



**”MIEJSKA SPÓŁKA SKO - EKO SP. Z O.O.”**

ul. Olszyna 10 , 43 - 430 Skoczów  
Sąd Rejonowy w Bielsku Białej VIII Wydział Gospodarczy KRS 0000347303  
Kapitał Zakładowy 42.142.000 zł REGON 241438066 NIP 5482607239

T1.252.4.2022

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzieleniu zamówienia sektorowego,  
w przedmiocie:

### **Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej poza aglomeracją: Wiślica zlewnie przepompowni P8 III i P10 III**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem Prezesa Zarządu Miejskiej Spółki SKO-EKO Sp. z o.o. nr 0000.7.2022 z dnia 22.06.2022 r. w sprawie sposobu prowadzenia zamówień sektorowych realizowanych w ramach zadań dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014 -2020.

#### **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

Główny przedmiot:

- 45231300-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
- 45232423-3 – Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków
- 45310000-3 – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45100000-8 – Przygotowanie terenu pod budowę
- 45110000-1 – Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
- 45233142-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg

## Spis treści

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.....	3
Rozdział II. Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia .....	3
Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
<b>Rozdział IV. Termin realizacji zamówienia .....</b>	<b>8</b>
Rozdział V. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, sektorowego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy. ....	8
Rozdział VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami.....	8
Rozdział VII Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. ....	9
Rozdział VIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji warunków zamówienia. ...	12
Rozdział IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. ....	13
Rozdział X. Termin związania ofertą. ....	13
Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium.....	13
Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania oferty.....	14
Rozdział XIII. Informacja w zakresie wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia .....	17
Rozdział XIV. Informacja dotycząca podwykonawców. ....	17
Rozdział XV. Sposób oraz termin składania ofert. ....	18
Rozdział XVI. Termin otwarcia ofert. ....	18
Rozdział XVII. Podstawy wykluczenia oraz informacja o warunkach udziału w postępowaniu. ....	19
Rozdział XVIII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.....	22
Rozdział XIX. Korzystanie przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, procedura sanacyjna .....	23
Rozdział XX. Sposób obliczenia ceny.....	25
Rozdział XXI. Informacje o trybie oceny ofert. ....	25
Rozdział XXII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. ....	26
Rozdział XXIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – sektorowego. ....	27
Rozdział XXIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. ....	28
Rozdział XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy. ....	29
Rozdział XXVI. Uwagi końcowe – w tym informacje o ofertach częściowych, wariantowych. ....	30
Rozdział XXVII. Klauzula informacyjna RODO. ....	30



## **Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Miejska Spółka SKO-EKO Sp. z o.o.

ul. Olszyna 10

43-430 Skoczów

Tel. 33 479 94 70

e-mail: biuro@sko-eko.skoczow.pl, zamowienia@sko-eko.skoczow.pl

strony internetowe prowadzonego postępowania:

[www.bip.sko-eko.skoczow.pl/ogloszenia](http://www.bip.sko-eko.skoczow.pl/ogloszenia) - strona zawiera odesłanie na platformę zakupową pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/skoczow/proceedings>, gdzie będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz pozostałe dokumenty zamówienia.

## **Rozdział II. Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy art. 43a ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 (tekst jednolity Dz. U. 2021 poz. 2137 ze zm.)
2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
3. Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem procedury odwróconej - Zamawiający najpierw oceni oferty, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, podlega wykluczeniu, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. Do niniejszego postępowania nie mają bezpośredniego zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U 2021 poz. 1129 z późn. zm.), dalej: „ustawa Pzp”. Jednakże niniejsze postępowanie prowadzone jest, z zastrzeżeniem rozdz. II pkt. 1, w oparciu i na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i Zamawiający w treści niniejszej SIWZ będzie odnosić się do znaczeń i treści poszczególnych przepisów.
5. W zakresie nieuregulowanym treścią niniejszego SWZ lub innych dokumentów postępowania odpowiednie zastosowanie będą miały przepisy ustawy Pzp odnoszące się do trybu podstawowego tj. Dział III, Rozdział 4, Oddział 1 ustawy Pzp.
6. Wartość udzielanego zamówienia **nie przekracza** progu unijnego.
7. Realizacja przedmiotu zamówienia planowana jest przy udziale środków Unii Europejskiej - EFRROW na operacje typu „Gospodarka wodno – ściekowa” w ramach działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich” / poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów

małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i oszczędzanie energii” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020.

8. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia w sytuacji określonej w art. 310 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

### **Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia w postępowaniu jest rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej poza aglomeracją Skoczów, we wsi Wiślica. Przedmiot zamówienia obejmuje budowę sieci kanalizacji grawitacyjnej i tłocznej wraz z pompowniami ścieków zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych w następującym zakresie:
  - 1) Kanalizacja grawitacyjna z rur PVC kielichowych ze ścianką jednowarstwową litą klasy S, SN8, SDR 34 Dz 200 mm o długości 5 730,40 m.
  - 2) Kanalizacja grawitacyjna z rur PVC kielichowych ze ścianką jednowarstwową litą klasy S, SN8, SDR 34 Dz 160 mm o długości 1963,20 m.
  - 3) Kanalizacja grawitacyjna z rur PE RC PN10 Dz 160 mm o długości 29,5 m.
  - 4) Kanalizacja grawitacyjna z rur PE RC PN10 Dz 200 mm o długości 55,0 m.
  - 5) Kanalizacja tłoczna z rur PE HD SDR 17, PN 10 Dz 90 mm o długości 220,40 m.
  - 6) Kanalizacja tłoczna z rur PE HD SDR 17, PN 10 Dz 110 mm o długości 885,70 m.
  - 7) Przepompownia ścieków P10 III pompy  $Q=4,5l/s$   $H_p=18,5$  m moc 5,5kW, zbiornik z polimerobetonu  $D1,5m$   $H=3,01m$ , wraz z przyłączami energii elektrycznej oraz ogrodzeniami i systemem zapewniającym ciągły bezprzewodowy monitoring pracy przepompowni oparty na technologii GPRS, kompatybilnym z istniejącym, posiadany przez zamawiającego systemem HYDRO-NET.
  - 8) Przepompownia ścieków P8 III pompy  $Q= 6,0l/s$   $H_p=40,6$  m moc 11,0kW, zbiornik z polimerobetonu  $D1,5m$   $H=3,03m$ , wraz z przyłączami energii elektrycznej ogrodzeniami i systemem zapewniającym ciągły bezprzewodowy monitoring pracy przepompowni oparty na technologii GPRS, kompatybilnym z istniejącym, posiadany przez zamawiającego systemem HYDRO-NET.
2. Dodatkowo przedmiot zamówienia obejmuje następujące doposażenie sieci w elementy nie ujęte w PB:
  - 1) Zabudowanie pierścieni odciążających z tworzywa TAR lub betonowych oraz włączów D400 na wszystkich studniach z tworzywa, niezależnie od lokalizacji studni i obciążeń.
  - 2) Wykonanie ostatniej studni przed przepompownią z dnem obniżonym o 0,5 m – dotyczy studni o nr W0 oraz T1 (zgodnie z numeracją zawartą w PB).
  - 3) Zabudowanie na rurociągach tłocznych w bezpośrednim sąsiedztwie obydwu przepompowni studni betonowych  $\varnothing$  1200 wyposażonych w zasuwę DN 80, przepływomierz elektromagnetyczny DN 80 z przetwornikiem zabudowanym w szafce przy przepompowni.
  - 4) Wykonanie studni rozprężnej  $\varnothing$  1000 o nr SRP 10 jako tworzywowej z filtrem antyodorowym.



- 5) Zabudowanie w istniejącej studni rozprężnej SRP 8 filtra antyodorowego.
- 6) Projekt przepompowni P8 i P10 – cz. elektryczna będący częścią składową PB obejmuje kabel zasilający od złącza usytuowanego na słupie sieci energetycznej do panelu sterowniczego przy zbiorniku przepompowni, natomiast przedmiar obejmuje znacznie krótszy odcinek kabla zasilającego - od złącza pomiarowego umieszczonego w granicy ogrodzenia przepompowni do panelu sterowniczego przy przepompowni – 10,0 m. Pozostały odcinek zasilający do połączenia z siecią po stronie TAURON. **Do wyceny oferty w części elektrycznej dla obu przepompowni P8 III i P10 III należy przyjąć dane wyjściowe jak w przedmiarze.**

**Uwaga:**

**Zakres zamówienia nie obejmuje wykonania dróg dojazdowych do obu przepompowni. Ponadto zakres zamówienia nie obejmuje części dokumentacji wskazanej w ust. 5 lit. c w zakresie robót w zlewni przepompowni P 10 III. Opisanych powyżej elementów nie należy wyceniać w ofercie. Przedmiary wymienione w ust. 5 lit d nie uwzględniają tych elementów.**

3. Zakres prac do wykonania w ramach zamówienia:
  - a) wykonanie robót ziemnych zgodnie z dokumentacją techniczną wraz z odwodnieniem i zabezpieczeniem wykopów w czasie budowy,
  - b) wykonanie montażu rurociągów kanalizacyjnych grawitacyjnych i tłocznych wraz z podsypką i obsypką,
  - c) wykonanie studni kanalizacyjnych,
  - d) Wykonanie przepompowni ścieków wraz z przyłączami energii elektrycznej oraz ogrodzeniami i systemem monitoringu,
  - e) odtworzenie terenu po robotach kanalizacyjnych,
  - f) odtworzenie jezdni po robotach kanalizacyjnych,
  - g) czyszczenie wykonanych przewodów kanalizacyjnych przed przeglądem kamerą wideo dokonywanym w celu odbioru odcinka sieci – przegląd pozostaje po stronie Zamawiającego. W przypadku konieczności powtórzenia przeglądu wideo, o którym mowa wyżej w lit. g) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (źle wyczyszczony kanał, bądź wada itp.), drugi przegląd i następne Zamawiający wykona odpłatnie po stawkach obowiązujących u Zamawiającego na dzień realizacji robót (aktualny cennik dostępny na stronie [www.sko-eko.skoczow.pl](http://www.sko-eko.skoczow.pl) w zakładce usługi).
4. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany okres gwarancji **nie był krótszy niż 3 lata**. Czas gwarancji liczy się od daty podpisania końcowego protokołu odbioru. W przypadku zaoferowania krótszego okresu Zamawiający odrzuca ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert, o którym mowa w rozdziale XXII SWZ.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w załączniku nr 1 do niniejszej SWZ zawierającym następującą dokumentację techniczną i projektową:
  - a. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

- b. Projekt budowlano-wykonawczy „Kanalizacja sanitarna w miejscowości Ochaby Małe, Wiślica, Skoczów (część północno-zachodnia, Kiczyce (część zachodnia) - gm. Skoczów - zadanie 3”.
  - c. Projekt budowlany „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w Wiślicy, gm. Skoczów”.
  - d. Przedmiary robót – z zastrzeżeniem, że ze względu na ryczałtowy charakter umowy przedmiary stanowią element pomocniczy do kalkulacji ceny.
6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 5 do SWZ.
7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
- 45231300-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
  - 45232423-3 – Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków
  - 45310000-3 – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
  - 45100000-8 – Przygotowanie terenu pod budowę
  - 45110000-1 – Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
  - 45233142-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg
8. Zamawiający dołożył należytej staranności w celu dokonania opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 99 ustawy, jednak specyfika przedmiotu zamówienia powoduje brak możliwości opisanie przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Stąd też ewentualnie występujące w opracowaniach nazwy, typy i pochodzenie produktów nie są dla Wykonawców wiążące. Podane w dokumentach zamówienia nazwy własne nie mają na celu naruszenie art. 99 i 16 ustawy Pzp a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Za urządzenia bądź materiały równoważne Zamawiający uzna te, które posiadają nie gorsze lub korzystniejsze parametry techniczne i jakościowe, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych w dokumentacji projektowej oraz innych dokumentach zamówienia. W przypadku gdy Wykonawca stwierdzi, że któryś zapis w SWZ, w tym w dokumentacji projektowej, narusza zasadę określoną w art. 99 ust. 4 ustawy Pzp, winien to zgłosić na piśmie do Zamawiającego, który określi warunki równoważności dla tego urządzenia.
9. Ewentualnie zawarte w projekcie nazwy materiałów podano jako przykładowe, będące podstawą do wykonania obliczeń technicznych i określające ich standard techniczny i estetyczny. W realizacji można stosować materiały innych firm, które odpowiadają standardowi określonemu w projekcie lub też standard ten podwyższają. Zastosowanie materiałów innych niż opisane w projekcie wymaga od wykonawców dokonania obliczeń technicznych, sprawdzających w zakresie branży, w której zmiany te zostały dokonane. Udowodnienie „równoważności” spoczywa na Wykonawcy. Parametry jakie musi spełnić



materiał równoważny zostały opisane w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

10. Wszystkie zastosowane materiały muszą posiadać atesty bezpieczeństwa, aprobatę techniczną oraz dopuszczenie do stosowania na terenie Polski. Do wykonania zamówienia Wykonawcy zobowiązani są użyć materiałów i urządzeń nowych, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentach zamówienia, odpowiadających wymaganiom Polskiej Normy przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego, przenoszących te normy. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich EOG, należy uwzględnić normy zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty zezwalające na ich stosowanie w budownictwie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości).
11. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp w sytuacji, gdyby w dokumentacji projektowej, a więc w dokumentach opisującym przedmiot zamówienia, zawarto odniesienie do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp a takim odniesieniem nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Zgodnie z art. 101 ust. 5 Pzp wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym w tych dokumentach, jest obowiązany udowodnić, poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
12. **Przedmiotowe środki dowodowe:**  
Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych w prowadzonym postępowaniu.
13. **UWAGA!** Zamawiający wymaga aby osoby wykonujące czynności polegające na świadczeniu najemnej pracy fizycznej pod nadzorem (robotnicy) w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia były zatrudniane przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Minimalna liczba osób jak również wymiar etatu dla poszczególnych osób określa Wykonawca mając na uwadze konieczność terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.  
Wymogi dotyczące obowiązków zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dla poszczególnych osób nie znajdują zastosowania w przypadku w którym Wykonawca lub podwykonawca zgłosi daną osobę jako odpowiednio podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

Brak zgłoszenia danej osoby jako podwykonawcy w treści Formularza ofertowego lub przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nie oznacza braku możliwości zgłoszenia takiej osoby na etapie realizacji zamówienia na zasadach wskazanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy.

14. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej.

#### **Rozdział IV. Termin realizacji zamówienia**

Zamawiający wymaga zakończenia realizacji przedmiotowego zamówienia w terminie do 17 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Przy czym Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia z zachowaniem następujących terminów pośrednich:

- 1) Wykonanie przepompowni ścieków P8 III i P10 III – do 13 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
- 2) Zakończenie robót budowlanych, w tym odtworzenia nawierzchni dróg – do 15 miesięcy od dnia podpisania umowy.

#### **Rozdział V. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, sektorowego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawiera załącznik nr 5 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w załączniku nr 5 do SWZ.
3. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy.
4. Przed zawarciem umowy należy dopełnić formalności, które zostały wskazane w Rozdziale XXIII SWZ.

#### **Rozdział VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami.**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami może się odbywać wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j.: Dz.U. z 2020r. poz. 344), tj.:
  - 1) poprzez Platformę zakupową pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/skoczow/proceedings> (zwaną dalej Platformą zakupową) – w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem niniejszego postępowania
  - 2) pocztą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego: [zamowienia@sko-eko.skoczow.pl](mailto:zamowienia@sko-eko.skoczow.pl) oraz adres (adresy) e-mail Wykonawcy podane w Formularzu oferty (załącznik nr 2 do SWZ). Po otwarciu ofert kontakt przez adres e-mail będzie możliwy tylko poprzez adres (adresy) wskazany w formularzu oferty.
2. Ofertę oraz załączniki do oferty należy złożyć pod rygorem nieważności elektronicznie, wyłącznie poprzez Platformę zakupową. Wszelkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego, w tym oferta muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



3. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, mogą zażądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.
4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana (wymagana jest pisemna notatka z ustnej rozmowy).
5. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej informacje dotyczące:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.
6. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej lub o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej.
7. **Przyjmuje się, że dokument wysłany przy użyciu Platformy zakupowej został doręczony Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią, w dniu jego przekazania na Platformę zakupową.**

#### **Rozdział VII Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę (wyłącznie poprzez Platformę zakupową) – zobowiązany jest zapoznać się z instrukcjami dla Wykonawców Platformy zakupowej - dostępnymi pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz regulaminem korzystania z Platformy zakupowej dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Złożenie oferty poprzez Platformę zakupową oznacza akceptację regulaminu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ.
3. Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy zakupowej – wskazane są na stronie internetowej Platformy zakupowej - pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
4. Wsparcia w zakresie działania Platformy zakupowej udziela jej dostawca, tj. Open Nexus Sp. z o.o. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, nr tel. 22 101 02 02, e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl) od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 17:00.
5. Sposoby złożenia oferty za pośrednictwem Platformy zakupowej oraz potwierdzenia złożenia oferty, zostały opisane w Instrukcjach dla Wykonawców Platformy zakupowej.
6. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach



danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021r. poz. 670 z późn. zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

7. Zamawiający informuje, iż w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty przetargowej), dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz.U. z 2017r., poz. 2247). Powyższe oznacza, iż Zamawiający nie dopuszcza przesyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty przetargowej) skompresowanych np. formatem .rar.
8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 6 niniejszego rozdziału SWZ, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
9. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
10. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
  - 11.1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego



- dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 11.2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11.1. niniejszego rozdziału SWZ, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11.1. niniejszego rozdziału SWZ, może dokonać również notariusz.
- 11.4. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
12. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 12.2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12.1. niniejszego rozdziału SWZ, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot

- udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 12.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12.1. niniejszego rozdziału SWZ, może dokonać również notariusz.
13. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
14. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
15. Zgodnie z §12 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r., poz. 2452): „Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu lub konkursie służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oraz informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w §11 ust. 1, umożliwiają identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty elektroniczne oraz ustalenie dokładnego czasu i daty ich odbioru”.

## **Rozdział VIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji warunków zamówienia.**

1. Treść SWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest Platformie zakupowej.



2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie SWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na Platformie zakupowej.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej wskazanej w pkt 1 niniejszego rozdziału.
6. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

#### **Rozdział IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.**

Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących postępowania są: Maurycy Pisz – Kierownik Działu Technicznego, Katarzyna Gumola – Inspektor Nadzoru.

#### **Rozdział X. Termin związania ofertą.**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Termin związania ofertą upływa zatem w dniu 05.08.2022r.

#### **Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium.**

1. W postępowaniu wymagane jest wniesienie przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy 00/100 zł). Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. do dnia 05.08.2022r.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
3. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu należy je wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego w ING BANK ŚLĄSKI S.A. 51 1050 1083 1000 0090 3017 7498 z dopiskiem : „Wadium – T1.252.4.2022”.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa powyżej w punkcie 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy przestać za pośrednictwem Platformy zakupowej wraz z ofertą, w wydzielonym, odrębnym pliku. W takim przypadku wadium należy przekazać w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu, powinno ono zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib.
  - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
  - kwotę gwarancji/poręczenia,
  - termin ważności gwarancji/poręczenia,
  - zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
  7. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
  8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
  9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 2 ustawy Pzp, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale XXV.
  10. Jeżeli wykonawca jest podmiotem niepodlegającym reżimowi prawa polskiego i właściwości sądów polskich, w treści gwarancji/poręczenia musi figurować zapis o poddaniu sporów wynikających z wadium prawu polskiemu i polskiemu sądownictwu.

## **Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności elektronicznie i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem Platformy zakupowej. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym podpisem elektronicznym – zgodnie z rozdz. VI ust. 2 niniejszej SWZ. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.
3. Do oferty należy załączyć:
  - 3.1. **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w rozdziale XVII ust. 2 SWZ – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w SWZ. W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów**



udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym wyżej mowa, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (załącznik nr 4 do SWZ).

**3.2. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z projektowanymi postanowieniami umowy** w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń – zgodnie z treścią zawartą w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

**3.3. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.**

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

**3.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby**, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy).

Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy w opisywanym zakresie, przekazuje się w postaci elektronicznej, i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SWZ.

5. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w języku polskim.

- 5.1. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5.2. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 5.3. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty zgodnie z ust. 3.3. niniejszego rozdziału SWZ, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
- 5.4. W przypadku, gdy w opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym ofercie lub oświadczeniu Wykonawcy, zostały naniesione zmiany, oferta/oświadczenie Wykonawcy **muszą być ponownie** podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy/ów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej przez siebie ofercie lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Sposób zmiany lub wycofania oferty został opisany w instrukcjach dla Wykonawców, o których mowa w ust. 1 i ust. 5. rozdziału VII SWZ.
7. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami, w tym oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
  - 7.1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1913 z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
  - 7.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty - odrębny plik lub pliki elektroniczne. Plik (pliki) należy opatrzyć dopiskiem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub innym (nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).
  - 7.3. Protokół postępowania wraz z załącznikami, w tym oferty wraz z załącznikami, udostępnia się na wniosek.



### **Rozdział XIII. Informacja w zakresie wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie / pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – rozdz. XII pkt 3.3 SWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

#### **Uwaga:**

**Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy (rozdział XII pkt 3.1 SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia. Powyższe oznacza, iż:
  - 5.1. Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 5.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie, tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

### **Rozdział XIV. Informacja dotycząca podwykonawców.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w

jego imieniu podwykonawca **oraz podać nazwę ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **Rozdział XV. Sposób oraz termin składania ofert.**

1. Termin składania ofert upływa w dniu 07.07.2022r. o godzinie 09:00.
2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/skoczow/proceedings>.  
Uwaga: Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę zakupową, tj. datę i godzinę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego.
3. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w ust. 1 powyżej, oferta zostanie odrzucona.

#### **Rozdział XVI. Termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.07.2022r. o godzinie 09:05, w siedzibie Zamawiającego w biurze Działu Technicznego na parterze budynku administracyjnego, na komputerze Zamawiającego, po odszyfrowaniu i pobraniu z Platformy zakupowej złożonych ofert.
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający na Platformie zakupowej udostępni informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie zakupowej informacje o:



- 3.1. Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte.
- 3.2. Cenach zawartych w ofertach.

