

przypadku bez powiadomienia Wykonawcy usunąć wady i usterki, a poniesionymi kosztami w całości obciążyć Wykonawcę potrącając należność z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 12 umowy. Gdy koszty usunięcia usterek przewyższają wartość zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający dodatkowo obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty w terminie 7 dni od daty przekazania mu faktury.

Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia w ramach gwarancji i rękojmi wszystkich wad i usterek, o których został zawiadomiony przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego i okresu rękojmi.

W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji prac nastąpiło z winy Wykonawcy uszkodzenie wykonanych już robót Wykonawca dokona na swój koszt naprawy lub zostanie obciążony jej kosztami.

Wszelkie uszkodzenia powstałe z winy Wykonawcy na przekazanym obiekcie podlegają naprawie na jego koszt.

2.2. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.

- 1) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za **cenę ryczałtową** obejmującą zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.
- 2) Przedmiot zamówienia będzie finansowany z następujących źródeł:
 - wkład własny i kredyt bankowy.
- 3) Wynagrodzenie Wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia wynikającego swoim zakresem z pkt 1 i jakiegokolwiek błąd w jej obliczeniu nie ma znaczenia na poprawność obliczenia ceny oferty.
- 4) Podstawą ustalenia wynagrodzenia (ceny brutto oferty) będzie kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną na podstawie przedmiaru robót, wytycznych i zaleceń.
- 5) Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli przedmiot zamówienia tj. roboty budowlane będą odebrane bez usterek, przedmiot zamówienia będzie spełniał warunki wynikające z jego przeznaczenia.
- 6) Zapłata za fakturę końcową może nastąpić z wykorzystaniem terminu odroczonej zapłaty - do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez inspektora budowlanego oraz protokołu odbioru końcowego robót.

2.3. Wykonanie robót budowlanych.

- 1) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z wytycznymi określonymi w zapytaniu ofertowym, zgodnie z wiedzą, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. oraz poleceniami kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 2) Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór nastąpi bez usterek.
- 3) Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie.
- 4) Użyte w dokumentacji nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno-użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w projektach. Udowodnienie, że proponowane materiały i urządzenia są równoważne spoczywa na Wykonawcy na etapie składania ofert. Dokumenty potwierdzające należy załączyć do oferty.
- 5) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
- 6) Wykonawca wykona i przygotowuje oraz złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty za wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza:
 - a) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji
 - b) kosztorys powykonawczy.
- 7) Wykonawca zaopatrzy obiekty w oznaczenia i instrukcje wymagane obowiązującymi przepisami (p.poż., sanitarnymi, bhp).
- 8) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskiej Normy oraz o innych parametrach niż określone w projekcie.
- 9) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania - przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępni do kontroli przez inspektora nadzoru.

- 10) Wykonawca jest odpowiedzialny za utylizację lub przekazanie do utylizacji materiałów pochodzących z rozbiórki lub wytworzonych odpadów dla innego podmiotu wraz ze wskazaniem miejsca i sposobu utylizacji lub innego wykorzystania tych materiałów lub odpadów.
- 11) Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach.
- 12) Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

IV. OZNACZENIE WG CPV

45000000-7 Roboty budowlane, 45260000-7 Roboty w zakresie pokryć i konstrukcji dachowych,

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do 30 marca 2023r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
 - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - d) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Określenie warunków: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, przedstawią wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponować następującymi osobami:

- kierownik robót z uprawnieniami budowlanymi do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie o specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie złożonego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

- 1) Ocena spełnienia warunku dokonana będzie na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty oświadczeń i dokumentów, z treści których wynikają informacje potwierdzające spełnianie warunków.
- 2) Ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia - nie spełnia.

- 3) Oświadczenia woli muszą być złożone w oryginale i podpisane przez osobę lub osoby do tego uprawnione.
- 4) Kopie dokumentów muszą być potwierdzone - za zgodność z oryginałem - przez osobę do tego uprawnioną.
- 5) Wykonawca, który nie potwierdzi spełnienia warunków zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.
- 6) Pełnomocnictwo dla osób lub podmiotów uprawnionych do reprezentacji albo do reprezentacji i zawarcia umowy musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
- 7) Pełnomocnictwo w formie pełnomocnictwa rodzajowego powinno dotyczyć przedmiotowego postępowania i Zamawiającego.

4. Sposób wykazania przez wykonawcę spełnienia tego warunku w niniejszym postępowaniu

- a) **W trakcie badania i oceny ofert**, zamawiający dokona punktacji ofert nie podlegających odrzuceniu i których wykonawcy nie podlegali wykluczeniu.
- b) **Wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawcę poprzez korzystanie z zasobów innych podmiotów.**
- c) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go w min stosunków prawnych.
- d) Wykonawca, który polega na zdolnościach/zasobach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- e) Zobowiązanie to należy złożyć do oferty i podpisuje je podmiot udostępniający swoje zasoby. W treści zobowiązania należy wskazać w jakim zakresie zostaną udostępnione zasoby w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w tym postępowaniu podać dane identyfikujące podmiot udostępniający swoje zasoby (przykładowo: adres, pełną nazwę REGON, NIP, PESEL,). Podpis pod oświadczeniem ma złożyć osoba umocowana do składania oświadczeń w imieniu danego podmiotu. Składając takie oświadczenie należy zwrócić uwagę, że w takim przypadku na wykonawcę i podmiot udostępniający zasoby na podstawie art. 22a ust 1 i 2 ustawy zostają nałożone dodatkowe obowiązki, które to zamawiający będzie wymagał w niniejszym postępowaniu i w trakcie realizacji umowy.
- f) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - Zastąpić ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności technicznej lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do złożenia:

1. Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do każdej części osobno)
2. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, załącznik nr 3; (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunek może być spełniony łącznie).

VIII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

1. Jej treść nie odpowiada treści warunków zamówienia.
2. Została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca w wyznaczonym terminie nie uzupełnił dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie błędów w wyliczeniu ceny oferty.
5. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

IX. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej zgodnie z załącznikiem nr 1 formularz ofertowy i załącznikami nr 2 .

5. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: **22.11.2022r. do godz. 11⁰⁰**

6. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Zapytanie ofertowe prowadzone jest w języku polskim na **Platformie Zakupowej Open Nexus <https://platformazakupowa.pl/pn/gniewkowo/proceedings> w zakładce „Postępowania” pod nazwa wskazana w tytule zapytania ofertowego.**
- 2) Ofertę należy złożyć zgodnie z załączonymi wzorami – załączniki
- 3) **Ofertę do dnia 22.11.2022r. do godz. 11.00 można złożyć również pisemnie do sekretariatu znajdującej przy siedzibie Przedsiębiorstwa Komunalnego „Gniewkowo” Sp. z o.o., ul. Kilińskiego 9, 88-140 Gniewkowo, lub e-mailem (skan podpisanej oferty) na adres: j.lukasiewicz@pk-gniewkowo.pl.**

W przypadku składania ofert, drogą pocztową lub e-mailem za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym powyżej terminie zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę przy ocenie oferty najkorzystniejszej

4) Ofertę stanowi

- a) Formularz ofertowy
- b) Wykaz osób

- 5) należy wypełnić wszystkie pola i pozycje załącznika nr 1
- 6) wartość oferty określona w formularzu musi być policzona i podana do dwóch miejsc po przecinku
- 7) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia
- 8) oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy (podpis elektroniczny lub skan ofert)
- 9) Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **22.11.2022 o godz 11:30**
- 10) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 11) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

X. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY: OFERTĘ JEŻELI ZŁOŻONA PISEMNIEM LISTOWNIE NALEŻY ZŁOŻYĆ W OPAKOWANIU OPISANYM NASTĘPUJĄ

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy
(ulica, numer lokalu, miejscowość,
numer kodu pocztowego)

(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)

Przedsiębiorstwo Komunalne „Gniewkowo” Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 9, 88-140 Gniewkowo

oferta na

**Wymianę pokrycia dachowego na budynkach Wspólnoty Mieszkaniowej w Gniewkowie
przy ul. Inowrocławskiej 2 ”**

- 1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
- 2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
- 3) oferta powinna być spięta lub zszyta w sposób trwały uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
- 4) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
- 5) dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
- 6) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
- 7) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
- 8) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
- 9) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XI. WYJAŚNIENIE TREŚCI ZAMÓWIENIA:

- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- b) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
- c) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał zamówienie, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- d) W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano warunki zamówienia.
- e) Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

XII. KRYTERIUM WYBORU OFERT

100% cena brutto oferty.

- 1) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem kompletnego przedmiotu zamówienia, zgodnie z przedmiotem zamówienia.
- 2) Wynagrodzenie ryczałtowe, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty
- 3) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

XIII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

1. Jej treść nie odpowiada treści warunków zamówienia.
2. Została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu o udzielnie zamówienia.

3. Wykonawca w wyznaczonym terminie nie uzupełnił dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie błędów w wyliczeniu ceny oferty.
5. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ:

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.

XV. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI: Krystian Rasala, tel. 052/ 355 84 52, Mateusz Łukasiewicz – sprawy techniczne, tel. 052/ 355 84 52.

XVI. FORMALNOŚCI DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY –

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający pisemnie, faksem lub e-mailem zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wynikach przeprowadzonego postępowania.

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć:

aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub aktualną informacją z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert – po wybraniu oferty przed podpisaniem umowy

XVII. INFORMACJA:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowych negocjacji z wybranym, bądź wybranymi Wykonawcami.

Jeżeli Oferent uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI:

- Nr 1 - formularz ofertowy,
- Nr 2 - wykaz osób,
- Nr 3 - wzór umowy,
- Nr 4 - przedmiar robót.
- Nr 5 – klauzula RODO

PREZES ZARZĄDU

Paweł Krawański

Zatwierdził