

UMOWA nr.....

zawarta w dniu roku w Bydgoszczy

pomiędzy:

Bydgoską Agencją Rozwoju Regionalnego Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy, ul. Unii Lubelskiej 4c, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000489734, NIP 953-264-10-81, REGON 341515088,

reprezentowaną przez:

Edytę Wiwatowską – Prezes Zarządu

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi łącznie **Stronami**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru Wykonawcy przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Kompleksowa organizacja udziału jako wystawca w Międzynarodowych Targach Inwestycji i Nieruchomości Expo Real w Monachium w 2023 roku* w trybie podstawowym bez negocjacji w ramach Części 1 na wykonanie zadania pn. *Kompleksowa organizacja wyjazdu na Międzynarodowe Targi Inwestycji i Nieruchomości Expo Real w Monachium w 2023 r. w ramach projektu pn. „Wsparcie internacjonalizacji MŚP oraz promocji gospodarczej regionu na obszarze funkcjonowania Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz”*, współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, nr projektu RPKP.01.05.02-04-0001/18, znak: SMB/ZP/40, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022, poz. 1710 z późn. zm., dalej: PZP).

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Wykonawcę **usługi kompleksowej organizacji wyjazdu na Międzynarodowe Targi Inwestycji i Nieruchomości Expo Real w Monachium w dniach 03 – 06/07 października 2023 r.** w ramach projektu pn. „*Wsparcie internacjonalizacji MŚP oraz promocji gospodarczej regionu na obszarze funkcjonowania Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz*”, współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, nr projektu RPKP.01.05.02-04-0001/18.
2. Zamawiający zakłada, że w wyjeździe weźmie udział nie więcej niż 12 i nie mniej niż 10 uczestników.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o liczbie uczestników nie później niż na 5 dni roboczych przed pierwszym dniem wyjazdu z zastrzeżeniem ust. 2. W związku z tym wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie.
4. Szczegółowy opis zadań został określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej: SOPZ) stanowiącym wraz z ofertą Wykonawcy Załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

[Sposób wykonywania Przedmiotu umowy]

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą, zapisami i terminami wskazanymi w SOPZ, umowie oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
2. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji Przedmiotu umowy i uwzględniania jego uwag i spostrzeżeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego przekazać niezwłocznie informację dot. stopnia realizacji poszczególnych zadań.
4. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać czynności objęte umową ze starannością właściwą dla profesjonalnego charakteru wykonywanej działalności.
5. Wykonawca oświadcza, że ma odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy.

6. Zamawiający na każdym etapie może żądać dodatkowych dokumentów związanych z realizacją Przedmiotu umowy.
7. Wszelkie dokumenty przedstawiane Zamawiającemu powinny być składane w języku polskim, a w przypadku przedstawienia dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć je wraz z tłumaczeniem.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie wykonywania Przedmiotu umowy, a także dokumentacji dotyczącej realizacji Przedmiotu umowy oraz do wykorzystywania ich wyłącznie w celach związanych z realizacją Przedmiotu umowy.
9. Wykonawca odpowiada za wypełnienie wszelkich zobowiązań formalno-prawnych i finansowych wobec swoich podwykonawców i pracowników współpracujących z nim przy lub na rzecz realizacji Przedmiotu umowy oraz za współpracę z nimi, w tym za ich przeszkolenie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób/podmiotów, którym powierzy wykonanie części Przedmiotu umowy lub określonych czynności związanych z wykonywaniem Przedmiotu umowy. Podwykonawcą nie może być podmiot określony w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1, zm. Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich przepisów dotyczących ograniczenia finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską.

§ 3

[Wymóg zatrudnienia]

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP, tj. obowiązki kierowców autokaru, jeżeli te czynności nie są wykonywane przez właściciela/osoby zarządzające przedsiębiorstwem Wykonawcy/Podwykonawcy.
2. W celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest

do przedłożenia Zamawiającemu w imieniu swoim lub Podwykonawcy w dniu podpisania umowy:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika
lub
- 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy,
lub
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
lub
- 4) innych dokumentów

– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę. Zawarte w dokumentach dane zbędne Wykonawca powinien poddać anonimizacji.

3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca w imieniu swoim lub Podwykonawcy jest zobowiązany do udostępnienia Zamawiającemu do wglądu dokumentów potwierdzających zatrudnienie.

§ 4

[Termin realizacji umowy]

Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w dniach 03-06/07 października 2023 roku, z zastrzeżeniem § 7 umowy.

§ 5

[Bezkosztowa rezygnacja z usług]

Wykonawca zapewni bezkosztową możliwość rezygnacji z usług realizowanych w ramach niniejszego Przedmiotu umowy, a w przypadku braku takiej możliwości udokumentuje poniesione koszty, których nie jest w stanie odzyskać z przyczyn obiektywnych. Dotyczy

to także przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wyjazd nie dojdzie do skutku.

§ 6

[Dane osobowe]

1. Wykonawca jako podmiot przetwarzający zobowiązany jest do dokonania wszelkich niezbędnych formalności w ramach realizacji zamówienia dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz postępowania zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz. 1781) i prawem obowiązującym na terenie Unii Europejskiej w ścisłej współpracy z Zamawiającym.
2. Zamawiający jako Administrator Danych, przekaze Wykonawcy posiadane dane osobowe Uczestników wyjazdu, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy celem dokonania rezerwacji usług objętych Przedmiotem umowy.
3. Jeżeli do realizacji wszystkich zadań wskazanych w SOPZ niezbędne będzie zebranie od Uczestników wyjazdu dodatkowych danych osobowych, Wykonawca w terminie 10 dni roboczych od zawarcia umowy oraz na bieżąco podczas jej realizacji określi zakres dodatkowych danych osobowych niezbędnych do wykonania zamówienia.
4. Zamawiający niezwłocznie zgromadzi i przekaze te dane Wykonawcy lub wyrazi zgodę na ich samodzielnie zebranie i dalsze przetwarzanie przez Wykonawcę. Wykonawca oświadcza, że usunie lub zwróci Zamawiającemu wszystkie powierzone w celu przetwarzania dane osobowe w ciągu 14 dni od prawidłowego rozliczenia umowy w oparciu o zaakceptowany przez Zamawiającego Raport z wykonania usługi, o którym mowa w § 7.
5. Pozostałe zasady związane z przetwarzaniem danych osobowych w ramach niniejszego Przedmiotu umowy zostaną określone w odrębnej umowie podpowierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 7

[Raport z wykonania usługi]

1. Wykonawca przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu w formie papierowej w oryginale **Raport z wykonania usługi** (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy) w terminie do dnia 13 października 2023 roku.
2. Raport, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności wykaz zadań zgodny z SOPZ i informację o ich realizacji.

§ 8

[Wynagrodzenie]

1. Strony ustalają, że z tytułu wykonania niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje **maksymalne wynagrodzenie** w kwociezł netto (słownie:), powiększone o kwotę podatku VAT, co daje łącznie zł brutto (słownie:), tj.: wynagrodzenie stanowiące iloczyn maksymalnej liczby uczestników i jednostkowego kosztu udziału dla uczestnika, wynoszącego zł brutto (słownie:), za 1 (jednego) uczestnika, z zastrzeżeniem § 1 ust. 2 i 3.
2. Wykonawca oświadcza, że *jest/nie jest*¹ podatnikiem podatku VAT.
3. Wykonawca wystawi fakturę/faktury niezwłocznie po akceptacji Raportu z wykonania usługi, o którym mowa w § 7.
4. Wykonawca otrzyma zapłatę nie później niż na 30 dni, licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy przekazana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Za dzień dokonania zapłaty Strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
7. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych kosztów ani opłat związanych z wykonywaniem usług przez Wykonawcę.

§ 9

[Nienależyte wykonanie umowy]

¹Niepotrzebne skreślić.

1. W przypadku nienależytego wykonywania postanowień zawartych w umowie Zamawiającemu przysługują uprawnienia:
 - 1) rozwiązania umowy z obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę Zamawiającemu kary umownej,
 - 2) zlecenia wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy z obniżeniem wynagrodzenia o ustaloną przez Zamawiającego wartość nienależycie wykonanych czynności,
 - 3) naliczenia kar umownych,
 - 4) obniżenia wynagrodzenia z tytułu niewykonania w całości lub części zadań w ramach Przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w przypadku niedotrzymania któregokolwiek z terminów wskazanych w umowie lub SOPZ,
 - 2) w wysokości 500,00 zł za każde naruszenie obowiązków wynikających z umowy lub SOPZ, z zastrzeżeniem pkt. 3;
 - 3) w wysokości 1.000,00 zł za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w § 3.
 - 4) w wysokości 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy za każde całkowicie niezrealizowane zadanie wskazane w SOPZ;
 - 5) w wysokości 50 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy w przypadku niedojścia wyjazdu do skutku z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 6) w wysokości 50 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 7) w wysokości 50 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
3. Suma kar umownych nie może przekroczyć 60 % maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy z wyłączeniem kary, o której mowa w ust. 2 pkt. 6 i 7.
4. Kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

5. Zapłata kary umownej może nastąpić poprzez potrącenie kwoty kary umownej z wynagrodzenia określonego w § 8.

§ 10

[Ubezpieczenie Wykonawcy]

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z Przedmiotem umowy, zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami dla organizatorów turystyki.
2. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia przez cały okres realizacji niniejszej umowy.
3. Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy przedłożenia dowodu opłacania składek ubezpieczeniowych i aktualnej umowy ubezpieczenia w każdym momencie trwania umowy.
4. Wykonawca odpowiada za wszelkie roszczenia uczestników wyjazdu oraz innych osób i podmiotów związanych z wykonywaniem umowy, również w przypadku, gdy roszczenia te nie zostaną pokryte w ramach ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1.

§ 11

[Zmiana umowy]

1. Poza przypadkami określonymi w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 PZP Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian umowy oraz określa warunki takiej zmiany w przypadku, gdy:
 - 1) wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym siły wyższej, uniemożliwiających realizację umowy na warunkach w niej określonych, bez możliwości uniknięcia powyższych okoliczności lub zdarzeń, jak i uniknięcia lub likwidacji ich skutków. W takim przypadku Strony mogą przesunąć termin wykonania Przedmiotu umowy/jego części lub zmienić takie elementy umowy, na które powyższe okoliczności mają wpływ. Powyższa zmiana nie może skutkować wykroczeniem poza zakres Przedmiotu umowy;

- 2) wystąpi konieczność zmiany osoby skierowanej do realizacji Przedmiotu umowy i wskazanej w Wykazie osób pod warunkiem, że nowa osoba spełni wymogi SWZ co najmniej na takim poziomie jak osoba zastępowana;
 - 3) wystąpi konieczność zmiany osoby/osób do kontaktu wskazanych § 13 ust. 1 lub 2 umowy;
 - 4) nastąpi zmiana przepisów prawnych istotnych dla realizacji Przedmiotu umowy.
2. Warunkiem dokonania zmiany umowy wnioskowanej przez Wykonawcę jest złożenie przez Wykonawcę pisemnego wniosku zawierającego wskazanie okoliczności powodujących konieczność zmiany wraz ze szczegółowym uzasadnieniem proponowanego zakresu zmiany i wykazaniem jego niezbędności dla prawidłowej realizacji umowy oraz uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego.
 3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

[Siła wyższa]

1. Okoliczności siły wyższej rozumiane są jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia przez Strony w chwili zawarcia umowy, takie jak katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, niepokoje społeczne, działania wojenne, ataki terrorystyczne, epidemie, akty władzy państwowej, które w części lub w całości uniemożliwiają wykonanie zobowiązań zawartych w umowie, z tym, że do siły wyższej nie zalicza się okoliczności związanych z ograniczeniami działalności obowiązującymi według stanu na dzień zawarcia umowy.
2. W przypadku wystąpienia siły wyższej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego, a Strony zobowiązują się niezwłocznie przeprowadzić konsultacje w celu ustalenia wspólnego postępowania, dostosowania wzajemnych zobowiązań do nowych warunków i zmiany warunków umowy, zgodnie z PZP.

§ 13

[Kontakt]

1. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest:

....., tel., e-mail:.....

Osoba ta pełni jednocześnie funkcję Opiekuna (koordynatora), zgodnie z SOPZ.

2. Osobami do kontaktu ze strony Zamawiającego są:

....., tel., e-mail:

....., tel., e-mail:

3. W razie wątpliwości uznaje się, że wyznaczenie osoby do kontaktu nie stanowi uprawnienia do składania wiążących oświadczeń woli za Stronę.

4. Strony wskazują swoje adresy korespondencyjne:

1) Wykonawca:

2) Zamawiający: ul. Unii Lubelskiej 4c, 85-059 Bydgoszcz

5. Zmiana adresów wskazanych w ust. 4 nie wymaga zmiany umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony. Do czasu powiadomienia pisemnego drugiej Strony o zmianie adresu, oświadczenia dostarczone pod dotychczasowy adres uznaje się za prawidłowo doręczone drugiej Stronie.

§ 14

[Postanowienia końcowe]

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022, poz. 1360 z późn. zm.).
3. Ewentualne spory wynikłe z umowy, niemożliwe do rozstrzygnięcia w sposób polubowny, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

*Kompleksowa organizacja udziału jako wystawca w Międzynarodowych Targach Inwestycji
i Nieruchomości Expo Real w Monachium w 2023 roku – SMB/ZP/40 – CZEŚĆ 1*

Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z ofertą Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Raport z wykonania usługi (wzór)

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna RODO dla wykonawcy

RAPORT Z WYKONANIA USŁUGI

Zamawiający: Bydgoska Agencja Rozwoju Regionalnego Sp. z o. o.
ul. Unii Lubelskiej 4C,
85-059 Bydgoszcz

Wykonawca:
.....
NIP: REGON:

Przedmiot odbioru: usługa kompleksowej organizacji wyjazdu na Międzynarodowe Targi Inwestycji i Nieruchomości Expo Real w Monachium w dniach 03 – 06/07 października 2023 r. (w charakterze wystawcy) w ramach projektu pn. „Wsparcie internacjonalizacji MŚP oraz promocji gospodarczej regionu na obszarze funkcjonowania Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz”, współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, nr projektu RPKP.01.05.02-04-0001/18.

Podstawa: Umowa nr, zawarta w dniu

Wykonawca w ramach realizacji umowy zapewnił:

Lp.	Nazwa zadania	Status	Uchybienia
1	Usługa transportowa osób, bagażu i materiałów na trasie Bydgoszcz-Monachium-Bydgoszcz	wykonano / nie wykonano	



2	Zapewnienie biletów komunikacji miejskiej w Monachium	wykonano / nie wykonano	
3	Usługa hotelowa (noclegi) ze śniadaniem	wykonano / nie wykonano	
4	Zakup biletów wstępu na targi (wejściówki)	wykonano / nie wykonano	
5	Zapewnienie ekwiwalentu kosztów wyżywienia	wykonano / nie wykonano	
6	Zapewnienie ubezpieczenia	wykonano / nie wykonano	
7	Zapewnienie opiekuna (koordynatora)	wykonano / nie wykonano	

Uwagi:

.....
.....

Wykonawca oświadcza, że realizował Przedmiot umowy zgodnie z zasadami celowości, rzetelności, racjonalności i oszczędności, w sposób zapewniający jego prawidłową i terminową realizację.

.....

(miejsowość i data)

.....

*(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób
działających w jego imieniu)*

Po otrzymaniu przedmiotu odbioru Zamawiający podjął decyzję o:

1) Pozytywnym odbiorze



*Kompleksowa organizacja udziału jako wystawca w Międzynarodowych Targach Inwestycji
i Nieruchomości Expo Real w Monachium w 2023 roku – SMB/ZP/40 – CZEŚĆ 1*

- 2) Pozytywnym odbiorze, z zastrzeżeniem naliczenia kar umownych
- 3) Konieczności złożenia nowego Raportu z uwzględnieniem uwag Zamawiającego
- 4) Negatywnym wyniku odbioru – ze względu na usterki niepodlegające usunięciu

Wykaz uwag (jeśli dotyczy), w tym stanowiących podstawę naliczenia kar umownych:
w załączniku.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczętka Zamawiającego)

Klauzula informacyjna
Bydgoskiej Agencji Rozwoju Regionalnego Sp. z o.o. w Bydgoszczy.

