

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO, KTÓREGO WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA OSZACOWANA ZOSTAŁA PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 3 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH POD NAZWĄ:

Rozbiórka kiosków (2 szt.) oraz budowa kiosku na zbiorniku wody na terenie hydroforni Sobieski

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z:
„Regulaminem przetargowym ZPWik Sp. z o.o.” z dnia 21 czerwca 2022r.”

Nazwa Zamawiającego: Zabrzeńskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

REGON: 272730182, NIP: 648-00-00-278

Adres: ulica Wolności 215, 41-800 Zabrze

Strona internetowa: www.wodociagi.zabrze.pl

Godziny urzędowania: 7.00 – 15.00

Platforma zakupowa: https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_zabrze

Zabrze, 11.06.2024 r.

SPIS TREŚCI

I. ZAMAWIAJĄCY	3
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I OKRES GWARANCJI	4
V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	4
VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW	5
VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ..	7
VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	9
IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	10
X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	10
XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY	11
XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	11
XIII. ODRZUCENIE OFERTY	12
XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY	13
XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	13
XVI. WZÓR UMOWY	13
XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	13
XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO	13
XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ, STANOWIĄCYCH JEJ INTEGRALNĄ CZĘŚĆ	14

I. ZAMAWIAJĄCY

Zabrzeńskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji spółka z o.o., z siedzibą w Zabrzu przy ulicy Wolności 215, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, Wydział X Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS nr 0000043723, NIP 6480000278, REGON 272730182, kapitał zakładowy 243.956.000,00 złotych.

Adres internetowy: www.wodociagi.zabrze.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej SWZ). Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z „Regulaminem przetargowym ZPWik sp. z o.o.” z dnia 21 czerwca 2022r.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - Platforma zakupowa - https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_zabrze,
 - strona internetowa Zamawiającego – www.wodociagi.zabrze.pl, zakładka „przetargi”,
 - elektroniczna tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres zadania obejmuje:

- rozbiórkę dwóch kiosków, budynków technicznych usytuowanych na zbiorniku wody. Zbiornik wody częściowo podziemny.
- budowę w miejsce rozebranych kiosków: na używanym zbiorniku budowa nowego budynku technicznego – kiosku a na nieczynnym zbiorniku budowa komory zabezpieczającej obudowę włazu zejściowego.

oraz:

- wykonanie robót zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną,
- zgłoszenie o rozpoczęciu budowy oraz o zakończeniu robót do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego (wspólnie z Inwestorem),
- umieszczenie na budowie tablicy informacyjnej,
- dokonanie wszystkich wymaganych uzgodnień związanych z wejściem w teren i realizacją robót wraz z poniesieniem kosztów ich uzyskania (w tym: projekt organizacji ruchu uzgodniony przez wymagane Strony),
- wykonanie operatu geodezyjnego powykonawczego,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- dostarczenie wymaganych atestów i certyfikatów zastosowanych materiałów.

2. Warunki dodatkowe:

- Zamawiający nie dopuszcza zastosowania urządzeń i materiałów innych niż wymienione w dokumentacji technicznej, do realizacji robót winny być stosowane materiały podane w zestawieniu materiałów budowlanych w Projekcie Wykonawczym (np. rury firmy WAVIN),
- wszelkie awarie spowodowane prowadzeniem robót będą usuwane na koszt Wykonawcy,
- należy na bieżąco współpracować z Zamawiającym, a wszelkie roboty sieciowe prowadzić po uzgodnieniu z Zamawiającym i pod jego nadzorem.

3. Podstawę opracowania oferty winny stanowić:

- Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- dokumentacja projektowa opracowana przez OFF ART STUDIO mgr inż. arch. Jacek Jeż, ul. Jowisza 15, 41-818 Zabrze w tym:
 - projekt architektoniczno-budowlany,
 - projekt techniczny,

- o projekt rozbiórki,
 - o projekt zagospodarowania terenu,
 - o przedmiar robót.
- wizja w terenie (przed złożeniem oferty). Wizja w terenie nie jest obowiązkowa, ale jest zalecana. Osobą do kontaktu w sprawie odbycia wizji w terenie jest Pan Janusz Wawrzyniuk, tel. 32 271 89 81.
4. Wszystkie zastosowane wyroby budowlane winny posiadać oznakowanie „CE” lub „B” oraz deklarację zgodności.
5. Wszelkie roboty, które były do przewidzenia na etapie przygotowania oferty (wynikające z Prawa Budowlanego i sztuki budowlanej), a nie zostały zgłoszone Zamawiającemu, nie będą wchodziły w zakres robót dodatkowych i będą musiały być wykonane na koszt własny Wykonawcy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I OKRES GWARANCJI

Termin wykonania zamówienia: do dnia **30.09.2024 roku**.

Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty: **3 lata** od daty odbioru końcowego zadania.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a. nie podlegają wykluczeniu,
 - b. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - a. Wykonawcę wobec którego, jak również jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających, nadzorczych lub osoby posiadającej uprawnienia do reprezentowania został wydany prawomocny wyrok za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - handlu ludźmi,
 - przeciwko wymiarowi sprawiedliwości,
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia,
 - charakterze terrorystycznym lub mające na celu popełnienie takiego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi,
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, przestępstwo oszustwa, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przestępstwo skarbowe,
 - powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - b. Wykonawcę wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
 - c. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - d. Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na

ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

- e. Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 poz. 507 wraz z późn. zm.).

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

- a. Posiadał doświadczenie w ciągu ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) w wykonywaniu **co najmniej 2 robót budowlanych** polegających na przebudowie, montażu, remoncie lub budowie obiektu budowlanego.

- b. Dysponował do realizacji zamówienia personelem:

- **co najmniej 1 osobą** do pełnienia funkcji Kierownika robót, posiadającą doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji Kierownika budowy/Kierownika robót w specjalności budowlanej i instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wod.-kan. przy realizacji co najmniej 2 robót budowlanych, polegających na przebudowie, montażu, remoncie lub budowie obiektu budowlanego.
- **co najmniej 1 osobą** posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Zamawiający wyraża zgodę na łączenie powyższych funkcji przez jedną osobę.

- c. Posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **co najmniej 500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych).

- d. Posiadał doświadczenie w wykonywaniu robót budowlanych o charakterze i złożoności porównywalnej do niniejszego zamówienia (rodzaj technologii, materiał itp.).

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z tych wykonawców musi wykazać brak podstaw wykluczenia, co najmniej jeden musi wykazać posiadanie uprawnień, a łącznie posiadać zdolność techniczną lub zawodową oraz sytuację ekonomiczną i finansową.

5. Nie spełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej skutkować będzie wykluczeniem z udziału w postępowaniu.

6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca złoży wraz z ofertą wymagane przez Zamawiającego dokumenty oraz oświadczenia, tj.:

1. Wypełniony Formularz oferty. Formularz oferty stanowi Załącznik do niniejszej SWZ.
2. Kosztorys ofertowy.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzającej, że zarówno wobec Wykonawcy, jak również jakiegokolwiek osoby będącej członkiem jego organów administracyjnych, zarządzających, nadzorczych lub osoby posiadającej uprawnienia do reprezentowania nie został wydany prawomocny wyrok za przestępstwo, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Opłaconą polisę na kwotę równą co najmniej 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z potwierdzeniem zapłaty wymagalnej składki.
8. Oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wzór przedmiotowego oświadczenia znajduje się w Załączniku nr 6 do SWZ.
9. Zestawienie zrealizowanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 robót budowlanych polegających na przebudowie, montażu, remoncie lub budowie obiektu budowlanego, na wzorze stanowiącym Załącznik do niniejszej SWZ. Do niniejszego zestawienia należy dołączyć poświadczenia (referencje) potwierdzające, że roboty te wykonane zostały z należytą starannością. Referencje winny być dla każdej budowy osobno.
10. Wykaz personelu przewidzianego do realizacji zamówienia oraz jego doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – Załącznik nr 4 do SWZ.
 - a. Zamawiający wymaga co najmniej 1 osoby do pełnienia funkcji Kierownika robót, posiadającej doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji Kierownika budowy/Kierownika robót w specjalności budowlanej i instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wod.-kan. przy realizacji co najmniej 2 robót budowlanych.
 - b. Zamawiający wymaga co najmniej 1 osoby posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Zamawiający wymaga, aby wykazać dane dotyczące kwalifikacji zawodowych personelu, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Wykaz stanowi załącznik do niniejszej SWZ.

Zamawiający wyraża zgodę na łączenie powyższych funkcji przez jedną osobę.

Uwaga: Do uprawnień budowlanych należy dołączyć zaświadczenie o członkostwie i posiadaniu wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, wydane przez właściwą dla miejsca zamieszkania, Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa, zgodnie z ustawą z dnia 15.12.2000r o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 551).

