



Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze
zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pod nazwą:
„Dostawa nowych opon do autobusów komunikacji miejskiej”

znak sprawy: **ZO/8/2024**

I. Postanowienia ogólne.

1. **Zamawiający** - Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze ul. Wolności 145, 58-500 Jelenia Góra, KRS 0000338156, REGON 021073468, NIP 611-267-94-31, BDO 000150905, <https://mzk.jgora.pl>
2. **Podstawa prawna** - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie regulaminu zamówień sektorowych udzielanych w Spółce, w sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Tryb udzielenia zamówienia – zapytanie ofertowe.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora
6. Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszym dokumencie.
8. Wszystkie załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią jego integralną część.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych opon w rozmiarze 275/70 R 22,5 do autobusów komunikacji miejskiej Zamawiającego, o niżej podanych **minimalnych parametrach**:
 - 1) minimalny indeks nośności – 150/148
 - 2) minimalny indeks prędkości – J
 - 3) typ bieżnika – M+S
 - 4) minimalna klasa efektywności paliwowej – D
 - 5) minimalny poziom przyczepności opony na mokrej nawierzchni – B
 - 6) poziom zewnętrznego hałasu generowanego przez oponę – nie większy niż 70 dB.

Opis przedmiotu zamówienia określa minimalne parametry techniczne i eksploatacyjne wymagane przez Zamawiającego. Zamawiający oczekuje dostawy produktów o parametrach nie gorszych niż opisane powyżej.

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:
Kod CPV: 34352200-1 – opony do autobusów

III. Wymagania do przedmiotu zamówienia:

1. Oferowane opony muszą być dostosowane do eksploatacji w ruchu miejskim, w warunkach letnich i zimowych (całoroczne). Typ opony bezdętkowa, boki opony wzmocnione, konstrukcja radialna, przeznaczona na wszystkie osie.
2. Wykonawca w ramach gwarancji na dostarczone opony, zagwarantuje przebieg opon nie mniejszy niż 200.000 km.

3. Oferowane opony winny spełniać wymagania zgodnie z:
 - 1) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/740 z dnia 25 maja 2020 r. w sprawie etykietowania opon pod kątem efektywności paliwowej i innych parametrów, zmieniające rozporządzenie (UE) 2017/1369 oraz uchylające rozporządzenie (WE) nr 1222/2009;
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U.2024.502 t.j.)
4. Zakres zamówienia obejmuje szacunkową **ilość 130 opon** w okresie 12 m-cy od zawarcia umowy.
5. Zamawiający zastrzega, iż przedmiot zamówienia pod kątem wartościowo-ilościowym może ulec zmniejszeniu nie więcej niż o 30%, co nie będzie stanowiło zmiany umowy i nie będzie wymagało zawarcia aneksu. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia względem Zamawiającego.
6. Wiek opon w dniu dostawy nie może wynosić więcej niż 12 miesięcy od daty produkcji.
7. Opony należy dostarczać do magazynu głównego usytuowanego na terenie siedziby Zamawiającego w Jeleniej Górze przy ul. Wolności 145.
8. Czas dostawy 2 dni robocze (od poniedziałku do piątku) licząc od dnia złożenia zamówienia, przy czym zamówienia będą składane od poniedziałku do piątku - najpóźniej do godziny 14:00.
9. Preferowany czas dostawy: od poniedziałku do piątku do godziny 14:00.
10. Dostawy odbywać się będą według bieżących potrzeb Zamawiającego, transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko.
11. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia, jakiej udziela producent, przy czym na okres nie krótszy niż 36 miesięcy, licząc od dnia potwierdzenia odbioru danej partii towaru na fakturze VAT.
12. Zamawiający wymaga zaoferowania gwarancji na uszkodzenia mechaniczne wynoszącej min. 12 miesięcy (parametr punktowany).
13. Na opony wymienione w ramach reklamacji obowiązuje okres gwarancji jak przy oponach nowych, jednak nie krótszy niż termin gwarancji określony przez Wykonawcę w druku oferty cenowej.
14. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zużytych opon od Zamawiającego. Odbiór zużytych opon odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach Dz. U. 2023 poz.1587 t.j).
15. Zamawiający zleci odbiór opon złomowych w ilościach proporcjonalnych do ilości stanowiących przedmiot umowy.

