

Nazwa Zamawiającego:

**Gmina Skoki**

62-085 Skoki, ul. Ciastowicza 11

tel. 61 8925 801, fax. 61 8925 803

www.gmina-skoki.pl

e-mail: sekretariat@gmina-skoki.pl

**NIP: 766-19-68-104, REGON: 572140583**

Godziny urzędowania: poniedziałek: 9:00 - 17:00

wtorek - piątek: 7:30 - 15:30

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o wartości zamówienia poniżej 5 350 000 euro dla robót budowlanych

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych ( t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami),  
realizowane w trybie przetargu nieograniczonego

Przedmiot zamówienia:

**MODERNIZACJA BUDYNKU BYŁEGO DWORCA W SKOKACH**

Nr postępowania przetargowego: ZP.271.13.2020

Sporządził:  
**KIEROWNIK REFERATU**  
Inwestycji i infrastruktury

mgr inż. *[Podpis]*

.....  
Data i podpis

*7.09.2020r.*

Zatwierdził:

**BURMISTRZ**

*[Podpis]*

.....  
Data i podpis

*8.09.2020r.*

## Spis treści

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	4
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	4
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	4
IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	6
V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW .....	6
VI.	PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 .....	7
VII.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA .....	7
VIII.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	11
IX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	13
X.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	13
XI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT .....	13
XII.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	15
XIII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .....	15
XIV.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....	16
XV.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	17
XVI.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	17
XVII.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY .....	18
XVIII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	18
XIX.	OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI, ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH .....	20
XX.	MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWE RAMOWĄ.....	20
XXI.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 i 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 .....	20
XXII.	INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ .....	20
XXIII.	ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO .....	20
XXIV.	INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH PRZEWIDZIANYCH DO ROZLICZEŃ .....	20
XXV.	AUKCJA ELEKTRONICZNA.....	20
XXVI.	WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	20

XXVII. ZATRUDNIENIE PERSONELU WYKONAWCY NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ W ZWIĄZKU Z ART. 29 UST. 3A .....	21
XXVIII. ZAKRES WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4.....	21
XXIX. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 USTAWY Pzp.....	21
XXX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻEŃ LUB SPRZECIWU .....	22
XXXI. INFORMACJE O UMOWACH O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ DOSTAWY LUB USŁUGI, KTÓRE Z UWAGI NA WARTOŚĆ LUB PRZEDMIOT TYCH DOSTAW LUB USŁUG, NIE PODLEGAJĄ OBOWIĄZKOWI PRZEDKŁADANIA ZAMAWIAJĄCEMU .....	22
XXXII. PROCENTOWA WARTOŚĆ OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA ZA WYKONANIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE, ZGODNIE Z ART. 143a ust. 3 .....	22
XXXIII. STANDARDY JAKOŚCIOWE .....	23
XXXIV. MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH .....	23
XXXV. OFERTY CZĘŚCIOWE.....	23
XXXVI. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH .....	23
XXXVII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:.....	24
Załącznik nr 1 do SIWZ     Formularz ofertowy .....	25
Załącznik nr 2 do SIWZ     Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania .....	28
Załącznik nr 3 do SIWZ     Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.....	30
Załącznik nr 3A do SIWZ     Zobowiązanie podmiotu trzeciego .....	31
Załącznik nr 4 do SIWZ     Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej .....	32
Załącznik nr 5 do SIWZ     Wykaz osób do wykonania zamówienia .....	33
Załącznik nr 6 do SIWZ     Projekt umowy.....	34
Załącznik nr 7, 7.1, 8 i 9     Dokumentacja projektowo kosztorysowa ze STWiOR.	

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA SKOKI  
ul. Ciastowicza 11,  
62-085 Skoki,  
województwo wielkopolskie,  
powiat wągrowiecki,  
telefon 61 8925 800; faks 61 8925 803  
NIP: 7661968104, REGON: 572140583

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.gmina-skoki.pl](http://www.gmina-skoki.pl)

Adres do komunikacji elektronicznej: [https://platformazakupowa.pl/pn/umig\\_skoki](https://platformazakupowa.pl/pn/umig_skoki)

Adres Platformy Zakupowej, za pośrednictwem której prowadzone jest postępowanie:

[https://platformazakupowa.pl/pn/umig\\_skoki](https://platformazakupowa.pl/pn/umig_skoki)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „Pzp”
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej „SIWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. W niniejszym postępowaniu Zamawiający przewiduje procedurę, o której mowa w art.24aa ust.1 ustawy Pzp, tzw. "procedurę odwróconą". Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności badania ofert nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełnienia warunków w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia). Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert pod kątem kryteriów oceny ofert oraz przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp), po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej tego wykonawcy, tj. zbada jego oświadczenia wstępne, złożone z ofertą, a następnie zażąda od niego - na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp przedłożenia określonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału oraz braku podstaw wykluczenia.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Przedmiotem niniejszego zamówienia jest Modernizacja budynku byłego dworca w Skokach**

Zakres robót obejmuje w szczególności :

Wymianę pokrycia z dachówki wraz z przemurowaniem trzonów kominowych, wymiana okien lukarn , montaż okien połaciowych i remont więźby dachowej.

Przedmiot zamówienia posiada kody CPV:

45261000-4 wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych  
45262520-2 roboty murowe

1. W cenie oferty wykonawcy należy uwzględnić:
  - Zabezpieczenie obiektu przed dostępem osób postronnych
  - Zabezpieczenie terenu wokół budynku przed możliwością uszkodzenia osób i mienia przez upadające elementy budowlane

- Zabezpieczenie pomieszczeń budynku przed zalaniem przez wody opadowe !
2. Ogólne wymagania dotyczące robót:
    - Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć teren budowy przed możliwością przebywania tam osób nie zatrudnionych. Na terenie budowy należy umieścić tablice informacyjne i ostrzegawcze,
    - wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt robót, w tym za przebieg i terminowe wykonanie zadania,
    - informacje na temat udziału podwykonawców należy umieścić w formularzu ofertowym,
  3. Zakres prac i odpowiedzialność wykonawcy obejmuje również:
    - organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
    - zorganizowanie i prowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów,
    - doprowadzenie po zakończeniu robót terenu do stanu pierwotnego, demontażu obiektów tymczasowych oraz uporządkowania terenu,
    - transport odpadów do miejsca ich wykorzystania lub utylizacji łącznie z kosztami utylizacji,
    - informowanie zarządców mediów znajdujących się w pobliżu prowadzonych robót, szczególnie INEA, której centralna rozdzielnia znajduje się na parterze budynku
    - informowanie mieszkańców terenów objętych inwestycją o rozpoczęciu, zakończeniu i utrudnieniach związanych z prowadzonymi pracami w formie pisemnych ogłoszeń rozwieszanych w miejscach publicznie dostępnych na co najmniej 3 dni przed ich wystąpieniem!,
  4. Materiały – przed wbudowaniem jakichkolwiek materiałów Wykonawca okaże Inspektorowi nadzoru świadectwo dopuszczenia tego materiału do stosowania w budownictwie i spełnienia wymogów określonych w specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót i właściwych Normach, w celu uzyskania zgody na jego stosowanie. Należy stosować materiały o parametrach technicznych wyszczególnionych w dokumentacji „lub równoważne”, w przypadku wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, które spełniają parametry techniczne, po uzyskaniu akceptacji inspektora nadzoru. Przytoczenie nazw własnych materiałów, urządzeń producentów ma charakter jedynie przykładowy i służy wyłącznie określeniu standardowej jakości materiałów i urządzeń, które mają być użyte do realizacji robót. Urządzenia równoważne powinny spełniać wszystkie parametry opisane w dokumentacji i nie powinny być gorsze, niż określone wymaganiami kontraktu. Udowodnienie, że urządzenia i armatura są równoważne spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych rozwiązań. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do korzystania z opinii ekspertów. Wszystkie koszty wynikające z różnic materiałowych dostarczonych względem materiałów, urządzeń, armatury opisanej w dokumentacji pokrywa Wykonawca i nie może z tego tytułu żądać dodatkowej zapłaty.  
Atesty i aprobaty techniczne zastosowanych materiałów należy przedłożyć Zamawiającemu przy odbiorze końcowym robót.
  5. Sprzęt – wykonawca przystępujący do przetargu musi dysponować sprzętem gwarantującym wykonanie przedmiotu zamówienia.
  6. Kontrola jakości robót – zawiera szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
  7. Odbiór robót – roboty uznaje się za wykonane, jeżeli odpowiadają wymogom dokumentacji budowlanej, specyfikacji oraz wszelkie pomiary i badania dały wynik pozytywny. Odbiory robót

zanikających i ulegających zakryciu zamawiający dokonuje na bieżąco przy pomocy Inspektora Nadzoru po zgłoszeniu przez wykonawcę.

8. Dokumenty odbioru końcowego:
  - dokumenty dotyczące jakości wbudowanych materiałów (certyfikaty, aprobaty techniczne)
  - przegląd kominiarski przemurowanych trzonów kominowych, potwierdzający ich drożność

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin zakończenia robót budowlanych do dnia 10 grudnia 2020r.
2. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 14 dni licząc od daty zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót i przyjęcia dokumentów niezbędnych do oceny wykonania zamówienia.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 i ust. 5 pkt 8.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.
  - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Wykonawca wykaże spełnienie warunku poprzez posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną wynoszącą minimum 100.000 zł
  - 3) **zdolność techniczna lub zawodowa:** Wykonawca wykaże spełnienie warunku poprzez dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa. Osoba posiadająca powyższe kwalifikacje zostanie przez Wykonawcę wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika budowy.

**Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.**

1. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust. 2 ustawy Pzp).
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (art. 26 ust. 2f ustawy Pzp).

## VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 do 23 ustawy .
2. Zamawiający przewiduje fakultatywne wykluczenie Wykonawcy na podst. art. 24 ust. 5 pkt.8 ustawy.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 12 ustawy Pzp).
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

## VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu ( rozdział V ust. 1 i 2 niniejszej SIWZ):
  - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – zał. nr 2 do SIWZ,
  - b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 3 do SIWZ, zgodne z załączonymi wzorami.

Oświadczenia, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.*

**UWAGA:** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 4 do SIWZ. W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej nie należy składać z ofertą, ponieważ w pierwszej fazie ofertowania Wykonawca nie zna uczestników procedury, a co za tym idzie nie wie w stosunku do kogo miałby składać przedmiotowe oświadczenie !

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum / członków spółki cywilnej, oddzielnie w imieniu swojej firmy.*

2. **Po zbadaniu ofert** pod kątem spełniania przesłanek odrzucenia oraz po wstępnej weryfikacji oświadczeń dotyczących spełniania warunków (art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp) oraz braku podstaw do wykluczenia (art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp), Wykonawca **na wezwanie Zamawiającego** na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp składa następujące dokumenty na **potwierdzenie** :

2.1. **Braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania :**

- a) **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2.2 **Spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących:**

- a) **Zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi w branży budowlanej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacje o podstawie do dysonowania osobami – o treści zgodnej z załączonym wzorem, stanowiącym załącznik – nr 5 do SIWZ pn. „Wykaz osób”

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek ten należy spełnić łącznie.*

- b) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający żąda dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000 zł.  
Zamawiający informuje, że dokumentem, o którym mowa wyżej może być np. polisa ubezpieczeniowa.

**UWAGA:**

*Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 z późn. zm.):*

- *W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych od niego oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.*



- W przypadku wskazania przez Wykonawcę wymaganych od niego oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 w/w ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 3.1. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3.2. Zamawiający, ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy Pzp.
  - a) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują** roboty budowlane do realizacji których, te zdolności są wymagane,
  - b) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca, w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem, lub podmiotami, lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
- 3.3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3.4 Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty **dołączył oświadczenie - zał. nr 2 i nr 3 do SIWZ dotyczące podmiotów**, na zasoby, których powołuje się w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3.5 Zamawiający żąda od Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VII pkt. 2.1 „a”, „b” niniejszej specyfikacji potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

**4. Wykonawcy składający ofertę wspólną (konsorcja, spółki cywilne).**

4.1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

4.2. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie wynikać z umowy lub innej czynności prawnej.

4.3. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oryginał pełnomocnictwa w formie elektronicznej musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę wystawiającą pełnomocnictwo lub notariusza uwierzytelniającego takim podpisem kopię pisemnego oryginału.

4.4. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

4.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12 do 23 ustawy, natomiast warunki określone w pkt. VII ust. 3 niniejszego rozdziału mogą spełnić łącznie.

**5. Wykonawcy składający ofertę mają przedłożyć następujące dokumenty:**

1) **Formularz oferty**, o treści zgodnej z załączonym wzorem (zał. nr 1 do SIWZ), *powinien być sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym;*

2) **Kosztyorys ofertowy**, *powinien być sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym;*

3) **Dowód wniesienia wadium przetargowego**, *powinien być złożony w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

*W przypadku wadium w postaci gwarancji/poreczenia bankowego/ubezpieczeniowego powinno być ono złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.*

4) **Aktualne oświadczenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu** (zał. nr 2 i 3 do SIWZ), *powinny być sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym;*

5) **Pełnomocnictwo** powinno być sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, złożone w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza dla podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie lub podmiotów w imieniu których pełnomocnicy nie wymienieni w dokumentach rejestrowych firmy składają oferty,

6) Wykonawcy korzystający z zasobów podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składają wraz z ofertą dokumenty wymagane w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ (na podstawie art. 25a ust. 3 pkt. 2 ustawy Pzp).

7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenia – zał. nr 2 i zał. Nr 3 do SIWZ o treści wskazanej w rozdziale nr VII ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 8) Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca składał dokumenty lub oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia odnoszące się do podwykonawcy, który nie udostępnił swoich zasobów.
- 9) **UWAGA!!!** Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

#### 6. Wykonawcy zagraniczni.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:

- 6.1. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

*Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

- 6.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednie oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.

