

OGŁOSZENIE

Postępowanie przeprowadzone zostanie w trybie przetargowym zgodnie z zapisem § 8 pkt 1 załącznika do Zarządzenia nr 924/20 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 31 grudnia 2020 r.

GMINA MIASTO KROSNO, 38-400 Krosno, ul. Lwowska 28a, NIP 684 - 00 - 13 - 798;
REGON 000526989, tel. 13 47 43 632, www.krosno.pl,

OGŁASZA

że zamierza udzielić zamówienia na:

Usługę związaną z utrzymaniem fontann pn. „Bieżące utrzymanie i konserwacja fontann na terenie miasta Krosna w 2024 r.- obsługa sterowania automatyki i urządzeń elektrycznych z dozorem prewencyjnym”

Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych CPV:

- 45317000-2 - inne instalacje elektryczne
- 4820000-0 - obsługa pakietów oprogramowania dla sieci, Internetu
- 48150000-4 - obsługa pakietów oprogramowania do kontroli przemysłowej
- 45317300-5 - elektrycznych urządzeń rozdzielczych
- 45317400-6 - instalowanie i obsługa urządzeń filtracyjnych
- 45317100-3 - instalowanie i obsługa urządzeń pompowych
- 48960000-5 - Pakiety oprogramowania do sterowników systemowych
- 48961000-2 - Sterowniki Ethernet
- 50000000-5 - Usługi naprawcze i konserwacyjne
- 45232430-5 - Roboty w zakresie uzdatniania wody

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1 Usługa związana jest z bieżącym utrzymaniem fontann na terenie miasta Krosna w 2024 r. w zakresie obsługi sterowania automatyki i urządzeń elektrycznych z dozorem prewencyjnym. Obsługa urządzeń elektrycznych, elektronicznych i automatyki sterowania AKPiA i ich konfiguracja. Wymagana jest znajomość obsługi sterowników, falowników, programatorów regulacyjnych oraz diagnostyka układów elektrycznych, kontrolerów uzdatniania wody, czujników i przetworników ciśnieniowych, czujników konduktometrycznych, układów elektronicznych. Utrzymanie fontann w ruchu ciągłym, 7 dni w tygodniu od godz. 7:00 do 00:00. Kontrola i utrzymanie w sprawności i czystości zespołów filtracyjnych, fontanny, pomieszczeń technicznych.

Usługa obejmuje stały dozór i czynności z zakresu prawidłowego funkcjonowania fontann.

Lokalizacja fontann na : krośnieńskim Rynku oraz przy ulicy Wojska Polskiego w Krośnie

1.2 Demontaż i montaż zabudowy fontanny na krośnieńskim Rynku w dwóch etapach realizacji:

Etap I – Demontaż wiosenny

1. Demontaż elementów zabudowy fontanny
2. Demontaż sztucznego trawnika oraz przewóz (z magazynu UM Krosno; ul. Staszica 2)
3. Przewóz i rozładunek elementów zabudowy fontanny (ul. Kaczorowskiego)
4. Ułożenie na przekładkach drewnianych zabudowy
5. Uporządkowanie fontanny

Etap II – Montaż zimowy

1. Montaż zabudowy fontanny na krośnieńskim Rynku
2. Montaż sztucznego trawnika
3. Wyczyszczenie elementów
4. Uzupełnienie i wymiana elementów koniecznych do prawidłowego montażu zabudowy. W tym łączników metalowych, śrub gwoździ, wkretów.
5. Przewóz i rozładunek z miejsca składowania
6. Wypoziomowanie podestu

1.3 Naprawa 2 szt. uchwyty lamp chromoniklowych - przyspawanie lub wykonanie nowych klamr mocujących.

1.4 Wymiana wody w fontannach co 2 tygodnie z oczyszczeniem niecki fontanny.

1.5 Wymiana piasku filtracyjnego w filtrach piaskowych ok. 0,0625 m³

1.6 Montaż i demontaż istniejącej dyszy sferycznej z głowicą na fontannie przy ul. Wojska Polskiego – wiosna/jesień.

2. Termin realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie: 25.03.2024 r.

Zakończenie: 13.11.2024 r.

3. Warunki płatności:

Przelew z rachunku bankowego zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 20 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury.

4. Inne istotne warunki zamówienia:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - załącznik nr 2

5. Warunki wymagane od Wykonawcy lub Osoby fizycznej

Wykonawca lub osoba fizyczna załączy następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony formularz oferty przetargowej - załącznik nr 1,
- 2) Kserokopie aktualnych uprawnień elektrycznych dozоровych typu „D” i eksploatacyjnych typu „E” lub uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz aktualne zaświadczenie Polskiej Izby Budowlanej.

Informacja: Wykonawcą w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która: ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę.

6. Opis sposobu przygotowania oferty oraz miejsca złożenia:

Wykonawca lub osoba fizyczna może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się w sprawie jest inspektor Krzysztof Zaborowski - Wydział Komunalny, Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej w Krośnie, ul. Bieszczadzka 5, pokój Nr 212, tel. 13 474 36 32

Sposób porozumiewania się:

Pisemnie pocztą elektroniczną, przez platformę zakupową lub

e-mail: zaborowski.krzysztof@um.krosno.pl

7.Sposób składania ofert :

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę

7.1 Ofertę należy złożyć przez platformę zakupową <https://platformazakupowa.pl> elektronicznie –

7.2 Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 26 lutego 2024 r., do godziny: 11:00 w formie elektronicznej na adres prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl>

7.3 Otwarcie ofert nastąpi elektronicznie w dniu 26 luty 2024 r. o godz. 11:05 w Urzędzie Miasta Krosna

Informacja: Do złożenia oferty nie przekraczającej kwoty 130 tys. złotych netto, nie jest wymagany podpis elektroniczny Skan umieścić na platformie zakupowej. Ofertę, należy podpisać czytelnym podpisem.

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami jest: Inspektor Krzysztof Zaborowski
Wydział Komunalny, Ochrony Środowiska i Gospodarki Lokalami ul. Bieszczadzka 5,
pok. Nr 212, tel. (13) 47 43 632.

Z up. PREZYDENTA

Bartłomiej Bieszczad

Kierownik Referatu Komunalnego

15.02.2024 r. w Wydziale Komunalnym, Ochrony Środowiska
i Gospodarki Lokalami

(data i podpis Kierownika Wydziału)