

Wzór Umowy

Umowa, zawarta w dniu 2022 r.

pomiędzy:

Gminą Myślibórz

ul. Rynek im. Jana Pawła II 1

74-300 Myślibórz

NIP 597-161-16-31

REGON 210966970

reprezentowaną przez:

.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

NIP REGON

w imieniu którego działa:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

w związku z wyborem oferty Wykonawcy, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie ustawą z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710), na **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów od dnia 1 stycznia 2023 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku”**.

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów od dnia 1 stycznia 2023 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku”.
2. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, położonych w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Myślibórz.
3. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w opisie przedmiotu zamówienia i w wykazie nieruchomości (załącznik nr 1 do umowy).

§ 2

Termin wykonania Przedmiotu Umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów: **od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.**
2. Raport miesięczny z wykonania usług objętych przedmiotem niniejszej umowy za miesiąc grudzień 2023 r. zostanie przez Wykonawcę przekazany w terminie do 31 stycznia 2024 r.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania Przedmiotu Umowy w szczególności:
 - 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, na terenie Gminy Myślibórz, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
 - 2) posiada zezwolenie na zbieranie odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
 - 3) jest wpisany do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO);
 - 4) posiada zezwolenie na przetwarzanie odpadów lub posiada umowę z Instalacją komunalną na przyjmowanie i przetwarzanie odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy, a pojazdy wyposażone są w moduły GPS umożliwiające śledzenie tras przejazdu, ich pracy oraz zapis danych.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu projektu harmonogramu odbioru odpadów obejmującego rok kalendarzowy w terminie co najmniej 14 dni przed datą jego obowiązywania, opracowanego zgodnie z pkt 5 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
4. Harmonogram co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu projekt harmonogramu do akceptacji. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi w terminie 7 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie 7 dni wprowadzi stosowane uwagi Zamawiającego i przedstawi do ponownej akceptacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 5 dni od dnia otrzymania zapytania.
6. Wykonawca wyznaczy Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8.00 do 19.00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania Umowy ze strony Wykonawcy. Dane Koordynatora wskazane są w § 14.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych

w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania Umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.

8. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 600.000,00 zł przez cały okres realizacji Umowy. W terminie 3 dni od podpisania Umowy wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy). W przypadku gdy umowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji Umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis), w terminie 3 dni od daty wygaśnięcia ostatniej dostarczonej umowy (polis). W przypadku nieprzedłożenia umowy ubezpieczenia (polis) o której mowa w zdaniu 1, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.
9. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia wskazane w § 3 ust. 1 pkt 1-4 tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem z winy Wykonawcy.
10. W przypadku gdy zawarte umowy wskazane w § 3 ust. 1 pkt 4 wygasną, Wykonawca obowiązany jest do zawarcia nowych umów oraz przekazania ich kopii Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia wygaśnięcia umów, pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem z winy wykonawcy.
11. Wykonawca i podwykonawcy są zobowiązani do zatrudniania na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności takich, jak: czynności związane z wywozem odpadów, transportem odpadów, gospodarką odpadami, recyklingu odpadów, dostarczaniem pojemników i koszy na odpady i śmieci.
12. Wykonawca i Podwykonawca ma obowiązek przechowywać w trakcie realizacji umowy dowody zatrudnienia osób wskazanych w ust. 11, w szczególności umowy o pracę.
13. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
14. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczona za zgodność z oryginałem kopia umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

- 4) inne dokumenty.
15. Dokumenty wskazane w ust. 14 powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Pozostałe informacje powinny być zanonimizowane w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.
 16. Umowy zawierane przez Wykonawcę z podwykonawcami winny nakładać na podwykonawców obowiązki umożliwiające Wykonawcy wywiązywanie się z obowiązków w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności.
 17. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, albo w przypadku braku przedstawienia dowodów potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy, celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.
 18. Jeśli Państwowa Inspekcja Pracy stwierdzi brak umów o pracę, osób wskazanych przez zamawiającego, będzie to stanowiło podstawę do naliczenia kar umownych, określonych w umowie o zamówienie publiczne.
 19. Zamawiający ma prawo dokonać kontroli, o której mowa w ust. 13 wielokrotnie podczas trwania umowy o zamówienie publiczne.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) współpracy z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramu odbierania odpadów, o którym mowa w § 4 pkt 3, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów oraz wymagań określonych w uchwale Nr XVII/140/2020 Rady Miejskiej w Myśliborzu z dnia 8 stycznia 2020 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Myślibórz”, w szczególności biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy;
 - 2) udostępniania Wykonawcy aplikacji informatycznej, w której umieszczone są informacje o nieruchomościach objętych obowiązkiem odbierania odpadów;
 - 3) przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 8 niniejszej umowy.

