



Kraków, dn. 21.10.2022 r.

NR POSTĘPOWANIA: DZP.271-37/22

Postępowanie pn. „Usługi polegające na wdrożeniu systemu do Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją (EZD)”

ODPOWIEDZI NA PYTANIA (3)

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy im. św. Ludwika w Krakowie działając na podstawie art. 135 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1710 t.j. ze zm.) udziela odpowiedzi na następujące pytania:

I.

Pytanie:

Czy Zamawiający dopuszcza zamianę warunków udziału w postępowaniu w zakresie obejmującym wymagania wykonanych wdrożeń systemu do elektronicznego zarządzania dokumentacją w obszarach:

- rejestru i obiegu korespondencji przychodzącej, wychodzącej i wewnętrznej,
- rejestru i obiegu faktur,
- integracji z systemem ERP w zakresie finansowo-księgowym związanym z obiegiem faktur, z zastrzeżeniem, że co najmniej jedno z zamówień obejmowało integrację z systemem Infomedica Asseco Poland SA.

Na:

wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w ramach odrębnych umów co najmniej dwa (2) zamówienia o wartości nie mniejszej niż 150.000,00 złotych brutto każde z zamówień, obejmujące dostawę oraz wdrożenie licencji systemu informatycznego dotyczącego jednostek służby zdrowia.

Warunki udziału w postępowaniu (referencje) sformułowane przez Zamawiającego są w sposób, który istotnie ogranicza udział w postępowaniu. Dotyczą bardzo wąskiego zakresu, który niezwykle rzadko ma zastosowanie w prowadzonych postępowaniach. Istotą referencji jest potwierdzenie zdolności firmy do realizacji zamówienia, a nie ograniczanie udziału w postępowaniu poprzez radykalne zawężanie warunków udziału w postępowaniu. Proponowany przez nas ogólny zakres referencji w jednostkach służby zdrowia jest wystarczający do realizacji zamówienia.

Zgodnie z przyjętymi zasadami PZP określone przez Zamawiającego warunki stanowią zaporę przed nieograniczonym dostępem do zamówienia i nie są usprawiedliwione potrzebami Zamawiającego. Zamawiający powinien zachować niezbędną równowagę pomiędzy swoim interesem polegającym na uzyskaniu rękopisami należytego wykonania zamówienia publicznego, a interesem poszczególnych wykonawców, których nie wolno, w drodze wprowadzania nadmiernych, wygórowanych wymagań, eliminować z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Odp. Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy SWZ. Warunek określony w pkt. 3.1.1. nie jest warunkiem wygórowanym, ale określającym wymogi w stosunku do Wykonawcy, które gwarantują właściwą realizację zamówienia.

II.

1.	Dotyczy przedmiotu zamówienia.	Prosimy o informację czy używając sformułowania System Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją Zamawiający ma na myśli system EZD – system teleinformatyczny do elektronicznego zarządzania dokumentacją umożliwiającą wykonywanie w nim czynności kancelaryjnych, dokumentowanie przebiegu załatwiania spraw oraz gromadzenie i tworzenie dokumentów elektronicznych zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych?	Odp. Przez EZD Zamawiający rozumie system o funkcjach i cechach opisanych w OPZ . System ma spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych w zakresie funkcjonalnym określonym w OPZ.
2.	Dotyczy SWZ: Dział IV Termin wykonania zamówienia pkt. 1.	Prosimy o wyznaczenie terminu realizacji zamówienia w dniach gdyż wskazanie konkretnej daty granicznej może spowodować skrócenie terminu realizacji w sposób niezależny od wykonawcy np. przez przedłużającą się procedurę przetargową lub przesunięcia daty zawarcia umowy, które niekoniecznie będą spowodowane przez wykonawcę. Pragniemy zauważyć, że zgodnie z Działem X SWZ termin związania oferta to 17.11.2022 r. więc termin realizacji w sposób niezależny od oferenta może skrócić się o połowę. Jednocześnie z uwagi na złożoność projektu (migracja danych, integracja systemów różnych producentów) zwracamy się z prośbą o wydłużenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia do 120 dni. Pragniemy zauważyć, że w analogicznych projektach jest to minimalny termin. Przykład: https://czerwona.ogora.logintrade.net/zapytania_email,96903,77a07f1858540fc83ef2dc03a7f73ca1.html	Odp. Termin realizacji został określony w dniach z zastrzeżeniem, że nie później niż do 20.12.2022 r. Z uwagi na sposób finansowania zamówienia Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę terminu realizacji.
3.	Dotyczy SWZ: Dział IV Termin wykonania zamówienia pkt. 1.	Prosimy o wyjaśnienie co oznacza stwierdzenie „od dnia podpisania niniejszej umowy”? Pragniemy zauważyć, że zapis znajduje się w treści OPZ.	Odp. Zapis oznacza, że termin realizacji rozpoczęcia świadczenia usług rozpocznie się od dnia podpisania umowy.

4.	Dotyczy SWZ: Dział V Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu pkt. 3.1.2.1.	Prosimy o informację czy co najmniej dwa odrębne wymienione w wymaganiu zamówienia dotyczą wykonania usługi wdrożenia systemu elektronicznego obiegu dokumentów w placówkach medycznych, czy Zamawiający oczekuje doświadczenia kierownika projektu w projektach realizowanych na rzecz dowolnych podmiotów lub firm?	Odp. Zamawiający nie precyzował w odniesieniu do jakich instytucji ma się odnosić doświadczenie Kierownika Projektu, ma ono bowiem obejmować swoim zakresem wdrożenie systemu do elektronicznego obiegu dokumentów
5.	Dotyczy SWZ Dział XV Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert okt. 3.1.2.2. w powiązaniu z Dotyczy SWZ Dział XV Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert okt. 3.1.2.4.1. w powiązaniu z Załącznikiem do formularza ofertowego.	Prosimy o ujednoczenie wymagań względem dodatkowego doświadczenia Kierownika Projektu. Z pkt 3.1.2.2. wynika, że Kierownik Projektu punktowane będzie miał doświadczenie w kierowaniu projektem obejmującym wdrażanie systemu EZD zintegrowanego z Infomedica jednocześnie z pkt. 3.1.2.4.1 oraz Załącznika nr 1 wynika, że doświadczenie dotyczy dowolnego systemu informatycznego zintegrowanego z systemem Infomedica (kryterium odbiegające od przedmiotu zamówienia). Prosimy o jednoznaczne wskazanie jakim doświadczeniem powinien wykazać się Kierownik Projektu aby otrzymał punkty we wskazanym kryterium oceny ofert.	Odp. Zamawiający ujednoczyc zapisy i pkt. 3.1.2.4.1. SWZ otrzymane brzmienie: „w celu uzyskania punktów w kryterium „Doświadczenie Kierownika Projektu” Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w załączniku nr 1 do formularza oferty co najmniej: imienia i nazwiska oraz posiadanego doświadczenia zawodowego Kierownika Projektu – nazwy projektów, w ramach których Kierownik Projektu pełnił funkcję kierownika projektu/doradcy technicznego/inżyniera kontraktu/inną podobną funkcję obejmującą swoim zakresem wdrożenie systemu do elektronicznego obiegu dokumentów, informację o integracji wdrażanych systemów z systemem Infomedica Asseco Poland S.A., wskazanie okresów, w których wskazane projekty były wdrażane, wskazanie podmiotów, na rzecz których wskazane projekty były wdrażane. Niewskazanie w załączniku nr 1 do formularza oferty danych, o których mowa powyżej lub wskazanie danych niekompletnych skutkować będzie przyznaniem Wykonawcy punktacji w kryterium „Doświadczenie Kierownika Projektu” na poziomie „0” (zero)” Jednocześnie zmianie ulega załącznik nr 1 do Formularz ofertowego, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego pisma.
6.	Dotyczy SWZ Dział XV Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert okt. 3.1.2.	Prosimy o informację czy Zamawiający przyzna wykonawcy punkty we wskazanym kryterium oceny ofert jeżeli wykonawca wykaże doświadczenie w realizacji tego samego projektu\zamówienia zarówno w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu jak i w kryterium oceny ofert	Odp. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za wykazanie tego samego doświadczenia przy założeniu spełnienia pozostałych zapisów określonych w pkt. 3.2.3. Działu XV.

	w powiązaniu z SWZ Dział V Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu pkt. 3.1.2.1	(wskazanie tego samego projektu w Załączniku nr 1 do Formularza oferty oraz Załączniku nr 7 do SWZ)?	
7.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ I. Zakres zamówienia pkt 4)	Prosimy o doprecyzowanie ilości danych koniecznych do migracji. Ilość oraz wielkość plików.	Odp. Dane do migracji obejmują 6200 plików, 11,5 GB.
8.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ II. Warunki licencyjne pkt. 6.	Prosimy ilu „nazwanych użytkowników” systemu musi zostać wprowadzonych przez wykonawcę na etapie wdrożenia.	Odp. Użytkownicy są już stworzeni przez zamawiającego w AD (ok 500 użytkowników) i Ci użytkownicy mają mieć możliwość logowania do EZD po zakończeniu etapu wdrożenia.
9.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IV. Integracje	Prosimy o zakres integracji z Active Directory oraz o informację, czy Zamawiający pracuje z wykorzystaniem użytkowników domenowych oraz czy dysponuje odpowiednimi licencjami umożliwiającymi odpowiednią integrację.	Odp. Zamawiający posiada wdrożone i skonfigurowane AD. Zamawiający pracuje z wykorzystaniem użytkowników domenowych. Użytkownik ma logować się do EOD za pośrednictwem poświadczeń AD.
10.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ VIII. Zasady gwarancji, wsparcia rozruchowego i asysty technicznej (podstawowy zakres umowy) pkt. 17)	Prosimy o informację czy dostarczany System EZD może być oprogramowaniem osób trzecich (zewnętrzny)? Prosimy informację jakiego rodzaju informacje oraz w jakich ilościach mają być publikowane w systemie zewnętrznym?	Odp. System EZD może być oprogramowaniem osób trzecich. Rozwiązanie musi składać się z dwóch części – zewnętrznej i wewnętrznej. Część wewnętrzną tworzy System Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją (EZD) zainstalowany na serwerze wewnątrz jednostki. Część zewnętrzną tworzy EZD udostępniający informacje publiczne. Zainstalowany system zewnętrzny powinien być dostępny w sieci Internet.
11.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 2.	Prosimy o informacje czy obie części mają być udostępnione z tego samego serwera?	Odp. Tak, obie części mają być udostępnione z tego samego serwera.
12.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 4.	Prosimy o informację w ilu lokalizacjach ma być przeprowadzone wdrożenie? Jeżeli więcej niż 1 prosimy o podanie ilości użytkowników w poszczególnych lokalizacjach. Czy wdrożenie ma również odbyć się w Radziszowie?	Odp. Chodzi o 3 lokalizacje, użytkownicy się przemieszczają i mają dostęp do lokalizacji głównej.
13.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 59.	Prosimy o informację czy Zamawiający nie sformułował wymagania omyłkowo. Zgodnie z OPZ obieg faktury rozpoczyna się w systemie EZD w związku z powyższym zgodnie z logiką procesu to EZD powinien być miejscem wprowadzania danych kontrahenta tak więc to system EZD powinien	Odp. Zamawiający podtrzymuje wymaganie. Zamawiający posiada bazę kontrahentów w systemie Infomedica którą należy zintegrować z systemem EZD, potem na etapie eksploatacji nowi kontrahenci mogą

		wysłać dane kontrahenta do infomedici.	pojawiać się zarówno po stronie systemu EZD, jak też po stronie systemu Infomedica - a baza kontrahentów musi być jednolita i aktualizowana na bieżąco.
14.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 60.	Prosimy o informacje jakie typy dokumentów dotyczy wymagania.	Odp. Chodzi o pobieranie informacji o rejestrach dokumentów źródłowych (importowych) skonfigurowanych w systemie Infomedica
15.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 61.	Prosimy o informację czy opis merytoryczny nie ma być wykonywany w EZD w ramach procesu? Jaki jest cel wprowadzania opisu do infomedici oraz zacytywania go w EZD? Prosimy o przedstawienie przykładowych danych, które mają być przekazane w ramach wymagania.	Odp. W wymaganiu chodzi o pobieranie informacji o kosztowych kluczach podziału oraz o wartości poszczególnych kluczy dla ośrodków powstawania kosztów skonfigurowanych w systemie Infomedica
16.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 63.	Prosimy o informację w jaki sposób EZD ma obsługiwać pobrane okresy księgowo.	Odp. EZD ma pobierać informacje o zamkniętych i otwartych okresach księgowych. Zapewni to przekazanie opisanego merytorycznie dokumentu do danego okresu.
17.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 64.	Prosimy o wskazanie przykładowych kluczy podziału, które mają być pobrane i obsłużone przez EZD.	Odp. Szczegółowe informacje o kluczach podziału zostaną ustalone na etapie analizy przedwdrożeniowej
18.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 65.	Prosimy o wskazanie przykładowych rozszegowań, które mają być przekazane do Infomedici.	Odp. Szczegółowe informacje o kluczach podziału zostaną ustalone na etapie analizy przedwdrożeniowej
19.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 66.	Prosimy o informację o jaki system ERP chodzi?	Odp. Chodzi o system InfoMedica Asseco S.A.
20.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 77.	Czy wszystkie szablony dokumentów mają być tworzone jedynie przez administratorów?	Odp. Nie, chodzi o to aby osoby, które będą miały odpowiednie uprawnienia mogły tworzyć szablony dokumentów.
21.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 80.	Prosimy o informację, że użytkownicy posiadają uprawnienia jedynie do tworzenia spraw związanych z wyspecyfikowanymi procesami? Użytkownicy nie mają możliwości tworzenia dowolnych spraw?	Odp. Nadane odpowiednie prawa w aplikacji określają co użytkownik może robić.

22.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 105.	Prosimy o doprecyzowanie co oznacza pojęcie graficzny znacznik informujący o terminie zadania?	Odp. Chodzi o prosta informację graficzną, aby była dobrze widoczna i czytelna wskazującą dzień i miesiąc na kiedy przypada końcowy termin realizacji zadania.
23.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 107.	Czy status zadania nie ma być tożsamy ze statusem sprawy? Co w przypadku kiedy zadanie dotyczy realizacji sprawy? Czy użytkownicy muszą równolegle zmieniać status zadania oraz sprawy?	Odp. Status zadania nie musi być tożsamy ze statusem sprawy. W ramach realizacji danej sprawy może być realizowanych wiele zadań przez poszczególnych użytkowników i nie zawsze zmiana statusu zadania musi wiązać się ze zmianą statusu sprawy. Czasem w danych procesach biznesowych do zmiany statusu sprawy może być potrzebne wykonanie kilku zadań.
24.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 127.	Prosimy o informacje co na celu ma przypisanie MPK do komórki organizacyjnej? W jaki sposób mają być wykorzystane te dane?	Odp. Ma to na celu generowanie raportów opartych na MPK-ach i jednostkach.
25.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 130.	Prosimy o doprecyzowanie wymagania, czy chodzi o automatyczne zaczytanie struktury organizacyjnej z innego systemu oraz jej wczytanie do EZD (wraz z użytkownikami oraz przypisanymi rolami). Jaki jest cel takiej funkcjonalności? Jaki system Zamawiający ma na myśli?	Odp. Ma to na celu zachowanie spójności danych pomiędzy systemami. Aktualizacja w systemie zewnętrznym ERP powoduje utworzenie nowej jednostki lub przypisanie nowego użytkownika w systemie EOD
26.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 173.	Prosimy o informację czy księgi mają mieć unikalną numerację czy jedną wspólną? Czy chodzi o różne księgi czyli Rejestry Przesyłek Wpływających?	Odp. System powinien umożliwić rejestrację korespondencji z wykorzystaniem numeru głównego oraz numerów działowych. System powinien posiadać możliwość tworzenia wielu ksiąg korespondencji np. przychodzącej, wychodzącej, wewnętrznej wraz z własnymi schematami uprawnień.
27.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 178.	Czy korespondencja ma być przesyłana jedynie w ramach wcześniej zdefiniowanych procesów?	Odp. Korespondencja może być przesyłana zarówno w ramach wcześniej zdefiniowanego procesu biznesowego jak również ma być możliwość dekretacji ad hoc danej korespondencji.
28.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr	Czy zadania i sprawy to pojęcie tożsame? Czy mają być umieszczone we wspólnym rejestrze?	Odp. Zadania i sprawy nie są pojęciami tożsamymi. Nie mają być umieszczane we wspólnym rejestrze. Osobne rejestry mają mieć

	wymagania 183.		poszczególne procesy biznesowe i sprawy procesowane w ich ramach, a osobny rejestr ma być dla zadań do wykonania przez danego użytkownika. Sprawa to osobny temat do zrealizowania w ramach procesu biznesowego. W ramach danej sprawy mogą być realizowane na poszczególnych etapach procesu zadania przez poszczególnych uczestników procesów. Zadania w ramach danej sprawy mogą być też zlecane ad hoc poza procesem biznesowym – nie naruszając jego przebiegu.
29.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 190.	Czy rejestr korespondencji ma być wspólny dla jednostki czy mają być utworzone rejestry rozproszone?	Odp. Zamawiający wymaga dedykowanego rejestru dla korespondencji wysyłanej poza kancelarią. Osobną rzeczą są uprawnienia do danego rejestru – kto ma mieć wgląd w konkretne sprawy w ramach danego rejestru. Uprawnienia do rejestrów zostaną ustalone na etapie analizy przedwdrożeniowej.
30.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 233.	Prosimy o wskazanie sposobu numeracji.	Odp. Sposób numeracji zostanie ustalony na etapie analizy przedwdrożeniowej.
31.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 240.	Prosimy o informację na jakiej podstawie system ma określić prowadzącą sprawę na podstawie kodu kreskowego? Czy kodem opatrywane są dokumenty niebędące przesyłką czy chodzi o korespondencję wpływającą?	Odp. Zawartość kodu kreskowego (np pierwsza cyfra) może zawierać informację o rodzaju sprawy, np. 1- korespondencja przychodząca, 2- faktura. Na podstawie określonej sprawy oraz przypisanego do niej procesu biznesowego system wie do kogo skierować dokument.
32.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 243.	Prosimy o wskazanie modeli drukarek, które Zamawiający zamierza wykorzystać przy pracy w EZD..	Odp. Mamy drukarki atramentowe: Epson WF-M5299 Epson WF-M5799 Epson WF-C5790 również te które zamawiający zakupi w przyszłości W związku z w/w odpowiedzią Zamawiający modyfikuje zapis określony w pkt. 243 zał. nr 6 i nadaje mu brzmienie: „EZD musi umożliwiać wydruk kodów

			kreskowych z EZD na drukarkach laserowych i atramentowych posiadanych przez Zamawiającego.”
33.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 252.	Prosimy o wskazanie przykładowego dekretu, który ma zostać generowany w ramach spełnienia wymagania.	Odp. jeżeli Użytkownik wypełni pola typu MPK, Rodzaj kosztu, Numer Umowy, Numer wniosku, Opis tekstowy to powinna istnieć możliwość przedstawienia tego dekretu w jednym polu tekstowym gdzie poszczególne wartości będą prezentowane jako tekst czyli np. w polu MPK =500-0000-01-01 w polu rodzaj kosztu -401-01-01-01 w polu nr umowy = 01/01/2022 w Polu wnioske -= WZP45845 W polu Opis - Koszt usługi serwisu to w jednym polu powinna byc prezentacja: MPK:500-0000-01-01, Rodzaj Kosztu:401-01-01-01, Nr umowy: 01/01/2022, nr wniosku:WZP45845, Opis: Koszt usługi serwisu uzasadnienie możliwość przesyłania do systemu zewnętrznego całego opisu w jednym polu tekstowym
34.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 290-293.	W celu jednoznacznego doprecyzowania wymagań prosimy o wskazanie przykładowego opis merytorycznego z uwzględnieniem wskaźników VAT.	Odp. Przykładowy dekret - jedna pozycja powinna zawierać dane np. pozycja 1, RODZAJ ROZLICZENIA Z TYTUŁU VAT - [100%] Zakup służby sprzedaży opodatkowanej kwota brutto 1000 Opis - pole tekstowe MPK - 500-0000-01-01 Usługa 402-01-01-01 Rozliczenie kosztu wg vat Wartość netto 813,03 Wartość brutto 1000 VAT 23 Wartość VAT 186,99 Koszt kwalifikowany 1000 Vat kwalifikowalny 186,99 Vat Niekwalifikowany 0
35.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 295.	W celu jednoznacznego doprecyzowania wymagań prosimy o wskazanie przykładów oczekiwanych algorytmów..	Odp. Definiowanie szablonów procentowych i kwotowych wraz z powiązaniem do miesiąca Procentowy 501-01-04, 402-02-02, 10% , miesiąc 10 - październik 501-01-03. 402-02-02, 60 % , miesiąc 10 - październik 501-01-01, 402-02-02 30% , miesiąc 10 - październik

			<p>Kwotowy</p> <p>501-01-04, 402-02-02, 10zł , miesiąc 10 - październik</p> <p>501-01-03. 402-02-02, 60zł , miesiąc 10 - październik</p> <p>501-01-01, 402-02-02 zł , miesiąc 10 - październik</p>
36.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 296 i 298	W celu jednoznacznego doprecyzowania wymagań prosimy o wskazanie przykładowych szablonów kwotowo procentowych oraz przedstawienie sposobu ich nakładania na fakturę.	<p>Odp. Zastosowanie szablon kwotowego lub procentowego powinno odbywać się przez pracownika merytorycznie opisującego dokument.</p> <p>Pracownicy uprawnieni powinni posiadać możliwość budowania swoich szablonów podziałów oraz ich udostępniania</p> <p>Zastosowanie danego szablonu powinno polegać na wskazaniu kwoty dzielonej przez szablon lub całej wartości dokumentu.</p> <p>Przykładowy szablon</p> <p>Procentowy</p> <p>501-01-04, 402-02-02, 10%</p> <p>501-01-03. 402-02-02, 60 %</p> <p>501-01-01, 402-02-02 30%</p> <p>Kwotowy</p> <p>501-01-04, 402-02-02, 10zł</p> <p>501-01-03. 402-02-02, 60zł</p> <p>501-01-01, 402-02-02 zł</p>
37.	Dotyczy Załącznik nr 6 do SWZ (DZP.271-37/22) \ IX. Wymagania funkcjonalne EZD\ Nr wymagania 301	Prosimy o wskazanie szablonów faktur, które mają być wystawiane. Czy- faktury mają podlegać dalszemu przetwarzaniu lub przekazywaniu do innych systemów?	<p>Odp. Szablon faktury zostanie ustalony na etapie analizy przedwdrożeniowej. Faktury po ich wystawieniu mają przejść zamodelowany proces obiegu w systemie EZD i po przejściu procesu zostać przekazane do systemu Infomedica zgodnie z wymaganym w OPZ zakresem integracji z systemem Infomedica.</p>
38.	Dotyczy Załącznik nr 1 do SWZ Formularz Ofertowy pkt. 1	Prosimy o jednoznaczne wskazanie sposobu obliczania ceny oferty brutto tak aby sposób jej wyliczenia był jednoznaczny i wyczerpujący, analogicznie jak Zamawiający dokonał tego w przypadku elementów składowych ceny oferty. Pragniemy zaznaczyć, że jest to istotny element, który stanowi kryterium oceny ofert.	<p>Odp. Zamawiający precyzuje zapisy w pkt 1 FO . W związku z powyższym Zamawiający zmienia Formularz ofertowy i nadaje mu brzmienie jak w załączeniu do niniejszego pisma.</p>

145
-lecie



Odpowiedzi do pytań wprowadzone niniejszym pismem stanowią integralną część SWZ i są wiążące dla wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

Otrzymują:

- ✓ strona internetowa prowadzonego postępowania
- ✓ a/a

Załączniki:

- ✓ zał. nr 1 do formularz ofertowego po zmianie
- ✓ zał. nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy po zmianie

Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy

im. św. Ludwika w Krakowie

ul. Strzelecka 2, 31-503 Kraków

tel.(12) 619 86 01, fax.(12) 619 86 10

e-mail: info@dziecieczpital.pl, www.dziecieczpital.pl

NIP: 6751199459, KRS: 0000009118



Szpital akredytowany



Certyfikat ISO 9001:2015