Specyfikacja Warunków Zamówienia

Zamawiający:

Areszt Śledczy w Radomiu

ul. Wolanowska 120

26-601 Radom

Postępowanie pn.:

|  |
| --- |
| Dostawa wraz z montażem systemu kontroli dostępu  |

**Nr sprawy 2232.4.2021**

Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

 Zatwierdzam

 DYREKTOR

 Aresztu Śledczego w Radomiu

 ppłk Radosław Kryza

Radom, dnia 7 wrzesień 2021 r.

Spis treści

[Rozdział 1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania. 3](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871064)

[Rozdział 2 Tryb udzielenia zamówienia. 3](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871065)

[Rozdział 3 Opis przedmiotu zamówienia. 3](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871066)

[Rozdział 4 Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. 4](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871067)

[Rozdział 5 Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych. 4](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871068)

[Rozdział 6 Termin wykonania zamówienia. 4](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871069)

[Rozdział 7 Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. 4](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871070)

[Rozdział 8 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 Ustawy. 5](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871071)

[Rozdział 9 Wykaz podmiotowych środków dowodowych. 6](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871072)

[Rozdział 10 Wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium. 10](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871073)

[Rozdział 11 Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. 10](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871074)

[Rozdział 12 Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Ustawy. 11](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871075)

[Rozdział 13 Opis sposobu przygotowywania oferty oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ. 11](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871076)

[Rozdział 14 Sposób obliczenia ceny. 14](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871077)

[Rozdział 15 Sposób oraz termin składania ofert. 14](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871078)

[Rozdział 16 Otwarcie ofert. 15](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871079)

[Rozdział 17 Termin związania ofertą. 15](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871080)

[Rozdział 18 Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. 15](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871081)

[Rozdział 19 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 16](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871082)

[Rozdział 20 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego. 17](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871083)

[Rozdział 21 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy. 17](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871084)

[Rozdział 22 Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia. 18](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871085)

[Rozdział 23 Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień. 18](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871086)

[Rozdział 24 Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Ustawy, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów. 19](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871087)

[Rozdział 25 Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Ustawy. 19](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871088)

[Rozdział 26 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego . 19](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871089)

[Rozdział 27 Załączniki. 20](file:///D%3A%5CU%C5%BCytkownik%5CPulpit%5Cz%20SWZ%20skd%20Radom%20po%20aktualizacji%205%20MA%20xd.doc#_Toc80871090)

|  |
| --- |
| **Rozdział 1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.** |

Nazwa:Areszt Śledczy w Radomiu

Adres: ul. Wolanowska 120, 26-600 Radom

Godziny urzędowania: dni robocze w godz. 8:00-16:00

NIP: 7961066015

REGON: 000320822

Numer telefonu: 48 613-10-00

Adres poczty elektronicznej: as\_radom@sw.gov.pl

Adres strony internetowej: [www.sw.gov.pl](http://www.sw.gov.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

 [**https://platformazakupowa.pl/pn/as\_radom**](https://platformazakupowa.pl/pn/as_radom)

|  |
| --- |
| **Rozdział 2 Tryb udzielenia zamówienia.** |

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1129), zwanej dalej „Ustawą”, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”).
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 Ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. **Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 5 Ustawy -**  mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem działalności lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych - osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 53)**,** mających trudności w integracji ze środowiskiem, pod warunkiem, że procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do kategorii, o której mowa w art. 94 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp jest nie mniejszy niż 30% osób zatrudnionych u wykonawcy albo w jego jednostce, która będzie realizować zamówienie;
9. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy.
10. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy.
11. **Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zastosowana tzw. ,,odwrócona kolejność oceny ofert” , o której mowa w art. 139 Ustawy Pzp. Zamawiający stosując powyższą procedurę, w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

|  |
| --- |
| **Rozdział 3 Opis przedmiotu zamówienia.** |

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  42961100-1 System kontroli dostępu

45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45314320-0 Instalowanie okablowania komputerowego