Klauzula informacyjna BARR Sp. z o.o. dotyczy:

- 1) osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, z którymi BARR Sp. z o.o. zawarł umowę (zwani dalej: „Przedsiębiorcami”);
- 2) pracowników lub współpracowników kontrahentów BARR Sp. z o.o., których dane zostały udostępnione BARR Sp. z o.o. w związku z zawarciem umowy (zwani dalej: „Personelem”);
- 3) członków organów kontrahentów, prokurentów i pełnomocników, którzy zawierają umowy w imieniu kontrahentów BARR Sp. z o.o. (zwani dalej: „Przedstawicielami”).

Bydgoska Agencja Rozwoju Regionalnego Sp. z o.o. w Bydgoszczy, ul. Unii Lubelskiej 4C, 85-059 Bydgoszcz, (dalej: „BARR Sp. z o.o.”) przetwarza Państwa dane osobowe:

- 1) w przypadku Przedsiębiorców – w celu zawarcia i wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną;
- 2) w przypadku Personelu – w celu wykonania umowy zawartej pomiędzy BARR Sp. z o.o. a kontrahentem, z którym Państwo współpracują, w szczególności w celu kontaktu z kontrahentem w związku z wykonaniem umowy;
- 3) w przypadku Przedstawicieli – w celu zawarcia i wykonaniem umowy, którą Państwo podpisują w imieniu kontrahenta BARR Sp. z o.o.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej: „RODO”, celem zapewnienia właściwej ochrony danych osobowych,

osobie której dane dotyczą należy przede wszystkim podać informacje dotyczące przetwarzania jej danych osobowych określone w art. 13 i 14 RODO.

W świetle powyższego pragniemy poinformować Państwa, że:

- 1) Administratorem Państwa Danych Osobowych (dalej: „Administrator”) jest Bydgoska Agencja Rozwoju Regionalnego Sp. z o.o. w Bydgoszczy, ul. Unii Lubelskiej 4C, 85-059 Bydgoszcz, KRS 0000489734.
- 2) Z Administratorem można się skontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. Unii Lubelskiej 4C, 85-059 Bydgoszcz, telefonicznie - tel. 48 52 585 88 23 lub drogą e-mailową pod adresem: e-mail: barr@barr.pl.
- 3) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się skontaktować poprzez adres e-mail: rodo@barr.pl albo pisemnie na adres ul. Unii Lubelskiej 4C, 85-059 Bydgoszcz.
- 4) Państwa Dane Osobowe są przetwarzane na podstawie:
 - a) w przypadku Przedsiębiorców – art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, której są Państwo stroną;
 - b) w przypadku Personelu lub Przedstawicieli – art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
- 5) Jeżeli nie życzą sobie Państwo byśmy dalej przetwarzali dane prosimy o kontakt. Informujemy jednak, iż Pani/Pana dane osobowe są niezbędne do wykonania umowy.
- 6) Pani/Pana Dane Osobowe będą przechowywane przez BARR Sp. z o.o. do czasu obowiązywania umowy oraz przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń tj. do czasu przedawnienia roszczeń.
- 7) Państwa Dane Osobowe mogą zostać przekazane:
 - a) podmiotom przetwarzającym, które realizują w imieniu i na rzecz BARR Sp. z o.o.;
 - b) podwykonawcom wspierającym BARR Sp. z o.o. przy realizacji usług na rzecz kontrahenta.
- 8) W związku z przetwarzaniem Danych Osobowych przysługuje Państwu prawo:
 - a) żądania dostępu do Państwa Danych Osobowych – w granicach art. 15 RODO;

- b) żądania od Administratora sprostowania Państwa Danych Osobowych – w granicach art. 16 RODO;
 - c) żądania od Administratora usunięcia Państwa Danych Osobowych – w granicach art. 17 RODO;
 - d) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania Państwa Danych Osobowych – w granicach art. 18 RODO;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa Danych Osobowych – w granicach art. 21 RODO;
 - f) przeniesienia Państwa Danych Osobowych – w granicach art. 20 RODO;
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
- 9) Administrator nie planuje przekazywania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 10) Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

Kontrahent BARR Sp. z o.o. przy udostępnianiu Danych Osobowych zobowiązuje się wykonać wobec Personelu oraz Przedstawicieli obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO poprzez przekazanie tym osobom treści niniejszej klauzuli informacyjnej.