11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający może wezwać do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że, pomimo ich

złożenia oferta Wykonawcy podlegałyby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

1. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania do Specyfikacji Warunków Zamówienia niezwłocznie, jeśli wpłyną na Platformę zakupową najpóźniej 4 dni robocze przed terminem składania ofert.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej (dalej również Platforma), która znajduje się pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_zabrze (Profil nabywcy), pod nazwą postępowania przywołaną na stronie tytułowej niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz wszelkich oświadczeń i dokumentów odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_zabrze. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy zakupowej (dostępny pod adresem internetowym <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w wyżej wymienionej Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
6. Instrukcja korzystania z Platformy:
 - a) w przypadku posiadania konta na Platformie – zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy;
 - b) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie – należy wyszukać przedmiotowe postępowanie bezpośrednio na Platformie lub poprzez Profil nabywcy Zamawiającego (link z logo Zamawiającego, a następnie zakładka „Postępowania”), wybrać postępowanie.
7. W zakładce „Załączniki do postępowania” przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania (SWZ oraz pozostałe dokumenty). Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik.
8. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 Mb/s,
 - b) komputer klasy PC lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 4 GB, procesor Intel IV 4GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows 7, Mac OS x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna najnowsza wersja przeglądarki internetowej; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 11.0. Przeglądarka musi obsługiwać TLS 1.2 w najnowszej wersji,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program obsługujący stosowane przez Wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf).
9. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, informacje, o których mowa w niniejszej SWZ, należy wczytać jako załączniki na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

10. Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa (tj. w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 773), tj. m.in.: doc, docx, txt, xls, xlsx, ppt, csv, pdf, jpg, gif, png, tif, zip, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie pdf.
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składające się na ofertę, składane są przez Wykonawcę przy użyciu zakładki „Załączniki” w trakcie etapu składania ofert.
12. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, uzupełnienia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez Wykonawcę po złożeniu ofert (np. na wezwanie Zamawiającego), składane są za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza Wyślij wiadomość. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem przycisku Wyślij wiadomość jako załączniki.
13. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz podpisu zaufanego. W przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca podpisuje dokumenty podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
 - a) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się zastosowanie podpisu w formacie PAdES,
 - b) dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowanie podpisu wewnętrznego w formacie XAdES.
14. Informacja na temat kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
 - a) pliki oferty załączone przez Wykonawcę na Platformie widoczne są jako zaszyfrowane. Możliwość otworzenia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po terminie otwarcia ofert;
 - b) oznaczenie czasu przekazania danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego lub wiadomości datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).
15. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem Platformy prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numerem +48 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl, która udziela wszystkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych Platformy od poniedziałku do piątku od 7:00 do 17:00.
16. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera Platformy oraz użytkownika (Wykonawcy). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów.
17. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria Platformy, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
18. W przypadku większych plików Zamawiający zaleca skorzystanie z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki, np. po 75 MB każda (instrukcja dla Wykonawców znajduje się na Platformie).
19. Zasady korzystania z podpisu zaufanego zostały określone w Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 29 czerwca 2020 r. w sprawie profilu zaufanego i podpisu zaufanego (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 2551). Do złożenia podpisu zaufanego na dokumentach przekazywanych Zamawiającemu w formie elektronicznej konieczne jest posiadanie ważnego profilu zaufanego.
20. Aby skorzystać z możliwości podpisania dokumentów w formie elektronicznej podpisem zaufanym, należy skorzystać z usługi „Podpisz dokument elektronicznie” na portalu gov.pl lub obywatel.gov.pl lub epuap.gov.pl.