§ 6

Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do Instalacji komunalnych, wpisanych na listy funkcjonujących instalacji prowadzonych przez marszałków województw,

- 2) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem zamówienia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, z wyłączeniem innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, w wysokości co najmniej 35% wagowo w 2023 roku, wyliczanego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297).
 3. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia poziomu ograniczenia na obszarze objętym przedmiotem zamówienia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r., wyliczanego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297).
 4. Obliczenia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz weryfikacja osiąganych przez Wykonawcę poziomów recyklingu wykonywana będzie przez Gminę Myślibórz na podstawie rocznych sprawozdań przekazywanych przez Wykonawcę, zgodnie z art. 9n i 9na ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297) spełniających wymogi ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699).
 5. W celu osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych frakcji odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do maksymalnego ułatwienia właścicielom nieruchomości pozbywania się odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła i bioodpadów powstających na terenie nieruchomości, m.in. poprzez: odbieranie w/w odpadów zebranych w sposób selektywny "u źródła".
 6. Wykonawca może prowadzić działania mające na celu osiągnięcie ww. poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, a także ograniczania składowania odpadów zielonych ulegających biodegradacji, w szczególności przez:
 - 1) umożliwienie właścicielom nieruchomości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych, jeżeli zgłoszą oni taką potrzebę na podstawie odrębnych umów (bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego). Zamawiający nie przekaze wykazu właścicieli nieruchomości celem zawarcia przez Wykonawcę umów cywilnych na w/w usługi,
 - 2) zakup i dostarczanie worków na odpady komunalne zbierane selektywnie.

§ 7

Raporty i inne obowiązki informacyjne

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
 - 1) ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
 - 2) ilości odebranych odpadów szkła [Mg],

- 3) ilości odebranych odpadów papieru, [Mg],
 - 4) ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg],
 - 5) ilości odebranych bioodpadów [Mg],
 - 6) ilości odebranych odpadów gabarytowych i elektrycznych [Mg],
 - 7) ilości odebranych odpadów w PSZOK-u z podziałem na frakcje [Mg],
 - 8) adresach nieruchomości, na terenie których odpady zbierane są niezgodnie z regulaminem,
 - 9) sposobie zagospodarowania odebranych odpadów wraz z kwitami wagowymi, potwierdzającymi przekazanie odpadów do unieszkodliwienia lub recyklingu oraz wyliczonym miesięcznym poziomie recyklingu,
 - 10) o przeprowadzonej kontroli nieruchomości wg planu, o którym mowa w ust. 10 pkt 5 załącznika nr 1 do swz – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Miesięczne raporty, o których mowa w ust. 1, przekazywane są do 21 dnia każdego miesiąca za poprzedni miesiąc kalendarzowy za wyjątkiem, o którym mowa w § 2 ust.2.
 3. Wykonawca w przypadkach wskazanych w pkt 10) zobowiązany jest do sporządzenia raportu, zawierającego dane wskazane w ust. 10 załącznika nr 1 do swz – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz dokumentacji fotograficznej lub wideo, potwierdzającej zaistnienie któregośkolwiek z opisanych zdarzeń, w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie i identyfikację miejsca oraz daty jej zaistnienia.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Wartość niniejszej umowy wynosi zł brutto (słownie:.....) i została określona jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów komunalnych i cen jednostkowych zgodnie ze złożoną ofertą wykonawcy.
2. Strony zgodnie oświadczają, że rzeczywiste wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie zależne od ilości faktycznie zebranych i zagospodarowanych odpadów i będzie odpowiadać iloczynowi zebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych oraz ryczałtowej cenie jednostkowej za 1 tonę odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych wskazanej w ofercie Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 i 2 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu oraz dostarczeniu potwierdzenia zapłaty podwykonawcom i oświadczenia podwykonawców potwierdzających otrzymanie należnego im wynagrodzenia od Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy za miesiąc grudzień 2022 roku zostanie wypłacone w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę raportu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej zgodnie z ust. 3.
6. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zw. dalej

