



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**Dostawa i sprzedaż sprzętu BHP i PPOŻ wraz z usługą związaną ze
zwalczaniem pożarów**

Nr Sprawy EZP/434/2023

**Postępowanie prowadzone w oparciu Regulamin udzielania zamówień w
Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**

Gdynia, lipiec 2023 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.

ul. Opata Hackiego 14

81- 213 Gdynia

tel. (58) 627 38 18

fax (58) 663 16 66

e-mail: zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Zamówienie sektorowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2.4. Postępowanie opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>.
- 2.5. Specyfikację Warunków Zamówienia zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w dniu opublikowania postępowania.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. kody CPV:

3.1.1. słownik główny:

- **35110000-8** – sprzęt gaśniczy, ratowniczy i bezpieczeństwa;
- **75251110-4** – usługi ochrony przeciwpożarowej,
- **50413200-5** – usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu gaśniczego.

3.1.2. słownik uzupełniający:

- **35111300-8** – gaśnice.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w poniższych tabelach:

3.2.1. Dostawy:

L.p.	Poz. Planu.	OPIS	J. M.	Ilość
Zakup				
1	12873	APTECZKA SAMOCHODOWA Z WYPOSAŻENIEM WG NORMY DIN13164 (WYPOSAŻENIE Z USTNIKIEM)	kpl.	1
2	17351	APTECZKA SAMOCHODOWA Z WYPOSAŻENIEM WG NORMY DIN13164	kpl.	1

3	10596	APTECZKA ŚCIENNA STALOWA 30 Z WYPOSAŻENIEM WG NORMY DIN13157	szt.	1
4	10597	APTECZKA ŚCIENNA STALOWA 40 Z WYPOSAŻENIEM WG NORMY DIN13157	kpl.	1
5	167567	BARIERA OCHRONNA / ODBOJNICA PRZYZIEMNA PROSTA OPP0303H ŚREDNICA 76MM, WYMIAR ZEWNĘTRZNY 800X600MM, WYSOKOŚĆ 600MM LUB RÓWNOWAŻNIK	szt.	1
6	167572	BARIERA PRZENOŚNA TRZY ELEMENTOWA JSP. WYMIARY BARIERY: WYS.1000MM, DŁUGOŚĆ JEDNEGO PRZĘSŁA 840MM Z ODBŁASKOWYM PANELEM W GÓRNEJ CZĘŚCI ZGODNYM Z NORMA BS873 BEZ METALOWYCH ELEMENTÓW, DIELEKTRYCZNA WRAZ Z PODSTAWKĄ DO POPRAWY STABILNOŚCI KOLOR ŻÓŁTY LUB RÓWNOWAŻNIK	szt.	1
7	182253	GASNICZA PIANOWA GWG-2X (KUCHENNA) LUB RÓWNOWAŻNA W PEŁNYM ZAKRESIE	szt.	1
8	13617	GAŚNICA PROSZKOWA A B C TYPU GP-1 LUB RÓWNOWAŻNA	szt.	5
9	13493	GAŚNICA PROSZKOWA A B C TYPU GP-2 LUB RÓWNOWAŻNA	szt.	5
10	13491	GAŚNICA PROSZKOWA A B C TYPU GP-4 LUB RÓWNOWAŻNA	szt.	5
11	13286	GAŚNICA PROSZKOWA A B C TYPU GP-6 LUB RÓWNOWAŻNA	szt.	5
12	13490	GAŚNICA PROSZKOWA A B C TYPU GP-12 LUB RÓWNOWAŻNA	szt.	1
13	13494	GAŚNICA ŚNIEGOWA GS-5X LUB RÓWNOWAŻNA	szt.	5
14	182284	GŁOWICA ZAWORU HYDRANTOWEGO ZH-25 LUB RÓWNOWAŻNA	szt.	4
15	182285	GŁOWICA ZAWORU HYDRANTOWEGO ZH-52 LUB RÓWNOWAŻNA	szt.	4
16	13794	URZĄDZENIE GAŚNICZE UKŁADÓW ELEKTRONICZNYCH B C TYPU GSE-2X LUB RÓWNOWAŻNE	szt.	1
17	175324	HYDRANT PODZIEMNY Z PODWÓJNYM ZAMKNIĘCIEM, DN 80, RD = 1500 MM, H1 = 1250 MM, NR KAT. JAFAR 8852.2	szt.	1
18	166785	HYDRANT WEWNĘTRZNY Z WĘŻEM PÓLSZTYWNYM TYP PN-EN671-1 [Z25/20]	szt.	1
19	162088	HYDRANT WEWNĘTRZNY Z WĘŻEM PÓLSZTYWNYM TYP PN-EN671-1 [Z25/30]	szt.	1
20	171441	HYDRONETKA GAŚNICZA O POJEMNOŚCI 20 L I WYDAJNOŚCI PN-76/M-51082 PLASTIKOWA	szt.	1
21	13488	INSTRUKCJA BHP I P/POŻ O WYMIARACH 250 X350 MM WYKONANA Z NIEŚWIECĄCEJ PŁYTY HIPS 0,5 MM	szt.	10
22	13284	KOC GAŚNICZY Z WŁÓKNA SZKLANEGO, DO ZAMOCOWANIA NA ŚCIANIE, WYKONANY Z TKANINY NIEPALNEJ O WYMIARACH 1400X1800 MM	szt.	5
23	174813	KOC SPAWALNICZNY, KOLOR BRUNATNY (500°C) WYMIARY 2M X 1M	szt.	1
24	168832	KRÓCIEC OCYNKOWANY, JEDNOSTRONNIE GWINTOWANY, DN 80	szt.	3
25	15877	NASADA ALUMINIOWA (typu STORZ) FI 52 Z GWINTEM WEWNĘTRZNYM 2"	szt.	3
26	168356	NASADA ALUMINIOWA (typu STORZ) FI 52 Z GWINTEM WEWNĘTRZNYM GW 1 1/2"	szt.	2
27	15879	NASADA ALUMINIOWA (typu STORZ) FI 52 Z GWINTEM ZEWNĘTRZNYM 2"	szt.	2