45231600-1 Roboty budowlane w zakresie budowy linii
 komunikacyjnych

32410000-0 lokalna sieć komputerowa

45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych

32234000-2 Kamery telewizyjne o obwodzie zamkniętym

51900000-1 Usługi instalowania systemów sterowania i kontroli

48000000-8 Pakiety oprogramowania

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem systemu kontroli dostępu w ramach zadania inwestycyjnego: Budowa systemu kontroli dostępu w Areszcie Śledczym w Radomiu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w dokumentacji projektowej (Załącznik nr 1 do SWZ ).
3. Zgodnie z zasadami zamówień publicznych można zastosować materiały i rozwiązania równoważne, to jest
w żadnym stopniu nie obniżające standardu i nie zmieniające zasad oraz rozwiązań technicznych przyjętych
w projekcie lub w rozwiązaniach alternatywnych.

 Wskazanie nazwy własnej, symbolu w dokumentacji, specyfikacji i przedmiarze robót nie jest wskazaniem
 producenta, miejsca pochodzenia, a jest określeniem standardu, poziomu zaawansowania technicznego,
 jakości na etapie projektowania.

 Rozwiązanie równoważne:

 Specyfikacja, opisy i rysunki zawarte w niniejszej dokumentacji uwzględniają oczekiwany przez

 Inwestora standard dla materiałów, urządzeń i instalacji systemu. Tworzą one pełną informację na temat

 jakie wymagania ma spełniać cały system. Wykonawca może zaproponować rozwiązanie alternatywne,

 nie obniżające standardu rozwiązania technicznego, niemniej jednak w takim przypadku musi uzyskać

 pisemne zatwierdzenie od Inwestora

|  |
| --- |
| **Rozdział 4 Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.** |

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

|  |
| --- |
| **Rozdział 5 Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych.** |

Zamawiający nie przewiduje żądania przedmiotowych środkach dowodowych.

|  |
| --- |
| **Rozdział 6 Termin wykonania zamówienia.** |

1. **Termin realizacji umowy:** od dnia podpisania umowy **8 miesięcy** zgodnie z zakresem wskazanym
w poszczególnych etapach**:**
2. **I etap od dnia podpisania umowy 8 tygodni :** dostawa, montaż, programowanie, uruchomienie systemu kontroli dostępu z wyłączeniem systemu CCTV;
3. **II etap od dnia podpisania umowy 8 miesięcy :** dostawa, montaż systemu CCTV wchodzącego w skład systemu kontroli dostępu – integracja, kamery, rejestrator lub macierz.
4. System pracy w Areszcie Śledczym w Radomiu obowiązuje **od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00**, a na wniosek wykonawcy i za zgodą zamawiającego system pracy może ulec zmianie.

|  |
| --- |
| **Rozdział 7 Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.** |

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 8 SWZ, oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału
w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, spełniający warunki udziału
w postępowaniu:
3. wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jednym kierownikiem budowy posiadającym doświadczenie i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia związane z prowadzeniem co najmniej jednego projektu, dotyczącego instalacji systemu kontroli dostępu, przy czym taki projekt musiał mieć wartość co najmniej 500.000,00 złotych brutto w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku projektów okresowych lub ciągłych również wykonywanych.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

|  |
| --- |
| **Rozdział 8 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 Ustawy.** |

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 Ustawy, wykonawcę:
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
	1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
	2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
	3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
	4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
	5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
	6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
	7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
	8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
4. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
6. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
7. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji
i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 Ustawy, może wykluczyć wykonawcę:
9. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
10. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
11. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
12. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
13. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
14. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 Ustawy lub art. 109 ust. 1 pkt 2‒10 Ustawy, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 Ustawy.

|  |
| --- |
| **Rozdział 9 Wykaz podmiotowych środków dowodowych.** |

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:
2. spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
3. wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jednym kierownikiem budowy posiadającym doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia związane z prowadzeniem co najmniej jednego projektu, dotyczącego instalacji systemu kontroli dostępu, przy czym taki projekt musiał mieć wartość co najmniej 500.000,00 złotych brutto w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku projektów okresowych lub ciągłych również wykonywanych oraz uprawnienia w zakresie branży elektrycznej– złącznik nr 7 do SWZ.
4. brak podstaw wykluczenia:
5. **Informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:
* art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 Ustawy,
* art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;
1. **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających,
że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
2. **Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających,
że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
3. **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
4. **Oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji
i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia
o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik nr 5 do SWZ**;
5. **Oświadczenie wykonawcy** dotyczące aktualności informacji w zakresie podstaw wykluczenia
z postępowania - wg wzoru określonego w **Załączniku nr 6 do SWZ**.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 2 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy
z wykonawców występujących wspólnie.
7. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach art. 118 Ustawy, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 2 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.
8. Zamawiający nie wezwie wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
9. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17.2.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
10. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy.
11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
12. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
13. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
14. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a - składa informację
z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a;
15. zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. c, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. d - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
16. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
17. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
18. Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
19. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 8 stosuje się.
20. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
21. W zakresie nieuregulowanym Ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania
i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
22. **Poleganie na zasobach innych podmiotów.**
23. wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
24. w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane;
25. wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
26. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
27. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
28. charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
29. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.;
30. zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy;
31. podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy;
32. jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu;
33. wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby;
34. wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w ust. 1.
35. w przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach art. 118 Ustawy, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 2 pkt 2 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych podmiotów;
36. jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
37. **Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
38. wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwowinno być załączone do oferty;
39. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w ust. 1 składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
40. wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zamieszczają w formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SWZ) informację, z której wynika, które roboty, usługi lub dostawy wykonają poszczególni wykonawcy;
41. oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
42. w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców;
43. **Podwykonawstwo.**
44. wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom);
45. zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SWZ), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców;

|  |
| --- |
| **Rozdział 10 Wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium.** |

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

|  |
| --- |
| **Rozdział 11 Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.** |

1. Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami: Mariusz Duda.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim **wyłącznie** za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/pn/as\_radom**](https://platformazakupowa.pl/pn/as_radom)
3. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
* przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
* przesłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z Ustawy;
* przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
* przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
	1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
	2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
	3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
	4. włączona obsługa JavaScript,
	5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
	6. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
	7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
5. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
6. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

|  |
| --- |
| **Rozdział 12 Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Ustawy.** |

Nie dotyczy.

|  |
| --- |
| **Rozdział 13 Opis sposobu przygotowywania oferty oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ.** |

1. **Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z formularza ofertowego (Załącznik nr 2 do SWZ).
2. Na podstawie art. 139 ust. 1 i 2 Ustawy zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W związku z powyższym wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy (w formie JEDZ - wraz z ofertą), bowiem zamawiający działając w trybie 139 ust.2 Pzp przewiduje możliwość żądania JEDZ wyłącznie od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Formularz JEDZ stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.

Instrukcja do składania formularza JEDZ (Załącznik nr 9 do SWZ).

Wszystkie konieczne informacje dotyczące JEDZ znajdują się na stronie UZP:

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Oferta powinna być:
	1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
	2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
	3. podpisana [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
7. **Oferta wykonawcy, w dniu jej składania, musi zawierać:**
8. **Formularz ofertowy** - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ;
9. **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby** - w przypadku powoływania się przez wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ;
10. **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik**. Stosowne upoważnienie lub pełnomocnictwo musi określać zakres czynności, do których pełnomocnik jest umocowany; W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
11. **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna); Zgodnie z art. 58 ust. 2 Ustawy, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
12. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
14. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego
z rozszerzeń:
	1. .zip
	2. .7Z
15. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
16. **W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:**
* ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający **zaleca**, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES;**
* pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. **Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie
z dokumentem podpisywanym**;
* **zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu**.
1. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.**
2. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugeruję złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
5. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
6. **Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .ZIP, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.**
7. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian** w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

|  |
| --- |
| **Rozdział 14 Sposób obliczenia ceny.** |

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami SWZ i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia (w tym podatki i narzuty). Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje
2. Przy obliczaniu cen należy stosować zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania. Jeżeli cena jest wynikiem dokonanych wyliczeń to powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cyfrę tą się pomija.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
4. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W ofercie, o której mowa w ust. 6, wykonawca ma obowiązek:
	1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
	2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
	3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku.
7. W formularzu ofertowym należy podać obowiązującą na dzień składania ofert stawkę podatku VAT (jeżeli dotyczy). W przypadku, kiedy wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT należy załączyć do oferty oświadczenie, iż nie jest płatnikiem podatku VAT.

|  |
| --- |
| **Rozdział 15 Sposób oraz termin składania ofert.** |

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/pn/as\_radom**](https://platformazakupowa.pl/pn/as_radom) w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **14-10-2021 r. do godz. 10:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

|  |
| --- |
| **Rozdział 16 Otwarcie ofert.** |

1. **Otwarcie ofert** następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu
14-10-2021 r., o godzinie 10:15**, nie później niż następnego dnia po upływie terminu składania ofert.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
6. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
7. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji ,,**Komunikaty**” .

|  |
| --- |
| **Rozdział 17 Termin związania ofertą.** |

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą 90 dni od upływu terminu składania ofert tj. do dnia
**11 styczeń 2022r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania oferta, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania oferta wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

|  |
| --- |
| **Rozdział 18 Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.** |

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
2. **Cena (C)** - waga kryterium 60%;
3. **Okres gwarancji** - waga kryterium 40%.
4. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach.
5. **Cena (C) - waga 60% - dotyczy**

 **PC =** **cena najniższa brutto\*** **/**  **cena oferty ocenianej brutto x 60**

*\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu*

1. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto obliczona w kosztorysie ofertowym i podana w formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SWZ).
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku podania rozbieżnych cen w kosztorysie ofertowym lub w innej części oferty lub dokumentach załączonych do oferty zamawiający za prawidłową cenę oferty brutto przyjmie cenę oferty brutto podaną w formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SWZ).
4. **Okres gwarancji „G” - waga 40 %**

**PG = okres gwarancji w ofercie ocenionej\* / 60 x 40**

*\* okres gwarancji w ofercie ocenionej podaje się w miesiącach*

1. Kryterium „okres gwarancji” określa gwarancję jaką wykonawca udziela na zaoferowany sprzęt, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.
2. **Minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 24 miesiące.**
3. **Okres gwarancji oceniany będzie w zakresie od 24 do 60 miesięcy.**
4. **Okres gwarancji należy podać w formularzu ofertowym** (Załącznik nr 2 do SWZ). W przypadku podania rozbieżnych okresów gwarancji w innej części oferty lub dokumentach załączonych do oferty zamawiający za prawidłowy przyjmie okres gwarancji podany w formularzu ofertowym.
5. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące oferta zostanie odrzucona. W przypadku nie podania okresu gwarancji zamawiający uzna, iż wykonawca oświadcza, że okres gwarancji wynosi 24 miesiące. W przypadku podania w ofercie okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy zamawiający przyjmie na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium okres 60 miesięcy.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
8. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyska największą łączna ilość punktów przyznaną w poszczególnych kryteriach oceny ofert tj.: Ocena końcowa = PC + PG

|  |
| --- |
| **Rozdział 19 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.** |

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca przekaże zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy).

|  |
| --- |
| **Rozdział 20 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.** |

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zostały określone w projekcie umowy (Załącznik nr 4 do SWZ).
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zamian w umowie na zasadach określonych
w projekcie umowy (Załącznik nr 4 do SWZ).

|  |
| --- |
| **Rozdział 21 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.** |

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu
o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Odwołanie wnosi się w terminie:
3. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
4. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

|  |
| --- |
| **Rozdział 22 Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia.** |

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione przez wykonawcę z dniem zawarcia umowy.
3. Wykonawca w dniu zawarcia umowy przekaże zamawiającemu dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
6. pieniądzu;
7. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
8. gwarancjach bankowych;
9. gwarancjach ubezpieczeniowych;
10. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
11. Zabezpieczenie składane w formie innej niż pieniężna winno być bezwarunkowe oraz zabezpieczać umowę minimum od dnia planowanego terminu wykonania przedmiotu umowy wraz z otrzymaniem pozwolenia na użytkowanie oraz uwzględniać 30-dniowy termin zwrotu zabezpieczenia.
12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Aresztu Śledczego w Radomiu:

**48 1010 1010 0090 4513 9120 0000**

1. Zamawiający dokona zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
2. 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni od dary przekazania przez wykonawcę robót budowlanych i przyjęcia przez zamawiającego, jako należycie wykonanych (podstawa zwolnienia / zwrotu: podpisany protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń lup po usunięciu stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego usterek i otrzymania pozwolenia na użytkowanie)
3. pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone / zwolnione w terminie 15 dni od daty upływu okresu rękojmi, po protokolarnym usunięciu wszystkich wad i usterek zgłoszonych przez zamawiającego.
4. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia brutto, wykonawca jest zobowiązany wyrównać kwotę zabezpieczenia odpowiednio do aktualnej kwoty wynagrodzenia. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, terminy określone dla zabezpieczenia zostaną odpowiednio przedłużone.

|  |
| --- |
| **Rozdział 23 Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.** |

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień z wolnej ręki o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 Ustawy.

|  |
| --- |
| **Rozdział 24 Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Ustawy, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.** |

**Zamawiający umożliwia przeprowadzenie przez wykonawcę składającego ofertę wizji lokalnej.** Wizja lokalna przeprowadzana będzie w dni robocze, w godzinach 9:00÷14:00, nie później niż na dzień przed dniem składania ofert, pod warunkiem wcześniejszego przesłania zamawiającemu wniosku o uczestniczenie w wizji lokalnej. Wniosek składać należy przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem:

[**https://platformazakupowa.pl/pn/as\_radom**](https://platformazakupowa.pl/pn/as_radom) poprzez formularz „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”, wraz z podaniem danych: imię i nazwisko, nazwa i adres wykonawcy, numer telefonu kontaktowego, termin proponowanej wizji lokalnej (data i godzina).

|  |
| --- |
| **Rozdział 25 Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Ustawy.** |

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

|  |
| --- |
| **Rozdział 26 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO[[1]](#footnote-1) do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.** |

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Areszt Śledczy w Radomiu

ul. Wolanowska 120, 26-600 Radom

tel: 48 61 31 106, fax: 48 33- 08- 613;

1. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod\_as\_radom@sw.gov.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym
z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. posiada Pani/Pan:
8. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
9. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[2]](#footnote-2)\*;
10. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[3]](#footnote-3)\*\*;
11. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
12. nie przysługuje Pani/Panu:
13. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
14. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
15. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
16. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

|  |
| --- |
| **Rozdział 27 Załączniki.** |

Wykaz załączników do SWZ:

1. Załącznik nr 1 do SWZ - dokumentacja projektowa;
2. Załącznik nr 2 do SWZ - formularz ofertowy;
3. Załącznik nr 3 do SWZ - formularz JEDZ;
4. Załącznik nr 4 do SWZ - projekt umowy;
5. Załącznik nr 5 do SWZ - oświadczenie o grupie kapitałowej;
6. Załącznik nr 6 do SWZ - oświadczenie o aktualności informacji;
7. Załącznik nr 7 do SWZ - wykaz osób;
8. Załącznik nr 8 do SWZ - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby;
9. Załącznik nr 9 do SWZ - instrukcja składania formularza JEDZ.
1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z [↑](#footnote-ref-1)
2. \* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników [↑](#footnote-ref-2)
3. \*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania,
w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego [↑](#footnote-ref-3)