ZP. 271.TER.1.2022

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Krzykosy ul. Główna 37

63-024 Krzykosy

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Świadczenie usługi Inwestora Zastępczego w ramach realizacji inwestycji pn. „Zwiększenie efektywności energetycznej budynków na terenie Gminy Krzykosy”**

Projekt realizowany w ramach RPO Województwa Wielkopolskiego na 2014-2020 Działanie 3.2 Poprawa efektywności energetycznej w sektorze publicznym i mieszkaniowym.

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa zamawiającego: Gmina Krzykosy

Adres zamawiającego: ul. Główna 37

Kod Miejscowość: 63-024 Krzykosy

Adres strony internetowej: http://gminakrzykosy.pl

Adres poczty elektronicznej: krzykosy@wokiss.pl

1. **STRONA** **INTERN ETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

<https://platformazakupowa.pl/pn/gminakrzykosy>

Na wskazanej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) dalej jako Pzp lub Ustawa.
3. Postępowanie prowadzonej jest w trybie podstawowym o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych ustalonych na podstawie art. 3 Pzp.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy Pzp.
5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/gminakrzykosy>
6. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 Ustawy Pzp tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji lub wznowienia.
10. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
11. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone. Ze względu na charakter i rodzaj zamówienia podział zamówienia nie jest właściwy.
12. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.
13. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**
14. Świadczenie usługi inwestora zastępczego w ramach realizacji inwestycji pn. **„Zwiększenie efektywności energetycznej budynków na terenie Gminy Krzykosy ”**
15. Zakres objęty zamówieniem:
16. Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego zgodnie z z rozporządzaniem Ministra Rozwoju Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym;
17. Opracowanie dokumentacji przetargowej na wybór wykonawców robót budowlanych;
18. Prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją Inwestycji w imieniu Zamawiającego
w tym zapewnienie zespołu inspektorów budowlanych przez cały proces budowlany:

I. Branży Konstrukcyjnej;

II. Branży Sanitarnej;

III. Branży Elektrycznej;

1. Monitorowanie i wspomaganie rozliczeń finansowych zadania inwestycyjnego;
2. Promocja projektu obejmująca wykonania i dostarczenie materiałów promocyjnych, zgodnie z zapisami ujętymi w dokumentacji aplikacyjnej;
3. Nadzór formalny nad uzyskaniem wskaźników rezultatu przez Wykonawcę poprzez opracowaniu audytów ex-post dla budynków wymienionych w ust. 2.
4. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

71520000-9 - Usługi nadzoru budowlanego

71318000-0 - Inżynieryjne usługi doradcze i konsultacyjne

71317000-3- Usługi doradcze w zakresie kontroli i zapobiegania zagrożeniom

71312000-8 - Usługi doradcze w zakresie inżynierii konstrukcyjnej

71310000-4 - Doradcze usługi inżynieryjne i budowlane

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
	* Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego w terminie 28 dni od dnia podpisania Umowy
	* Opracowanie dokumentacji przetargowej w terminie 30 dni od dnia podpisania Umowy
	* Nadzór inwestorski – przez okres 8 miesięcy od daty podpisania umowy z Wykonawcą Robót Budowlanych,
	* Audyt ex-post – w ciągu 21 dni od dnia podpisania protokołu końcowego robót budowlanych.
	* Monitorowanie i wspomaganie rozliczeń finansowych zdania inwestycyjnego – od dnia podpisania Umowy przez okres 12 miesięcy.
2. **INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty w zakresie:
4. spełnienia warunków udziału w postępowaniu
5. braku podstaw do wykluczenia
6. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1, należy złożyć na wzorach stanowiących załączniki do SWZ (załącznik nr 3 i 4) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia i/lub podmiotu udostępniającego zasoby.
7. Opis warunków podmiotowych i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia:
8. w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

1. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

1. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 2 000 000, 00 zł (słownie: dwa miliony złotych)

1. Zdolności technicznej lub zawodowej:
	1. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje – minimum 3 usługi z których każda polegała na kompleksowym pełnieniu funkcji inwestora zastępczego dla inwestycji polegającej na termomodernizacji lub remoncie co najmniej 1 czynnego, obiektu kubaturowego (lub kilku obiektów w ramach jednego zadania), dla którego łączna kwota inwestycji (robót budowlanych) nie była niższa niż
	1 500 000 zł. Przez kompleksowe pełnienie funkcji inwestora zastępczego rozumie się, iż w zakresie obowiązków Wykonawcy był co najmniej:

a) Pomoc w przygotowaniu dokumentacji przetargowej

b) nadzór nad inwestycją za pośrednictwem co najmniej trzech branżowych inspektorów nadzoru (branża budowlano-konstrukcyjna, elektryczna, sanitarna),

c) rozliczenie umowy dotacyjnej,

d) promocja projektu

e) opracowanie audytu ex-post

* 1. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje minimum 5 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym:

a) Jedną osobą wyznaczoną do sprawowania funkcji Koordynatora posiadającą doświadczenie zawodowe na stanowisku Kierownika Zespołu Nadzoru Inwestorskiego, Przedstawiciela Inwestora Zastępczego lub równorzędnym w zakresie zarządzania kontraktami. W/w osoba w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert powinna wykazać się doświadczeniem na co najmniej 1 inwestycji dotyczącej termomodernizacji czynnych obiektów kubaturowych dla których wartość każdej inwestycji była nie mniejsza niż 1,5 mln zł;

b) Jedną osobą pełniącą funkcję inspektora nadzoru robót sanitarnych, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń lub, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie przepisów Prawa budowlanego lub równoważne, dopuszczalne jest wykazanie się równoważnymi uprawnieniami wystawionymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, która w okresie ostatnich 5 lat pełniła funkcję inspektora nadzoru przy termomodernizacji czynnego obiektu kubaturowego o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 1,5 mln zł

c) Jedną osobą pełniącą funkcję inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie przepisów Prawa budowlanego lub równoważne, dopuszczalne jest wykazanie się równoważnymi uprawnieniami wystawionymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w specjalności w konstrukcyjno-budowlanej. która w okresie ostatnich 5 lat pełniła funkcję inspektora nadzoru przy termomodernizacji czynnego obiektu kubaturowego o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 1,5 mln zł Jedną osobą pełniącą funkcję inspektora nadzoru robót elektrycznych, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń lub, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie przepisów Prawa budowlanego lub równoważne, dopuszczalne jest wykazanie się równoważnymi uprawnieniami wystawionymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych która w okresie ostatnich 5 lat pełniła funkcję inspektora nadzoru przy termomodernizacji czynnego obiektu kubaturowego o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 1,5 mln zł

d) Jedną osobą pełniącą funkcję specjalisty ds. monitorowania i rozliczeń dofinasowań unijnych, posiadającą doświadczenie w rozliczaniu co najmniej 3 projektów realizowanych ze środków unijnych o wartości nie mniejszej niż 2,0 mln zł każdy.

Osoby odpowiedzialne za nadzór budowlany muszą posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 1117 z późn. zm.). W przypadku uprawnień budowlanych wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – uprawnienia muszą obejmować zakres zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca wykazuje osoby, które nabyły kwalifikacje wymagane do wykonywania działalności w budownictwie poza terytorium RP, osoby te muszą posiadać decyzje o uznaniu kwalifikacji zawodowych w danej branży budowlanej zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 220) lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 1117 z późn. zm.),

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenia zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach , o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U 2022 poz. 835).

6. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 58 Pzp, w tym:

1. zgodnie z art. 58 ust. 2 Ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym, niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację;
2. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wskazanych w ust. 7, wymagane jest załączenie do oferty oświadczenia dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby, gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usłgę, których wskazane zdolności dotyczą.
4. **WARUNKI SKŁADANIA OFERT**
5. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:
6. zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymaganiami niniejszej SWZ,
7. złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.
8. Wykonawca składa ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji wyłącznie w formie elektronicznej oraz wyłącznie za pomocą platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminakrzykosy>
9. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminakrzykosy>
10. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Załączniki do oferty wymagają podpisania podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
13. **WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**
14. Oświadczenia i dokumenty, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, składane razem z ofertą:
15. Formularz oferty (załącznik nr 2 do SWZ)
16. Oświadczenie dotyczące spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do SWZ);
17. Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SWZ)
18. Pełnomocnictwo, jeżeli oferta wraz z oświadczeniami składana jest przez pełnomocnika.
19. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, aktualnych na dzień złożenia (art. 274 ust. 1 i 3 Ustawy):
20. Wykaz usług (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), określających czy te usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.- załącznik nr 5 do SWZ;
21. Wykaz osób (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;- załącznik nr 6 do SWZ;
22. Dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej
23. **INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z wykorzystaniem strony:

https://platformazakupowa.pl/pn/gminakrzykosy.

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Termin związania ofertą upływa w dniu 3 stycznia 2023 roku.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**
2. Ofertę należy złożyć do dnia 5 grudnia 2022 r. do godz. 08:00. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, której treść musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej.
4. Wykonawca składa ofertę wyłącznie w formie elektronicznej za pomocą platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/gminakrzykosy
5. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, które Wykonawca zobowiązany jest podpisać i dodać do oferty na Platformie przed złożeniem oferty.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert poprzez Platformę wycofać ofertę.
W celu zmodyfikowania złożonej oferty w pierwszej kolejności należy złożoną ofertę wycofać, a następnie ponownie złożyć ofertę.
7. **TERMIN OTWARCIA OFERT.**
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.12.2022 o godz. 9:00
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
12. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
13. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
14. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**
15. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę ryczałtową obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów.
16. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
17. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
18. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT.**
19. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga [%]** | **Liczba punktów** | **Sposób oceny wg wzoru** |
| Cena C | 60% | 60 |  Cena najtańszej ofertyC = ----------------------------------------- x 60 punktów Cena badanej oferty |
| Dodatkowe doświadczenie zawodowe Koordynatora ProjektuD | 30% | 30 | W ramach ww. kryterium Zamawiający przyzna koordynatorowi projektu punkty za ponadnormatywne doświadczenie pełnienia funkcji koordynatora projektu, termomodernizacji lub remoncie czynnego obiektu kubaturowego dla którego kwota inwestycji (robót budowlanych) nie była niższa niż 1 500 000 zł. Doświadczenie będzie liczone w ilościach nadzorowanych inwestycji:1 inwestycja - 0 pkt2 inwestycje – 15 pkt3 inwestycje – 30 pktPrzez jedną inwestycję rozumie się nadzór w ramach jednej umowy nad jednym bądź kilkoma obiektami kubaturowymi.Zamawiający określa maksymalną liczbę punktów, jaką może uzyskać Wykonawca za to kryterium – 30 punktów. |
| Dodatkowe doświadczenie Specjalisty ds. monitorowania i rozliczeń S | 10% | 10 | Za ponadnormatywne doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji Specjalisty ds. monitorowania i rozliczeń unijnych, posiadającą doświadczenie w rozliczaniu projektów realizowanych ze środków unijnych o wartości inwestycji min. 2 mln brutto każda, Wykonawca może otrzymać:* za wykazanie doświadczenia, o którym mowa powyżej, przy jednej realizacji projektu – 2,5 pkt.
* za wykazanie doświadczenia, o którym mowa powyżej, przy realizacji dwóch projektów – 5 pkt.
* za wykazanie doświadczenia, o którym mowa powyżej, przy realizacji trzech projektów – 7,5 pkt.
* za wykazanie doświadczenia, o którym mowa powyżej, przy realizacji czterech i więcej projektów – 10 pkt.

Zamawiający określa maksymalną liczbę punktów jaką może uzyskać Wykonawca za to kryterium – 10 punktów |
| **RAZEM** | **100%** | **100** |  |

UWAGA!

Doświadczenie wykazane dla kryterium nie uwzględnia wymogów jakie wykonawca musi spełnić aby wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów
2. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożona została tylko jedna oferta.
5. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. **WZÓR UMOWY**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**
	1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
	2. Odwołanie przysługuje na:
		1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
		2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
	3. Odwołanie wnosi sią do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
	4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi sią do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
	5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
	6. Odwołanie wnosi się w terminie:
		1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
		2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
	7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
2. **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych ) ( Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ) dalej „RODO”, informuję, że:

* + - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Krzykosy z siedzibą przy ul. Głównej 37, 63-024 Krzykosy;
		- Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Krzykosy to: odo24@wp.pl tel. 600 282 112
		- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie o którym mowa w art. 275 pkt 1 pzp;
		- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „Ustawa Pzp”
		- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postepowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
		- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
		- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
		- Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa a art. 18 ust. 2 RODO
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
	+ Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art.17 ust 3lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

1. **ZAŁĄCZNIKI.**

Poniższe załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia:

1. Załącznik nr 1 Wzór umowy.
2. Załącznik nr 2 Formularz oferty.
3. Załącznik nr 3 Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
5. Załącznik nr 5 Wykaz usług.
6. Załącznik nr 6 Wykaz osób.
7. Załącznik nr 7 Grupa kapitałowa.