28	15878	NASADA ALUMINIOWA (typu STORZ) FI 75 Z GWINTEM WEWNĘTRZNYM 2,5"	szt.	2
29	15880	NASADA ALUMINIOWA (typu STORZ) FI 75 Z GWINTEM ZEWNĘTRZNYM 2,5"	szt.	1
30	164068	NASADA ALUMINIOWA POŻARNICZA 110 Z GWINTEM WEWNĘTRZNYM G 4"	szt.	1
31	164737	NASADA ALUMINIOWA POŻARNICZA 25 Z GWINTEM WEWNĘTRZNYM G 1"	szt.	1
32	175325	OBUDOWA TELESKOPOWA DO ZAWORU HYDRANTOWEGO, DN/KW = 80/17, RD = 1300-1800, NR KAT. JAFAR 9011	szt.	1
33	175326	OSŁONA ODWADNIACZA HYDRANTU, DN 80, NR KAT. JAFAR 8860	szt.	1
34	14605	PODSTAWA DROGOWA TL56 K1, WAGA 28,5 KG.WYMIARY W MM.880X440X115	szt.	4
35	160962	PODSTAWA GUMOWO/PLASTIKOWA 25KG POD ZNAKI DROGOWE (DO SŁUPKÓW U21, ZAPÓR, TABLIC KIERUJACYCH) - PCV 25KG WYM. 775X385X105 MM OTWORY MOCUJĄCE KWADRAT 40MM, KWADRAT 40 MM 3 OTWORY FI 50 MM	szt.	1
36	170785	PRZENOŚNY ZESTAW NA OPARZENIA WATER-JEL. SKŁAD ZESTAWU: 2X OPATRUNEK HYDROŻELOWY WATER JEL 5 X 15 CM, 2X OPATRUNEK HYDROŻELOWY WATER JEL 10 X 10 CM, 1X OPATRUNEK HYDROŻELOWY WATER JEL 10 X 40 CM, 1X OPATRUNEK HYDROŻELOWY WATER JEL NA TWARZ 30 X 40 CM, 1X LUB RÓWNOWAŻNY	szt.	3
37	14955	SZAFKA HYDRANTOWA Z KOSZEM NA WĄŻ FI 52 DŁ. 20 MB NADTYNKOWA O WYMIARACH 515X385X240	szt.	1
38	170050	SZAFKA HYDRANTOWA Z KOSZEM NA WĄŻ FI 52 DŁ. 20 MB PODTYNKOWA O WYMIARACH 515X385X240	szt.	1
39	16059	SZAFKA NA GAŚNICĘ DO ZAWIESZENIA G 650 (PATENT) O WYMIARACH 650X250X250 MM	szt.	2
40	1888	TABLICA BUDOWLANA "OGŁOSZENIE" O WYMIARACH 450X700 MM WYKONANA Z ŻÓŁTEJ NIEŚWIECĄCEJ PŁYTY SZTYWNEJ GR. 0,5 - 1,0 MM	szt.	3
41	163281	TABLICA BUDOWLANA INFORMACYJNA O WYMIARACH 90X700 MM WYKONANA Z ŻÓŁTEJ NIEŚWIECĄCEJ PŁYTY SZTYWNEJ GR. 0,5 - 1,0 MM	szt.	3
42	1108	TAŚMA OSTRZEGAWCZA ODGRODZENIOWA BIAŁO CZERWONA 100MB.	szt.	10
43	171140	TAŚMA ŻÓŁTA SAMOPRZYLEPNA NA PODŁOŻU ALUMINIOWYM STOSOWANA W INŻYNIERII RUCHU DROGOWEGO, A PRZEZNACZONA DO CZASOWEJ REORGANIZACJI RUCHU KOŁOWEGO.TAŚMA POKRYTA FARBĄ ODBLASKOWĄ I ŚRODKIEM ANTYPOŚLIZGOWYM. SZEROKOŚĆ 12 CM, DŁUGOŚĆ 100M	szt.	5
44	13620	WĄŻ HYDRANTOWY PŁASKO SKŁADANY FI 52 20MB ZGODNY Z NORMĄ PN-EN 14540: 2005(U)	szt.	2
45	12889	WĄŻ POLIESTER DO MOTOPOMP 50 STRAŻ 10 MB Z ŁĄCZNIKAMI	szt.	2
46	10026	WĄŻ POLIESTER DO MOTOPOMP 75 STRAŻ 10 MB Z ŁĄCZNIKAMI	szt.	3
47	167486	WĄŻ POWLEKANY WP 110/20 ŁA ZGODNIE Z NORMĄ PN-87/51151 ZAKRES TEMPERATUR PRACY: -40÷70 ST.C.	szt.	3

48	167488	WĄŻ POWLEKANY WP 52/20 ŁA ZGODNIE Z NORMĄ PN-87/51151 ZAKRES TEMPERATUR PRACY: -40÷70 ST.C	szt.	4
49	167487	WĄŻ POWLEKANY WP 75/20 ŁA ZGODNIE Z NORMĄ PN-87/51151 ZAKRES TEMPERATUR PRACY: -40÷70 ST.C	szt.	4
50	167491	WĄŻ POŻARNICZY TŁOCZNY W 110/20 ŁA BEZALIN 4 CALOWY 20MB, ŁĄCZNIKI ALUMINIOWE TYPU STORZ ZGODNIE Z NORMĄ EN-14540 ZAKRES TEMPERATUR PRACY: -30÷50 ST. C	szt.	4
51	164639	WĄŻ SSAWNY 75, DO MOTOPOMPY, DŁUGOŚĆ 3 M	szt.	2
52	16763	WIESZAK DO GAŚNICY GP-2X/ Z ANDR "K"	szt.	5
53	162013	WIESZAK DO GAŚNICY GP-4X/ Z ANDR "K"	szt.	5
54	16762	WIESZAK DO GAŚNICY GSE-2X	szt.	2
55	160798	WYPOSAŻENIE APTECZKI PIERWSZEJ POMOCY WEDŁUG ZAŁĄCZONEJ SPECYFIKACJI	szt.	15
56	163519	ZAPORA DROGOWA 1600X1000 MM, WYKONANA Z TWORZYWA SZTUCZNEGO	szt.	1
57	176463	ZAPORA SAFEGATE 4 X 75 CM =3 MB - BARIERA PLASTIKOWA PRZEZNACZONA DO WYGRADZANIA DOOKOŁA OTWORÓW KANALIZACYJNYCH, WZDŁUŻ WYKOPÓW LUB INNYCH TYMCZASOWYCH NIEBEZPIEŃSTW DLA PIESZYCH LUB POJAZDÓW - LUB PRODUKT RÓWNOWAŻNY	szt.	1
58	175327	ZASUWA MIĘKKOUSZCZELNIONA, DN 80, NR KAT. JAFAR 2111	szt.	1
59	182282	ZAWÓR HYDRANTOWY ZH-25 (MOSIĄDZ)	szt.	3
60	13688	ZAWÓR HYDRANTOWY, ŚREDNICA 52 MM (2")	szt.	3
61	174420	ZŁĄCZKA HYDRANTOWA - PRZEŁACZNIK DN 100/75 MM	szt.	1
62	174421	ZŁĄCZKA HYDRANTOWA - PRZEŁACZNIK DN 75/52 MM	szt.	1
63	175436	ZNAK B-33 OGRANICZENIE PRĘDKOŚCI Z UCHWYTAMI W KPL. LUB RÓWNOWAŻNY	szt.	1
64	175437	ZNAK B-34 KONIEC OGRANICZENIA PRĘDKOŚCI Z UCHWYTAMI W KPL. LUB RÓWNOWAŻNY	szt.	1
65	167893	ZNAK DROGOWY B-2 ZAKAZ WJAZDU	szt.	1
66	175419	ZNAK DROGOWY B-43 STREFA OGRANICZONEJ PRĘDKOŚCI	szt.	1
67	175418	ZNAK DROGOWY D-40 STREFA ZAMIESZKANIA Z OBEJMA MOCUJĄCĄ	szt.	1
68	16444	ZNAK NA DROGI WEWNĘTRZNE WG KAT. BP TECHEM S.A. NR ZNAKU 702 DO 702-10 ORAZ 703-01 do 703-05 WYKONANY ZE SZTYWNEJ PŁYTY (9) FORMAT 330X330 (XD)	szt.	5
ZNAKI P/POŻ – FOLIA FOTOLUMINESCENCYJNA (1)				
1	13489	ZNAK P/POŻ - FOLIA FOTO 150 x 150	szt.	5
2	163396	ZNAK P/POŻ - FOLIA FOTO 100 x 300; 150 x 200	szt.	5
3	163397	ZNAK P/POŻ - FOLIA FOTO 150 x 300	szt.	5
4	176931	ZNAK P/POŻ - FOLIA FOTO 60 x 80; 120 x 50; 100 x 100; 100 x 50	szt.	5
5	176932	ZNAK P/POŻ - FOLIA FOTO 110 x 140; 100 x 200; 75 x 150	szt.	5
6	176933	ZNAK P/POŻ - FOLIA FOTO 148 x 210; 150 x 300; 200 x 200	szt.	5
7	176934	ZNAK P/POŻ - FOLIA FOTO 200 x 270; 225 x 275; 200 x 400	szt.	5
8	163398	ZNAK P/POŻ - FOLIA FOTO 200 x 400	szt.	5
9	176935	ZNAK P/POŻ - FOLIA FOTO 350 x 350; 200 x 600	szt.	5

