

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

na dostawę pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania dla Urzędu Miejskiego w Pruszczu Gdańskim przy ul. Grunwaldzkiej 20

\_\_\_\_\_  
pieczętka firmowa Wykonawcy/Pełnomocnika\*

....., dnia .....

**Oferta na dostawę  
pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania  
do Urzędu Miasta Pruszcz Gdański przy ul. Grunwaldzkiej 20”**

**FORMULARZ OFERTY****Znak sprawy: I.1333.7.2020****Zamawiający:**

Gmina Miejska Pruszcz Gdański  
83-000 Pruszcz Gdański, ul. Grunwaldzka 20

**Wykonawca:**

Niniejsza oferta jest złożona przez Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

<b>Nazwa Wykonawcy/Pełnomocnika</b>	<b>Adres Wykonawcy/Pełnomocnika</b>
..... ..... .....	..... ..... .....
..... ..... .....	..... ..... .....

Osoba uprawniona do kontaktów ze strony Wykonawcy/Pełnomocnika:

<b>imię (-na) i nazwisko</b>	
<b>adres</b>	
<b>nr telefonu</b>	
<b>adres e-mail</b>	

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu o wartości zamówienia poniżej 30 000 euro na dostawę pn. „Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania do Urzędu Miasta Pruszcz Gdański przy ul. Grunwaldzkiej 20”, **składam Ofertę wykonania zamówienia:**

**1. Cena** (wraz z należnym podatkiem VAT, stawka \_\_\_ %):

\_\_\_\_\_ złotych, słownie: \_\_\_\_\_ złotych.

**2. Termin wykonania zamówienia: 7 dni od daty zawarcia umowy.**

**3. Gwarancja jakości:**

- 3.1. Gwarancja **36 miesięcy nbd** (next business day) na komputery i monitory oraz **12 miesięczna** na drukarkę od dnia odbioru ostatecznego dostawy. **UWAGA: w załączniku nr 2 w polu uwagi należy podać oferowany okres gwarancji i czy jest to gwarancja next business day.**
- 3.2. gwarancja jakości obejmuje wszelkie wady fizyczne przedmiotu Umowy powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie Umowy;

**4. Termin rękojmi: 5 lat.**

**5. Termin płatności i warunki płatności:** jak we wzorze Umowy „Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady jego zapłaty przez Zamawiającego”.

6. Informuję, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wskazuję nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty tego podatku:

l.p.	nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	wartość bez kwoty podatku

**Oświadczam nadto, że:**

1. Uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje, które są konieczne i wystarczające do złożenia oferty oraz prawidłowego wykonania zamówienia. Stosownie do zastrzeżeń umownych, zapoznałem się z dokumentami dla niniejszego zamówienia i sprawdziłem podstawę obliczenia ceny. Do dokumentów tych nie wnoszę zastrzeżeń. W szczególności oświadczam, że dokumenty te nie są wadliwe oraz są kompletne, wzajemnie niesprzeczne i uzupełniające się, a także zdatne do celu, któremu mają służyć.
2. Wykonam całość niniejszego Zamówienia zgodnie z treścią zaproszenia wraz z jej wyjaśnieniami oraz zmianami.
3. Upewniłem się, co do prawidłowości i kompletności mojej oferty.
4. Jestem związany niniejszą ofertą w okresie w **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, a w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia Umowy, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu oraz terminie.
5. W całości i bez zastrzeżeń akceptuję wzór Umowy w sprawie zamówienia.
6. Jestem małym/średnim przedsiębiorstwem/przedsiębiorcą: **TAK/NIE<sup>2)</sup>**.

7. Jestem /nie jestem<sup>2)</sup> czynnym podatnikiem VAT.
8. Zastrzegam, że następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ujawniane (udostępniane)<sup>3)</sup>:

<sup>3)</sup> UWAGA3 proszę uzasadnić zastrzeżenie

9. Oświadczam, że:  
wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>\*)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>4)</sup>

<sup>\*)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>4)</sup> UWAGA4: niepotrzebne skreślić

10. Oświadczam, że:  
wyrażam zgodę na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO na przetwarzanie moich danych osobowych w celu określonym pkt. 3 informacji zamieszczonej w Rozdziale 28 IDW.

**Ponadto:**

11. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się wykonać wszelkie zobowiązania określone w zaproszeniu, które muszą zostać spełnione przed zawarciem Umowy.
12. Nie uczestniczę w jakiegokolwiek innej ofercie, dotyczącej niniejszego zamówienia.
13. Ofertę wraz z załącznikami składam na \_\_\_\_ kolejno ponumerowanych kartkach.
14. Udzielam Zamawiającemu nieodwołalne pełnomocnictwo do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie informacji wynikających ze złożonych wraz z ofertą zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia każdego aspektów mojej oferty wraz z wszelkimi załącznikami.

<b>Miejscowość i data</b>		
<b>Nazwa i adres Wykonawcy/Pełnomocnika</b>		
<b>Osoby upoważnione do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy/Pełnomocnika</b>		
	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>Podpis osoby</b>
1.		
2.		
3.		