- „wykazem”. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
7. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
 9. W przypadku opóźnienia w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek w wysokości ustawowej.
 10. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 2, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
 11. Kara umowna, o której mowa w § 10 ust. 1, naliczona zostanie w formie noty obciążeniowej w terminie 30 dni od dnia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od sporządzenia projektu lub zmiany projektu. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu lub jego zmian pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmianę.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia, w którym została zawarta, jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do tej umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
4. Umowa na usługi z Podwykonawcą musi zawierać:
 - 1) zakres usług, który zostanie powierzony do wykonania przez Podwykonawcę,
 - 2) kwotę wynagrodzenia – nie może być ona wyższa od wartości tego zakresu usług, który został określony w ofercie Wykonawcy,
 - 3) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi,
 - 4) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę usług obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy - termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy, powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał co najmniej 5 dni wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy).

5. Obowiązkiem Wykonawcy jest każdorazowe udzielanie na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, wykonywane na jego rzecz przez Podwykonawców.
7. Sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie uznane zostanie za nienależyte wykonanie umowy i może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w przypadku nieosiągnięcia wymaganych zgodnie z § 6 ust. 2 Umowy poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku w danym roku, obliczonych na podstawie art. 9z ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w wysokości kary nałożonej na zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 8 ust. 1,
 - 2) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu raportu, o którym mowa w § 7 ust. 1,
 - 3) w wysokości 50 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem, o którym mowa w § 4 pkt 4 niniejszej umowy. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50 zł oraz ilości nieruchomości, od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem. Kwota ta nie przekroczy jednak jednorazowo wartości 5.000,00 zł,
 - 4) w wysokości 300 zł za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu, o którym mowa w § 4 pkt 3 niniejszej umowy.
 - 5) w wysokości 5.000 zł za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu o którym mowa w § 4 pkt 4 niniejszej umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego. Za równoznaczną z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację, w której spośród 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 25 właścicieli oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu,
 - 6) w wysokości 500 zł za każdy dzień, w którym w godzinach od 7.00 do 16.00, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady nie działał lub w którym nie możliwe było bieżące kontrolowanie przez Zamawiającego pracy sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów, trwające co najmniej 2 godziny,
 - 7) w wysokości 1000 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
 - 8) w wysokości 300 zł za każdy dzień nie umieszczenia harmonogramu o którym mowa w § 4 pkt 4 niniejszej umowy na stronie internetowej Wykonawcy,
 - 9) w wysokości 300 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone w pojemnikach,

- 10) w wysokości 10 000,00 zł za każdy przypadek mieszania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych ze sobą,
 - 11) w wysokości 800,00 zł dziennie za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu funkcjonowania PSZOK. Przekroczenie terminu o 30 dni może skutkować rozwiązaniem umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 12) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób, które podczas realizacji przedmiotu umowy będą wykonywać czynności wymienione w § 4 ust. 11 niniejszej umowy – w wysokości 3.000 zł, za każdy taki przypadek; kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę niezatrudnioną przez Wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę na postawie umowy o pracę.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu nierespektowania zasad dotyczących podwykonawstwa:
- 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 7% wartości płatności netto, wynikającej z wystawionej faktury, która nie została zapłacona,
 - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub projektu jej zmiany w wysokości 5% wartości umowy netto z Podwykonawcą,
 - 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5% wartości umowy netto z Podwykonawcą,
 - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, jeżeli jest niezgodny z zapisami niniejszej umowy, w wysokości 3% wartości umowy z Podwykonawcą.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia umownego netto określonego w § 8 ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
6. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, która przypadałaby do zapłaty do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 30% wartości umowy netto, określonej w § 8 ust. 1.

§ 11

Zabezpieczenie

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny oferty brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, tj. w kwocie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasać wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę raportu za ostatni miesiąc 2022 roku. Zwrot dokumentu zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

3. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie określonej w art. 450 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Rozwiązanie umowy, odstąpienie od Umowy

1. W razie opóźnienia w wykonaniu niniejszej umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania usługi lub nie kontynuuje ich wykonania przez 5 dni roboczych mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kary umownej oraz odszkodowania.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający, może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach na warunkach opisanych w art. 456 Pzp. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za prace już wykonane.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym lub odstąpić od umowy w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 30 dni od daty zaistnienia którejkolwiek z niżej wymienionych przestępstw:
 - 1) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia,
 - 2) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym dalsze wykonywanie przedmiotu umowy lub Wykonawca ogłosił zrzeczenie się swojego majątku na rzecz wierzycieli,
 - 3) rażącego niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 4) w przypadku stwierdzenia rażących nieprawidłowości lub wad nienadających się do usunięcia,
 - 5) wystąpiła konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od Umowy wywiera skutek *ex nunc*.
6. W okresie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - d) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - e) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
 - f) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy,
 - g) zmianie adresu pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną niepodjętą w terminie, dwukrotnie awizowaną korespondencją kierowaną na adres wskazany w umowie.

§ 13**Zmiana Umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 i 2 dopuszczalna jest w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawa podatkowego, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych. Zmniejszenie zakresu zamówienia jest możliwe maksymalnie o 30%,
 - 3) wprowadzenia zmian w stosunku do Opisu Przedmiotu Zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia. Zwiększenie zakresu zamówienia jest możliwe maksymalnie o 10%;
2. Zmiana umowy możliwa jest również w szczególności, w następujących przypadkach, związanych z wystąpieniem wirusa SARS-COV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19):
 - a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę, które uczestniczą lub mogły uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy;
 - b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - c) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - d) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - e) innych okoliczności, które uniemożliwiają lub w istotnym stopniu ograniczą możliwość wykonania umowy zgodnie z jej treścią.
3. Zmiany określone w ust. 2 niniejszego paragrafu, wprowadzające dodatkowe wymagania podczas realizacji umowy lub rezygnację z niektórych wymagań umownych, wprowadzane będą wyłącznie po przedłożeniu przez Wykonawcę pisemnej informacji o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19) na należyte wykonanie umowy oraz potwierdzenia okoliczności, na które powołuje się Wykonawca, poprzez stosowne oświadczenia lub dokumenty.
4. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia.
5. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.

6. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian.
7. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

§ 14

Porozumiewanie się Stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Adres: Gmina Myślibórz
ul. Rynek im. Jana Pawła II 1
74-300 Myślibórz

Koordinator: Krzysztof Siemaszko
Telefon: +48 957479187
Fax: +48 957473363
e-mail: rgg.umig@mysliborz.pl

Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Adres:
Koordinator
Telefon kom.:
Fax:
e-mail:

4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 15

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji przedmiotowej umowy odbywać się będzie zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanego dalej RODO).
2. Zamawiający realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych, zgodnie z art. 13 i 14 RODO informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Myślibórz, ul. Rynek im. Jana Pawła II 1, 74-300 Myślibórz.
 - 2) W sprawie zakresu i sposobu przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących, a także przysługujących z tego tytułu praw, może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych (dalej, IOD) - iod.umig@mysliborz.pl. Powyższe dane służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. IOD nie posiada i nie udziela informacji dotyczącej realizacji niniejszej umowy.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.
 - 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przeniesienia danych.
 - 7) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 8) Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora – Gminy Myślibórz – Urzędu Miejskiego w Myśliborzu, zamieszczona jest na BIP, w zakładce „Informacja o ochronie danych osobowych”.
3. Wykonawca zobowiązuje się, przekazywać Zamawiającemu informacje zawierające dane osobowe (w rozumieniu RODO), każdorazowo w postaci oświadczenia o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne skierowane do realizacji przedmiotu umowy, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania umowy oraz na etapie realizacji umowy o:
- 1) Fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu.
 - 2) Treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy.
4. Umowa zostanie sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i trzech dla Zamawiającego.
5. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z wykazem nieruchomości;
- 2) Oferta Wykonawcy.

**Zamawiający, przed podpisaniem umowy, na etapie jej przygotowania, usunie ze wzoru umowy, ewentualne literówki, błędne odniesienia, skoryguje pominięcia części wyrazów i niewłaściwą odmianę wyrazów oraz dokona innych, koniecznych zmian redakcyjnych, nie mających znaczenia dla brzmienia umowy.*

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....