
Nr sprawy: P-10/2024

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(„SWZ”)

Dostawa odzieży, obuwia i rękawic roboczych/ochronnych

TRYB POSTĘPOWANIA:

Zamówienie sektorowe, którego wartość nie przekracza progów unijnych.
Zamówienie nie podlega ustawie na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

Zamawiający:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
w Rzeszowie

Rzeszów, kwiecień 2024 rok

SPIS TREŚCI:

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
II.	TRYB PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA.....	3
III.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
IV.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.....	4
V.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	5
VI.	OFERTA CZĘŚCIOWA,.....	7
VII.	OFERTA WARIANTOWA.....	7
VIII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....	7
IX.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	7
X.	INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.....	9
XI.	WYKLUCZENIE WYKONAWCY.....	9
XII.	ODRZUCENIE OFERTY.....	11
XIII.	WADIUM.....	12
XIV.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ ZOBOWIĄZAŃ WYNIKAJĄCYCH Z GWARANCJI I RĘKOJMI.....	13
XV.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....	13
XVI.	TERMIN DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTĄ.....	14
XVII.	OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SWZ ORAZ TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W DOKUMENTACH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.....	14
XVIII.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	14
XIX.	UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	16
XX.	WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.....	16
XXI.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	16
XXII.	PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.....	17
XXIII.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....	17
	Załącznik nr 1 – Formularz Oferty.....	19
	Załącznik nr 2 - Wzór wykazu wykonanych dostaw.....	22
	Załącznik nr 3 – Wykaz asortymentu.....	23
	Załącznik nr 4 – Wzór umowy.....	41

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 35-055 Rzeszów, ul. Naruszewicza 18, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000185541, Regon 691766988, NIP 8133336039, tel.: 17 85 09 600, email: przetargi@mpwik.rzeszow.pl,

II. TRYB PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA.

1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamówienie sektorowe udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze gospodarki wodnej określonej w art. 5 ust. 4 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
3. Zamówienie sektorowe, którego wartość nie przekracza progów unijnych, nie podlega ustawie na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.
4. Zamawiający może, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej SWZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa **odzieży roboczej i ochronnej, obuwia roboczego i ochronnego, rękawików, rękawic roboczych i ochronnych oraz sprzętu ochronnego** dla pracowników MPWiK sp. z o.o. w Rzeszowie, zgodnie z wykazem asortymentu stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej SWZ.
2. Zadanie zostało podzielone na dwie części, z których każda stanowi **samodzielną całość**. Wykonawca może złożyć ofertę dla jednej lub dwóch części wg wyboru:
 - Część I – zgodnie z Tabelą 1 - Wykaz asortymentu – Załącznik nr 3a do SWZ,
 - Część II – zgodnie z Tabelami 1A,2,3,4 - Wykaz asortymentu – Załącznik nr 3 b do SWZ.
3. Załączone wzory produktów, Karty charakterystykami materiału/produktu i Wzory materiału muszą jednoznacznie wskazywać parametry produktu wymagane przez Zamawiającego. Na ich podstawie nastąpi weryfikacja zgodności produktu z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Wymagane w SWZ wzory asortymentu należy dostarczyć osobiście lub przesłać do Zamawiającego pocztą na adres: ul. Naruszewicza 18, 35-055 Rzeszów.
Wymagane załączniki należy dostarczyć najpóźniej przed terminem otwarcia ofert.
5. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**
 - 18830000-6 | Obuwie ochronne
 - 18100000-0 | Odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki
 - 18000000-9 | Odzież, obuwie
 - 35113400-3 | Odzież ochronna i zabezpieczająca
 - 39514100-9 | Rękawiki
 - 18141000-9 | Rękawice robocze
6. **Terminy realizacji zamówienia: 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

1) **Oświadczenie Wykonawcy**, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu **(wg załącznika nr 1)**;

2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy składający ofertę na Część I i/lub II muszą spełnić następujące warunki:

1) Wykonać w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, **co najmniej dwie dostawy odzieży roboczej i ochronnej, i/lub obuwia roboczego i ochronnego, i/lub rękawic roboczych i ochronnych i/lub sprzętu ochronnego o wartości umowy min. 150 tys. zł netto dla każdej z dostaw**;

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz dostaw (wg załącznika nr 2) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

(Wykonawcy składający ofertę wspólną przedstawiają razem jeden dokument w formie **załącznika nr 2**).

