**Załącznik nr 3 do SWZ – projekt umowy**

**UMOWA nr RI.272……………..**

Zawarta w dniu………….. r. w Przemęcie pomiędzy:

**Gminą Przemęt,** z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 8, 64-234 Przemęt, NIP 923-165-14-46

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Przemęt - **Janusza Frąckowiaka**

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Przemęt - **Bożeny Ćwiklińskiej** zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a

NIP……………………..., KRS……………………….zwanym dalej **„Wykonawcą”**

reprezentowanym przez:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowej dla zadania pn. „**……………………………………………………………….**”[[1]](#footnote-1).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami, stanowiącymi integralną część umowy.
3. Przedmiot zamówienia w szczególności obejmuje:
4. opracowanie projektu budowlanego (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny/ projektu wykonawczego) wraz z opiniami, uzgodnieniami i innymi niezbędnymi dokumentami, których obowiązek wynika z przepisów prawa budowlanego i przepisów odrębnych ustaw,
5. opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz opracowanie przedmiarów, kosztorysu ofertowego i kosztorysu inwestorskiego,
6. uzyskanie niezbędnych uzgodnień oraz sporządzenie kompletnego wniosku do właściwego organu celem uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.
7. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień opracowania projektu, a w szczególności:
8. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682, ze zm.),
9. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1679),
10. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
11. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).
12. Wymagania dotyczące wykonania opracowań objętych zamówieniem:
13. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
14. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania zasad opisywania przedmiotu zamówienia, które znajdują się w art. 99-103 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym także tych dotyczących rozwiązań równoważnych.
15. Wykonawca dołączy do projektu budowlanego komplet kopii wymaganych przepisami ustawy Prawo budowlane uprawnień projektantów i sprawdzających oraz zaświadczeń   
    z właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.
16. Wszelkie kopie dokumentów zamieszczonych w dokumentacji projektowej będą poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
17. Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

* zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
* część opisowa i obliczeniowa powinna być pisana na komputerze,
* jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
* format arkuszy rysunkowych będzie ograniczony do niezbędnego minimum,
* poszczególne części dokumentacji należy spiąć w segregatory,
* część rysunkowa będzie wykonana przejrzyście i czytelnie,
* rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego,
* każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe   
  i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.

1. Do kompletu dokumentacji zostanie dołączony nośnik CD lub DVD z zapisem elektronicznym części opisowej i rysunkowej dokumentacji,
2. Dokumentacja zostanie przekazana:

* w wersji edytowalnej - w formacie CAD (\*.dwg; .\*dgn lub .\*dxf) oraz Word i Excel,
* w wersji plików o niezmiennym formacie - całość opracowania należy zeskanować i zapisać w postaci plików o niezmiennym formacie np.: zalecane PDF programu Acrobat Reader.

1. Dokumentację projektową należy opracować w niżej wymienionej liczbie egzemplarzy:
2. mapa do celów projektowych - 1 egzemplarz w wersji papierowej,
3. projekt budowlany - 4 egzemplarzy w wersji papierowej i 1 egzemplarz w wersji elektronicznej,
4. projekt stałej organizacji ruchu - 2 egzemplarze w wersji papierowej i 1 egzemplarz w wersji elektronicznej,
5. pozostałe opracowania nie wymienione powyżej - co najmniej 1 egzemplarz w wersji papierowej i elektronicznej.
6. W ramach niniejszej umowy Wykonawca wykona w razie potrzeby, na zlecenie Zamawiającego, aktualizacje kosztorysów inwestorskich lub aktualizacje wraz z podziałem ich na mniejsze zakresy (etapy), jeżeli z przyczyn określonych w §15 nastąpi zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
7. Wykonawca zobowiązuje się przedmiot umowy wykonać zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami technicznymi, standardami, wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy.

**§2**

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową i powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w terminie: ….. miesięcy od daty podpisania umowy[[2]](#footnote-2).

**Za datę zakończenia zadania Zamawiający uzna protokolarne przekazanie przygotowanej, kompletnej dokumentacji projektowej wraz ze sporządzonym wnioskiem do właściwego organu celem uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.**

1. Wykonawca w terminie 14 dni od daty podpisania umowy zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu realizacji przedmiotu umowy.