## **Rozdział XVII. Podstawy wykluczenia oraz informacja o warunkach udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
  - 1.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. 3 niniejszego rozdziału.
2. Podstawy wykluczenia:
  - 2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6 ustawy PZP, z zastrzeżeniem zapisów art. 393 ust. 4 ustawy Pzp t.j.:
    - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
      - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
      - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
    - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na

ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.2. Zamawiający przewiduje również podstawy wykluczenia zawarte w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 10 ustawy PZP i wykluczy z postępowania Wykonawcę w następujących przypadkach:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy,



- odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  - 6) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego spośród warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp:
- 3.1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.  
Zamawiający nie formułuje wymagań w przedmiotowym zakresie.
  - 3.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.  
Zamawiający nie formułuje wymagań w przedmiotowym zakresie.
  - 3.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa  
Zamawiający nie formułuje wymagań w przedmiotowym zakresie.
  - 3.4. Zdolność techniczna lub zawodowa:
    - 3.4.1. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał minimum jedną robotę budowlaną związaną z budową / rozbudową/ przebudową sieci kanalizacji sanitarnej tłocznej i grawitacyjnej o łącznej długości min. 6 500 m w ramach której wykonana była co najmniej jedna sieciowa przepompownia ścieków.

Zamawiający wymaga aby spełnienie ww. warunku było wykazywane przez pojedynczy podmiot tj. Wykonawcę w przypadku samodzielnego składania oferty, członka konsorcjum lub przez podmiot trzeci na którego zasobach Wykonawca będzie polegał. Zamawiający nie dopuszcza łączenia przedmiotowego potencjału między Wykonawcą i podmiot trzeci. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać robotę budowlaną (zakres, w której Wykonawca bezpośrednio uczestniczył).

- 3.4.2. Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobą zdolną do wykonania zamówienia, tj. posiadającą prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pełniąc funkcję kierownika budowy i posiada następujące kwalifikacje i doświadczenie:

a. ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń kanalizacyjnych,

lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

oraz jest zrzeszona we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1117),

lub spełnia warunki, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) tj. osoba której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniająca wymogi o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa („świadczenie usług transgranicznych”).

b. doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji kierownika budowy lub robót w branży sanitarnej, w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, na co najmniej jednej robocie budowlanej polegającej na budowie, przebudowie lub rozbudowie sieci kanalizacji sanitarnej tłocznej i grawitacyjnej o łącznej długości min. 6 500 m, w ramach której wykonana była co najmniej jedna sieciowa przepompownia ścieków.

#### **Rozdział XVIII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania braku podstaw (przesłanek) wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy zostanie wezwany do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):

- oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.



W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w zakresie pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy zostanie wezwany do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):

w celu wykazania spełniania warunku z Rozdz. XVII pkt 3 ppkt 3.4.:

- Wykazu robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Okres, o którym mowa powyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

- Wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia sektorowego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez te osoby czynności oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami.

#### **Rozdział XIX. Korzystanie przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, procedura sanacyjna**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale XVII. 3.4. SWZ polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zasobach innego podmiotu:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust 1 ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

Powyższe informacje mogą znajdować się w treści składanego zobowiązania.

**UWAGA! Zobowiązanie musi być złożone wraz z ofertą.**

- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia wskazane w Rozdziale XVII ust. 2 SWZ.  
Dokumenty potwierdzające:
  - a) brak podstaw do wykluczenia podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega,
  - b) spełnienie warunków udziału w postępowaniu,przedłoży wyłącznie wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w Rozdziale XVIII pkt 1.
- 3) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeśli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.



4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

#### **Rozdział XX. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca określa cenę oferty poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 2** do SWZ ryczałtowej ceny netto, stawki podatku VAT oraz ryczałtowej ceny brutto.
2. Wskazana cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i ryzyka związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik do niniejszej SWZ.
3. Cena musi być: podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W ofercie, o której mowa w ust. 5, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### **Rozdział XXI. Informacje o trybie oceny ofert.**

1. Zgodnie z art. 223 ust. 1 ustawy, w toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki wskazane w art. 223 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
3. Zamawiający odrzuci złożoną ofertę, w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 226 ust. 1 ustawy.

4. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie.

5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych wskazanych w SWZ, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie najwyżej oceniona (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SWZ). Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert.

7. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania przysyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na Platformie zakupowej. Zawiadomienie o rozstrzygnięciu postępowania będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 253 ustawy.

## **Rozdział XXII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

Lp.	Kryterium oceny ofert	Waga
1	Cena oferty brutto (C)	80%
2	Okres gwarancji (G)	20%

2. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty.

### **KRYTERIUM NR 1 – Cena oferty brutto – waga 80%**

Oferta w kryterium nr 1 może uzyskać maksymalnie 80 punktów według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów w kryterium nr 1} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto (spośród ofert nieodrzuconych)}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 80\text{pkt} = C$$

### **KRYTERIUM NR 2 – Okres gwarancji (G) - waga 20%**

**Uwaga:** okres gwarancji liczy się od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

Oferta w kryterium nr 2 może uzyskać maksymalnie 20 punktów. Punkty w kryterium nr 2 zostaną przyznane na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym, w którym Wykonawca deklaruje okres gwarancji, zgodnie z poniższą tabelą:



okres trwania gwarancji (lata)	Liczba punktów
3	0
4	10
5	20

Uwaga:

Zamawiający wymaga, aby zaoferowany okres gwarancji nie był krótszy niż 3 lata. W przypadku zaoferowania krótszego okresu Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia. W przypadku zaoferowania okresu dłuższego niż 5 lat Zamawiający przyzna takiej ofercie 20 pkt. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu gwarancji, będzie to traktowane przez Zamawiającego jako deklaracja minimalnego okresu gwarancji, czyli 3 lat.

Ponadto Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu okres rękojmi będzie równoważny okresowi gwarancji.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów będącą sumą wartości **C** i **G** według kryteriów opisanych powyżej.
4. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej.

**Rozdział XXIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – sektorowego.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do niezwłocznego (nie później niż 5 dni roboczych od daty wezwania Zamawiającego):
  - a. pisemnego poinformowania Zamawiającego o osobach, które będą podpisywały umowę ze strony Wykonawcy, przekazania innych danych odnoszących się do Wykonawcy, jakie zostaną zawarte w umowie (w szczególności numeru konta bankowego) oraz przedłożenia:
  - b. dokumentów potwierdzających ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;
  - c. oświadczeń w formie oryginału Wykonawcy/podwykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę podczas realizacji przedmiotowego zamówienia osób świadczących pracę fizyczną pod nadzorem (robotników);
  - d. kosztorysu ofertowego wskazującego wyliczenie ceny ofertowej zawartej w ofercie Wykonawcy;
  - e. Harmonogramu rzeczowo – finansowego robót (w miesiącach) z uwzględnieniem terminów i rodzajów robót;
  - f. poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii uprawnień budowlanych osoby skierowanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika budowy wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności tej osoby do odpowiedniej Okręgowej Izby Inżynierów budownictwa;

2. Zamawiający w ciągu 5 dni od dnia otrzymania Harmonogramu jest zobowiązany zaakceptować Harmonogram lub odmówić jego akceptacji. W razie braku akceptacji Harmonogramu Wykonawca jest zobowiązany dokonać poprawek w ciągu 5 dni od otrzymania od zamawiającego informacji o uwagach, pod rygorem uznania przez Zamawiającego uchylenia się od zawarcia umowy.
3. Zamawiający, w przypadku przedłożenia dokumentów o których mowa w ust. 1 lit. a do f, nie odpowiadających zapisom treści ustawy Pzp lub niniejszej SWZ, ma prawo do zgłoszenia w ciągu 5 dni od daty przekazania tych dokumentów wiążących, umotywowanych zastrzeżeń. Akceptacja przedłożonych dokumentów może nastąpić przed upływem terminu wskazanego w zdaniu 1.
4. Wykonawca w ciągu 5 dni od daty przekazania przez Zamawiającego zastrzeżeń o których mowa w ust. 3 jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów uwzględniających zastrzeżenia pod rygorem uznania przez Zamawiającego uchylenia się od zawarcia umowy. W przypadku przedłożenia dokumentów uwzględniających zastrzeżenia Zamawiającego, Zamawiający zaakceptuje te dokumenty.
5. Akceptacja Zamawiającego nie wymaga formy pisemnej.
6. Po akceptacji przedłożonych w ust. 1 dokumentów Zamawiający wezwie do podpisania umowy wyznaczając termin (nie dłuższy niż 3 dni od przesłania wezwania) i miejsce podpisania. Niestawienie się przedstawiciela wykonawcy w wyznaczonym terminie i miejscu zostanie uznane za uchylenie się od zawarcia umowy. Z uwagi na powyższe wymagania prosimy o zapewnienie stałej dostępności osoby/osób uprawnionej/ych do podpisania umowy.
7. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 5 do SIWZ.
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy (np. nie przedkładając dokumentów o których mowa w ust. 1 lub przedstawiając dokumenty nie spełniające wymogów SWZ lub ustawy Pzp), Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki dotyczące unieważnienia postępowania.

#### **Rozdział XXIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą), zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia sektorowego, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, **w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie.**
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
  1. pieniądzu;
  2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;



3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy.
5. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem na konto: ING BANK ŚLĄSKI S.A. 51 1050 1083 1000 0090 3017 7498 z dopiskiem : „Zabezpieczenie – T1.252.4.2022”.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w ustawie oraz w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (załącznik nr 5 do SWZ).

#### **Rozdział XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

1. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony określone w ustawie Pzp, w szczególności złożenie odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zapisów niniejszej SWZ lub ustawy Pzp przysługuje zażalenie
3. Zażalenie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Zażalenie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Zażalenie wnosi się do kierownika zamawiającego w formie pisemnej.
6. Zażalenie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia
7. Zażalenie podlega rozpatrzeniu w terminie do 10 dni od daty jego otrzymania przez Zamawiającego.
8. Treść i odpowiedź na zażalenie jest publikowana na stronie internetowej Zamawiającego, z wyjątkiem przypadków w których zażalenie odnosi się do informacji prawnie chronionych, w szczególności do tajemnicy przedsiębiorstwa (w takim wypadku treść rozstrzygnięcia jest przekazywana wnoszącemu zażalenie). W ciągu 5 dni od daty publikacji zażalenia inni uczestnicy postępowania mogą przedstawić swoje pisemne stanowisko w sprawie objętej zażaleniem. Stanowiska nie mogą wykraczać poza granicę zaskarżenia.
9. W przypadku wniesienia zażalenia wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

10. Na rozstrzygnięcie zażalenia nie przysługuje odwołanie.

#### **Rozdział XXVI. Uwagi końcowe – w tym informacje o ofertach częściowych, wariantowych.**

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień , o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Niniejsze postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

#### **Rozdział XXVII. Klauzula informacyjna RODO.**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Miejska Spółka SKO-EKO sp. z o.o. z siedzibą w Skoczowie, 43-430 Skoczów, ul. Olszyna, tel. 33 479 94 70
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Miejskiej Spółce SKO-EKO sp. z o.o. z siedzibą w Skoczowie jest możliwy pod adresem e-mail: [abi@sko-eko.skoczow.pl](mailto:abi@sko-eko.skoczow.pl) lub telefonicznie pod nr: ( 33 )479 94 70.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, sektorowego w przedmiocie: „**Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej poza aglomeracją: Wiślica zlewnie przepompowni P8 III i P10 III**”.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art.74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021, poz. 1129), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*)



- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ( *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego* )
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Przewodniczący Komisji:**

DYREKTOR TECHNICZNY

*mgr inż. Bogdan Czyż*

**Zatwierdzam:**  
PREZES ZARZĄDU

*mgr inż. Anna Kulatkowska*

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – dokumentacja projektowa.
2. Formularz ofertowy.
3. Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Projektowane postanowienia umowy.
6. Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych.
7. Zarządzenie Prezesa Zarządu Miejskiej Spółki SKO-EKO Sp. z o.o. nr 0000.7.2022 z dnia 22.06.2022 r. w sprawie sposobu prowadzenia zamówień sektorowych realizowanych w ramach zadań dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014 -2020.







## "MIEJSKA SPÓŁKA SKO - EKO SP. Z O.O."

ul. Olszyna 10 , 43 - 430 Skoczów  
Sąd Rejonowy w Bielsku Białej VIII Wydział Gospodarczy KRS 0000347303  
Kapitał Zakładowy 42.142.000 zł REGON 241438066 NIP 5482607239

Załącznik nr 2 do SWZ

### FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

REGON: ..... NIP: .....

tel.: ..... e-mail .....

adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby): .....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym przez Miejską Spółką SKO-EKO Sp. z o. o w przedmiocie: „**Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej poza aglomeracją: Wiślica zlewnie przepompowni P8 III i P10 III**”.

oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, nie stwierdziłem błędów i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
2. Zapoznałem się z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 5 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że pozostaję związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert.
4. Oświadczam, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
5. **Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w następującej cenie:**

**Netto** ..... zł

**Podatek VAT =** ..... %

**Wartość podatku VAT =** ..... zł

**Brutto =** ..... zł

Zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Element przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł]	Wartość podatku VAT [zł]	Wartość brutto (5 + 6) [zł]
1	2	3	4	5	6	7
I	Zadanie III cz.2 Wiślica- Zlewnia P8 III – projekt podstawowy					
I.1	Kanalizacja sanitarna – sieć grawitacyjna Dz 160 mm i Dz 200 mm	5040,70 m				

ING Bank Śląski 51 1050 1083 1000 0090 3017 7498

tel. 33 479 94 70

fax. 33 479 94 78

www.sko-eko.skoczow.pl

e-mail: biuro@sko-eko.skoczow.pl

I.2	Kanalizacja sanitarna- rurociąg tłoczny Dz110	885,70 m				
I.3	Przepompownia ścieków P8III- cz. Technologiczna	1 kpl.				
I.4	Przepompownia ścieków P8III- cz. Elektryczna	1 kpl.				
I.5	Kanalizacja sanitarna sieć grawitacyjna Dz200 i Dz160 powyżej działki 105/81- zlewnia przepompowni P8III	166,6 m				
I.6	Odtworzenie nawierzchni asfaltowych	2672,30 m <sup>2</sup>				
II	Projekt uzupełniający -Zlewnia P8 III					
II.1	Kanalizacja sanitarna – sieć grawitacyjna Dz 160 mm i Dz 200 mm	874,00 m				
II.2	Kanalizacja sanitarna sieć grawitacyjna Dz200 i Dz160 powyżej działki 105/81- zlewnia przepompowni P8III	77,00 m				
II.3	Odtworzenie nawierzchni asfaltowych	689,40 m <sup>2</sup>				
III	Zadanie III cz.2 Wiślica -Zlewnia P10 III – projekt podstawowy					
III.1	Kanalizacja sanitarna – sieć grawitacyjna Dz 160 mm i Dz 200 mm	1619,80 m				
III.2	Kanalizacja sanitarna- rurociąg tłoczny Dz90	220,40 m				
III.3	Przepompownia ścieków P10III- cz. Technologiczna	1 kpl.				
III.4	Przepompownia ścieków P10III- cz. Elektryczna	1 kpl.				
IV	Razem					

Oświadczam, że powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej.

6. Oferuję ..... lat gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (kryterium nr 2).

7. Oświadczam, iż wybór mojej oferty będzie\*/ nie będzie\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:

.....

Wartość ww towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi: .....

Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie: .....

8. Akceptuję warunki płatności opisane w projektowanych postanowieniach umowy.

9. Zobowiązuję się do wykonywania zamówienia w okresie 17 miesięcy od dnia zawarcia umowy z zachowaniem terminów pośrednich.

10. Podwykonawcom zamierzam powierzyć następujące części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców – nazwę, siedzibę, dane kontaktowe wraz z ich przyporządkowaniem do danych części zamówienia):

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....



(należy podać części zamówienia i ewentualnie dane podwykonawców zgodnie z treścią tego punktu lub wpisać „nie dotyczy” jeżeli zamówienie Wykonawca wykona samodzielnie)

11. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję)<sup>1</sup>:

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ?

TAK

NIE

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dnia ..... 2022r.

.....  
Wykonawca

\* niepotrzebne skreślić

---

<sup>1</sup> W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów Euro.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów Euro.*

*Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny dochód nie przekracza 50 milionów Euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów Euro.*







**”MIEJSKA SPÓŁKA SKO - EKO SP. Z O.O.”**

ul. Olszyna 10 , 43 - 430 Skoczów  
Sąd Rejonowy w Bielsku Białej VIII Wydział Gospodarczy KRS 0000347303  
Kapitał Zakładowy 42.142.000 zł REGON 241438066 NIP 5482607239

Załącznik nr 3 do SWZ

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

<p>(pieczęć Wykonawcy/ów)</p>	<p style="text-align: center;"><b>OŚWIADCZENIE</b> <b>O niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)</b></p>
-------------------------------	---

**MY NIŻEJ PODPISANI**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy oraz NIP/PESEL, KRS/CEiDG w zależności od podmiotu }*

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzonym w trybie podstawowym na „**Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej poza aglomeracją: Wiślica zlewnie przepompowni P8 III i P10 III**”. przez Miejską Spółkę SKO-EKO Sp. z o.o.

OŚWIADCZAMY, co następuje:

1. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 - 5, 7 - 8 i 10.
2. Oświadczamy\*, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4-5, 7-8 i 10).

Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością<sup>1</sup>, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....  
.....

Na potwierdzenie powyższego przedkładamy następujące środki dowodowe:

1. ....
2. ....

3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdziale XVI ust. 3 pkt. 3.4. ppkt 3.4.1 oraz ppkt 3.4.2. Specyfikacji Warunków Zamówienia.

4. Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdziale XVI ust. 3 pkt. 3.4. ppkt .....SWZ:

- polegam na zasobach innego podmiotu\*\*
- nie polegam na zasobach innego podmiotu\*\*

Nazwa i adres podmiotu: .....

Udostępniane zasoby: .....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu, w przypadku polegania na zasobach innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu).*

#### **Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....2022 r.

.....  
*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

\* - Zastosować jeśli dotyczy.

\*\* - Niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> Procedura tzw. samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy ma zastosowanie w przypadku następujących podstaw wykluczenia: art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10





**"MIEJSKA SPÓŁKA SKO - EKO SP. Z O.O."**

ul. Olszyna 10 , 43 - 430 Skoczów  
Sąd Rejonowy w Bielsku Białej VIII Wydział Gospodarczy KRS 0000347303  
Kapitał Zakładowy 42.142.000 zł REGON 241438066 NIP 5482607239

Załącznik nr 4 do SWZ

**OŚWIADCZENIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

<i>(pieczęć Podmiotu)</i>	<p><b>OŚWIADCZENIE</b></p> <p><b>O niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)</b></p>
---------------------------	--

**MY NIŻEJ PODPISANI**

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
{nazwa (firma) i dokładny adres Podmiotu udostępniającego zasoby oraz NIP/PESEL, KRS/CEiDG w zależności od podmiotu }

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzonego w trybie podstawowym na „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej poza aglomeracją: Wiślica zlewnie przepompowni P8 III i P10 III”. przez Miejską Spółkę SKO-EKO Sp. z o.o.

OŚWIADCZAMY, co następuje:

1. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 - 5, 7 - 8 i 10.
2. Oświadczamy\*, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 - 5, 7 – 8 i 10).

Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością<sup>1</sup>, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....  
.....

Na potwierdzenie powyższego przedkładamy następujące środki dowodowe:

1. ....
2. ....

3. Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdziale XVI ust. 3 pkt 3.4. ppkt ..... Specyfikacji Warunków Zamówienia udostępniam następujące zasoby:

.....  
(należy opisać zakres w jakim podmiot trzeci udostępnia zasoby)

4. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale XVI ust. 3 pkt 3.4. ppkt .....Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie których udostępniam swoje zasoby Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

#### **Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....2022 r.

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Podmiotu udostępniającego zasoby)

\* - Zastosować jeśli dotyczy.

<sup>1</sup> Procedura tzw. samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy ma zastosowanie w przypadku następujących podstaw wykluczenia: art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10



## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawartej w dniu ..... w Skoczowie pomiędzy  
„Miejską Spółką SKO-EKO sp. z o.o.” z siedzibą w Skoczowie, 43-430 Skoczów, ul. Olszyna 10,  
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku – Białej  
VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000347303 o kapitale  
zakładowym 42.142.000 zł, REGON 241438066, NIP 5482607239, reprezentowaną przez:  
Annę Kwiatkowską - Prezesa Zarządu  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w..... i adresem....., wpisaną do rejestru  
przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., ... Wydział Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego pod Nr..... z REGON Nr ....., zarejestrowanym podatnikiem  
podatku od towarów i usług, NIP ....., zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,  
reprezentowaną/nym przez:

..... – .....

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego  
przeprowadzonego w trybie podstawowym, w wariantcie 1 zgodnie z Zarządzeniem Prezesa  
Zarządu Miejskiej Spółki SKO-EKO Sp. z o.o. nr 0000.7.2022 z dnia 22.06.2022 r. w sprawie sposobu  
prowadzenia zamówień sektorowych realizowanych w ramach zadań dofinansowanych ze środków  
Unii Europejskiej ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014 -2020. zawarto umowę o  
następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych związanych z budową sieci  
kanalizacji sanitarnej pod nazwą „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej poza aglomeracją:  
Wiślica zlewnie przepompowni P8 III i P10 III”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia  
zawartym w SWZ i załącznikach do niej oraz ofertą Wykonawcy.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wykonanie robót budowlanych  
w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, zgodnie z:
  - 1) Dokumentacją projektową obejmującą:
    - a. Projekt budowlano-wykonawczy „Kanalizacja sanitarna w miejscowości Ochaby  
Małe, Wiślica, Skoczów (część północno-zachodnia, Kiczyce (część zachodnia) - gm.  
Skoczów - zadanie 3”.
    - b. Projekt budowlany „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami  
w Wiślicy, gm. Skoczów”.
  - 2) Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych.

- 3) Przedmiarami robót z zastrzeżeniem, że ze względu na ryczałtowy charakter umowy przedmiary stanowią element pomocniczy do kalkulacji ceny. .
3. Zakres zamówienia obejmuje:
- 1) wykonanie robót ziemnych zgodnie z dokumentacją techniczną wraz z odwodnieniem i zabezpieczeniem wykopów w czasie budowy,
  - 2) wykonanie montażu rurociągów kanalizacyjnych grawitacyjnych i tłocznych wraz z podsypką i obsypką,
  - 3) wykonanie studni kanalizacyjnych,
  - 4) Wykonanie przepompowni ścieków wraz z przyłączami energii elektrycznej oraz ogrodzeniami i systemem monitoringu,
  - 5) odtworzenie terenu po robotach kanalizacyjnych,
  - 6) odtworzenie jezdni po robotach kanalizacyjnych,
  - 7) czyszczenie wykonanych przewodów kanalizacyjnych przed przeglądem kamerą wideo dokonywanym w celu odbioru odcinka sieci – przegląd pozostaje po stronie Zamawiającego. W przypadku konieczności powtórzenia przeglądu wideo, o którym mowa wyżej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (źle wyczyszczony kanał, bądź wada itp.), drugi przegląd i następne Zamawiający wykona odpłatnie po stawkach obowiązujących u Zamawiającego na dzień realizacji robót (aktualny cennik dostępny na stronie [www.sko-eko.skoczow.pl](http://www.sko-eko.skoczow.pl) w zakładce usługi).
4. Zamawiający przewiduje możliwość rezygnacji z wykonania części przedmiotu umowy przewidzianego w dokumentacji projektowej (fragmentu sieci), w sytuacji, gdy jego wykonanie będzie z przyczyn niezależnych od stron umowy niemożliwe, lub gdy Zamawiający nie pozyska dofinansowania na zrealizowanie inwestycji. Wylczenie wartości robót, z których zrezygnowano nastąpi w oparciu o dane wyjściowe zawarte w kosztorysie Wykonawcy złożonym przed podpisaniem umowy. Zamawiający gwarantuje realizację 65% przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminach zapisanych w niniejszej umowie i Harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji Robót przedłożonym wraz z dokumentami przed podpisaniem umowy stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
6. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownych terminów pośrednich wynikających z Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji Robót, nie jest zmianą istotną umowy, jednakże wszelkie aktualizacje Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji Robót wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zmiana Harmonogramu rzeczowo-finansowego wymaga umotywowanego wniosku Wykonawcy wskazującego obiektywnie zaistniałe przyczyny wraz z ewentualnym dostarczeniem dowodów potwierdzających konieczność dokonania zmiany. Wniosek może być złożony najpóźniej w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy zmiana. Do czasu rozpatrzenia wniosku kara umowna o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 3 Umowy nie będzie egzekwowana. W przypadku uwzględnienia racji Wykonawcy naliczona i nieegzekwowana kara zostanie anulowana. Ostateczną decyzję w sprawie anulowania kary podejmuje Zamawiający mając na uwadze obiektywne okoliczności uniemożliwiające wykonanie zakładanej części zamówienia, zasadę równego traktowania Wykonawców oraz brak zakłócenia sprawności realizacji całego przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, a także poznał istniejący stan faktyczny z należytą starannością.



8. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę i z jego materiałów, przy czym na wszystkie zastosowane materiały Wykonawca zobowiązany jest posiadać: atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne lub zezwolenia na ich stosowanie w budownictwie i przedkładać je w formie oryginału lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na każde żądanie Zamawiającego. W przypadku wątpliwości Zamawiającego co do dokumentu przedłożonego w formie kopii, Zamawiający może żądać przedłożenia tego dokumentu w formie oryginału.
9. Zamówienie należy realizować zgodnie ze zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w ofercie. Jeżeli Wykonawca przedstawił w ofercie konkretne nazwy materiałów, które zabuduje, konkretne technologie, to zobowiązany jest je zastosować w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy.
10. Powyższe ma zastosowanie również do Podwykonawców.
11. Wykonawca jest zobowiązany, za **wynagrodzeniem ryczałtowym** określonym w § 7, do wykonania z należytą starannością wszelkich robót i czynności niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1 i 2.

## § 2

### TERMIN REALIZACJI

1. Bieg terminu realizacji przedmiotu umowy rozpoczyna się w dniu zawarcia umowy.
2. Przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej następuje w dacie zawarcia umowy tj. jeden komplet Dokumentacji Projektowej wraz z wersją elektroniczną (w formacie PDF) oraz decyzje administracyjne. Podpisując niniejszą umowę Wykonawca potwierdza, że otrzymał ww. dokumenty. Dalsze niezbędne kopie Dokumentacji Projektowej oraz pozostałych dokumentów Wykonawca wykona na własny koszt.
3. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy wraz z dziennikiem budowy nastąpi w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy.
4. Rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy.
5. Terminy pośrednie:
  - 1) Wykonanie przepompowni ścieków P8 III i P10 III – do 13 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
  - 2) Zakończenie robót budowlanych, w tym odtworzenia nawierzchni dróg – do 15 miesięcy od dnia podpisania umowy.
6. Zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi do 17 miesięcy do dnia zawarcia umowy. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy Strony uznają dzień podpisania przez obie strony protokołu odbioru robót.

## § 3

### PODXYKONAWCY

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem złożonym przed podpisaniem umowy – zamówienie wykona:
  - 1) bez udziału podwykonawców;\*
  - 2) przy udziale podwykonawcy/ów, w zakresie .....
  - 3) przy udziale ..... tj. podwykonawcy/ów na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp,

---

\* - niepotrzebne skreślić



- w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Elementy inne niż wymienione w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Wykonawca wykona siłami własnymi, z zastrzeżeniem ust. 3.
  3. Jeżeli Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, chce wykonać przy udziale podwykonawców elementy inne niż wskazane w ust. 1 to nie później niż na 14 dni przed planowanym rozpoczęciem tych elementów przekaże Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem.
  4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany dla tych warunków w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć do projektu umowy o podwykonawstwo zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy w brzmieniu zgodnym z przedkładanym projektem.
  6. Projekt umowy z podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
    - 1) zakres robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawcę;
    - 2) terminy realizacji zgodnie z przyjętym Harmonogramem Robót;
    - 3) wynagrodzenie;
    - 4) terminy płatności wynagrodzenia podwykonawcy. Terminy te nie mogą być dłuższe niż termin płatności określony w § 7 ust. 9 (nie dłuższy niż 30 dni) niniejszej umowy;
    - 5) tryb rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania przedmiotowej umowy;
    - 6) postanowienie, iż w przypadku nie zapłacenia przez Wykonawcę wymagalnego wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę roboty, Zamawiający zapłaci podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia (bez odsetek);
    - 7) obowiązek niezwłocznego informowania Zamawiającego przez podwykonawcę, o nienależytym wykonywaniu umów o podwykonawstwo przez Wykonawcę, w szczególności o nieterminowej zapłacie wynagrodzenia;
    - 8) postanowienie o obowiązku uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie umowy przez podwykonawcę z kolejnymi podwykonawcami w związku z realizacją przedmiotu umowy.
  7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
  8. Zamawiający w ciągu 7 dni kalendarzowych zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności gdy:
    - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż określony w § 7 ust. 9 niniejszej umowy;
    - 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania



- wskazany w § 2 ust. 6 niniejszej umowy;
- 3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego, a ponadto zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy,
  - 4) umowa nie spełnia wymagań określonych w ust. 6.
9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 8, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  11. Zamawiający w ciągu 7 dni ma prawo zgłosić pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach określonych w ust. 8.
  12. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 11, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
  13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto wskazanej w § 7 ust.1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi.
  14. Postanowienia ust. 5 – 13 niniejszej umowy stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
  15. Niezależnie od jakichkolwiek postanowień Umowy dotyczących Podwykonawców, ani postanowień umów, zawartych przez Wykonawcę z Podwykonawcami, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za własne. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy niezależnie od swojej winy, a zatem na zasadzie ryzyka, poza okolicznościami, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za działanie bądź zaniechanie osób (podmiotów), które działały na jego zlecenie, w jego imieniu, na jego rzecz albo z jego zamówienia przy wykonaniu tej umowy, chociażby nie ponosił winy w wyborze lub posługiwał się podmiotami będącymi przedsiębiorcami zawodowo trudniącymi się wykonywaniem usług, do wykonania których Wykonawca zobowiązany jest na podstawie tej umowy.
  16. Zasady dotyczące Podwykonawców mają zastosowanie do dalszych Podwykonawców. Postanowienia ustępów 5-14 stosuje się odpowiednio.

#### § 4

#### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy.

2. Przekazanie kompletu dokumentacji technicznej wraz z kopią prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę, lub zgłoszenia zamiaru budowy.
3. Zapewnienie w razie potrzeby nadzoru autorskiego.
4. Dokonanie odbioru końcowego po osiągnięciu gotowości odbiorowej.
5. Zapłata wynagrodzenia.

## § 5

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Przejęcie od Zamawiającego terenu robót.
2. Przekazanie Zamawiającemu:
  - a) kopii planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz projektu organizacji robót - nie później niż 7 dni od dnia zawarcia umowy,
  - b) oświadczenie osoby, która pełnić będzie samodzielną funkcję techniczną na budowie o przyjęciu obowiązków kierownika budowy nie później niż 7 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Wykonanie i umieszczenie (na własny koszt) w widocznym miejscu na budowie, przed rozpoczęciem robót, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.
4. Odpowiednie zabezpieczenie terenu robót, oznakowanie (na własny koszt) terenu budowy, wywieszenie tablic ostrzegawczych i informacyjnych, wykonywanie robót budowlanych w sposób zgodny z przepisami bhp i p.poż.
5. Sporządzenie projektu organizacji ruchu przed rozpoczęciem prac w obrębie pasa drogowego.
6. Zapewnienie na własny koszt obsługi geodezyjnej budowy w zakresie wytyczenia trasy, pomiarów kontrolnych sytuacyjno-wysokościowych oraz geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej w pełnym zakresie.
7. Przechowywanie dziennika budowy w miejscu bezpiecznym na terenie budowy i udostępnianie go na każde żądanie inspektora nadzoru inwestorskiego oraz osób upoważnionych do dokonywania w nim zapisów.
8. Zapewnienie na własny koszt właściwej gospodarki odpadami zgodnie z ustawą o odpadach.
9. Utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
10. Dokonanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i zgłoszeń oraz zapewnienie wszelkich niezbędnych nadzorów branżowych gestorów sieci i urządzeń uzbrojenia terenu, w tym administratora drogi oraz pokrycie kosztów z nimi związanych.
11. Ubezpieczenie przedmiotu umowy zgodnie z ustaleniami § 8.
12. Przywrócenie terenu budowy, do stanu nie gorszego niż istniejący w dniu przejęcia oraz naprawa ewentualnych szkód wyrządzonych, a spowodowanych realizacją robót budowlanych. W przypadku niezastosowania się do powyższego Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kosztami za przywrócenie terenu budowy do należytego stanu oraz kosztami poniesionymi na naprawienie szkód spowodowanych realizacją robót.
13. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych oświadczeń właścicieli lub użytkowników nieruchomości na których były prowadzone roboty o doprowadzeniu terenu do należytego stanu po zakończeniu robót oraz wykonanie dokumentacji przed rozpoczęciem i po zakończeniu robót poświadczającej przywrócenie nieruchomości do stanu sprzed rozpoczęcia robót. W przypadku nie wywiązania się z tych obowiązków Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy uiszczenia równowartości odszkodowania jakie wypłacił właścicielom, użytkownikom lub posiadaczom nieruchomości lub kosztów



jakie poniósł w związku z koniecznością przywrócenia nieruchomości do stanu poprzedniego.

14. Po zakończeniu robót Wykonawca obowiązany jest:
  - a) uporządkować na własny koszt teren robót oraz doprowadzić do należytego stanu tereny przyległe wykorzystane dla celów budowy;
  - b) zgłosić przedmiot umowy do odbioru końcowego zgodnie z postanowieniami §9;
  - c) w związku z art. 57 ustawy Prawo budowlane dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie kierownika budowy, dziennik budowy, protokoły badań i sprawdzeń, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą przyjętą do zasobów ośrodka geodezji i kartografii, certyfikaty lub deklaracje zgodności dotyczące zastosowanych wyrobów budowlanych, atesty i aprobaty techniczne na wbudowane materiały;
15. Wykonawca zobowiązuje się, iż wszystkie osoby wykonujące czynności polegające na świadczeniu najemnej pracy fizycznej pod nadzorem (robotnicy) w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia były zatrudniane przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Minimalna liczba osób jak również wymiar etatu dla poszczególnych osób określa Wykonawca mając na uwadze konieczność terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
16. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczeń w formie oryginału - Wykonawcy/podwykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę podczas realizacji przedmiotowego zamówienia osób świadczących pracę fizyczną pod nadzorem (robotników).
17. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez osoby wykonujące wskazane w pkt 15 czynności. W szczególności Zamawiający uprawniony jest do:
  - 1) żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, tj:
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę w zakresie ubezpieczenia, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania w celu żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów oraz przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
18. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego, pracowników i osób trzecich pełną odpowiedzialność prawną i finansową niezależnie od swojej winy, a zatem na zasadzie ryzyka za uszkodzenie mienia, szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz w okresie rękojmi i gwarancji, spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową.



## § 6

### Osoby odpowiedzialne

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zadania z ramienia Wykonawcy jest .....  
- Kierownik budowy.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia z ramienia Zamawiającego jest.....  
- Inspektor nadzoru inwestorskiego.

## § 7

### ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

1. Z tytułu prawidłowego wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł) netto, powiększone o podatek od towarów i usług VAT w wysokości ..... %, co stanowi kwotę ..... zł. łączne wynagrodzenie wraz z podatkiem VAT wynosi ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Kwota określona w ust.1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, o którym mowa w § 1, wynikające z SWZ oraz m.in. następujące koszty: vat, koszt wszelkich prac przygotowawczych, demontażowych, montażowych, porządkowych.
3. Roboty będą rozliczane zamkniętymi elementami robót zatwierdzonymi przez Inspektora Nadzoru. Faktury za wykonane roboty będą wystawiane na koniec danego miesiąca robót za rzeczywiście wykonane etapy robót określone w Harmonogramie rzeczowo-finansowym Robót.
4. Rozliczenia, opisane powyżej nastąpią na podstawie faktur VAT Wykonawcy, wystawianych i doręczanych Zamawiającemu zgodnie z terminami opisanymi w ust. 3, zgodnych z postępowaniem prac i robót zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru oraz zapisami niniejszej umowy.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest Protokół odbioru elementów robót, według robót opisanych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji Robót, podpisany przez Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru.
6. Płatności przejściowe regulowane będą do wysokości 90 % wynagrodzenia ustalonego powyżej w ust. 1.
7. Płatność końcowa w wysokości nie mniejszej niż 10 % wynagrodzenia ustalonego powyżej w ust. 1, uregulowana zostanie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru końcowego robót.
8. Zamawiający dokona zapłaty faktury za realizację przedmiotu umowy pod warunkiem wcześniejszego rozliczenia się Wykonawcy z podwykonawcą/podwykonawcami o których mowa w ust. 11.
9. Płatności na rzecz Wykonawcy będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... prowadzony przez ....., w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT pod warunkiem spełnienia warunków opisanych w niniejszej umowie. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
10. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty w ramach płatności podzielonej (Split Payment).
11. Wraz z fakturą VAT, o której mowa w ust. 8, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o uregulowaniu wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, o których mowa w ust. 12, wraz z potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” kopią dowodu zapłaty.
12. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, strony ustalają że:



- a) wykonawca w celu uzyskania zapłaty za wykonane roboty, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
  - b) wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a ten dalszemu podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,
  - c) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
  - d) wynagrodzenie, o którym mowa w lit. c, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo,
  - e) bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
  - f) przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt c). Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji,
  - g) w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w lit. c, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a gdy ta kwota będzie niewystarczająca, Wykonawca zwróci Zamawiającemu brakującą kwotę w ciągu 14 dni od wezwania.
13. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy na mocy niniejszej umowy w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług – wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku VAT. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, oraz datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zmiana stawki podatku VAT nie dotyczy Wykonawców, którzy zadeklarowali o ofercie, iż nie są płatnikami podatku VAT.;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę -Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać



- związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia;
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad;
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad.
- O ile zmiany te będą miały w pływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
14. Zmiany, o których mowa w ust. 13 będą wprowadzone do Umowy na pisemny, uzasadniony i należyście udokumentowany wniosek Wykonawcy. Niezależnie od obowiązku załączenia do wniosku szczegółowej kalkulacji kosztów, o której mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest wykazać i udowodnić Zamawiającemu wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Wniosek wraz z załączonymi dokumentami będzie podlegał weryfikacji Zamawiającego, który zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy Wniosek Wykonawcy nie będzie spełniał wymogów opisanych wyżej.
  15. Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać na każde żądanie Zamawiającego wszelkie informacje, dane, wyliczenia oraz dowody potwierdzające zasadność żądania Wykonawcy.
  16. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy na mocy niniejszej umowy w przypadku istotnej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w szczególności: . Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost cen, jak i ich obniżenie, względem cen przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie;
  17. Zmiana opisana w ust. 16 może być dokonana tylko w oparciu o pisemny wniosek Wykonawcy, złożony nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, pod warunkiem, że poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, wyrażony przez opublikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego Wskaźnik cen produkcji budowlano – montażowej (w dalszej treści umowy „Wskaźnik”) dotyczący wzrostu cen



materiałów lub kosztów w stosunku do miesiąca, w którym zawarto umowę, będzie większy niż 7 %, wg następujących zasad:

- 1) zmiana wynagrodzenia nastąpić może w okresach nie krótszych niż co 3 miesiące
  - 2) zmiana wynagrodzenia będzie naliczana względem wynagrodzenia pozostałego do zapłaty za niezrealizowane roboty, zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym;
  - 3) wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów oraz wysokość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie każdorazowo określany przez strony na podstawie faktur, które zobowiązany jest przedstawić Wykonawca, w porównaniu z pozycją z kosztorysu składanego przed podpisaniem umowy;
  - 4) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu wynosi 5 % wynagrodzenia Wykonawcy na dzień zawarcia umowy.
18. W przypadku, gdyby Wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez Prezesa GUS.
19. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy są usługi objęte Umową,
  - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.

## **§ 8**

### **UBEZPIECZENIA**

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w czasie realizacji zamówienia ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności z sumą gwarancyjną nie niższą niż wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wraz z podpisaniem niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu kopię aktualnej polisy lub innych dokumentów potwierdzających zawarcie umów ubezpieczenia o cechach określonych powyżej wraz z potwierdzeniem opłaconych składek.
3. W trakcie trwania umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej polisy lub innych dokumentów potwierdzających zawarcie umów ubezpieczenia o cechach określonych powyżej wraz z potwierdzeniem opłaconych składek.

## **§ 9**

### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zgłosi gotowość przedmiotu umowy do odbioru końcowego powiadamiając niezwłocznie w formie pisemnej Zamawiającego. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 13 oraz ust. 14 lit. c niniejszej umowy.
2. Brak dostarczenia dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 13 oraz ust. 14 lit. c wraz ze zgłoszeniem gotowości przedmiotu umowy do odbioru, będzie skutkowało tym, że Zamawiający nie przyjmie zgłoszenia o gotowości przedmiotu umowy do odbioru i uzna, że zadanie nie zostało wykonane.
3. Zamawiający do 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, przeprowadza w obecności kierownika budowy czynności sprawdzające w celu



potwierdzenia osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego, w tym kompletności dokumentacji powykonawczej i dokonuje odpowiedniego wpisu do dziennika budowy.

4. Po przeprowadzeniu czynności, o których mowa w ust. 3, w przypadku potwierdzenia gotowości przedmiotu umowy do odbioru Zamawiający wyznaczy w formie pisemnej termin odbioru końcowego.
5. Z czynności odbioru sporządzony będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad nieistotnych.
6. Strony umowy dopuszczają, że załącznikiem do protokołu odbioru Przedmiotu Umowy będzie lista wad nieistotnych, które umożliwiają czynienie właściwego użytku z Przedmiotu Umowy, umożliwiają jego normalne użytkowanie zgodnie z celem Umowy i nie odbierają mu cech właściwych zastrzeżonych w Umowie oraz nie zmniejszają jego wartości. Zatem możliwość wystąpienia wad nieistotnych, których wystąpienie nie stanowi przeszkody w użytkowaniu obiektu, wykonanego zgodnie z umową i zasadami wiedzy technicznej zobowiązuje Zamawiającego do odbioru robót dotkniętych wadami nieistotnymi, a Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad i usterek w uzgodnionym przez strony terminie. Zabezpieczeniem należytego usunięcia usterek jest gwarancja określona w § 10 udzielona przez Wykonawcę.

## **§ 10**

### **GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela ..... letniej gwarancji jakości oraz rękojmi na wykonany przedmiot umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji
2. Gwarancją objęte są wszystkie roboty budowlane, zabudowane elementy, materiały dostarczone przez Wykonawcę i wykonane usługi.
3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji i rękojmi wad lub usterek, Zamawiający wyznaczy termin dokonania oględzin, na które Wykonawca zobowiązany jest przybyć. Zamawiający w trakcie dokonywania oględzin wyznaczy termin ich usunięcia.
4. Nieobecność prawidłowo zawiadomionego Wykonawcy na oględzinach nie wpływa na ich ważność. Zamawiający zobowiązany jest przesłać Wykonawcy protokół oględzin, zawierający termin usunięcia wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt we wskazanym terminie, nie dłuższym niż 30 dni, wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający zażądał tego na piśmie przed upływem terminu gwarancji i rękojmi.
6. Roszczenia z tytułu gwarancji i rękojmi mogą być dochodzone również po upływie terminu gwarancji i rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie o którym mowa w ust. 1.
7. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego może on zlecić zastępcze wykonanie powyższego przez osobę trzecią bez konieczności uzyskiwania uprzedniego upoważnienia sądu, niezależnie od możliwości obciążenia, a kosztami wykonania zastępczego zostanie obciążony Wykonawca.
8. Wykonawca gwarantuje ponadto pokrycie ewentualnych szkód i strat Zamawiającego i innych wad fizycznych, powstałych wskutek prowadzonych prac.
9. Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 § 1 Kodeksu cywilnego.
10. Czas drobnych napraw gwarancyjnych wydłuża odpowiednio okres gwarancji.
11. W przypadku istotnych napraw gwarancyjnych termin gwarancji biegnie na nowo od momentu zwrócenia Zamawiającemu przedmiotu umowy po naprawie.



## § 11

### OŚWIADCZENIA

1. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym i otrzymał numer identyfikacyjny NIP .....
2. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą na podstawie wpisu do .....pod numerem ..... i potwierdza, że wpis jest zgodny z aktualnym stanem faktycznym.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT, otrzymał numer identyfikacyjny NIP....., jako podatnik VAT czynny.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością.

## § 12

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny ofertowej brutto, co stanowi kwotę ..... zł, słownie ..... zł.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy Zamawiającemu do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jak również roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady.
3. Zwrot zabezpieczenia:
  - 1) 70% wniesionego zabezpieczenia tj. .... zł zostanie zwrócone / zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót;
  - 2) 30% wniesionego zabezpieczenia tj. .... PLN przeznacza się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone/zwolnione nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
4. W przypadku konieczności przedłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 6, Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania aneksu do umowy zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub jeśli nie jest to możliwe, wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W przypadku nie przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedna lub kilka form, o których mowa w specyfikacji warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonywana tylko i wyłącznie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

## § 13

### KARY UMOWNE

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną:
  - 1) w przypadku wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
  - 2) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy, w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wykonania Przedmiotu Umowy;

- 3) za zwłokę w wykonaniu innych zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy, dla których w umowie podane są terminy, w tym dla terminów pośrednich wynikających z Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót o którym mowa w § 1 ust. 5, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;
  - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych po odbiorze i terminach usunięcia wad wskazanych w Protokole Odbioru, w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia umownego netto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego i Wykonawcę w Protokole Odbioru;
  - 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki w zapłacie;
  - 6) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;
  - 7) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
  - 8) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki w dokonaniu zaleconej przez Zamawiającego zmiany.
  - 9) w przypadku wykonywania przedmiotu umowy przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę, w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy taki przypadek.
2. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  4. Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto.
  5. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### **§ 14**

##### **SIŁA WYŻSZA**

1. Wykonawca nie jest odpowiedzialny za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy spowodowane przez siłę wyższą, taką jak: wojna, epidemia, katastrofy ekologiczne, z wyłączeniem strajku pracowników Wykonawcy oraz sytuacji, gdy przypadek siły wyższej jest spowodowany działaniem Wykonawcy bądź jakichkolwiek osób z nim powiązanych.
2. W przypadku zaistnienia siły wyższej Wykonawca natychmiast powiadomi Zamawiającego o początku jej zaistnienia i określi długość jej trwania, jeśli jest mu znana.
3. Jeżeli ze względu na wystąpienie siły wyższej opóźnienie w wykonaniu przekraczać będzie 1 miesiąc, Wykonawca i Zamawiający spotkają się i rozważą, jakie kroki powinny być podjęte.

#### **§ 15**

##### **ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:



- a) gdy zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy;
  - b) gdy Wykonawca narusza inne istotne postanowienia umowy,
  - c) w przypadku zwłoki w terminie realizacji umowy, jeśli zwłoka przekracza 30 dni, przy czym prawo to może zostać wykonane, w każdym z przypadków opisanych w literach a) do c), w terminie 90 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających jego wykonanie.
2. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku odstąpienia od umowy, względnie jej wypowiedzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy nie będą służyły żadne roszczenia odszkodowawcze, a w tym w szczególności roszczenia w zakresie utraconych korzyści.

## § 16

### ZMIANA UMOWY

1. Postanowienia niniejszej umowy wiążą obie strony i żadna ze stron nie może powoływać się na warunki pozaumowne.
2. Strony mogą dokonać zmian umowy zgodnie z treścią art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych a ponadto w następujących przypadkach:
  - 1) w myśl postanowień § 7 ust. 13 do ust. 17 umowy;
  - 2) konieczności dostosowania postanowień umownych do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa innych niż wskazane w § 7 ust. 13 lub z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści, lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron;
  - 3) zmiany sposobu realizacji zamówienia, w szczególności zasad realizacji robót, czy komunikacji między stronami, jeśli w toku wykonywania Umowy okaże się, że zaproponowane rozwiązania są nieefektywne lub nowe rozwiązania usprawnią realizację Umowy;
  - 3) wystąpienia dodatkowych kosztów, niemożliwych do przewidzenia przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia; 4) zmiany produktów zaoferowanych przy założeniu spełniania nie gorszych parametrów, jeśli zmiana wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności zaprzestania produkcji, trwałych trudności w dostarczaniu produktu lub gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego;
  - 5) przestoju i opóźnień niezawinionych przez Wykonawcę;
  - 6) wystąpienia istotnego błędu w dokumentacji projektowej;
  - 7) zmiany osobowej z obu stron umowy, mogą nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymagają zawarcia aneksu do umowy. W odniesieniu do osób wskazanych przez wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.
3. W zakresie określonym w ust. 2 pkt 5 do 7 w przypadku wystąpienia opóźnienia, strony ustalą nowe terminy, z zastrzeżeniem, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
4. W przypadkach określonych w ust. 2 pkt 1 - 4 Zamawiający dopuszcza zmianę należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Podstawą wypłaty dodatkowych środków są obiektywnie ustalone okoliczności udowodnione przez Wykonawcę.
5. W przypadku zgłoszenia roszczenia o wypłatę dodatkowego wynagrodzenia z tytułu okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 i 3, obowiązek dowodowy w zakresie

wykazania tych okoliczności ciąży wyłącznie na Wykonawcy a zgoda na dokonanie zmiany wyłącznie na Zamawiającym. W przypadku udowodnienia powyższych okoliczności zmiana cen i ewentualnego dalszego rozliczania się stron nastąpi w drodze negocjacji.

6. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem zasad i obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności zasad ogólnych określonych ustawą Pzp.

## § 17

### **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCÓW**

Realizując obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”, niniejszym informujemy, iż przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest: MIEJSKA SPÓŁKA SKO-EKO SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W SKOCZOWIE, UL. OLSZYNA 10, 43-430 SKOCZÓW.
2. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu nawiązania i wykonywania umowy na realizację zadania pn.: „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej poza aglomeracją: Wiślica zlewnie przepompowni P8 III i P10 III”, której są Państwo stroną, w tym w celach kontaktowych związanych z realizacją i wykonaniem postanowień umowy.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
  - a. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO -przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
  - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO -realizacja obowiązku prawnego;
  - c. art. 6 ust. 1 lit. e RODO -wykonywanie przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub ze sprawowaniem władzy publicznej powierzonej administratorowi
  - d. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Spółki takich jak ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń.
4. Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe w zakresie dane zwykłe: imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu, miejsce pracy, stanowisko, dodatkowo w przypadku załączenia do Umowy pełnomocnictwa osoby reprezentującej, dane zawarte w pełnomocnictwie.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych.
6. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa oraz podmioty z którymi Spółka zawarła stosowne umowy powierzenia danych osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.



10. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do właściwej realizacji usług nie dłużej niż określają to przepisy prawa, względnie dochodzenia roszczeń z nią związanych po rozwiązaniu lub wygaśnięciu łączącej strony umowy.
11. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy z Administratorem. Podanie danych niezbędnych do realizacji obowiązków ciążących na Administratorze jest wymogiem ustawowym wynikającym z obowiązujących przepisów.
12. Podanie danych : adres e-mail i numer jest dobrowolne i jednoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie w celach kontaktowych przez Zleceniodawcę w celu realizacji zawarcia umowy. Zebrane dane nie będą wykorzystane w innych celach.
13. Zgoda na przetwarzanie adresu e-mail oraz numeru telefonu może być w każdej chwili wycofana poprzez złożenie pisemnego wniosku do Administratora. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Państwa danych do momentu jej wycofania.
14. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest możliwy:
  - a. pod adresem e-mail: [abi@sko-eko.skoczow.pl](mailto:abi@sko-eko.skoczow.pl)
  - b. telefonicznie pod numerem: ( 33 ) 479 94 70.- sekretariat Spółki.
  - c. osobiście w siedzibie Spółki pod adresem: Miejska Spółka SKO-EKO sp. z o.o. w Skoczowie ul. Olszyna 10, 43-430 Skoczów.

## § 18

### INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej aneksu pod rygorem nieważności.
3. W sprawach spornych wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, a nierozwiązanych na drodze polubownej, rozstrzygać będą Sądy właściwe miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność jakiegokolwiek części umowy, pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałej części. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Strony zastąpią takie postanowienia ważnymi postanowieniami wywołującymi taki sam skutek.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Zakres rzeczowo - finansowy umowy – załącznik nr 1.
2. Harmonogram rzeczowo – finansowy – załącznik nr 2

Zamawiający:

Wykonawca:





Zakres rzeczowo - finansowy umowy - Załącznik nr 1

„Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej poza aglomeracją: Wisłica zlewnie przepompowni P8 III i P10 III”

Umowa nr .....2022 z dnia .....f.

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka		Cena jedn. netto zł. *)	Wartość netto zł. *)
		Nazwa	Ilość		
1	2	3	4	5	6
I	Zadanie III cz.2 Wisłica- Zlewnia P8 III – projekt podstawowy				
I.1	Kanalizacja sanitarna – sieć grawitacyjna Dz 160 mm i Dz 200 mm	m	5040,70		
I.2	Kanalizacja sanitarna- rurociąg tłoczny Dz110	m	885,70		
I.3	Przepompownia ścieków P8III- cz. Technologiczna	kpl.	1,00		
I.4	Przepompownia ścieków P8III- cz. Elektryczna	kpl.	1,00		
I.5	Kanalizacja sanitarna sieć grawitacyjna Dz200 i Dz160 powyżej działki 105/81 – zlewnia przepompowni P8III	m	166,60		
I.6	Odtworzenie nawierzchni asfaltowych	m2	2672,30		
II	Projekt uzupełniający -Zlewnia P8 III				
II.1	Kanalizacja sanitarna – sieć grawitacyjna Dz 160 mm i Dz 200 mm	m	874,00		
II.2	Kanalizacja sanitarna sieć grawitacyjna Dz200 i Dz160 powyżej działki 105/81 – zlewnia przepompowni P8III	m	77,00		
II.3	Odtworzenie nawierzchni asfaltowych	m2	689,40		
III	Zadanie III cz.2 Wisłica -Zlewnia P10 III – projekt podstawowy				
III.1	Kanalizacja sanitarna – sieć grawitacyjna Dz 160 mm i Dz 200 mm	m	1619,80		
III.2	Kanalizacja sanitarna- rurociąg tłoczny Dz90	m	220,40		
III.3	Przepompownia ścieków P10III- cz. Technologiczna	kpl.	1,00		
III.4	Przepompownia ścieków P10III- cz. Elektryczna	kpl.	1,00		
<b>Razem:</b>					
<b>Razem brutto:</b>					

Zamawiający:

Wykonawca:





**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych nr S.....  
zawarta w Skoczowie w dniu ..... pomiędzy:**

**Miejską Spółką SKO-EKO sp. z o.o.**

**Adres siedziby: Olszyna 10, 43-430 Skoczów, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielski Białej, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000347303, NIP 5482607239, REGON 241438066, wysokość kapitału zakładowego 42 142 000,00 zł.**

reprezentowaną przez:

Anna Kwiatkowska – Prezes Zarządu  
zwaną dalej Administratorem  
a firmą:

zwaną dalej Przetwarzającym

zwanymi każdą z osobna w dalszej części Umowy „Stroną”, a łącznie „Stronami”

Mając na uwadze, że:

- Strony zawarły umowę ..... w związku z wykonywaniem której Przetwarzający ma dostęp do Danych Osobowych Administratora,
- celem Umowy jest ustalenie warunków, na jakich Przetwarzający wykonuje operacje przetwarzania na Danych Osobowych Administratora;
- Strony zawierając Umowę dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania Danych Osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1) – dalej zwanego **RODO**

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

## **§ 1**

### **Przedmiot przetwarzania**

1. Administrator powierza Przetwarzającemu, przetwarzanie Danych Osobowych Administratora (Dane), które zgromadził zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i przetwarza w zbiorze danych o nazwie ..... a które są niezbędne do realizacji Umowy Podstawowej.
2. Przetwarzający przyjmuje do przetwarzania Dane Osobowe, o których mowa w ust. 1 oraz zobowiązuje się przetwarzać powierzone Dane Osobowe wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w niniejszej umowie oraz Umowie Podstawowej.

## § 2

### Czas przetwarzania

1. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy Podstawowej.
2. Terminem rozpoczęcia obowiązywania Umowy jest dzień jej podpisania przez Strony.

## § 3

### Charakter i cel przetwarzania

1. Charakter i cel przetwarzania wynikają z Umowy Podstawowej.
2. Zakres przetwarzania obejmuje następujące czynności : wprowadzanie, wgląd, zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, usuwanie, archiwizację, przesyłanie danych osobowy Administratora.
3. Celem przetwarzania jest:.....

## § 4

### Rodzaj danych

Przetwarzanie obejmować będzie następujące rodzaje danych osobowych (Dane):

1. Dane zwykłe:
2. Dane szczególnych kategorii:

## § 5

### Kategorie osób

Kategorie osób, których dane są przetwarzane przez Przetwarzającego to:  
.....

### Obowiązki stron

## § 6

Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej Umowy powierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie powierzenia, w szczególności, Przetwarzający będzie informował Administratora o wszelkich przypadkach naruszenia zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz o wszelkich czynnościach w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych podejmowanych w związku z podjęciem postępowania przed stosownym organem.

### Obowiązki Przetwarzającego

## § 7

1. Przetwarzający oświadcza, że spełnia wszystkie wymogi dotyczące zabezpieczania Danych Osobowych, o których mowa w RODO.
2. Przetwarzający ma w szczególności następujące obowiązki:
  - 1) przetwarzanie Danych Osobowych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora,
  - 2) nieprzekazywanie Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
  - 3) zastosowanie środków organizacyjnych i technicznych zapewniających ochronę przetwarzanych Danych Osobowych, a w szczególności zabezpieczenie danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,



- 4) przechowywania dokumentów dotyczących powierzonych do przetwarzania danych osobowych w specjalnie do tego przeznaczonych szafach zamykanych na zamek lub w zamykanych na zamek pomieszczeniach, niedostępnych dla osób nieupoważnionych do przetwarzania danych osobowych,
- 5) uzyskanie od osób, które zostały upoważnione do przetwarzania Danych w wykonaniu Umowy, udokumentowane zobowiązania do zachowania tajemnicy, ewentualnie upewnienie się, że te osoby podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy,
- 6) zapewnienie ochrony Danych i podejmowanie środków ochrony danych, o których mowa w art. 32 RODO,
- 7) przestrzeganie warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego,
- 8) odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO (Prawa jednostki),
- 9) współpraca z Administratorem przy wykonywaniu obowiązków z obszaru ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 32–36 RODO (ochrona danych, zgłaszanie naruszeń organowi nadzorczemu, zawiadamianie osób dotkniętych naruszeniem ochrony danych, ocena skutków dla ochrony danych i uprzednie konsultacje z organem nadzorczym),
- 10) natychmiastowe informowanie Administratora o stwierdzonej wątpliwości odnośnie zgodności wydanego mu polecenia z RODO, innymi przepisami Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych (w sposób udokumentowany i z uzasadnieniem), pod rygorem utraty możliwości dochodzenia roszczeń przeciwko Administratorowi z tego tytułu,
- 11) informowanie Administratora o planowanych zmianach w sposobie przetwarzania Danych w taki sposób i terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Przetwarzającego zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa Danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania Danych przez Przetwarzającego,
- 12) ograniczanie dostępu do Danych Osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do Danych jest potrzebny dla realizacji Umowy i posiadających odpowiednie upoważnienie,
- 13) prowadzenia ewidencji upoważnień do przetwarzania powierzonych danych osobowych,
- 14) prowadzenie dokumentacji opisującej sposób przetwarzania Danych, w tym rejestru czynności przetwarzania danych osobowych (wymóg art. 30 RODO). Przetwarzający udostępniania na żądanie Administratora prowadzony rejestr czynności przetwarzania danych przetwarzającego, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową innych klientów Przetwarzającego,
- 15) informowanie Administratora o wykorzystywaniu w celu realizacji Umowy zautomatyzowanego przetwarzania, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO, w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania przez Administratora obowiązku informacyjnego,
- 16) zapewnienie osobom upoważnionym do przetwarzania Danych odpowiedniego szkolenia.

## § 8

1. Przetwarzający powiadamia Administratora danych o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony Danych Osobowych nie później niż w 24 godziny od pierwszego zgłoszenia, umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje

Administradora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia.

2. Powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia, powinno być przesłane wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organ nadzoru.

3. Przetwarzający przekazuje Administratorowi zestawienie zdarzeń, o których mowa w ust. 1 wraz z informacją o skutkach zdarzenia oraz sposobie załatwienia sprawy za miesiąc poprzedni.

## **§ 9**

Na żądanie Administratora Przetwarzający okaże Administratorowi stosowne referencje, wykaz doświadczenia, informacje finansowe lub inne dowody, iż Przetwarzający zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

## **§ 10**

Po zakończeniu obowiązywania niniejszej Umowy Przetwarzający jest obowiązany do niezwłocznego usunięcia powierzonych mu danych, o ile nie następuje konieczność dalszego przetwarzania danych wynikająca z przepisów odrębnych.

## **§ 11**

### **Obowiązki Administratora**

Administrator zobowiązany jest współdziałać z Przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.

## **§ 12**

### **Korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego**

Przetwarzający nie jest uprawniony do dalszego powierzania przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, o których mowa w §4 niniejszej Umowy powierzenia, innym podmiotom bez uzyskania uprzednio pisemnej zgody Administratora.

## **§ 13**

### **Nadzór**

1. Administrator ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy przez Przetwarzającego w siedzibie jego firmy.

2. Administrator kontroluje sposób przetwarzania powierzonych Danych Osobowych po uprzednim poinformowaniu Przetwarzającego o planowanej kontroli.

2. Administrator lub wyznaczone przez niego osoby są uprawnione do:

1) wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są Dane Osobowe,

2) wglądu do dokumentacji związanej z przetwarzaniem Danych Osobowych,

3) informacji dotyczących przebiegu przetwarzania Danych Osobowych, oraz udostępnienia rejestrów przetwarzania.

3. Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania zgodności działania Administratora z przepisami RODO oraz umożliwia Administratorowi lub upoważnionemu audytorowi przeprowadzanie audytów lub inspekcji. Przetwarzający współpracuje w zakresie realizacji audytów lub inspekcji.



4. W przypadku stwierdzenia uchybień w zakresie niniejszej umowy, Administrator może na piśmie żądać od Przetwarzającego niezwłocznego ich usunięcia, jednakże nie później niż w ciągu 14 dni.

#### **§ 14**

##### **Odpowiedzialność**

1. Administrator ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych według rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), co nie wyłącza odpowiedzialności Przetwarzającego za przetwarzanie powierzonych danych niezgodnie z umową.
2. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Przetwarzającego lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub nie zastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.
3. Przetwarzający przyjmuje do wiadomości, iż w zakresie przestrzegania przepisów RODO dotyczących celów i sposobów przetwarzania, ponosi odpowiedzialność jak administrator danych.
4. Jeżeli wskutek niewłaściwego, wykraczającego poza zakres niniejszej Umowy przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego, w związku z niniejszym powierzeniem przetwarzania danych osobowych, Administrator Danych Osobowych zostanie prawomocnym orzeczeniem zobowiązany do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub ukarany grzywną, Przetwarzający zobowiązuje się zrekompensować Administratorowi udokumentowane straty z tego tytułu do wysokości uiszczonej kary, poniesionej szkody, wypłaconego zadośćuczynienia lub grzywny.
5. Na Przetwarzającym spoczywa odpowiedzialność za wypełnienie obowiązków ochrony Danych przez inny podmiot przetwarzający Dane, z którego usług korzystał.

#### **§ 15**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiany Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych wymagają zachowania formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej Umowy oraz wynikię na jej tle rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
3. Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Administrator

.....  
Przetwarzający





## ZARZĄDZENIE NR 0000.7.2022

Prezesa Zarządu „Miejskiej Spółki SKO-EKO sp. z o.o.”  
z dnia 22.06.2022 r.

w sprawie: sposobu prowadzenia zamówień sektorowych realizowanych w ramach zadań dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014 – 2020.

zarządzam:

### § 1

1. Do prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień, których przedmiotem są dostawy, usługi, roboty budowlane o wartości szacunkowej niższej od kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych należy stosować przepisy:
  - 1) regulaminu udzielania zamówień sektorowych, których wartość jest mniejsza od progów unijnych wprowadzonego zarządzeniem Prezesa Zarządu Miejskiej Spółki SKO-EKO Sp. z o.o. nr 2/2021 z dnia 5 lutego 2021 r.:
  - 2) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem Środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 (tekst jednolity: Dz. U 2022 poz. 1234).
2. Do prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień, których przedmiotem są dostawy, usługi, roboty budowlane o wartości szacunkowej wyższej od kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych należy odpowiednio stosować przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

### § 2

1. Szacowanie wartości zamówienia jest dokonywane z należytą starannością, z uwzględnieniem ewentualnych zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp i jest dokumentowane.
2. Zabronione jest w celu uniknięcia przepisów ustawy, dzielenie zamówienia na odrębne zamówienia, w celu uniknięcia łącznego szacowania ich wartości, w szczególności zaniżanie wartości szacunkowej.
3. W celu oceny czy dany przedmiot zamówienia stanowi jedno zamówienie należy wziąć pod uwagę konieczność łącznego spełnienia następujących przesłanek:

- 1) usługi, dostawy oraz roboty budowlane są tożsame rodzajowo lub funkcjonalnie,
  - 2) możliwe jest udzielenie zamówienia publicznego w tym samym czasie,
  - 3) możliwe jest wykonanie zamówienia publicznego przez jednego wykonawcę.
4. W przypadku udzielania zamówienia publicznego w częściach, wartość zamówienia publicznego należy ustalić jako łączną wartość poszczególnych jego części.
5. Do opisu przedmiotu zamówienia publicznego stosuje się nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień, o którym mowa w rozporządzeniu (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 6, t. 5, str. 3).

### § 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Technicznemu.

### § 4

Z dniem 22. 06.2022 r. traci moc Zarządzenie wewnętrzne nr 13/2017 Prezesa Zarządu „Miejskiej Spółki SKO-EKO Sp. z o.o.” z siedzibą w Skoczowie z dnia 14.11.2017r. w sprawie: sposobu prowadzenia zamówień sektorowych realizowanych w ramach zadań dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014 – 2020.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 22.06.2022 r.

PREZES ZARZĄDU

*mgr inż. Anna Kuziatkowska*