21. Dokumenty składane na Platformie mogą być złożone w formie podpisanych plików .PDF lub .XML.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem uczestniczenia w postępowaniu jest wniesienie wadium w kwocie **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: ING Bank Śląski S.A. numer: 89 1050 1230 1000 0002 0031 7840.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert.
5. Wniesienie wadium w formie pieniężnej za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne, tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach (w formach innych niż pieniężna) **należy złożyć w oryginale w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta (poręczyciela) lub oryginału w formie dokumentu papierowego w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wolności 215 w Zabrzu (KASA).**
7. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być ważne minimum przez okres związania ofertą, dotyczyć przedmiotowego zamówienia i zawierać klauzule gwarantujące możliwość zatrzymania wadium w przypadkach w których Wykonawca:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w § 7 ust. 14 oraz § 7 ust. 16 Regulaminu przetargowego, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń i/lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu, innych dokumentów lub oświadczeń albo nie wyraził zgody na poprawienie omyłki na podstawie § 15 ust. 14 Regulaminu przetargowego, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Wadium wniesione w formie poręczeń lub gwarancji musi zawierać zobowiązanie Poręczyciela lub Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, każdej kwoty do wysokości kwoty wadium określonej w SWZ.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w § 7 ust. 14 oraz § 7 ust. 16 Regulaminu przetargowego, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń i/lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu, innych dokumentów lub oświadczeń albo nie wyraził zgody na poprawienie omyłki na podstawie § 15 ust. 14 Regulaminu przetargowego, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. Uwaga! Przez zwrot wadium wniesionego w postaci dokumentu elektronicznego należy rozumieć złożenie przez Zamawiającego Poręczycielowi lub Gwarantowi oświadczenia o zwrocie wadium. Oświadczenie będzie przekazane Wykonawcy za pośrednictwem Platformy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg okresu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
3. O przedłużeniu okresu ważności ofert, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, oczekując stosownych odpowiedzi. Wykonawca może odmówić wyrażenia zgody na przedłużenie terminu ważności oferty bez utraty wadium. Komunikacja z Wykonawcą odbywać się będzie zgodnie z rozdziałem SWZ zatytułowanym *INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ*.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Wykonawca podpisuje dokumenty podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Cena oferty jest ceną ryczałtową. Ma uwzględniać zakres określony w SWZ oraz ewentualnych wyjaśnieniach i zmianach SWZ, w przedmiarze robót, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiORB) oraz pozostałej dokumentacji projektowej, stanowiącej załączniki do niniejszej SWZ, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonego wzoru umowy.
5. Przedmiar robót jest elementem wyłącznie pomocniczym dla kalkulacji ceny ryczałtowej i nie stanowi załącznika do oferty.
6. Cena oferty zawiera również koszty usług i robót pomocniczych nieujętych w dokumentacji projektowej i w przedmiarze robót, a których realizacja jest niezbędna dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu, kolumn i wierszy.
8. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, wymienione w dokumencie potwierdzającym status prawny firmy lub posiadające pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być opatrzone podpisem przez wszystkie osoby uprawnione do reprezentacji.
9. Dokumenty lub oświadczenia, należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca; podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca; Wykonawcy wspólnie ubiegający o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, może nastąpić przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego.
12. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i tylko poprzez Platformę zakupową.
13. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne i podlegają udostępnieniu na wniosek od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca może, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 roku, poz. 1233). Wykonawca musi zastrzec, że informacje te nie mogą być udostępnione oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji w zakresie firmy Wykonawcy, adresu prowadzonej działalności oraz Ceny Oferty w Formularzu ofertowym.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odtajnieniem informacji przez Zamawiającego.
16. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być załączone na platformie w osobnym miejscu i osobnych plikach oznaczonych „tajemnica przedsiębiorstwa”, z oddzielnym plikiem zawierającym uzasadnienie objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa. Zamawiający dopuszcza by uzasadnienie dla zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorcy stanowiło osobny dokument (będzie jednak merytoryczną częścią oferty). Winno nosić tytuł „Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa” i zostać złożone w formie elektronicznej na Platformie zakupowej (wczytane jako załącznik).
17. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy zakupowej, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca za pośrednictwem Platformy zakupowej może samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie ofertę (poszczególne załącznik/załączniki). W tym celu, w zakładce „Załączniki” Wykonawca korzysta z Polecenia „usuń”, po wybraniu odpowiedniego załącznika/załączników. Wykonawca po upływie terminu na składanie ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać oferty (załączników).
18. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Ceną oferty jest cena brutto za przedmiot zamówienia. Wykonawca określi cenę oferty zgodnie z formularzem oferty - załącznik do niniejszej SWZ.
2. Cena zawarta w formularzu oferty, musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyfrą i słownie.
3. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, prowadzone będą w złotych polskich.
4. Wykonawca oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
5. Cena winna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w okresie obowiązywania umowy.
6. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę zakupową pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_zabrze

2. Termin składania ofert upływa w dniu **28.06.2024 roku o godz. 12.00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.06.2024 roku godz. 12.05** w Zabrzeńskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. przy ulicy Gdańskiej 14 w Zabrzu (I piętro).
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej, w następujący sposób:
 - a) Wykonawca w zakładce „Załączniki” dodaje wszystkie dokumenty składające się na ofertę, poprzez polecenie „Dodaj załącznik”, wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany oraz opisanie nazwy identyfikującej załącznik. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”.
 - b) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone osobno, pod nazwą „Tajemnica przedsiębiorca”. Zaleca się aby każdy dokument (lub część dokumentu) zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
 - c) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Plik został wczytany”, po każdej prawidłowo wykonanej operacji (wczytanie załącznika).
 - d) o terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia złożenia oferty na Platformie zakupowej.

