



Rumia, dnia 22.09.2023 r.

RGW.6331.2.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Referat Gospodarki Wodnej Urzędu Miasta Rumi zaprasza do złożenia oferty cenowej na zamówienie pod nazwą:

„Wykonanie opinii biegłego/specjalisty w zakresie hydrologii, hydrogeologii, stosunków wodnych i melioracji wodnych w zakresie odprowadzania wód opadowych i ze źródeł ze szkodą dla gruntów sąsiednich, zgodnie z art. 234 ustawy Prawo wodne.”

1. Zamawiający:

Gmina Miejska Rumia z siedzibą: 84-230 Rumia, ul. Sobieskiego 7, NIP 5882367750.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 2.1 Wykonanie opinii biegłego z dziedziny hydrologii, i/lub hydrogeologii, i/lub stosunków wodnych i/lub melioracji wodnej, posiadającego stosowne uprawnienia w związku z prowadzonym postępowaniem administracyjnym w sprawie odprowadzania wód na grunty sąsiedzkie.
- 2.2 Przedmiotem opinii będzie określenie, czy działania właściciela działki nr 102/6 z obręb 22 w Rumi, doprowadziły do zmiany stanu wody ze szkodą dla gruntów sąsiednich, tj. na działkę nr 102/34 obręb 22 Rumia, w myśl art. 234 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. – Prawo wodne (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1478) i jeśli tak, to zaproponowanie sposobu przywrócenia prawidłowego stanu wody na gruncie w prowadzonym postępowaniu administracyjnym.
- 2.3 Opracowanie powinno zawierać:
 - a) Opis istniejącego stanu wody na gruncie,
 - b) Dokumentację fotograficzną obecnej sytuacji na gruncie,
 - c) Czy i kiedy na przedmiotowych działkach nastąpiła zmiana stanu wody na gruncie (jeżeli tak – to czy została ona wywołana działaniami właściciela działki nr 102/6, czy została wywołana innymi czynnikami – wskazać jakimi),
 - d) Czy nastąpiła zmiana kierunku odpływu wody opadowej, (jeśli tak, to z jakiej przyczyny),
 - e) Na czym polega zmiana stanu wody na gruncie,
 - f) Wnioski i zalecenia konieczne do wydania decyzji administracyjnej w toku prowadzonego postępowania. Wnioski i zalecenia powinny wskazywać jakie urządzenia lub prace należy wykonać aby przywrócić prawidłowe stosunki wodne na gruncie.
- 2.4 W trakcie przygotowywania ekspertyzy należy wziąć pod uwagę prawo Stron postępowania do zadawania pytań oraz składania oświadczeń. W związku z powyższym czynności konieczne do wykonania (tj. wizja lokalna) powinny być wykonane po uprzednim zawiadomieniu stron oraz Urzędu Miasta Rumi.
- 2.5 W przypadku złożenia przez Strony uwag do opinii, Wykonawca będzie miał obowiązek ustosunkować się pisemnie do tych uwag w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- 2.6 W trakcie trwania postępowania administracyjnego Wykonawca ma obowiązek udzielania odpowiedzi i wyjaśnień na zapytania wystosowane przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Gdańsku.
- 2.7 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu opinię w trzech egzemplarzach w wersji papierowej oraz jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej.

3. Opis sposobu przygotowania oferty

Ofertę, sporządzoną wg załączonego wzoru „FORMULARZA OFERTOWEGO”, w formie pisemnej należy złożyć elektronicznie, za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_rumia

4. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać do dnia **06.10.2023 r. do godz. 12.00**, decyduje data wpływu oferty.

Oferty przesłane po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Wyjaśnienia w sprawie złożonych ofert będą udzielane przez Referat Gospodarki Wodnej, tel. 58 679-66-21, 22 lub e-mailem r.kazior@um.rumia.pl, p.dabrowski@um.rumia.pl

5. Wymagany termin realizacji przedmiotu:

Termin wykonania zamówienia do 4 tygodni od zawarcia umowy.

Gmina Miejska Rumia zastrzega sobie prawo do odwołania procedury wyłonienia Wykonawcy w każdym momencie jej trwania, bez podania wcześniejszej przyczyny. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru Wykonawcy.

6. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty i sposobu oceny ofert:

1) Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Maksymalna ilość punktów	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów w danym kryterium
1	Cena oferty brutto	100 pkt	$W_1 = 0,80$	$P_{\max 1} = 80$ pkt
2	Lokalizacja siedziby/oddziału firmy	100 pkt	$W_2 = 0,20$	$P_{\max 2} = 20$ pkt

a) Cena [C] 80 %

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times W_1 \times 100 \text{ pkt}$$

C_{MIN} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – cena oferty badanej

W_1 – waga kryterium cena

b) Lokalizacja siedziby/oddziału firmy [L] 20%

L – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium lokalizacja siedziby/oddziału firmy, gdzie punkty wyliczane są wg następujących zasad:

Punkty przydzielane będą według tabeli:

Posiadanie siedziby/oddziału firmy	Punkty
w obrębie do 50 km od siedziby Urzędu Miasta Rumi	100
w obrębie do 50 do 100 km od siedziby Urzędu Miasta Rumi	40
w obrębie powyżej 100 km od siedziby Urzędu Miasta Rumi	10

Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.

- c) **Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach.**

$$P_L = C + L$$

gdzie:

P_L – łączna liczba punktów

C - liczba punktów przyznana ofercie w kryterium: cena oferty brutto

L – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium: lokalizacja siedziby/oddziału firmy

7. Oferta cenowa powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) ofertę cenową zawierającą cenę netto, podatek Vat i cenę brutto (Załącznik nr 1 – FORMULARZ OFERTOWY),
- 2) dokument potwierdzający uprawnienia biegłego w zakresie hydrologii, hydrogeologii, stosunków wodnych lub melioracji wodnych.

8. Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego:

Osobami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są pracownicy Wydziału Gospodarowania Mieniem i Referatu Gospodarki Wodnej Urzędu Miasta Rumi – Paweł Dąbrowski Naczelnik i Rafał Kazior, - pok. 104, 101, tel. 58/679-65-68, 679-66-21, 22.

9. Informacje dodatkowe:

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

10. W przypadku pytań związanych z obsługą platformy, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od **8:00** do **17:00**.

- tel. 22 101 02 02

e-mail: cwk@platformazakupowa.pl