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia ich doświadczenie będzie oceniane łącznie.

3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie **(wg załącznika nr 1)**;

4. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą **przedmiotowych środków dowodowych w postaci wzorów asortymentu, karty charakterystyki materiału/produktu, wzory materiału** na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia **(wzory wg załącznika nr 3)**.

5. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego wymagania.

6. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

7. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z

ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

11. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 6, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
12. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdz. XI ust. 1 pkt 1-6 oraz ust. 2 SWZ.
13. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
14. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także z ofertą **oświadczenia i dokumenty o których mowa w rozdz. IV ust. 1 SWZ, dotyczące tych podmiotów.**

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą "spełnia – nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w punkcie IV niniejszej SWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną /upoważnione.
- 3) Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 4) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

- 5) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 6) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 7) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 8) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
- 9) Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 10) Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 11) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 12) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

2. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ,
 - b) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SWZ,
 - c) **Wykaz dostaw** sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SWZ,
 - d) **Wykaz asortymentu** sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3a i 3 b do niniejszej SWZ,
 - e) **Wzory asortymentu oraz Karty charakterystyki materiału/produktu, Wzory materiału** w celu weryfikacji zgodności produktu z opisem przedmiotu zamówienia.
 - f) **Dowód wniesienia wadium**,
 - g) **stosowne Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - h) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz jednocześnie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2) Brak wykazania przez wykonawcę, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkować będzie nieskutecznością poczynionego zastrzeżenia.
- 3) Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w pkt. X.2 niniejszej SWZ.

VI. **OFERTA CZĘŚCIOWA.**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

VII. **OFERTA WARIANTOWA.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VIII. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**

Podana w ofercie cena ofertowa musi zostać wskazana w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku oraz musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

IX. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. **Miejsce oraz termin składania ofert.**

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mpwik_rzeszow na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia do godz.:
- 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności na formularzu oferty, który sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

2. **Otwarcie ofert**

- 1) Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. o godz.:

- 2) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
- 6) W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.

X. INFORMACJA O TRYBIE OCENY OFERT.

1. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z postanowieniami niniejszej SWZ przez Komisję podczas niejawnego posiedzenia.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W toku badania ofert zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, albo którzy nie złożyli pełnomocnictw, oraz tych, którzy złożyli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa powyżej zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz posiadanie pełnomocnictw nie później niż w dniu, w którym upłynął termin wyznaczony w wezwaniu do złożenia dokumentów. Zamawiający może również nie skorzystać z prawa do wzywania do uzupełnienia oferty i nie stanowi to naruszenia zasad postępowania.
4. W toku badania ofert zamawiający może także wezwać wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert albo treści załączonych do oferty oświadczeń, dokumentów, formularzy lub innych załączników.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od

wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- a. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020, poz. 2207 ze zm.);
 - b. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
8. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1599 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2022 poz. 2555 ze zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 3) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 8) w stosunku do którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 r. poz.129 ze zm.), tj.:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub ust. 2 pkt 1-2 i 4-7, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy, zreorganizował personel, wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - b) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - c) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
6. Wykluczenie wykonawcy następuje:
- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 5, ust. 2 pkt 1, 2, 4 i 6, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 5, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 7, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 6) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 6 i ust. 2 pkt 3, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.
 - 7) w przypadkach, o którym mowa w ust. 2 pkt 8, na okres trwania okoliczności określonych w ust. 2 pkt 8;

XII. ODRZUCENIE OFERTY.

1. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;

- 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania, lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie podmiotowego środka dowodowego, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
 - 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 5) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 6) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 7) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 8) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w rozdz. X ust. 5. pkt c. SWZ;
 - 9) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 10) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - 11) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą,
2. Równocześnie z wynikami postępowania zamawiający informuje wykonawcę, którego oferta została odrzucona, o odrzuceniu oferty podając przyczyny jej odrzucenia.