UWAGA! Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy.

5. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza informację z otwarcia ofert w miejscach:
 - a) Platforma zakupowa - https://platformazakupowa.pl/pn/wodociagi_zabrze
 - b) strona internetowa Zamawiającego – www.wodociagi.zabrze.pl, zakładka „przetargi”
 - c) elektroniczna tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

XIII. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z Regulaminem przetargowym,
 - b) jej treść nie odpowiada treści SWZ,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt, a Wykonawca nie złożył odpowiednich wyjaśnień lub wyjaśnienia te potwierdzają, że oferta zawiera rażąco niską cenę,
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 14 lub § 7 ust. 16 Regulaminu przetargowego,
 - f) Wykonawca nie wyjaśnił w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie treści oferty lub nie zgodził się na dokonanie przez Zamawiającego poprawek dotyczących omyłek, o których mowa w § 15 ust. 14 Regulaminu przetargowego,
 - g) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu, których nie da się poprawić w trybie przewidzianym w § 15 ust. 14 niniejszego Regulaminu przetargowego,
 - h) Wykonawca nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert lub nie przedłużył okresu ważności wadium równocześnie z przedłużeniem ważności oferty, jak również nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą,
 - i) została złożona po upływie wyznaczonego terminu składania ofert,
 - j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Jedynym kryterium jest cena oferty brutto w Formularzu oferty. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną oferty brutto.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta nie została wybrana, może wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o zwrot wadium.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy (w oryginale), o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy drogą korespondencyjną. Umowa winna zostać podpisana przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia jej otrzymania od Zamawiającego.
5. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (chyba że umowa ta została załączona do oferty), zawierającą w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - a) wyznaczenie Lidera (którym musi być jeden z Wykonawców);
 - b) wzajemne zobowiązania Partnerów (Wykonawców);
 - c) części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Partnerów (Wykonawców);
 - d) brak możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum (umowy o realizację zamówienia) w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia;
 - e) solidarną odpowiedzialność Partnerów (Wykonawców) za należyte wykonanie zamówienia.

XVI. WZÓR UMOWY

Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi Załącznik do SWZ.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

W przedmiotowym postępowaniu Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem danych osobowych jest Zabrzańskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Wolności 215, 41-800 Zabrze, adres e-mail: sekretariat@wodociagi.zabrze.pl, tel.: 32 271 16 47, fax: 32 271 71 58,
- b) wszelkie informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych można uzyskać kontaktując się z Inspektorem ochrony danych na adres e-mail abi@wodociagi.zabrze.pl,

tel. 32 275 52 67 lub na adres siedziby Zamawiającego: Zabrzeńskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o., ul. Wolności 215, 41-800 Zabrze;

- c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym na podstawie niniejszej SWZ;
- d) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej;
- e) dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
- f) obowiązek podania danych osobowych jest dobrowolny, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości oceny złożonej oferty oraz zawarcia i wykonania umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- g) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ, STANOWIĄCYCH JEJ INTEGRALNĄ CZĘŚĆ

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY

ZAŁĄCZNIK NR 2 – WZÓR UMOWY

ZAŁĄCZNIK NR 3 – ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH ZREALIZOWANIE ROBÓT

ZAŁĄCZNIK NR 4 – WYKAZ PERSONELU PRZEWIDZIANEGO DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA ORAZ JEGO DOŚWIADCZENIA

ZAŁĄCZNIK NR 5 – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: DOKUMENTACJA PROJEKTOWA OPRACOWANA PRZEZ OFF ART STUDIO mgr inż. arch. Jacek Jeż, ul. Jowisza 15, 41-818 Zabrze, W SKŁAD KTÓREJ WCHODZI:

- projekt architektoniczno-budowlany,
- projekt techniczny,
- projekt rozbiórki,
- projekt zagospodarowania terenu,
- przedmiar robót.

ZAŁĄCZNIK NR 6 – OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZESŁANEK WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO