

Bydgoszcz, dnia 03 kwietnia 2020r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Powiat Bydgoski, ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz;; tel.(52)5835400, fax (52)5835452

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

## ZAKUP LAPTOPÓW WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM W RAMACH PROJEKTU ZDALNA SZKOŁA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa co najmniej 33 laptopów wraz z oprogramowaniem. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia zamówienia o kolejne sztuki w przypadku uzyskania korzystnych warunków zakupu. Zamówienie realizowane będzie do kwoty posiadanych przez Zamawiającego środków przeznaczonych na ten cel.
2. Sprzęt musi spełniać wymagania stawiane w załączonej do zapytania specyfikacji.
3. Zamawiający dopuszcza, w liczbie określonej w pkt. 1., dostawę różnych modeli, różnych producentów pod warunkiem spełniania warunków technicznych opisanych przez Zamawiającego.
4. Dostarczane urządzenia mają być fabrycznie nowe, kompletne, nieużywane i wolne od wad prawnych i fizycznych. Zamawiający wyklucza dostawę sprzętu używanego, poleasingowego, powystawowego, po zwrocie itp.
5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia wynosi **maksymalnie 5 dni (kalendarzowych)** od daty podpisania umowy.
6. Wymagany okres gwarancji 24 miesiące.
7. Miejsce dostawy: Zespół Szkół Zawodowych im. St. Maczka w Koronowie, ul. Dworcowa 53, 86-010 Koronowo
8. Kody CPV: 30213100-6, 48000000-8

### III. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę
2. Wykonawca złoży ofertę określającą ceny jednostkowe zgodnie z pozycjami określonymi w załączonym formularzu cenowym oraz cenę łączną za dostawę sprzętu.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę, zostaną określone na okres ważności zamówienia i nie będą podlegały zmianom.

## STAROSTWO POWIATOWE W BYDGOSZCZY

---

4. W cenie jednostkowej należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert niekompletnych i nie spełniających stawianych wymagań.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.
9. Oferty będą oceniane w następujący sposób:

### **Kryterium Cena, waga kryterium 100%**

- 1) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w kryterium cena.
- 2) Oferty ocenione zostaną wg następujących wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{\text{Cof. ocen}} \times 100\%$$

Przy czym 1% = 1 pkt

gdzie:  $C_{\min}$  – najniższa cena oferty brutto spośród nieodrzuconych ofert

Cof. ocen. - zaoferowana cena oferty brutto ocenianej oferty

P - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).

#### **IV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Ofertę należy złożyć w **formie elektronicznej** (skan podpisanej oferty) za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego do dnia **07 kwietnia 2020 r do godziny 11:00**
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego ofertę uzna za najkorzystniejszą pod względem ceny, wskazując miejsce i termin podpisania umowy.

#### **V. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:**

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować za pośrednictwem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pow\\_bydgoszcz](https://platformazakupowa.pl/pow_bydgoszcz)
2. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Hanna Lisowska-Bielecka  
[hanna.lisowska@powiat.bydgoski.pl](mailto:hanna.lisowska@powiat.bydgoski.pl)

## STAROSTWO POWIATOWE W BYDGOSZCZY

---

3. Strony porozumiewać się będą za pośrednictwem platformy zakupowej lub poczty elektronicznej.

### VI. Uwagi końcowe

1. Postępowanie nie podlega przepisom Prawa zamówień publicznych (art. 4 pkt. 8 w zw. z art. 6a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn. z 2019 r. poz. 1843*)), ze względu na wartość zamówienia szacowaną poniżej 30 tys. EURO.
2. Zapytanie prowadzone jest w oparciu o Regulamin udzielania zamówień poniżej 30 tys. euro w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podpis kierownika Zamawiającego



WICESTAROSTA BYDGOSKI  
Zbigniew Luczak