### **VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

#### **1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 1) W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy: [https://platformazakupowa.pl/pn/umig\\_skoki](https://platformazakupowa.pl/pn/umig_skoki), przy czym ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w miejscu publikacji ogłoszenia i dokumentacji przetargowej, natomiast dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz przekazywanie informacji odbywa się za pomocą formularza „Wyślij wiadomość”.
- 2) W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania [https://platformazakupowa.pl/pn/umig\\_skoki](https://platformazakupowa.pl/pn/umig_skoki), Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: [inwestycje@gmina-skoki.pl](mailto:inwestycje@gmina-skoki.pl).

- 3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w **Regulaminie platformazakupowa.pl** zwanym dalej „regulaminem”, dostępnym na stronie głównej platformy.
- 4) **Instrukcja składania ofert** oraz sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami, zwana dalej „instrukcją” jest integralną częścią **platformazakupowa.pl** i dostępna jest na stronie dotyczącej prowadzonego postępowania.
- 5) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320, z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 r. poz. 1126, z późn. zm.).
- 6) Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

## 2. Wyjaśnienia, zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zebranie przedofertowe, przedłużenie terminu składania ofert.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
- 3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na [https://platformazakupowa.pl/pn/umig\\_skoki](https://platformazakupowa.pl/pn/umig_skoki) na stronie dotyczącej prowadzonego postępowania, na której udostępnił specyfikację.
- 4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/pn/umig\\_skoki](https://platformazakupowa.pl/pn/umig_skoki)
- 5) W przypadku dokonania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/pn/umig\\_skoki](https://platformazakupowa.pl/pn/umig_skoki), Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
- 6) Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 5, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenia zmian w ofertach.
- 7) Jeżeli w przypadku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach,

Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/pn/umig\\_skoki](https://platformazakupowa.pl/pn/umig_skoki)

8) Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.

**3. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest Artur Nowakowski.

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Żądanie wadium, jego wysokość oraz formy wniesienia – art. 45 ustawy Pzp.

1. Zamawiający żąda od wykonawcy wniesienia wadium w wysokości 10000,00 zł
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego nr **58 9065 0006 0040 0400 0185 0022**;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w formach określonych w pkt 2, 3, 4, 5 musi być bezwarunkowe i tożsame z wadium wnoszonym w pieniądzu oraz powinno być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia. **Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp (tzn. w osobnym pliku).** Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Gmina Skoki. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.
5. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
6. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy Pzp.
7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom zgodnie z art. 46 ust. 1- 4 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Składając ofertę Wykonawca akceptuje regulamin.

2. Wykonawca składa jedną Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/umig\\_skoki](https://platformazakupowa.pl/pn/umig_skoki)
3. Korzystanie z platformy zakupowej przez wykonawcę jest bezpłatne.
4. Oferta Wykonawcy zostanie zaszyfrowana przez system, tak aby nie można było zapoznać się z jej treścią do terminu otwarcia ofert.
5. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z treścią formularza „Oferta” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
6. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami oraz wszystkimi wymaganymi dokumentami zostaną sporządzone przez Wykonawcę zgodnie z treścią postanowień niniejszej specyfikacji, tj. w postaci dokumentu elektronicznego w formacie danych .doc, .xls, .pdf, .zip i opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
8. Oferta będzie napisana w języku polskim.
9. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
10. Zamawiający żąda złożenia dokumentów w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika dołączone do oferty pełnomocnictwo winno być sporządzone w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Oryginał pełnomocnictwa w formie elektronicznej musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę wystawiającą pełnomocnictwo lub notariusza uwierzytelniającego takim podpisem kopię pisemnego oryginału.
11. Załączniki, dla których zostały określone wzory, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub pełnomocnika.
12. Formę złożenia dokumentów załączonych do oferty określa § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 poz. 1126 ze zmianami).
13. Dokumenty niewymagane niniejszą specyfikacją nie będą przez Zamawiającego rozpatrywane.
14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżę, że nie mogą one być udostępniane.
15. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
16. **Zaleca się, aby każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku i określała przedmiot będący jej treścią wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia).**

17. Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.
18. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
19. **Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę w sposób opisany w instrukcji. Z uwagi na to, że złożona oferta zostaje zaszyfrowana, nie ma możliwości zmiany oferty poprzez jej edycję, a wyłącznie poprzez wycofanie oferty i złożenie nowej. Złożenie nowej oferty w miejsce wycofanej należy wykonać przed upływem terminu składania ofert.**
20. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
21. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
22. Przekazanie Zamawiającemu Oferty w innym trybie niż za pośrednictwem platformy zakupowej będzie uważane za niezłożenie Oferty w przedmiotowym postępowaniu.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem strony [https://platformazakupowa.pl/pn/umig\\_skoki](https://platformazakupowa.pl/pn/umig_skoki) do dnia 23 września 2020r. do godziny 12.<sup>00</sup>
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 23 września o godzinie 12<sup>15</sup> w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Miasta i Gminy Skoki, ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki w sali konferencyjnej, segment B poprzez odszyfrowanie ofert na [https://platformazakupowa.pl/pn/umig\\_skoki](https://platformazakupowa.pl/pn/umig_skoki)
3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
4. Otwarcie ofert odbywa się na platformie [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj Oferty”. Następnie Zamawiający pobiera z platformy na swoje urządzenie wszystkie załączniki złożone przez Wykonawcę.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert. Natomiast termin wykonania zamówienia, okres gwarancji oraz warunki płatności zawarte w ofercie Zamawiający ogłosi jeżeli tymi kryteriami będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na [https://platformazakupowa.pl/pn/umig\\_skoki](https://platformazakupowa.pl/pn/umig_skoki) na stronie dotyczącej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm, oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na załączonym Formularzu oferty, zgodnie z treścią niniejszej Specyfikacji.
2. W Formularzu oferty należy podać cenę netto, określić procentowo wysokość podatku VAT i podać cenę brutto, z dokładnością do 0,01 zł.
3. Obowiązuje zasada zaokrąglania „w górę” liczby „5” występującej na trzecim miejscu po przecinku np. 4,375 = 4,38.

4. Cena oferty określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie, poza przypadkiem zmiany podatku od towarów i usług VAT.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
8. W cenie oferty przedłożonej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
9. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zastosowanie przez niego stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
11. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
12. Z uwagi na formę wynagrodzenia ryczałtowego kosztorysy ofertowe nie będą podlegać ocenie i mają charakter informacyjny i pomocniczy. Kosztorysy ofertowe będą niezbędne Zamawiającemu do rozliczenia się z Wykonawcą w sytuacji, jeżeli powstaną okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych lub będzie konieczność zaniechania części robót oraz ewentualnego wyjaśnienia rażąco niskiej ceny.

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosował będzie następujące kryteria oraz wagi do tych kryteriów:
  - a) **cena wykonania zamówienia - 60 %**,
  - b) **okres dodatkowej gwarancji - 40 %**,
3. Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższej zasady:
  - a) **kryterium cena (x1)**

Oferta z najniższą ceną ze wszystkich ofert nie odrzuconych otrzyma max 60 punktów. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:

$$X1 = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

- b) **kryterium okres dodatkowej gwarancji (x2)**



Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę wynosi 36 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje dłuższy niż obligatoryjny okres gwarancji ponad wymagane 36 miesięcy, otrzyma dodatkowe punkty wpływające na ocenę oferty tj. maksymalnie 40 punktów.