**§3**

1. Dokumentację projektową należy opracować w języku polskim.
2. Wszystkie dokumenty opracowane dla potrzeb realizacji zadania inwestycyjnego w wersji elektronicznej muszą być kompletne i tożsame z wersją papierową.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją prac będących przedmiotem umowy. Odpowiedzialność ta wiąże się z usunięciem wszelkich szkód objętych odpowiedzialnością na własny koszt oraz wypłatą odszkodowań. Wykonawca w tym zakresie odpowiada również za działania podwykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem umowy przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w par. 2 ust. 1 i zobowiązany jest do jego okazania na każde wezwanie Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej w związku z realizacją niniejszej umowy, w wysokości co najmniej wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 2 i zobowiązany jest do jego okazania na każde wezwanie Zamawiającego.
6. Wykonawca dołączy do dokumentacji projektowej oświadczenie, że projekt jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

**§4**

1. Wykonawca oświadcza, że osobą biorącą udział w realizacji przedmiotu umowy, posiadającą wymagane uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej jest:**…………………………………………………………………………**
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić projektowanie w innej specjalności niż drogowa przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
3. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osób, o których mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

**Majątkowe prawa autorskie**

**§5**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie prawa majątkowe do opracowania (dokumentacji projektowej), w tym w szczególności wszystkie autorskie prawa majątkowe przysługujące autorom i wszystkim innym podwykonawcom.
2. Autorskie prawa majątkowe do opracowania powstałego na podstawie niniejszej umowy, przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.
3. Przeniesienie na Zamawiającego całości praw autorskich majątkowych do opracowania jest nieograniczone w czasie i obejmuje:
4. prawo do korzystania z autorskich praw majątkowych do opracowania, w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia – zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalenie dzieła,
5. zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiający może utrwalić lub zwielokrotnić opracowanie, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym m. in. poprzez płyty CD/DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetooptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne,
6. wystawienie, wyświetlanie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie opracowania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
7. zależne autorskie prawa majątkowe.
8. Wykonawca wyrażą nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich zmian i modyfikacji w przedmiocie umowy i w tym zakresie zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy.
9. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do opracowania stanowiącego przedmiot niniejszej umowy w ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 2 niniejszej umowy.
10. Zamawiający w ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 2 niniejszej umowy nabywa również własność nośników, na których utrwalone jest opracowanie.
11. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym autorskich praw majątkowych odnośnie przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
12. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację zadania.
13. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
14. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2509) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

**Potencjał wykonawcy**

**§6**

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji usługi będącej przedmiotem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował część przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą. W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

**Podwykonawstwo**

**§7**

1. Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian, ze szczegółowym zakresem usług, który Wykonawca powierzy podwykonawcy **oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo**, której przedmiotem są usługi, i jej zmian. Treść umowy o podwykonawstwo nie może być sprzeczna z treścią niniejszej umowy i SWZ i winna zawierać w szczególności:

1. szczegółowy zakres usług, który Wykonawca powierzy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
2. wartość powierzonych podwykonawcy usług, która nie może być wyższa niż wartość tego zakresu wskazanego w ofercie Wykonawcy,
3. termin wykonania powierzonych podwykonawcy usług, który nie może być dłuższy niż termin wskazany przez Wykonawcę w ofercie,
4. termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni,
5. zasady rozliczenia za wykonane usługi.
6. Suma wartości usług zleconych podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, jak również wartość usług z określonego zlecenia udzielonego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być wyższa od wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy odpowiednio za całość usług lub za określoną ich część realizowaną przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
7. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
9. W przypadku składania projektu umowy o podwykonawstwo przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę do projektu umowy o podwykonawstwo musi zostać załączona zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą.
10. **Zamawiający, w terminie 14 dni może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi:**
    1. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia,
    2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni,
    3. gdy umowa o podwykonawstwo zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczące warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
11. **Zamawiający, w terminie 14 dni może zgłosić w formie pisemnej sprzeciw do umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmioty są usługi w przypadku:**
    1. niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia;
    2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni,
    3. gdy umowa o podwykonawstwo zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczące warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
12. **W przypadku gdy Wykonawca korzysta z podwykonawców, warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest przedstawienie przez Wykonawcę, wraz z złożeniem Zamawiającemu faktury za odebrane usługi, co najmniej oświadczenia podwykonawcy/-ów lub dalszych podwykonawców o niezaleganiu wykonawcy z płatnościami w zakresie regulowanym umowami o podwykonawstwo na dzień wystawienia oświadczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.**
13. W przypadku nieprzedstawienia oświadczenia lub dodatkowych dowodów zapłaty Zamawiający wstrzymuje zapłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy bez żadnej konsekwencji dla Zamawiającego wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. **W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z podwykonawców, warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest złożenie przez Wykonawcę w formie pisemnej oświadczenia, że przy realizacji zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy, nie zawierał żadnych umów z podwykonawcami.**
15. **W przypadku gdy podwykonawca oświadcza, że wykonawca zalega z płatnościami - oświadczenie winno zawierać również kwotę należnego wynagrodzenia. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty podwykonawcy, Zamawiający wstrzymuje zapłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane usługi w kwocie należnego niezapłaconego wynagrodzenia podwykonawcy.**
16. Oświadczenia podwykonawców wystawiane są nie wcześniej niż 5 dni przed terminem wystawienia faktury przez wykonawcę.
17. **W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo usługi. Podstawą ewentualnej zapłaty będzie dostarczony rachunek lub faktura wraz z protokołem odbioru usług podpisanym przez Wykonawcę lub inne dokumenty określone przez Zamawiającego. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.**
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo usług.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający informuje o 7 dniowym terminie zgłoszenia uwag od dnia doręczenia tej informacji.
20. W przypadku nie zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 30 dni od końca terminu wyznaczonego Wykonawcy na zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 30 dni od zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 13, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
23. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 11, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§8

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu umowy należy:
   1. kontrola postępu i jakości prac wykonywanych w ramach przedmiotu umowy,
   2. przeprowadzenie odbioru dokumentacji projektowej oraz zapłata za jej wykonanie.
2. W zakresie opracowania dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązuje się do:
   1. przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie,
   2. zaktualizowanie i uzyskanie map do celów projektowych,
   3. wykorzystania w opracowanej dokumentacji najnowszych rozwiązań technologicznych oraz wytycznych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, jak i pozyskanych w trakcie realizacji zamówienia wraz z wykorzystaniem techniki komputerowej,
   4. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umownymi i wytycznymi do projektowania, warunkami SWZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej i normami, w tym zapewnienie opracowania dokumentacji przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania,
   5. przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej wzajemnie skoordynowanej technicznie i kompletnej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zawierającej wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody, i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy,
   6. stosowania w rozwiązaniach projektowych wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania,
   7. konsultowania z Zamawiającym przyjętych rozwiązań projektowych w trakcie opracowania dokumentacji projektowej,
   8. przygotowanie i przeprowadzenie minimum jednej **konsultacji społecznej** w siedzibie Zamawiającego lub miejscowości, w której realizowane będzie projektowane zadanie,
   9. uzyskania niezbędnych do wykonania zamówienia uzgodnień, opinii, zatwierdzeń, odstępstw, decyzji, pozwoleń i postanowień administracyjnych w ramach wynagrodzenia określonego w par. 9 ust. 2,
   10. zorganizowania w trakcie procesu projektowego w siedzibie Zamawiającego i w uzgodnionym z nim terminie, w zależności od potrzeb, minimum dwóch rad technicznych z udziałem wszystkich kompetentnych jednostek wskazanych przez Zamawiającego, w celu akceptacji proponowanych rozwiązań. Wykonawca będzie informował Zamawiającego, co miesiąc, za wyjątkiem miesiąca, w którym wypada rada techniczna o postępie prac i zmianach jakie zaszły w harmonogramie. Dopuszcza się przesłanie materiałów w wersji elektronicznej.
   11. niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na termin zakończenia zadania,
   12. wykonania innych czynności i prac, których wykonanie będzie niezbędne dla prawidłowej realizacji celu niniejszej umowy, w tym niewymienionych powyżej, a także dokumentach zamówienia,
   13. wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którym powierzy wykonanie umowy, jak za własne działania lub zaniechania.

**§9**

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1, jest **wynagrodzenie ryczałtowe**. Wynagrodzenie to obejmuje usługi określone w specyfikacji warunków zamówienia w tym w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia i postanowieniach niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą ryczałtową

cena netto **……………………….. zł**

(słownie:………………………….)

podatek VAT **…………………… zł**

(słownie:…………………...…….)

cena brutto **……………………….. zł**

(słownie:………………………….)

1. Ustala się, że wynagrodzenie wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem usług.
2. Należność za wykonany przedmiot umowy zostanie uregulowana jedną fakturą w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego po protokolarnym potwierdzeniu należytego i poprawnego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił ryzyko wynagrodzenia ryczałtowego w swojej ofercie oraz wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności koszty warunków technicznych, opinii, uzgodnień, konsultacji niezbędnych do poprawnego opracowania przedmiotu umowy.
4. Rozliczenie płatności VAT nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy nr .................................................................. na cele prowadzonej działalności gospodarczej. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT.
5. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowić będzie protokół odbioru końcowego potwierdzający należyte i poprawne wykonanie przedmiotu umowy.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności z tytułu wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.

§10

Informacje poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji i danych, o których dowie się w związku w wykonywanymi czynnościami, a których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać wszelkie informacje poufne, uzyskane w trakcie realizacji umowy, wyłącznie w celu należytego wykonywania obowiązków i nie przekazywać tych informacji osobom trzecim, z wyjątkiem tych, z którymi współdziała w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa i niniejszej umowy.

**§11**

Odbiór

1. Miejscem odbioru przedmiotu zamówienia będzie siedziba Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu przedmiot umowy wykonany zgodnie z umową i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa (obowiązującymi na dzień przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu). Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu przedmiot umowy ma służyć.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia określonego w § 1 nastąpi do 15 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia prac i przekazanie Zamawiającemu wszystkich dokumentów określonych w Umowie.
4. Potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu zamówienia stanowić będzie protokół odbioru niezawierający zastrzeżeń Zamawiającego. W protokole strony określą datę, w której Wykonawca dostarczył Zamawiającemu przedmiot zamówienia. Podpisanie protokołu nie jest równoznaczne z potwierdzeniem braku ukrytych wad fizycznych i prawnych przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku nienależytego wykonania danej części dokumentacji projektowej, Zamawiający pisemnie wskaże zastrzeżenia do opracowań przedstawionych przez Wykonawcę. Jednocześnie Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do usunięcia wszelkich niezgodności opracowań z umową i ponownego przekazania danej części dokumentacji projektowej do odbioru.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wskazanych w toku odbioru wad i ponownego dostarczenia danej części dokumentacji projektowej do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego niezgodności przedstawionych opracowań z umową.
7. Do ponownego dostarczenia danej części dokumentacji projektowej do odbioru, stosuje się procedurę określoną w ust. 1-5, aż do dostarczenia danej części dokumentacji projektowej zgodnej z umową, potwierdzonego protokołem odbioru.

**§12**

Kary umowne

1. Strony mogą naliczyć następujące kary umowne:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
3. 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczony od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy, do dnia protokolarnego przekazanie przedmiotu umowy,
4. 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie rękojmi za wady, liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad,
5. 20% wynagrodzenia umownego brutto za określonego w § 9 ust. 2 umowy, za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
6. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne z tytułu:
7. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom   
   lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wartości złożonej faktury brutto przez podwykonawcę za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego na jej zapłatę do dnia zapłaty,
8. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub projektu jej zmian w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy nieprzedłożony projekt umowy,
9. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdą nieprzedłożoną umowę,
10. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 2 umowy,
11. nieprzedłożenia harmonogramu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 2 umowy, w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki.
12. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy.
13. Wykonawca ma prawo naliczyć karę umową w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za określonego w § 9 ust. 2 umowy, za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości. Kary nie przysługują w przypadkach, o których mowa w § 15 niniejszej umowy.
14. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 2 umowy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych, w przypadku gdyby w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający poniósł szkodę przewyższającą wartość zastrzeżonych kar umownych.

**§13**

Rękojmia za wady/ gwarancja

1. Wykonawca składa oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 ustawy Kodeks cywilny i oświadcza, że udziela Zamawiającemu **…. miesięcy gwarancji jakości** na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji zobowiązuje się również do nieodpłatnego wyjaśniania wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w projekcie rozwiązań, a także do wykonywania nieodpłatnie dodatkowych opracowań projektowych, które będą niezbędne do usunięcia wad projektowych ujawnionych w trakcie realizacji projektu.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu **rękojmi za wady** przez okres rękojmi 36 miesięcy na przedmiot umowy określony w § 1 od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W okresie rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad dokumentacji projektowej. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie, o którym mowa w ust. 1 w terminie niezbędnym do ich usunięcia, określonym na piśmie przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z robotami budowlanymi wykonywanymi w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem umowy, jeżeli konieczność poniesienia kosztów powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem umowy, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.

