

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego PZH – Państwowego Instytutu Badawczego **usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów (przesyłki listowe i paczki pocztowe) w szczególności:**

- 1) przyjmowania przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego przy ul. Chocimskiej 24 w Warszawie (00-791);
- 2) przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych do wskazanych na tych przesyłkach adresatów;
- 3) zwrotu przesyłek niedoręczonych zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. 2022 poz. 896);

**Zamawiający przewiduje świadczenie powyższych usług na podstawie zawartej umowy przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy. Przewidywany termin zawarcia umowy 1 sierpień 2022 r.**

2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przyjęciu, przemieszczeniu i doręczeniu, a w razie niemożności doręczenia zwrocie Zamawiającemu przesyłek pocztowych, w kraju i zagranicą, zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. 2022 poz. 896).

- 1) Przedmiotem zamówienia będą następujące przesyłki:
- 2) przesyłka pocztowa - przesyłka listowa nierejestrowana, przesyłka rejestrowana, paczka pocztowa,
- 3) przesyłka listowa nierejestrowana - przesyłka listowa nadawana i doręczana bez pokwitowania w obrocie krajowym i zagranicznym,
- 4) przesyłka rejestrowana z potwierdzeniem odbioru - przesyłka polecona przyjęta za pokwitowaniem przyjęcia i doręczana za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,
- 5) przesyłka rejestrowana bez potwierdzenia odbioru - przesyłka polecona przyjęta za pokwitowaniem przyjęcia i doręczana bez pokwitowania odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,
- 6) przesyłka priorytetowa - przesyłka, która doręczana jest do adresata najpóźniej w następnym dniu roboczym po dniu nadania,
- 7) przesyłka krajowa - przesyłka listowa nierejestrowana nadawana w obrocie krajowym,
- 8) przesyłka zagraniczna - przesyłka listowa nierejestrowana nadawana w obrocie zagranicznym,

**Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH - Państwowy Instytut Badawczy**

ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa, Polska

Tel: +48 22 54 21 400, +48 22 54 21 200

**[www.pzh.gov.pl](http://www.pzh.gov.pl), e-mail: [pzh@pzh.gov.pl](mailto:pzh@pzh.gov.pl)**

Regon: 000288461, NIP: 525-000-87-32

9) paczka - paczka pocztowa.

3. **Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe w formacie S do 500 g, M do 1000 g, L do 2000 g oraz paczki:**

- 1) **nierejestrowane ekonomiczne** - przesyłki listowe oraz kartki pocztowe nie będące przesyłkami najszybszej kategorii;
- 2) **nierejestrowane priorytetowe** - przesyłki listowe oraz kartki pocztowe najszybszej kategorii;
- 3) **polecane ekonomiczne** - przesyłki listowe rejestrowane, przemieszczane i doręczane w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem;
- 4) **polecane priorytetowe** - przesyłki listowe rejestrowane najszybszej kategorii;
- 5) **polecane z potwierdzeniem odbioru (ZPO)** - przesyłki listowe przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru;
- 6) **polecane priorytetowe z potwierdzeniem odbioru (ZPO)** - przesyłki listowe najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru.

4. Wymiary i formaty przesyłek\*:

1) przesyłki listowe:

**MAKSIMUM:** suma długości, szerokości i wysokości – 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm, **MINIMUM:** wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

2) przesyłki listowe nadawane w formie rulonu wynoszą:

**MAKSIMUM:** suma długości plus podwójna średnica – 1040 mm, przy czym największy wymiar (długość) nie może przekroczyć 900 mm, **MINIMUM:** suma długości plus podwójna średnica – 170 mm, przy czym największy wymiar (długość) nie może być mniejszy niż 100 mm.

3) format przesyłek listowych:

**FORMAT S** to przesyłki o wymiarach: **MINIMUM** – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, **MAKSIMUM** – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm.

**FORMAT M** to przesyłki o wymiarach: **MINIMUM** wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, **MAKSIMUM** – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.

**FORMAT L** to przesyłki o wymiarach: **MINIMUM** – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, **MAKSIMUM** – suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

**Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH - Państwowy Instytut Badawczy**

ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa, Polska

Tel: +48 22 54 21 400, +48 22 54 21 200

[www.pzh.gov.pl](http://www.pzh.gov.pl), e-mail: [pzh@pzh.gov.pl](mailto:pzh@pzh.gov.pl)

Regon: 000288461, NIP: 525-000-87-32

\*Wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją +/- 2 mm.

5. Wymiary paczek pocztowych wynoszą:

MAKSIMUM: suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość - 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm,

MINIMUM: wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

Wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją +/- 2 mm

PRZY CZYM:

**GABARYT A** to paczki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm.

**GABARYT B** to paczki o wymiarach:

MINIMUM - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm lub szerokość 500 mm lub wysokość 300 mm,

MAKSIMUM - suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość - 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

6. Zamawiający zobowiązuje się do właściwego przygotowania przesyłek do nadania oraz zestawień ilościowych, w przypadku przesyłek nierejestrowanych i zestawień z wyszczególnieniem adresatów, w przypadku przesyłek rejestrowanych. Zestawienia będą sporządzane w 2 egz. - po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Zamawiający zobowiązany jest do umieszczenia na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacji jednoznacznie identyfikującej adresata i nadawcę jednocześnie określając rodzaj przesyłek (polecona priorytetowa, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru - ZPO), pełną nazwę i adres zwrotny nadawcy oraz umieszczenia na stronie adresowej przesyłek oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę.
8. Odpowiednio przygotowane przesyłki Wykonawca będzie odbierał w siedzibie Zamawiającego **w Warszawie, przy ul. Chocimskiej 24**, każdego dnia roboczego w godzinach **11:00-13:00**, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
9. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę, jeśli nie będzie zastrzeżeń do dostarczonych przesyłek.
10. Łączna maksymalna masa przekazywanych przesyłek nie będzie przekraczała **100 kg** przy jednym odbiorze, przy czym waga jednego opakowania nie będzie przekraczała **20 kg**.
11. Pokwitowanie odbioru przesyłki wysłanej za potwierdzeniem odbioru Wykonawca będzie zwracał Zamawiającemu niezwłocznie po doręczeniu przesyłki.
12. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przesyłek adresowanych do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Chocimskiej 24, w dni robocze w godzinach **11:00-13:00**, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
13. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawi zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat

**Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH - Państwowy Instytut Badawczy**

ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa, Polska

Tel: +48 22 54 21 400, +48 22 54 21 200

[www.pzh.gov.pl](http://www.pzh.gov.pl), e-mail: [pzh@pzh.gov.pl](mailto:pzh@pzh.gov.pl)

Regon: 000288461, NIP: 525-000-87-32

może odebrać przesyłkę. Miejsce odbioru musi znajdować się w najbliższym adresatowi urzędzie pocztowym Wykonawcy. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo, w tym terminie przesyłka jest „awizowana” dwukrotnie. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nieodebrania przez adresata.

14. Ilości przesyłek danego rodzaju będą nadawane sukcesywnie przez cały czas trwania umowy, a ich ilość w okresie realizacji umowy będzie różna i zależna od potrzeb Zamawiającego.
15. Podstawą rozliczenia kosztów świadczonych usług będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane i zwrócone w okresie jednego miesiąca, stwierdzone na podstawie zestawień.
16. Płatność za wykonane usługi dokonywana będzie z dołu w miesięcznym okresie rozliczeniowym.
17. Z uwagi na zadania Zamawiającego Wykonawca powinien spełniać przesłanki dla przesyłek rejestrowanych w kwestii skutecznego i prawidłowego doręczenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie to jest: Prawo pocztowe, Kodeks Postępowania Cywilnego, Kodeks Postępowania Karnego i Kodeks Postępowania Administracyjnego, Ordynacja podatkowa, Prawo zamówień publicznych.
18. **Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania podanych w formularzy ofertowo cenowym ilości przesyłek i paczek w pełnym zakresie. Rodzaje i ilości przesyłek podane w Formularzu asortymentowo - cenowym, są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający przewiduje także możliwość zamówienia przesyłek nieujętych w Formularzu ofertowo cenowym, w takim przypadku podstawą rozliczeń będą ceny podane w Cenniku świadczenia usług pocztowych Wykonawcy na dzień zawarcia Umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.**
19. **Zestawienie przesyłek (formularz ofertowo-cenowy) zawarty jest w Rozdziale II.2 SWZ.**