ZNAKI P/POŻ - PŁYTA SZTYWNA FOTOLUMINESCENCYJNA (5)				
10	182308	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 225 x 275	szt.	5
11	162034	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 150 x 150	szt.	5
12	163399	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 100 x 300; 150 x 200	szt.	5
13	163400	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 150 x 300; 200x200	szt.	5
14	163401	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 200 x 400	szt.	5
15	176919	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 60 x 80	szt.	5
16	176920	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 100 x 100	szt.	5
17	176921	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 75 x 150	szt.	5
18	176922	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 110 x 140; 100 x 148	szt.	5
19	176923	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 100 x 200; 120 x 200; 120 x 165	szt.	5
20	176924	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 148 x 210; 150x200	szt.	5
21	176925	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 200 x 500	szt.	5
22	176926	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 200 x 270	szt.	5
23	176927	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 225 x 275	szt.	5
24	176928	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 350 x 350; 200 x 600	szt.	5
25	176929	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 500 x 500; 350 x 700	szt.	5
26	176930	ZNAK P/POŻ – PŁYTA SZTYWNA FOTO 450 x 700	szt.	5
ZNAKI BHP - FOLIA SAMOPRZYLEPNA (8)				
27	17353	ZNAK BHP - FOLIA 120 x 165	szt.	5
28	176912	ZNAK BHP - FOLIA 60 x 80; 120 x 50; 100 x 100; 110 x 140; 105 x 148; 105 x 74	szt.	5
29	176913	ZNAK BHP - FOLIA 100 x 200; 150 x 150; 75 x 150; 60 x 360	szt.	5
30	176914	ZNAK BHP - FOLIA 100 x 300; 148 x 210; 150 x 300; 150 x 200; 200 x 200	szt.	5
31	176915	ZNAK BHP - FOLIA 225 x 275; 210 x 297	szt.	5
32	176916	ZNAK BHP - FOLIA 200 x 400; 300 x 300	szt.	5
33	176917	ZNAK BHP - FOLIA 350 x 350	szt.	5
34	176918	ZNAK BHP - FOLIA 500 x 500	szt.	5
ZNAKI BHP - PŁYTA SZTYWNA (9)				
35	162033	ZNAK BHP - PŁYTA 225 x 275	szt.	5
36	176903	ZNAK BHP - PŁYTA 60 x 80; 100 x 100	szt.	5
37	176904	ZNAK BHP - PŁYTA 110 x 140; 100 x 200; 105 x 148	szt.	5
38	176905	ZNAK BHP - PŁYTA 150 x 150; 100 x 300; 148 x 210; 150 x 200	szt.	5
39	176906	ZNAK BHP - PŁYTA 150 x 300; 200 x 200	szt.	5
40	176907	ZNAK BHP - PŁYTA 200 x 500; 330 x 330	szt.	5
41	176908	ZNAK BHP - PŁYTA 250 x 350; 250 x 250	szt.	5
42	176909	ZNAK BHP - PŁYTA 200 x 400; 225x275; 210 x 297	szt.	5
43	176910	ZNAK BHP - PŁYTA 300 x 300	szt.	5
44	176911	ZNAK BHP - PŁYTA 350 x 350; 500 x 500; 450 x700;	szt.	5
Razem				