**§14**

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w granicach unormowania art. 454 i 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, a także przewiduje zmiany w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych poniżej:
   1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w sytuacji:
2. wystąpienia okoliczności siły wyższej - jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze Stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, pandemia, epidemia, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej,
3. przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego na etapie wydawania map, opinii, uzgodnień, postanowień, odstępstw i decyzji administracyjnych,
4. w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający z przyczyn niezależnych musiał dokonać zmian w uzgodnionych wcześniej rozwiązaniach projektowych,
5. wykonania dodatkowych badań geologicznych lub innych koniecznych badań,
6. wystąpienia niezgodności pomiędzy częścią opisową a kartograficzną ewidencji gruntów w obszarze, którego dotyczy projektowana inwestycja.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1.1 lit. a-e termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

* 1. Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianie w sytuacji:

1. zmiany ustawowej stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego - o wartość zmiany,
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku istotnej zmiany cen materiałów lub innych kosztów związanych z realizacją zamówienia publicznego, w sytuacji gdy poziom zmiany cen materiałów lub innych kosztów, o których mowa wyżej, wzrośnie lub spadnie o co najmniej 10% wg wskaźnika, o którym mowa w ust. 5.
3. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień następujący po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.
4. Zmiana wynagrodzenia możliwa jest tylko na zakres pozostały do wykonania na dzień złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2, uwzględniać będzie różnicę pomiędzy wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w kwartale złożenia wniosku o zwiększenie wynagrodzenia w odniesieniu do wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w kwartale podpisania umowy.
6. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia z przyczyn wskazanych w ust. 2 powyżej zobowiązana jest uzasadnić swój wniosek, przedstawiając stosowne dokumenty potwierdzające wzrost lub spadek średnich cen materiałów lub innych kosztów związanych z realizacją zamówienia.
7. W przypadku spełnienia warunków, o których mowa w ust. 2, wynagrodzenie brutto Wykonawcy może ulec podwyższeniu lub obniżeniu o wartość wzrostu lub spadku wskaźnika.
8. Zmiana wynagrodzenia dopuszczalna będzie jednorazowo w całym okresie realizacji przedmiotu umowy. Strona uprawniona będzie zobowiązana złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia nie później niż 30 dni przed upływem terminu zakończenia umowy.
9. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką Zamawiający dopuszcza na podstawie ust. 2, nie może przekroczyć łącznie 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy w całym okresie trwania umowy.
10. Zmiana wynagrodzenia wejdzie w życie z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym podpisano aneks do umowy.
11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 2, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów, usług lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

1. Warunki wprowadzenia zmian:
2. inicjowanie zmian - na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
3. pisemne uzasadnienie zmian,
4. forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§15**

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić jeśli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
3. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,
4. wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,
5. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczypospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy będzie wynosiła 30 dni od terminu, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy.
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia przez 15 dni, odbioru przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania Wykonawcy złożonego na piśmie.
8. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 20 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, z zastrzeżeniem ust. 1.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
10. Strona, z której przyczyny zostało dokonane odstąpienie od umowy, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.

**§16**

Osoby do kontaktu

1. Strony będą współpracować w sprawach merytorycznych i formalnych, które wystąpią w trakcie realizacji zamówienia. W tym celu strony wyznaczają swoich stałych przedstawicieli:
2. ze strony Zamawiającego: ,
3. ze strony Wykonawcy:……………………………......
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

**§17**

Postanowieniakońcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający: Wykonawca:

1. Nazwa zadania zostanie uzupełniona zgodnie z częścią, dla której zostanie udzielone zamówienie w ramach postępowania nr RI.271.4.2024 [↑](#footnote-ref-1)
2. Termin wykonania zadania zostanie uzupełniony zgodnie z częścią, dla której zostanie udzielone zamówienie w ramach postępowania nr RI.271.4.2024 [↑](#footnote-ref-2)