IV. Pozostałe wymagania:

1. Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy – załącznik nr 2.

V. Termin wykonania zamówienia : 12 miesięcy od zawarcia umowy.

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który:
 - 1) nie spełnia warunków podmiotowych określonych przez Zamawiającego,
 - 2) podlega wykluczeniu w związku z :
 - a) uchylaniem się od realizacji obowiązków na rzecz Zamawiającego wynikających z zawartej umowy,

- b) wykonywaniem udzielonego przez Zamawiającego zamówienia bez należytej staranności lub w sposób dla niego uciążliwy, co zostało udokumentowane stosownymi notatkami lub protokołami,
 - c) zaleganiem z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - d) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1497).
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
 4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
 5. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej tj. polegającej na posiadaniu niezbędnego doświadczenia w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

Wykonawca wykaże, że spełnia w/w warunek udziału w postępowaniu, jeśli udokumentuje, że: w okresie ostatnich trzech lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał co najmniej 2 dostawy, o charakterze, zakresie i wartości porównywalnej z niniejszym przedmiotem zamówienia, tzn. polegające na dostawie opon do pojazdów. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na potwierdzenie należytego wykonania dostaw, dołączył dokumenty potwierdzające ten fakt – wykaz dostaw, o którym mowa w pkt VII zaproszenia zgodnie z załącznikiem nr 3 i dokumenty potwierdzające (np. referencje) a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

6. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków podmiotowych na podstawie analizy złożonych dokumentów i oświadczeń. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
7. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale. Nie dopuszcza się możliwości złożenia tego dokumentu w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VII. Wymagane dokumenty:

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1.
2. Kartę charakterystyki oferowanego produktu (kartę produktu), która powinna zawierać opis i typ oferowanego produktu, nazwę producenta, oznaczenie handlowe producenta, specyfikacje, zastosowanie, właściwości - na potwierdzenie, że oferowany produkt odpowiada wymogom Zamawiającego określonym w pkt II niniejszego zaproszenia.
3. Zamiast składania aktualnego odpisu z właściwego rejestru, podać NIP Wykonawcy w Formularzu oferty.

4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z zapisami **pkt VI.2.2 – na załączniku nr 4.**
5. Pełnomocnictwo, w przypadku podpisywania oferty przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę.
6. Wykaz dostaw wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zostały wykonane należycie (np. referencje) – zgodnie z zapisami **pkt. VI.5.1** (wzór *Wykazu dostaw* stanowi Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora/proceedings
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, z wyjątkiem składania ofert, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres przetargi@mzk.jgora.pl.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści zapytania ofertowego, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z adresem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot uczestniczący w postępowaniu ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Zamawiający **nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

IX. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta wraz z załącznikami ma być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej w języku polskim.

2. Oferta musi być czytelna i musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.
3. Jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność musi być dołączone do oferty.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w Formularzu oferty spowoduje odrzucenie oferty.
7. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. Termin i sposób składania ofert i termin otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **17 maja 2024 r. do godz. 10:00** za pośrednictwem platformy zakupowej Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego sp. z o.o. w Jeleniej Górze dostępnej pod adresem : https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_igora poprzez przesłanie plików:
 - w formie elektronicznej (podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym), albo
 - w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (o którym mowa w ustawie o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne) lub podpisem osobistym (o którym mowa w ustawie o dowodach osobistych), albo
 - w formie dokumentowej - jako cyfrowe odwzorowanie (tzn. skan) dokumentów sporządzonych pierwotnie w formie pisemnej.
2. Termin i miejsce otwarcia ofert: 17 maja 2024 godz. 10:10 na platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_igora
3. Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, .odt.
4. Zaleca się aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku.
5. W przypadku problemów technicznych związanych z niezastosowaniem się do zaleceń Zamawiającego, konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
6. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą podlegały ocenie.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca obowiązany jest wypełnić Formularz oferty według załączonego wzoru (**Załącznik nr 1**).
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona słownie i cyfrowo w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wynagrodzenie jest stałe w całym okresie obowiązywania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z postępowania,

- 2) nie zostaną odrzucone.
 2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

Nr kryterium	Nazwa kryterium	Waga
1	C – cena oferty brutto (z podatkiem VAT) obejmująca całość zamówienia	85 %
2	G- okres gwarancji na uszkodzenia mechaniczne	15 %

3. Ocena ofert będzie odbywała się wg następujących zasad:

Nr kryterium	Wzór
1	<p>C - cena oferty – maksymalna liczba punktów 85</p> <p><i>Najniższa cena oferty spośród wszystkich ofert</i></p> <p>----- x 100 x waga</p> <p><i>Cena oferty badanej</i></p>
2	<p>G - okres gwarancji na uszkodzenia mechaniczne- maksymalna liczba punktów 15</p> <p>12 m-cy - 0 pkt. powyżej 12 m-cy i mniej niż 24 m-ce – pkt. wyliczone zgodnie ze wzorem określonym w pkt 5 b</p> <p>24 m-ce i więcej - 15 pkt.</p>

4. Punkty w kryterium „**cena oferty**” zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto.

Wykonawca w ramach kryterium „cena oferty” może otrzymać maksymalnie 85 punktów.

5. Punkty w kryterium „**okres gwarancji na uszkodzenia mechaniczne**” zostaną przyznane na podstawie podanego przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji na uszkodzenia mechaniczne. Zamawiający wymaga, aby minimalny okres gwarancji na uszkodzenia mechaniczne wynosił 12 miesięcy.

Wykonawca w ramach kryterium „okres gwarancji na uszkodzenia mechaniczne” może uzyskać maksymalnie 15 punktów.

- a) Jeśli z badanej oferty wynikać będzie, że zaoferowany został okres gwarancji na uszkodzenia mechaniczne krótszy niż 12 miesiące - oferta taka nie będzie podlegać ocenie i punktacji oraz zostanie odrzucona – jako niezgodna z warunkami zamówienia.

- b) Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji powyżej 12 miesięcy i mniej niż 24 miesiące wówczas punktacja zostanie przyznana według poniższego wzoru:

$$G = \frac{Go - G \min(12 \text{ m-cy})}{G \max(24 \text{ m-ce}) - G \min(12 \text{ m-cy})} \times 15 \text{ pkt}$$

gdzie:

G - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium gwarancja

G max – gwarancja maksymalna

G min – gwarancja minimalna

Go – gwarancja oferty ocenianej

- c) Jeśli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 24 miesiące – Zamawiający do obliczenia punktów przyjmie maksymalny punktowany okres gwarancji.
- d) Jeśli w ofercie nie zostanie w ogóle podany okres gwarancji na uszkodzenia mechaniczne oferta taka nie będzie podlegać ocenie i punktacji oraz zostanie odrzucona – jako niezgodna z warunkami zamówienia.
6. Końcowa punktacja oferty stanowić będzie sumę punktów otrzymanych za wszystkie kryteria, obliczoną wg wzoru:
 $P = C + G$
P – ostateczna liczba punktów
C – liczba punktów otrzymana w kryterium „cena oferty”
G – liczba punktów otrzymana w kryterium „okres gwarancji na uszkodzenia mechaniczne”
7. **Oferta złożona przez Wykonawcę może otrzymać maksymalnie łącznie 100 pkt.**
8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.
9. Zamawiający będzie prowadził wyliczenia punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie, ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
11. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XIV. Możliwość negocjacji złożonych ofert.

1. Zgodnie z § 15 ust. 15 Regulaminu zamówień sektorowych udzielanych w Spółce, Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.
2. Po dokonaniu oceny ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, Zamawiający zdecyduje czy skorzysta z możliwości przeprowadzenia negocjacji, o czym poinformuje pisemnie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
3. W przypadku skorzystania z możliwości negocjacji zastosowanie będą miały poniższe zasady:
 - 1) negocjacje będą prowadzone z Wykonawcami, których oferty nie zostały odrzucone,
 - 2) Zamawiający zaprosi do negocjacji trzech Wykonawców, których oferty otrzymały najwyższą liczbę punktów w kryteriach określonych w pkt. XIII niniejszego zaproszenia, jeżeli liczba ofert złożonych w postępowaniu jest mniejsza niż trzy, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców,
 - 3) Zamawiający prześle zaproszenie do negocjacji za pośrednictwem platformy zakupowej, na adresy e-mail wskazane w pierwotnie złożonych ofertach,
 - 4) negocjacje mogą być prowadzone pisemnie lub ustnie, z zastrzeżeniem konieczności udokumentowania,
 - 5) Zamawiający wskaże w zaproszeniu termin i sposób prowadzenia negocjacji,

- 6) negocjacje będą podlegały jedynie elementy oferty, które stanowią kryteria oceny ofert określone w pkt. XIII.2; negocjowane parametry oferty nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach,
 - 7) negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany warunków zamówienia opisanych w zaproszeniu do złożenia oferty, a w szczególności zmiany przedmiotu zamówienia,
 - 8) negocjacje mają charakter poufny; Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców, równy dostęp do informacji oraz nieujawnianie informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami,
 - 9) Wykonawca zaproszony do negocjacji nie musi brać udziału w negocjacjach, Zamawiający zaprosi do złożenia oferty dodatkowej także Wykonawców, którzy zostali zaproszeni do negocjacji, ale nie wzięli w nich udziału,
 - 10) o zakończeniu negocjacji Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy pozostali w postępowaniu, oraz zaprosi ich do złożenia oferty dodatkowej,
 - 11) po złożeniu oferty dodatkowej, oferta pierwotnie złożona w postępowaniu przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie objętym ofertą dodatkową,
 - 12) jeżeli Wykonawca zaproszony do negocjacji nie przystąpi do negocjacji i nie złoży oferty dodatkowej, jest związany pierwotną ofertą złożoną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.
4. Po zakończonych negocjacjach Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert dodatkowych, które oceni według kryteriów określonych w pkt. XII. Z zastrzeżeniem pkt. XIV.3.12.

XV. Pozostałe informacje dotyczące postępowania.

1. Po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawców.
2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2.
4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 3) postępowanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
7. Zamawiający może również unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny.
8. Z chwilą podpisania umowy lub unieważnienia postępowania, postępowanie uważa się za zakończone.
9. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

XVI. Klauzula informacyjna.

Zamawiający wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych osoby fizycznej¹ składającej ofertę jest Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Wolności 145,

¹ Należy rozumieć dane osobowe osób fizycznych zawartych w ofercie, tj.:

- 2) Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest Pan Marcin Wylegała, e-mail: iod@mzk.jgora.pl tel. 502 336 976.
- 3) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO w celu związanym z postępowaniem o udzieleniem zamówienia publicznego **pn.: „Dostawa nowych opon do autobusów komunikacji miejskiej”, znak sprawy: ZO/8/2024, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,**
- 4) odbiorcami danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o § 3 ust. 4 Regulaminu zamówień sektorowych udzielnych w Spółce,
- 5) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę będą przechowywane, zgodnie z § 29 ust. 7 Regulaminu, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez osobę fizyczną składającą ofertę danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej jest wymogiem niezbędnym do wzięcia udziału w postępowaniu,
- 7) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) osoba fizyczna składająca ofertę posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych² osoby fizycznej składającej ofertę;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna składająca ofertę uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej składającej ofertę nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę jest art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO.

Część XVII. Załączniki

1. Formularz oferty.
2. Wzór umowy.
3. Wykaz dostaw.
4. Oświadczenie.

Jelenia Góra, 09 maja 2024 r.

-
- a) Wykonawcy – osoby fizycznej
 - b) Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą
 - c) Pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną
 - d) Osób, które Wykonawca wskazuje w ofercie, aby potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia i spełnianie wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia
 - e) Członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji KRK),
 - f) Osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

² Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

³ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego