**Część 1:** **Autoportret nr 3/2023**

1. **Przedmiot zamówienia:** W zakres prac objętych przedmiotem zamówienia wchodzi przygotowanie do druku (ozalidy), druk, prace introligatorskie i dostarczenie przedmiotu zamówienia wraz z jego wyładunkiem   
   i wniesieniem do miejsc wskazanych przez Zamawiającego: do budynku przy ul. 28 Lipca 1943 17 C   
   w Krakowie - 500 egzemplarzy oraz do magazynu PolPerfectu w Warszawie, ul. Stągiewna 2c, 03-117 Warszawa - 500 egzemplarzy. Ostateczna wielkość nakładów do dostarczenia do ww. lokalizacji zostanie podana Wykonawcy przed transportem. **Wydawnictwo „Autoportret” posiada numer ISSN 1730-3613. „Autoportret” jest drukowanym czasopismem specjalistycznym i nie zalicza się ani do drukowanych czasopismem regionalnych ani do lokalnych.**
2. **Specyfikacja techniczna:**
3. nakład – 1 000 szt.
4. objętość: objętość (razem z okładką): 100 stron  
   **2.1) środek**  
   a) liczba stron łącznie:   96 str.  
   b) format:                        28 x 28 cm

c) papier:                         biały offset 140 g  
d) kolor:                           2 + 2  (czarny + nr: Pantone 210 U)

**2.2) okładka**a) format:                       28 x 28 cm  
b) papier: offset, 250 g, uszlachetnienie: lakier dyspersyjny zabezpieczająco, 250 g,

c) kolor:                           2 + 2 (czarny + Pantone 210 U, odpowiednio)  
d) oprawa:                      grzbiet płaski – szycie nićmi okładki

e) inne:                            foliowanie termiczne każdego egzemplarza, folia przezroczysta

1. **Termin wykonania zamówienia:**

**Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia do 15 dni roboczych, z uwzględnieniem terminów pośrednich:**

3.1 Przekazanie Wykonawcy materiałów do druku nastąpi **do 2 dni roboczych od daty zawarcia umowy**, w postaci elektronicznej, z możliwością udostępnienia plików na koncie ftp Zamawiającego.

Planowany termin przekazania plików do druku: **15.09.2023 r.,** planowana data dostawy druku do lokalizacji wskazanych w pkt. 1. to:**06.10.2023 r.**

3.2. Zamówienie będzie realizowane w poniższych terminach, w następujący sposób:

- wykonanie i dostarczenie papierowych ozalidów dla Czasopisma Autoportret do siedziby Zamawiającego (w godzinach pracy Zamawiającego, dni robocze w godz. 8.00-16.00), nastąpi nie później niż do 2 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów do druku. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia plików elektronicznych otrzymanych od Zamawiającego pod względem poprawności przygotowania do druku przed wykonaniem ozalidów pod rygorem nieprzyjęcia ozalidów przez Zamawiającego. Na sprawdzenie ozalidów Zamawiający zastrzega sobie następny dzień roboczy po dniu ich przekazania Zamawiającemu.

- wykonanie ozalidu w wersji elektronicznej przez Wykonawcę i przesłanie go Zamawiającemu w następnym dniu roboczym liczonym od przekazania materiałów do druku Wykonawcy, na adresy mailowe [lesniak@mik.krakow.pl](mailto:lesniak@mik.krakow.pl) oraz [gawronska@mik.krakow.pl](mailto:gawronska@mik.krakow.pl); Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia plików elektronicznych otrzymanych od Zamawiającego pod względem poprawności przygotowania do druku przed wykonaniem ozalidów pod rygorem nieprzyjęcia ozalidów przez Zamawiającego. Na sprawdzenie ozalidów Zamawiający zastrzega sobie następny dzień roboczy po dniu ich przekazania Zamawiającemu. W przypadku uwag do ozalidów, termin opracowania poprawnych ozalidów i ich sprawdzenia, nie przekroczy ogółem 3 dni roboczych, od przesłania uwag przez Zamawiającego.

- druk i dostarczenie czasopisma Autoportret do siedziby Małopolskiego Instytutu Kultury w Krakowie (ul. 28 Lipca 1943 17c w Krakowie w godzinach pracy Zamawiającego, dni robocze w godz. 8.00-16.00) i do magazynu PolPerfectu w Warszawie (ul Stągiewna 2c, 03-117 Warszawa) nastąpi nie później niż **do 10 dni roboczych od dnia zaakceptowania ozalidów (papierowego i elektronicznego) przez Zamawiającego**.

3.3. Za dzień roboczy uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

*Uwaga! W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminów przekazania plików do druku, terminy dostawy druków przez Wykonawcę ulegną proporcjonalnemu wydłużeniu. Terminy wykonania przedmiotu zamówienia oznaczone datą dzienną mogą ulec przesunięciu wskutek przebiegu/ przedłużającej się procedury przetargowej. Wówczas zastosowanie mają terminy wyrażone w liczbie dni, biegnące od chwili danego zdarzenia.*

**Część 2:** **Broszura: Volodymyr Sheiko, posiadająca nr ISBN**

**1. Opis przedmiotu zamówienia:** W zakres prac objętych przedmiotem zamówienia wchodzi przygotowanie do druku, ozalidy, druk offsetowy, prace introligatorskie i dostarczenie przedmiotu zamówienia wraz z jego wyładunkiem i wniesieniem do miejsc wskazanych przez Zamawiającego:

- na ul. 28 Lipca 1943 17C w Krakowie (siedziba Małopolskiego Instytutu Kultury w Krakowie, dni robocze w godz. 8.00-16.00);

**2. Specyfikacja techniczna:**

**2.1. Broszura: Volodymyr Sheiko, posiadająca nr ISBN**

a. NAKŁAD: 500 sztuk

b. OBJĘTOŚĆ: 52 str. + okładka

c. PAPIER:

**OKŁADKA:** Niepowlekany, bezdrzewny papier offsetowy:

|  |  |
| --- | --- |
| Gramatura [g/m2] | 150-170 g |
| Białość (CIE) [%] | 62 |
| Grubość [µm] | 210-238 |
| Nieprzezroczystość [%] | 96-97 |
| Szorstkość [ml/min] | Minimum 300 |
| Wolumen | 1.4-1.5 |

Na przykład: Munken Pure Rough, Munken Print Cream lub inne spełniające powyższe parametry.

**WSAD:** Niepowlekany, bezdrzewny papier offsetowy

|  |  |
| --- | --- |
| Gramatura [g/m2] | 80-100 g |
| Białość (CIE) [%] | 62 |
| Grubość [µm] | Powyżej 120 |
| Nieprzezroczystość [%] | Powyżej 89 |
| Szorstkość [ml/min] | Powyżej 300 |
| Wolumen | 1.4-1.5 |

Na przykład: Munken Pure Rough, Munken Print Cream lub inne spełniające powyższe parametry.

Białość papieru na okładce oraz we wsadzie nie powinny od siebie odbiegać.

d. FORMAT, WYKOŃCZENIE: Po złożeniu: 115 x 210 mm (szer. x wys.)

Szycie drutem – 2 zszywki

e. ZADRUK: dwustronnie 4+4 CMYK

**3. Planowany termin realizacji:**

**Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia do 16 dni roboczych, z uwzględnieniem terminów pośrednich:**

3.1 Przekazanie Wykonawcy materiałów do druku nastąpi **do 2 dni roboczych od daty zawarcia umowy**, w postaci elektronicznej, z możliwością udostępnienia plików na koncie ftp Zamawiającego.

Szacowany termin przekazania plików do druku: **połowa września 2023 r.**, szacowana data dostawy druku do MIK-u: **do połowy października 2023 r.**

3.2. Zamówienie będzie realizowane w poniższych terminach, w następujący sposób:

- wykonanie ozalidu w wersji elektronicznej broszury przez Wykonawcę i przesłanie go Zamawiającemu w następnym dniu roboczym liczonym od przekazania materiałów do druku Wykonawcy, na adresy mailowe pietrek@mik.krakow.pl oraz gawronska@mik.krakow.pl;

- wykonanie i dostarczenie proofów kolorystycznych broszury z uwzględnieniem parametrów docelowego papieru offsetowego (symulacja kolorów podobnych do papieru niepowlekanego) – druk próbny okładki do siedziby Zamawiającego w dni robocze w godz. 8.00-16.00, nastąpi nie później niż do 2 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów do druku;

- druk i dostarczenie broszur do Małopolskiego Instytutu Kultury w Krakowie, ul. 28 Lipca 1943 17c, 30-233 Kraków, w dni robocze w godz. 8.00-16.00, nastąpi nie później niż **do 14 dni roboczych od dnia zaakceptowania ozalidu (papierowego i elektronicznego) oraz proofa kolorystycznego przez Zamawiającego**.

3.3. Za dzień roboczy uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

*Uwaga! W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminów przekazania plików do druku, terminy dostawy druków przez Wykonawcę ulegną proporcjonalnemu wydłużeniu. Terminy wykonania przedmiotu zamówienia oznaczone datą dzienną mogą ulec przesunięciu wskutek przebiegu/ przedłużającej się procedury przetargowej. Wówczas zastosowanie mają terminy wyrażone w liczbie dni, biegnące od chwili danego zdarzenia.*