3.2.2. Usługa:

L.p.	OPIS	J. M.	Ilość
U S Ł U G A: (POZ PLANU 10285)			
1	Przegląd i badanie techniczne hydrantu wewnętrznego Ø 25 / Ø 52	szt.	36
2	Przegląd i badanie techniczne hydrantu zewnętrznego	szt.	7
3	Wykonanie dokumentacji i oznakowanie badania hydr. wew./zewn.	szt.	43
4	Badanie szczelności – próba wytrzymałości węża na max ciśnienie robocze, węża hydrantowego Ø 25/ Ø 52	szt.	8
5	Taśmowanie węży Ø 25 / Ø 52	szt.	8
6	Przegląd techniczny gaśnic w tym: konserwacja gaśnicy GP 1/2/3/ – 255 szt. ; konserwacja gaśnicy GP 4/6/9/12 – 302 szt. ; konserwacja gaśnicy GS - 2/5x – 164 szt.	szt.	721
7	Przegląd warsztatowy gaśnic	szt.	20
8	Naprawa gaśnicy GP 1/2/3/GH	szt.	10
9	Naprawa gaśnicy GP 4/6/9/12	szt.	10
10	Naprawa gaśnicy GS 5x	szt.	10
11	Regeneracja głowicy GP 1/2	szt.	5
12	Regeneracja głowicy GP 4/6/9/12	szt.	5
13	Regeneracja zaworu GS 2/5	szt.	5
14	Czyszczenie, piaskowanie, malowanie, lakierowanie	szt.	20
15	Uzupełnienie proszku gaśniczego BC	kg	50
16	Uzupełnienie proszku gaśniczego ABC	kg	50
17	Uzupełnienie środka gaśniczy, CO ₂	kg	50
18	Legalizacja UDT zbiornika gaśnicy śniegowej GS –2x; GS –5x	szt.	7
19	Wybrakowanie sprzętu gaśniczego	szt.	5
20	Utylizacja środka gaśniczego	kg	100
21	Wymiana zaworu GS 2/5	szt.	1
22	Wymiana głowicy GP 4/6/9/12	szt.	1
23	Przegląd koca gaśniczego	szt.	35
24	Wymiana zaworu hydrantowego ZH-25	szt.	1
25	Wymiana głowicy zaworu hydrantowego ZH-25	szt.	1
26	Wymiana zaworu hydrantowego ZH- 52	szt.	1
27	Wymiana głowicy zaworu hydrantowego ZH-52	szt.	1
Razem			

3.2.3. Wyposażenie apteczki pierwszej pomocy:

a. Opatrunek indywidualny G	1 – szt.
b. Opatrunek indywidualny M	3 – szt.
c. Plastry 10 x 6 cm (8szt.)	1 – opak.
d. Plaster 5 m x 2, 5 cm	1 – szt.
e. Opaska elastyczna szer. 6 cm	2 – szt.
f. Opaska elastyczna szer. 8 cm	3 – szt.
g. Chusta opatrunkowa 40 x 60 cm	1 – szt.
h. Chusta opatrunkowa 60 x 80 cm	2 – szt.
i. Kompres 10 x 10 a2	3 – szt.
j. Chusta trójkątna	2 – szt.
k. Nożyce 14, 5 cm	1 – szt.
l. Rękawice latex	2 – szt.
ł. Koc ratunkowy termiczny 160 x 210 cm	1 – szt.
m. Maseczka do sztucznego oddychania	1 – szt.
n. Chusteczka dezynfekująca	2 – szt.
o. Sól fizjologiczna	5 – szt.
p. Poloplast	1 – szt.
r. Octanisept / Octanisan 50 ml	1 – szt.
s. Instrukcja udzielania I pomocy wraz wykazem telefonów alarmowych w języku polskim	1 – szt
t. Spis wyposażenia	1 – szt.

3.2.3. Występujące w dokumentacji przetargowej określenia odwołujące się bezpośrednio do norm i aprobat służą określeniu cech technicznych i jakościowych. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanymi. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać, iż spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego.

3.2.4. Zamawiający posiada głównie gaśnice Katowickich Zakładów Wyrobów Metalowych i Grodkowskich Zakładów Wyrobów Metalowych, w związku z tym w cenach dostaw i usług należy odnieść się do tych producentów.

3.2.5. Podane w zestawieniu rozmiary znaków podano w odniesieniu do katalogu produktów BP TECHEM SA.

3.2.6. Warunki dotyczące gwarancji za wady fizyczne: min. 24 miesiące liczone od dnia dostawy.

3.2.7. Wszystkie określone w pkt. 3.2. niniejszej specyfikacji materiały winny posiadać dopuszczenia do stosowania w budownictwie, a dokumenty potwierdzające zgodność z określonymi normami oraz atesty, świadectwa jakości, certyfikaty i karty pre-rejestracji REACH - gwarant dopuszczenia na rynek (jeśli są wymagane na podstawie

odrębnych przepisów), winny być dostarczone wraz z towarem, w przypadku wcześniejszego wezwania ze strony Zamawiającego.

- 3.2.8. Materiały określone w pkt. 3.2. niniejszej specyfikacji nie mogą pochodzić z Federacji Rosyjskiej i/lub z Białorusi.
- 3.2.9. Ilości określone w pkt. 3.2. niniejszej specyfikacji są ilościami szacunkowymi, wyliczonymi z należytą starannością. Dopuszcza się różnice w ilościach planowanych w poszczególnych pozycjach w stosunku do faktycznie realizowanych w trakcie trwania umowy.
- 3.2.10. Ilości określone w tabeli w pkt. 3.2. niniejszej specyfikacji nie są zobowiązaniem Zamawiającego do nabycia towaru w takiej ilości – nie zrealizowanie całości asortymentu nie wpływa na cenę towaru.
- 3.2.11. Zamawiający dopuszcza możliwość nabycia dodatkowej ilości (w przypadku zwiększenia ilości zamówienia obowiązywać będą ceny wskazane przez Wykonawcę w tabelach w załączniku nr 1 do swz) i dodatkowego asortymentu o zbliżonym charakterze (w cenie bieżącej Wykonawcy) maksymalnie do poziomu wskazanego w pkt. 1 a) i/lub b) Formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1** do swz, powiększonego o **10%**. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, w razie zgłoszenia przez Zamawiającego stosownego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do jego realizacji.
- 3.2.12. Ustalenie bieżącej ceny Wykonawcy na zakup dodatkowego asortymentu odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Cena zaproponowana przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej wymagać będzie akceptacji Zamawiającego.

4. Termin i warunki wykonania zamówienia

- 4.1 Realizacja zamówień: sukcesywnie, na podstawie cząstkowych pisemnych zamówień wysyłanych pocztą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy, określających: numer i datę zamówienia, termin realizacji zamówienia, przedmiot zamówienia, jednostkę miary, ilość, cenę jednostkową netto, adres dostawy oraz sposób i termin zapłaty.
- 4.2 Realizacja usług: na podstawie telefonicznego zgłoszenia do wykonania usługi określającego miejsce, zakres i cenę jednostkową usługi.
- 4.3 Dostarczone towary winny być pogrupowane wg numerów zamówień. Nie dopuszcza się dostaw częściowych pojedynczego zamówienia ani możliwości wystawiania faktur VAT częściej niż jeden raz w tygodniu.
- 4.4 Miejsce dostawy: magazyn Zamawiającego, ul. Opata Hackiego 14, 81-213 Gdynia lub inne miejsce na terenie miast: Gdynia, Rumia, Wejherowo, Reda oraz Kosakowo, wskazane przez Zamawiającego na zamówieniu.
- 4.5 Miejsce realizacji usług: na obszarze działalności Zamawiającego, tj. na terenie miast: Gdynia, Rumia, Reda i Wejherowo oraz gmina Kosakowo.

4.6 Realizacja dostaw: do **5 dni** roboczych oraz w terminie **do 21 dni** roboczych dla pozycji: 5, 6, 36, 56, od daty wysłania pisemnego zamówienia, o którym mowa w pkt. 4.1. swz; dostawy winny być realizowane w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach 7:15 - 14:00.

4.7 Realizacja usług: w terminie do **5 dni** roboczych od daty telefonicznego zgłoszenia

4.8 Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2024 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do swz;

b) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do swz;

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do swz;

d) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do swz.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu:

6.1. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w postępowaniu są: nie dotyczy.

6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

6.2.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – w takim przypadku należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;

- 6.2.2. wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem, o którym mowa w pkt. 6.2.1. swz;
- 6.2.3. jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia Wykonawcy przedstawią umowę regulującą ich współpracę;
- 6.2.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu;
- 6.2.5. przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia;
- 6.2.6. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę w sprawie zamówienia, ponoszą odpowiedzialność solidarną za jej wykonanie, zgodnie z Kodeksem cywilnym.

7. Wykluczenie z postępowania oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, które Wykonawcy muszą dostarczyć w celu potwierdzenia, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- 7.2. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Wykonawcę, który w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert nie wywiązał się należycie z obowiązków wynikających z zawartej z Zamawiającym umowy.
- 7.3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 7.4. Zamawiający wykluczy z postępowania:
 - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).
 - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).

- c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).
- 7.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca winien złożyć:
- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 7.6. Zamawiający odstępuje od żądania dokumentów na ustalenie podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie zapisów pkt. 7.4 swz, a ocena dokonana zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w **załączniku nr 1** do swz oraz poprzez sprawdzenie przez Zamawiającego listy sankcyjnej dostępnej na stronie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.
- 7.7. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument wymieniony w pkt. 7.5. swz musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
- 7.8. Wykonawca winien złożyć Umowę spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców prowadzona jest w formie spółki cywilnej.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 8.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>

- 8.2. Ofertę sporządza się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.3. Zamawiający dopuści jako prawidłowe dwie formy dostarczenia dokumentów, o których mowa w pkt. 8.2. SWZ tj.:
- 1) scanu dokumentu, który został przeformatowany z formy papierowej na wersję elektroniczną,
 - 2) dokumentu elektronicznie sporządzonego.
- Niezależnie od powyższego dostarczona oferta adekwatnie od formy/postaci jej złożenia (zgodnie z pkt 8.2. oraz 8.3) winna być opatrzona tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający uzna za prawidłową ofertę złożoną w formie określonej w pkt 8.3 SWZ bez opatrzenia jej jedną z form podpisów, o których mowa w zdaniu poprzednim, pod warunkiem, że będzie ona opatrzona („na papierze”) podpisem osoby umocowanej, a podpis ten będzie umożliwiał identyfikację tej osoby.
- 8.4. Zamawiający preferuje format przesyłanych danych: **.pdf**
- 8.5. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy zakupowej Strony mogą się również komunikować za pomocą poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl z zastrzeżeniem, że **Formularz ofertowy Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej.**
- 8.6. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 8.7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z późniejszymi zmianami.
- 8.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści swz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> w szczególności w *Pełnej*

instrukcji tekstowej składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL).

- 8.9. Dopuszcza się możliwość przesłania dokumentów elektronicznych w formie skompresowanej (zmniejszającej objętości).
- 8.10. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- 8.11. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
- 8.12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści swz w sposób określony w pkt 8.6. Zamawiający zastrzega możliwość nie udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców, które wpłynęły później niż na **3 dni robocze** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.13. Zamawiający będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany dokumentacji przetargowej, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji “Komunikaty”.
- 8.14. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy.
- 8.15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią swz a treścią udzielonych wyjaśnień/odpowiedzi, jako obowiązującą przyjęć należy treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 8.17. Zaleca się bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego:
<https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>.
- 8.18. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniona jest: **Monika Kalinowska**, adres e-mail: m.kalinowska@opecgdy.com.pl telefon: 690-414-742, przy czym komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów

zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert. Preferowanym jest, aby Wykonawca kontaktował się z Zamawiającym w godzinach pracy Zamawiającego tj. w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 – 15:00.

8.19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści SWZ.

9. Wymagania dotyczące wadium

Nie wymaga się złożenia wadium.

10. Termin związania ofertą

10.1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni.

10.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

11.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze złożeniem i przygotowaniem oferty.

11.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do swz.

11.3. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

11.4. Oferta musi spełniać wszystkie warunki zawarte w swz.

11.5. Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (z uwzględnieniem sytuacji, o której mowa w ostatnim zdaniu w pkt. 8.3 SWZ).

11.6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

11.7. Wszelkie zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób.

11.8. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zaciąganiu zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru (pełnomocnictwo do podpisania oferty pod rygorem nieważności winno być złożone w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem zaufanym lub

podpisem osobistym; Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza).

- 11.9. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 11.10. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
- 11.11. Uwzględnione zostaną wyłącznie oferty dostarczone w terminie, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej swz.
- 11.12. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki oraz oświadczenia wymienione w niniejszej swz.
- 11.13. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 11.14. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 11.15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.16. Wykonawca posiadający konto (zalogowany) na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.17. Wykonawca nie posiadający konta (niezalogowany) nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
- 11.18. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
- 11.19. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

- 11.20. Dokumenty lub oświadczenia składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11.21. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 11.20 SWZ następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 11.22. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

12. Miejsce oraz termin składania ofert

- 12.1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy Zakupowej przy użyciu Formularza składania oferty dostępnego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w terminie do dnia **24.07.2023 r.** do godz. **10:00**.
- 12.2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **24.07.2023 r.** od godz. **10:05** za pomocą Platformy Zakupowej w siedzibie Zamawiającego.
- 12.3. Ze względu na wdrożone przez Zamawiającego działania mające na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się koronawirusa, otwarcie ofert, o którym mowa w 12.2 swz odbędzie się bez udziału osób trzecich, czyli w sposób niejawnny.
- 12.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności o ile są zawarte w ofertach.

13. Opis sposobu obliczania ceny

- 13.1. Cenę oferty należy obliczyć poprzez mnożenie ceny jednostkowej i liczby jednostek miary dla poszczególnych pozycji wyszczególnionych w tabeli **w załączniku nr 1** do swz, a następnie podsumowanie wszystkich pozycji odrębnie dla każdego z Pakietów.
- 13.2. Cena oferty winna objąć wszystkie koszty mogące powstać w czasie realizacji, z określeniem stawki podatku VAT według stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
- 13.3. Ceny są stałe w trakcie realizacji umowy jednak za zgodą Zamawiającego mogą podlegać indeksacji o współczynnik korygujący z tytułu inflacji.
- 13.4. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

13.5. W ofercie należy podać wartość netto i cenę brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.6. Cena oferty musi uwzględniać koszty transportu na wskazane przez Zamawiającego miejsce, wraz z rozładunkiem w godz. od 8:00 do 14:00 w dniach od poniedziałku do piątku.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

cena brutto oferty – 100 %

14.2. Punkty za kryterium cena (odrębnie dla każdego z pakietów) zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

14.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższym wynikiem punktowym.

15. Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferty można składać na dowolną ilość Pakietów.

16. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

17. Informacje dotyczące walut obcych

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

18. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

18.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

18.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

19.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres

Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, zawierającym punktację przyznaną ofertom;

- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.

19.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą cenowo ofertę, spełniającą wymagania niniejszego swz.

19.3. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawarte zostały w **załączniku nr 2** do swz.

19.4. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

- w przypadku wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja), umowy regulującej zasady współpracy uczestników postępowania.

19.5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

19.6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

19.7. Nie dostarczenie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, dokumentów wymaganych w pkt. 19.4. swz traktowane będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy.

19.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny.

19.9. W trakcie trwania umowy oraz w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:

- 19.9.1. zmianie siedziby,
- 19.9.2. zmianie firmy,
- 19.9.3. złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości,
- 19.9.4. złożeniu wniosku o otwarcie likwidacji,
- 19.9.5. zawieszeniu działalności,
- 19.9.6. zmianie osób reprezentujących.

20. Unieważnienie postępowania

Zamawiający ma prawo unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia, w każdym momencie przed lub po otwarciu ofert.

21. Odrzucenie oferty

21.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści swz;

- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) jej całkowita cena brutto uznana zostanie przez Zamawiającego za rażąco niską;
- d) zawiera błędy niemożliwe do poprawienia zgodnie z pkt. 24 niniejszej swz;
- e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- f) Wykonawca nie dostarczył w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, brakujących dokumentów i wyjaśnień, o których mowa w pkt. 23 swz;
- g) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) zawiera liczne omyłki rachunkowe i/lub pisarskie,
- i) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- j) przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- k) jakkolwiek wyrób zaproponowany przez Wykonawcę będzie pochodził z Białorusi lub Federacji Rosyjskiej.

22. Dokumenty składane wraz z ofertą:

- 22.1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony Formularz ofertowy, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1** do swz.
- 22.2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden Formularz ofertowy.
- 22.3. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć:
 - a) dokumenty wymienione w pkt. 6 niniejszej specyfikacji w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
 - b) dokumenty, o którym mowa w pkt. 7 niniejszej specyfikacji w postaci elektronicznej;
 - c) wypełniony (z możliwością edycji) **załącznik nr 3a oraz 3b** do swz.
- 22.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – konieczne jest załączenie stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 22.5. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone **wraz** z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

23. Uzupelnienie dokumentów

- 23.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, lub którzy złożyli wadliwe lub zawierające błędy oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia.
- 23.2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa winny potwierdzać wymagania Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 23.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 23.4. W przypadku zaistnienia konieczności Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw.
- 23.5. Na etapie badania ofert oraz w trakcie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawców innych niż wymienione w swz dokumentów potwierdzających jego wymagania zawarte w dokumentacji przetargowej oraz dotyczące zaoferowanego przez Wykonawców asortymentu.
- 23.6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 23.5. swz muszą być wystawione przez producentów badanego asortymentu i w sposób jednoznaczny winny potwierdzać wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w dokumentacji przetargowej.

24. Poprawa omyłek

- 24.1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

25. Inne postanowienia

- 25.1. Regulamin udzielania zamówień w Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: https://opecgdy.com.pl/images/zamowienia/regulamin_udzielania_zamowien_2022_0506.pdf
- 25.2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

26. Obowiązek informacyjny RODO

W zakresie niniejszego postępowania administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO¹⁾ będzie w szczególności:

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**, adres kontaktowy: ul. Opata Hackiego 14, 81-213 Gdynia.
2. **Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@opecgdy.com.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we

wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia**, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, tj. związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia **zgodnie z** ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
4. **W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą** osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania per analogiam jak w art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.
5. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz per analogiam jak w art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.**
6. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:**
 - przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.
 - **nie przysługują Pani/Panu prawa:**
 - usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
 - prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
7. **Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.**
8. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**

Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w

ofertach. W związku z tym należy złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie (treść oświadczenia zawarta została w Formularzu oferty).

¹⁾ *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Nr 1 - Formularz ofertowy;

Nr 2 – Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy,

Nr 3 - Tabela z zestawieniem wyrobów w arkuszu kalkulacyjnym Excel.

Gdynia, dn. 14.07.2023 r.

swz sporządził:
Monika Kalinowska

swz zatwierdził: