek lęgowych dla ptaków, montaż budek lęgowych dla owadów, montaż karmników dla ptaków)

Zgodnie z przedmiarem robót stanowiący załącznik do SIWZ.

**Pytanie:**

Proszę o wyjaśnienie pkt. 11, 12, 13 z przedmiaru dot. średnicy drzew.

**Odpowiedź:**

Zawarte w przedmiarze informację dotyczące średnicy drzew przeznaczonych do usunięcia zostały zakwalifikowane w poszczególne przedziały ze względu na obwód pnia. Szczegóły dotyczące średnicy drzew przeznaczonych do usunięcia znajdują się w tabelarycznym zestawieniu stanowiącym załącznik do SIWZ - inwentaryzacja dendrologiczna - gospodarka drzewostanem.

**Pytanie:**

Proszę o wyjaśnienie: Dlaczego w przedmiarze robót ujęto ułożenie mat przyrostowych, skoro SIWZ nie dotyczy wykonania placu zabaw?

### Odpowiedź:

Dostawa i montaż urządzeń placu zabaw stanowi odrębne zadanie nie wchodzące w część tego postępowania przetargowego.

Natomiast przygotowanie terenu pod plac zabaw tj. ułożenie mat przerostowych na trawniku stanowi przedmiot postępowania przetargowego.

### II. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia nieprzekraczalnie do 10 listopada 2020 r.

### III. Uwarunkowania stawiane Wykonawcy w zakresie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia musi zostać wykonany zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową. Zakres robót został ujęty w przedmiarze robót, które stanowią część niniejszej dokumentacji przetargowej i stanowią element dla skalkulowania ceny ostatecznej – ofertowej. Wszelkich dodatkowych informacji można uzyskać w siedzibie Zamawiającego –Urząd Miejski w Żninie, codziennie w godzinach urzędowania.
2. Wykonawca, jeżeli uzna za stosowne może dokonać wizji lokalnej miejsca budowy, celem sprawdzenia warunków placu budowy, warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu oraz celem uzyskania innych informacji przydatnych wg Wykonawcy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
3. Wykonawca nie może korygować ilość robót umieszczonych w przedmiarze robót. Jeżeli natomiast w wyniku dokonanej przez siebie analizy i obliczeniach dostrzeżł nieprawidłowości, to wyjaśnienia wszelkich wątpliwości może dochodzić procedurą pytań, zgodnie z art. 38 ust. 1 Pzp.
4. W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez Zamawiającego do opracowania kosztorysu ofertowego materiałach Wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne takie jak rurociągi, kable itp. oraz uzyska od odpowiednich władz będących właścicielami tych urządzeń potwierdzenie informacji dostarczonych mu przez Zamawiającego w ramach planu lokalizacji. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez niego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych.
6. Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót.
7. Wszystkie odpowiednie materiały pozyskane na terenie budowy zostaną wykorzystane lub odwiezione na odkład odpowiednio do wymagań umowy lub wskazań zamawiającego.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość zastosowanych materiałów i wykonanych robót i za ich zgodność z dokumentacją projektową.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej lub przekazanymi na piśmie przez zamawiającego. W przypadku gdy materiały lub roboty nie będą zgodne z dokumentacją projektową, to takie materiały będą niezwłocznie zastąpione innymi, a roboty wykonane zostaną rozebrane na koszt wykonawcy. **Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia badań w celu udokumentowania, że materiały**



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

uzyskane z dopuszczalnego źródła w sposób ciągły spełniają wymagania zgromadzone w dokumentacji technicznej. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się niezbadane i nie zaakceptowane materiały wykonawca ponosi na własne ryzyko licząc się z jego nie przyjęciem i niezapłaceniem.

10. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowo- kosztorysowej jak i również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, w przypadku jakichkolwiek wątpliwości wykorzystując wcześniej możliwości, o których mowa w art. 38 ust.1 ustawy Pzp.

11. Zakres prac oraz odpowiedzialności wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także koszty wszystkich robót, bez których realizacja zamówienia byłaby nie możliwa, a w szczególności:

- a) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
- b) organizowanie i prowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej zakresu robót objętych przedmiotem przetargu,
- c) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- d) po zakończeniu robót doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego oraz jego uporządkowanie,
- e) koszty ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi oraz innych zobowiązań wynikających z umowy.
- f) materiały i urządzenia należy zastosować zgodnie z dokumentacją techniczną.

12. Gdy w treści dokumentacji, w tym na rysunkach, w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarach zostały wskazane pochodzenie, znaki towarowe, producenta, dostawcy materiałów lub normy, aprobaty, systemy itp., o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, czyli takich, które zagwarantują realizację przedmiotu zamówienia w zgodzie z zapisami opisu przedmiotu zamówienia i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach.

Jeżeli Wykonawca zamierza zastosować rozwiązania równoważne i wykaże to w ofercie przetargowej, to jest zobowiązany w treści oferty udokumentować i potwierdzić w sposób jednoznaczny, że zastosowane materiały, urządzenia, systemy itp. będą odpowiadały wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia w stopniu co najmniej równym w zakresie cech funkcjonalnych, jakościowych oraz estetycznych. Jeżeli Wykonawca zamierza skorzystać z tego uprawnienia, i nie wykaże na etapie składania ofert równoważności zastosowanych materiałów, urządzeń, systemów itp., to będzie to skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w aspekcie opisu przedmiotu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca zamierza skorzystać z tego uprawnienia wskazane jest, aby poza udokumentowaniem tej równoważności do każdej pozycji zastosowanego materiału, urządzenia, systemu itp. sporządził odrębnie arkusz porównawczy, w którym wskaże wymogi zawarte w opisie przedmiotu zamówienia i cechy równoważności

13. Wykonawca udziela rękojmi za wykonany przedmiot zamówienia, zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie.

#### **IV. Zestawienie rzeczowe – przedmiar robót.**

Zestawienie rzeczowe, musi być brane pod uwagę łącznie z innymi dokumentami umowy, Wykonawca musi wnikliwie zapoznać się ze szczegółowymi opisami robót, które będą



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

wykonywane oraz ze sposobem ich prowadzenia. Całość robót musi być wykonana w dobrej wierze i z należytą starannością zgodnie z wymogami strony Zamawiającej, w imieniu, której zostanie powołany Inspektor Nadzoru.

#### V. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
2. Cenę ryczałtową traktować należy jako stałą i niezmienną, ujmującą wszystkie niezbędne określonymi odrębnymi przepisami (podatki, opłaty itp), z zastrzeżeniem zapisów wzoru umowy.
3. Cenę oferty należy policzyć stosując powszechnie stosowane wzory sporządzania kosztorysów ofertowych na roboty budowlane zgodnie z załączonym przedmiarem robót (z uwzględnieniem zapisów SIWZ w tym zakresie) oraz doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę ryczałtową brutto uwzględniającą wszystkie prace i nałożone obowiązki w specyfikacji technicznej. W ofercie należy podać cenę ogółem (brutto) kompleksowego wykonania zamówienia. Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji, jak i również nie ujęte w dokumentacji projektowej, ale stanowiące integralną część wykonania robót (powiązalność techniczna i technologiczna oczywista) a niezbędne do wykonania zadania (są to m.in.: koszty i wydatki, które mogą być potrzebne na pokrycie wydatków związanych z wykonaniem robót budowlanych, pracami tymczasowymi, ogólnym ryzykiem, obciążeniami i zobowiązaniami wyznaczonymi przez dokumenty przetargowe). Przyjmuje się, że poniesione narzuty z racji ustanowienia robót, zysku i wynagrodzeń za wszystkie zobowiązania są rozdzielone równomiernie na wszystkie stawki jednostkowe. Stawki i ceny muszą być przypisane dla każdej pozycji kosztorysu ofertowego i w rozumieniu Zamawiającego pokrywają również wszystkie inne zobowiązania finansowe, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót.
4. Podstawą do określania ceny oferty (brutto) jest dokumentacja stanowiąca załączniki do niniejszej SIWZ. Wszelkie zastrzeżenia i uwagi w kwestii rozwiązań do przyjętej technologii i rozwiązań projektowych Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu w trybie art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w przedmiarze robót. Wszelkie zastrzeżenia i uwagi w tym zakresie Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu w trybie art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Oferta musi zawierać cenę brutto z podaniem właściwej stawki procentowej podatku VAT według obowiązujących przepisów na dzień składania ofert. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy jest stałe i niezmiennie w okresie realizacji, z zastrzeżeniem zapisów wzoru umowy dot. zmiany umowy. Określenie w ofercie ceny brutto z uwzględnieniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług stanowi błąd w obliczeniu ceny, jeżeli brak jest ustawowych przesłanek wystąpienia omyłki (art. 89 ust. 1 pkt 6 w związku z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych). Oferent od zaoferowanej kwoty, jeżeli uzna za stosowane odejmuje wszelkie zniżki i stosuje rabat sporządzając stosowną adnotację w kosztorysie ofertowym z wyszczególnieniem ceny ostatecznej wraz z podpisem Wykonawcy, a następnie obliczoną cenę ostateczną umieszcza w formularzu ofertowym. W przypadku zastosowanego upustu należy podać również upust procentowy, który będzie uznawany i przypisywany do równomiernie poszczególnych cen jednostkowych ujętych w kosztorysie. Wszystkie stawki i ceny podaje się w PLN. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Wykonawca nie może korygować zakresu robót umieszczonych w przedmiarze robót, z uwzględnieniem zapisów SIWZ w tym zakresie.