Maksymalny okres udzielenia dodatkowej gwarancji może wynosić 24 m-ce. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu dodatkowej gwarancji ponad 24 miesiące, dla porównania złożonych ofert przyjęte zostaną tylko 24 miesiące tj. maksymalnie 40 punktów.

W przypadku braku wpisania w formularzu ofertowym w pkt. 3 okresu dodatkowej gwarancji, oferta wykonawcy otrzyma 0 pkt w kryterium „okres dodatkowej gwarancji”.

Oferty proponujące okres dodatkowej gwarancji będą punktowane wg poniższego wzoru.

$$X2 = \frac{\text{Liczba miesięcy wydłużenia okresu gwarancji ponad wymagane 36 m-cy}}{24 \text{ miesiące}} \times 40 \text{ pkt}$$

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

## **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego załącznik do SIWZ.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
  - 1) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo
  - 2) w terminie 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób;
  - 3) przed upływem w/w terminów w przypadkach omówionych w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a oraz art. 94 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
4. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:
  - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w celu uzgodnienia terminu podpisania umowy. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.
  - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest najpóźniej do dnia podpisania umowy:
    - a) do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - b) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum,
    - c) wyznaczenia osoby/ osób uprawnionych do utrzymywania bieżących kontaktów.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w załączniku nr 6 stanowiącym wzór umowy.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (kwota pozostawiona na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu, przelewem na konto Zamawiającego nr **85 9065 0006 0040 0400 0185 0021**,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej ( z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym),
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
7. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze pisemne żądanie** Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
  - 2) termin obowiązywania gwarancji,
  - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

## **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

1. Istotne postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Zmiany postanowień umowy: zmiany treści umowy oraz warunki dokonania tych zmian zostały określone we wzorze umowy.
3. Wymagania Zamawiającego dotyczące gwarancji: Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres nie krótszy niż 36 m-cy oraz rękojmi na okres nie krótszy niż 60 miesięcy. Warunki usunięcia wad występujących w okresie gwarancji określa dokument gwarancyjny stanowiący załącznik nr 3 do umowy.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji

uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, dla której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego,
- opisu przedmiotu zamówienia,
- wyboru najkorzystniejszej oferty,

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zwięźle przedstawić zarzuty, określić żądania oraz wskazać okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie (pkt 3).
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej informując o tym wykonawców. Na czynności te nie przysługuje odwołanie.
9. Odwołanie wnosi się :
  - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącego podstawę jego wniesienia jeżeli zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - b) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia , jeżeli zostało przesłane w inny sposób niż określono w pkt. 9 ppkt. a.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 9 ppkt „a” i „b” i 10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
13. Odwołanie po zawarciu umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, wnosi się w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w dziale VI ustawy.

#### **XIX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI, ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **XX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWE RAMOWĄ**

Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.

#### **XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3.

#### **XXII. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

#### **XXIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

Ogólna strona internetowa: [www.gmina-skoki.pl](http://www.gmina-skoki.pl)

Strona internetowa Zamawiającego, na której zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu:  
<http://skoki.nowoczesnagmina.pl/> oraz [https://platformazakupowa.pl/pn/umig\\_skoki](https://platformazakupowa.pl/pn/umig_skoki)

Adres e-mail: [sekretariat@gmina-skoki.pl](mailto:sekretariat@gmina-skoki.pl)

#### **XXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH PRZEWIDZIANYCH DO ROZLICZEŃ**

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń w walutach obcych.

#### **XXV. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia postępowania przetargowego w formie aukcji elektronicznej.

#### **XXVI. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XXVII. ZATRUDNIENIE PERSONELU WYKONAWCY NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ W ZWIĄZKU Z ART. 29 UST. 3A**

Zamawiający wymaga na podstawie art. 29 ust. 3a zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących:

1. Roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par. 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.), w szczególności obejmujące wykonanie prac:
  - a) przygotowawczych i ziemnych,
  - b) drogowych związanych z budową nawierzchni drogi,
  - c) kanalizacyjnych związanych z budową kanalizacji deszczowej,
  - d) zagospodarowania terenu i prac porządkowych,

Wykonanie prac objętych w/w zakresem zamówienia dotyczy prac osób fizycznych i operatorów sprzętu.

Sposób udokumentowania:

Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu wykazu tych osób – załącznik nr 3 do umowy wraz z kopiami umów o pracę i oświadczeniem potwierdzającym ich zatrudnienie na umowę o pracę. Wykaz musi zawierać informacje jednoznaczne wskazujące osobę pracownika oraz zakres wykonywanych przez niego czynności.

Nieprzedłożenie wykazu w wyżej określonym terminie będzie skutkowało uznaniem przez Zamawiającego, iż Wykonawca uchyliła się od podpisania umowy, a następnie Zamawiający zatrzyma wadium na podstawie art. 46 ust. 5 pkt. 1, 3 ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca będzie się uchylał od przedłożenia wykazu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

Ponadto w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie na każde żądanie Zamawiającego do przedłożenia aktualnego wykazu wraz ze wskazanym wyżej oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie tych osób na umowę o pracę. Z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia w/w osób w związku z realizacją zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne określone w projekcie umowy.

Zamawiający może w każdym czasie zawiadomić Państwową Inspekcję Pracy, celem przeprowadzenia kontroli, czy osoby wykonujące czynności wskazane w pkt. 1 zatrudnione są na podstawie umowy o pracę.

## **XXVIII. ZAKRES WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4.

## **XXIX. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 USTAWY Pzp.**

1. Zamawiający nie określa kluczowej części zamówienia, która objęta jest obowiązkiem osobistego wykonania przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22, w celu wykazania spełnienia

warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Szczegółowe warunki powierzenia podwykonawcom części zamówienia określono w projekcie umowy.

### **XXX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻEŃ LUB SPRZECIWU**

1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo na wykonanie robót budowlanych, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu do umowy:
  - Umowa z podwykonawcą winna zawierać między innymi:
    - a) zakres robót powierzonych podwykonawcy,
    - b) kwotę wynagrodzenia za roboty,
    - c) termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy,
    - d) warunki płatności,
    - e) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych.

Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy.

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

### **XXXI. INFORMACJE O UMOWACH O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ DOSTAWY LUB USŁUGI, KTÓRE Z UWAGI NA WARTOŚĆ LUB PRZEDMIOT TYCH DOSTAW LUB USŁUG, NIE PODLEGAJĄ OBOWIĄZKOWI PRZEDKŁADANIA ZAMAWIAJĄCEMU**

Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi i dostawy wykonywane na rzecz niniejszej roboty budowlanej o wartości mniejszej niż 20.000 zł w sprawie zamówienia publicznego nie podlegają obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu.

### **XXXII. PROCENTOWA WARTOŚĆ OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA ZA WYKONANIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE, ZGODNIE Z ART. 143a ust. 3**

Nie dotyczy.

### **XXXIII. STANDARDY JAKOŚCIOWE**

Zamawiający nie określa szczególnych standardów jakościowych wobec przedmiotu zamówienia opisanych w art. 91 ust 2 . Zamawiający zaznacza, że przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa właściwymi dla przedmiotu zamówienia z zachowaniem należytej staranności i wiedzy technicznej, w szczególności opisanych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

### **XXXIV. MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH**

Zamawiający nie dopuszcza takiej możliwości.

### **XXXV. OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### **XXXVI. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO” informuję, że: Administratorem Pana/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Skokach, ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki, tel. 61/ 89-25-812.

- 1) Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy w Skokach jest Pani Katarzyna Przybysz\*.
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2019r. poz. 1843) dalej „ustawa Pzp”.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 5) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 7) Posiada Pani/Pan :
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu :

- w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmiana postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie : prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania , w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### **XXXVII.ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczeniu z postępowania określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 3 A	Oświadczenie zobowiązanie podmiotu trzeciego.
Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.
Załącznik nr 5	Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia.
Załącznik nr 6	Projekt umowy.
Załącznik nr 7	Dokumentacja zdjęciowa
Załącznik nr 8	Przedmiary robót - kosztorys ofertowy.
Załącznik nr 9	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.



Załącznik nr 1 do SIWZ

Formularz ofertowy

.....dnia.....

\_\_\_\_\_  
(NAZWA I ADRES WYKONAWCY)

Tel/ fax: \_\_\_\_\_

Adres e- mail: \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_

## OFERTA

**GMINA SKOKI**

ul. Ciastowicza 11

62-085 Skoki

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

### **MODERNIZACJA BUDYNKU BYŁEGO DWORCA W SKOKACH**

1. Składamy ofertę na realizację zamówienia zgodnie ze SIWZ za cenę:

cena netto ..... zł

stawka podatku VAT..... %

podatek VAT: ..... zł

cena brutto: .....zł

słownie brutto :.....zł

2. Oświadczamy, że na wykonany przedmiot umowy udzielamy minimalnej wymaganej przez Zamawiającego gwarancji na okres 36 miesięcy.

3. Oświadczam, że wydłużamy okres gwarancji (ponad wymagany 36 miesięczny) o ..... m-cy ( max 24 miesiące ). *Uwaga pkt. 3 podlega ocenie.*

4. Oświadczam, że roboty budowlane zrealizujemy do dnia 10 grudnia 2020 r.

5. Oświadczam, że jestem:

- Mikroprzedsiębiorstwem \*
- Małym przedsiębiorstwem\*
- Średnim przedsiębiorstwem\*

\* niepotrzebne skreślić.

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia średniorocznie mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro,*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia średniorocznie mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro, i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;*

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwem ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają średniorocznie mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

Zgodnie z Ustawą z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1292 z późn. zm.).

6. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

7. Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Wadium w kwocie ..... zł.

zostało wniesione w dniu.....  
w formie.....

(potwierdzenie wniesienia wadium w załączniku),

9. Oświadczam, że zgodnie z wymaganiami wskazanymi w SIWZ do realizacji zamówienia przy czynnościach określonych przez Zamawiającego zaangażuję osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r – Kodeks pracy,

10. Oświadczam, że zamierzamy zlecić podwykonawcom następujące części zamówienia (wypełnić jeżeli dotyczy).

Nazwa i adres Podwykonawcy ( o ile jest już znany )	Część zamówienia jaką zamierzamy podzlecić Podwykonawcy

11. Oświadczamy, że w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegamy na zasobach podmiotów wskazanych poniżej, którym zostanie powierzona następująca część zamówienia: (wypełnić jeżeli dotyczy).

Nazwa i adres Podmiotu	Część zamówienia powierzenia do wykonania

12. Oferta wspólna

Pełnomocnik Wykonawców wspólnie składających ofertę

Nazwisko i imię .....

Adres .....

Telefon .....

Zakres umocowania .....

Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną – spółki cywilne, konsorcja

13. Oświadczamy, że wszystkie informacje zawarte w formularzu ofertowym i oświadczeniach składanych na rzecz niniejszego postępowania są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

14. Osobą upoważnioną przez wykonawcę do kontaktowania się z zamawiającym jest:

- Nazwisko i imię ....., nr telefonu: ..... e-mail: .....

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a) .....

b) .....

c) .....

d) .....

e) .....

f) .....

g) .....

\* niepotrzebne skreślić

***UWAGA! DOKUMENT NALEŻY PODPISAC KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM***

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp dotyczące :

**braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**MODERNIZACJA BUDYNKU BYŁEGO DWORCA W SKOKACH**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY :**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Składając ofertę w niniejszym postępowaniu :

1. Oświadczam , że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12- 23 ustawy Pzp,
2. Oświadczam , że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp,

.....,dnia.....

---

*UWAGA : Poniższe oświadczenie wypełnić jeżeli zachodzą podstawy wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14 i 16-20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 , 16-20  
lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy Pzp podjąłem następujące  
środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

.....,dnia.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA :**  
*Wykonawca wypełnia w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów.*

Oświadczam, że następujące podmioty tj.

.....  
(nazwa podmiotu, adres – wpisać jeżeli taki podmiot występuje )  
.....

na, którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....,dnia.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM NA ZASOBY, KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA :**

*Wykonawca wypełnia w przypadku udziału podwykonawców w realizacji zamówienia*

Oświadczam, że podmioty tj.

.....  
(nazwa podmiotu, adres – wpisać jeżeli taki podmiot występuje )  
.....

będące podwykonawcami, nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....,dnia.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :**

Oświadczam , że wszystkie informacje zawarte w powyższych oświadczeniach składanych na rzecz niniejszego postępowania są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....,dnia.....

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**UWAGA! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

Załącznik nr 3 do SIWZ Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:  
**spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**MODERNIZACJA BUDYNKU BYŁEGO DWORCA W SKOKACH**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu wyszczególnione w art. 22 ust.1 pkt. 2 w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

.....,dnia.....

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego, polegam na zasobach następujących podmiotów:

.....  
(nazwa podmiotu, adres – wpisać jeżeli taki podmiot występuje )

.....  
w następującym zakresie: .....

.....,dnia.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w powyższych oświadczeniach składanych na rzecz niniejszego postępowania są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....,dnia.....

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**UWAGA! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

Jeżeli występuje w niniejszym postępowaniu

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA  
ZAMÓWIENIA**

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówienia / SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **MODERNIZACJA BUDYNKU BYŁEGO DWORCA W SKOKACH**

ja: ....., oświadczając, iż jestem osobą odpowiednio umocowaną do niniejszej czynności, udzielając w imieniu .....  
(nazwa Podmiotu Trzeciego), zobowiązuję się do udostępnienia Wykonawcy .....  
..... (nazwa Oferenta) posiadanych przez  
..... (nazwa Podmiotu Trzeciego),  
zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Zakres zasobów, jakie zostaną udostępnione Wykonawcy : .....  
..... Sposób i zakres, w jaki powyższe  
zasoby będą udostępnione Wykonawcy : .....

Zakres i okres udziału podmiotu, który reprezentuję przy wykonywaniu zamówienia : .....  
..... Czy podmiot, na zdolnościach  
którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia,  
kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności  
dotyczą: .....

Jednocześnie upoważniam Wykonawcę do poświadczenia za zgodność z oryginałem w imieniu podmiotu, który reprezentuję wszystkich kopii dokumentów dotyczących ..... (nazwa Podmiotu Trzeciego),  
które zostaną przedstawione w niniejszym postępowaniu, za wyjątkiem oświadczeń, które składane są w oryginale.

....., dn. \_\_ - \_\_ 2020 r.

**UWAGA! DOKUMENT NALEŻY PODPISĄĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM OSÓB UPRAWNIONYCH DO SKŁADANIA  
OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU PODMIOTU TRZECIEGO**

\_\_\_\_\_  
(Nazwa i adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ  
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**MODERNIZACJA BUDYNKU BYŁEGO DWORCA W SKOKACH**

przedkładam informację, w trybie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych (*t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zmianami*) o tym, że :

- 1) nie należę do grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu \*\*
  
- 2) należę do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu\*\*

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszym postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej\*\*:

.....  
.....  
.....

....., dn. ....

(W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca obligatoryjnie zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum/ członków spółki cywilnej oddzielnie w imieniu swojej firmy.*

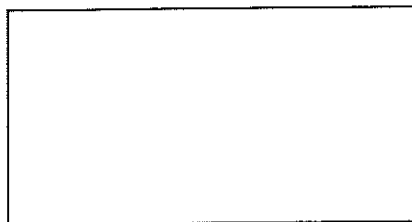
**UWAGA! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

**\*\* należy skreślić lub usunąć jeżeli nie dotyczy**

**UWAGA: Oświadczenie w postaci dokumentu elektronicznego należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/pn/umia\\_skoki\\_informacji](https://platformazakupowa.pl/pn/umia_skoki_informacji), o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp.**

*Grupa kapitałowa to grupa wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę (zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów). Dotyczy to więc wszystkich przedsiębiorców niezależnie od przyjętej przez nich formy prawnej tj. podmiotów prawa handlowego jak i osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.*





## Wykonawca

.....

Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, funkcji w realizacji zamówienia i podstawie dysponowania, potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

Dotyczy: przetargu na „**MODERNIZACJA BUDYNKU BYŁEGO DWORCA W SKOKACH**”.

LP	Nazwisko i imię	Funkcja w realizacji zamówienia	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych	Podstawa dysponowania
		Kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej		

## UWAGA:

Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, w celu udowodnienia, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia winien przedstawić **pisemne zobowiązanie tego podmiotu w oryginale** do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

....., dn. \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

**UWAGA! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

## Umowa nr..... /...../2020

zawarta w Skokach, w dniu .....2020 r. pomiędzy:

**Gminą Skoki** w siedzibą w Skokach ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki,  
reprezentowaną przez : Burmistrza - Tadeusza Kłosa  
zwany dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w miejscowości  
....., NIP .....,  
reprezentowane przez : .....

zwanego dalej „Wykonawcą”

**§ 1.**

1. Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w formie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu 23.09.2020r.
2. Ilekroć mowa jest w umowie o:
  - 1) ustawie - Prawo zamówień publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie tej ustawy,
  - 2) ustawie - Prawo budowlane - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ) oraz pozostałe przepisy wykonawcze wydane na podstawie tej ustawy,
  - 3) ustawie o wyrobach budowlanych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t. j. Dz.U. z 2020r. poz. 215.) oraz pozostałe przepisy wykonawcze wydane na podstawie tej ustawy,

**§ 2.**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest MODERNIZACJA BUDYNKU BYŁEGO DWORCA W SKOKACH

Szczegółowy zakres robót został określony w :

- 1) Specyfikacji istotnych warunków zamówienia – załącznik nr 1 do umowy,
- 2) Ofercie wykonawcy – załącznik nr 2 do umowy ,  
stanowiących integralną część niniejszej umowy.

**§ 3.**

1. Terminy rozpoczęcia i wykonania robót budowlanych:
  - 1) terminem rozpoczęcia wykonywania robót budowlanych jest dzień zawarcia umowy.
  - 2) termin zakończenia robót budowlanych do dnia 10 grudnia 2020r.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy protokołem plac budowy w dniu zawarcia umowy. Wykonawca zabezpieczy i oznaczy teren budowy zgodnie z przepisami ustawy - Prawo budowlane, w szczególności w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób trzecich.
3. Przekazanie terenu budowy następuje zgodnie z przepisami ustawy - Prawo budowlane. Od chwili protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność i koszty związane z organizacją swojego zaplecza budowy na tym terenie, a także utrzymanie ładu i porządku oraz usuwanie wszelkich odpadów powstałych wskutek wykonywania robót budowlanych.
4. Wysokość szkód powstałych w mieniu Zamawiającego i osób trzecich wskutek wykonywania robót budowlanych przez Wykonawcę oraz robót budowlanych, które Wykonawca powierzył podwykonawcom, obciąża Wykonawcę.
5. Terminem zakończenia wykonywania robót budowlanych , o którym mowa w § 3 ust.1 pkt.2 jest termin zgłoszenia Zamawiającemu oraz inspektorowi nadzoru inwestorskiego zakończenia wykonywania robót budowlanych
6. W każdym czasie trwania umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy dokumentów potwierdzających, że oferowane przez niego materiały budowlane oraz inne materiały używane do wykonania robót budowlanych spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

**§ 4.**

1. Za wykonanie robót budowlanych Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie .....złoty brutto (słownie: ...../100),  
w tym VAT .....% w kwocie ..... zł, dalej zwane „wynagrodzeniem”,  
Wynagrodzenie będzie płatne w dwóch częściach: pierwsza część po wykonaniu 50% zakresu zadania,  
druga część po zakończeniu całości robót i dokonaniu pozytywnego ich odbioru.

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia przedstawienia faktury Zamawiającemu. Wynagrodzenie będzie płatne po zakończeniu całości robót i dokonaniu pozytywnego odbioru.

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia przedstawienia faktury Zamawiającemu.
3. W przypadku posługiwania się podwykonawcami w realizacji przedmiotowej umowy Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
4. Dowodami potwierdzającymi dokonanie zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz podwykonawcy lub dalszych podwykonawców jest ich pisemne oświadczenie stwierdzające otrzymanie wynagrodzenia z tytułu zawartej umowy.
5. W razie braku dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo.
6. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, któremu w terminie 7 dni przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. W razie zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, o których mowa w ust. 7 Zamawiający postąpi zgodnie z art. 143c ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, o czym zawiadamia Wykonawcę lub podwykonawcę albo dalszego podwykonawcę odpowiednio.
9. Konieczność wielokrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 5, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
10. Dokonanie bezpośredniej zapłaty wynagrodzeń, o których mowa w ust. 6 stanowi podstawę potrącenia wypłaconej kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy oraz zastosowania kary umownej z § 8.
11. Wynagrodzenie może ulec zmianie tylko w przypadkach określonych w umowie.
12. Zmiana obowiązującej stawki podatku VAT będzie powodować zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania roboty budowlanej po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę różnicy powstałą w stawce podatku VAT.

## § 5

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 4 ust. 1, tj. .... zł (słownie: ...../100 w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu rękojmi za wady, który wynosi 60 miesięcy;
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

## § 6.

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zostaną zatrudnione na umowę o pracę osoby zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Zatrudnienie o którym mowa w ust. 1 powinno trwać przez cały okres realizacji umowy w zakresie wykonania następujących robót :
  - a) Dekarskich
  - b) Ciesielskich,
  - c) Zagospodarowania terenu i prac porządkowych,
3. Wykonawca w terminie do 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy, będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu zgodnie z przedłożonym wykazem dokumenty potwierdzające sposób zatrudnienia w/w osób (kopie umów o pracę), że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy. Kopie przedłożonych umów winny być zanonimizowane tzn. nie mogą zawierać danych w postaci nr PESEL, dat urodzenia, adresów i wysokości wynagrodzenia.
4. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni kalendarzowych przekładać będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia w/w osób oraz oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymywaniu wynagrodzenia.
5. Wykonawca może zastąpić w/w osobę lub osoby pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia.

6. Wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia związanych z przedmiotem umowy stanowi załącznik nr 3 do umowy.
7. W przypadku zmiany osoby lub osób o których mowa w ust. 5, wykonawca zobowiązany jest pisemnego przedłożenia w terminie 7 dni listy nowych pracowników. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy.

#### § 7.

1. Z chwilą wykonania robót budowlanych Wykonawca zawiadomi pisemnie o tym Zamawiającego oraz inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. W terminie do 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający powołuje komisję do odbioru końcowego robót budowlanych, zwaną dalej „Komisją”. W terminie 10 dni od dnia otrzymania zawiadomienia Wykonawcy, Zamawiający zakończy czynności odbiorowe.
3. Jeżeli w toku odbioru końcowego robót budowlanych zostaną stwierdzone wady lub usterki, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie odbioru końcowego wyznaczając jednocześnie termin do usunięcia tych wad lub usterek
  - 2) jeżeli wady mają charakter istotny tj. taki które uniemożliwiają eksploatację przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem lub uniemożliwiają korzystanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może w kolejności:
    - a) wyznaczyć Wykonawcy termin do usunięcia tych wad,
    - b) w przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, powierzyć usunięcie wad lub usterek innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, w tym przypadku koszty usunięcia wad i usterek zostaną potrącone z zatrzymanej części kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - c) odstąpić od umowy z Wykonawcą,
4. Podpisanie protokołu odbioru końcowego robót budowlanych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady w okresie gwarancji i rękojmi.
5. Załącznikami do protokołu odbioru końcowego są opinie, oświadczenia, wnioski oraz inne dokumenty i informacje składane w toku odbioru końcowego robót budowlanych.

#### § 8.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych w wysokości:
  - 1) 0,2 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu robót budowlanych,
  - 2) 0,1 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia wad lub usterek,
  - 3) 10 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 4) 1,0% wynagrodzenia należnego podwykonawcy za każdy dzień zwłoki, w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
  - 5) 0,1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
  - 6) 0,1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
  - 7) 0,1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,
  - 8) 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdą niezatrudnioną osobę poniżej liczby wskazanej w wykazie, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
  - 9) 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 w przypadku braku zatrudnienia, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przy realizacji zamówienia, osób na umowę o pracę, w sytuacji, gdy wykonywane przez te osoby czynności wskazane w SIWZ polegają na wykonaniu pracy w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r – Kodeks pracy.
  - 10) 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 w przypadku nieprzedstawienia informacji lub dokumentów w terminach, o których mowa w § 6 ust. 3 i 4 niniejszej umowy,
  - 11) 1,0 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 i prawo odstąpienia od umowy w przypadku dwukrotnego niewywiązania się z obowiązku wskazanego w § 6 ust. 3 i 4 niniejszej umowy,
2. Stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Stronom przysługuje odszkodowanie do wysokości rzeczywiście poniesionej i udokumentowanej szkody także w przypadkach naruszenia przez drugą stronę umowy, za które umowa nie przewiduje kar umownych.
4. Brak szkody nie wyłącza odpowiedzialności z tytułu kar umownych.
5. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia Zamawiającemu następujących kar umownych:
  - a) 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
  - b) 1.0%, wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 za zwłokę w nieterminowym przekazaniu placu budowy lub

dokumentacji technicznej.

**§ 9.**

Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie :

.....

**§ 10.**

Osobą uprawnioną do kierowania robotami budowlanymi jest :

.....

**§ 11.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcy gwarancji na wykonane roboty budowlane.
2. Warunki udzielonej gwarancji przedstawia dokument gwarancyjny jakości wykonanych robót stanowiący załącznik nr 4 do umowy.

**§ 12.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania robót budowlanych w terminie 30 dni od terminu ich rozpoczęcia,
  - 2) Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie określonym w umowie,
  - 3) Wykonawca nie wykonuje robót budowlanych przez okres 30 dni,
  - 4) Wykonawca wykonuje roboty budowlane niezgodnie z umową, pomimo wcześniejszego, pisemnego upomnienia przez Zamawiającego,
  - 5) w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie naprawcze lub egzekucyjne, bądź zostanie wydany nakaz zajęcia majątku,
  - 6) wykonywania umowy niezgodnie z jej postanowieniami, pomimo wcześniejszego, pisemnego upomnienia przez Zamawiającego,
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1.
  - 1) Wykonawca zabezpiecza już wykonane roboty budowlane na koszt Strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - 2) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia odstąpienia usunie z terenu budowy jednostki sprzętowe i materiały budowlane wykorzystywane do wykonania robót budowlanych oraz inne przedmioty stanowiące własność lub będące w posiadaniu Wykonawcy lub podwykonawcy, a także dalszych podwykonawców.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz musi zawierać uzasadnienie odstąpienia.
4. W terminie 7 dni od rozwiązania umowy Wykonawca składa Zamawiającemu dokument zawierający wykonane roboty budowlane do chwili rozwiązania umowy, który będzie stanowić podstawę do zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane do chwili rozwiązania umowy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 6:
  - 1) Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części robót budowlanych,
  - 2) przepisy dotyczące odbioru końcowego robót budowlanych stosuje się odpowiednio,
  - 3) przepisy dotyczące odbioru końcowego w zakresie kar umownych stosuje się,
6. Uprawnienie do odstąpienia od umowy na podstawie § 12 nie wyłącza możliwości odstąpienia na podstawie Kodeksu cywilnego.

**§ 13.**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich rolę koordynatora.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo robót budowlanych jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przekłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność o oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, pod rygorem skutków z § 8.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
6. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### § 14.

1. Zakres istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy mogących stanowić podstawę do przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych:
  - 1) wystąpienie warunków atmosferycznych, geotechnicznych, geologicznych, odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, w szczególności istnienia podziemnych urządzeń, instalacji, fragmentów budowli, obiektów infrastrukturalnych lub ich części - utrudniających terminowe lub prawidłowe wykonanie zamówienia,
  - 2) wystąpienie w trakcie wykonywania zamówienia odkrycia, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest ono związane z zabytkiem lub uzasadnione będzie zawiadomienie konserwatora zabytków w celu dokonania oględzin odkrycia lub w razie potrzeby, zorganizowania badania archeologicznego,
  - 3) wystąpienie siły wyższej,
  - 4) wystąpienie zmian w przepisach prawa,
  - 5) wprowadzenie przez projektanta w trybie nadzoru autorskiego zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w celu wykonania robót budowlanych, a także wykonania robót budowlanych w terminie określonym w umowie,
  - 6) przekroczenie określonych w przepisach prawa terminów wydawania decyzji, zezwoleń, itp., jeżeli nie wynika to z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 7) wydanie postanowienia lub decyzji o wstrzymaniu robót budowlanych, w przypadkach określonych w przepisach ustawy - Prawo budowlane,
  - 8) wydanie orzeczenia przez sąd lub inny podmiot, którego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, za zgodą stron umowy termin wykonania robót budowlanych przedłuża się o:
  - 1) czas trwania warunków atmosferycznych, geotechnicznych, geologicznych, odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, w szczególności istnienia podziemnych urządzeń, instalacji, fragmentów budowli, obiektów infrastrukturalnych lub ich części,
  - 2) czas niezbędny do zawiadomienia konserwatora zabytków w celu dokonania oględzin odkrycia lub w razie potrzeby, zorganizowania badania archeologicznego,
  - 3) czas trwania siły wyższej,
  - 4) czas niezbędny na dokonanie zmian w robotach budowlanych, wynikających ze zmian w przepisach prawa,
  - 5) czas trwania wprowadzania przez projektanta w trybie nadzoru autorskiego zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w celu wykonania robót budowlanych, a także wykonania robót budowlanych w terminie określonym w umowie,
  - 6) czas równy przekroczeniu określonych w przepisach prawa terminów wydawania decyzji, zezwoleń, itp.,
  - 7) czas wstrzymania robót budowlanych na podstawie wydanego postanowienia lub decyzji o wstrzymaniu robót budowlanych, w przypadkach określonych w przepisach ustawy - Prawo budowlane,
3. Za zgodą stron umowy dopuszcza się również dokonanie następujących istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy poprzez zmiany sposobu wykonania robót budowlanych, w tym wprowadzenia robót zamiennych, wskutek:
  - 1) okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego,
  - 2) warunków atmosferycznych, geotechnicznych, geologicznych, terenowych, wodnych, hydrologicznych, odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, istnienia podziemnych urządzeń, instalacji, fragmentów budowli lub ich części,
  - 3) zmian technologicznych spowodowanych w szczególności:
    - a) pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów wykonania robót budowlanych lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości tych robót,
    - b) pojawienie się nowszej technologii wykonania robót budowlanych pozwalającej na zaoszczędzenie czasu wykonania robót budowlanych lub kosztów ich eksploatacji,
    - c) konieczność wykonania robót budowlanych przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych ze względu na zmiany w przepisach prawa;
  - 4) rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części robót budowlanych, wraz uwzględnieniem konsekwencji finansowych zmiany.
4. Zgodnie z art. 649 K.c. w razie wątpliwości poczytuje się, iż wykonawca podjął się wszystkich robót objętych projektem stanowiącym część składową umowy. W takim przypadku wyznacznikiem zakresu robót budowlanych, które ma wykonać Wykonawca jest projekt budowlany, a nie projekty wykonawcze, przedmiar robót budowlanych lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

**§ 15.**

1. Postanowienia umowy stosuje się odpowiednio w przypadku wykonania przez Wykonawcę części robót budowlanych określonych w § 2.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga zgody obu stron umowy.
3. Na Wykonawcy ciąży obowiązek pisemnego powiadomienia o zmianie adresu siedziby Wykonawcy. W przypadku nie powiadomienia Zamawiającego o zmianie adresu siedziby Wykonawcy, pisma doręczone pod dotychczasowy adres uważa się za doręczone prawidłowo.
4. Strony ustalają, że spory wynikające z umowy będą rozstrzygane w drodze negocjacji. W przypadku nierozwiązania sporu w terminie 14 dni od dnia jego powstania, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają w szczególności:
  - 1) ustawa - Prawo zamówień publicznych,
  - 2) ustawa - Kodeks cywilny,
  - 3) ustawa - Prawo budowlane,
  - 4) ustawa o wyrobach budowlanych,
  - w zakresie dotyczącym wykonywania robót budowlanych.

**§ 16.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy :

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – załącznik nr 1 do umowy,
2. Oferta wykonawcy – załącznik nr 2 do umowy ,
3. Wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia – załącznik nr 3 do umowy.
4. Dokument gwarancyjny jakości wykonanych robót - załącznik nr 4 do umowy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJACY:**

.....

.....

Wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia przy realizacji zadania pn. : „MODERNIZACJA BUDYNKU BYŁEGO DWORCA W SKOKACH”.

Lp.	Imię i nazwisko	Wykonywane czynności w trakcie realizacji zamówienia	Wymiar etatu

Oświadczam, że wszystkie z w/w osób wykonujących roboty budowlane w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

Ponadto wymienione osoby posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz uprawnienia do wykonywania niniejszego przedmiotu umowy. W przypadku udzielenia zamówienia będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy.

.....

(podpis Wykonawcy )



**DOKUMENT GWARANCYJNY JAKOŚCI WYKONANYCH ROBÓT**

Sporządzona w dniu .....

1. Zamawiający: Gmina Skoki ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki,
2. Wykonawca : ..... z siedzibą w .....
3. Umowa : nr ...../...../2020 z dnia .....2020 r.
4. Przedmiot umowy: „MODERNIZACJA BUDYNKU BYŁEGO DWORCA W SKOKACH”
5. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanego dalej przedmiotem gwarancji:  
Zakres robót obejmuje wykonanie .....
6. Data odbioru końcowego: dzień..... miesiąc ..... rok .....
7. Ogólne warunki gwarancji jakości.
  - 7.1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi.
  - 7.2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne.
  - 7.3. Okres gwarancji wynosi .....miesiące . Okres gwarancji rozpoczyna się od następnego dnia po podpisaniu protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie, jeżeli roszczenie z tytułu gwarancji zostało zgłoszone przed upływem tego terminu.
  - 7.4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wszelkich zgłoszonych mu usterek i wad ujawnionych po odbiorze końcowym, jeżeli jest to technicznie możliwe, w terminie 7 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia o ujawnionych usterekach lub wadach. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
  - 7.5. W przypadku usunięcia przez wykonawcę istotnej wady, lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji dla tej części biegnie na nowo od chwili wykonania robót budowlanych lub usunięcia wad.
  - 7.6. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji nie mógł korzystać.
  - 7.7. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
    - a) siły wyższej pod pojęciem której rozumie się stan wojny lub stan klęski żywiołowej
    - b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
    - c) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie konserwacji i użytkowania budowli w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
  - 7.8. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie wykonywania prac nad usuwaniem wad.

Warunki gwarancji podpisał:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

Przyjmujący gwarancję jakości przedstawiciele Zamawiającego:

