



INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO

OPERY ŚLĄSKIEJ
W BYTOMIU

Opracował:

OFICER POŻARNICTWA

St. bryg. w st. p.o. mgr. art. Ryszard Kucharski

Zatwierdził:

OPERA ŚLĄSKA

P.O. DYREKTOR

Łukasz Gólik

Grudzień 2016

Spis treści

Karta aktualizacji.....	4
Wstęp.....	4
I. Podstawy prawne	5
II. Postanowienia ogólne	6
III. Charakterystyka pożarowa obiektu	8
3.1. Budynek Teatru	11
Instalacje gaśnicze i zabezpieczające	17
Pozostałe instalacje	27
3.2. Budynek Filharmonii	28
Instalacje gaśnicze i zabezpieczające	30
Pozostałe instalacje	33
3.3. Malarnia	34
3.4. Stolarska	36
3.5. Administracja	38
3.6. Magazyn Łagiewnicka	41
3.7. Garaże ul. Karola Miarki.....	42
IV. Zasady zapobiegania powstawaniu pożaru	44
1. Parametry opisujące zagrożenie pożarowe budynków.....	44
2. Potencjalne źródła powstania pożaru i drogi jego rozprzestrzeniania	44
3. Zagrożenia dla ludzi podczas pożaru	47
4. Zapobieganie możliwości powstania pożaru.....	48
4.1. Zabezpieczenie scenografii	48
5. Czynności zabronione	48
V. Zasady przeglądów i konserwacji urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic	51
1. Instalacja wodociągowa przeciwpożarowa – hydranty	51
2. Instalacja tryskaczowa (stałe urządzenie gaśnicze na wodę)	51
3. Kurtyna wodna	52
4. Kurtyna stalowa.....	52
5. System sygnalizacji pożarowej	52
6. Oświetlenie ewakuacyjne	54
7. Systemy oddymiania	55
8. Telefon bezpośredni	55
9. Drzwi przeciwpożarowe.....	56
10. Gaśnice przenośne i przewoźne	56
11. Instalacja odgromowa	56
12. Monitoring Pożarowy.....	56
VI. Zasady prowadzenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym	56
1. Definicje	57
2. Odpowiedzialność	57
3. Zasady organizacyjne przy ustalaniu zabezpieczeń przeciwpożarowych prac niebezpiecznych pod względem pożarowym	58
4. Zasady wykonywania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym	59
5. Obowiązki osób dozorujących przebieg prac niebezpiecznych pod względem pożarowym	60
6. Obowiązki wykonawcy prac niebezpiecznych pod względem pożarowym	61
7. Zasady korzystania z efektów scenicznych mających wpływ na bezpieczeństwo ppoż. ..	62

VII. Gaśnice i sprzęt gaśniczy	63
1. Ilość i rozmieszczenie gaśnic	63
2. Przeznaczenie i sposób użycia gaśnic i podręcznego sprzętu gaśniczego	63
2.1. Gaśnica proszkowa.....	64
2.2. Gaśnica śniegowa.....	65
2.3. Gaśnica wodno mgłowa	66
2.4. Hydrant.....	68
VIII. Organizacja i warunki ewakuacji	69
1. Kiedy przeprowadzać ewakuację	69
2. Podstawowe zasady ewakuacji.....	70
3. Sposób prowadzenia ewakuacji	71
IX. Zasady postępowania na wypadek powstania pożaru.....	74
1. Wewnętrzny system łączności i alarmowania o niebezpieczeństwie pożarowym.....	74
2. Zasady postępowania pracowników w przypadku powstania pożaru.....	74
2.1. Zasady alarmowania.....	74
2.2. Zasady postępowania pracowników w przypadku powstania pożaru lub innego zagrożenia.....	76
2.3. Obowiązki kierującego działaniem ratowniczym	77
2.4. Zabezpieczenie pogorzeliska.....	77
X. Zasady zaznajamiania pracowników z przepisami przeciwpożarowymi.....	78
XI. Zadania i obowiązki pracowników w zakresie ochrony przeciwpożarowej.....	79
1. Odpowiedzialność pracowników	79
2. Dyrektor Opery	80
3. Kierownik Działu Technicznego.....	80
4. Kierownik Działu Administracyjnego	81
5. Specjalista ds. ochrony przeciwpożarowej.....	81
6. Strażacy służby asystencyjnej	81
7. Portierzy	82
8. Osoby sprząające.....	82
9. Obsługa spektakli (Dział Imprez i Reklamy, bileterki, szatniarki)	83
10. Montażysci dekoracji, elektrycy sceny	83
11. Osoby odpowiedzialne za przebieg imprez „obcych”, wycieczek, wynajmów w obiektach Opery Śląskiej.....	83
XII Wybrane procedury związane z bezpieczeństwem pożarowym obiektu.....	84
12.1 Procedura użycia przeciwpożarowego wyłącznika prądu w budynku filharmonii, a następnie przywracania zasilania po zadziałaniu	84
12.2 Procedura blokowania sygnalizatorów w budynku teatru na czas spektakli.	85
12.3. Procedury obowiązujące w systemie monitoringu pożarowego	86
12.4.Procedura otwierania klap na przewodach wentylacyjnych w1 – w2 nad II balkonem widowni.....	88
12.5. Procedura wyłączania wentylatorów oddym. magazyn dekoracji – zascenie.....	89
12.6. Procedura zamykania klap dymowych filharmonii	90
12.7 Procedura zamykania klap dymowych budynku administracji	91
XIII. Wykaz telefonów.....	92
1. Wykaz telefonów alarmowych.....	92
1.1. Wykaz telefonów służb awaryjnych	92
1.2. Wykaz telefonów firm konserwacyjnych.....	93
1.3. Wykaz telefonów osób funkcyjnych	94
XIV. Załączniki	95

Karta aktualizacji

Data aktualizacji: 09.12.2016 r.

Zakres aktualizacji:

1. Zebrano w jeden rozdział procedury związane z obsługą wybranych urządzeń ppoż.
2. Zaktualizowano wyciąg z instrukcji . Stanowi on załącznik nr 18.
3. Zaktualizowano dane teleadresowe w egzemplarzu dostępnym na Portierni Głównej.
4. Zaktualizowano opis budynków i urządzeń ppoż.
5. Zmieniono plany obiektu.
6. Zaktualizowano obowiązki pracowników.
7. Dołączono wyciąg ze scenariusza pożarowego – opis algorytmów działania urządzeń ppoż. w zależności od miejsca powstania pożaru.

Wstęp

W oparciu o przeprowadzoną wizję obiektu, udostępnioną dokumentację, uzyskane informacje oraz obowiązujące aktualnie przepisy prawne opracowana została „Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego”.

Niniejsza „Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego” powinna znajdować się w miejscu znanym wszystkim pracownikom (np. portiernia) w celu udostępnienia w razie potrzeby dla ekip ratowniczych. Ponadto z jej treścią powinni być zapoznani wszyscy pracownicy przebywający w obiekcie.

„Instrukcję Bezpieczeństwa Pożarowego” należy poddawać okresowej aktualizacji, co najmniej raz na dwa lata, a także po takich zmianach sposobu użytkowania obiektu, które wpływają na zmianę warunków ochrony przeciwpożarowej.

I. Podstawy prawne

- Ustawa o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 r. (Dz.U. Nr 81, poz. 351) tj. z dnia 27 stycznia 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 191 z późn. zm.).
- Ustawa prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. Nr 89, poz. 414) tj. z dnia 9 lutego 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz.U. Nr 75, poz. 690) tj. z dnia 17 lipca 2015 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 1422 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów. (Dz.U. Nr 109 poz. 719)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 grudnia 2015r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz.U. z 2015 poz. 2117).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. Nr 124 poz. 1030).
- Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 września 2010 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy organizacji i realizacji widowisk (Dz.U. Nr 184 poz. 1240).
- PN-92/N-01256/02 Znaki bezpieczeństwa. Ewakuacja.
- PN-92/N-01256/01 Znaki bezpieczeństwa. Ochrona przeciwpożarowa.
- PN-EN-01256-4:1997 Znaki bezpieczeństwa. Techniczne środki przeciwpożarowe.
- PN-N-01256-5:1998 Znaki bezpieczeństwa. Zasady umieszczania znaków bezpieczeństwa na drogach ewakuacyjnych i drogach przeciwpożarowych.

II. Postanowienia ogólne

1. Zgodnie z art. 4 ustawy o ochronie przeciwpożarowej Dyrektor Opery zapewniając ochronę przeciwpożarową obiektów i budynków, obowiązany jest w szczególności:
 - 1) Przestrzegać przeciwpożarowych wymagań budowlanych, instalacyjnych i technologicznych.
 - 2) Wyposażyć budynek, obiekt lub teren w sprzęt pożarniczy i ratowniczy oraz środki gaśnicze zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
 - 3) Zapewnić konserwację i naprawy sprzętu oraz urządzeń określonych w pkt 2, zgodnie z zasadami i wymaganiami gwarantującymi ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie.
 - 4) Zapewnić osobom przebywającym w budynku, obiekcie lub na terenie bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji.
 - 5) Przygotować budynek, obiekt lub teren do prowadzenia akcji ratowniczej.
 - 6) Zaznajomić pracowników z przepisami przeciwpożarowymi.
 - 7) Ustalić sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia.
2. Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego zawiera:
 - 1) warunki ochrony przeciwpożarowej, wynikające z przeznaczenia, sposobu użytkowania i warunków technicznych obiektu, w tym zagrożenia wybuchem;
 - 2) określenie wyposażenia w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice oraz sposoby poddawania ich przeglądowi technicznemu i czynnościom konserwacyjnym;
 - 3) sposoby postępowania na wypadek pożaru i innego zagrożenia;
 - 4) sposoby zabezpieczenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, jeżeli takie prace są przewidywane;
 - 5) warunki i organizację ewakuacji ludzi oraz praktyczne sposoby ich sprawdzania;
 - 6) sposoby zapoznania użytkowników obiektu, w tym zatrudnionych pracowników, z przepisami przeciwpożarowymi oraz treścią przedmiotowej instrukcji;
 - 7) zadania i obowiązki w zakresie ochrony przeciwpożarowej dla osób będących ich stałymi użytkownikami;
 - 8) plany obiektów, obejmujące także ich usytuowanie, oraz terenu przyległego, z uwzględnieniem graficznych danych dotyczących w szczególności:
 - a) powierzchni, wysokości i liczby kondygnacji budynku,
 - b) odległości od obiektów sąsiadujących,
 - c) parametrów pożarowych występujących substancji palnych,
 - d) występującej gęstości obciążenia ogniowego w strefie pożarowej lub w strefach pożarowych,
 - e) kategorii zagrożenia ludzi, przewidywanej liczby osób na każdej kondygnacji i w poszczególnych pomieszczeniach,

- f) lokalizacji pomieszczeń i przestrzeni zewnętrznych zaklasyfikowanych jako strefy zagrożenia wybuchem,
 - g) podziału obiektu na strefy pożarowe,
 - h) warunków ewakuacji, ze wskazaniem kierunków i wyjść ewakuacyjnych,
 - i) miejsc usytuowania urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic, miejsc usytuowania elementów sterujących urządzeniami przeciwpożarowymi,
 - j) wskazanie hydrantów zewnętrznych oraz innych źródeł wody do celów przeciwpożarowych,
 - k) dróg pożarowych i innych dróg dojazdowych, z zaznaczeniem wjazdów na teren ogrodzony;
- 9) wskazanie osób opracowujących instrukcję.
3. Do zapoznania się z instrukcją i przestrzegania jej ustaleń zobowiązani są wszyscy pracownicy, bez względu na rodzaj wykonywanej pracy i zajmowane stanowisko. Przyjęcie do wiadomości postanowień instrukcji pracownicy potwierdzają w oświadczeniu własnoręcznym podpisem, które powinno być włączone do akt osobowych pracownika.
4. Postanowienia instrukcji obowiązują również pracowników firm i przedsiębiorstw prowadzących działalność gospodarczą lub wykonujących jakiegokolwiek prace na terenie obiektów Opery Śląskiej. Umowa o powierzenie prac lub najem obiektów (ich części) musi zobowiązywać wykonawców (najemców) do przestrzegania ustaleń wynikających z treści instrukcji. Wykonawcy ponadto zobowiązani są zapoznać z treścią instrukcji swoich pracowników, którzy potwierdzają przyjęcie do wiadomości jej postanowień własnoręcznym podpisem.
5. Dyrektor Opery Śląskiej lub osoba przez niego wyznaczona ma prawo i obowiązek kontrolować wykonawców/najemców w zakresie realizacji ww. ustaleń i przestrzegania przez ich pracowników postanowień instrukcji.
6. Niniejsza instrukcja nie zwalnia od konieczności zapoznania i przestrzegania wymagań ochrony przeciwpożarowej określonych w przepisach szczególnych, wewnętrznych zarządzeniach, zaleceniach upoważnionych organów kontrolnych itp.

Instrukcja nie obejmuje zagadnień dotyczących prawidłowości rozwiązań technicznych pod względem zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektu, ponieważ nie wchodzi to w zakres niniejszej instrukcji.

III. Charakterystyka pożarowa obiektu

Opera Śląska w Bytomiu składa się zasadniczo z pięciu obiektów położonych na posesji przy ulicy Moniuszki 21/23:

- budynku teatru,
- budynku filharmonii,
- budynku administracji,
- budynku malarni,
- budynku stolarni,

ponadto posiada budynek magazynowo-garażowy przy ulicy Łagiewnickiej i garaże przy ulicy Karola Miarki. **Budynek garaży jest wyłączony z eksploatacji i przeznaczony do sprzedaży.**

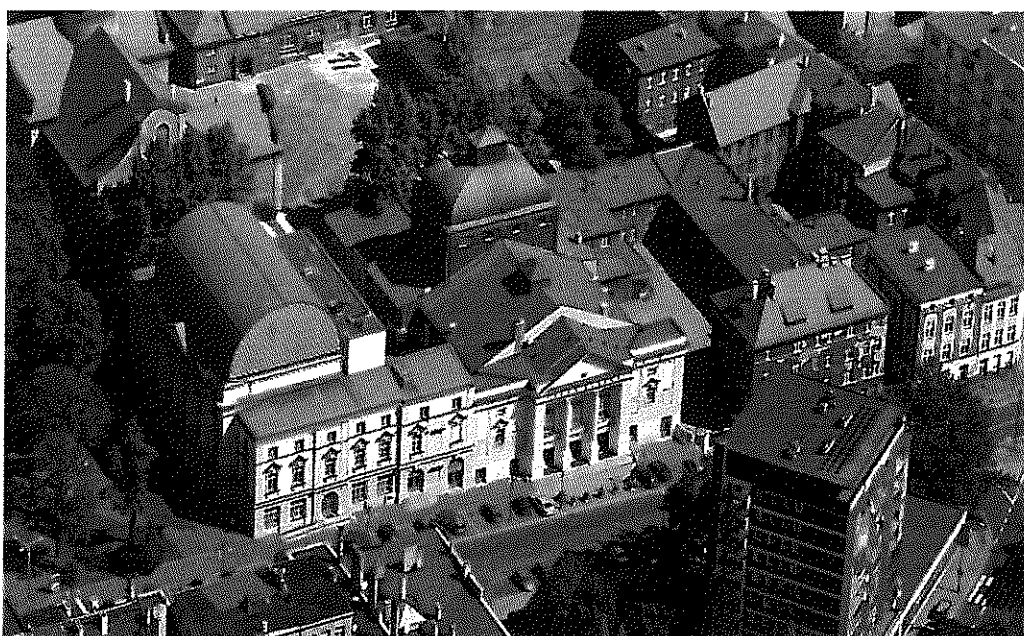
Budynki teatru i filharmonii usytuowane są frontem do ul. Moniuszki – w kierunku północno-zachodnim. Od strony frontalnej budynki te połączone są na całej wysokości trzykondygnacyjnym łącznikiem, który umożliwia wzajemną komunikację na poziomie parteru. W części północno-wschodniej budynki te połączone są jednokondygnacyjnym przeszklonym łącznikiem o długości ok. 9 m, obustronnie zamykanym drzwiami przeciwpożarowymi.

Północno-wschodnia część budynku teatru jest oddzielona pasem wolnego terenu, o szerokości 12 m, od budynku Liceum Ogólnokształcącego, a od strony południowo-wschodniej przylega do niego zespół dwu- i jednokondygnacyjnych obiektów, stanowiących warsztaty i pracownie teatralne, które nie są połączone z głównymi traktami ewakuacyjnymi teatru. Obiekty te przylegają do południowej ściany budynku teatru z otworami okiennymi. Od strony południowo-wschodniej i południowej gmach Opery Śląskiej graniczy z utwardzonym placem o powierzchni 400 m² oraz budynkiem administracyjnym, pokrytym dachówką, usytuowanym w odległości około 9,3 m od podstawowego gmachu.

W zespole ww. warsztatów i pracowni znajdują się budynki malarni, stolarni.

Malarnia z uwagi na stosowane materiały i organizację pracy (stosowanie farb wodorozcieńczalnych, malowanie wewnątrz farbami palnymi powierzchni do 1 m², a większych elementów na otwartej powierzchni), kwalifikowana jest przez użytkownika jako pomieszczenie niezagrożone wybuchem.

Na wewnętrznym dziedzińcu przy ścianie budynku teatru znajduje się przybudówka, zawierająca warsztat ślusarski.



Fot. 1. Widok na obiekty Opery Śląskiej przy ul. Moniuszki 21-23
(Źródło: <http://www.bytom.pl/pl/12/1202766091/>)

Drogę pożarową stanowi ulica Moniuszki. Ze względu na warunki zabudowy nie ma możliwości wyznaczenia innych dróg pożarowych. Wjazd na dziedziniec od strony pl. Sikorskiego, podjazd od strony sali szkoleniowej budynku filharmonii, wjazd na dziedziniec od strony ul. Moniuszki nie spełniają wymogów drogi pożarowej (odległość od ściany budynku), lecz ich szerokość i utwardzona nawierzchnia umożliwia wjazd pojazdów pożarniczych. Możliwe jest też wykorzystanie do działań ratowniczo-gaśniczych podwórka Liceum ogólnokształcącego.

3.1. Budynek Teatru



Fot. 2. Elewacja budynku teatru – wejścia główne od ul. Moniuszki (otwarte tylko w czasie imprez)



Fot. 3. Elewacja od strony podwórka LO (komin sceny, ściana magazynu dekoracji, okna z pomieszczenia chóru, budynek filharmonii)



Fot. 4. Budynek teatru – widok od strony dziedzińca wewnętrznego

Budynek teatru Opery Śląskiej zlokalizowany jest przy ul. Moniuszki 21 – 23 i znajduje się w środku zabudowań pomiędzy budynkiem filharmonii a budynkami malarni, stolarni i administracji. Budynek jest ze wszystkich stron ogrodzony. Wpisany do rejestru zabytków nr A 1223/77. Został przekazany do użytku w październiku 1901 roku.

Wejście główne od ul. Moniuszki – 7 drzwi.

Wejście boczne od placu wewnętrznego – 5 drzwi (2 do budynku, 3 do piwnicy).

Wejście boczne od placu Sikorskiego – 2 drzwi.

Ze względu na ilość przebywających osób budynek zakwalifikowano do kategorii zagrożenia ludzi ZL I. Znajdujący się w zapleczu magazyn zasceniczny posiada gęstość obciążenia ogniowego do 3500 MJ/m^2 . Scena średnia – powierzchnia $196,8 \text{ m}^2$, kubatura – $4079,24 \text{ m}^3$. Widownia – 423 osoby. Budynek średniowysoki – najwyższa część to scena o wysokości około 18,5 m do krawędzi stropodachu nad najwyższą kondygnacją użytkową.

Dojazd i drogi pożarowe

Dojazd do budynku możliwy jest z następujących stron:

- od frontu ul. Moniuszki,
- od zaplecza poprzez bramę od pl. Sikorskiego,
- poprzez bramę od strony ul. Moniuszki,
- z tyłu przez boisko sportowe od strony IV LO – pomiędzy posesjami znajduje się ceglany mur.

Ze wszystkich stron dojazd drogami utwardzonymi umożliwiającymi podjazd pojazdów pożarniczych o każdej porze roku. Istnieje możliwość operowania z drabin mechanicznych wokół obiektu. Najbliższa Jednostka Ratowniczo-Gaśnicza zlokalizowana jest w Bytomiu przy ul. Strażackiej 3 i oddalona jest około 700 m od budynków Opery. Czas dojazdu zastępów straży do 3 min. od momentu powiadomienia.

Zaopatrzenie wodne do celów gaśniczych

Zaopatrzenie wodne do celów gaśniczych stanowią hydrant podziemny zlokalizowany na drodze dojazdowej od pl. Sikorskiego oraz trzy hydranty zasilane z sieci hydrantowej miejskiej zlokalizowane w następujących miejscach:

- ul. Moniuszki 23 przy budynku administracji – hydrant podziemny,
- róg ul. Moniuszki i pl. Sikorskiego – hydrant nadziemny,
- róg ul. Moniuszki i Rostka przed wejściem do SANEPID-u.

Lokalizację hydrantów przedstawiono w załączniku nr 2 „Plan Ewakuacji Parter”.

Do gaszenia pożarów wewnętrznych zaopatrzenie wodne stanowi sieć hydrantowa opisana w pkt 5.1. zasilana z dwóch przyłączy:

- od strony ul. Moniuszki – piwnica budynku administracji – zasuw dla budynku teatru – w szatni orkiestry;
- od strony pl. Sikorskiego – studzienka z zaworem i wodomierzem znajduje się poza posesją na drodze dojazdowej przez pl. Sikorskiego – zasuw w I podsceniu.

Wymiary budynku

Powierzchnia zabudowy – 1 554,3 m².

Kubatura – 28 700,00 m³.

Powierzchnia użytkowa – 2 454,00 m².

Wysokość budynku – 28 m (komin sceny z kopułą).

Ilość kondygnacji nadziemnych – 4 (parter, I piętro, II piętro, strych).

Ilość kondygnacji podziemnych – 2 (piwnica, II podscenie).

Konstrukcja budynku

Budynek jest bryłą nieregularną i można w nim wyodrębnić następujące części:

- Foyer,
- Widownia,
- Scena wraz z garderobami,
- Magazyny zasceniczne.

Wszystkie części są tej samej konstrukcji.

Ściany nośne – mur z cegły ceramicznej.

Stropy drewniane, odcinkami wzmacniane konstrukcją stalową. Stropy w korytarzach przy klatkach schodowych odcinkowe typu kleina.

Konstrukcja dachu drewniana (uodporniona). Kopuła – kryta blachą, reszta dachu papą.

Magazyn zasceniczny posiada strop żelbetowy, kryty papą.

Zagospodarowanie budynku

Szczegółowy rozkład i zagospodarowanie poszczególnych pomieszczeń przedstawiają rysunki znajdujące się w załącznikach 1 – 6.

Piwnice

W piwnicy pod Foyer znajduje się wymiennikownia dostawcy ciepła RSC Sp. z o.o. Wymiennik płytowy CETETHERM o mocy 1.6 MW i warsztat konserwatorów. Wejście

do wymiennikowni jest wydzielone drzwiami o odporności ogniowej EI 60. Z pomieszczenia konserwatorów istnieje przejście zamykane drzwiami ppoż. do piwnicy budynku filharmonii. W piwnicy znajduje się także jedna z central wentylacji i klimatyzacji. W piwnicy znajdują się pomieszczenia magazynowe oraz garderoby orkiestry. Pod sceną znajduje się podscenie wraz z orkiestronem dla około 50 muzyków, urządzenia sterujące kurtyną stalową, tyristorownia. Pod magazynami zascenicznymi znajduje się hydroforownia, zbiorniki z wodą zapasową (2 x 10 000 litrów), magazyny kostiumów i magazyny podręczne.

Widownia

Widownia może pomieścić maksymalnie 423 osoby, w tym:

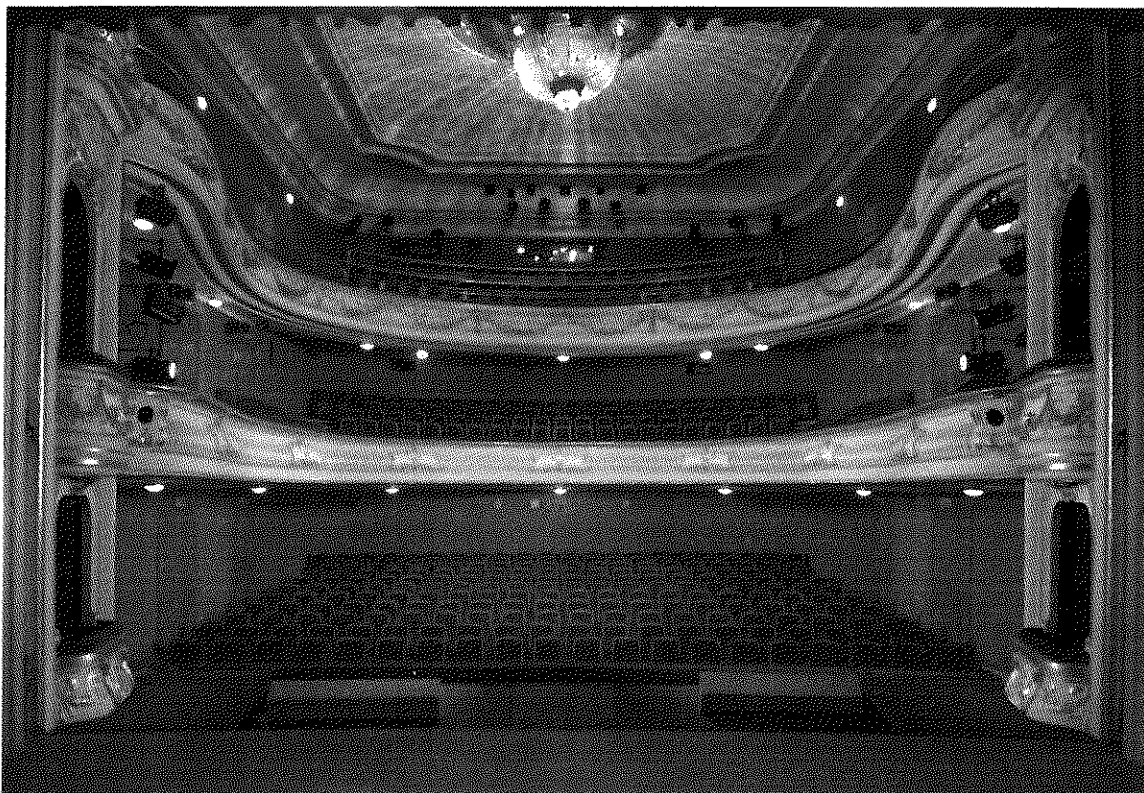
Parter – 222 osoby,

I piętro – 88 osób + 18 osób w łóżach,

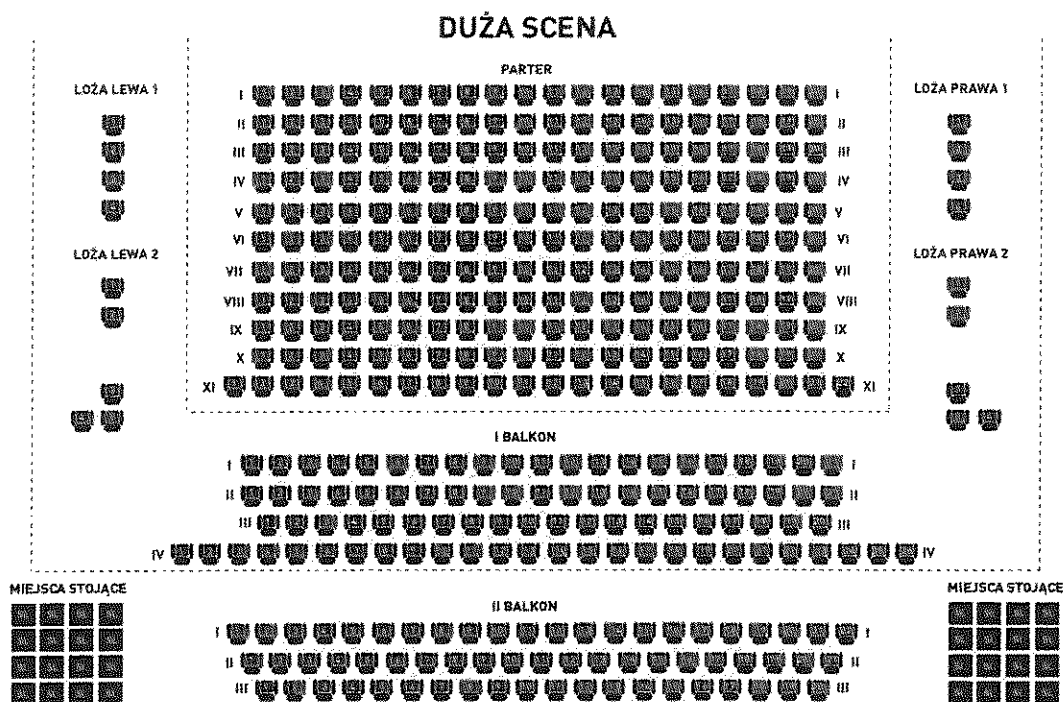
II piętro – 63 osoby oraz 32 miejsca stojące.

Szczegółowy rozkład widowni przedstawiono na rysunku nr 3.

Dla osób niepełnosprawnych przewidziano miejsca na 2 wózki w rogach, obok ostatniego rzędu.



Fot. 5. Widok ze sceny na widownię (z zasobów Opery Śl.)



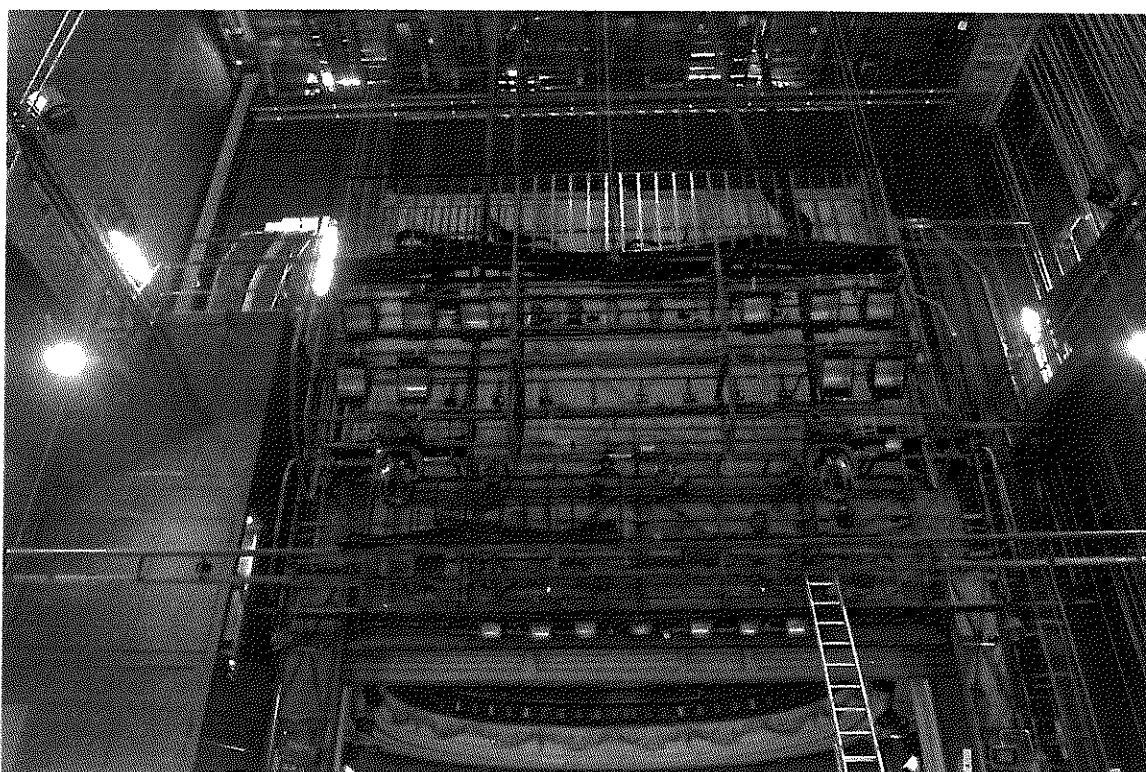
Rysunek nr 3. Plan widowni

Scena

Scena jest sceną stałą (bez elementów ruchomych). Scena jest konstrukcji stalowej, pokrytej deskami. W największych spektaklach uczestniczyć może do 120 artystów. W nadsceniu znajduje się sznurownia z podwieszonymi elementami do dekoracji sceny oraz strop techniczny o konstrukcji stalowej, pokryty deskami. Podscenie podzielone jest na dwa poziomy i jest rozdzielone stropem stalowym pokrytym deskami. Część pierwszego podscenia zajmuje orkiestron przeznaczony dla około 50 muzyków. Z orkiestronu prowadzą dwa wyjścia (jedno do podscenia I, drugie przez korytarz na zewnątrz budynku).



Fot. 6. Widok na scenę z nastawni oświetleniowej



Fot. 7. Urządzenia i strop techniczny nad oknem scenicznym. Częściowo wystaje kurtyna stalowa.

Magazyn zasceniczny

W magazynie zascenicznym znajdują się elementy dekoracji sceny do spektakli oraz pomieszczenie magazynowe (dawniej portiernia) i pracownia tapicerska.

Klatki schodowe

Ilość klatek schodowych w budynku – 8.

Widownia do I piętra – 2 (po jednej na każdą ze stron) – konstrukcja żelbetowa.

Widownia do II piętra – 2 (po jednej na każdą ze stron) – konstrukcja żelbetowa.

Przysienie do II piętra strona lewa konstrukcja żelbetowa, strona prawa konstrukcja stalowa.

Scena do linowni – 2 (po jednej na każdą ze stron) – konstrukcja stalowa.

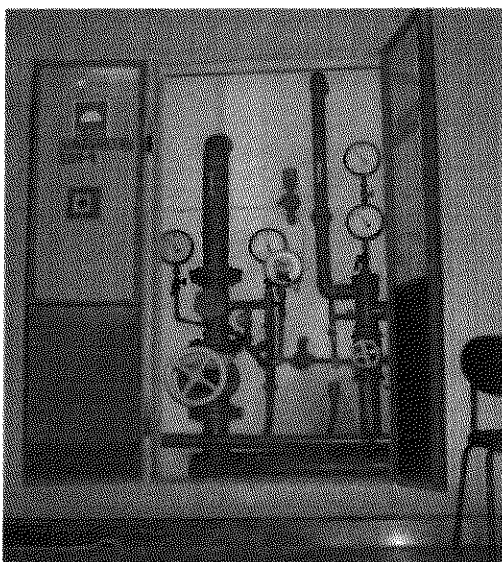
Instalacje gaśnicze i zabezpieczające

Instalacja hydrantowa wewnętrzna

Instalacja hydrantowa wewnętrzna składa się z hydrantów wewnętrznych 52 i 25, których lokalizacja przedstawiona jest w załącznikach 1 - 6. Każdy hydrant wyposażono w wąż i prądownicę. Instalacja zasilana jest z sieci wodociągowej z 2 przyłączy. Na sieci wodnej zastosowano dwa elektrozawory odcinające w razie wyłączenia prądu piony wody używanej do celów socjalnych. Jeden znajduje się na I podsceniu, a drugi w pomieszczeniu starej wentylatorni obok wejścia do wymiennikowni i pomieszczenia konserwatorów.

Instalacja tryskaczowa – stałe urządzenie gaśnicze wodne

Instalacja tryskaczowa zlokalizowana jest w podsceniu (2 sekcje – dla każdego poziomu po jednej), oraz w nadsceniu. Jedna sekcja chroni magazyny zasceniczne i tapicernię. Instalacja zasilana jest z sieci wodociągowej oraz ze zbiorników wodnych znajdujących się w piwnicy. Zawory kontrolno alarmowe znajdują się z lewej strony sceny od korytarza. Lokalizacja zaworów przedstawiona jest w załączniku nr 2.

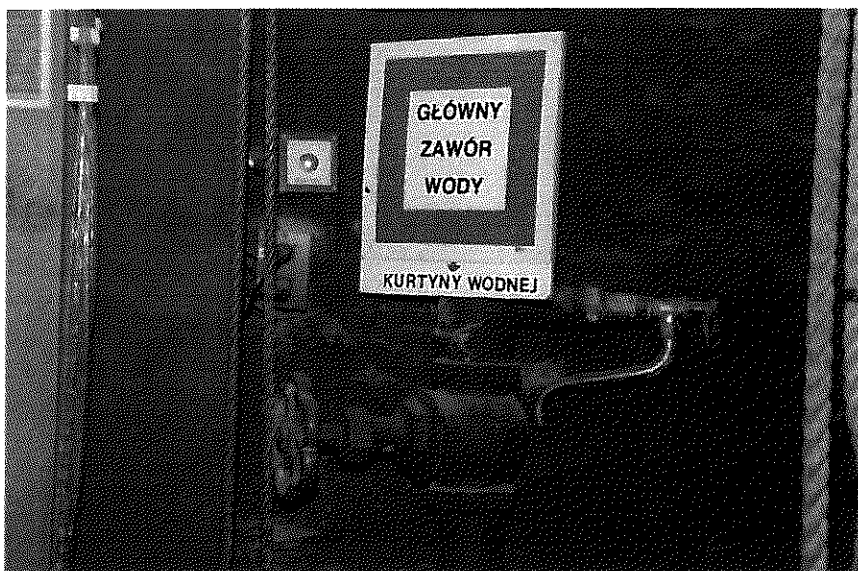


Fot. 8. Urządzenie kontrolno alarmowe (naprzeciw garderób solistek)

Instalacja zbudowana i zaprojektowana w latach 50. XX w. Nie spełnia obecnie żadnych norm dotyczących tryskaczy. Jej stan techniczny umożliwia wypływ wody ze zbiorników 20 m pod ciśnieniem powietrza zgromadzonego w zbiornikach poprzez tryskacze ampułkowe. Po zrównaniu się ciśnienia z ciśnieniem sieci miejskiej ok. 0,35-0,4 MPa woda ze zbiorników będzie uzupełniana wodą z sieci. W ten sposób urządzenie może działać najprawdopodobniej kilka minut ograniczając rozwój pożaru do czasu skutecznego podjęcia działań przez przybyłe jednostki PSP. W razie potrzeby (małe ciśnienie) można uruchomić ręcznie pompę z silnikiem elektrycznym wytwarzającą wg. projektu ciśnienie ok. 0,35 MPa. Ciśnienie powietrza jest utrzymywane przez kompresor załączany przez automat ciśnieniowy.

Kurtyna wodna

Kurtyna wodna zbudowana jest ze zraszaczy i ma za zadanie w razie pożaru rozdzielić widownię od sceny. Uruchamiana ręcznie z poziomu sceny obok lin kurtyny materiałowej.



Fot. 9. Główny zawór wody. Lokalizacja zaworów przedstawiona jest w zał. nr 2.

Kurtyna stalowa

Kurtyna stalowa służy do rozdzielenia widowni od sceny w przypadku powstania pożaru. Kurtyna uruchamiana jest ręcznie z poziomu sceny. Podnoszona jest silnikiem elektrycznym znajdującym się na drugim podsceniu. Opuszczanie mechaniczne – poprzez odblokowanie hamulca. Kurtyna winna być opuszczona po zakończeniu spektaklu lub próby.

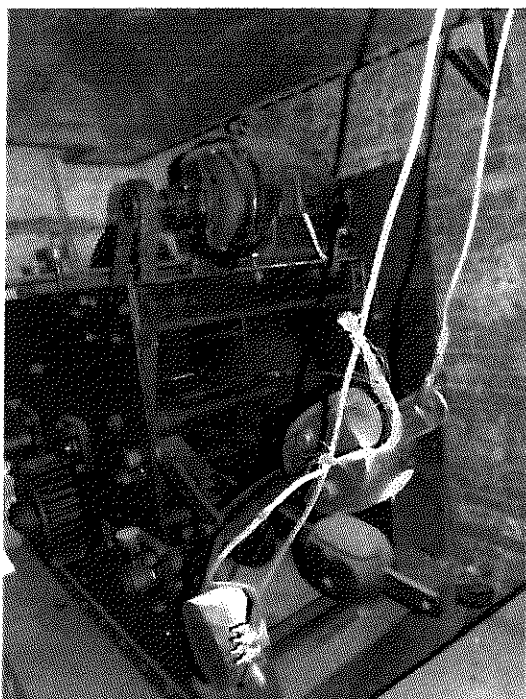
Lokalizacja urządzeń uruchamiających kurtynę stalową przedstawiono w załączniku nr 2.



Fot. 10. Kurtyna stalowa



Fot. 11. Widok od strony sceny na szafę z dźwignią awaryjnego opuszczania kurtyny stalowej



Fot. 12. Silnik kurtyny stalowej

System sygnalizacji pożarowej

System sygnalizacji pożarowej oparty jest na centrali sygnalizacji pożaru ARITECH.

Wszystkie piętra obsługiwane są przez 2 pętle dozorowe, na których zainstalowane są czujki pożarowe i ręczne ostrzegacze pożaru.

Centrala sygnalizacji pożarowej znajduje się w portierni od strony ul. Moniuszki. Lokalizację centrali sygnalizacji pożarowej przedstawiono w załączniku nr 2.

SAP w budynku teatru steruje:

- zamykaniem bramy ppoż. pomiędzy sceną i magazynem,
- zamknięciem klap W1 i W2 w instalacji wentylacji II balkonu,
- sygnalizatorami akustycznymi w klatkach: chórowej i dyrekcyjnej,
- elektrozamykami drzwi,
- oddymianiem nadciśnieniowym klatek schodowych (widzów i zaplecza),
- oddymianiem sceny,
- oddymianiem magazynu zascenicznego,
- klimatyzacją i wentylacją oraz klapami na ich przewodach (wyłączenie, zamknięcie klap)

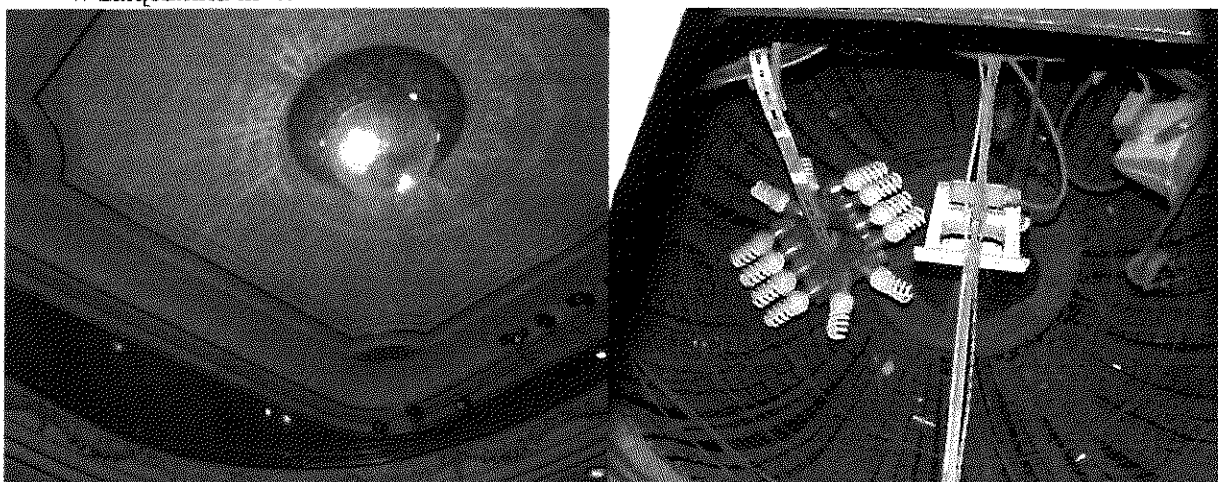
Zadziałanie systemu powoduje alarm za pomocą sygnalizatorów akustycznych (klatka chórowa, piwnica – korytarz do szatni orkiestry i klatka dyrektorska). Zasilacze sygnalizatorów znajdują się w RGT i na klatce chórowej.

Sygnalizatory uruchamiają się po wzbudzeniu alarmu 2 stopnia lub po wciśnięciu na centrali przycisku „Włącz syreny”, co umożliwia ręczne ogłoszenie ewakuacji.

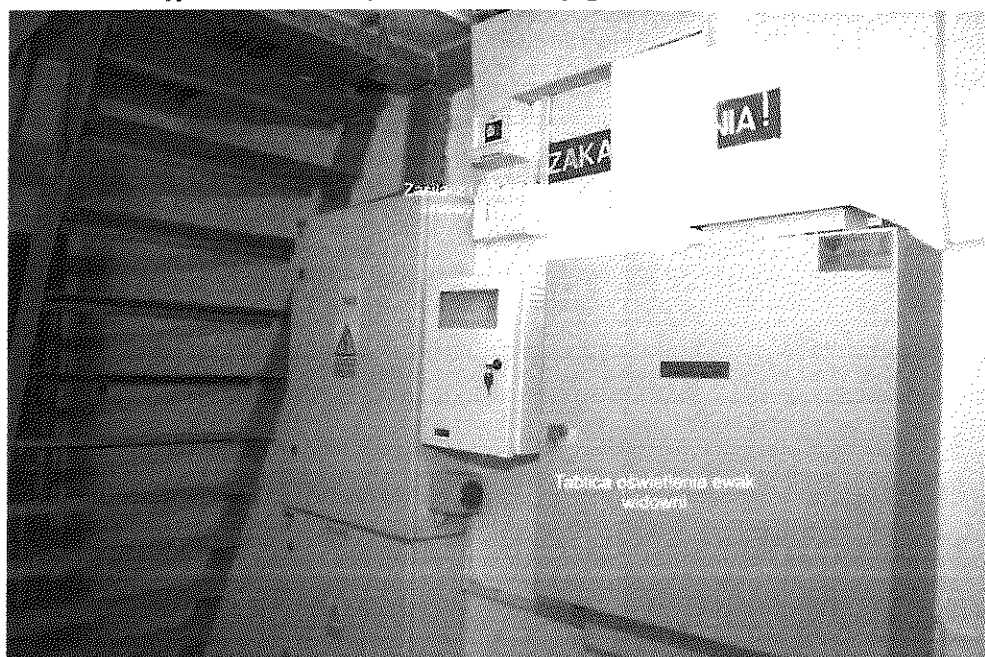
Oświetlenie ewakuacyjne

Oświetlenie ewakuacyjne zapewnia ewakuację ludzi z budynku w przypadku zaniku napięcia podstawowego. Zrealizowane jest na oprawach autonomicznych PRYMAT z autotestem, a w części dla widzów na świetlówkach oświetlenia podstawowego zasilanych inwerterami. Widownia oświetlona jest za pomocą oprawy ze świetlówkami kompaktowymi o mocy ok. 120W zasilanej z UPS-a 230 V. Urządzenie to zasila także oświetlenie przeszkodowe 24V. Lokalizację UPS-a przedstawiono w załączniku nr 4.

Wyjścia z widowni oznaczone są oprawami z napisami „wyjście ewakuacyjne” zawierające diody LED świecące stale i zapalające się w trakcie zaniku napięcia podstawowego. Tablica sterująca oświetleniem przeszkodowym znajduje się obok UPS-a, lokalizację przedstawiono w załączniku nr 4.



Fot. 13. Awaryjne oświetlenie żyrandola i widok jego wnętrza – świetlówki zasilane z UPS-a



Fot. 14. Widok na tablice sterujące obok pomieszczenia nastawni oświetlenia

Wentylacja oddymiania sceny

Wentylacja oddymiania sceny zaprojektowana i wykonana w roku 2003. System oddymiania sceny oparty jest na następujących urządzeniach:

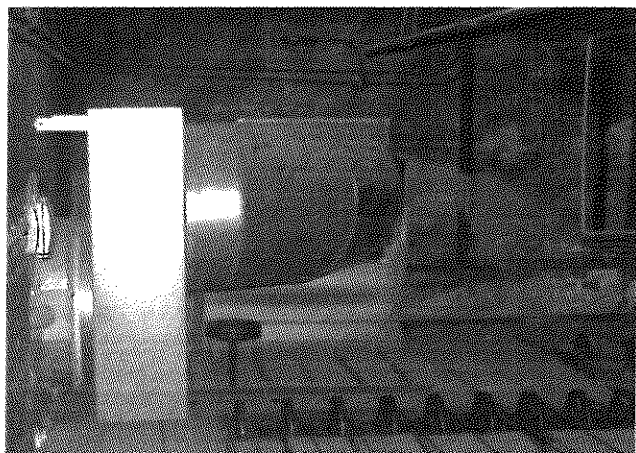
1. dwóch wentylatorach oddymiających osiowych typu VMB (producent DLK) zamontowanych w nadsceniu pomiędzy stropem, a stropem technicznym (sznurownia) o następujących parametrach:
 - max temperatura pracy $T=400^{\circ}\text{C}$ przez 120 min.,
 - wydajność powietrza $L=18\,500\text{m}^3/\text{h}$,
 - spręż $H_c=200\text{ Pa}$,
 - silnik elektryczny o mocy $N=3\text{kW}$ (380/50HZ) oraz z klapą odcinającą,
2. centrali wentylacyjnej typu AF-40 (producent Frapol) w wykonaniu lewym zamontowanej w magazynie zascenicznym o następujących parametrach:
 - wydajność powietrza $L_{\text{max}}=34\,500\text{m}^3/\text{h}$
 - spręż dyspozycyjny $\Delta P=300\text{Pa}$
 - silnik elektryczny o mocy $N=15\text{kW}$ z przepustnicą wielopłaszczyznową, króćcami na ssaniu i tłoczeniu.

3. Centrali sterującej R-Oddym znajdującej się w rozdzielni głównej przy budynku opery.

Zasilanie główne realizowane jest z rozdzielni głównej znajdującej się w budynku administracji za pomocą kabli ognioodpornych. Zasilanie poszczególnych urządzeń realizowane jest z centrali sterującej R-Oddym za pomocą kabli ognioodpornych.

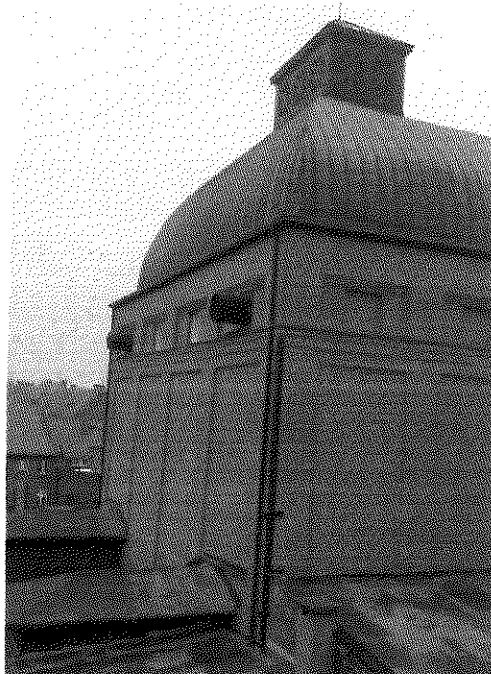
Uruchamianie systemu realizowane jest za pomocą dwóch przycisków znajdujących się w magazynie zascenicznym oraz przy portierni w budynku administracji. System przygotowany jest do uruchamiania automatycznego z systemu sygnalizacji pożarowej – po zamontowaniu drugiej centrali oddymiania omega. Lokalizację przycisków oraz centrali R-Oddym przedstawiono w załączniku nr 2.

Na wentylatorach i centrali nawiewu zainstalowane są klapy MCR VIP/V z siłownikami BS241BLS firmy Mercor. Klapy te sterowane są z centrali sterującej R-Oddym.



Fot. 15. Jeden z dwóch wentylatorów w nadsceniu

Fot.16. Wyloty wentylatorów w elewacji

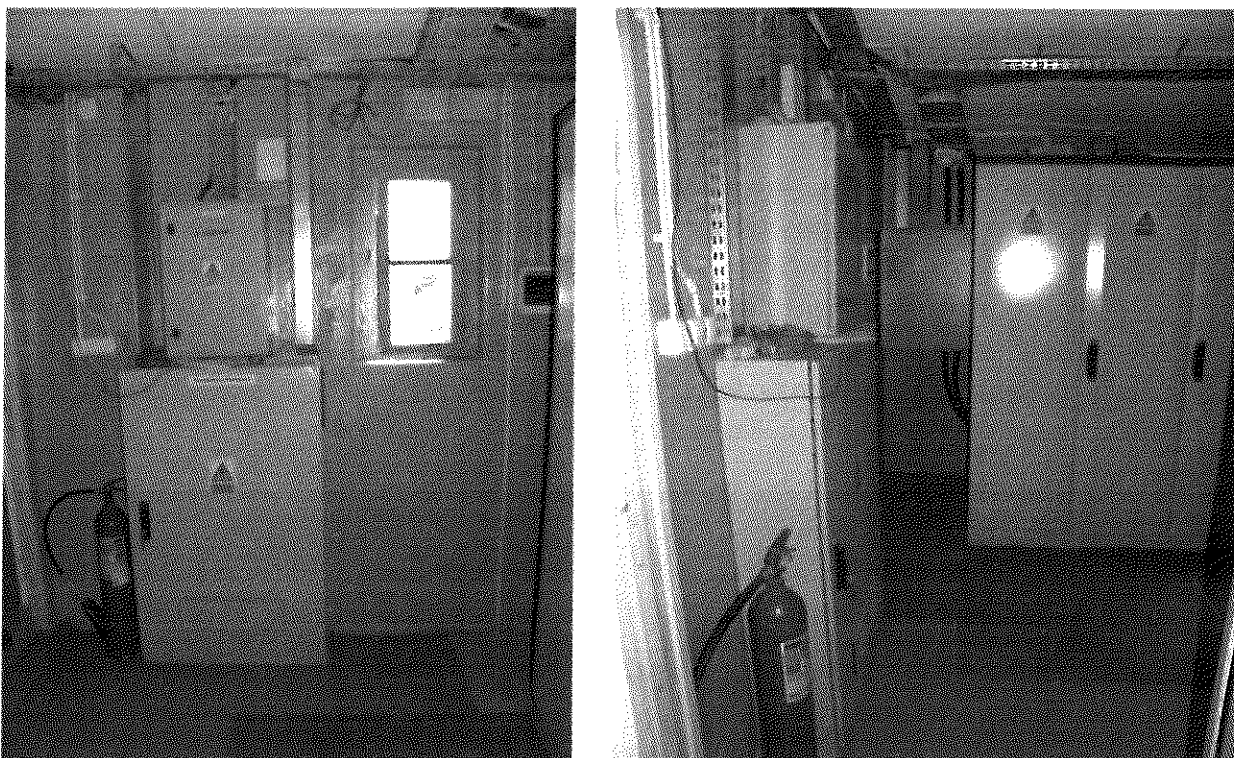


System nadciśnienia na klatkach schodowych

System składa się z układu wentylatorów nawiewu i klap upustowych MCR firmy Mercor, zamontowanych na ostatnich kondygnacjach klatek schodowych w części dla widzów oraz dyrekcyjnej i chórowej. Uruchamiane są automatycznie z poziomu SAP, wyłączenie następuje po ustaniu przyczyny alarmu i zresetowaniu centrali. Można je także wyłączyć w szafie rozdzielczej w rozdzielni teatru za pomocą wyłącznika SI. Nadciśnienie regulowane jest za pomocą klap upustowych nastawionych wstępnie na nadciśnienie 50Pa i transformatorów sterujących wentylatorami, które znajdują się w RGT. Przesłanie na większy zaczepek powoduje zwiększenie nawiewu. Na klatkach schodowych w części zaplecza teatru zamontowane są dodatkowe klapy MCR, które mają zadanie ograniczać straty ciepła w klatkach schodowych. Klapy sterowane są z poziomu SAP.



Fot. 17. Klapy upustowe nad oknem i wentylator nadmuchowy w klatce dla widzów

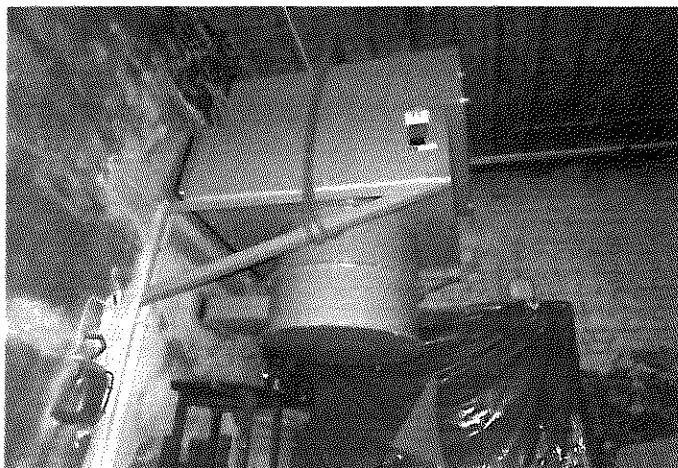


Fot. 18 i 19. Rozdzielnie oddymiania sceny i nadciśnienia na klatkach schodowych.
W tyle obok RGT – rozdzielnia central wentylacji i klimatyzacji widowni

Oddymianie magazynu dekoracji

System stanowią 2 wentylatory BVW-R630 3/11 kW 600° C -120 min sterowane z centrali oddymiania Mercor MCRI. Uruchamianie z poziomu SAP i ręcznie przyciskami na portierni i obok centrali MCR Omega na parterze – naprzeciw garderoby solistek. System uzupełniają 2 klapy transferowe ulokowane w klatkach schodowych – technicznych.

Zatrzymanie wentylatorów wymaga otwarcia centrali oddymiania Omega i wciśnięcia przycisku reset – po uprzednim zresetowaniu centrali SAP w portierni.



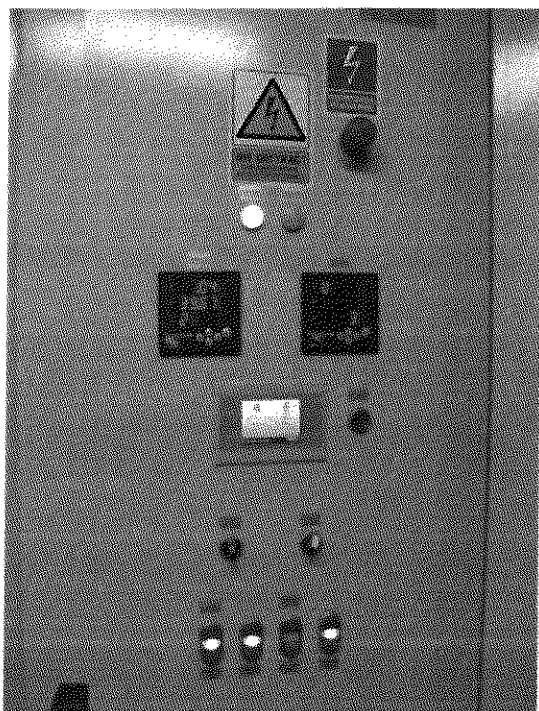
Fot. 20. Jeden z wentylatorów oddymiania magazynu dekoracji

Telefon bezpośredni do Straży Pożarnej

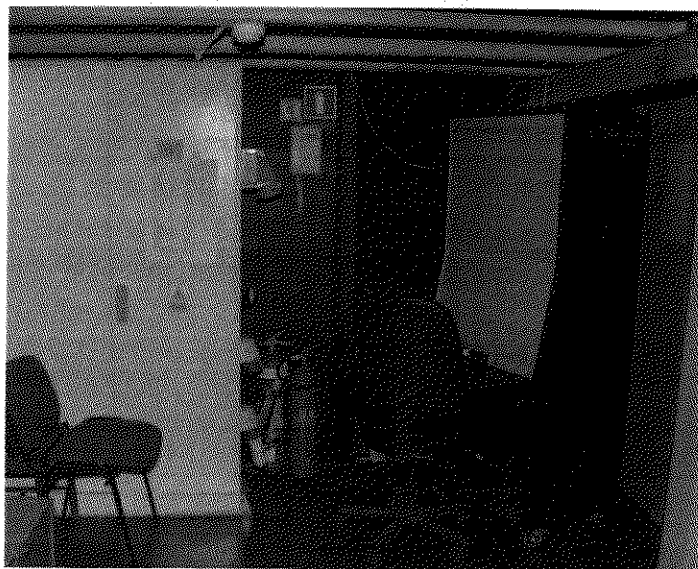
Na scenie i portierni znajduje się telefon (linia bezpośrednia) umożliwiający połączenie ze Stanowiskiem Kierowania Państwowej Straży Pożarnej – po podniesieniu słuchawki. Lokalizację aparatów telefonicznych przedstawiono w załączniku nr 2.



Fot. 21. Telefon na portierni



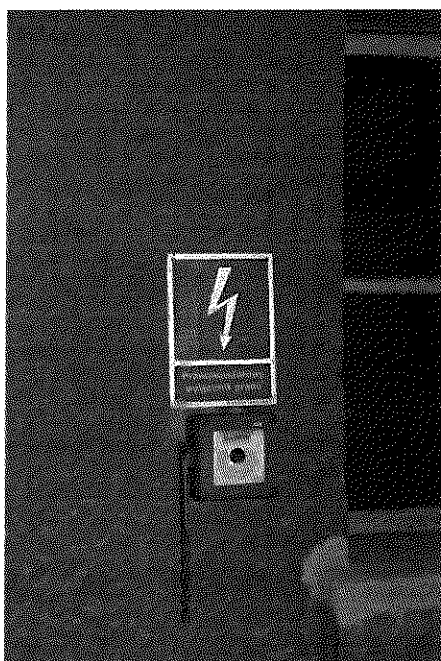
Fot. 23. Wyłącznik przeciwpożarowy prądu w RGT



Fot.22. Telefon na scenie

Wyłącznik przeciwpożarowy prądu

Budynek teatru jest wyposażony w wyłącznik przeciwpożarowy. Na ścianie Rozdzielni Głównej Teatru (RGT) – przy wejściu do budynku z podwórza usytuowano oznaczony wg PN wyłącznik. Jego wciśnięcie powoduje zadziałanie cewki wybijakowej RGT i wyłączenie napięcia w budynkach teatru i filharmonii oraz w złączu kablowym na ścianie stolarni, z którego zasilane są: Malarnia, Stolarnia i Administracja. Ponowne załączenie prądu może być dokonane przez upoważnionego elektryka w rozdzielnicy RGT. Na ścianie rozdzielnicy znajduje się także czerwony przycisk awaryjny, który działa identycznie jak przycisk na ścianie.



Fot. 24. Przycisk wyłącznika prądu

W budynku, pomimo wyłączenia głównych wyłączników prądu na portierni czy na ścianie budynku teatru, będą przewody pod napięciem – zasilające urządzenia ppoż. Są oznaczone tabliczkami jak na zdjęciu.



Fot. 25. Przewody zasilające urządzenia ppoż.

Monitoring Pożarowy

System sygnalizacji pożaru znajdujący się w Operze połączony jest systemem monitoringu pożarowego z Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Bytomiu.

Po zadziałaniu czujki sygnalizacji pożaru zainstalowanej na linii dozorowej sygnał przychodzi do centrali CSP, gdzie osoba pełniąca dyżur ma trzy minuty na sprawdzenie prawdziwości powstania pożaru (zwłoka czasowa 3 min.). Po upływie 3 minut od chwili uruchomienia alarmu sygnał o pożarze jest przekazywany automatycznie poprzez urządzenie transmisji alarmów UTA 2011 do Państwowej Straży Pożarnej w Bytomiu. W przypadku uruchomienia ROP (ręczny ostrzegacz pożaru) przez pracownika lub osobę korzystającą z obiektu sygnał jest przekazywany bezpośrednio do Państwowej Straży Pożarnej w Bytomiu bez zwłoki czasowej. Sygnał przekazywany jest drogą radiową i linią telefoniczną. Urządzenia monitoringu pożarowego zlokalizowane są w portierni głównej.

Wykorzystano dwa tory transmisji sygnałów – radiowy i linię telefoniczną.

Oddzielenia przeciwpożarowe

W budynku zamontowano:

- bramę przesuwczą firmy Mercor – EI 120 pomiędzy magazynem dekoracji a sceną,
- klapy ppoż. – sufit klatki schodowej dyrektorskiej, wjazd na strych w kierunku żyrandola i wjazd na poddasze z klatki dyrektorskiej,
- klapy w kanałach wentylacyjnych uruchamiane zanikiem napięcia po wyłączeniu przez SAP central,
- klapy w kanałach wentylacyjnych nad II balkonem,
- klapy transferowe i wentylacyjne w klatkach technicznych i tyristorowi (zamykane termicznie),
- drzwi przeciwpożarowe o odporności ogniowej EI 30 i EI 60 w klatkach schodowych dla widzów, oddzielających część dla widzów od zaplecza, wydzielające klatkę schodową dyrektorską i pomieszczenia piwniczne. Drzwi w klatce dyrekcyjnej wyposażono w elektrotrzymacze. Projekt przebudowy i rozbudowy kompleksu scenicznego przewiduje montaż kolejnych elementów oddzielających.

Pozostałe instalacje

Budynek wyposażono w następujące instalacje:

- Elektryczną 400/230 V. Przy budynku opery znajduje się rozdzielnia energetyczna, z której wyprowadzono zasilanie dla wozów transmisyjnych.
- Centralnego ogrzewania.
- Odgromową.
- Telefoniczną. Centrala telefoniczna znajduje się na I piętrze przy bufecie zakulisowym.
- Wodociągową.
- Kanalizacyjną.
- Wentylację mechaniczną i klimatyzację.

3.2. Budynek Filharmonii



Fot. 26. Budynek Filharmonii – elewacje od strony ul. Moniuszki i pl. Sikorskiego

Budynek filharmonii zlokalizowany jest pomiędzy ul. Moniuszki i pl. Sikorskiego, bezpośrednio przylega do budynku Opery. Budynek gruntownie wyremontowany po pożarze w sierpniu 2000 r.

- Wejście główne od ul. Moniuszki – 3 drzwi,
- Wejście od placu Sikorskiego – 3 drzwi,
- Wejście od placu wewnętrznego – 2 drzwi.

Budynek filharmonii jest budynkiem wysokim zaliczonym do kategorii zagrożenia ludzi ZL I: Budynek przeznaczony na przebywanie w nim jednocześnie 440 osób, w tym:

- maksymalnie w pomieszczeniu sali baletowej do 50 osób,
- w sali reprezentacyjnej (sala A. Didura) do 200 osób,
- w sali szkoleniowej do 100 osób,
- w sali orkiestrowej – 50 osób,
- w sali chórowej – 40 osób.

Dojazd i drogi pożarowe

Dojazd do budynku możliwy jest z następujących stron:

- od frontu ul. Moniuszki,
- od pl. Sikorskiego,
- do zaplecza poprzez bramę od pl. Sikorskiego.

Ze wszystkich stron dojazd drogami utwardzonymi umożliwiającymi podjazd pojazdów pożarniczych o każdej porze roku. Droga pożarowa to ul. Moniuszki spełniająca parametry dla dróg pożarowych.

Zaopatrzenie wodne do celów gaśniczych

Zaopatrzenie wodne do celów gaśniczych stanowi hydrant podziemny na placu wewnętrznym od strony pl. Sikorskiego oraz trzy hydranty zasilane z sieci hydrantowej miejskiej zlokalizowane w następujących miejscach:

- róg ul. Moniuszki i pl. Sikorskiego – hydrant nadziemny,
- róg ul. Moniuszki i Rostka przed wejściem do SANEPID-u,
- ul. Moniuszki 23.

Wymiary budynku

Powierzchnia zabudowy – 1 089 m².

Kubatura – 15 351,64 m³.

Powierzchnia użytkowa – 3 028,54 m².

Wysokość budynku – 27,26 m.

Ilość kondygnacji nadziemnych – 5 (parter, piętra I - IV).

Ilość kondygnacji podziemnych – 1 (piwnica).

Konstrukcja budynku

Budynek wykonano w klasie odporności pożarowej B. Konstrukcja ścian murowana, stropów żelbetowa i ceramiczna z częściowymi wzmocnieniami elementami konstrukcji stalowej – dotyczy stropu sali reprezentacyjnej, parteru, pierwszego i części drugiego piętra. Poziom podłogi ostatniej kondygnacji użytkowej znajduje się na wysokości 16,37 m, wysokość sali reprezentacyjnej wynosi około 9 m, a sali baletowej około 9,5 m, wysokość kondygnacji zaplecza odpowiednio od 2,2 do 2,8 m.

Konstrukcję stalową stropu parteru w przestrzeni piwnic zabezpieczono ogniochronnie do odporności ogniowej R 60 środkiem o nazwie handlowej Flame Control 173.

Nad kondygnacją parteru, pierwszego i częścią drugiego piętra wykonano sufit podwieszony o odporności ogniowej EI 60 w technologii Rygips celem zapewnienia stalowym elementom konstrukcji stropu sali reprezentacyjnej, kondygnacji pierwszego i części drugiego piętra odporności ogniowej co najmniej klasy R 60.

Ścianki działowe wykonano jako murowane i gipsowo kartonowe o odporności ogniowej klasy EI 30 i EI 60 w przypadku ścian stanowiących obudowę pomieszczeń magazynowych, gospodarczych i technicznych. Klatki schodowe obudowano elementami o odporności ogniowej klasy REI 120. Ścianki działowe w obrębie wejść z korytarzy do reprezentacyjnej głównej klatki schodowej wykonano jako przeszklone o odporności ogniowej klasy EI 30.

Z reprezentacyjnej klatki głównej prowadzi wejście do magazynów kostiumów zamykane drzwiami przeciwpożarowymi o odporności ogniowej klasy EI 60.

Konstrukcję nośną dachu nad salą gimnastyczno – baletową wykonano z sosnowego drewna klejonego klasy KL 39 firmy Mathis S.A. Francja, w postaci ram łukowych trójprzegubowych wspartych na słupach drewnianych. Drewniana konstrukcja nośna dachu sali baletowej kryta jest blachą trapezową łukową, która jest jednocześnie stężeniem konstrukcji drewnianej oraz

elementem nośnym ocieplenia i zewnętrznego pokrycia dachowego wykonanego z blachy tytanowo-cynkowej łączonej na rąbek stojący podwójny grubości 0,7 mm bez połączeń poziomych, ułożonej na podkładzie z maty systemowej i płycie OSB 8 mm. Izolację stanowi wełna mineralna rockmin firmy rokwool.

Zagospodarowanie budynku

Piwnica nieprzeznaczona na pobyt ludzi.

Na poszczególnych kondygnacjach zlokalizowano:

- Parter – sala szkoleniowa, orkiestrowa i chórowa, Dział Organizacji Imprez, dwie Kasy Biletowe, Portiernia, pomieszczenia pomocnicze;
- Piętro I, II i III – sala reprezentacyjna (co stanowi trzy kondygnacje zaplecza), pomieszczenia baletu, magazyny, pracownie techniczne oraz sale korepetytorskie;
- IV piętro – sala baletowa wraz z zapleczem.

Klatki schodowe

Ilość klatek schodowych w budynku – 2.

Klatki schodowe o konstrukcji żelbetowej, obudowane i wydzielone drzwiami o odpowiedniej odporności ogniowej, co najmniej 30 min., wyposażone w urządzenia do usuwania dymu uruchamiane ręcznie i automatycznie z systemu sygnalizacji pożaru. Układ klatek schodowych zapewnia zachowanie wymaganych warunków ewakuacji w zakresie długości dojść ewakuacyjnych. Klatka główna doprowadzona jest do kondygnacji drugiego piętra, klatka boczna łączy wszystkie kondygnacje budynku.

Instalacje gaśnicze i zabezpieczające

Instalacja hydrantowa wewnętrzna

Instalacja wodociągowa przeciwpożarowa została wykonana z rur stalowych prowadzonych w dwóch pionach przy klatkach schodowych. Zastosowano hydranty \varnothing 25 wyposażone w węże półsztywne (o stałym przekroju) o długości 25 m, a na kondygnacji piwnicznej hydrant \varnothing 52.

System sygnalizacji pożarowej

Instalacja sygnalizacji pożaru wykonana została na bazie adresowalnych urządzeń serii 2000 firmy Aritech. Centrala swoim zakresem obejmuje budynek filharmonii.

W pomieszczeniach zainstalowane zostały czujki optyczne dymu serii 2000 firmy Aritech (zakres stosowania TF1...TF5), nadmiarowo-różniczkowe czujki temperatury, liniowe czujki dymu w pomieszczeniach sali reprezentacyjnej i sali baletowej oraz w przestrzeni międzystropowej sali reprezentacyjnej. Na klatkach schodowych, na poszczególnych piętrach, w okolicy wyjść ewakuacyjnych umieszczono ręczne ostrzegacze pożaru.

Na każdym piętrze zainstalowano jeden sygnalizator akustyczny. Wszystkie sygnalizatory pracują na jednej linii sygnałowej zasilanej z centrali w Portierni Głównej.

Linie kablowe prowadzone są pod tynkiem oraz w rurach PCV.

Oświetlenie ewakuacyjne

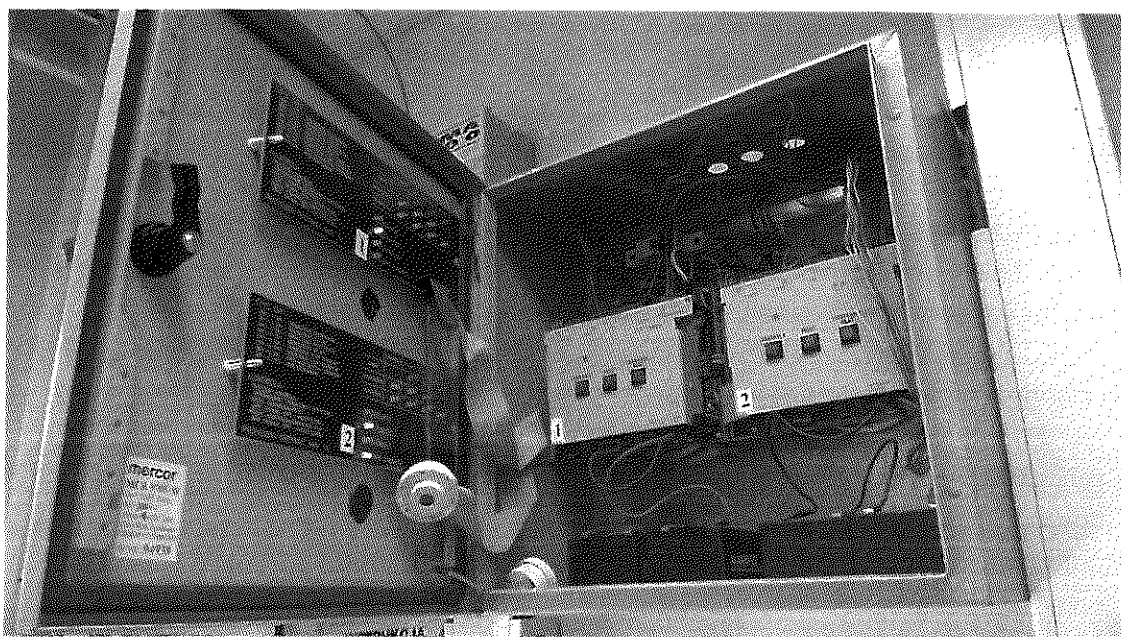
Kierunki drogi i wyjścia ewakuacyjne z pomieszczeń i z budynku oznakowano podświetlanymi znakami ewakuacyjnymi. Budynek wyposażono w oświetlenie ewakuacyjne. Oświetlenie ewakuacyjne uruchamiane jest automatycznie po zaniku napięcia w oświetleniu podstawowym. W holach i na klatce głównej zastosowano oprawy awaryjne, na korytarzach wybrane świetlówki wyposażono w inwertery.

Kłapy dymowe i odcinające, wentylacja pożarowa

Klatki schodowe, wyposażone są w uruchamiane automatycznie i ręcznie kłapy dymowe firmy MERCOR. Przewody wentylacji mechanicznej wyposażone są w miejscu wejścia do kanału i do przestrzeni międzystropowej w kłapy przeciwpożarowe sterowane elektrycznie z systemu sygnalizacji pożaru. Urządzenia wykonawcze ISP sterują pracą central wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, powodując ich automatyczne wyłączenie z chwilą wykrycia pożaru.

Szyb dźwigu wyposażono w urządzenie przeznaczone do oddymiania w postaci uruchamianego automatycznie z instalacji sygnalizacji pożaru wentylatora oddymiającego odpornego na działanie temperatury 400 °C w czasie 120 minut. Wentylator zasilany jest sprzed wyłącznika przeciwpożarowego prądu przewodem bez określonej odporności ogniowej. Dopływ powietrza do szybu windowego realizowany jest poprzez kratkę nawiewną zamontowaną w ścianie przedsionka windy na wysokości parteru oraz piwnic. Kratkę wentylacyjną na wysokości parteru wyposażono w klapę przeciwpożarową z zamkiem topikowym – nie dotyczy kratki zainstalowanej na kondygnacji piwnicznej.

Obok centrali pożarowej w portierni głównej zainstalowano centralę oddymiającą obsługującą kłapy dymowe na klatkach schodowych. Centrale zostały połączone razem, w razie wystąpienia pożaru kłapy dymowe zostają automatycznie otwarte. Otwieranie klap dymowych można też uruchomić z ręcznych przycisków oddymiających. Zamykanie klap – po zresetowaniu central – przyciskami.



Fot. 27. Centrala oddymiania klatek schodowych filharmonii

Centrala sygnalizacji pożaru steruje również pracą urządzeń wentylacyjnych poprzez moduł adresowalny 4we/4wy 102034 firmy Aritech. Stan klap przeciwpożarowych systemu wentylacji monitorowany jest za pomocą tablic zlokalizowanych na III piętrze oraz w piwnicy w wydzielonych pomieszczeniach central wentylacyjnych. Tablice monitorujące wskazują aktualny stan klap dymowych oraz umożliwiają przeprowadzenia testu poprawności działania tych klap.

Pojemność akumulatorów centrali sygnalizacji pożaru obliczono na 18,87 Ah co powinno wystarczyć na 72 h pracy systemu przy zaniku napięcia i 0,5 h w stanie alarmowania.

Wyłącznik przeciwpożarowy prądu

W okolicy głównych wejść do obiektu zlokalizowano 3 przyciski przeciwpożarowego wyłącznika prądu. Przyciski sterują cewką wybijakową w Rozdzielni Głównej Filharmonii – zlokalizowanej pod schodami klatki schodowej przy szatni głównej w budynku teatru. Wyłącznik przeciwpożarowy wyłącza wszystkie obwody instalacji elektrycznej, za wyjątkiem zasilanych z UPS miejscowych. Wyłącznik nie odcina napięcia do urządzeń przeciwpożarowych, tj. instalacji oddymiania grawitacyjnego klatek schodowych, instalacji oddymiania mechanicznego szybu windy osobowej, instalacji sygnalizacji pożaru. Załączenia napięcia może dokonać uprawniony elektryk po wejściu do RGF.

Wyłączenie prądu w budynku filharmonii spowoduje zadziałanie wyłącznika prądu w RG Teatru i odcięcie napięcia we wszystkich obiektach.

Drzwi przeciwpożarowe

Drzwiami przeciwpożarowymi o odporności ogniowej EI 30 wykonano:

- zamknięcia klatek schodowych – klatki schodowe zamknięto drzwiami o odporności ogniowej EI 30, firm MERCOR oraz KÖNIG STAHL Sp. z o. o. JANSEN;
- zamknięcia przedsionka windy;
- zamknięcia kondygnacji piwnicznej;
- zamknięcia pomieszczenia central wentylacyjnych, magazynów kostiumów oraz pomieszczenia gospodarcze.

Drzwiami przeciwpożarowymi o odporności ogniowej EI 60 wykonano wejście do magazynów kostiumów z reprezentacyjnej klatki głównej.

Monitoring Pożarowy

System sygnalizacji pożaru połączony jest systemem monitoringu pożarowego z Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Bytomiu. Szczegółowy opis powyżej.

W razie alarmu SAP spowoduje w budynku:

- zjazd windy na parter (jeżeli nie wyłączono zasilania),
- załączenie wentylatora szybu windy,
- otwarcie klap dymowych dwóch klatek schodowych,
- uruchomienie sygnalizatorów akustycznych,
- przekazanie alarmu do PSP,
- wyłączenie central klimatyzacji i zamknięcie klap w przewodach wentylacyjnych.

Pozostałe instalacje

Budynek wyposażono w następujące instalacje:

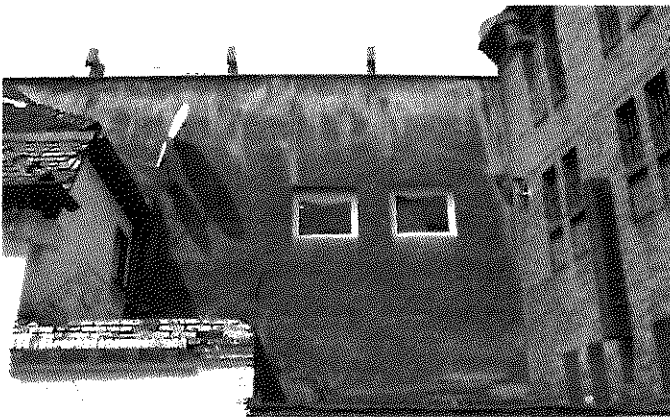
- Elektryczną 400/230 V. Przy budynku opery znajduje się rozdzielnia energetyczna wraz z centralą oddymiania sceny R-Oddym.
- Centralnego ogrzewania zasilaną z kotłowni w budynku opery.
- Odgromową – budynek chroniony jest urządzeniem piorunochronnym w wykonaniu podstawowym
- Telefoniczną. Centrala telefoniczna znajduje się na I piętrze budynku teatru przy bufecie zakulisowym.
- Wodociagową.
- Kanalizacyjną.
- Wentylację mechaniczną. Budynek wyposażony jest w instalację wentylacji mechanicznej i klimatyzacji. Przewody wentylacyjne wykonane są z materiałów niepalnych i izolowane zewnętrzną izolacją wykonaną z płyt wełny mineralnej CONLIT 150 celem zapewnienia im zgodnie z oświadczeniem wykonawcy zabezpieczenia, odporności ogniowej co najmniej 60 minut. Przewody prowadzone są w przestrzeni międzystropowej oraz w pionowym kanale murowanym o odporności ogniowej ścian co najmniej EI 60 z włazami firmy MERCOR o odporności ogniowej klasy EI 30. Przewody wentylacji mechanicznej wyposażone są w miejscu wejścia do kanału i do przestrzeni międzystropowej w klapy przeciwpożarowe sterowane elektrycznie z systemu sygnalizacji pożaru. Urządzenia wykonawcze SAP sterują pracą central wentylacyjnych i klimatyzacyjnych powodując ich automatyczne wyłączenie z chwilą wykrycia pożaru. Urządzenia sterujące znajdują się w pomieszczeniach piwnicy, na dachu przybudówki oraz w pomieszczeniu na III piętrze.

Wybrane pomieszczenia wyposażono w urządzenia klimatyzacji miejscowej (sala Ochmana, Hiolskiego, Paprockiego). Splitery tych instalacji umieszczono na elewacji lub na dachu.

3.3 Malarnia



Fot. 28. Budynek malarni, ślusarnia



Fot. 29. Budynek malarni od strony
ul. Rostka – widoczne okna pralni

Budynek malarni znajduje się pomiędzy budynkami teatru i stolarni. Usytuowanie budynku malarni przedstawiono na rys. nr 2.

Budynek zakwalifikowany do kategorii zagrożenia ludzi ZL III.

W budynku nie wyznaczono pomieszczeń zagrożonych wybuchem. Przyjęto zasadę malowania elementów dekoracji farbami akrylowymi – wodnymi. Drobne elementy mogą być malowane lakierem palnym w pojemniku ciśnieniowym – 0,2 l. Przyjęto, że wokół dyszy pojemnika ciśnieniowego może się tworzyć przestrzeń zagrożona wybuchem w kształcie kuli o średnicy 1 m. Wprowadzono zasadę, że malowanie wewnątrz malarni może się odbywać na powierzchni do 1 m². Większe elementy należy malować na otwartej przestrzeni.

Przy stosowaniu tej techniki malowania w promieniu 2 m od malowanej powierzchni nie mogą się znaleźć źródła zapłonu (instalacje elektryczne, lutownice, suszarki, papierosy). Nie wolno dodatkowo suszyć (np. suszarkami, grzejnikami, itp.) elementów malowanych lakierem palnym.

W pracowni szewskiej stosuje się łatwopalne kleje. Zagrożenie pożarowe stanowi ręczna suszarka.

Dojazd i drogi pożarowe

Dojazd do budynku możliwy jest tylko od frontu poprzez plac wewnętrzny od strony ul. Moniuszki. Dojazd jest utwardzony umożliwiając podjazd pojazdów pożarniczych o każdej porze roku.

Zaopatrzenie wodne do celów gaśniczych

Zaopatrzenie wodne do celów gaśniczych stanowi hydrant podziemny zlokalizowany na chodniku ul. Moniuszki przy budynku administracji.

Wymiary budynku

Powierzchnia zabudowy – 398,8 m².

Kubatura – 2 594,00 m³.

Powierzchnia użytkowa – 644,00 m².

Wysokość budynku – 6 m.

Ilość kondygnacji nadziemnych – 2 (parter, I piętro).

Ilość kondygnacji podziemnych – brak.

Konstrukcja budynku

Budynek jest bryłą w rzucie w kształcie litery L.

Ściany nośne – murowane z cegły ceramicznej.

Strop – drewniany.

Dach drewniany kryty papą.

Zagospodarowanie budynku

W budynku znajduje się pracownia malarska, szewska, pralnia i pomieszczenia higieniczno – sanitarne sprzątaczek. Szczegółowy rozkład i zagospodarowanie poszczególnych pomieszczeń przedstawiają rysunki znajdujące się w załącznikach nr 2 i 3.

Klatki schodowe

Ilość klatek schodowych w budynku – 1 o konstrukcji żelbetowej.

Instalacje gaśnicze i zabezpieczające

Budynek obsługiwany jest przez system sygnalizacji pożaru oparty na centrali sygnalizacji pożarowej Aritech zlokalizowanej w portierni głównej. Na każdym piętrze zainstalowano sygnalizatory akustyczne. Wszystkie sygnalizatory pracują na jednej linii sygnałowej. Obiekt posiada oświetlenie ewakuacyjne oparte na oprawach autonomicznych.

Pozostałe instalacje

Budynek wyposażono w następujące instalacje: elektryczną 400/230 V, CO, odgromową, telefoniczną, wodociagową i kanalizacyjną.

3.4. Stolarsnia



Fot. 30. Stolarsnia

Budynek stolarni znajduje się pomiędzy budynkami Malarni i Administracji. Usytuowanie budynku malarni przedstawiono na rys. 2. Budynek zakwalifikowany jako produkcyjno magazynowy – PM. Sporządzono ocenę zagrożenia wybuchem – nie wykazano pomieszczeń zagrożonych wybuchem. Określono wymagania eksploatacyjne (odkurzanie zamiast zmiatania, okresowe odpylanie).

Dojazd i drogi pożarowe

Dojazd do budynku możliwy jest tylko od frontu poprzez plac wewnętrzny od strony ul. Moniuszki. Dojazd jest utwardzony umożliwiający podjazd pojazdów pożarniczych o każdej porze roku.

Zaopatrzenie wodne do celów gaśniczych

Zaopatrzenie wodne do celów gaśniczych stanowi hydrant podziemny zlokalizowany na ul. Moniuszki przed budynkiem administracji.

Wymiary budynku

Powierzchnia zabudowy – 152,5 m².

Kubatura – 550,40 m³.

Powierzchnia użytkowa – 136,30 m².

Wysokość budynku – 6 m.

Ilość kondygnacji nadziemnych – 1 (parter).

Ilość kondygnacji podziemnych – brak.

Konstrukcja budynku

Budynek jest bryłą w przekroju w kształcie prostokąta.

Ściany nośne – murowane z cegły ceramicznej.

Dach drewniany kryty blachą trapezową i papą.

Zagospodarowanie budynku

Budynek składa się ze stolarni oraz dwóch pomieszczeń zaplecza.

Klatki schodowe

Brak.

Instalacje gaśnicze i zabezpieczające

Budynek obsługiwany jest przez system sygnalizacji pożaru oparty na centrali sygnalizacji pożarowej Aritech zlokalizowanej w portierni głównej. Obiekt posiada oświetlenie ewakuacyjne oparte na oprawach autonomicznych.

Pozostałe instalacje

Budynek wyposażono w następujące instalacje:

- Elektryczną 400/230 V.
- Centralnego ogrzewania.
- Odgromową.
- Telefoniczną.
- Wodociagową.
- Kanalizacyjną.
- Wentylację mechaniczną.

Napięcie wewnątrz budynku można wyłączyć w rozdzielni przy ścianie granicznej z malarnią.

System alarmu pożarowego w budynku spowoduje:

- uruchomienie sygnalizatorów akustycznych,
- wygenerowanie alarmu II stopnia i przekazanie do PSP.

3.5. Administracja



Fot. 31. Elewacja od strony dziedzińca wewnętrznego

Budynek administracji znajduje się przy ul. Moniuszki i przylega do budynku stolarni oraz terenu Miejskiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej. Usytuowanie budynku przedstawiono na rys. nr 3. Budynek zakwalifikowany do kategorii zagrożenia ludzi ZL III. Wejście główne do budynku od placu wewnętrznego przy ul. Moniuszki.

Dojazd i drogi pożarowe

Dojazd do budynku możliwy jest od strony placu wewnętrznego oraz od ul. Moniuszki. Wszystkie drogi są utwardzone umożliwiające podjazd pojazdów pożarniczych o każdej porze roku.

Zaopatrzenie wodne do celów gaśniczych

Zaopatrzenie wodne do celów gaśniczych stanowią dwa hydranty podziemne zlokalizowane na ul. Moniuszki (jeden przy budynku administracji, drugi przy budynku SANEPID-u).

Wymiary budynku

Powierzchnia zabudowy – 251,9 m².

Kubatura – 2 256,00 m³.

Powierzchnia użytkowa – 688,00 m².

Wysokość budynku – 20 m.

Ilość kondygnacji nadziemnych – 5 (parter, I piętro, II piętro, III piętro, IV piętro – strych).

Ilość kondygnacji podziemnych – 1.

Konstrukcja budynku

Budynek jest bryłą w rzucie w kształcie prostokąta.

Ściany nośne – murowane z cegły ceramicznej.

Stropy – drewniane.

Dach – drewniany kryty dachówką.

Zagospodarowanie budynku

W budynku znajdują się pomieszczenia biurowe, archiwa, magazyn główny, a na ostatnich kondygnacjach – pokoje wypoczynkowe dla artystów. Szczegółowy rozkład i zagospodarowanie poszczególnych pomieszczeń przedstawiają rysunku znajdujące się w załącznikach 1 – 6.

Klatki schodowe

Ilość klatek schodowych w budynku – 1, wydzielona drzwiami EI 30 o konstrukcji stalowej – zabezpieczona do R60.

Instalacje gaśnicze i zabezpieczające

Budynek obsługiwany jest przez system sygnalizacji pożaru oparty na centrali sygnalizacji pożarowej Aritech zlokalizowanej w portierni głównej. W budynku zamontowano trzy sygnalizatory akustyczne (parter, poddasze, magazyn główny).

W portierni zlokalizowane są:

- centrala systemu sygnalizacji pożarowej – Aritech,
- urządzenia monitoringu – NOMA,
- telefon bezpośredni do straży pożarnej,
- przyciski uruchamiające oddymianie magazynu zascenicznego,
- na ścianie obok portierni znajduje się przycisk ppoż. wyłącznika prądu odcinającego prąd do wszystkich obiektów (za wyjątkiem oddymiania, hydroforowi) oraz przycisk oddymiania sceny,
- centrale oddymiania sterujące klapami w budynku filharmonii – opisano powyżej.

W budynku znajduje się dodatkowe przyłącze wody i pion z hydrantami wewnętrznymi DN 25 z węzami półsztywnymi.

Budynek wyposażono w instalację oddymiania klatki schodowej opartej o centralę D+H umieszczoną na ostatniej kondygnacji i otwierane przez siłowniki okna dachowe. Klatka schodowa jest wydzielona drzwiami EI30 z samozamykaczami. Drogi ewakuacyjne wyposażono w oprawy oświetleniowe z inwerterami.



Fot. 32. Okno oddymiające, centrala oddymiania, przyciski – sygnalizator akustyczny (ostatnia kondygnacja)

Pozostałe instalacje

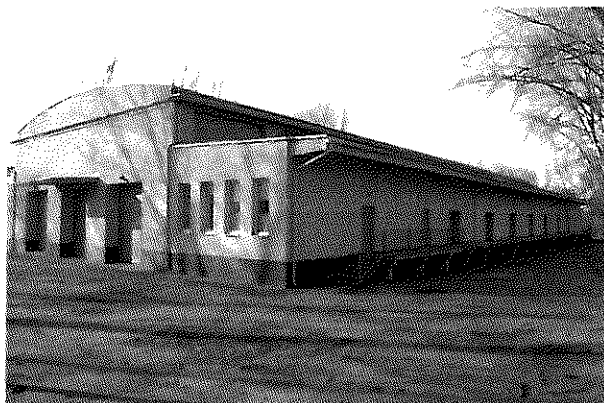
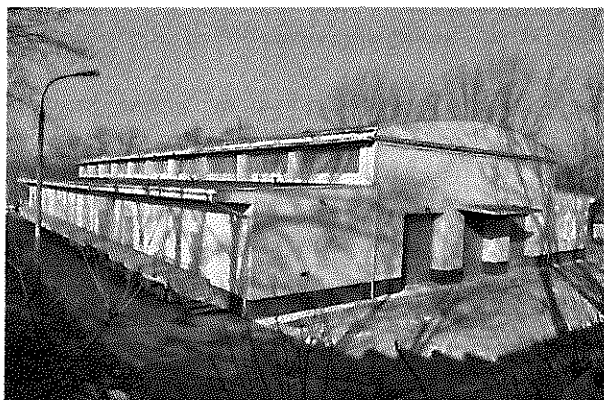
Budynek wyposażono w następujące instalacje:

- Elektryczną 400/230V. W budynku przy portierni znajduje się rozdzielnia energetyczna 6 kV będąca własnością Górnośląskiego Zakładu Energetycznego.
- Centralnego ogrzewania.
- Odgromową.
- Telefoniczną.
- Wodociągową.
- Kanalizacyjną.

System alarmu pożarowego w budynku spowoduje:

- uruchomienie sygnalizatorów akustycznych,
- otwarcie kłapy dymowej,
- otwarcie drzwi,
- wygenerowanie alarmu II stopnia i przekazanie do PSP.

3.6. Magazyn Łagiewnicka



Fot. 33 i 34. Widok elewacji budynku magazynowego od strony nasypu kolejowego



Fot. 35. Widok na magazyn dekoracji, w dali bramy ppoż. EI 60, a za nimi część garażowa

Budynek magazynowy, jednokondygnacyjny – zakwalifikowany jako budynek niski:

Powierzchnia zabudowy – 1981,00m².

Powierzchnia użytkowa – 1781,00m².

Wysokość – 9,42m.

Obiekt graniczy :

- Strona północna – budynek mieszkalny – około 8m.
- Strona wschodnia – teren niezabudowany.
- Strona zachodnia – teren niezabudowany.
- Strona południowa – budynek Urzędu Pracy – około 35m.

Budynek dzieli się na cztery strefy pożarowe.

- W strefie magazynowej o powierzchni 1360,40 m² przewiduje się obciążenie ogniowe o wartości do 2000 MJ/m².
- W strefie garażowej o powierzchni 389,00 m² przewiduje się obciążenie ogniowe o wartości do 500 MJ/m².
- W strefie zaplecza technicznego (portierni) o powierzchni 111,96 m² przewiduje się obciążenie ogniowe o wartości do 1000 MJ/m².
- W wydzielonej wymiennikowni firmy RSC przewiduje się obciążenie ogniowe o wartości do 500 MJ/m².

Budynek, ze względu na charakter funkcjonalny, klasyfikuje się jako produkcyjno-magazynowy (PM). Nie występują pomieszczenia i strefy zewnętrzne zakwalifikowane do zagrożenia wybuchem.

Budynek wykonano w klasie „C” odporności pożarowej.

Główne elementy budowlane ściany i stropy jako elementy żelbetowe lub murowane.

Należy zwrócić uwagę na występowanie strunobetonowych wiązarów w konstrukcji dachu. Ich gwałtowne schłodzenie w warunkach pożaru może grozić utratą ich nośności.

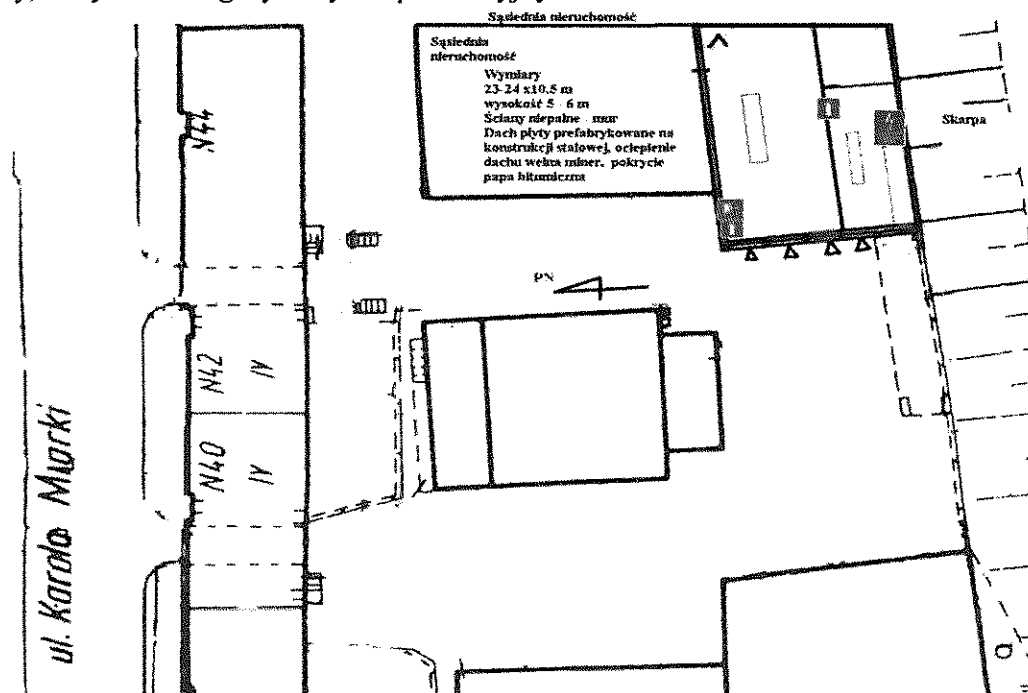
W budynku część garażową i magazynową oddzielono dwoma bramami TLB firmy Mercor o EI 60 z przedsionkiem.

W budynku zainstalowano 3 hydranty 52; dwa wyłączniki prądu (garaż i portiernia) i gaśnice.

Wymagana ilość wody do zewnętrznego gaszenia pożaru wynosi 20 dm³/s. Ilość tę zapewniają dwa hydranty zewnętrzne DN80 na zewnętrznej sieci wodnej usytuowanej przy ul. Łagiewnickiej. Hydranty te są usytuowane w odległości nie większej niż 75m od przedmiotowych obiektów. Dojazd do działki od ulicy Łagiewnickiej, na działce drogi pokryte asfaltem umożliwiają objazd budynku.

3.7. Garaże ul. Karola Miarki

Budynek garaży zlokalizowany jest w podwórku kamienic 42 i 38 w otoczeniu innych garaży, budynków magazynowych i produkcyjnych.



Rysunek nr 4. Lokalizacja budynku (w załączeniu rys. powiększony)



Fot. 36. Widok na elewację budynku garaży

Powierzchnia zabudowy – 458,0 m².

Kubatura – 2 361,7 m³.

Wysokość max – 6 m – budynek niski.

Budynek w zasadzie parterowy – o konstrukcji mieszanej – konstrukcja wsporcza stalowa z wypełnieniem cegłą ceramiczną. W części warsztatowej wydzielono antresolę jako pomieszczenie magazynowe. Dach z płyt korytkowych opartych na kratownicach stalowych. Dach ocieplony wełną mineralną. Pokrycie dachu – papa bitumiczna. W dachu zamontowano świetliki.

Ogrzewanie – nagrzewnice elektryczne.

Wzdłuż nasypu położona jest wiata z siatki.

W budynku są dwa kanały rewizyjne.

Budynek wyposażono w instalacje:

- Elektryczna 230 i 400V.
- Wodno – kanalizacyjna.
- Odgromowa.
- Instalację ppoż.

W budynku zlokalizowano hydrant DN 52.

Budynek wyłączony z eksploatacji – przeznaczony do sprzedaży.

IV. Zasady zapobiegania powstawaniu pożaru

1. Parametry opisujące zagrożenie pożarowe budynków

Zgodnie z art.5 ust.2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane (Dz.U. z 2000 r Nr 106, poz.1126 z późn. zm.): Obiekt budowlany należy użytkować w sposób zgodny z jego przeznaczeniem i wymaganiami ochrony środowiska oraz utrzymywać w należyтым stanie technicznym i estetycznym, nie dopuszczając do nadmiernego pogorszenia jego właściwości użytkowych i sprawności technicznej, w szczególności w zakresie związanym z wymaganiami, o których mowa w ust. 1 pkt 1 –7.

Art. 5. 1. Obiekt budowlany wraz ze związanymi z nim urządzeniami budowlanymi należy, biorąc pod uwagę przewidywany okres użytkowania, projektować i budować w sposób określony w przepisach, w tym techniczno – budowlanych, oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapewniając:

- 1) spełnienie wymagań podstawowych dotyczących:
 - a) bezpieczeństwa konstrukcji,
 - b) bezpieczeństwa pożarowego,
 - c) bezpieczeństwa użytkowania,
 - d) odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych oraz ochrony środowiska,
 - e) ochrony przed hałasem i drganiami,
 - f) oszczędności energii i odpowiedniej izolacyjności cieplnej przegród,
- 2) warunki użytkowe zgodne z przeznaczeniem obiektu, w szczególności w zakresie:
 - a) zaopatrzenia w wodę i energię elektryczną oraz, odpowiednio do potrzeb, w energię ciepłą i paliwa, przy założeniu efektywnego wykorzystania tych czynników,
 - b) usuwania ścieków, wody opadowej i odpadów,
- 3) możliwość utrzymania właściwego stanu technicznego,
- 4) niezbędne warunki do korzystania z obiektów użyteczności publicznej i mieszkaniowego budownictwa wielorodzinnego przez osoby niepełnosprawne, w szczególności poruszające się na wózkach inwalidzkich,
- 5) warunki bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 6) ochronę ludności, zgodnie z wymaganiami obrony cywilnej,
- 7) ochronę obiektów wpisanych do rejestru zabytków oraz obiektów objętych ochroną konserwatorską,

2. Potencjalne źródła powstania pożaru i drogi jego rozprzestrzeniania

Przyczyna pożaru to zespół warunków koniecznych i wystarczających do wywołania pożaru lub inaczej czynnik wywołujący pośrednio lub bezpośrednio powstanie pożaru. Miejscowe zagrożenie to inne niż pożar i klęska żywiołowa zdarzenie, wynikające z rozwoju cywilizacyjnego i naturalnych praw przyrody, a stanowiące zagrożenie dla życia.

Zagrożenie pożarowe determinowane jest nie tylko parametrami fizyko-chemicznymi substancji stosowanych w procesach technologicznych, ale także stanem technicznym maszyn, urządzeń i instalacji, sposobem składowania materiałów palnych, rodzajem użytych materiałów do wystroju wnętrz, odpornością ogniową elementów konstrukcyjnych

i wyposażenia obiektu oraz w sferze organizacyjnej – prawidłowym określeniem, realizowaniem i egzekwowaniem obowiązków w zakresie zapobiegania pożarom na wszystkich stanowiskach pracy.

Zagrożenie pożarowe występujące na terenie Opery Śląskiej jest typowe dla tego typu obiektów. W obiektach Opery Śląskiej nie znajdują się urządzenia ani substancje stwarzające zagrożenie wymagające specjalnych środków ostrożności.

Ewentualny pożar na terenie obiektów Opery Śląskiej będzie obejmował swoim zasięgiem palne materiały stanowiące wyposażenie pomieszczeń wykonanych z materiałów palnych oraz konstrukcji drewnianych. W przypadku pożaru istnieje groźba zadymienia całej kubatury obiektu, co wpływa negatywnie na szybkość i skuteczność ewakuacji ludzi. Dlatego w budynkach zastosowano wiele systemów oddymiania i przewietrzania.

Generalnie należy liczyć się z pożarami grupy A, tj. pożarami ciał stałych pochodzenia organicznego, podczas których występuje zjawisko spalania żarowego takich materiałów jak drewno, papier, tkaniny. Mniej prawdopodobne, aczkolwiek możliwe są pożary grupy C – gazów palnych. Mogą one powstać w wyniku zapalenia się gazów technicznych stosowanych przy pracach niebezpiecznych pożarowo np. podczas doraźnych remontów. Możliwy jest także pożar środków transportu garażowanych lub stojących na parkingach.

Przyjęto zasadę malowania elementów dekoracji farbami akrylowymi – wodnymi. Drobne elementy mogą być malowane lakierem palnym w pojemniku ciśnieniowym. Przyjęto zasadę, że malowanie wewnątrz malarni lub innego budynku może się odbywać na powierzchni do 1 m². Większe elementy należy malować na otwartej przestrzeni. Przy stosowaniu tej techniki malowania w promieniu 2 m od malowanej powierzchni nie mogą się znaleźć źródła zapłonu (instalacje elektryczne, lutownice, suszarki). Nie wolno dodatkowo suszyć elementów malowanych lakierem palnym.

Zakładane warianty miejsc powstania i rozwoju pożaru opisano w scenariuszu pożarowym stanowiącym odrębne opracowanie.

Przyczyną powstania pożaru, na terenie Opery Śląskiej w Bytomiu, może być nieprzestrzeganie przepisów przeciwpożarowych, a w szczególności:

- używanie otwartego ognia, palenie tytoniu i stosowanie innych czynników mogących zainicjować zapłon palnych materiałów we wszystkich pomieszczeniach Opery,
- pozostawianie niewyłączonych odbiorników energii elektrycznej (czajników, grzejników, kuchenek itp.) bez dozoru,
- przechowywanie materiałów palnych w odległości mniejszej niż 0,5 m od urządzeń i instalacji, których powierzchnie zewnętrzne mogą nagrzewać się do temperatury przekraczającej 100°C (np. przenośne nagrzewnice na scenie),
- wrzucanie niedopałków papierosów w miejsca z palnymi materiałami lub do koszy na śmieci,
- użytkowanie elektrycznych urządzeń ogrzewczych ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym, z wyjątkiem urządzeń użytkowanych zgodnie z warunkami określonymi przez producenta,

- stosowanie na osłony punktów świetlnych materiałów palnych, z wyjątkiem materiałów trudno zapalnych, jeżeli zostaną umieszczone w odległości co najmniej 0,05 m od żarówki,
- instalowanie opraw oświetleniowych oraz osprzętu instalacji elektrycznych, takich jak: wyłączniki, przełączniki, gniazda wtyczkowe, bezpośrednio na podłożu palnym, jeżeli ich konstrukcja nie zabezpiecza podłoża przed zapaleniem, a także prowizorycznie naprawiana instalacja elektryczna i bezpieczniki,
- stany awaryjne pracy urządzeń i instalacji,
- zaproszenie ognia w trakcie stosowania materiałów łatwopalnych (lakiery przy malowaniu, kleje w pracowni szewskiej itp.,
- nieprzestrzeganie zasad określonych w instrukcjach obsługi urządzeń,
- prowadzenie prac pożarowo niebezpiecznych (np. spawanie) bez wymaganych zabezpieczeń,
- niewłaściwe użycie lub niekontrolowane zadziaływanie środków efektowych na scenie Opery Śląskiej, tj. środków pirotechnicznych, chemicznych środków dymotwórczych, itp.
- podpalenia, akty sabotażu, działania terrorystyczne.

Przyczyny rozprzestrzeniania się pożaru:

- niewłaściwe składowanie materiałów palnych (dekoracji, mebli),
- stosowanie do wystroju wnętrz palnych elementów np. wykładziny, drewna itd.
- używanie elementów scenograficznych nieuodpornionych środkami ogniochronnymi,
- późne zauważenie pożaru i zwłoka w alarmowaniu,
- zły stan podręcznego sprzętu gaśniczego lub jego brak,
- nieumiejętność postępowania pracowników w pierwszej fazie powstania pożaru (brak skutecznego działania oraz właściwej informacji),
- brak łączności z jednostką Straży Pożarnej,
- zastawianie i tarasowanie dróg oraz wyjść ewakuacyjnych (korytarzy, klatek schodowych),
- nieprzejezdność dróg prowadzących do budynku,
- brak odpowiedniej czystości i porządku,
- nadmierna ilość przechowywanych materiałów palnych w stosunku do wielkości pomieszczeń przeznaczonych na ten cel.

W przypadku powstania pożaru w którymkolwiek pomieszczeniu pożar w początkowej fazie rozprzestrzeniał się będzie w obrębie tego pomieszczenia. Po określonym czasie zależnym od odporności ogniowej drzwi, dostępu tlenu, czasu rozpoczęcia gaszenia, technicznych połączeń z innymi pomieszczeniami, poprzez otwory drzwiowe, instalacyjne, następuje rozprzestrzenienie się ognia na sąsiednie pomieszczenia. Istotne znaczenie ma wykrycie pożaru przez czujki systemu alarmu pożarowego i podjęcie działań gaśniczych przed przeniesieniem się pożaru.

Z uwagi na wystrój korytarzy prawdopodobieństwo rozprzestrzenienia się pożaru przez korytarz jest niewielkie w budynku filharmonii i teatru – w części dla widzów, większe w części zaplecza technicznego, a największe w budynkach administracji, malarni.

Włączenie przez SAP systemu nadciśnienia na klatkach schodowych w budynku teatru w części dla widzów spowoduje przemieszczanie dymu w stronę widowni, a stamtąd przez zyrandol i wydzielony pożarowo kanał na zewnątrz. W części technicznej budynku teatru nawiew powietrza na klatki schodowe powoduje przemieszczenie się strumieni dymu w kierunku sceny, magazynu zascenicznego i klatek technicznych, powodując oddymienie obydwu klatek zaplecza i częściowe oddymienie korytarzy. W wypadku zablokowania drzwi oddzielających przewiązkę od klatki schodowej chóru w pozycji otwartej istnieje możliwość przemieszczenia dymu do filharmonii. Dym ze sceny może być usunięty za pomocą wentylatorów oddymiania sceny na zewnątrz. Zadziałanie tych wentylatorów spowoduje dodatkowe przewietrzenie widowni.

W budynku filharmonii SAP uruchomi klapy dymowe w klatkach schodowych, korytarze mogą ulec częściowemu zadymieniu. Zadymienie Sali baletowej i Didura będzie następowało powoli.

Zadymienie korytarzy nastąpi natychmiast w budynku malarni ponieważ w obecnej chwili brak jest technicznych możliwości odprowadzenia gazów spalinowych w obiekcie.

W budynku administracji zadymienie będzie ograniczone do poszczególnych korytarzy. Klatka schodowa jest wydzielona drzwiami i wyposażona w klapy dymowe i drzwi automatycznie rozsuwane.

Znacznie wolniej zadymieniu ulegną magazyny dekoracji na ulicy Łagiewnickiej z uwagi na kubaturę pomieszczeń, natomiast automatyczne włączenie oddymiania magazynu zascenicznego uchroni to pomieszczenie od zadymienia i nadmiernego przyrostu temperatury pod stropem. Uruchomienie wentylatorów w magazynie dekoracji spowoduje też oddymienie klatek schodowych technicznych (do czasu zamknięcia klap transferowych).

Należy liczyć się również z możliwością zadymienia pomieszczeń znajdujących się na kondygnacjach powyżej, zwłaszcza tych będących bezpośrednio nad miejscem pożaru.

Działanie systemów oddymiania powinno zapewnić bezpieczną ewakuację widzów, artystów i personelu technicznego. Umożliwi też łatwiejszy dostęp dla jednostek straży pożarnej. Skutkiem ubocznym może być zwiększenie intensywności pożaru.

3. Zagrożenia dla ludzi podczas pożaru

Zagrożenie zdrowia i życia ludzi przebywających w czasie pożaru na terenie budynku występuje w wyniku:

- poparzeń spowodowanych oddziaływaniem termicznym płomieni, promieniowania ciepłego, kontaktu z nagrzanymi przedmiotami i powierzchniami,
- zatrucia gazami pożarowymi, które zawierają szkodliwe lub trujące substancje lotne, powstałe w wyniku spalania lub rozkładu termicznego materiałów,
- uszkodzeń mechanicznych ciała powstałych od wielu czynników, w tym przewracanie się palących przedmiotów, stratowania przez ludzi podczas paniki, wypadków przy słabej widoczności itp.

Szczególnie niebezpieczne dla ludzi w czasie pożaru jest:

- stosowanie łatwo zapalnych, silnie dymiących i kapiących pod wpływem temperatury wystrojów wnętrza i dróg ewakuacyjnych,

- brak swobodnych i łatwych przejść w kierunku wyjść ewakuacyjnych,
- zatarasowywanie lub zawężanie dróg ewakuacyjnych,
- panika w wyniku przedostania się dymów i gazów pożarowych na drogi ewakuacyjne i pomieszczenia gdzie przebywają ludzie,
- użycie niewłaściwych środków gaśniczych przy gaszeniu pożaru, np. wody do palącej się instalacji i urządzeń elektrycznych znajdujących się pod napięciem.

4. Zapobieganie możliwości powstania pożaru.

Do podstawowych obowiązków wszystkich pracowników należy zapobieganie możliwości powstania pożaru i miejscowego zagrożenia. W tym celu należy ściśle przestrzegać przepisy przeciwpożarowe oraz postanowienia niniejszej instrukcji.

4.1. Zabezpieczenie scenografii

Na etapie przygotowania projektów scenografii należy uwzględnić właściwości pożarowe proponowanych materiałów. Nie powinno używać się materiałów silnie dymiących, kapiących. Instalacje i osprzęt elektryczny stanowiące składnik dekoracji winny odpowiadać przepisom budowy urządzeń elektrycznych. Szczególnie ważne jest uwzględnienie ochrony przed zwarciami i przegrzewaniem się elementów.

Dobierając materiały na elementy scenografii należy uwzględniać posiadanie przez nich odpowiednich atestów i certyfikatów.

Elementy dekoracji scenicznych z tkanin powinny być zabezpieczone ogniochronnie, co najmniej do stopnia trudno zapalności.

Elementy drewniane należy uodparniać do stopnia niezapalności. Wykonanie impregnacji powinno być właściwie udokumentowane poprzez wykonawcę impregnacji.

W przypadku spektakli spoza opery, organizator powinien przedstawić dokumenty o wykonaniu właściwej impregnacji dekoracji. W trakcie zawierania umów z wykonawcami należy zastrzec taki obowiązek.

Projekty scenografii są opiniowane przez komisję z udziałem Specjalisty ds. p.poż.

5. Czynności zabronione

Na terenie Opery Śląskiej obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów, w tym e-papierosów, za wyjątkiem miejsc wyznaczonych, którymi są:

Dla pracowników:

- wejście przed budynkiem administracji,
- wejście przed budynkiem do Opery od strony podwórza,
- wejście od budynku Filharmonii od strony podwórza.

Dla widzów:

- na zewnątrz przy wejściu do budynku opery.

Palenie tytoniu i używanie e-papierosów w ubikacjach jest także zabronione – ponadto może spowodować zadziałanie systemu alarmu pożarowego, uruchomienie urządzeń ppoż., sygnalizatorów i nieuzasadnione wezwanie jednostek Państwowej Straży Pożarnej.

W obiektach oraz na terenach przyległych do nich jest zabronione wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenianie się, utrudnienie prowadzenia akcji ratowniczej lub ewakuacji, a w szczególności:

1. używanie otwartego ognia, palenie tytoniu i stosowanie innych czynników mogących zainicjować zapłon występujących materiałów:
 - 1) w strefie zagrożenia wybuchem (np. w trakcie stosowania lakierów czy klejów łatwopalnych),
 - 2) w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo,
 - 3) w miejscach występowania innych materiałów palnych, określonych przez właściciela lub zarządcę i oznakowanych zgodnie z Polskimi Normami dotyczącymi znaków bezpieczeństwa;
2. użytkowanie instalacji, urządzeń i narzędzi niesprawnych technicznie lub w sposób niezgodny z przeznaczeniem albo warunkami określonymi przez producenta, bądź niepoddawanych okresowym kontrolom, o zakresie i częstotliwości wynikających z przepisów prawa budowlanego, jeżeli może się to przyczynić do powstania pożaru, wybuchu lub rozprzestrzenienia ognia;
3. garażowanie pojazdów silnikowych w obiektach i pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu, jeżeli nie opróżniono zbiornika paliwa pojazdu i nie odłączono na stałe zasilania akumulatorowego pojazdu (garażowanie pojazdów w magazynie dekoracji na ul. Łagiewnickiej);
4. użytkowanie elektrycznych urządzeń grzewczych ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym, z wyjątkiem urządzeń eksploatowanych zgodnie z warunkami określonymi przez producenta i administratora obiektu;
5. **Nie wolno stosować własnych urządzeń grzewczych, czajników, grzałek, kuchenek;**
6. stosowanie na osłony punktów świetlnych materiałów palnych, z wyjątkiem materiałów trudno zapalnych i niezapalnych, jeżeli zostaną umieszczone w odległości co najmniej 0,05 m od żarówki;
7. instalowanie opraw oświetleniowych oraz osprzętu instalacji elektrycznych, jak wyłączniki, przełączniki, gniazda wtyczkowe, bezpośrednio na podłożu palnym, jeżeli ich konstrukcja nie zabezpiecza podłoża przed zapaleniem;
8. składowanie materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących ewakuacji lub umieszczanie przedmiotów na tych drogach w sposób zmniejszający ich szerokość albo wysokość poniżej wymaganych wartości (**stoły, materiały reklamowe w korytarzach widowni**);
9. składowanie materiałów palnych na nieużytkowych poddaszach oraz na drogach komunikacji ogólnej, pod oknami budynków;
10. zamykanie drzwi ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie. **Jeżeli w obiekcie nie odbywają się imprezy wejścia z zewnątrz na korytarze widowni i szatni są zamknięte.**
11. wykorzystywanie drogi ewakuacyjnej z widowni lub innej o podobnym przeznaczeniu, w której następuje jednoczesna wymiana publiczności (użytkowników), jako miejsca oczekiwania na wejście do tej sali;
12. uniemożliwianie lub ograniczanie dostępu do:
 - 1) gaśnic i urządzeń przeciwpożarowych.

- 2) przeciwwybuchowych urządzeń odciążających,
 - 3) źródeł wody do celów przeciwpożarowych,
 - 4) urządzeń uruchamiających instalacje gaśnicze i sterujących takimi instalacjami oraz innymi instalacjami wpływającymi na stan bezpieczeństwa pożarowego obiektu,
 - 5) wyjść ewakuacyjnych albo okien dla ekip ratowniczych;
13. prowadzenia prac pożarowo – niebezpiecznych, używania efektów scenicznych z udziałem ognia bez uprzedniego, pisemnego określenia zasad ich przebiegu i zgody Dyrekcji;
 14. prowadzenia robót lub stosowania efektów scenicznych mogących zakłócić działanie systemu alarmu pożarowego (używanie dymu, szlifowanie gipsu itp.) bez uprzedniego zablokowania strefy lub urządzenia SAP.

V. Zasady przeglądów i konserwacji urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic

1. Instalacja wodociągowa przeciwpożarowa - hydranty

Raz w roku należy dokonać pomiarów ciśnienia i wydajności hydrantów.

Wykonanie okresowych przeglądów wraz z pomiarem należy zlecić uprawnionej firmie.

Przeglądy i konserwacja powinny być przeprowadzone przez osobę uprawnioną – konserwatora.

Okresowe przeglądy i konserwacje wszystkich węży

Co 5 lat wszystkie węże powinny być poddane próbie ciśnieniowej na maksymalne ciśnienie robocze instalacji zgodnie z EN 671-1 i/lub EN 671-2.

UWAGA - zasilanie hydrantów wewnętrznych musi być zapewnione co najmniej przez 1 godzinę.

Dokumentowanie przeglądów i konserwacji

Po przeglądzie i przeprowadzeniu niezbędnych pomiarów hydranty wewnętrzne powinny być przez kompetentne osoby oznakowane. Osoby odpowiedzialne powinny przechowywać trwałe zapisy o wszystkich przeglądach, kontrolach i testach. Zapis taki powinien zawierać:

- datę (miesiąc i rok) przeglądu i testów;
- wyniki testów;
- wykaz i datę zainstalowania części zamiennych;
- dodatkowe testy do wykonania, jeśli są wymagane;
- datę (miesiąc i rok) następnego przeglądu i testów.

2. Instalacja tryskaczowa (stałe urządzenie gaśnicze na wodę)

Wymagania ogólne

Urządzenie tryskaczowe należy utrzymać w ciągłej gotowości do pracy. Zaleca się wykonanie czynności kontrolnych podanych poniżej oraz rejestrowanie wyników tych czynności. Czynności te mogą wykonywać uprawnieni konserwatorzy.

Czynności kontrolne, które zaleca się wykonywać co pół roku

- sprawdzić działanie zasuw, zaworów, manometrów,
- sprawdzić stan wszystkich przewodów rurowych, tryskaczy, uchwytów i mocowań rur,
- przesmarować zawory,
- sprawdzić stan instalacji elektrycznej i osprzętu elektrycznego instalacji tryskaczowej.

Czynności kontrolne inne

Zbiorniki hydroforowe sprawdzać zgodnie z wymaganiami UDT.

Czynności kontrolne, które zaleca się wykonywać co tydzień przez użytkownika:

- sprawdzenie poziomu wody w zbiornikach hydroforni,
- sprawdzenie ciśnienia przed i za zaworami kontrolno – alarmowymi,
- sprawdzenie i uzupełnienie ciśnienia w zbiorniku hydroforowym,
- sprawdzenie wzrokowe stanu przewodów rurowych, tryskaczy.

W okresach, w których występują niskie temperatury sprawdzić, czy nie występuje niebezpieczeństwo zamarznięcia wody. Użytkownik powinien zagwarantować ciągłe ogrzewanie pomieszczeń chronionych.

Uwaga: Strażak służby asystencyjnej przed spektaklem, próbą w trakcie obchodu sprawdza stan instalacji (np. szczelności) i ciśnienia na manometrach we wnęce naprzeciwko garderób solistik.

3. Kurtyna wodna

Zasady eksploatacji urządzeń zraszaczowych kurtyny wodnej zawarte są w pkt 2 „Instalacja tryskaczowa” i są takie same jak zasady eksploatacji urządzeń tryskaczowych.

4. Kurtyna stalowa

Kurtynę stalową należy poddawać przeglądom co najmniej raz w roku oraz według zaleceń UDT.

5. System sygnalizacji pożarowej

Osoba odpowiedzialna za stan system sygnalizacji pożaru zobowiązana jest do następujących działań:

- zapewnienie stałej, od początku wdrażania i przez cały okres eksploatacji, zgodności systemu z dokumentacją techniczną;
- opracowanie procedur postępowania na wypadek wszystkich alarmów oraz zgłoszeń uszkodzeniowych i innych zdarzeń wywoływanych przez instalację;
- przeszkolenie osób przebywających w obiekcie;
- utrzymywanie sprawności instalacji;
- utrzymywanie co najmniej 0,5 m wolnej przestrzeni wokół i poniżej każdej czujki;
- usuwanie przeszkód, które mogłyby ograniczać ruch produktów spalania do czujek;
- zapewnienie wolnego dostępu do ręcznych ostrzegaczy pożarowych;
- zapobieganie alarmom fałszywym przez podejmowanie odpowiednich środków zaradczych przed zadziałaniem czujek. powodowanym np. przez skrawanie, spawanie, piłowanie, palenie tytoniu, ogrzewanie, gotowanie, spaliny itp.;
- zapewnienie odpowiedniej modyfikacji instalacji, jeżeli zaistnieją istotne zmiany przeznaczenia lub konfiguracji budynków;
- prowadzenie książki eksploatacji i rejestrowanie wszystkich zdarzeń wywoływanych przez instalację lub wpływających na nią;
- zapewnienie przeprowadzania prac konserwacyjnych we właściwych odstępach czasu;
- zapewnienie właściwej obsługi instalacji po powstaniu uszkodzenia, pożaru lub innego zdarzenia, które mogłoby mieć negatywny wpływ na instalację.

Dokumentacja

Do CSP powinna być założona książka eksploatacji. Książka eksploatacji powinna być przechowywana w miejscu dostępnym dla osób upoważnionych (najlepiej w pomieszczeniu CSP lub w pobliżu). W książce należy odnotowywać wszystkie zdarzenia związane z instalacją.

Konserwacja

W celu zapewnienia ciągłego prawidłowego funkcjonowania, instalacja powinna być regularnie kontrolowana (przeglądana) i poddawana obsłudze technicznej.

Umowa konserwacji zawarta pomiędzy Operą a konserwatorem powinna określać sposób zapewnienia dostępu do obiektu oraz czas usunięcia uszkodzenia. Nazwa i numer telefonu konserwatora powinny być wyraźnie uwidocznione przy CSP.

Przeglądy i obsługa techniczna

Baterie akumulatorów powinny być wymieniane w odstępach czasu nieprzekraczających zaleceń producenta baterii.

Należy dopilnować, aby po kontroli wszystkie urządzenia zostały przywrócone do stanu dozoru.

Obsługa codzienna

Obsługa portierni głównej powinna zapewnić, aby w każdy dzień roboczy było sprawdzone:

- czy CSP wskazuje stan dozoru lub czy każde odchylenie od stanu dozoru jest odnotowane w książce eksploatacji lub książce raportów i czy we właściwy sposób został zawiadomiony konserwator;
- czy po każdym alarmie zarejestrowanym poprzedniego dnia podjęto odpowiednie działania;
- czy, jeżeli instalacja była wyłączana, przeglądana lub miała wykasowaną sygnalizację, to została przywrócona do stanu dozoru.

Każda zauważona nieprawidłowość powinna być odnotowana w książce raportów i możliwie szybko usunięta.

Obsługa kwartalna

Użytkownik powinien zapewnić, aby co najmniej jeden raz na każde trzy miesiące, osoba kompetentna – konserwator:

- sprawdziła wszystkie zapisy w książce eksploatacji i podjęła niezbędne działania, aby doprowadzić do prawidłowej pracy instalacji;
- spowodowała zadziałanie co najmniej jednej czujki lub ręcznego ostrzegacza pożarowego w każdej strefie, w celu sprawdzenia czy CSP prawidłowo odbiera i wyświetla określone sygnały, emituje alarm akustyczny oraz uruchamia wszystkie inne urządzenia alarmowe i pomocnicze;

UWAGA: Należy zastosować takie metody, które zapobiegają niepożądanym sytuacjom, jak np. uwolnienie środka gaśniczego.

- sprawdziła, czy nadzoru uszkodzeń CSP funkcjonuje prawidłowo;
- sprawdziła zdolność CSP do uaktywnienia wszystkich trzymaczy i zwalniczy drzwi;

- tam, gdzie jest to możliwe, spowodowała zadziałanie każdego łącza do straży pożarnej lub do zdalnego centrum alarmowego;
- przeprowadziła wszystkie inne próby, określone przez instalatora, dostawcę lub producenta;
- dokonała rozpoznania, czy nastąpiły jakieś zmiany budowlane w budynku lub jego przeznaczeniu, które mogły mieć wpływ na poprawność rozmieszczenia czujek i ręcznych ostrzegaczy pożarowych oraz urządzeń alarmowych i – jeżeli tak – dokona oględzin.
- Każda zauważona nieprawidłowość powinna być odnotowana w książce eksploatacji i możliwie szybko usunięta.

Obsługa roczna

Użytkownik powinien zapewnić, aby co najmniej raz w roku, specjalista:

- przeprowadził próby zalecane dla obsługi codziennej, miesięcznej i kwartalnej;
- sprawdził każdą czujkę na poprawność działania zgodnie z zaleceniami producenta;

UWAGA: Chociaż każda czujka powinna być sprawdzona raz w roku, dopuszcza się sprawdzanie kolejnych 25 % czujek przy kolejnej kontroli kwartalnej.

- sprawdził zdatność CSP do uaktywniania wszystkich wyjść funkcji pomocniczych;
- sprawdził wzrokowo czy wszystkie połączenia kablowe i aparatura są sprawne, nieuszkodzone i odpowiednio zabezpieczone;
- dokonał oględzin, w celu ustalenia, czy nastąpiły jakieś zmiany budowlane w budynku lub jego przeznaczeniu, które mogły wpłynąć na poprawność rozmieszczenia czujek i ręcznych ostrzegaczy pożarowych oraz urządzeń alarmowych; sprawdzi także, czy pod każdą czujką jest utrzymana wolna przestrzeń co najmniej 0,5 m we wszystkich kierunkach i czy wszystkie ręczne ostrzegacze pożarowe są dostępne i widoczne;
- sprawdził stan wszystkich baterii akumulatorów rezerwowych.

Każda zauważona nieprawidłowość powinna być odnotowana w książce eksploatacji i możliwie szybko usunięta.

6. Oświetlenie ewakuacyjne

W celu zapewnienia sprawnego działania należy wykonywać czynności konserwacyjne.

Obsługa codzienna

- Sprawdzenie wzrokowe stanu opraw oświetleniowych i świecenia opraw nad drzwiami widowni – prowadzą konserwatorzy i portierzy, Specjalista ds. p.poż.

Obsługa 3 miesięczna

- Oprawy Hybryd (Teatr – zaplecze techniczne, Stolarska, Malarska). Wykonanie testu A – za pomocą pilota dla wybranych opraw;
- Pozostałe oprawy – sprawdzenie działania oświetlenia widowni, filharmonii, wyłączenie napięcia na wybranych odcinkach filharmonii.

Obsługa roczna

- Pomiar natężenia oświetlenia we wszystkich obiektach.

7. Systemy oddymiania

Zakres prac konserwacyjnych raz na 3 miesiące – prowadzą Specjalista ds. p.poż i konserwatorzy dz. adm.

1. Uruchomienie na okres około 3 min. każdego z urządzeń,
2. Kontrola centrali nawiewnej oddymiania podczas pracy (szczelność, wibracja),
3. Kontrola działania SAP w zakresie uruchamiania urządzeń oddymiających i odłączenia central wentylacyjnych.

Zakres prac konserwacyjnych raz na rok – uprawniona jednostka konserwująca

1. Kontrola stanu technicznego:
 - wentylatorów i zespołów napędów wentylatorów,
 - elementów mocowania wentylatorów i zespołów napędowych wentylatorów,
 - łożysk,
 - kół pasowych,
 - pasków klinowych,
 - przepustnic,
 - szczelności zamknięcia centrali oddymiania sceny po każdorazowym przeglądzie (zabezpieczenie Conlitem i folią przylepną).
2. Kontrola układu automatyki:
 - sprawdzenie stanu połączeń elektrycznych,
 - sprawdzenie poprawności działania urządzeń sygnalizacyjnych i wykonawczych z SAP,
3. Oczyszczenie wirnika i wewnętrznych elementów wentylatora.

Pomiar – raz na 5 lat:

- rezystancji instalacji,
- skuteczności zerowania,
- poboru prądu w trakcie pracy ustalonej.

Każda zauważona nieprawidłowość powinna być odnotowana w książce eksploatacji i możliwie szybko usunięta.

8. Telefon bezpośredni

Sprawdzenie połączenia bezpośredniego do PSP wykonują:

1. Portierzy jeden raz na dobę do godz. 9⁰⁰ – telefon w portierni;
2. Strażacy służby asystancyjnej – telefon na scenie
 - 15 minut przed każdym spektaklem,
 - codziennie przed rozpoczęciem prób na scenie.

Każda zauważona nieprawidłowość powinna być odnotowana i możliwie szybko usunięta.

W przypadku awarii należy poinformować firmę konserwującą centralę telefoniczną i KM PSP w Bytomiu.

9. Drzwi przeciwpożarowe

Same drzwi i bramy nie wymagają większych zabiegów konserwacyjnych. Natomiast, jeżeli są one wyposażone w systemy sterowania to ważną sprawą jest zapewnienie ich prawidłowego stanu technicznego, aby prawidłowo zadziałały w przypadku zagrożenia pożarowego.

Co najmniej raz w roku należy wykonywać następujące czynności konserwacyjne:

1. Smarowanie wszystkich ruchomych części ramienia.
2. Kontrola regulacji samozamykacza, np. prędkości samozamykania.
3. Kontrola niezakłóconego ruchu drzwi.

Każda zauważona nieprawidłowość powinna być odnotowana i możliwie szybko usunięta.

10. Gaśnice przenośne i przewoźne

Zaleca się wykonywanie regularnej kontroli wzrokowej, która powinna sprawdzić czy gaśnica:

- znajduje się w miejscu do tego przeznaczonym,
- jest niezastawiona i ma czytelną instrukcję obsługi,
- nie jest w sposób widoczny uszkodzona,
- ma plomby i wskaźniki nieuszkodzone,
- czy gaśnica jest odpowiedniego typu i wielkości napełnienia.

Ponadto należy sprawdzić czy ciśnieniomierze wskazują prawidłowe zakresy działania.

Kontroli dokonują strażacy służby asystencyjnej w pomieszczeniach dla widzów i artystów, a Specjalista ds. p.poż w całym obiekcie.

Konserwacja - czyli czynności służące utrzymaniu urządzenia w dobrym stanie technicznym – co najmniej raz w roku.

Czynności te zleca się upoważnionym konserwatorom.

11. Instalacja odgromowa

Instalację odgromową należy poddawać okresowym przeglądom i badaniom, nie rzadziej niż co 5 lat lub w przypadku przebudowy albo zmiany funkcji.

12. Monitoring Pożarowy

Konserwację oraz przeglądy prowadzi firma Noma 2 z siedzibą w Katowicach przy ul. Plebiscytowej 36, tel. całodobowy 32/ 205-25-89, aktualny numer zawsze naklejony jest na obudowę centrali.

VI. Zasady prowadzenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym

1. Definicje

1. Pod pojęciem prac niebezpiecznych pod względem pożarowym należy rozumieć wszelkie prace, których prowadzenie może powodować bezpośrednie niebezpieczeństwo powstania pożaru lub wybuchu. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym to prace nieprzewidziane normalnym tokiem pracy, prowadzone poza wyznaczonymi do tego celu miejscami, wykonywane wewnątrz obiektów opery lub przyległym do niego terenie.

Do takich prac należą w szczególności:

- 1) Wszelkie prace z ogniem otwartym, podczas których występuje iskrzenie lub nagrzewanie, a w szczególności:
 - a) spawanie, cięcie gazowe i elektryczne,
 - b) podgrzewanie instalacji, urządzeń i zaworów,
 - c) podgrzewanie lepiku, smoły itp.,
 - d) używanie materiałów pirotechnicznych lub ognia otwartego na scenach Opery Śląskiej,
 - e) cięcie i szlifowanie materiałów wydzielających iskry.
 - 2) Wszelkie prace związane ze stosowaniem cieczy, gazów i pyłów, przy których mogą powstać mieszaniny wybuchowe np.:
 - a) przygotowanie do stosowania gazów, cieczy i pyłów,
 - b) stosowanie tych cieczy i pyłów do malowania, lakierowania, klejenia, mycia, nasycania,
 - c) suszenie substancji palnych urządzeniami z ogniem otwartym lub nadmuchem powietrza pow. 100 st. C,
 - d) usuwanie pozostałości tych substancji ze stanowisk pracy.
2. Wykonawca prac niebezpiecznych pod względem pożarowym – osoba lub grupa osób będąca pracownikami Opery Śląskiej w Bytomiu lub pracownicy innych firm i instytucji wykonujących prace na terenie lub w obiektach opery.

2. Odpowiedzialność

1. Do przestrzegania postanowień niniejszej instrukcji zobowiązani są wszyscy pracownicy uczestniczący bezpośrednio lub pośrednio w wykonywaniu prac niebezpiecznych pod względem pożarowym oraz pracownicy nadzorujący przebieg tych prac.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości podczas wykonywania prac należy natychmiast wstrzymać prace i powiadomić jedną z następujących osób:
 - Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora,
 - Kierownika działu administracji,

- Kierownika grupy wykonującej prace,
- Specjalistę ds. przeciwpożarowych,
- Specjalistę ds. bhp,
- Inspektora nadzoru budowlanego.

3. Zasady organizacyjne przy ustalaniu zabezpieczeń przeciwpożarowych prac niebezpiecznych pod względem pożarowym

1. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym mogą być wykonywane na terenie obiektów Opery Śląskiej w Bytomiu pod warunkiem spełnienia wymagań z zakresu ochrony przeciwpożarowej, obowiązujących przed, w trakcie ich wykonywania oraz po zakończeniu prac.
2. Wymagania, o których mowa ustalane są pisemnym zezwoleniem, każdorazowo przed rozpoczęciem prac w oparciu o postanowienia niniejszej instrukcji oraz przepisy szczegółowe obowiązujące w przedmiotowej sprawie. Skład osobowy komisji, o której mowa, powinny tworzyć co najmniej trzy z następujących osób:
 - dyrektor naczelny lub jego zastępca,
 - kierownik działu administracji,
 - kierownik grupy wykonującej prace,
 - specjalista ds. przeciwpożarowych,
 - specjalista ds. bhp,
 - inspektor nadzoru budowlanego
 - kierownicy poszczególnych działów.

Skład komisji określa dyrektor lub jego zastępca.

3. Komisja ze swoich prac (przy współudziale wykonawcy) sporządza protokół zabezpieczenia przeciwpożarowego prac niebezpiecznych pod względem pożarowym według wzoru podanego w załączniku nr 9.
4. Po wykonaniu zabezpieczeń określonych w wyżej wymienionym protokole Dyrektor lub jego Zastępca wydaje pisemne zezwolenie na rozpoczęcie prac według wzoru podanego w załączniku nr 10.
5. Rozpoczęcie prac następuje po wykonaniu zabezpieczeń określonych w zezwoleniu.
6. Szczegółowe zasady wykonywania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym zostały określone w pkt 4 rozdziału VI.
7. Obowiązki osób dozoru przebieg prac niebezpiecznych pod względem pożarowym zostały określone w pkt 5 rozdziału VI.
8. Obowiązki wykonawcy prac niebezpiecznych pod względem pożarowym zostały określone w pkt 6 rozdziału VI.
9. Po zakończeniu prac całość dokumentacji przechowuje Specjalista ds. p.poż.

4. Zasady wykonywania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym

1. Niedopuszczalne jest jednoczesne prowadzenie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, jak np.: spawanie, cięcie mechaniczne lub szlifowanie powodujące iskrzenie, itp. w pomieszczeniach, w których (lub sąsiadujących z nimi) wykonywane są prace z zastosowaniem materiałów palnych, polegające w szczególności na:
 - klejeniu, malowaniu lub myciu z zastosowaniem rozcieńczalników łatwo zapalnych;
 - szlifowaniu powierzchni wykonanych z materiałów palnych;
 - zakładaniu palnych izolacji oraz prowadzeniu robót wykończeniowych przy zastosowaniu materiałów palnych;
 - montowaniu wyposażenia wewnątrz wykonanego z materiałów palnych.
2. Przygotowanie pomieszczeń do prowadzenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym polega na:
 - oczyszczeniu pomieszczeń lub miejsc, gdzie będą wykonywane prace z wszelkich palnych materiałów i zanieczyszczeń;
 - odsunięciu na bezpieczną odległość od miejsca prowadzenia prac wszelkich przedmiotów palnych i niepalnych w opakowaniach palnych;
 - zabezpieczeniu materiałów palnych przed działaniem np. odprysków spawalniczych, których usunięcie na bezpieczną odległość nie jest możliwe, przez osłonięcie ich np. arkuszami blachy, płytami gipsowymi, itp.;
 - sprawdzeniu, czy znajdujące się w sąsiednich pomieszczeniach materiały lub przedmioty podatne na zapalenie wskutek przewodnictwa cieplnego bądź rozprysków spawalniczych nie wymagają zastosowania lokalnych zabezpieczeń;
 - uszczelnieniu materiałami niepalnymi wszelkich przelotowych otworów instalacyjnych, kablowych, wentylacyjnych itp. znajdujących się w pobliżu miejsca prowadzenia prac;
 - zabezpieczeniu przed rozpryskami spawalniczymi lub uszkodzeniami mechanicznymi kabli, przewodów elektrycznych oraz instalacyjnych z palną izolacją, o ile znajdują się w zasięgu zagrożenia powodowanego pracami niebezpiecznymi pod względem pożarowym;
 - sprawdzeniu, czy w miejscu planowanych prac lub w pomieszczeniach sąsiednich nie prowadzono w ostatnim czasie prac malarskich lub innych przy użyciu substancji łatwo zapalnych;
 - przygotowaniu w miejscu dokonywania prac m.in.:
 - napełnionych wodą metalowych pojemników na rozgrzane odpadki np. drutu spawalniczego, elektrod, itp.
 - materiałów osłonowych i izolacyjnych niezbędnych do zabezpieczenia toku prac;
 - niezbędnego sprzętu pomiarowego np. do pomiaru stężeń par i gazów palnych w rejonie prowadzenia prac, podręcznego sprzętu gaśniczego;
 - zapewnieniu stałej drożności wyjść ewakuacyjnych z miejsc prowadzenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym.
3. Przy wykonywaniu prac niebezpiecznych pod względem pożarowym z użyciem cieczy gazów i pyłów mogących tworzyć z powietrzem mieszaniny wybuchowe należy przestrzegać następujących zasad:

- dążyć do zmniejszenia lub eliminacji stref zagrożonych wybuchem poprzez wentylowanie (mechaniczne, grawitacyjne) lub przewietrzanie pomieszczeń;
 - na stanowiskach pracy mogą znajdować się stosowane tam ciecze, gazy i pyły palne w ilości niezbędnej do prowadzenia prac, z zapasem umożliwiającym utrzymanie ciągłości pracy;
 - zapas substancji znajdującej się na stanowisku pracy powinien być przechowywany w niepalnych (lub innych dopuszczonych), szczelnych opakowaniach;
 - pozostawianie opróżnionych opakowań na stanowisku pracy jest zabronione;
 - po zakończeniu prac wszystkie naczynia, wanny i pojemniki należy szczelnie zamknąć lub zabezpieczyć w inny sposób przed emisją do otoczenia znajdujących się w nich substancji tworzących z powietrzem mieszaniny wybuchowe;
 - ciecze, gazy i pyły oraz ich pozostałości nie powinny zalegać na urządzeniach, stanowiskach, w przewodach wentylacyjnych i na podłożu;
 - rozpoczęcie pracy w pomieszczeniach, w których wcześniej wykonywano inne prace związane z użyciem łatwo zapalnych cieczy lub palnych gazów, może nastąpić wyłącznie po uprzednim pomiarze stężeń par cieczy lub gazów w pomieszczeniu i stwierdzeniu nie przekroczenia stężenia równego 10% ich dolnej granicy wybuchowości.
4. Miejsce wykonywania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym należy wyposażać w podręczny sprzęt gaśniczy w ilości i rodzaj umożliwiające likwidację wszystkich źródeł pożaru.
 5. Po zakończeniu prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, w budynku, pomieszczeniach oraz w pomieszczeniach sąsiednich należy przeprowadzić dokładną kontrolę, mającą na celu stwierdzenie, czy nie pozostawiono tłących lub żarzących się cząstek w rejonie prowadzenia prac, czy nie występują jakiegokolwiek objawy pożaru oraz czy sprzęt (np. spawalniczy) został zdemontowany, odłączony od źródeł zasilania i należycie zabezpieczony przed dostępem osób postronnych. Kontrolę taką należy ponowić po upływie 2 i 4 godzin, a w razie konieczności po 8 godzinach, licząc od czasu zakończenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym.
 6. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym powinny być wykonywane wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje, zaś sprzęt używany do wykonywania prac powinien być sprawny technicznie i zabezpieczony przed możliwością wywołania pożaru.
 7. Butle z gazami sprężonymi mogą znajdować się na terenie obiektu wyłącznie w okresie wykonywania prac i pod stałym nadzorem.

5. Obowiązki osób dozorujących przebieg prac niebezpiecznych pod względem pożarowym

Osoba, która została upoważniona do sprawowania nadzoru nad przebiegiem prac niebezpiecznych pod względem pożarowym powinna w szczególności:

- znać obowiązujące przepisy przeciwpożarowe oraz nadzorować przestrzeganie tych przepisów przez podległych pracowników;

- dopilnować, aby przed przystąpieniem do prac niebezpiecznych pod względem pożarowym wykonane zostały wszystkie zalecenia w zakresie zabezpieczenia obiektu, pomieszczeń, stanowisk, przewidziane w protokóle prac lub zezwoleniu na ich przeprowadzenie;
- sprawdzać zabezpieczenie przeciwpożarowe stanowiska prac niebezpiecznych pod względem pożarowym oraz wydawać polecenia gwarantujące natychmiastową likwidację stwierdzonych niedociągnięć;
- wstrzymywać prace z chwilą stwierdzenia sytuacji stwarzających niebezpieczeństwo powstania pożaru, do czasu usunięcia występujących nieprawidłowości;
- brać udział w kontroli stanowisk, pomieszczeń lub budynku po zakończeniu prac niebezpiecznych pod względem pożarowym.

6. Obowiązki wykonawcy prac niebezpiecznych pod względem pożarowym

Do obowiązków wykonawcy prac niebezpiecznych pod względem pożarowym należy w szczególności:

- sprawdzenie, czy sprzęt i narzędzia są technicznie sprawne i należyście zabezpieczone przed możliwością zainicjowania oraz rozprzestrzeniania pożaru;
- ścisłe przestrzeganie zaleceń zawartych w protokóle i zezwoleniu na prowadzenie prac;
- znajomość przepisów przeciwpożarowych, obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego oraz zasad postępowania w przypadku powstania pożaru;
- sprawdzenie przed przystąpieniem do pracy, czy zostały wykonane wszystkie zabezpieczenia przewidziane dla danego rodzaju prac niebezpiecznych pod względem pożarowym;
- ścisłe przestrzeganie wytycznych zabezpieczenia ustalonych dla prowadzenia danego rodzaju prac niebezpiecznych;
- sprawdzenie przed przystąpieniem do pracy, czy stanowisko zostało wyposażone w odpowiednią ilość i rodzaj podręcznego sprzętu gaśniczego;
- rozpoczynanie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym tylko po otrzymaniu pisemnego zezwolenia, względnie na wyraźne polecenie bezpośredniego przełożonego kierującego tokiem pracy;
- poinstruowanie pomocników o wymaganiach przeciwpożarowych obowiązujących dla wykonywanego rodzaju prac niebezpiecznych pod względem pożarowym;
- przerwanie pracy w przypadku stwierdzenia sytuacji lub warunków umożliwiających powstanie i rozprzestrzenianie się pożaru oraz zgłoszenie tego faktu przełożonemu;
- meldowanie bezpośredniemu przełożonemu o zakończeniu prac niebezpiecznych pod względem pożarowym oraz informowanie o ewentualnych faktach zainicjowania ognia, ugaszonego w czasie wykonywania prac;
- dokładne sprawdzenie po zakończeniu pracy stanowiska i jego otoczenia w celu stwierdzenia, czy podczas wykonywania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym nie zainicjowano pożaru;

- wykonywanie wszelkich poleceń przełożonych i organów kontrolnych w sprawach związanych z zabezpieczeniem przeciwpożarowym prac i czynności niebezpiecznych pod względem pożarowym.

7. Zasady korzystania z efektów scenicznych mających wpływ na bezpieczeństwo ppoż.

Urządzenia wytwarzające dym – mgłę

Przed zastosowaniem takiego urządzenia należy w porozumieniu ze Specjalistą ds. p.poż zablokować strefy SAP obejmujące scenę, magazyn zasceniczny, podscenie lub korytarze, w celu ograniczenia ryzyka włączenia systemów alarmu i oddymiania w trakcie spektaklu.

Zablokowanie stref lub odłączenie transmisji wymaga wzmożonej czujności pracowników i portierów.

Ogień otwarty na scenie (pochodnie, świece, papierosy)

Zastosowanie takich efektów wymaga zastosowania procedury jak dla prac pożarowo niebezpiecznych (komisyjna – koniecznie z udziałem Specjalisty ds. p.poż, ocena zagrożeń, sposobu realizacji zamierzenia artystycznego, środków bezpieczeństwa, zgoda Dyrektora). W wypadku spektakli obcych – obowiązuje identyczna procedura.

W umowach należy zastrzec obowiązek wcześniejszego uzgodnienia zastosowania ww. efektów scenicznych.

VII. Gaśnice i sprzęt gaśniczy

1. Ilość i rozmieszczenie gaśnic

1. Obiekty powinny być wyposażone w gaśnice przenośne spełniające wymagania Polskich Norm będących odpowiednikami norm europejskich (EN), dotyczących gaśnic, lub w gaśnice przewoźne.
2. Rodzaj gaśnic powinien być dostosowany do gaszenia pożarów grupy A i B.
3. Jedna jednostka masy środka gaśniczego 2 kg (lub 3 dm³) zawartego w gaśnicach powinna przypadać na każde 100 m² powierzchni strefy pożarowej w budynku.
4. Gaśnice w obiektach powinny być rozmieszczone:
 - 1) w miejscach łatwo dostępnych i widocznych, w szczególności:
 - a) przy wejściach do budynków,
 - b) na klatkach schodowych,
 - c) na korytarzach,
 - d) przy wyjściach z pomieszczeń na zewnątrz;
 - 2) w miejscach nie narażonych na uszkodzenia mechaniczne oraz działanie źródeł ciepła (piece, grzejniki);
 - 3) w obiektach wielokondygnacyjnych – w tych samych miejscach na każdej kondygnacji, jeżeli pozwalają na to istniejące warunki.
5. Przy rozmieszczaniu gaśnic powinny być spełnione następujące warunki:
 - 1) odległość z każdego miejsca w obiekcie, w którym może przebywać człowiek, do najbliższej gaśnicy nie powinna być większa niż 30 m;
 - 2) do gaśnic powinien być zapewniony dostęp o szerokości co najmniej 1 m.

Szczegółowe rozmieszczenie gaśnic przedstawiono w wykazie stanowiącym załącznik do niniejszej instrukcji.

2. Przeznaczenie i sposób użycia gaśnic i podręcznego sprzętu gaśniczego

Spalanie materiałów jest procesem fizykochemicznym, w czasie którego występuje łączenie się materiału palnego z utleniaczem (najczęściej tlenem), w trakcie którego wydziela się światło, ciepło oraz produkty spalania.

Aby powstał, a następnie rozwijał się proces spalania konieczne jest istnienie substancji palnej, utleniacza i źródła zapalenia (bodźca energetycznego).

Wynika stąd jednoznacznie, że do przerwania istniejącego już procesu spalania konieczna jest zmiana składników procesu:

- usunięcie materiału palnego lub uczynienie go niepalnym,
- wyeliminowanie bodźca termicznego podtrzymującego proces spalania (np. chłodzenie układu palnego),
- odcięcie dostępu utleniacza do miejsca pożaru.

Wymienione czynności stanowią istotę techniki gaszenia pożaru, przy czym podręczny sprzęt gaśniczy i gaśnice spełniają tu zasadniczą rolę w sytuacjach, kiedy istnieje możliwość ugaszenia pożaru w zarodku, tj. w pierwszej fazie jego trwania.

Funkcja podręcznego sprzętu gaśniczego polega na działaniu jednostkowym, tj. chłodzeniu materiału palnego, bądź na odcięciu od niego dostępu tlenu, albo też oba te mechanizmy gaśnicze występują jednocześnie.

Przy gaszeniu pożarów należy zwrócić szczególną uwagę na pożary, z jakimi mamy do czynienia. Klasyfikację pożarów przedstawiono w poniższej tabeli:

Grupa pożarów	Rodzaj materiału palnego, urządzeń objętych pożarem	Rodzaj sprzętu gaśniczego
A	Ciała stałe pochodzenia organicznego np. drewno papier, tkaniny itd.	Gaśnica wodna, pianowa, proszkowa
B	Ciecze palne i substancje stałe topiące się: np. benzen, alkohole, oleje, tłuszcze, lakiery itp.	Zamiennie gaśnice wodne, pianowe, śniegowe, proszkowe,
C	Gazy palne: np. propan, acetylen, gaz ziemny, itd.	Zamiennie gaśnice: proszkowe, śniegowe,
D	Metale lekkie: magnez, sód potas, lit, karbid itp.	Gaśnice proszkowe
F	Tłuszcze i oleje jadalne w gastronomii i kuchniach	Gaśnica pianowa

2.1. Gaśnica proszkowa

Gaśnica proszkowa wykonana jest w postaci cylindrycznego zbiornika metalowego, do którego przymocowany jest wąż z zaworem odcinającym i dyszą do podawania środka gaśniczego. Od góry zamykana jest pokrywą, w której umieszczony jest zawór w zależności od konstrukcji pokrętny, zbijakowy lub dźwigniowy. Gaśnica wypełniona jest proszkiem gaśniczym oraz dwutlenkiem węgla lub odwodnionym azotem (w zależności od konstrukcji) jako gazem służącym do wrzucania proszku na zewnątrz.

Zasięg działania (rzutu) gaśnicy proszkowej wynosi od 4 do 5-ciu metrów. Proszki są bardzo skutecznym i uniwersalnym środkiem gaśniczym, nie przewodzą prądu elektrycznego i są skuteczne przy gaszeniu urządzeń elektrycznych pod napięciem.

Szczególnie przydatne są przy gaszeniu pożarów materiałów i urządzeń o dużej wartości, które mogą ulec uszkodzeniu lub zniszczeniu przy działaniu na nie cieczą, zwłaszcza: dzieła sztuki, muzea, archiwa, zbiory dokumentacji oraz tam gdzie nie zachodzi możliwość zatarcia się urządzeń mechanicznych pod wpływem proszku.

W celu uruchomienia gaśnicy proszkowej należy:

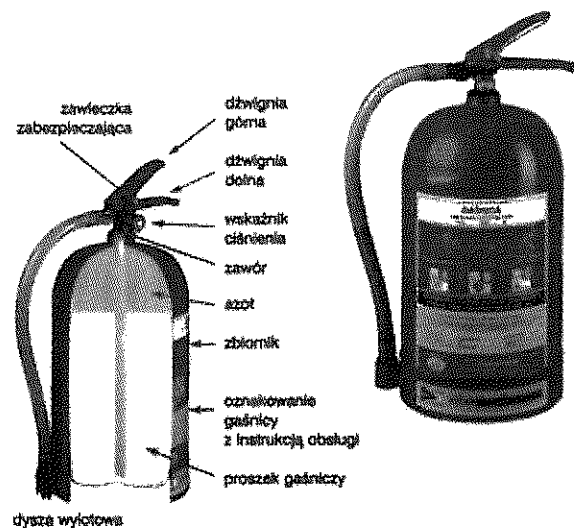
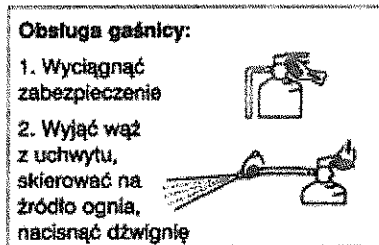
- wziąć gaśnicę,
- podejść do miejsca pożaru na odległość skutecznego prądu gaśniczego,
- zerwać plombę, wyjąć zawleczkę i nacisnąć dźwignię uruchamiającą do oporu lub odkręcić zawór lub wbić zbijak (w zależności od konstrukcji gaśnicy),
- skierować dyszę w kierunku pożaru,
- po upływie 4 do 5-ciu sekund nacisnąć zawór odcinający i skierować z właściwej odległości tj. około 2,5m strumień wydobywającego się proszku na ogień.

Z przeprowadzonych badań wynika, iż obłok proszku nie stwarza niebezpieczeństwa zatrucia.

Gaśnice proszkowe (1)

Gaśnica proszkowa GP-6x-ABC

Przeznaczona jest do gaszenia
pożarów grupy A, B i C



2.2. Gaśnica śniegowa

Środkiem gaśniczym stosowanym w gaśnicach śniegowych jest dwutlenek węgla (CO_2), który w warunkach normalnych jest gazem. Najczęściej stosowany jest do gaszenia pożarów grupy B, C, E a szczególnie przydatny jest do gaszenia urządzeń znajdujących się pod napięciem. Gaśnic śniegowych nie można używać do gaszenia wszystkich odmian węgla kamiennego, siarki, metali lekkich, wodoru i jego pochodnych oraz materiałów, w których wstępują związki cyjanków.

Mechanizm gaszenia polega na obniżaniu stężenia tlenu w otaczającej ogień atmosferze, a także na pewnych efektach chłodzenia.

Dwutlenek węgla jest gazem bezbarwnym, bez zapachu i cięższym od powietrza. Należy pamiętać, że wywołuje szok termiczny w nagranych materiałach i działa destrukcyjnie na takie materiały jak: stal, aluminium, ołów, a także na powłoki niektórych polimerów. Obecnie użytkowane są gaśnice śniegowe o masie ładunku (CO_2) 1,5 kg i 5 kg oraz agregaty śniegowe 30 kg, 60 kg, 120 kg.

Gaśnice śniegowe to zbiorniki stalowe wytrzymałe ok. 200 at. zamknięte zaworem redukcyjnym i bezpiecznikiem. Zawór z jednej strony połączony jest rurką syfonową znajdującą się we wnętrzu butli i dyszą redukcyjną z drugiej.

Sposób użycia gaśnicy:

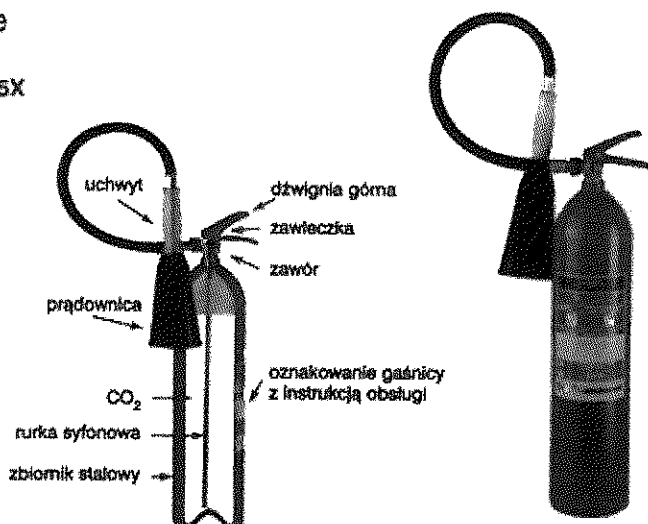
- należy wziąć gaśnicę,
- podejść do miejsca pożaru na odległość skutecznego prądu gaśniczego,
- chwycić za drewnianą część rury wylotowej oraz otworzyć zawór,
- strumień skierować na źródło ognia.

Należy unikać styczności z rozprężonym dwutlenkiem węgla, ze względu na niską temperaturę a w konsekwencji możliwością odmrożenia. Zabrania się gaszenia dwutlenkiem węgla palącej się odzieży znajdującej się na człowieku. Ponadto nie należy pozostawiać butli w miejscach gdzie może nastąpić jej nagrzanie np. obok kaloryferów, urządzeń nagrzewających się podczas pracy itp. Każda butla jako zbiornik ciśnieniowy podlega legalizacji przez Urząd Dozoru Technicznego.

Gaśnice śniegowe

Gaśnica śniegowa GS-5X

Przeznaczona jest do gaszenia pożarów grupy B i C



2.3. Gaśnica wodno mgłowa

Środkiem gaśniczym w tej gaśnicy jest zdemineralizowana woda, która jest wyrzucana na zewnątrz sprężonym gazem neutralnym. Na prądownicy ulega rozpyleniu do postaci mgły o mikroskopijnych kroplach. Efekt gaśniczy polega na obniżeniu temperatury środowiska pożaru (woda ma bardzo wysokie ciepło parowania), a powstająca para wodna odcina dostęp świeżego powietrza, a przez to tlenu.

Gaśnica przeznaczona jest do gaszenia pożarów z grupy A i F, czyli materiałów pochodzenia organicznego – drewno, tkaniny, papier oraz olejów spożywczych. Można też użyć do gaszenia innych cieczy. Nie działa szkodliwie na człowieka – należy jednak uważać na działanie gorącej pary wodnej.

Uwaga – gaśnicą można gasić urządzenia elektryczne do 1000V zachowując odstęp 1 m.

Sposób użycia gaśnicy:

- należy wziąć gaśnicę,
- podejść do miejsca pożaru na odległość skutecznego prądu gaśniczego – olej i urządzenia elektryczne minimum 1 m.,
- chwycić za koniec węża z prądownicą, wyjąć zawleczkę z zaworu i otworzyć zawór naciskając na dźwignię,
- strumień mgły skierować na źródło ognia,
- w wypadku gaszenia cieczy starać się zbliżyć się kierując strumień mgły na powierzchnię cieczy i całkowicie opróżnić gaśnicę.

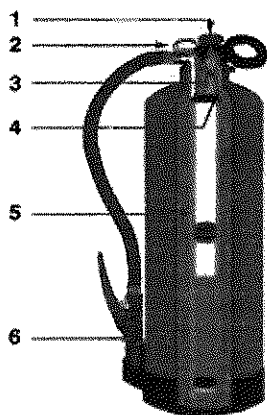
Gaśnice znajdują się na scenie, Sali Didura i w budynku administracji.



Fot. 37. Gaśnica wodno mgłowa GWM-6x AF

Gaśnice pianowe

Jest to gaśnica, w której środkiem gaśniczym jest wodny roztwór koncentratu powierzchniowo-czynnego.



1. Zbiłak

Przez wciśnięcie zbiłaka do środka następuje otwarcie butli z CO_2 . Dwutlenek węgla przedostaje się do wnętrza gaśnicy powodując tłoczenie roztworu pianotwórczego na zewnątrz.

2. Zawleczka zabezpieczająca

Wyjąć w celu odbezpieczenia.

3. Butla ze środkiem wyrzucającym (CO_2)

4. Rurka bezpiecznika

5. Rura pionowa

6. Prądownica pistoletowa

Przy pomocy dźwigni zaworu prądownicy można dozować wypływ piany.

W użytkowaniu są gaśnice GWP-6Z, GWP-9Z, GWP-9Z/L.

2.4. Hydrant

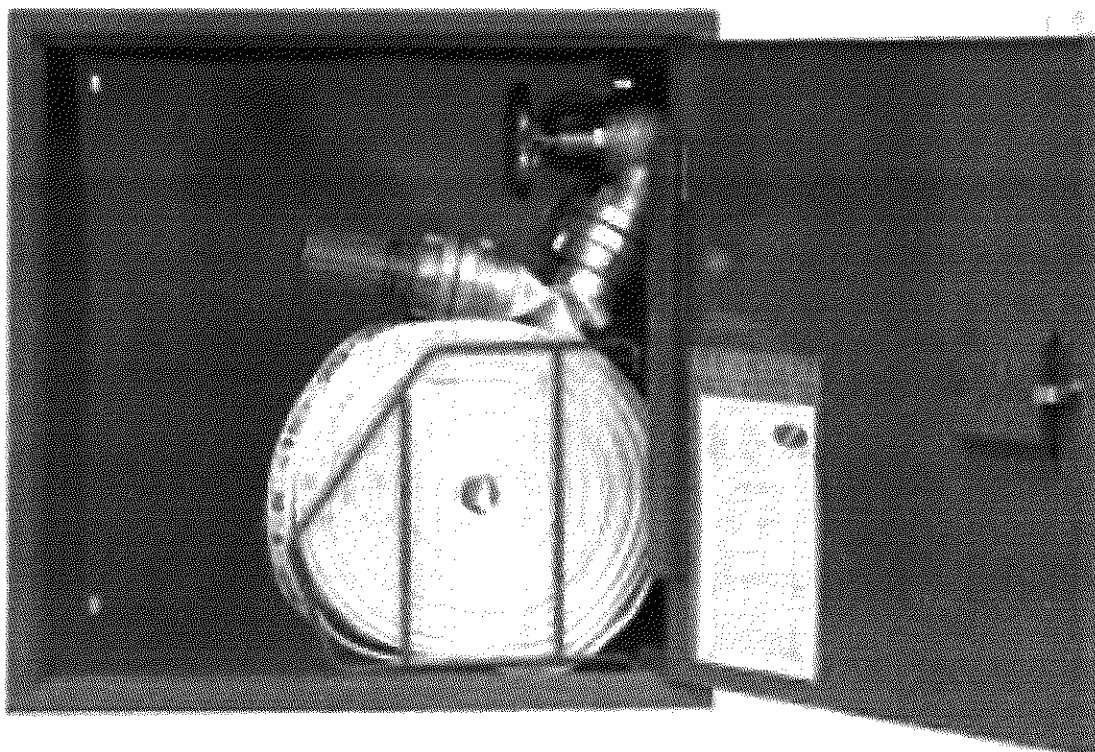
Hydrant wewnętrzny jest to zawór zainstalowany na specjalnej sieci wodociągowej, obudowany szafką i wyposażony w wąż pożarniczy i prądownicę. Może być o średnicy 25 lub 52 mm. Ma on zastosowanie do lokalizacji pożarów w zarodku wszędzie tam, gdzie jako środek gaśniczy stosuje się wodę.

Sposób użycia hydrantu:

- otworzyć drzwiczki szafki, sprawdzić czy podłączony jest wąż i prądownica,
- rozwinąć odcinek węża w całości unikając zagięć i załamania,
- odkręcić zawór,
- skierować strumień wody na miejsce pożaru.

Obsługę hydrantu powinny stanowić dwie osoby, jedna obsługuje prądownicę, a druga obsługuje zawór dawkując ilość wody. Wodą nie gasimy urządzeń pod napięciem elektrycznym oraz w ich obrębie, jak również innych substancji mogących tworzyć z wodą gazy palne np. karbid.

Zalewamy palące się materiały od strony zewnętrznej (skrajnej) w kierunku do środka. Przedmioty ustawione pionowo należy gasić od góry do dołu.



VIII. Organizacja i warunki ewakuacji

Ewakuacja z pomieszczeń Opery Śląskiej odbywa się wewnętrznymi drogami ewakuacyjnymi (klatkami schodowymi i korytarzami) na zewnątrz budynków.

Wyjścia z budynku administracyjnego, stolarni i malarni prowadzą na plac wewnętrzny.

Wyjścia z budynku teatru prowadzą na ul. Moniuszki i na plac wewnętrzny.

Wyjścia z budynku filharmonii prowadzą na ul. Moniuszki, plac wewnętrzny od strony pl. Sikorskiego i na pl. Sikorskiego.

Nie zostały spełnione odpowiednie warunki ewakuacji dla obiektów Opery Śląskiej. Został przekroczona długość dojścia ewakuacyjnego z widowni teatru. W celu poprawy warunków ewakuacji wykonano system utrzymujący nadciśnienie w klatkach schodowych. Zapewniono wymaganą ilość wyjść ewakuacyjnych z obiektów o szerokości nie mniejszej niż 90 cm i dostosowanej do ilości osób przebywających w obiektach Opery. Drogi ewakuacyjne oznakowane w sposób prawidłowy znakami informującymi o kierunkach ewakuacji i oznakowaniu wyjść ewakuacyjnych. Zapewniono właściwe oświetlenie ewakuacyjne.

Bardzo istotnym elementem w zakresie ewakuacji jest stałe zapewnienie możliwości natychmiastowego otwarcia wyjść ewakuacyjnych z poszczególnych obiektów Opery Śląskiej. Za przestrzeganie tego podczas spektakli odpowiedzialna jest obsługa spektakli (bileterki, szatniarki), natomiast nadzór na przestrzeganiem tego obowiązku pełnią strażacy służby asystencyjnej.

Wszelkie elementy dekoracyjne, informacyjne, wystawy okolicznościowe umieszczone na drogach ewakuacyjnych nie mogą w żaden sposób tarasować przejść ewakuacyjnych. Wystawy na sztalugach wymagają uzgodnienia ze Specjalistą ds. ppoż. Elementy te nie mogą zasłaniać podręcznego sprzętu gaśniczego, znaków ewakuacyjnych i ochrony ppoż. ani utrudniać do nich dostępu.

1. Kiedy przeprowadzać ewakuację

Odpowiedź na to pytanie nie może być jednoznaczna z powodu różnorodności sytuacji pożarowych, zagrożeń, warunków budowlanych. Poniżej przedstawiono ogólne zasady.

Konieczność przeprowadzenia ewakuacji zachodzi zawsze w następujących okolicznościach:

1. W wypadku zadziałania alarmu pożarowego drugiego stopnia (działają sygnalizatory SAP usytuowane w budynku filharmonii, malarni, stolarni oraz w budynku administracji).
2. Gdy pożar, wybuch lub inne zagrożenie przerasta możliwości opanowania w zarodku lub zapobieżenia skutkom przez znajdujących się w miejscu zdarzenia pracowników, w okresie nie dłuższym niż jest to konieczne do wyprowadzenia osób zagrożonych przez wypadek lub jego następstwo (max. do 3 minut).
3. Gdy okoliczności pożaru, jego nasilanie się, gwałtowność rozprzestrzenienia się i zadymienie stworzyły już z chwil ujawnienia, zagrożenie życia i zdrowia ludzi lub zmieniająca się sytuacja wskazuje na takie niebezpieczeństwo.

2. Podstawowe zasady ewakuacji

1. Ewakuacja z budynków: teatru – część zaplecza, filharmonii. Malarni, stolarni i administracji winna nastąpić bezzwłocznie z chwilą zadziałania alarmu pożarowego II stopnia – kiedy dzwonią sygnalizatory SAP.

W pozostałych budynkach (Magazyn Łagiewnicka i Garaże) ewakuację ogłaszana jest na podstawie zauważenia pożaru lub zidentyfikowania jego przejawów przez pracowników.

Po sprawdzeniu zasadności alarmu portier zawiadamia Dyrektora lub osobę go zastępującą – w trakcie spektaklu inspicjenta, a następnie ogłasza ewakuację wg. niżej zamieszczonych zasad.

W wypadku istotnego zagrożenia ludzi winien wpierw ogłosić ewakuację, a później powiadomić Dyrektora lub osobę go zastępującą. **Ogłoszenie ewakuacji w budynkach przy ul. Moniuszki 21-23 odbywa się za pomocą sygnalizatorów SAP – przycisk WŁĄCZ SYRENY w centrali SAP Portierni Głównej.**

2. Po podjęciu decyzji o ewakuacji osób i mienia należy:

- a) niezwłocznie powiadomić wszystkich pracowników przebywających na terenie ewakuowanego odcinka o powstaniu i charakterze zagrożenia oraz konieczności przeprowadzenia ewakuacji,
- b) kierujący akcją ewakuacyjną wyznacza osoby odpowiedzialne za przebieg ewakuacji, ponadto ustala ewentualną potrzebę ewakuacji sprzętu i mienia, określając w tym celu sposoby, kolejność i rodzaj ewakuowanego mienia,
- c) w pierwszej kolejności należy ewakuować osoby z tych pomieszczeń, w których powstał pożar, lub które znajdują się na drodze rozprzestrzeniania się ognia oraz pomieszczeń, z których wyjście lub dotarcie do bezpiecznych dróg ewakuacji może zostać odcięte przez pożar lub zadymienie; następnie należy ewakuować osoby poczynając od najwyższych kondygnacji. Należy dążyć do tego, aby wśród ewakuowanych w pierwszej kolejności były osoby o ograniczonej z różnych względów zdolności poruszania się, natomiast zamykać strumień ruchu powinny osoby, które mogą poruszać się o własnych siłach.
- d) podczas ewakuacji z pomieszczeń strumienie ludzi należy kierować na poziome drogi ewakuacyjne (korytarze), a następnie zgodnie z kierunkami określonymi przez znaki ewakuacyjne na klatki schodowe i wyjścia poza obszar zagrożony pożarem lub na zewnątrz obiektów,
- e) osoby z ograniczoną zdolnością poruszania się należy ewakuować przy wykorzystaniu wózków bądź przenosić na rękach,
- f) w przypadku blokady dróg ewakuacyjnych należy niezwłocznie, dostępnymi środkami, bezpośrednio lub przy pomocy osób znajdujących się na zewnątrz odciętej strefy, powiadomić kierownika akcji ewakuacyjnej. Ludzi odciętych od wyjścia, a znajdujących się w strefie zagrożenia, należy zebrać w pomieszczeniu najbardziej oddalonym od źródła pożaru i w miarę posiadanych środków oraz istniejących warunków ewakuować z zewnątrz przy pomocy sprzętu ratowniczego przybyłych jednostek ratowniczych,

- g) przy silnym zadymieniu dróg ewakuacyjnych należy poruszać się w pozycji pochylonej, starając się trzymać głowę jak najniżej, ze względu na mniejsze zadymienie panujące w dolnych partiach pomieszczeń i korytarzy. Usta i drogi oddechowe należy w miarę możliwości zasłaniać chustką zmoczoną w wodzie – sposób ten ułatwia oddychanie. Podczas ruchu przez mocno zadymione odcinki dróg ewakuacyjnych należy poruszać się wzdłuż ścian, by nie stracić orientacji co do kierunku ruchu,
- h) ewakuacja mienia nie może odbywać się kosztem sił i środków niezbędnych do ewakuacji i ratowania ludzi. Ewakuację mienia należy rozpocząć od najcenniejszych urządzeń, dokumentacji i przedmiotów. Należy wykorzystać wszystkie sprawne fizycznie osoby, nadające się do demontażu i ewakuacji mienia. Ewakuowane przedmioty należy wynosić i ustawiać tak, aby nie ulegały one zniszczeniu a jednocześnie nie tarasowały przejść, dróg ewakuacyjnych i przejazdów; miejsce ich składowania musi być zabezpieczone zarówno przed ogniem, zalaniem wodą jak i przed kradzieżą. Do ewakuacji bardzo ważnych dokumentów należy przygotować specjalne, niepalne worki. Z ewakuacji przedmiotów bardzo ciężkich i wielkich trzeba raczej zrezygnować, gdyż szanse powodzenia takiej akcji są przeważnie znikome, mogą natomiast zdarzyć się wypadki z ludźmi,
- i) po zakończeniu ewakuacji, tj. opuszczeniu budynku opery czy zagrożonej strefy, bileterki i służba ppoż. zobowiązani są do sprawdzenia, czy wszyscy ludzie opuścili poszczególne pomieszczenia. W razie podejrzenia, że ktoś został w zagrożonej strefie, należy natychmiast zgłosić ten fakt jednostkom ratowniczym przybyłym na miejsce akcji i przeprowadzić ponowne sprawdzenie pomieszczeń budynku,
- j) prowadząc ewakuację należy pamiętać o tym, że każde otwarcie drzwi wewnętrznych, drzwi zewnętrznych czy okien sprzyja rozwojowi pożaru poprzez zapewnienie dopływu świeżego powietrza zawierającego tlen, który podtrzymuje palenie. W związku z tym należy przestrzegać zasady, aby okna i drzwi wszystkich pomieszczeń, które zostały opuszczone przez ludzi, były zamknięte,
- k) w przypadku przybycia jednostek Państwowej Straży Pożarnej w trakcie akcji ewakuacyjnej, kierujący przebiegiem akcji zobowiązany jest do złożenia krótkiej informacji o przebiegu akcji, a następnie podporządkowania się poleceniom dowódcy przybyłej jednostki taktycznej straży pożarnej.

3. Sposób prowadzenia ewakuacji

1. Ewakuacja widzów z widowni budynku teatru

Po podjęciu decyzji o ewakuacji inspicjent przerywa spektakl, wychodzi przed kurtynę i podaje komunikat: „*Uwaga – nazywam się Ze względów technicznych w imieniu kierownictwa Opery proszę o niezwłoczne opuszczenie widowni.*”

Proszę kierować się w stronę wyjść, w czym pomoże państwu personel Opery. Serdecznie przepraszam”.

W miarę możliwości należy użyć nagłośnienia. Po wygłoszeniu komunikatu należy opuścić kurtynę stalową i włączyć w razie potrzeby jej zraszanie.

Po wyjściu widzów przed budynek prowadzący ewakuację, w zależności od sytuacji, może podjąć decyzję o ewakuacji odzieży z szatni. Odzież wynoszą pracownicy obsługi widowni Opery. W zależności od rozwoju sytuacji można dopuścić ewakuację z pobieraniem odzieży z szatni (szacunkowy czas ewakuacji na podstawie normalnej eksploatacji obiektu dla tej opcji wynosi do. 15 min.).

Jeżeli dzwonią dzwonki sygnalizatorów wzbudzając niepokój inspicjent przerywa spektakl, wychodzi przed widzów i podaje komunikat: *„Uwaga – nazywam się Zadziałał system alarmu pożarowego, odpowiednie służby podejmują już stosowne działania, lecz dla Państwa bezpieczeństwa proszę o niezwłoczne opuszczenie sali.*

Proszę kierować się w stronę wyjść, w czym pomogą państwu pracownicy Opery. Serdecznie przepraszam”.

Treść komunikatów należy dostosować do okoliczności.

W razie potrzeby kierujący ewakuacją może wykorzystać Salę szkoleniową do tymczasowego zgromadzenia dzieci (np. zakładanie odzieży).

2. Ewakuacja widzów z Sali Didura

Po podjęciu decyzji o ewakuacji inspicjent (prowadzący spektakl) przerywa spektakl, wychodzi przed widzów i podaje komunikat: *„Uwaga – nazywam się W imieniu kierownictwa Opery – ze względów technicznych – proszę o niezwłoczne opuszczenie sali.*

Proszę kierować się w stronę wyjść, w czym pomogą państwu pracownicy Opery. Serdecznie przepraszam”.

Jeżeli dzwonią dzwonki sygnalizatorów wzbudzając niepokój inspicjent przerywa spektakl, wychodzi przed widzów i podaje komunikat: *„Uwaga – nazywam się Zadziałał system alarmu pożarowego, odpowiednie służby podejmują już stosowne działania, lecz dla Państwa bezpieczeństwa proszę o niezwłoczne opuszczenie sali.*

Proszę kierować się w stronę wyjść, w czym pomogą państwu pracownicy Opery. Serdecznie przepraszam”.

Po wyjściu widzów przed budynek, prowadzący ewakuację, w zależności od sytuacji może podjąć decyzję o ewakuacji odzieży z szatni. Odzież wynoszą pracownicy obsługi widowni Opery. Dopuszcza się także ewakuację z pobraniem odzieży. W razie braku zagrożenia w budynku Teatru można także skierować widzów na widownię, gdzie mogą oczekiwać na dalsze polecenia.

3. Ewakuacja pracowników i artystów z zaplecza sceny oraz budynków administracji, malarni, filharmonii

1. Sygnałem alarmowym jest dźwięk sygnalizatorów akustycznych.
Jeżeli sygnał ten jest zablokowany na czas spektaklu Portier odblokowuje go naciskając jeszcze raz przycisk „WYŁĄCZ SYRENY”.
Sygnalizatory działają w budynku, w którym SAP jest wzbudzony.
UWAGA – w razie potrzeby portier może ogłosić alarm we wszystkich budynkach wciskając przycisk „WŁĄCZ SYRENY”.
2. Jeżeli wskutek jakiejś awarii nie działają sygnalizatory należy alarm ogłaszać głosem – krzycząc EWAKUACJA.
3. O ile to jest możliwe, należy sprawdzić pomieszczenia, czy wszyscy je opuścili – czynność tą mogą wykonać pracownicy wyznaczeni do ewakuacji i udzielania I pomocy obecni w danym dniu w pracy.
4. Po zakończeniu ewakuacji osób przystąpić do ewakuacji mienia, począwszy od pomieszczeń zagrożonych pożarem, w następującej kolejności:
 - dokumentacja podstawowa opery,
 - instrumenty,
 - kostiumy,
 - sprzęt elektroniczny, w tym komputerowy,
 - pozostałe wyposażenie i sprzęt.

4. Ewakuacja pracowników magazynów, garaży

Kto zauważy pożar lub inne zagrożenie powinien głosem poinformować wszystkich obecnych o zagrożeniu. Ewakuować należy się samodzielnie w bezpieczne miejsce i pozostać do dyspozycji kierującego działaniem ratowniczym, Dyrektora lub upoważnionego pracownika Opery.

IX. Zasady postępowania na wypadek powstania pożaru

1. Wewnętrzny system łączności i alarmowania o niebezpieczeństwie pożarowym

Obiekty Opery Śląskiej wyposażone są w instalację sygnalizacji pożarowej opartej na centrali ARITECH serii 2000 znajdującej się w portierni przy ul. Moniuszki. System sygnalizacji pożarowej znajdujący się w Operze połączony jest systemem monitoringu pożarowego z Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Bytomiu. Po zadziałaniu czujki sygnalizacji pożaru zainstalowanej na linii dozorowej sygnał przychodzi na centralkę CSP, gdzie osoba pełniąca dyżur ma trzy minuty na sprawdzenie prawdziwości powstania pożaru (zwłoka czasowa 3 min.). Po upływie 3 minut od chwili uruchomienia alarmu sygnał o pożarze jest przekazywany automatycznie poprzez urządzenie transmisji alarmów UTA 2011 do Państwowej Straży Pożarnej w Bytomiu. W przypadku uruchomienia ROP (ręczny ostrzegacz pożaru) zlokalizowanego na terenie opery przez pracownika lub osobę korzystającą z obiektu sygnał jest przekazywany bezpośrednio do Państwowej Straży Pożarnej w Bytomiu bez zwłoki czasowej.

Opera Śląska w Bytomiu posiada również dwa bezpośrednie łącza telefoniczne z Państwową Strażą Pożarną w Bytomiu. Po podniesieniu słuchawki telefonicznej zgłaszający pożar łączy się bezpośrednio bez wybierania numeru alarmowego z dyspozytorem Państwowej Straży Pożarnej.

Ponadto Opera jest wyposażona w sieć telefonów wewnętrznych, z których można przekazać informację o zagrożeniu. Portierzy, konserwatorzy i kierownictwo działu administracji posiada ponadto łączność radiową opartą na radiotelefonach przenośnych

2. Zasady postępowania pracowników w przypadku powstania pożaru

2.1. Zasady alarmowania.

2.1.1. Podczas pracy Opery

1. Każdy pracownik Opery Śląskiej w Bytomiu, który zauważył pożar lub jego oznaki (np. dym, podwyższona temperatura) lub uzyskał informację o pożarze czy zagrożeniu np. z SAP-u, obowiązany jest zachować spokój i nie dopuszczając do paniki natychmiast zaalarmować:
 - wszystkie osoby znajdujące się w sąsiedztwie pożaru narażone na jego skutki,
 - Państwową Straż Pożarną poprzez zabicie ROP lub telefonicznie – telefon 998 oraz telefon bezpośredni (portiernia główna, scena),
 - Portiernię – telefon wew. 803.
2. Po uzyskaniu połączenia ze strażą pożarną należy podać następujące informacje:
 - gdzie się pali – adres opery,
 - co się pali – rodzaj pomieszczenia, na której kondygnacji, rodzaj palącego się materiału, np. widownia, magazyn, odzież w szatni,

- czy istnieje zagrożenie dla życia ludzi (czy był spektakl lub próba), czy w pobliżu znajdują się materiały łatwopalne, itp.,
 - numer telefonu, z którego podaje się informacje oraz swoje imię i nazwisko.
3. **UWAGA:** po potwierdzeniu przyjęcia meldunku przez dyżurnego Straży Pożarnej należy odłożyć słuchawkę i odczekać przy telefonie na ewentualne sprawdzenie (niewymagane w przypadku dzwonienia z łącza bezpośredniego).
4. W razie potrzeby powiadomić:
- Pogotowie Ratunkowe – tel. **999**
 - Policję – tel. **997**
 - Pogotowie Energetyczne – tel. **991**

2.1.2. Podczas spektaklu/przedstawienia

1. Każdy pracownik Opery Śląskiej w Bytomiu, który zauważył pożar lub jego oznaki (np. dym, podwyższona temperatura) lub uzyskał informację o pożarze czy zagrożeniu np. z SAP-u, obowiązany jest zachować spokój i nie dopuszczając do paniki natychmiast zaalarmować Dyrektora lub osobę przez niego upoważnioną do zarządzania spektaklem (pracownik organizacji widowni), inspicjent. Osoba ta podejmuje decyzję o rozpoczęciu ewakuacji.
- Sposób ogłoszenia ewakuacji opisano powyżej.
2. Jednocześnie należy zaalarmować,
- Państwową Straż Pożarną poprzez zbiecie ROP lub telefonicznie – telefon **998**, lub telefon bezpośredni ze sceny,
 - Portiernię – telefon wew. **803**.
3. Po uzyskaniu połączenia ze strażą pożarną należy podać następujące informacje:
- gdzie się pali np. Opera Śląska w Bytomiu przy ul. Moniuszki,
 - co się pali – rodzaj pomieszczenia, na której kondygnacji, rodzaj palącego się materiału, np. widownia, magazyn, odzież w szatni,
 - czy istnieje zagrożenie dla życia ludzi (czy był spektakl lub próba), czy w pobliżu znajdują się materiały łatwopalne, itp.,
 - numer telefonu, z którego podaje się informacje oraz swoje imię i nazwisko.
4. **UWAGA:** po potwierdzeniu przyjęcia meldunku przez dyżurnego Straży Pożarnej należy odłożyć słuchawkę i odczekać przy telefonie na ewentualne sprawdzenie (niewymagane w przypadku dzwonienia z łącza bezpośredniego).
5. W razie potrzeby powiadomić:
- Wojewódzkie Centrum Powiadamiania Ratunkowego - **112**
 - Pogotowie Ratunkowe – tel. **999**
 - Policję – tel. **997**
 - Pogotowie Energetyczne – tel. **991**

2.2. Zasady postępowania pracowników w przypadku powstania pożaru lub innego zagrożenia

1. Równoległe z zaalarmowaniem straży pożarnej należy przystąpić do akcji ratowniczo-gaśniczej przy pomocy gaśnic oraz hydrantów wewnętrznych znajdujących się w budynku.
2. Do czasu przybycia straży pożarnej kierownictwo akcją sprawuje Dyrektor lub Zastępca, a w razie ich nieobecności przedstawiciel kierownictwa, strażak dyżurny lub osoba najbardziej opanowana. Każdy pracownik Opery zobowiązany jest podporządkować się poleceniom kierującego akcją.
3. Osoby wyznaczone do ewakuacji i działań ratowniczo-gaśniczych powinny:
 - w pierwszej kolejności przystąpić do ratowania ludzi, przeprowadzając ewakuację z zagrożonego rejonu,
 - wyłączyć dopływ prądu elektrycznego do strefy pożaru (nie wolno gasić wodą instalacji i urządzeń elektrycznych będących pod napięciem), (wyłączniki ppoż znajdują się na portierni głównej, ścianie Rozdzielni Głównej Teatru – przy wejściu od wewnętrznego podwórka i przy drzwiach budynku filharmonii.
 - usunąć – w miarę możliwości - z miejsca pożaru i bezpośredniego sąsiedztwa wszelkie znajdujące się tam materiały palne, wybuchowe, toksyczne, a także cenny sprzęt i urządzenia oraz ważne dokumenty, nośniki informacji itp.,
 - nie należy otwierać bez potrzeby drzwi i okien w pomieszczeniach, w których powstał pożar, ponieważ dopływ powietrza sprzyja rozprzestrzenianiu się ognia,
 - otwierając drzwi do pomieszczeń, w których powstał pożar należy zachować szczególną ostrożność. Wskazane jest schowanie się za ścianę od strony klamki w drzwiach lub zasłonięcie twarzy,
 - wchodząc do zadymionych pomieszczeń lub przechodząc przez nie, należy ograniczać ilość wdychanych produktów spalania. Poruszać się w pozycji pochylonej, jak najbliżej podłogi i zasłaniać usta, np. wilgotną chustką,
 - należy dotrzeć możliwie blisko źródła ognia i atakować żar, zarzewie ognia, a nie płomienie,
 - nie wolno pozostawiać za sobą palących się lub nie dogaszonych przedmiotów.
 - należy zawsze pamiętać o drodze odwrotu.
4. Przybycie straży pożarnej nie zwalnia pracowników od dalszej pracy w zakresie zwalczania pożaru oraz ewakuacji ludzi i mienia, które to czynności należy wykonywać ściśle w myśl poleceń straży. Współdziałając w akcji ratowniczo-gaśniczej nie należy podejmować na własną rękę i bez powiadomienia kierującego akcją żadnych czynności, które mogą przyczynić się do natężenia pożaru (np. otwieranie okien lub drzwi), ewakuowania ludzi w niewłaściwej kolejności, użycia sprzętu pożarniczego w sposób i w miejscach nieprzynoszących właściwego efektu, względnie w okolicznościach mogących spowodować nieszczęśliwe wypadki. Jeśli dowódca uzna udział pracowników Opery Śląskiej w akcji gaśniczej za zbędny należy usunąć się w takie miejsce, aby nie przeszkadzać strażakom w ich czynnościach.

2.3. Obowiązki kierującego działaniem ratowniczym

Do obowiązków kierującego działaniami należy w szczególności:

- Ustalić, czy została wezwana straż pożarna i inne potrzebne służby,
- Kierować pracownikami, którzy przystąpili do likwidacji źródła ognia lub ograniczania jego rozprzestrzeniania się,
- Pełnić stały nadzór nad przebiegiem ewakuacji ludzi i mienia,
- Wyznaczyć przewodnika - pilota, który będzie oczekiwał na przybycie straży pożarnej i wskaże miejsce pożaru, miejsce przebywania osób zagrożonych – uwięzionych oraz udzieli innych niezbędnych dla dowódcy straży pożarnej informacji,
- Współpraca z dowódcą straży pożarnej w czasie akcji,
- Opieka nad ewakuowanymi widzami,
- Podporządkowanie się poleceniom dowódcy straży pożarnej.

2.4. Zabezpieczenie pogorzeliska.

Dyrektor Opery lub osoba przez niego upoważniona odpowiedzialny jest za:

- zabezpieczenie miejsca pożaru i wystawienie posterunku pogorzeliskowego w celu zapobieżenia powstania pożaru wtórnego,
- przystąpienie do uporządkowania pogorzeliska po zakończeniu działalności Policji, firmy ubezpieczeniowej lub komisji powołanej do ustalenia okoliczności i przyczyn pożaru.

X. Zasady zaznajamiania pracowników z przepisami przeciwpożarowymi

1. Zaznajamianie pracowników z przepisami przeciwpożarowymi należy realizować w formie szkoleń, których celem jest zapoznanie z postanowieniami „Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego”, a w szczególności z:
 - zagrożeniem pożarowym występującym w budynkach lub pomieszczeniach opery,
 - przyczynami powstania i rozprzestrzeniania się pożarów,
 - sposobami eliminacji zagrożenia pożarowego,
 - przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej,
 - zadaniami i obowiązkami pracowników w zakresie zapobiegania pożarom,
 - zadaniami i obowiązkami pracowników w wypadku powstania pożaru,
 - warunkami prowadzenia ewakuacji osób i mienia,
 - zasadami użycia gaśnic, podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych.
2. Program szkolenia z zakresu ochrony przeciwpożarowej stanowi załącznik nr 13. Szkolenie to można prowadzić w ramach szkoleń BHP oraz w formie samokształcenia.
3. Szkoleniem objęci są wszyscy pracownicy Opery, a obowiązkiem ich jest uczestnictwo w szkoleniu. Przeprowadzenie szkolenia przeciwpożarowego jest dokumentowane w postaci oświadczenia pracownika – załącznik nr 12.
4. Do zapoznania się z postanowieniami „Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego” zobowiązane są również wszystkie osoby niebędące pracownikami Opery, a wynajmujące powierzchnie lub pomieszczenia na terenie zajmowanym przez obiekty Opery. Obowiązkiem Dyrektora Opery jest dostarczenie tym osobom przedmiotowego dokumentu i uzyskanie oświadczenia o przyjęciu do wiadomości jego postanowień.
5. Oświadczenie pracownika przechowywane jest w dokumentacji osobowej.
6. Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego powinna być poddawana okresowej aktualizacji, co najmniej raz na dwa lata, a także po takich zmianach sposobu użytkowania obiektu lub procesu technologicznego, które wpływają na zmianę warunków ochrony przeciwpożarowej. Po każdorazowej zmianie instrukcji pracownicy powinni być zapoznani z jej treścią.

XI. Zadania i obowiązki pracowników w zakresie ochrony przeciwpożarowej

1. Odpowiedzialność pracowników

Wszyscy pracownicy ponoszą odpowiedzialność dyscyplinarną za niestosowanie się do obowiązujących w obiekcie przepisów przeciwpożarowych i postanowień niniejszej instrukcji. Za wykroczenia pracowników przeciwko bezpieczeństwu pożarowemu i postanowieniom niniejszej instrukcji pracownicy mogą ponieść konsekwencje określone w Kodeksie Pracy.

Niezależnie, za wykroczenia i przestępstwa dotyczące ochrony przeciwpożarowej przewidziana jest odpowiedzialność określona w Kodeksie Karnym lub Kodeksie Wykroczeń.

W celu zapewnienia wymagań ochrony przeciwpożarowej oraz skutecznego likwidowania zaistniałych zagrożeń każdy pracownik powinien ukończyć szkolenia przeciwpożarowe według zasad i programu określonego w niniejszej instrukcji.

Pracownicy Opery Śląskiej wyznaczeni do ewakuacji i podjęcia działań gaśniczych odpowiadają w szczególności za:

1. Włączenie się do ewakuacji osób korzystających z pomieszczeń Opery poprzez natychmiastowe otwarcie wyjść ewakuacyjnych, niedopuszczanie do powstania paniki, sprawdzenie wszystkich pomieszczeń w celu upewnienia się, że nikt w nich nie pozostał, pomoc osobom nie znajdującym obiektu w samoewakuacji.
2. Nie dopuszczenie do wnoszenia na teren Opery materiałów stwarzających zagrożenie pożarem, wybuchem lub zatruciem.
3. Natychmiastowe likwidowanie wszelkich źródeł pożaru i innego miejscowego zagrożenia korzystając z podręcznego sprzętu gaśniczego.
4. Powiadomienie portiera Portierni Głównej lub:
 - Specjalisty ds. ochrony przeciwpożarowej,
 - Kierownika Działu Administracji,o zauważonych usterkach, nieprawidłowościach mogących wpłynąć na poziom ochrony przeciwpożarowej.
5. Informowanie osób korzystające z budynków Opery o zakazie palenia i używania e-papierosów, w sytuacji, gdy nie stosują się do widocznych znaków.
6. Udzielanie I pomocy potrzebującym i wezwanie pomocy medycznej w razie potrzeby.
7. Inspicjent odpowiada za poinformowanie Dyrektora lub Zastępcy Dyrektora o zdarzeniu i przekazywanie bieżących informacji.

Osoby te wyznaczone są imienni odrębnym zarządzeniem.

2. Dyrektor Opery

Zgodnie z art. 4.1 Ustawy z dnia 24 sierpnia.1991r o ochronie przeciwpożarowej. Dyrektor Opery Śląskiej zapewniając jej ochronę przeciwpożarową zobowiązany jest w szczególności do:

1. Zapewnienia przestrzegania przeciwpożarowych wymagań budowlanych oraz bezpiecznej eksploatacji instalacji i urządzeń stanowiących wyposażenie obiektu,
2. Zapewnienia wyposażenia pomieszczeń w sprzęt pożarniczy, ratowniczy i środki gaśnicze oraz zapewnić konserwację i naprawy sprzętu oraz urządzeń określonych zgodnie z zasadami i wymaganiami gwarantującymi sprawne i niezawodne ich funkcjonowanie,
3. Zapewnienia osobom przebywającym w obiekcie bezpieczeństwa i możliwości ewakuacji na wypadek powstania pożaru,
4. Zapewnienia właściwego przeszkolenia przeciwpożarowego wszystkich pracowników,
5. Przygotowania obiektu do prowadzenia akcji ratowniczo-gaśniczej,
6. Ustalenia sposobu postępowania na wypadek pożaru,
7. Nadzorowania przestrzegania przez podległych pracowników postanowień zawartych w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz przepisach ogólnych,
8. Stosowania odpowiednich sankcji w stosunku do pracowników winnych zaniedbań stwarzających możliwości powstania pożaru.

Powyższe zagadnienia Dyrektor Opery Śląskiej realizuje poprzez swojego zastępcę oraz podległych pracowników.

3. Kierownik Działu Technicznego

Kierownik Działu Technicznego poza obowiązkami dotyczącymi wszystkich pracowników odpowiada za:

1. organizowanie prac komisji oceniającej bezpieczeństwo realizacji widowisk i stosowanie się do jej zaleceń,
2. przestrzeganie zasad stosowania efektów scenicznych z wykorzystaniem ognia, pirotechniki, dymu itp.
3. prawidłowe wykonanie instalacji elektrycznych na spektaklach, dopilnowanie odpowiedniego zabezpieczenia tras kabli w przejściach ewakuacyjnych.
4. wykonanie i kontrolę impregnacji dekoracji scenicznych,
5. przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa pożarowego przez podległych pracowników, zwłaszcza zasad dotyczących malowania z użyciem farb z rozpuszczalnikami palnymi i ograniczania zapylenia stolarni,
6. czynny udział w organizacji ewentualnej akcji ewakuacyjnej,
7. nadzór nad przestrzeganiem przez personel obowiązku zamknięcia sceny i opuszczenia kurtyny stalowej po zakończeniu prac na scenie,
8. nadzór nad stanem bezpieczeństwa ppoż. w podległym magazynie – przestrzeganie,
9. nadzór nad stanem maszyn i urządzeń używanych w dziale (ich awarie mogą mieć istotne znaczenie dla poziomu bezpieczeństwa p.poż obiektów Opery).

4. Kierownik Działu Administracyjnego

Kierownik Działu Administracyjnego powinien posiadać znajomość stanu technicznego obiektów oraz występujących w nich zagrożeń. Ponadto poza obowiązkami dotyczącymi wszystkich pracowników odpowiada za:

1. prawidłowe utrzymanie instalacji elektrycznych w obiekcie,
2. dopilnowanie zakazu tarasowania dróg komunikacyjnych, klatek schodowych, dostępu do sprzętu gaśniczego,
3. przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych przez podległych pracowników,
4. organizowanie prac w sposób nie zakłócający pracę Systemu Alarmu Pożarowego,
5. przestrzeganie zasad prowadzenia prac pożarowo niebezpiecznych określonych niniejszą instrukcją,
6. przeprowadzanie na bieżąco napraw usterek instalacji oświetlenia ewakuacyjnego, drzwi ppoż., instalacji wodnej ppoż.,
7. przeprowadzanie badań i pomiarów instalacji elektrycznych i wentylacyjnych.

5. Specjalista ds. ochrony przeciwpożarowej

Specjalista do spraw ochrony przeciwpożarowej poza obowiązkami dotyczącymi wszystkich pracowników odpowiada za:

1. nadzór nad przestrzeganiem przepisów bezpieczeństwa pożarowego przez pracowników Opery,
2. zgłaszanie Dyrektorowi Opery potrzeb i wniosków w zakresie bezpieczeństwa pożarowego,
3. nadzór nad prawidłowością działania urządzeń przeciwpożarowych,
4. planowanie i organizowanie konserwacji urządzeń ppoż.,
5. współpracę z Komendą Miejską PSP w Bytomiu.

6. Strażacy służby asystencyjnej

Strażacy służby asystencyjnej pełniący dyżur w czasie spektakli i prób ponoszą odpowiedzialność za:

1. dokładną znajomość zagrożenia pożarowego w Operze, dróg ewakuacyjnych, technicznych środków zabezpieczeń,
2. wzrokową kontrolę stanu podręcznego sprzętu gaśniczego, opraw oświetlenia ewakuacyjnego i znaków ochrony p.poż w rejonach nadzorowanych w trakcie spektakli.
3. nadzór nad przestrzeganiem przepisów bezpieczeństwa pożarowego w czasie trwania spektakli, wynajmów oraz innych imprez organizowanych na terenie Opery Śląskiej,
4. doprowadzenie w razie pożaru do opuszczenia kurtyny żelaznej i uruchomienia jej zraszania,
5. zainicjowanie działań ratowniczych za pomocą podręcznego sprzętu gaśniczego,
6. obsługa hydroforowni i wodnej instalacji gaśniczej,
7. dopilnowanie po zakończeniu spektaklu wyłączenia instalacji elektrycznych, opuszczenia kurtyny stalowej, szczegółowe sprawdzenie wszystkich pomieszczeń związanych ze spektaklem (widowni, sceny, podscenia itp.),

8. organizacja i kierownictwo akcją ewakuacyjną do czasu przybycia Dyrektora lub jednostek PSP.

Jeżeli pracownicy wyznaczeni do ewakuacji właściwie kierują ewakuacją Strażak służby asystencyjnej powinien niezwłocznie udać się do obsługi urządzeń ppoż. i skoncentrować na akcji gaśniczej. Jeżeli dyżur pełni dwóch strażaków jeden koncentruje się na ewakuacji, a drugi na akcji gaśniczej.

7. Portierzy

Portierzy ponoszą odpowiedzialność za:

1. dokładną znajomość zasad alarmowania oraz postępowania w przypadku powstania pożaru,
2. znajomość obsługi centrali sygnalizacji pożaru oraz urządzeń ppoż.,
3. dopilnowanie, aby klucze od wszystkich zamykanych pomieszczeń zostały oddane do portierni po zakończeniu pracy i znajdowały się w właściwym miejscu w szafce,
4. wykonywanie w porze nocnej obchodu i sprawdzanie pomieszczeń Opery,
5. wpuszczenie na teren zakładu osób postronnych,
6. powiadomienie straży pożarnej w przypadku zaistnienia pożaru, otwieranie bramy i wskazanie miejsca pożaru, najbliższego punktu czerpania wody do celów gaśniczych oraz przekazania kluczy do danego pomieszczenia,
7. dopilnowanie by na placu wewnętrznym parkowały samochody zgodnie z zasadami określonymi w odrębnym zarządzeniu,
8. wykonywanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa pożarowego ustalonych dla wszystkich pracowników.

Szczegółowy zakres zadań portierów określają procedury opisane w rozdziale 12.

8. Osoby sprzątające

Do obowiązków osób sprzątających należy:

1. utrzymanie w należytej czystości i porządku pomieszczeń Opery,
2. wyłączanie oświetlenia i urządzeń elektrycznych za pomocą wyłączników,
3. usuwanie zawartości popielniczek i koszy na śmieci do pojemników znajdujących się poza obrębem budynku,
4. zmywanie podłogi i posadzek tylko płynami niepalnymi,
5. przestrzeganie zakazu zastawiania i utrudniania dostępu do gaśnic i hydrantów podczas wykonywania swoich obowiązków,
6. zgłaszanie przełożonym wszelkich zauważonych niedociągnięć z zakresu ochrony ppoż., np. przynoszenie przez pracowników własnych urządzeń elektrycznych, materiałów łatwopalnych itp.,
7. wykonywanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa pożarowego ustalonych dla wszystkich pracowników.

9. Obsługa spektakli (Dział Imprez i Reklamy, bileterki, szatniarki)

Do obowiązków obsługi spektakli należy:

1. sprawne wprowadzanie i wyprowadzanie widzów,
2. niepodpuszczenie do przebywania na widowni widzów bez biletów, z prowizorycznymi krzesłami. Projekt przewiduje 32 miejsca stojące na II balkonie.
3. sprawdzanie czy na widownię nikt nie wnosi plecaków, toreb, pakunków,
4. w przypadku ewakuacji właściwe kierowanie strumieniem ludzi oraz nie wydawanie ubrań i toreb z szatni,
5. sprawdzenie czy na widowni i pomieszczeniach sanitarnych nikt nie pozostał,
6. dbanie o przestrzeganie przez widzów zakazu palenia (w tym e-papierosów) w miejscach niedozwolonych.

10. Montażysci dekoracji, elektrycy sceny

Do obowiązków montażystów dekoracji należy:

1. podnoszenie oraz opuszczanie kurtyny żelaznej w związku z próbami i spektaklami odbywającymi się na scenie,
2. przestrzeganie zasad użycia efektów scenicznych określonych w zezwoleniu, upewnienie się na Portierni Głównej czy użycie zadymiarek lub innych efektów nie spowoduje alarmu SAP,
3. ścisła współpraca ze strażakiem służby asystencyjnej, Specjalistą ds. ppoż. oraz Specjalistą ds. BHP w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa pożarowego kompleksu scenicznego,
4. przestrzeganie zakazu tarasowania oraz zawężania przejść, dojsć i dróg ewakuacyjnych,
5. prowadzenie kabli w na scenie, widowni, korytarzach w sposób bezpieczny dla widzów i pracowników (niestanowiący przeszkody w ewakuacji).

11. Osoby odpowiedzialne za przebieg imprez „obcych”, wycieczek, wynajmów w obiektach Opery Śląskiej

1. Ustalając zasady wynajmu pomieszczeń lub współorganizacji imprezy należy:
 - 1) przekazać wyciąg z niniejszej instrukcji (stanowiący załącznik nr 18) oraz poinformować o konieczności wcześniejszego uzgodnienia działań wymagających zablokowania elementów systemu alarmu pożarowego (używanie dymu z zadymiarek, palenie świeczek, papierosów w trakcie spektakli);
 - 2) poinformować o konieczności przedstawienia dokumentów określających stopień palności elementów sprowadzanej scenografii (np. dokumenty potwierdzające impregnację ppoż.). Nie dotyczy to standardowych mebli, ubrań i rekwizytów;
 - 3) poinformować osoby zajmujące się cateringiem o zakazie stosowania w obiektach Opery kuchenek, pieców na gaz z butli lub na paliwo stałe i ciekłe. Dozwolone są podgrzewacze żelowe itp.;
 - 4) poinformować o konieczności uzyskania zezwolenia na użycie efektów pirotechnicznych.
2. Wycieczki, działania edukacyjne, przedsięwzięcia artystyczne, w których uczestniczy więcej niż 50 osób wymagają obecności strażaka służby asystencyjnej.

XII Wybrane procedury związane z bezpieczeństwem pożarowym obiektu

12.1 Procedura użycia przeciwpożarowego wyłącznika prądu w budynku filharmonii, a następnie przywracania zasilania po zadziałaniu wyłącznika

1. Wyłączniki ppoż. umieszczone są w białych metalowych skrzynkach zamykanych na klucz, wiszących na ścianie przy wejściach do budynku filharmonii.

Skrzynki oznaczone są znakiem:



2. W wypadku konieczności odcięcia zasilania obiektu decyzję o jego użyciu podejmuje kierujący działaniem ratowniczym (na początku Dyrektor, strażak służby asystencyjnej, a następnie strażak z przybyłych jednostek ratowniczo – gaśniczych).
3. Klucze do skrzynek znajdują się w portierni filharmonii.
4. **Po otwarciu skrzynki należy wcisnąć znajdujący się wewnątrz przycisk.**
5. Przywrócenie zasilania instalacji elektrycznych wewnątrz budynku:
Decyzję o przywróceniu zasilania podejmuje kierujący działaniami ratowniczymi, a po ich zakończeniu – Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona.

UWAGA: Przed przywróceniem zasilania należy sprawdzić obiekt i upewnić się, że przywrócenie napięcia nie stworzy zagrożenia.

- 1) **Czynności wewnątrz rozdzielni głównej filharmonii może wykonywać osoba uprawniona,**
 - 2) z Portierni Głównej należy pobrać klucze do rozdzielni głównej filharmonii (nr 11 – rozdzielnia RGF) jeden klucz do drzwi z holu, drugi do zamka rozdzielni,
 - 3) przemieścić dźwignie wyłączników legrand z pozycji „I” na pozycję „0”, a po chwili z powrotem do pozycji „I”.
6. Testowanie wyłączników:
w celu sprawdzenia działania wyłącznika należy wcisnąć czerwony przycisk oznaczony literą T na panelu czołowym każdego wyłącznika. Dźwignia wyłącznika przemieści się w położenie środkowe. Nastąpi odłączenie zasilania. W celu załączenia zasilania należy przemieścić dźwignie wyłączników na pozycję „0”, a po chwili z powrotem do pozycji „I”.
W rozdzielni RGF znajdują się schematy elektryczne wyłączników i układów.

12.2 Procedura blokowania sygnalizatorów w budynku teatru na czas spektakli

System alarmu pożarowego w budynku teatru wyposażono w sygnalizatory akustyczne (podobne do tych, które występują w filharmonii, budynku malarni i na stolarni).

Z uwagi na konieczność zapobieżenia panice w trakcie spektakli należy je wyłączać na czas spektaklu.

Czynności:

1. Wyłączenie:

- 1) W sekcji centrali „SYRENY” należy przycisnąć przycisk „uszkodzenie-blokowanie”,
- 2) Na wyświetlaczu zmieni się cyfra w pozycji „STAN”, zaświeci się dioda w przycisku,
- 3) Wyłączyć buczek.

2. Włączenie:

- 1) W sekcji centrali „SYRENY” należy przycisnąć przycisk „uszkodzenie-blokowanie”,
- 2) Na wyświetlaczu zmieni się cyfra w pozycji „STAN”, zgaśnie dioda w przycisku.

UWAGA

W trakcie wyłączenia sygnalizatorów pozostałe składniki systemu (czujki, Ropy, moduły) działają normalnie. W trakcie spektakli z użyciem dymu należy zablokować strefy wg dotychczasowych procedur.

Pozostałe informacje:

1. W trakcie zablokowanych sygnalizatorów może zostać wywołany alarm z czujki, ROP-u. By załączyć sygnalizatory należy wcisnąć klawisz „uszkodzenie-blokowanie” i następnie „włącz syreny”.
2. W wypadku alarmu pożarowego – postępować należy z dotychczasową procedurą:
 - 1) wyłączyć buczek,
 - 2) sprawdzić wskazane na wyświetlaczu miejsce,
 - 3) po sprawdzeniu pomieszczenia, w wypadku fałszywego alarmu lub uszkodzenia – należy wcisnąć klawisz reset.

Jeżeli alarm będzie się powtarzał należy dodatkowo:

- 1) wcisnąć przycisk „uszkodzenie-blokowanie” w sekcji syreny
 - 2) do czasu włączenia sygnalizatorów przyciskiem „uszkodzenie-blokowanie” kolejne alarmy z urządzenia nie spowodują zadziałania sygnalizatorów.
 - 3) następnie należy wg dotychczasowej procedury zablokować „urządzenie w alarmie” - (numer i nazwę odczytuje się z wyświetlacza) zgłaszające fałszywy alarm.
3. Sygnalizatory podłączono do stref 17,18,23, 24.

12.3 Procedury obowiązujące w systemie monitoringu pożarowego

PROCEDURA ALARMOWA DLA OBIEKTU PODŁĄCZONEGO DO MONITORINGU POŻAROWEGO

1. Alarm pożarowy drugiego stopnia

- Alarm jest wyświetlany na monitorach w STRAŻY POŻARNEJ oraz w STACJI TECHNICZNEJ „NOMA2”,
- STRAŻ POŻARNA wyjeżdża do obiektu,
- STACJA TECHNICZNA „NOMA2” telefonuje do obiektu ustalając przyczynę alarmu.

2. Alarm pożarowy drugiego stopnia z obiektu czasowo odłączonego

- Alarm jest wyświetlany tylko na monitorze w STACJI TECHNICZNEJ „NOMA2”,
- STACJA TECHNICZNA „NOMA2” natychmiast telefonuje do obiektu ustalając przyczynę alarmu,
- STACJA TECHNICZNA „NOMA2” powiadamia STARAŻ POŻARNĄ o pożarze w przypadkach kiedy:
 - Obiekt potwierdzi zaistnienie pożaru,
 - Nie będzie możliwości połączenia telefonicznego z obiektem a tym samym nie będzie możliwości zweryfikowania alarmu pożarowego,
- STACJA TECHNICZNA „NOMA2” powiadamia STARAŻ POŻARNĄ o alarmie fałszywym po weryfikacji w obiekcie.

UWAGA: W przypadku rzeczywistego wystąpienia pożaru pracownicy i inne osoby przebywające na chronionym obiekcie zobowiązane są do powiadomienia Straży Pożarnej (tel. bezpośrednim ze sceny i portierni, telefonem komórkowym lub stacjonarnym posiadającym uprawnienie do połączeń zewnętrznych 998, 112)

3. Alarm techniczny (zanik napięcia, uszkodzenie CSP, brak testów z obiektu)

- Alarm techniczny jest wyświetlany na monitorze STACJI TECHNICZNEJ „NOMA2”
- STACJA TECHNICZNA „NOMA2” natychmiast telefonuje do Opery (Portiernia Główna) ustalając przyczynę alarmu.
- STACJA TECHNICZNA „NOMA2” powiadamia konserwatora systemu sygnalizacji pożaru w przypadku alarmu „uszkodzenie CSP”.
- STACJA TECHNICZNA „NOMA2” powiadamia Serwis NOMA2 w przypadku uszkodzenia urządzenia transmisji alarmów.
- Portier dokumentuje zdarzenie i podjęte działania w książce raportowej. Niezwłocznie powiadamia Specjalistę ds. p.poż. lub Kierownika Działu Administracji

12.2 Procedury postępowania dla obsługi systemu (portierów) oraz osób prowadzących konserwację systemu sygnalizacji pożaru

1. Obsługa systemu sygnalizacji pożaru oraz osoby prowadzące prace konserwacyjne upewniają się, że została przesłana pisemna informacja o czasowym odłączeniu obiektu od monitoringu. Oryginał zgłoszenia w czasie odłączenia transmisji winien znajdować się na portierni.
2. W momencie przystąpienia do prac konserwacyjnych obsługa systemu lub prowadzący prace konserwacyjne powiadamia telefonicznie Stację Techniczną NOMA 2.
3. Podjęcie prac przez prowadzącego prace nie zwalnia zarządzającego obiektem od odpowiedzialności za stan ochrony przeciwpożarowej na obiekcie i przestrzegania przepisów ochrony przeciwpożarowej.
4. W momencie zakończenia prac konserwacyjnych obsługa systemu lub prowadzący prace konserwacyjne powiadamia telefonicznie Stację Techniczną NOMA 2.
5. W przypadku wystąpienia pożaru w trakcie prowadzenia prac konserwacyjnych osoby, które go zauważą zobowiązane są do powiadomienia Straży Pożarnej i alarmowania innych osób według ogólnie obowiązujących zasad.

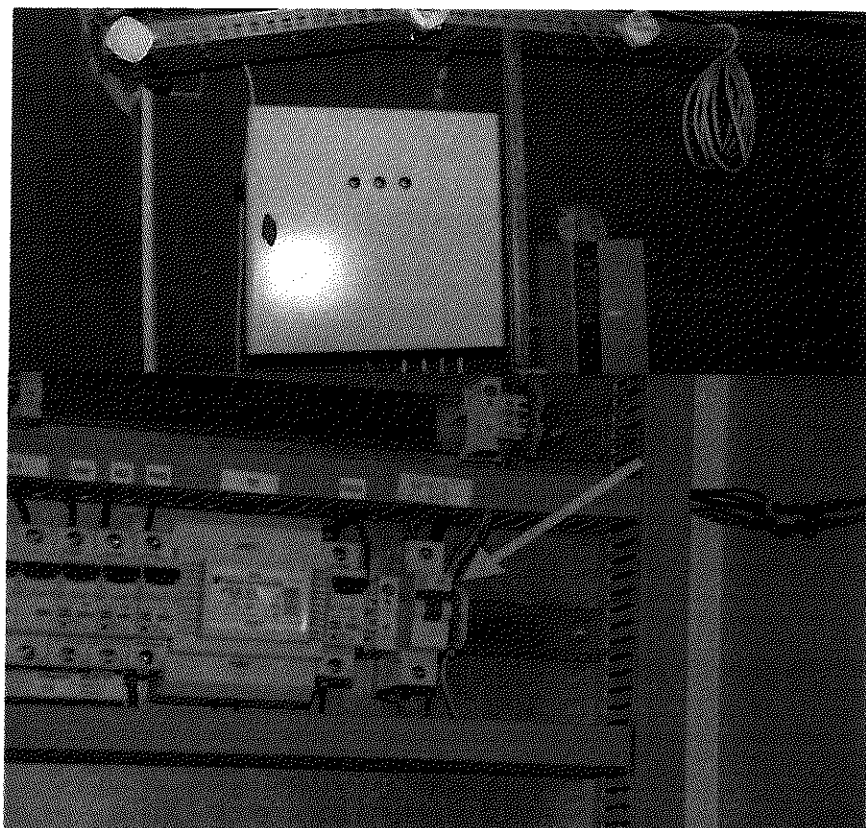
12.3 Procedury postępowania dla obsługi systemu alarmu pożarowego (sap) w trakcie spektakli lub robót z wytwarzaniem pyłu, dymu, mgły, ognia

1. Jeżeli w trakcie spektaklu lub robót remontowo – budowlanych powstają zjawiska mogące wzbudzić system alarmu pożarowego lub naruszyć jego integralność należy zablokować:
 - 1) konkretne urządzenia mogące ulec wzbudzeniu,
 - 2) lub strefę SAP (w razie możliwości wzbudzenia większej ilości urządzeń lub braku możliwości ich dokładnego określenia np. stosowanie wytwornicy dymu).
2. Decyzję o zablokowaniu stref lub urządzeń podejmuje Dyrektor, Zastępca Dyrektora, Specjalista ds. BHP, Specjalista ds. p.poż, Kierownik Działu Administracji, Kierownik Działu Technicznego. Decyzja powinna zostać potwierdzona wpisem do książki raportów portierni głównej.
3. Na czas spektaklu – w celu zapobieżenia przypadkowemu zadziałaniu i wywołaniu paniki należy zablokować syreny (sygnalizatory SAP).
4. Fakt blokowania i odblokowania urządzeń SAP należy odnotowywać w książce raportów.
5. W razie podjęcia czynności konserwacyjnych SAP lub innych robót stwarzających możliwość wygenerowania sygnałów alarmowych (odłączanie napięcia, przemieszczanie urządzeń) należy dokonać czasowego odłączenia od monitoringu korzystając ze specjalnych druków operatora systemu monitoringu. Druki posiada Specjalista ds. p.poż lub Kierownik Działu Administracji. Zapasowy druk znajduje się w książce obsługi centrali SAP na Portierni Głównej.
6. Decyzję o takim odłączeniu podejmują osoby wymienione w pkt. 2.
7. Sposób blokowania urządzeń i stref określa instrukcja centrali SAP.

12.4.Procedura otwierania klap na przewodach wentylacyjnych w1- w2 nad II balkonem widowni

W razie pożaru w budynku teatru automatycznie zamknięciu ulegają kłapy w kanałach wentylacyjnych nad II balkonem. Ich otwarcie nie nastąpi automatycznie. W tym celu należy:

1. Po zresetowaniu centrali SAP i wejściu na strych obok pomieszczenia reżyserki oświetlenia w szafie sterowania układem wentylacji II balkonu odszukać bezpiecznik opisany „Kłapy W1-W2”.



Fot. 38. Szafa sterownicza układu wentylacji nad II balkonem.

2. Przełączyć bezpiecznik w dół i odczekać min. 5 s. Nastąpi zresetowanie sterownika.
3. Przełączyć bezpiecznik w górę. Po kilku sekundach uruchomią się siłowniki otwierające klapę.
4. Z wyświetlacza Centrali SAP powinien zniknąć napis „Kłapy W1-W2 zamknięte” i cyfra w pozycji „stan” powinna ulec zmniejszeniu.

Czynności powinna dokonać osoba posiadające uprawnienia do eksploatacji urządzeń elektrycznych do 1000V (elektryk, konserwator SAP).

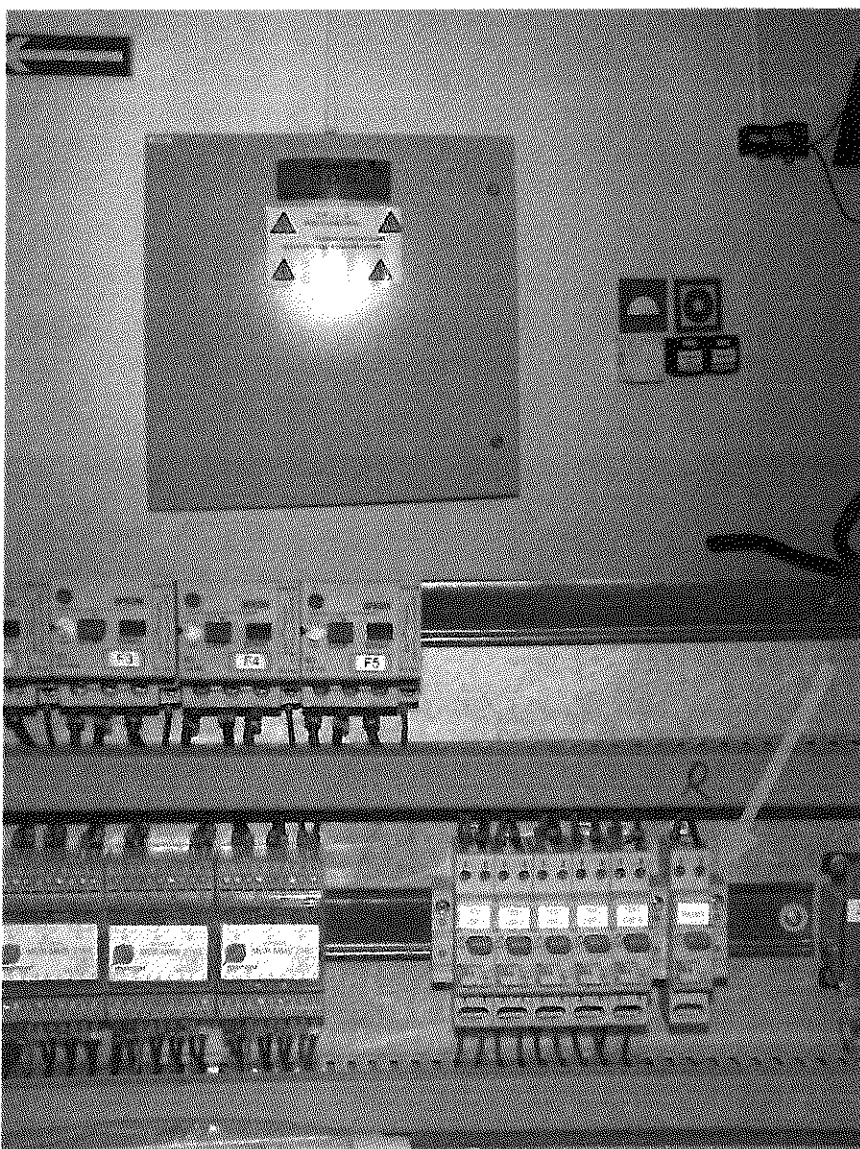
12.5. Procedura wyłączania wentylatorów oddymiających magazyn dekoracji – zaskenie.

Wentylatory sterowane są przez centralę oddymiania Omega zamontowaną w korytarzu naprzeciw garderób solistek.

Wentylatory są uruchamiane automatycznie w razie wykrycia pożaru przez SAP lub ręcznie przyciskami w kolorze niebieskim obok centrali.

Wyłączenie nie nastąpi automatycznie po resecie centrali SAP.

Centrala jest zasilana z rozdzielni RG Ppoż. zainstalowanej obok centrali Omega. Rozdzielnia jest zasilana sprzed głównego wyłącznika prądu.



Fot. 39. Tablica centrali Omega

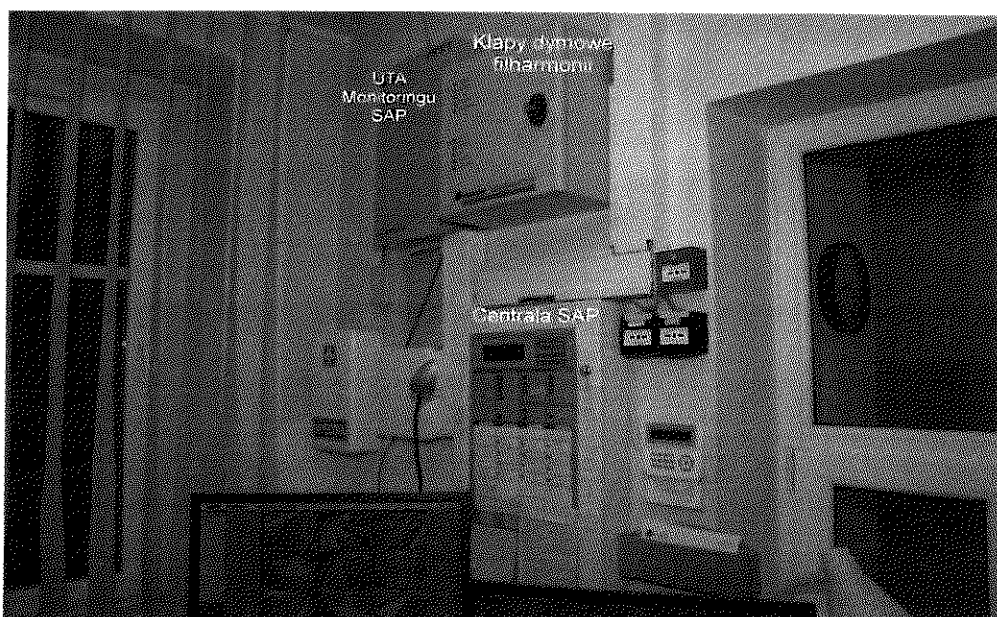
Fot. 40. Przycisk reset centrali Omega

W celu wyłączenia wentylatorów należy:

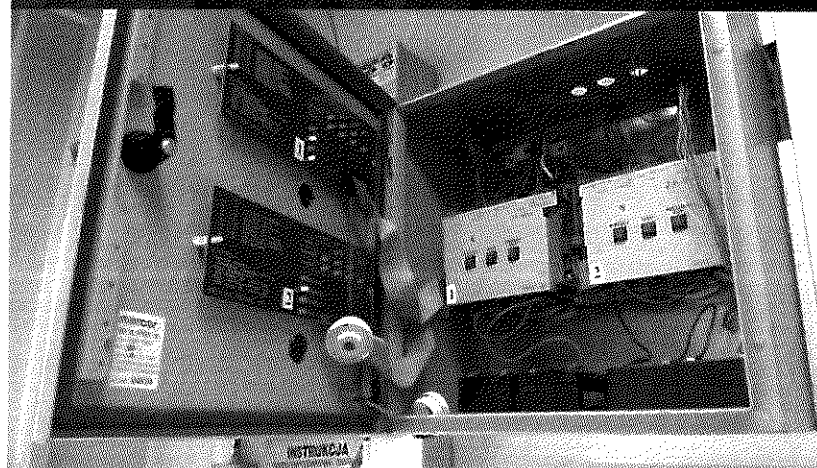
1. Po ustaniu przyczyny alarmu w strefach 17 i 23 SAP zresetować centralę SAP.
2. Udać się do centrali Omega i po jej otwarciu nacisnąć przycisk R pokazany na fot. 40.
3. Jeżeli centrala będzie uruchamiać wentylatory należy sprawdzić stan niebieskich przycisków ręcznego załączania obok centrali. W razie ich uszkodzenia (wgniecenia) do czasu przyjazdu serwisu i wstawieniu szybki (zapasowa znajduje się w centrali – czynności może dokonać elektryk) centralę można zablokować przełączając zabezpieczenie główne.

12.6. Procedura zamykania klap dymowych filharmonii

Klapy dymowe w budynku filharmonii otwierają się ręcznie przyciskami oddymiania w budynku filharmonii oraz w cyklu automatycznym przez SAP. Ich otwarcie sygnalizowane jest buczeniem i lampkami kontrolnymi na tablicy sterowniczej klap w Portierni Głównej.



Fot. 41.
Tablica
sterowania
klapami
dymowymi
i centrala SAP



Fot. 42. Tablica
sterowania klapami
dymowymi

W celu zamknięcia klap należy otworzyć tablicę i wcisnąć środkowe przyciski **reset**, a po chwili **zamykanie klap**.

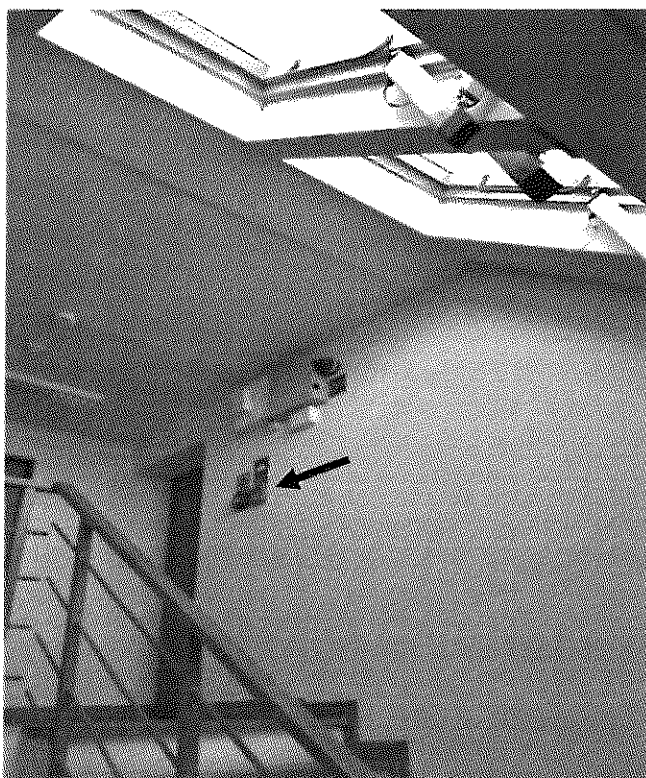
Będzie migać dioda „klapy otwarte”. Po ok. 2-3 minutach klapy powinny zostać zamknięte, a dioda zgaśnie.

Przy najbliższym obchodzie należy sprawdzić, czy klapy należycie się zamknęły.

12.7 Procedura zamykania klap dymowych budynku administracji

Klapy otwierają się automatycznie sterowane przez SAP oraz za pomocą ręcznych przycisków w pomarańczowych skrzyneczkach obok ROP-ów w klatce schodowej budynku administracji.

W celu zamknięcia klap należy kluczykiem (pomarańczowy plastikowy lub srebrny – z kasety w Portierni Głównej) otworzyć skrzyneczkę (obojętnie na jakiej kondygnacji) i wcisnąć czarny przycisk.



Fot. 43. Ręczny przycisk otwarcia klap dymowych

XIII. Wykaz telefonów

I. Wykaz telefonów alarmowych

I.1. Wykaz telefonów służb awaryjnych

L.p.	Jednostka	Adres	Telefon alarmowy	Telefon miejski	Inne
1	Straż Pożarna	ul. Strażacka 3	998	388-76-00 787-18-88	
2	Policja	ul. Powst. Warsz. 74	997	388-82-55 281-32-27	112
3	Pogotowie Ratunkowe	ul. Żeromskiego 7	999	281-44-44	
4	Ośrodek Dyspozycyjny Prezydenta Straż Miejska	ul. Wrocławska 122	986	281-18-24	
5	Pogotowie Energetyczne		991	303-21-52 303-00-00 233-31-10	
6	Pogotowie Gazowe	ul. Korfantego 30	992	281-29-00	
7	Pogotowie Wodociągowe Bytomskie Przedsiębiorstwo Komunalne (BPK)	pl. Kościuszki 11	994	396-71-05	
8	Miejska Stacja Sanitarno Epidemiologiczna	ul. Moniuszki 25		281-12-57	
9	Miejski Inspektor Nadzoru Budowlanego	ul. Parkowa 2	986	786-81-00 283-61-70	
10	Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego	ul. Strażacka 3	998	281-20-47 787-18-88	
11	Wdział Zarządzania Kryzysowego UM Bytom	ul. Parkowa 2	986	786-84-00 281-13-30	

1.2. Wykaz telefonów firm konserwacyjnych

L.p.	Jednostka	Adres	Telefon alarmowy	Telefon miejski	Inne
1	Integracja Systemów Teletechnicznych System alarmu pożarowego i urządzenia współpracujące	40-019 Katowice ul. Krasieńskiego 29		255-53-37	
2	Centrum Ochrony Pożarowej Sieć tryskaczowa	41-506 Chorzów ul. Odrowążów 4a		246-25-53 246-36-05	
3	Noma 2 Monitoring pożarowy	40-041 Katowice ul. Plebiscytowa 36	205-25-89	256-18-24	
4	Arnet Konserwacja gaśnic i hydrantów	41-902 Bytom ul. Wrocławska 42		282-74-28	

1.3. Wykaz telefonów osób funkcyjnych

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Telefon służbowy	Telefon miejski	Telefon komórkowy
1		Dyrektor			
2		Za-ca Kierownika Działu Technicznego			
3		Kierownik Działu Administracji			
4		Kierownik Działu Imprez			
5		Kierownik Działu transportu			
6		Specjalista ds. Przeciwpowodziennych			
7		Specjalista ds. BHP			
8		Specjalista ds. utrzymywania obiektów			
9					
10					

XIV. Załączniki

- Załącznik nr 1 - „Opera Śląska w Bytomiu – piwnica”
- Załącznik nr 1a - „Opera Śląska w Bytomiu – piwnica II”
- Załącznik nr 2 - „Opera Śląska w Bytomiu – parter”
- Załącznik nr 3 - „Opera Śląska w Bytomiu – I piętro”
- Załącznik nr 4 - „Opera Śląska w Bytomiu – II piętro”
- Załącznik nr 5 - „Opera Śląska w Bytomiu – III piętro”
- Załącznik nr 6 - „Opera Śląska w Bytomiu – IV piętro”
- Załącznik nr 7 - „Opera Śląska w Bytomiu – Garaże”
- Załącznik nr 8 - „Opera Śląska w Bytomiu – Łagiewnicka”
- Załącznik nr 9 - Protokół zabezpieczenia przeciwpożarowego prac niebezpiecznych pod względem pożarowym
- Załącznik nr 10 - Zezwolenie na prowadzenie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym
- Załącznik nr 11 - Książka kontroli prac niebezpiecznych pod względem pożarowym
- Załącznik nr 12 - Oświadczenie pracownika o zapoznaniu się z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego
- Załącznik nr 13 - Program szkolenia z zakresu ochrony przeciwpożarowej
- Załącznik nr 14 - Zestawienie podręcznego sprzętu gaśniczego
- Załącznik nr 15 - Zestawienie urządzeń ppoż. wraz z opisem algorytmu ich zadziałania
- Załącznik nr 16 - Plan podwórka z wyznaczeniem miejsca na rozstawienie drabiny
- Załącznik nr 17 - Spis elementów SAP – oddzielny dokument na Portierni
- Załącznik nr 18 - Wyciąg z instrukcji

ZATWIERDZAM

Bytom, dnia

PROTOKÓŁ NR/.....

**ZABEZPIECZENIA PRZECIWOŻAROWEGO
PRAC NIEBEZPIECZNYCH POD WZGLĘDEM POŻAROWYM**

1. Skład komisji:

-
-
-
-

2. Nazwa i określenie miejsca, w którym przewiduje się wykonywanie prac

.....

3. Technologia prac przewidzianych do realizacji

.....

4. Właściwości pożarowe materiałów palnych występujących w pomieszczeniach (miejscu) prac

.....

.....

5. Rodzaj elementów budowlanych (zapalność) występujących w danym pomieszczeniu lub rejonie przewidywanych prac niebezpiecznych pod względem pożarowym

.....

.....

6. Rodzaj prac wykonywanych przez inne firmy w pomieszczeniach sąsiadujących z pomieszczeniami (miejscami) wykonywania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym oraz sposoby zabezpieczeń obszarów sąsiadujących

.....

.....

7. Sposób zabezpieczenia przeciwpożarowego pomieszczenia, stanowiska, urządzenia itp. na okres wykonywania prac

.....

.....

8. Ilość i rodzaj podręcznego sprzętu gaśniczego do zabezpieczenia toku prac niebezpiecznych pod względem pożarowym

.....
.....

9. Środki i sposób alarmowania współpracowników oraz straży pożarnej w przypadku powstania pożaru

10. Osoby odpowiedzialne za całokształt przygotowania zabezpieczenia przeciwpożarowego toku prac.....

.....

11. Osoby zobowiązane do przeprowadzenia kontroli rejonu prac pożarowo niebezpiecznych po ich zakończeniu, oraz po 2, 4, 8 godzinach od zakończenia prac

.....

12. Osoby odpowiedzialne za nadzór nad stanem bezpieczeństwa pożarowego w toku wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych

13. Uwagi

.....
.....
.....

Podpisy Członków Komisji:

.....

.....

.....

.....

ZATWIERDZAM

Bytom, dnia

ZEZWOLENIE NR/.....

NA PROWADZENIE PRAC NIEBEZPIECZNYCH POD WZGLĘDEM POŻAROWYM

1. Miejsce pracy
2. Rodzaj pracy
3. Czas pracy
4. Zagrożenie pożarowe (wybuchowe) w miejscu pracy
5. Sposób zabezpieczenia przed możliwością zainicjowania pożaru (wybuchu)
.....
6. Środki zabezpieczenia:
 - a) przeciwpożarowe
 - b) bhp
 - c) inne
7. Sposób wykonywania pracy
.....
8. Odpowiedzialni za:
 - a) przygotowanie miejsca pracy, środków zabezpieczających i zabezpieczenie toku prac niebezpiecznych pod względem pożarowym
Nazwisko i imięWykonano
 - b) Wyłączenie rejonu spod napięcia
Nazwisko i imięWykonano
9. Zezwalam na rozpoczęcie prac w dniu (ach) od godz.
..... do godz.

.....
(wykonawca).....
(przewodniczący komisji)

10. Prace zakończono w dniu..... o godz.

Wykonawca

11. Stanowisko pracy i jego otoczenie zostało sprawdzone i nie stwierdzono zaniedbań mogących zainicjować pożar.

Stwierdzam odebranie robót

Skontrolował

.....
(podpis).....
(podpis)

Pieczęć Opery

Bytom, dnia _____

imię i nazwisko pracownika

stanowisko

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z przepisami z zakresu ochrony przeciwpożarowej, obowiązującymi na terenie obiektów Opery Śląskiej w Bytomiu, a w szczególności znane mi są zasady i sposoby:

1. zapobiegania powstaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru na stanowisku pracy i w obiektach Opery,
2. postępowania na wypadek pożaru,
3. użycia gaśnic i urządzeń przeciwpożarowych w miejscu pracy.

„Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego” przyjmuję do wiadomości i zobowiązuję się przestrzegać jej postanowienia.

podpis składającego oświadczenie

podpis przyjmującego oświadczenie

Przyjęto do akt osobowych dnia _____

Program szkolenia informacyjnego z zakresu ochrony przeciwpożarowej

Lp.	Temat szkolenia	Ilość godzin	Uwagi
1.	Zagrożenie pożarowe w Operze, przyczyny powstawania i rozprzestrzeniania się pożarów	0,25 godz.	
2.	Zadania i obowiązki pracowników w zakresie zapobiegania pożarom	0,25 godz.	
3.	Zadania i obowiązki pracowników w wypadku powstania pożaru	0,25 godz.	
4.	Ewakuacja ludzi, sposoby i środki ewakuacji	0,25 godz.	
5.	Podręczny sprzęt gaśniczy, umiejętność praktycznego użycia podręcznego sprzętu gaśniczego, działanie urządzeń ppoż.	0,5 godz.	
	RAZEM	1,5 godz.	2 godz. Lekcyjne.

Wykaz podręcznego sprzętu gaśniczego

Lp.	Miejsce montażu	Typ
	Hydranty 40 szt.	DN 25
		DN 50
Administracja		
1	Portiernia główna	Gsn5x
		GP2x
2	Magazyn główny	GP 6x
3		
4	Archiwum	GP6 z
5	I P klatka schod	GWM 6x
		GP4x
6	II P klatka schod	GWM 6x
7		GP4x
9	Kasa	GP6z
10	III P klatka schod	GP6x
11	IV P Klatka schod	GP6X
12	Poddasze	GP6z
Stolarnia		
1	Hala	AP 25
2		GSn5x
3		GP6z
Budynek Malarni		
1	Parter Malarnia	GP 6x
2		GP 6x
3		
4	Warsztat ślusarski	GP6z
5		Hydronetka
7	Warsztat elektryczny	GSn5x
8	I P Pralnia	GSn5x
9	korytarz	GP6x
10		
11	Pracownia szewska	GP 6x
Budynek Teatru		
1	Hol parter	GP 6x x 4 szt
		GP 6x x 4 szt
2	Hol I p	GP 6x x 4 szt
3	Hol II p	GP 6x x 4 szt
4	Poddasze	GP 6x
5	Kabina akustyków	GSn5x
6	Pom. Rozdzielni osw. aw.	GSn6x
7	Parter schody R1	GSn5x
8	Szatnia	GP 6x
11	Kotłownia	GSn5x
12	Kotłownia	GP6z
13	Korytarz piwnica -klimat	GSn5x
14	Korytarz I p. obok sceny	GP6z
15	Korytarz solistki hydrant	GP6z
16	Podscenie I	GSn5x

18	Podscenie II	GSn5x
20	Tyrystorownia	GSn6x
21	Klatka techniczna L	GP 6x
22	Klatka techniczna P	GP 6x
23	Galeria	GSn5x
24	Galeria	GSn5x
25	Orkiestron	GP6z
28	Scena	GSn5x
29	Scena	GSn5x
30	Klatka dyrekcyjna I p.	GP 6x
31	Klatka dyr. fryzjerki	GP 6x
32	klatka chórowa II P	GP 6x
33	klatka chórowa I p	GP 6x
34	Koordinacja	GSn5x
35	Tapicer	GSn5x
36	Magazyn zasceniczny	GSn5x
37	Montażysci	AP 25
38	Montażysci hydrant	GP6x
Budynek Filharmonii		
1	Korytarz sali baletowej	GP 6x
2	Korytarz sali baletowej	GP 6x
3	III P korytarz	GP 6x
5	II P korytarz	GP 6x
6		GP 6x
7	I P korytarz	GP 6x
8		GP 6x
9	Sala Didura	GP 6x
10		GWM6x
11	Hol przed salą Didura	GP 6x
12	Piwnice wejście klim.	GSn6x
13	Piwnice Korytarz	GSn6x
14	Kasa	GSn5x
15	Hol	GP6x
16	Org widowni	GP6x
		GP 6x x 2 szt
17	Korytarz parter	
18	Garderoba I p.	GP 2x
Magazyn Dekoracji Łagiewnicka		
1	Garaż	GP6x
3		GP6x
4		GP6x
5	Portiernia	GSn6x
6	Magazyn kostiumów	GP6x
Pojazdy		
	Proszkowie GP2x 6x autobusy	
	Razem 43 hydranty 110 gaśnic	

Zestawienie urządzeń przeciwpożarowych

LP.	Nazwa urządzenia	Ilość	System I	Uwagi dot. załączania
1	Centrala SAP „ARITECH” FP 286418	1		Portieria główna
2	Optyczna czujka dymu	306		
3	Liniowa czujka dymu	11		
4	Multisensorowa czujka dymu	1		
5	Czujka temperaturowa	5		
6	ROP	38		
7	Izolatory zwarcé	63		
8	Sygnalizator	13		
9	Zasilacz awaryjny	11		
10	Moduł IO	16		
11	Elektrotrzymacze drzwi	3		

System II

	System oddymiania klatek schodowych bud. teatru		Uruchamianie przez SAP, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 Wyłączenie po ustaniu przyczyny alarmu II stopnia resecie centrali SAP
1	Szafa sterująca – rozdzielnia główna teatru Możliwość ręcznego uruchomienia lub zablokowania jednego z wentylatorów	1	Jw.
2	Wentylator nawiewu – klatki schodowe	4	Jw.
3	Klapy upustowe	4	Jw.
4	Klapy Mercor VIP	4	Jw.
5	Drzwi rozsuwane od strony podwórka	1	Otwierane przez SAP i w razie zaniku napięcia.

System III

Centrale i klapy dymowe w systemie wentylacji widowni i filharmonii			
Centrale ventus: wyłączenie z SAP + klapy			Wyłączenie przez SAP w razie alarmu w budynku teatru. Z chwilą wyłączenia central klapy zamykają się automatycznie.
Wentylator W2 + klapy p.poż do widowni		19	Uruchamianie przez SAP – alarm w strefie 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 – zamykanie ręczne w tablicy wentylacji na strychu
Centrale Frapol (piwnica + dach) i klapy w przewodach		1	Wyłączenie przez SAP w w razie alarmu ze stref 1-10
Klapy odcinające szyb windy filharmonia		2	Wyłączenie przez SAP w w razie alarmu ze stref 1-10
Centrala sterowania oddymianiem filharmonia Mercor MCR 9705- Portiernia			Uruchamianie przez SAP – zamykanie klap ręcznie w tablicy sterowniczej na Portierni Głównej
Alarmowy przycisk oddymiający - budynek filharmonii		9	Uruchamianie ręczne
Klapy dymowe - budynek filharmonii klatki schodowe		2	Uruchamianie automatyczne SAP obszar 1-2 strefy 1-10 – zamykanie ręczne – Tablica Portiernia Główna.

System IV

System oddymiania sceny i magazynu dekoracji			
1	2 x wentylator BVW-R630 3/11 kW 600° C -120 min	2	Uruchamianie ręczne przyciskami oddymiania – portiernia lub korytarz obok solistek oraz automatycznie Sap strefa 17
2	Centrala oddymiania Omega Mercor + przyciski oddymiania – 2 szt	1	Jw.
3	Klapy transferowe Mercor	2	Uruchamianie termiczne
4	Centrala oddymiania sceny Cv-A w RGT	1	Uruchamianie ręczne przyciskami oddymiania – portiernia lub magazyn

System oddymiania sceny i magazynu dekoracji			
5	Alarmowy przycisk oddymiający portiernia - magazyn	2	dekورacji przy bramie na scenę oraz automatycznie Sap strefa 17, 23, 24 jw
6	Wentylator oddymiający	2	jw
7	Centrala nawiewu świeżego powietrza	1	jw
8	Kłapy żaluzjowe Mercor VIP	2	Jw. Wpierw otwierają się kłapy po ok. 15 s. ruszają wentylatory i nawiew

System V

Budynek administracji – klatka schodowe			
1	Centrala wentylacji D+H	1	Uruchamianie automatyczne – SAP, ręczne przyciskami w klatce schodowej
2	Okno(kłapa) dachowe oddymiające	2	Jw.
3	Drzwi teleskopowe z automatyką	1	Uruchamianie automatyczne – SAP lub w razie zaniku napięcia
4	Sygnalizatory akustyczne	3	Uruchamianie automatyczne – SAP lub ręcznie w centrali SAP Portiernia Główna

System VI

Hydranty i Gaśnice			
1	Hydranty budynki Moniuszki 21/23	40	Uruchamianie ręczne
	Magazyn Łagiewnicka 11	3	Jw.
2	Gaśnice	105	Jw.
3	Agregaty Stolarnia , magazyn dekor	2	Jw.
			Jw.

System X

Tryskacze i zraszacze hydroforownia			
1	Tryskacze – scena, podscenia, magazyn	Ok. 212	Uruchamianie automatyczne – ampulki. Woda wpływa pod wpływem ciśnienia powietrza w zbiornikach hydroforu. Ciśnienie uzupełniane automatycznie kompresorem. Pompa wody z sieci miejskiej uruchamiana ręcznie.
2	Zraszacze kurtyny żelaznej	1	Uruchamianie ręczne zaworem na scenie – odciecie w szafie w korytarzu solistek.

System XI

Bramy p.poż			
1	EI 60 magazyn dekoracji garaż Łag.	2	Stale zamknięte – otwarcie ręczne tylko na przejazd
2	EI 120 magazyn dekoracji /scena	1	Otwarcie ręczne – zamknięcie za pomocą elektrozamykacza sterowanego SAP i własnymi czujkami
Drzwi p.poż i klapy			
1	Drzwi EI		3 szt. Wyposażono w elektrozamykacze – pozostałe samozamykacze – z zasady zamknięte
2	klapy p.poż (klatka dyr, poddasze, wyjście na strych)		Stale zamknięte – otwierane ręcznie

System VII

System oświetlenia ewakuacyjnego		
1	Oświetlenie widowni – UPS HUBRYD SZC(2) 2/17/2 DC 230 V/24 V + 27 opraw ośw. przeszkodowego + oprawa żyrandola 5x20W	Uruchamianie automatycznie po zaniku napięcia
2	Oświetlenie klatek schodowych i korytarzy:	Uruchamianie automatycznie po zaniku napięcia
	Teatr - zaplecze oprawy hybryd test z pilota i autotest, korytarze moduły	
	Filharmonia – moduły i oprawy	
	Zaplecze (stolarnia, malarnia, pralnia) oprawy hybryd test z pilota	
	Budynek administracji oprawy z modułem	

System VIII

System Monitoringu i transmisji danych Noma		
1	Centrala monitoringu wraz urządzeniem transmisyjnym radiowym i telefonicznym – portiernia	1 Transmisja automatyczna dwutorowa (radiowa i telefoniczna)

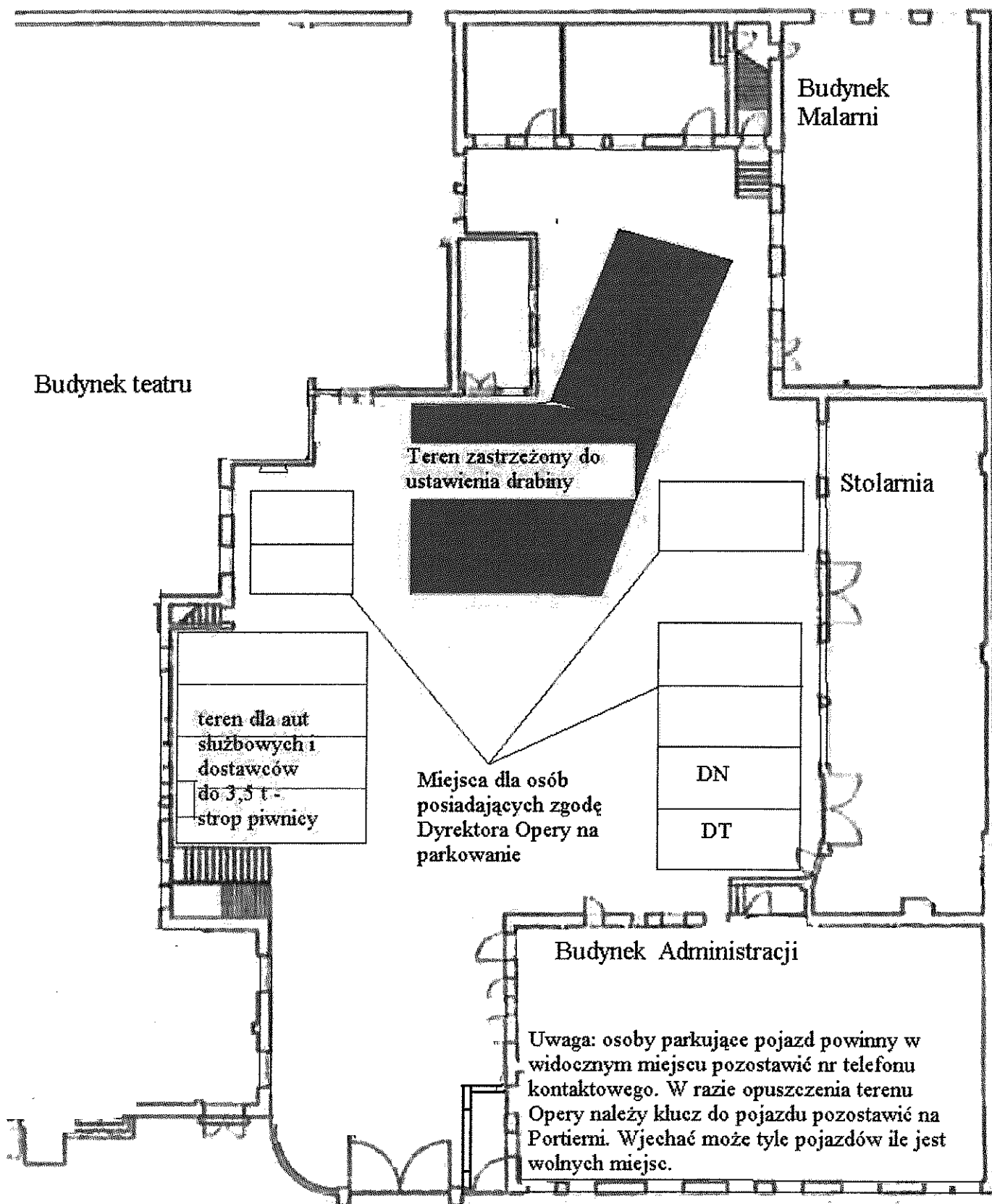
System IX

Telefony bezpośrednie do PSP		
1	Portiernia	1 Połączenie po podniesieniu słuchawki
2	Scena	1 "–"

Wykaz urządzeń SAP – stan na 4.12.2016

Linia Obszar	Nr urządzenia	Rodzaj	Strefa	Opis
Budynek Filharmonii				
1	1	OPT	1	piwnica magazyn 01 (nr-71)
1	2	OPT	1	piwnica magazyn 01 - tunel
1	3	OPT	1	piwnica magazyn 01 - tunel
1	4	OPT	1	piwnica magazyn 01 - tunel
1	5	OPT	1	piwnica magazyn 02 (nr-72)
1	6	OPT	1	piwnica magazyn 03 (nr-73)
1	7	OPT	1	piwnica pomieszczenie przyłączy (nr-74)
1	8	ROP	1	piwnica klatka schodowa rop
1	9	OPT	1	piwnica korytarz
1	10	OPT	1	piwnica pomieszczenie techniczne (nr-70a,70b)
1	11	OPT	1	piwnica pomieszczenie techniczne
1	12	OPT	1	piwnica pomieszczenie techniczne
1	13	OPT	1	piwnica pomieszczenie techniczne
1	14	ROP	2	parter rop koło windy rop
1	15	OPT	2	parter przedsionek wc męskie
1	16	OPT	2	parter przedsionek wc damskie
1	17	OPT	2	parter pom. promocji i reklamy k/ubikacji (nr-081)
1	18	OPT	2	parter pom. promocji i reklamy k/schodów (nr-080)
1	19	OPT	2	drzwi wejściowe tył parter
1	20	OPT	2	parter sala chórowa
1	21	OPT	2	parter sala chórowa
1	22	OPT	2	parter sala orkiestrowa
1	24	OPT	2	parter zaplecze sali orkiestrowej
1	25	OPT	2	parter sala orkiestrowa
1	26	OPT	2	parter korytarz przed salą orkiestrową

(nr-091)**sala Ochmana****(nr-090)****sala Siessa**



1	55	ROP	2	rop parter hal wejściowy rop
1	56	ROP	3	piętro 1 rop koło windy rop
1	57	OPT	3	piętro 1 wc męskie
1	58	OPT	3	piętro 1 wc damskie
1	59	OPT	3	piętro 1 pom. biurowe 1 (nr-173)
Linia Obszar	Nr urządzenia	Rodzaj	Strefa	Opis
1	60	OPT	3	piętro 1 pom. biurowe 2 (nr-172)
1	61	OPT	3	piętro 1 pom.biurove 3 (nr-171)
1	62	ROP	3	piętro 1 rop koło pom. biurowego
1	63	OPT	3	piętro 1 korytarz koło pom. biurowego
1	64	OPT	3	piętro 1 pom. korepetytorskie solistów (nr-198)
1	65	OPT	3	piętro 1 garderoba męska (nr-197)
1	66	OPT	3	piętro 1 wc garderoby męskiej (nr-196)
1	67	OPT	3	piętro 1 garderoba damska (nr-194)
1	68	OPT	3	piętro 1 garderoba damska (nr-193)
1	69	OPT	3	piętro 1 wc garderoby damskiej (nr-192)
1	70	OPT	3	piętro 1 zaplecze sali Didura (nr-190)
1	71	OPT	3	piętro 1 korytarz przed garderobą męską (obok nr-196)
1	72	OPT	3	piętro 1 korytarz przed zapleczem sali (obok nr-190)
1	73	OPT	3	piętro 1 korytarz przed pom. biurowym
1	74	ROP	3	piętro 1 rop klatka schodowa rop
1	75	OPT	3	piętro 1 korytarz przed pom. biurowym (obok nr-172)
1	76	OPT	3	piętro 1 korytarz przed wc
1	77	4I/O	3	moduł we/wy piętro 1 sala reprezent.
1	78	OPT	3	piętro 1 foyer sali reprezentacyjnej (wejście nr-170-1)
1	79	OPT	3	piętro 1 foyer sali reprezentacyjnej (wejście nr-170-2)
1	80	OPT	3	piętro 1 foyer sali reprezentacyjnej (wejście drzwi nutki)
1	81	ROP	3	rop piętro 1 foyer sali reprezentacyjnej

1	27	ROP	2	parter rop przed salą orkiestrową rop
1	28	ROP	2	parter rop koło sali chórowej rop
1	29	OPT	2	parter korytarz koło schodów
Linia Obszar	Nr urządzenia	Rodzaj	Strefa	Opis
1	30	OPT	2	parter korytarz przed pom. reklamy (obok nr-080)
1	31	OPT	2	parter korytarz przed damskim wc (obok nr-082)
1	32	OPT	2	parter korytarz przed windą
1	33	OPT	2	parter pomieszczenie marketingu (portiernia 084)
1	34	OPT	2	parter korytarz przed pom. marketingu
1	35	OPT	2	parter szatnia
1	36	OPT	2	parter pom. magazynowe za szatnią (nr-074)
1	37	OPT	2	parter pom. magazynowe 1 (nr-079)
1	38	OPT	2	parter przedsionek pom. magazynowych (nr-079)
1	39	OPT	2	parter pom. magazynowe 2 (nr-079)
1	40	TEMP	2	parter kuchnia (nr-077)
1	41	OPT	2	parter zmywalnia (nr-076)
1	42	OPT	2	parter korytarz wewnętrzny kawiarni (pomiędzy nr075 a nr076)
1	43	OPT	2	parter szatnia personelu kawiarni (nr-075)
1	44	OPT	2	parter wc dla niepełnosprawnych (nr-073)
1	45	OPT	2	parter kasa, punkt informacyjny (nr-071)
1	46	OPT	2	parter kawiarnia
1	47	OPT	2	parter kawiarnia
1	48	OPT	2	parter kawiarnia
1	49	OPT	2	parter kawiarnia
1	50	OPT	2	parter kawiarnia
1	51	OPT	2	parter kawiarnia
1	52	OPT	2	parter hal wejściowy dział promocji i reklamy
1	53	OPT	2	parter hal wejściowy
1	54	OPT	2	parter hal wejściowy

sala szkoleniowa

2	23	ROP	4	piętro 2 rop klatka schodowa główna
2	24	OPT	4	piętro 2 pom. korepetytorskie solistów 3 (nr-277)
2	25	OPT	4	piętro 2 pom. korepetytorskie solistów 2 (nr-278)
Linia Obszar	Nr urządzenia	Rodzaj	Strefa	Opis
2	26	OPT	4	piętro 2 pom. korepetytorskie solistów 1 (nr-279)
2	27	OPT	4	piętro 2 pom. korepetytorskie (nr-280 "Paprocki")
2	28	OPT	4	piętro 2 korytarz koło pom.korep.1
2	29	OPT	4	piętro 2 korytarz koło pom.korep.3
2	30	OPT	5	piętro 3 korytarz przed wc
2	31	OPT	5	piętro 3 korytarz przed szatnią sportową
2	32	OPT	5	piętro 3 korytarz koło pom. gospod.
2	33	ROP	5	piętro 3 rop koło pom. gospodarczego rop
2	34	OPT	5	piętro 3 pom. techniczne (nr-370)
2	35	OPT	5	piętro 3 pom. gospodarcze (nr-371)
2	36	OPT	5	piętro 3 szatnia sportowa damska (nr-372)
2	37	OPT	5	piętro 3 przedsionek natrysków (nr-372)
2	39	OPT	5	piętro 3 wc
2	40	ROP	5	piętro 3 rop koło windy rop
2	41	ROP	6	piętro 4 rop koło windy rop
2	42	OPT	6	piętro 4 foyer koło windy
2	43	OPT	7	piętro 4 przedsionek windy
2	44	OPT	6	piętro 4 foyer sali baletu
2	45	OPT	6	piętro 4 klatka schodowa
2	46	OPT	6	piętro 4 pom. kierownika baletu (nr-471)
2	47	ROP	6	piętro 4 rop koło klatki schodowej
2	48	OPT	6	piętro 4 foyer koło klatki schodowej
2	49	4I/O	10	moduł we/wy piętro 4 sala baletowa
2	50	OPT	7	piętro 2 przedsionek windy
2	51	OPT	4	piętro 2 klatka schodowa wielka
2	53	OPT	7	piętro 3 przedsionek windy
2	100	4I/O	0	moduł

RAZEM 140 URZĄDZEŃ

1	82	OPT	7	parter maszynownia windy
1	83	OPT	7	parter przedsionek windy
1	84	OPT	7	piętro 1 przedsionek windy
1	85	OPT	2	parter zaplecze sali orkiestrowej
Linia Obszar	Nr urządzenia	Rodzaj	Strefa	Opis
1	86	OPT	3	piętro 1 magazyn kostiumów
1	87	OPT	2	parter magazyn kostiumów
1	100	4I/O	1	moduł we/wy piwnica
1	101	4I/O	3	moduł we/wy piętro 1 czujniki liniowe
1	125	OPT	1	kasa/portiernia
2	1	OPT	4	piętro 2 korytarz przed wc
2	2	OPT	4	piętro 2 korytarz przed gard. solisty (nr-272)
2	3	OPT	4	piętro 2 korytarz przed pom. gospod.
2	4	ROP	4	piętro 2 rop koło pom. gospod.
2	5	OPT	4	piętro 2 korytarz prac. dekoratorską (miedzy 296 a 290)
2	6	OPT	4	piętro 2 korytarz przed prac. krawiecką (obok nr-294)
2	7	OPT	4	piętro 2 magazyn kostiumów podręczny (nr-290)
2	8	OPT	4	piętro 2 magazyn obuwia damskiego
2	9	OPT	4	piętro 2 magazyn odzieży
2	10	OPT	4	piętro 2 magazyn odzieży
2	11	OPT	4	piętro 2 magazyn obuwia męskiego
2	12	OPT	4	piętro 2 pracownia krawiecka damska (nr-294)
2	13	OPT	4	piętro 2 pracownia krawiecka męska (nr-295)
2	14	OPT	4	piętro 2 pracownia dekoratorska (nr-296)
2	15	OPT	4	piętro 2 pracownia choreograficzna (nr-270)
2	16	OPT	4	piętro 2 pom. gospodarcze (nr-271)
2	17	OPT	4	piętro 2 garderoba solisty (nr-272)
2	18	OPT	4	piętro 2 szatnia sportowa męska (nr-274)
2	19	OPT	4	piętro 2 przedsionek natrysków (nr-273)
2	21	OPT	4	piętro 2 wc
2	22	ROP	4	piętro 2 rop koło windy rop

3 30 OPT 18 garderoba solistów parter

Linia Obszar	Nr urządzenia	Rodzaj	Strefa	Opis
3	31	OPT	18	garderoba solistów parter
3	32	OPT	18	(czujka nad inspicjentem)
3	33	OPT	24	łoża strona prawa parter
3	34	OPT	20	korytarz prawy widownia parter
3	35	OPT	20	korytarz prawy widownia parter
3	36	OPT	24	podest balkonu strona prawa i piętro
3	37	OPT	24	podest balkonu strona lewa i piętro
3	38	OPT	20	korytarz prawy widownia parter
3	39	OPT	25	foyer strona prawa parter
3	40	OPT	20	korytarz prawy widowni wyjście na ul.
3	41	ROP	20	korytarz prawy widowni wyjście na ul.
3	42	OPT	25	hall wejściowy parter
3	43	OPT	25	hall wejściowy parter
3	44	OPT	21	korytarz widowni lewy wyjście na ul.
3	45	ROP	20	korytarz widowni lewy wyjście na ul.
3	46	ROP	21	rop korytarz widowni lewy parter rop
3	47	OPT	25	foyer strona prawa parter
3	48	OPT	24	podest balkonu strona lewa i piętro
3	49	OPT	24	podest balkonu strona lewa i piętro
3	50	OPT	21	korytarz lewy widowni parter
3	51	OPT	21	wejście do szatni 002 parter
3	52	OPT	21	szatnia 002 parter
3	53	OPT	21	szatnia 002 parter
3	54	OPT	21	korytarz lewy widowni parter
3	55	OPT	24	łoża strona lewa parter
3	56	OPT	19	garderoba solistek parter
3	57	OPT	19	garderoba fryzjerek parter
3	58	OPT	19	klatka schodowa lewa parter
3	59	ROP	19	rop klatka schodowa lewa parter rop
3	60	ROP	19	rop klatka schodowa lewa I piętro

Budynek teatru**RAZEM 236 URZ**

Linia Obszar	Nr urządzenia	Rodzaj	Strefa	Opis
3	1	OPT	22	przedsionek wentylatorni piwnica
3	2	OPT	22	wentylatornia piwnica
3	3	OPT	22	wentylatornia piwnica
3	4	OPT	22	wentylatornia piwnica
3	5	OPT	22	konserwatorzy piwnica
3	6	OPT	20	korytarz widowni prawej zyrandol opera
3	7	OPT	20	korytarz widowni prawej pierwsze piętro opera
3	8	OPT	22	konserwatorzy piwnica
3	9	OPT	22	konserwatorzy piwnica
3	10	TEMP	22	kotłownia
3	11	OPT	22	piwnica kotłownia piwnica
3	12	TEMP	22	kotłownia piwnica
3	13	OPT	20	akumulatornia piwnica
3	14	ROP	20	rop wejście do piwnic rop
3	15	OPT	20	wejście do bunkra piwnica
3	16	OPT	20	bunkier piwnica
3	17	OPT	20	bunkier piwnica
3	18	OPT	20	bunkier piwnica
3	19	OPT	20	garderoba orkiestry pom 31 piwnica
3	20	OPT	20	korytarz orkiestron kl. schod. praw piwnica
3	21	ROP	20	rop wejście do orkiestronu piwnica rop
3	22	OPT	18	korytarz przy garderobie orkiestry piwnica
3	23	OPT	18	garderoba orkiestry pom 30 piwnica
3	24	ROP	18	rop klatka schodowa prawa piwnica rop
3	25	OPT	18	pom. sprzątaczek pom. 35 piwnica
3	26	OPT	18	pom. orkiestry piwnica
3	27	OPT	18	inspektor orkiestry piwnica
3	28	ROP	18	rop klatka schodowa prawa parter rop
3	29	OPT	18	klatka schodowa prawa parter

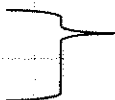
3	91	OPT	24	łoża strona prawa II piętro
3	92	OPT	20	korytarz prawy widowni II piętro
3	93	OPT	20	korytarz prawy widowni II piętro
3	94	ROP	20	korytarz prawy widowni II piętro rop
3	95	OPT	20	korytarz prawy widowni II piętro
3	96	OPT	25	pracownia akustyczna II piętro
3	97	OPT	25	nastawnia II piętro
3	98	OPT	25	magazyn kostiumów pom.213 II piętro
3	99	OPT	25	przedsionek pom. 212 II piętro
3	100	OPT	21	pom. sprzątaczek pom. 200 II piętro
3	101	OPT	21	korytarz lewy widowni II piętro
3	102	ROP	21	korytarz lewy widowni II piętro rop
3	103	4I/O	24	przedsionek pom.212 moduł 4io II piętro
3	104	OPT	21	korytarz widowni lewy II piętro
3	105	OPT	21	korytarz widowni lewy II piętro
3	106	OPT	24	łoża strona lewa II piętro
3	107	OPT	19	garderoba chóru żeńskiego pom 228a II
3	108	OPT	19	garderoba chóru żeńskiego pom 228b II
3	109	OPT	19	przedsionek pom. 228 II piętro
3	110	ROP	19	rop klatka schodowa lewa II piętro
3	111	OPT	19	klatka schodowa lewa II piętro
3	113	OPT	24	przestrzeń pod widownią
3	114	OPT	24	przestrzeń pod widownią
3	115	OPT	24	przestrzeń pod widownią
3	116	OPT	24	przestrzeń pod widownią
3	117	OPT	21	korytarz widowni lewy I piętro
3	118	OPT	21	korytarz widowni lewy I piętro
3	119	OPT	19	poddasze strona lewa poddasze
3	121			syreny klatka chórowa
3	120			sterownik i/o centrala omega

Linia Obszar	Nr urządzenia	Rodzaj	Strefa	Opis
-----------------	------------------	--------	--------	------

3	124			Korytarz orkiestry piwnica
---	-----	--	--	----------------------------

Linia Obszar	Nr urządzenia	Rodzaj	Strefa	Opis
3	61	OPT	19	przedsionek chóru żeńskiego I piętro
3	62	OPT	19	garderoba chóru żeńskiego pom.123 i piętro
3	63	OPT	19	garderoba chóru żeńskiego pom.122 i piętro
3	64	OPT	21	łoża prosceniczna lewa I piętro
3	65	OPT	21	korytarz lewy widowni I piętro
3	66	OPT	24	podest balkonu strona lewa II piętro
3	67	OPT	24	podest balkonu strona lewa II piętro
3	68	OPT	21	korytarz lewy widowni I piętro
3	69	OPT	25	kabina projekcyjna pom.103 I piętro
3	70	ROP	21	korytarz lewy widowni I piętro rop
3	71	ROP	21	rop korytarz lewy widowni I piętro
3	72	OPT	25	bufet I piętro
3	73	OPT	25	bufet I piętro
3	74	ROP	20	rop korytarz prawy widownia I piętro
3	75	ROP	20	rop korytarz prawy widownia I piętro
3	76	OPT	25	kabina projekcyjna pom.107 I piętro
3	77	OPT	20	korytarz prawy widowni I piętro
3	78	OPT	24	podest balkonu strona prawa II piętro
3	79	OPT	24	podest balkonu strona prawa II piętro
3	80	OPT	20	korytarz prawy widowni I piętro
3	81	OPT	20	korytarz widowni prawy I piętro opera
3	82	OPT	20	Łoża prosceniczna prawa "dyrektorska"
3	83	OPT	18	dyrektor naczelny I piętro
3	84	OPT	18	sekretariat artystyczny I piętro
3	85	ROP	18	rop klatka schodowa prawa I piętro
3	86	OPT	18	klatka schodowa prawa II piętro opera
3	87	ROP	18	klatka schodowa prawa II piętro opera
3	88	OPT	18	perukarnia II piętro
3	89	OPT	18	magazyn perukarski pom.232 II piętro
3	90	OPT	18	magazyn perukarski pom.231 II piętro
Linia Obszar	Nr urządzenia	Rodzaj	Strefa	Opis

4	27	TEMP	17	palarnia piwnica
4	28	OPT	17	magazyn elektryków pok 41 piwnica
4	29	OPT	17	magazyn kostiumów piwnica (nr-42)
4	30	OPT	17	magazyn kostiumów piwnica (nr-43)
4	31	TEMP	17	przedsionek magazynu kostiumów piwnica (nr-43)
4	32	OPT	18	przedsionek brygadzysty sceny parter
4	33	OPT	18	brygadzysta sceny parter
4	34	OPT	18	przedsionek montażyistów parter
4	35	OPT	19	garderoba montażyistów parter
4	36	OPT	18	Parter teatr (szafy)
4	37	TEMP	18	ślusarnia parter
4	38	OPT	17	pracownia tapicerska parter
4	39	OPT	17	magazyn zasceniczny 1 parter
4	40	OPT	17	magazyn zasceniczny 1 parter
4	41	OPT	17	magazyn zasceniczny 1 parter
4	42	OPT	17	magazyn zasceniczny 2 parter
4	43	OPT	17	magazyn zasceniczny 2 parter
4	44	OPT	17	magazyn zasceniczny 2 parter
4	45	OPT	17	portiernia Sikorski parter
4	46	ROP	17	ROP Portiernia Sikorski parter
4	47	OPT	19	rekwizytornia parter
4	48	OPT	19	przedsionek toalet za sceną strona lewa
4	49	OPT	19	garderoba chóru żeńskiego I piętro
4	50	OPT	17	magazyn zasceniczny I piętro
4	51	OPT	17	magazyn zasceniczny I piętro
4	52	OPT	17	magazyn zasceniczny I piętro
4	53	OPT	17	magazyn zasceniczny I piętro
4	54	OPT	17	magazyn zasceniczny I piętro
Linia Obszar	Nr urządzenia	Rodzaj	Strefa	Opis
4	55	OPT	17	magazyn zasceniczny I piętro
4	56	OPT	17	magazyn zasceniczny I piętro
4	57	OPT	17	magazyn zasceniczny I piętro

3	125 i 126		Korytarz orkiestry piwnica
3	123		Przestrzeń nad stropem podwieszonym korytarz orkiestry - piwnica
3	122		
3	103		ster. kłapy went. w2 poddasze nad nast. ośw.

4	1	ROP	23	Scena lewa strona parter ROP
4	2	ROP	23	Scena prawa strona parter ROP
4	3	OPT	23	scena szyb kablów parter
4	4	OPT	18	rozdzielnia elektryczna pom 30 parter
4	5	OPT	23	podscenie pierwsze strona prawa piwnica
4	6	OPT	23	wejście do orkiestronu piwnica
4	7	OPT	23	orkiestron piwnica
4	8	OPT	23	podscenie pierwsze strona lewa piwnica
4	9	OPT	19	magazyn elektryków po. 20 piwnica
4	10	ROP	19	Piwnica magazyn elektryków pom. 20
4	11	OPT	23	podscenie pierwsze piwnica
4	12	OPT	23	podscenie pierwsze piwnica
4	13	OPT	23	podscenie drugie tyristory piwnica
4	14	OPT	23	podscenie drugie tyristory piwnica
4	15	OPT	23	podscenie drugie magazyn rekwizytorni piwnica
4	16	OPT	23	podscenie drugie masz. kurtyny p.p piwnica
4	17	OPT	23	podscenie drugie piwnica
4	18	OPT	23	podscenie drugie piwnica
4	19	OPT	23	podscenie drugie piwnica
4	20	OPT	17	korytarz za sceną piwnica
4	21	OPT	17	magazyn rekwizytorni piwnica
4	22	ROP	17	wejście palarnia piwnica ROP
4	23	OPT	17	wyjście z piwnic strona lewa
4	24	OPT	17	hydrofornia piwnica

Linia Obszar	Nr urządzenia	Rodzaj	Strefa	Opis
4	25	OPT	17	zbiorniki z wodą piwnica
4	26	OPT	17	magazyn techniczny piwnica

4	90	OPT	30	żyrandol III Piętro
4	91	OPT	30	strych nad widownią
4	92	OPT	30	kabina projekcyjna III Piętro
4	93	OPT	18	wnęka nad bufetem I Piętro
4	94	OPT	18	magazyn bufetu I Piętro
4	95	OPT	23	scena strona lewa II Piętro
4	96	OPT	23	scena strona prawa II Piętro
4	97	OPT	23	scena strona lewa II Piętro
4	98	OPT	23	scena strona prawa II Piętro
4	99	OPT	23	scena strop techniczny IV piętro
4	100	OPT	23	scena strop techniczny IV piętro
4	101	OPT	23	scena strop techniczny IV piętro
4	102	OPT	23	scena strop techniczny IV piętro
4	103	OPT	23	scena strop techniczny IV piętro
4	104	OPT	23	cena strop techniczny IV piętro
4	105	OPT	23	scena strop zasadniczy IV Piętro
4	106	OPT	23	kopuła sceny IV Piętro
4	107	OPT	23	scena strop zasadniczy IV Piętro
4	108	OPT	23	scena strop zasadniczy IV Piętro
4	109	OPT	23	scena strop zasadniczy IV Piętro
4	110	OPT	23	scena strop zasadniczy IV Piętro
4	111	OPT	23	scena strop zasadniczy IV Piętro
4	120	4I/O	0	Moduł IO Rozdzielnia główna
4	112	OPT	23	stara kabina nad sceną
4	119			Klatka schodowa „Dyrektorska” sygnalizator
4	121			Moduł I/O rozdzielnia główna
4	114	OPT	23	Most oświetleniowy nad środkiem sceny
4	115	OPT	23	Most oświetleniowy nad środkiem sceny

Stolarnia, malarnia

28 urządzeń

Linia	Nr	Rodzaj	Strefa	Opis
Obszar	urządzenia			
5	1	OPT	11	Szatnia stolarni 01
5	2	OPT	11	Szatnia stolarni 02

4	58	OPT	17	magazyn zasceniczny I piętro
4	59	OPT	17	magazyn zasceniczny I piętro
4	60	OPT	18	pokój dyrygenta I piętro
4	61	OPT	18	ambulatorium I piętro
4	62	OPT	18	przedsionek ambulatorium I piętro
4	63	OPT	18	koordynacja I piętro
4	64	OPT	18	centrala telefoniczna I piętro
4	65	OPT	18	bufet zakulisowy I piętro
4	66	OPT	18	magazyn bufetu zakulisowego I piętro
4	67	OPT	23	mała scena I piętro
4	68	OPT	19	garderoba chóru męskiego pom.226 II Piętro
4	69	OPT	19	garderoba chóru męskiego pom.224 II Piętro
4	70	OPT	19	kierownik chóru męskiego II Piętro
4	71	OPT	19	przedsionek garderoby chóru męskiego II Piętro
4	72	OPT	19	magazyn kostiumów II Piętro
4	73	OPT	19	przedsionek garderobianych II Piętro
4	74	OPT	19	garderobiane II Piętro
4	75	OPT	29	strych nad widownią lewa strona
4	76	OPT	29	strych nad widownią lewa strona
4	77	OPT	29	strych nad widownią lewa strona
4	78	OPT	29	strych nad widownią lewa strona
4	79	OPT	29	strych nad widownią lewa strona
4	80	OPT	30	strych nad widownią część przednia
4	81	OPT	30	strych nad widownią część przednia
4	82	OPT	30	strych nad widownią część przednia
4	83	OPT	28	strych nad widownią strona prawa
4	84	OPT	28	strych nad widownią strona prawa
Linia Obszar	Nr urządzenia	Rodzaj	Strefa	Opis
4	85	OPT	28	strych nad widownią strona prawa
4	86	OPT	28	strych nad widownią strona prawa
4	87	OPT	28	strych nad widownią strona prawa
4	88	OPT	23	scena szyb kablów III Piętro
4	89	OPT	30	strych nad widownią

6	3	OPT	40	Pom. 055 Magazyn główny
6	4	OPT	40	Pom. 055 Magazyn główny
6	5	OPT	40	Pom. 055 Magazyn główny
6	6	opT	40	Pom. 062 Rozdzielnia WN
6	7	OPT	40	Pom 059 Rozdzielnia elektryczna
6	11	OPT	40	B. admin. pom.051 Biuro magazynu kostiumów
6	12	OPT	40	B. admin. Magazyn
6	13	OPT	40	B. admin. Magazyn
6	14	OPT	40	B. admin. Magazyn
6	15	OPT	40	B. admin. Magazyn
6	16	OPT	40	B. admin. Magazyn
6	17	OPT	40	B. admin. Magazyn
6	18	ROP	40	B. admin.ROP przed wejściem do mag. głównego
6	19	OPT	40	B. admin. piętro pomieszczenie 158
6	20	OPT	40	B. admin. pomieszczenie 157
6	21	OPT	40	B. admin. pomieszczenie 156
6	22	OPT	40	B. admin. Pomieszczenie 155
6	23	OPT	40	B. admin. Pomieszczenie 154
6	24	OPT	40	B. admin. Pomieszczenie 153
6	25	OPT	40	B. adm pomieszczenie 152 ksero
6	26	OPT	40	B. admin. pomieszczenie 150
6	27	OPT	40	B. admin. pomieszczenie 161 radca prawny
6	28	OPT	40	B. admin. pomieszczenie 160 dział techniczny
6	29	OPT	40	B. admin. pomieszczenie 160 dział techniczny
6	30	ROP	40	B. admin. ROP 1 piętro korytarz

5	3	TEMP	11	Stolarnia 01
5	4	TEMP	11	Stolarnia 02
5	5	TEMP	11	Stolarnia 03
5	6	OPT	11	Magazyn lakierni
5	7	OPT	11	Lakiernia 01
5	8 3	OPT	11	Lakiernia 02
5	9 3	OPT	11	Lakiernia 03
5	10	OPT	11	Korytarz pralnia
5	11	OPT	11	Magazynek pralni
5	12	OPT	11	Pralnia 01
5	13	OPT	11	Pralnia 02
5	14	OPT	11	Pralnia 03
5	15	OPT	11	Pralnia 04
5	16	OPT	11	Pralnia 05
5	17	OPT	11	Pralnia 06
5	18	ROP	11	ROP Wejście do pralni ROP
5	19	OPT	11	Klatka schodowa pralnia
5	20	OPT	11	Pomieszczenie sprzątaczek
5	21	OPT	11	Przedsionek pracowni szewskiej
5	22	OPT	11	Pracownia szewska 01
5	23	OPT	11	Pracownia szewska 02
5	24	OPT	11	Elektrycy
5	25	OPT	11	Malarnia pracownia
5	26	ROP	11	ROP Wejście do pralni 01 ROP
5	27	4I/O	0	Moduł IO Lakiernia
5	28	ROP	11	ROP stolarnia na zewnątrz rop

Administracja

Linia Obszar	Nr urządzenia	Rodzaj	Strefa	Opis
6	1	ROP	40	Portiernia główna
6	2	OPT	40	Pom. 055 Magazyn główny

Linia Obszar	Nr urządzenia	Rodzaj	Strefa	Opis
6	62	OPT	40	B. admin pomieszczenie 451 strych
6	63	OPT	40	B. admin pomieszczenie 450 archiwum
6	64	OPT	40	B. admin. 4 piętro klatka schodowa
6	65	OPT	40	Budynek administracyjny ROP 4 piętro korytarz
6	8		40	Moduł sygnalizatora 4 p.
6	68		40	Sygnalizator piwnica
6	66		40	Moduł sterownika klapy 4 p
6	69	OPT	40	Pokój 232
6	67	OPT	40	Magazyn instrumenty
6	70	OPT	40	Korytarz II piętro

Moduł 1/77 1 Pietro Sala reprezentacyjna Filharmonia

Wyjście 1 : wolne

Wyjście 2 : wolne

Wyjście 3 : wolne

Wyjście 4 : wolne

Wejście 1 : czujnik liniowy sala reprezentacyjna 1 Pożar strefa 8

Wejście 2 : czujnik liniowy sala reprezentacyjna 2 Pożar strefa 8

Wejście 3 : czujnik liniowy sala reprezentacyjna 3 Pożar strefa 8

Wejście 4 : wolne

Moduł 1/100 Piwnica filharmonia

Wyjście 1 : Aktywacja Pożar ogólny

Wyjście 2 : Aktywacja Pożar ogólny

Wyjście 3 : Aktywacja Pożar ogólny

Wyjście 4 : Aktywacja Pożar ogólny

6 31 OPT 40 B. admin pomieszczenie 261 kasa główna

Linia Obszar	Nr urządzenia	Rodzaj	Strefa	Opis
6	32	OPT	40	B. admin pomieszczenie 260 preksionek kasy
6	33	OPT	40	B. admin pom. 259 dział księgowości
6	34	OPT	40	B. admin pomieszczenie 257 główna księgową
6	35	OPT	40	B. admin pomieszczenie 256 dział księgowości
6	36	OPT	40	B. admin pomieszczenie 255 dział finansowy
6	37	OPT	40	B. admin pomieszczenie 254 dział bhp
6	38	OPT	40	B. admin pom. 253 archiwum artystyczne
6	39	OPT	40	B. admin pom. 252 archiwum artystyczne
6	40	OPT	40	B. admin pomieszczenie 250 związki zawodowe
6	41	ROP	40	B. admin ROP 2 piętro korytarz
6	42	OPT	40	B. admin pomieszczenie 362 pokój gościnny
6	43	OPT	40	B. admin pomieszczenie 361 kuchnia
6	44	OPT	40	B. admin pomieszczenie 360 pokój gościnny
6	45	OPT	40	B. admin pomieszczenie 358 pokój gościnny
6	46	OPT	40	B. admin pomieszczenie 357 pokój gościnny
6	47	OPT	40	B. admin pomieszczenie 356 pokój inspektorów
6	48	OPT	40	B. admin pomieszczenie 355 pokój gościnny
6	49	OPT	40	B. admin pomieszczenie 354 pokój gościnny
6	50	OPT	40	B. admin pomieszczenie 352 pokój gościnny
6	51	OPT	40	B. admin pomieszczenie 352 pokój gościnny
6	52	OPT	40	B. admin pomieszczenie 350 pokój gościnny
6	53	ROP	40	B. admin ROP 3 piętro korytarz
6	54	OPT	40	B. admin pomieszczenie 455 informatyk
6	55	OPT	40	B. admin pom. 454 magazyn instrumentów
6	56	OPT	40	B. admin pomieszczenie 453 pokój mieszkalny
6	57	OPT	40	B. admin pomieszczenie 453 pokój mieszkalny
6	58	OPT	40	B. admin pomieszczenie 452 archiwum
6	59	OPT	40	B. admin pomieszczenie 451 strych
6	60	OPT	40	B. admin pomieszczenie 451 strych
6	61	OPT	40	B. admin pomieszczenie 451 strych

Wejście 1 : wolne

Wejście 2 : wolne

Wejście 3 : wolne

Wejście 4 : wolne

Moduł 1/101 1 Pietro czujki liniowe sala reprezentacyjna Filharmonia

Wyjście 1 : wolne

Wyjście 2 : wolne

Wyjście 3 : wolne

Wyjście 4 : wolne

Wejście 1 : czujnik liniowy sala reprezentacyjna 4 Pożar strefa 8

Wejście 2 : czujnik liniowy sala reprezentacyjna 5 Pożar strefa 8

Wejście 3 : czujnik liniowy sala reprezentacyjna 6 Pożar strefa 9

Wejście 4 : czujnik liniowy sala reprezentacyjna 7 Pożar strefa 9

Moduł 2/49 4 Piętro Czujki liniowe sala baletowa

Wyjście 1 : wolne

Wyjście 2 : wolne

Wyjście 3 : wolne

Wyjście 4 : wolne

Wejście 1 : Czujnik liniowy sala baletowa 1 POŻAR , logika do strefy 10 pożar

Wejście 2 : Czujnik liniowy sala baletowa 2 POŻAR , logika do strefy 10 pożar

Wejście 3 : wolne

Wejście 4 : wolne

Moduł na końcu korytarza u kierownika nad drzwiami przez rewizję .

Moduł 2/100

Wyjście 1 : Aktywacja straż pożarna

Wyjście 2 : Aktywacja straż pożarna

Wyjście 3 : Aktywacja straż pożarna

Wyjście 4 : Aktywacja straż pożarna

Wejście 1 : wolne

Wejście 2 : wolne

Wejście 3 : wolne

Wejście 4 : wolne

Moduł 3/103 Przedsionek pomieszczenia 212

Wyjście 1 : Wentylator wywiewny W2 klapy zamykające . Aktywacja tabela logiki , Strefy 17 , 18, 19, 20 , 21 , 22, 23, 24 ,25 , 26 ,27, 28 ,29,30

Wejście 1 : Czujka liniowa widownia 2 piętro . POŻAR

Wejście 2 : Czujka liniowa widownia 2 piętro . POŻAR

Wejście 3 : wolne

Wejście 4 : wolne

Moduł 3/112 Moduł piwnica (brak)

Moduł 3/120 Centrala OMEGA

Wyjście 1 : wolne (zarezerwowane)

Wyjście 2 : Wentylator 2 zasceniczny opera , tabela logiki , sterowanie strefa 17 . Wyjście (30)

Wyjście 3 : Wentylator 3 zasceniczny opera , tabela logiki , sterowanie strefa 17 . Wyjście (31)

Wyjście 4 : wolne (zarezerwowane)

Wejście 1 : Usterka centrali OMEGA , Stan

Wejście 2 : Usterka zasilania OMEGA , Stan

Wejście 3 : wolne

Wejście 4 : wolne

Moduł 3/121 Syreny klatka chórowa

Wyjście 1 : Sterowanie syrenami na klatce chórowej . Aktywacja obszar 20 , syreny (17, 18 , 23 ,24) kontrola zasilacza DC 24V

Moduł 4/119 Syreny klatka dyrektora

Wyjście 1 : Sterowanie syrenami na klatce dyrektora . Aktywacja obszar 20 , syreny (17, 18 , 23 ,24) kontrola zasilacza DC 24V

Moduł 4/120 Moduł rozdzielnia główna

Wyjście 1 : Sterowanie oddymianiem klatek schodowych budynek opery i rolety zamykające . Tabela logiki

Strefy 17 , 18 , 19 ,20 , 21 ,22, 23 ,24 ,25 . Wyjście 22

Wyjście 2 : Sterowanie oddymianiem klatek schodowych budynek opery i rolety zamykające . Tabela logiki

Strefy 17 , 18 , 19 ,20 , 21 ,22, 23 ,24 ,25 . Wyjście 23

Wyjście 3 : Sterowanie bramą pożarową zascenie . Tabela logiki . Strefy 17 i 23 . Wyjście (24) .

Wyjście 4 : Sterowanie drzwiami rozsuwnymi budynek teatru. Tabela logiki , Strefy 17,18,19,20,21,22,23,24,25,28,29,30 . Wyjście 25

Wejście 1 : wolne

Wejście 2 : wolne

Wejście 3 : wolne

Wejście 4 : wolne

Moduł 5/27 Moduł Stolarnia

Wyjście 1 : Sygnalizatory stolarnia . Aktywacja strefa 11 , syreny

Wyjście 2 : Sygnalizatory stolarnia . Aktywacja strefa 11 , syreny

Wyjście 3 : Sygnalizatory stolarnia . Aktywacja strefa 11 , syreny

Wyjście 4 : Sygnalizatory stolarnia .Aktywacja strefa 11 , syreny

Wejście 1 : wolne

Wejście 2 : wolne

Wejście 3 : wolne

Wejście 4 : wolne

Moduł 6/8 Moduł Syreny Administracja 4 piętro

Wyjście 1 : Syrena 4 piętro . Aktywacja strefa 40 , syreny .

Moduł 6/66 Oddymianie administracja 4 piętro

Wyjście 1 : Sterowanie Oddymianie D+H klatki schodowej administracja . Aktywacja strefa 40 , straż .

Wyjście 2 : Sterowanie Drzwi przesuwne wejście do budynku administracji . Aktywacja strefa 40 straż .

Wyjście 3 : wolne

Wyjście 4 : wolne

Wejście 1 : Usterka centrali D+H na klatce schodowej administracji : stan , bez zatrasku

Wejście 2 : Alarm z centrali D+H na klatce schodowej administracji : stan , bez zatrasku

Moduł 6/68 Syreny piwnica administracja .

Wyjście 1 : Syreny piwnica i parter . Aktywacja strefa 40 , syreny . Dozór zasilacza DC 24V .

Moduł 4/113 Rozdzielnia główna

Wyjście 1: sterowanie trzymaczami drzwi pożarowych klatka schodowa dyrektorska . Tabela logiki .Strefy 17 , 18 , 19 ,20 , 21 ,22, 23 ,24 ,25 . Wyjście 41

Wyjście w centrali :

Out 5 : syreny filharmonia aktywacja obszar 21

Out 6 : oddymianie filharmonia Mercor aktywacja z tabeli logiki strefy 1-10

Out 7 : Rozdzielnia główna

Out 8 : Windy

Strefy :

1-10 Filharmonia

11 – pralnia, stolarnia

17-30 – teatr

40 - administracja

Alarmowanie

Każdy kto zauważy pożar lub inne zagrożenie obowiązany jest natychmiast zaalarmować:

- a) głosem lub innym dostępnym środkiem łączności osoby znajdujące się w zagrożonym obiekcie (tam, gdzie są zainstalowane Ręczne Ostrzegacze Pożarowe (ROP), należy je w przypadku zaistnienia zdarzenia bezwzględnie używać w celu zaalarmowania otoczenia i Straży Pożarnej),
- b) STRAŻ POŻARNĄ

Telefon do Straży Pożarnej: 998 lub 112 (z tel. komórkowego) lub z telefonu bezpośredniego do Straży Pożarnej (portiernia główna lub scena), wciskając przycisk ROP-u

Informacje, które należy przekazać dyspozytorowi:

1. *Gdzie się pali (adres)*
2. *Co się pali (który budynek, piętro, materiał, itp.)*
3. *Ile osób jest w strefie zagrożenia*
4. *Liczbę i stan poszkodowanych*
5. *Imię i nazwisko zgłaszającego oraz telefon kontaktowy*

**Konieczne należy zawiadomić Portiera pełniącego dyżur w Portierni Głównej – telefon wewnętrzny – 803
W trakcie spektaklu lub próby bardzo istotne jest powiadomienie INSPICJENTA**

Akcja ratowniczo – gaśnicza

- 1) Równocześnie z alarmowaniem Straży Pożarnej należy przystąpić do działań ratowniczych przy pomocy sprzętu gaśniczego, znajdującego się w obiekcie (na terenie) w oznakowanych miejscach.
 - 2) Do czasu przybycia Straży Pożarnej kierownictwo działaniami ratowniczymi obejmuje Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona (np. strażak służby asystencyjnej będący na dyżurze).
 - 3) Każda osoba przystępująca do działań ratowniczych powinna:
 - a) w pierwszej kolejności przeprowadzić ratowanie ludzi, których zdrowie i życie jest zagrożone,
 - b) w zależności od miejsca powstania zdarzenia przystąpić do ograniczenia rozprzestrzeniania się pożaru i jego likwidacji, pamiętając że:
 - przy otwarciu drzwi do pomieszczenia, w którym zaistniał pożar, trzeba posiadać sprzęt gaśniczy gotowy do natychmiastowego użycia,
 - koniecznym jest ukrycie się za ścianą lub skrzydłem drzwiowym przed działaniem ognia i dymu,
 - c) prowadzić działania ratowniczo-gaśnicze w sposób zapewniający maksymalne bezpieczeństwo własne.
- Jeżeli uruchomią się tryskacze należy wyłączyć ppoż. wyłącznik prądu - na ścianie rozdzielni teatru lub przy portierni głównej

Nie wolno gasić wodą instalacji i urządzeń elektrycznych będących pod napięciem - stosować dostępne w obiekcie gaśnice - posiadają dopuszczenia do gaszenia urządzeń pod napięciem.

Ewakuacja

W wypadku ogłoszenia alarmu pożarowego (sygnalizacja dźwiękowa – syreny alarmowe) lub nadania komunikatu głosowego „EWAKUACJA”,

- w miarę możliwości wyłączyć urządzenia, zabrać niezbędne rzeczy osobiste, zamknąć za sobą drzwi (nie na klucz)

- kierując się znakami ewakuacyjnymi wyjść na zewnątrz, udać się na miejsce zbiórki dla ewakuowanych – skwer pod pomnikiem Moniuszki przy ulicy Moniuszki,
- zgłosić się u kierującego akcją ewakuacyjną, podporządkować jego poleceniom
- zachowanie spokoju i nie dopuszczenie do powstania paniki,

Zabrania się zastawiania, zamykania, tarasowania dróg ewakuacyjnych.

Materiały promocyjne, w holach i korytarzach można rozmieszczać tylko w wyznaczonych w instrukcji miejscach. Ustawianie stoisk, stolików i krzeseł w holach wymaga uzgodnienia ze Specjalistą ds. ppoż lub Kierownikiem dz. administracji.

Zapobieganie

- W obiekcie zabronione jest między innymi:

a/ palenie papierosów – w tym e-papierosów – miejsca do palenia wyznaczono na zewnątrz budynków (oznaczone znakiem „tu wolno palić”),

b/ używanie grzejników elektrycznych, grzałek, czajników - nie stanowiących wyposażenia obiektu.

c/ używania ognia otwartego (np. świeczki) i materiałów pirotechnicznych w trakcie spektakli bez uzgodnienia ze Specjalistą ds. p.pož zasad użycia i uzyskania zgody Dyrektora,

d/ używania urządzeń wytwarzających dym lub wykonywania innych czynności związanych z powstaniem dymu lub zapylenia bez zabezpieczenia i zablokowania elementów systemu alarmu pożarowego. Blokowania dokonuje portier w portierni głównej na polecenie upoważnionych osób – wpisanym do książki raportów.

e/ używanie dekoracje z materiałów łatwopalnych, kapiących i silnie dymiących pod wpływem ognia. Korzystający z własnych dekoracji powinni posiadać dokumenty potwierdzające ich właściwości (atest, dokument z impregnacji itp.)

f/ blokowania drzwi przeciwpożarowych klinami, ciężarkami itp.

g/ parkowanie pojazdów na dziedzińcach wewnętrznych poza miejscami wyznaczonymi białymi liniami.

- Prowadzenie prace pożarowo niebezpiecznych jak: spawanie, prace związane z użyciem wysokiej temperatury, iskier itp. bez wymaganego pisemnego ustalenia zasad ich przeprowadzania, środków bezpieczeństwa, sposobu kontroli po zakończeniu. Dokument zatwierdza Dyrektor.
- Należy przestrzegać wywieszonych instrukcji p.poż: oraz znaków ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji.
- Przekraczanie limitów miejsc, dostawianie krzeseł na widowni, w Sali Didura i Sali Baletowej.
- Na widowni wyznaczono miejsce na dwa wózki inwalidzkie.

Wyciąg sporządził:

Leszek Matuszewski