Jeżeli natomiast w wyniku dokonanej przez siebie analizy i obliczeniach uznał nieprawidłowości, to o wszelkich zmianach Wykonawca może dochodzić procedurą pytań zgodnie z art. 38 ust. 1 Pzp.



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

8. W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez Zamawiającego do opracowania kosztorysu ofertowego materiałach Wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

9. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i z złożeniem oferty.

**10. Uwaga:**

Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą szczegółową i musi on bezwzględnie zawierać wszystkie pozycje ujęte w przedmiarze robót (dokładny opis i ilość robót). Pomimo, że wartość kosztorysowa przeniesiona do formularza ofertowego (po uwzględnieniu ewentualnego rabatu, jeżeli taki będzie traktowana jako ryczałt, to w przypadku stwierdzenia niezgodności kosztorysu z przedmiarem oferta podlegać będzie odrzuceniu (przy uwzględnieniu zastosowania instytucji poprawienia omyłek art. 87 ustawy PZP). Wszystkie wartości w kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena powinny być wyliczone z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

Kosztorys ofertowy wykonany w sposób szczegółowy ma na celu spełnienie m.in. następujących funkcji:

- będzie stanowił dokument kluczowy we wszelkich rozliczeniach finansowych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych czy dodatkowych oraz odstąpienia od umowy przez Wykonawcę bądź Zamawiającego,
- służy Zamawiającemu do weryfikacji ceny podanej w formularzu ofertowym przez Wykonawcę, która będzie poddana weryfikacji przez Zamawiającego pod kątem dokonania ustaleń czy oferta zawiera rażąco niską cenę (art. 90 Prawo zamówień publicznych) w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- Stanowi element pomocniczy we wszelkich rozliczeniach pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą i podwykonawcami (w przypadku wystąpienia podwykonawców lub /i dalszych podwykonawców w postępowaniu).

11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

## VI. Informację dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone tylko w PLN.

## VII. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę:

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3 lit. a) Ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga, aby Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zatrudnił pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.) osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: tj. prace bezpośrednio związane z wykonywaniem zadań objętych przedmiotem zamówienia.

2. Pracodawcą dla osób wskazanych w pkt. 1 musi być: Wykonawca, jeden ze współników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.

3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 4 dni, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć pisemne oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace, o których mowa w pkt. 1, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

objęte wezwaniem prace wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

Jeżeli wskazane oświadczenie wzbudzi wątpliwości Zamawiającego co do rzetelności, lub zgodności ze stanem faktycznym, Zamawiający będzie dodatkowo uprawniony do zażądania, a Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia na takie żądanie Zamawiającego i w terminie odpowiednio przez niego wyznaczonym:

- poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, członka konsorcjum, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia prace wskazane w pkt. 1, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 922, z późn. zm.) tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników. Zamawiający powinien mieć możliwość zidentyfikowania informacji dotyczących: daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu pracowników objętych zatrudnieniem.

4. Zamawiający ma prawo żądania w każdym czasie złożenia przez Wykonawcę – w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia takiego żądania – dodatkowych pisemnych wyjaśnień dotyczących wątpliwości w zakresie realizacji przedmiotowych wymagań przez Wykonawcę, członka konsorcjum Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

5. Zamawiający ma prawo prowadzenia kontroli na terenie budowy w każdym czasie, w tym również bez uprzedniego zawiadomienia Wykonawcy o wykonywaniu takich czynności i sporządzenia z takich działań stosownego protokołu lub innych stosownych dowodów.

6. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków o których mowa powyżej, w szczególności za niezatrudnienie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy, pracowników wykonujących pracę zgodnie z pkt. 1, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **1.000,00 PLN**, za każdy przypadek niewywiązania się przez Wykonawcę z któregokolwiek z obowiązków określonych powyżej.

Ww. obowiązek dotyczy także zastępstwa i zmiany osób dokonanych w trakcie realizacji zamówienia.

### CZĘŚĆ III

## OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY, SPEŁNIANIA WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW ORAZ INFORMACJE O DOKUMENTACH JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

#### I. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 5% ceny oferty brutto.

2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

- a) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr konta: 49 8181 0000 0001 2742 2000 0002 z dopiskiem: **zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie: „Zagospodarowanie terenu zieleni pomiędzy ulicami Kościuszki i Sienkiewicza oraz części terenu przy Jeziorze Żnińskim Małym w Żninie”.**
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w wysokości 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni licząc od dnia przekazania przez Wykonawcę kompletnego przedmiotu umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, zaś 30% wartości zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## II. Wymagania dotyczące wadium:

**2.1** Zamawiający wymaga wniesienia wadium **9.000,00 zł.**

**2.2** Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, w gwarancjach ubezpieczeniowych w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości przed upływem terminu składania ofert. Dokument w formie poręczenia lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego do zapłaty wadium zgodnie z warunkami przetargu następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń, zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

**2.3** Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi znaleźć się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert: W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej o uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

**2.4** Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto Zamawiającego.

**49 8181 0000 0001 2742 2000 0002**

**Z dopiskiem: Wadium na zadanie:**

**„Zagospodarowanie terenu zieleni pomiędzy ulicami Kościuszki i Sienkiewicza  
oraz części terenu przy Jeziorze Żnińskim Małym w Żninie”.**

**2.5** W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna dokument gwarancyjny lub poręczenie należy dołączyć do oferty w oryginale. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym powyżej rachunku bankowym.

**2.6** Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**2.7** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**2.8** Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**2.9** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**2.10** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**2.11** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**2.12** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **III. Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie (np. konsorcjum)**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków. Tacy Wykonawcy ustalają swojego pełnomocnika. Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi wskazywać mocodawców (czyli każdego członka konsorcjum) pełnomocnika oraz zawierać podpisy przedstawicieli członków konsorcjum zgodnie z zasadami reprezentacji oraz datę udzielenia pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwa musi udzielić każdy Wykonawca, który wchodzi w skład konsorcjum. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

#### Uwaga!

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy o wykonanie zamówienia Zamawiający będzie żądał przedstawiania umowy konsorcjum regulującej wewnętrzne sprawy konsorcjum, m.in. zasady współdziałania, wzajemne zobowiązania uczestników konsorcjum, zasady odpowiedzialności lidera i każdego członka oraz procedury podejmowania decyzji w konsorcjum.



#### IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. ponadto, na podstawie art. 24 ust. 5 zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- d) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- e) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- f) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- g) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostają uszczegółowione w następujący sposób:

##### **2.1 dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie (wymagane tylko oświadczenie zgodnie z **załącznikiem Nr 2 JEDZ**). Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.



## 2.2. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

**2.2.1** Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedną usługę polegającą **na zagospodarowaniu terenów zielonych min. o powierzchni 1,0 ha obejmującej wykonanie co najmniej nasadzenia materiału roślinnego min. 100 sztuk (w tym drzewa, krzewy łącznie)** z podaniem daty i miejsca wykonania zadania wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługa została wykonana prawidłowo (**wzór wykazu stanowi załącznik nr 3A do SIWZ**).

**UWAGA:** W przypadku wykazania usługi zawierającej w swym zakresie nie tylko wykonanie powyższego zakresu, należy wykazać w ramach realizacji danego przedsięwzięcia minimalne kryterium przedmiotowe oraz uszczegółwić w wykazie usług zakres wykonanej usługi w celu umożliwienia Zamawiającemu weryfikacji spełnienia warunków zamówień zawartych w SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek musi spełnić co najmniej jeden Wykonawca.

**2.2.2** Wykonawca musi wykazać, że dysponuje jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia, posiadającą kwalifikacje w zakresie:

**a) 1 osoba do realizacji prac dotyczących zagospodarowania oraz pielęgnacji zieleni**, która posiada min. wykształcenie średnie (ukończona szkoła rolnicza, ogrodnicza, leśna lub szkoła wyższa obejmująca kierunki rolnictwo, ogrodnictwo, leśnictwo, architektura krajobrazu) posiadająca co najmniej 3 letnie doświadczenia przy zagospodarowaniu i/lub zakładaniu oraz pielęgnacji terenów zielonych. (**wzór wykazu stanowi załącznik nr 3B do SIWZ**).

**b) kierownik robót** jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub równoważne. (**wzór wykazu stanowi załącznik nr 3B do SIWZ**).

## 2.3. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

**2.3.1 Finansowej:** Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie (wymagane tylko oświadczenie zgodnie z **załącznikiem Nr 2 JEDZ**). Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**2.3.2 Ekonomicznej:** Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie (wymagane tylko oświadczenie zgodnie z **załącznikiem Nr 2 JEDZ**). Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**3.** Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, w sposób i za pomocą dowodów określonych w ustawie Pzp oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. Poz. 1126) oraz ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ.

**4.** Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**5.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp.



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

Zamawiający oceni - z zastrzeżeniem art. 24aa ustawy Pzp, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy pzp oraz podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp wskazane przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ. Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji** niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

Zobowiązanie to musi zawierać m.in. informacje dotyczące zakresu, formy i sposobu udostępnienia zasobów jak również przedmiot zamówienia oraz nazwę Zamawiającego prowadzącego postępowanie.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, doświadczenia i kwalifikacji zawodowych wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują roboty budowlane, do realizacji których zdolności te są wymagane.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ppkt 6, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówieniu spełnienie warunków oceniane będzie w odniesieniu do konsorcjum (lub spółki cywilnej) jako całości.

7). Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

- h) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą
- i) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

8. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu ofert Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Pzp.:

1. Oświadczenia składane wraz z ofertą:

1.1 Wykonawca – przed upływem terminu składania ofert - złoży, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w tym oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, stanowiące **wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

1.2 Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego dalej „JEDZ”.

W zakresie Części IV Jednolitego Dokumentu (ESPD) Wykonawca może złożyć ogólne oświadczenie potwierdzające spełnienie kryteriów kwalifikacji (warunków udziału w postępowaniu) określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

1.3 Formularz JEDZ, jako ESPD w polskiej wersji językowej jest dostępny pod adresem:

[www.bip.umznin.pl](http://www.bip.umznin.pl)

1.4 W przypadku Wykonawcy samodzielnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, JEDZ musi potwierdzać brak podstaw wykluczenia i potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i musi mieć postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (forma elektroniczna).

1.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiającemu składa JEDZ każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; JEDZ każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, musi mieć postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z tych Wykonawców.

Na podstawie art.24aa. Zamawiający najpierw dokona ocen ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – tzw. PROCEDURA ODWRÓCONA. W tym celu ten Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania.



2. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego lub na podstawie przepisów ustawy:

**2.1** Zamawiający przez udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania art. 24 ust.1 i art. 24 ust. 5 ustawy - określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, SIWZ oraz ustawie Pzp.

**2.2** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

**2.2.1 Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (**wzór wykazu stanowi załącznik nr 3A do SIWZ**).

**2.2.2 wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności kierownik robót - 1 osoba oraz do realizacji prac dotyczących zagospodarowania oraz pielęgnacji zieleni - 1 osoba wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 3B do SIWZ**). Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawców dokumenty będą budziły wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

**2.3.** Dla wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawcy, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, Zamawiający żąda złożenia (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - niżej wymienione dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie, w przypadku innego podmiotu, na którego zdolnościach Wykonawca polega, niżej wymieniony dokument składany jest w odniesieniu do każdego z tych podmiotów):

**2.3.1. odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

**2.3.2. informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

**2.3.3. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

**2.3.4. zaświadczenie** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**3.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp **oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** oraz w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**).

**4.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu i czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenionej spośród pozostałych ofert.

**5.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

- w pkt. 2.3.1. składa dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- w pkt 2.3.2. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny

kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21,

Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- w pkt. 2.3.3. oraz 2.3.4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Dokumenty, o których mowa, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione w terminach określonych jak wyżej w odniesieniu do każdego z rodzaju dokumentu. Zapisy pkt 5 dotyczące terminu wystawienia poszczególnych dokumentów z danego zakresu stosuje się odpowiednio.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.

8. Złożone oświadczenia i dokumenty muszą spełniać wymagania określone w ustawie Pzp oraz przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem ws. dokumentów”, a także wymagania określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1320) oraz - w odniesieniu do JEDZ - wymagania określone w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.U. L 3/16 z 6.1.2016).

VI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

**1. cena brutto oferty: waga 60 %**

Punkty za to kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

$$W_x = (C_{min} : C_x) \times 100 \times \text{waga kryterium (60\%)}$$

gdzie:

**W<sub>x</sub>** – liczba punktów przyznanych danej ofercie

**C<sub>min</sub>** – cena najtańszej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

**C<sub>x</sub>** – cena badanej oferty.

**2. okres gwarancji na roboty w zakresie wykonania nawierzchni z kostki brukowej betonowej oraz nawierzchni z masy asfaltowej: waga 40 %**



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

Minimalny okres udzielenia gwarancji wynosi 24 miesiące. Zaoferowanie krótszego okresu gwarancji będzie stanowić podstawę do odrzucenia oferty. W przypadku gdy Wykonawca w treści formularza ofertowego nie wypełni pola przeznaczonego na wskazanie okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny okres udzielenia gwarancji tj.; 24 miesiące i adekwatna liczba punktów, czyli „0” zostanie mu przyznana w tym kryterium.

Maksymalny okres gwarancji podlegający ocenie w procesie oceny ofert: 36 miesięcy.

Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji, lecz nie będzie to skutkowało przyznaniem wyższej punktacji, ani odrzuceniem oferty. Oferta taka otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium.

Okres udzielanej gwarancji należy podać w pełnych miesiącach.

Punkty za zaoferowanie:

- a) 24 miesiące gwarancji - 0 pkt.
- b) 30 miesięcy gwarancji - 20 pkt.
- c) 36 miesięcy gwarancji - 40 pkt.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji opisany w odmienny sposób niż podany wyżej (ppkt a-c), wartość ta zostanie zaokrąglona do jednego z ww. okresów, z założeniem, że do połowy danego czasookresu zaokrąglamy w dół, a powyżej połowy danego czasookresu zaokrąglamy w górę.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów, zgodnie z powyższymi założeniami.

**VII. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom:**

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, zgodnie z treścią Oświadczenia ( załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w niniejszej Specyfikacji (art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
6. W celu uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o świadczenie usług Wykonawcy podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kopii umowy z Podwykonawcą.
7. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że akceptuje zapisy



umowy. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego Wykonawca jest zobligowany do ich wdrożenia.

8. Zapłata należnego wynagrodzenia za wykonaną usługę nastąpi po przedłożeniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom, z którymi zawarto umowę.

9. W przypadku bezzasadnego uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Zamawiający dokona zapłaty bezpośrednio na rachunek podwykonawcy.

10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty bezpośrednio na rachunek Podwykonawcy, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o powodach będących podstawą bezpośredniej zapłaty.

11. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag dotyczących zasadności niedokonania zapłaty dla Podwykonawcy, Zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku zaistnienia wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

albo

c) dokonać zapłaty bezpośrednio na rachunek Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty dla Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

13. Jeżeli wystąpi uzasadniona konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, z którymi zawarto umowy, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy zawartej z Wykonawcą.

#### VIII. Zmiany umowy:

Zostały zawarte w załączniku nr 7 do SIWZ.

#### IX. Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców. W przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom oświadczenie w tym zakresie zawiera załącznik nr 6 do SIWZ.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zakres, który wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

3. Wykonawca, Podwykonawca oraz dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, które składają się na przedmiot zamówienia, jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy lub zmianę projektu umowy z Podwykonawcą lub z dalszym Podwykonawcą, (przy czym Podwykonawca i dalszy Podwykonawca składa projekt wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy) nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a Zamawiający w ciągu 14 dni od przekazania może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu tej umowy. Niezgłoszenie zastrzeżeń w tym terminie uważa się za akceptację projektu. **Nie przedłożenie projektu umowy lub zmiany projektu Zamawiającemu celem akceptacji skutkuje nie uczestnictwem Podwykonawcy w danym przedsięwzięciu.**

4. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

- a) zakres robót powierzony danemu Podwykonawcy wraz ze wskazaniem właściwych pozycji w kosztorysie ofertowym,
  - b) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - c) termin wykonania robót objętych umową musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy
  - d) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
  - e) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy).
5. Zapisy punktu 3 dotyczą również umów zawieranych pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą.
6. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia (dotyczy to również zmian do tej umowy). Jeżeli z terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
7. Ww. przepisy stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
8. Zamawiający będzie prowadził kontrolę płatności należności dla Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców za wykonany przez nich zakres zamówienia:
- a) jeżeli prace objęte fakturą wystawioną Zamawiającemu przez Wykonawcę były wykonywane przez Podwykonawców (w tym również dalszych Podwykonawców), do faktury rozliczeniowej z Zamawiającym Wykonawca przedłoży oświadczenia Podwykonawcy/Podwykonawców o braku zaległych płatności od Wykonawcy, albo oświadczenie Wykonawcy wyjaśniające dlaczego Podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia. Oświadczenie musi zawierać dane dotyczące wykonanego zakresu rzeczowego i finansowego, zgodnie z przedłożoną umową o podwykonawstwo.
  - b) w przypadku nie dostarczenia oświadczeń wszystkich Podwykonawców (w tym dalszych Podwykonawców) lub dostarczenia oświadczeń, z których wynika, że Wykonawca zalega z płatnościami wobec takich Podwykonawców w związku z realizacją prac, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia Podwykonawcy (w tym dalszego Podwykonawcy) w stosunku do Zamawiającego do czasu aż roszczenie Podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż albo Podwykonawca zrzeknie się roszczenia. Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nie przedstawienia oświadczenia Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) jeśli ten bezpodstawnie odmawia jego podpisania, a Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, że należne płatności zostały wykonane.
9. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące Podwykonawców i jego/ich dalszych Podwykonawców w zakresie prac powierzonych każdej takiej jednostce oraz dotyczące osiągniętego w dacie



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

przygotowania takiej informacji etapu prac, faktur wystawionych przez nich oraz udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji.

10. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.

11. W przypadku Podwykonawstwa na dostawy lub usługi, Wykonawca lub Podwykonawca będzie przedkładał do wiadomości Zamawiającego, poświadczoną przez przedkładającego za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, w celu sprawdzenia zgodności przewidzianych w niej terminów zapłaty z ustawowym 30 dniowym terminem. W przypadku stwierdzenia naruszenia ww. terminu, Zamawiający będzie wzywał Wykonawcę do zmiany w tym zakresie umowy pod rygorem nałożenia kary umownej w wysokości przewidzianej w umowie w sprawie zamówienia publicznego na roboty budowlane.

12. Uwarunkowania w zakresie podwykonawstwa zostały zawarte również w istotnych postanowieniach umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SIWZ.

**X. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców na zasadach określonych w ustawie Pzp.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą w terminie określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych. Umowę na realizację niniejszego kontraktu sporządzi i przygotuje Zamawiający i wyznaczy termin jej podpisania.

3. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane i będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert na zasadach określonych w ustawie Pzp.

4. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie i nakreślonych terminów.

5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed zawarciem Umowy Zamawiający zażąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**XI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców na zasadach określonych w ustawie Pzp.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą w terminie określanym w ustawie Prawo zamówień publicznych. Umowę na realizację niniejszego kontraktu sporządzi i przygotuje Zamawiający i wyznaczy dokładny termin jej podpisania.

**XII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**



*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

### XIII. Klauzula informacyjna RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej "RODO" informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Żninie, ul. 700-lecia 39, 88-400 Żnin, tel. 52 30 31 301.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Żninie jest Pan Jerzy Gerszewski, kontakt: j.gerszewski@gminaznin.pl.
3. Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. Poz. 1579 ze zmian.), dalej „Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
7. Posiada Pan/Pani:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników.
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków , o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo

do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

-prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

-w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

-prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

-na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### XIV. Postanowienia końcowe.

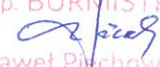
W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

Sporządziła:

Beata Susz

Inspektor ds. zamówień publicznych

Żnin, 12.07.2019 r.

z up. BURMISTRZA  
  
Paweł Piechowiak  
Dyrektor Wydziału Infrastruktury,  
Gospodarki Przestrzennej i Inwestycji

.....  
( podpis kierownika Zamawiającego)

## CZĘŚĆ IV ZAŁĄCZNIKI