XIII. **WADIUM.**

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:
 - 1) dla Części I w wysokości **5 000,00 zł**, (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100),
 - 2) dla Części II w wysokości **8 000,00 zł**, (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100);
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji nie krótszy niż okres związania ofertą,
 - e) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia w ciągu 14 dni kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

oraz

- wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w rozdz. X ust. 6 SWZ, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego lub braku podstaw wykluczenia, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdz. X ust. 5 pkt c. SWZ, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: **BANK PEKAO SA II O. W RZESZOWIE 29 1240 2614 1111 0000 3959 6242**. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
 5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2-4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, przez wczytanie na platformazakupowa.pl/pn/mpwik_rzeszow oryginału dokumentu wadialnego, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta.
 6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
 7. Zamawiający zwraca wadium, jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą,
 - 2) zawarto umowę,
 - 3) zamawiający unieważnił postępowanie lub zamknął postępowanie bez wyboru oferty.
 8. Zamawiający zwraca wadium na wniosek wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) którego oferta została odrzucona.
 9. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w rozdz. X ust. 3 SWZ, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego lub braku podstaw wykluczenia, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdz. X ust. 2 pkt c. SWZ, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 10. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ ZOBOWIĄZAŃ WYNIKAJĄCYCH Z GWARANCJI I REŃKOJMI.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął **cenę oferty jako jedyne kryterium oceny ofert.**

2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana niepodlegająca odrzuceniu oferta z najniższą ceną dla każdej z części osobno.

XVI. TERMIN DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą do czasu upływu okresu 45 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Każdy Wykonawca jest związany ofertą, także po wyborze oferty innego Wykonawcy do dnia określonego w pkt. 1 i 2.
4. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SWZ ORAZ TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W DOKUMENTACH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieszcza na stronie https://platformazakupowa.pl/pn/mpwik_rzeszow danego postępowania w sekcji „Komunikaty”.
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamieszcza na stronie https://platformazakupowa.pl/pn/mpwik_rzeszow danego postępowania w sekcji „Komunikaty”.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie https://platformazakupowa.pl/pn/mpwik_rzeszow danego postępowania.
6. Zamawiający, przed upływem terminu składania ofert może odwołać ogłoszenie, a także warunki przetargu.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

XVIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Marek Olejnik
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: www.platformazakupowa.pl/pn/mpwik_rzeszow

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76IZVKPbkyD/view>

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XIX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowo negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli w postępowaniu niepodlegające odrzuceniu oferty.
2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert lub unieważnić postępowanie.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XX. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

1. Środek ochrony prawnej określony w niniejszym dziale przysługuje wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zapisów niniejszej SWZ.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie SWZ, można wnieść zażalenie do zamawiającego.
3. Zażalenie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięło lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Zażalenie uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarło ono do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. W przypadku wniesienia zażalenia dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. Wniesienie zażalenia jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Zamawiający odrzuca zażalenie wniesione po terminie lub wniesione przez podmiot nieuprawniony.

7. Zażalenie powinno wskazywać czynność, na którą wnoszone jest zażalenie lub zaniechanie czynności zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie zażalenia.
8. W przypadku wniesienia zażalenia po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu rozstrzygnięcia zażalenia.
9. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.
10. Zamawiający rozstrzyga zażalenie w terminie 7 dni od jego wniesienia.
11. Brak rozstrzygnięcia zażalenia w terminie, o którym mowa w ust. 10 uznaje się za jego oddalenie.
12. Do czasu rozstrzygnięcia zażalenia zamawiający nie może zawrzeć umowy.
13. Od rozstrzygnięcia lub oddalenia zażalenia wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

XXII. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadkach, gdy:
 - 1) nie wpłynęła, co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) w przypadkach, o których mowa w rozdz. XIX ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie zamawiającego;
 - 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiająca zawarcie ważnej umowy.
2. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający może również zamknąć przetarg bez wybierania którejkolwiek z ofert. W takim przypadku o zamknięciu postępowania zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

XXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rzeszowie**, ul. Naruszewicza 18, 35-055 Rzeszów, tel. 17 8536728, www.mpwik.rzeszow.pl, e-mail: sekretariat@mpwik.rzeszow.pl.
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rzeszowie* jest Pan **Karol Franus**, e-mail: iod@mpwik.rzeszow.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulamin Udzielania zamówień w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Regulaminem Udzielania zamówień w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od udzielenia zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów prawa;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

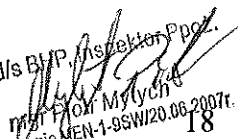
ZATWIERDZIŁ:

PREZES ZARZĄDU

mgr Marcin Lewandowski

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

adu. Wojciech Wróbel

Spec. d/s BHP, Inspektor Ppoż.

 mgr Fjodor Mytych
 Zaświadczenie MEN-1-9SW/20.06.2007r.
 18

Zastępca Kierownika Działu
Inwestycji, Remontów i Zaopatrzenia

mgr inż. Grzegorz Liszcz

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres wykonawcy:

(Zgodnie z danymi rejestrowymi. W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, (wspólników s.c., konsorcjantów) a nie tylko pełnomocnika.)

.....

NIP:

numer telefonu

numer faksu

adres e-mail Wykonawcy

osoba do kontaktu

adres do korespondencji

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.,
35-055 Rzeszów, Naruszewicza 18

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym sektorowym, którego wartość nie przekracza progów unijnych pn. „**Dostawa odzieży, obuwia i rękawic roboczych/ochronnych**”, (P-10/2024)

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia na następujących zasadach:

1. cena mojej (naszej) oferty za realizację Części I zamówienia wynosi: PLN
brutto w tym należny podatek VAT%
w wysokości..... (słownie:.....).
2. cena mojej (naszej) oferty za realizację Części II zamówienia wynosi: PLN
brutto w tym należny podatek VAT%
w wysokości..... (słownie:.....).
3. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonam/y na warunkach określonych w SWZ, wyjaśnię do SWZ oraz jej modyfikacji. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w SWZ i wzorze umowy.
4. Oświadczam/y, że spełniam/amy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV SWZ.
5. Oświadczam, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego,

należą do grupy kapitałowej o której mowa w rozdz. XI ust. 1 pkt 5) SWZ w skład której wchodzi:

- a)
- b)

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej można złożyć na osobnym podpisanym załączniku

14. Wskazuje że aktualnym dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)

inny właściwy rejestr.....**.....**

(wpisać nazwę bazy)

(wpisać adres internetowy bazy)

brak możliwości pobrania online

(Wykonawca musi wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny. W przypadku braku zaznaczenia lub nie złożenia wraz z ofertą dokumentu/w potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający wezwie o przedłożenie odpowiedniego dokumentu na podstawie art. 128 PZP.)

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (pkt należy przekreślić).

**rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)*

16. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym

ZAMAWIAJĄCY:

MPWiK Sp. z o.o.
35-055 Rzeszów
ul. Naruszewicza 18

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem(wykonaliliśmy) następujące dostawy:

L.p.	Nazwa	Wartość w PLN	Przedmiot	Data wykonania/wykonywania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy
				początek (data)	zakończenie (data) / trwa		
1.							
2.							
3.							

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej dostawy. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający należytego wykonania danej dostawy skutkuje nie uznaniem danej dostawy za należyte wykonaną.

PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 3a – Wykaz asortymentu Część I.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

P-10/2024

ZAMAWIAJĄCY:

MPWiK Sp. z o.o.
ul. Naruszewicza 18
35-055 Rzeszów

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

PODPIS(Y):

lp.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data

U B R A N I A- szyte na miarę				Tabela Nr 1	
Lp.	Charakterystyka materiału	Jm	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość Netto
1	2	3	4	5	6
1.	Ubranie letnie 1. BLUZA robocza Wygląd: <ul style="list-style-type: none">• Stójka o szer. 7 cm zapinana na rzep,• Karczek z przodu i z tyłu z wszytym paipingiem na łączeniu kolorów,• Rękawy z owalnymi wzmocnieniami w okolicach łokcia, mankiety zamknięte z regulacją gumą i patką z rzepem, dolna listwa o szer. 7 cm z regulacją gumą dopasowującą po bokach, kieszenie dolne skośne naszyte, z wszytym paipingiem na skosie, kieszenie	kpl	600 (+/- 20)		Wymagany wzór materiału, karta technologiczna materiału

	<p>górne pod karczkiem ,szyte zapinane na suwak haft logo na lewej górnej kieszeni, przód zapinany na suwak przykryty listwą, z tyłu na bluzie haft z napisem MPWiK Sp. z o.o. w Rzeszowie</p> <ul style="list-style-type: none"> • tkanina: 65 % poliester 35 % bawełna, gramatura 245 g/m² (+10g/m²), wykończenie niemnące, splot zwarty ripstop, Kolor główny : Convoy, Kolor dla kieszeni karczka, stójki, kaptura, wzmocnień na łokciach, mankietów : Royal Box <p>2. SPODNIE robocze – ogrodniczk Wygląd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Regulacja z tyłu w pasie gumą, • Kieszeń naszyta na bawecie z haftowanym logo zapinana suwakiem. • Kieszenie boczne naszyte z ukośnym wejściem z wszytym paipingiem na skosie, Kieszeń miarowa naszyta z tyłu prawej nogawki, Kieszenie tylne naszyte, zapinane patką z rzepem na całej długości patki, Kieszeń udowa lewa z zaszewkami zapinana suwakiem. W okolicy kolan wzmocnienia z zaszewkami z tkaniny głównej, Paiping wszyty na około nogawki na wysokości granicy wzmocnienia, Szelki z regulowane wszytą wewnątrz gumą zapinane klamrami plastikowymi, • Rozporki boczne po obu stronach zapinane na guzik i napy, Rozporek przedni zapinany na guziki. • tkanina: 65 % poliester 35 % bawełna, gramatura 245 g/m²(+10g/m²), wykończenie niemnące, splot zwarty ripstop, Kolor główny : Convoy, Kolor dla kieszeni: Royal Box 				
	<p>Ubranie letnie 1. BLUZA robocza Wygląd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stójka o szer. 7 cm zapinana na rzep, • Karczek z przodu i z tyłu z wszytym paipingiem na łączeniu kolorów, 	kpl	60 (+/- 20)		Wymagany wzór materiału, karta technologiczna materiału

	<ul style="list-style-type: none"> • Rękawy z owalnymi wzmocnieniami w okolicach łokcia, mankiety zamknięte z regulacją gumą i patką z rzepem, dolna listwa o szer. 7 cm z regulacją gumą dopasowującą po bokach, kieszenie dolne skośne naszyte, z wszytym paipingiem na skosie, kieszenie górne pod karczkiem, naszyte zapinane patką z rzepem na całej długości patki,(zapinane suwakiem) haft logo na lewej górnej kieszeni, przód zapinany na suwak z tyłu na bluzie haft z napisem MPWiK Sp. z o.o. w Rzeszowie • tkanina: 65 % poliester 35 % bawełna, gramatura 245 g/m² (+10g/m²), wykończenie niemnące, splot zwarty ripstop, Kolor główny : Convoy, Kolor dla kieszeni karczka, stójki, kaptura, wzmocnień na łokciach, mankietów : Royal Box <p>2. Spodnie robocze – do pasa</p> <p>Wygląd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Regulacja z tyłu w pasie gumą, • Kieszenie boczne naszyte z ukośnym wejściem z wszytym paipingiem na skosie, Kieszeń miarowa naszyta z tyłu prawej nogawki, Kieszenie tylne naszyte, zapinane patką z rzepem na całej długości patki. Kieszeń udowa lewa z zaszewkami (zapi zapinana suwakiem) W okolicy kolan wzmocnienia z zaszewkami z tkaniny głównej, Paiping wszyty na około nogawki na wysokości granicy wzmocnienia, logo na lewej kieszeni • Rozporki boczne po obu stronach zapinane na guzik i napy, Rozporek przedni zapinany na zapinany na guziki. • tkanina: 65 % poliester 35 % bawełna, gramatura 245g/m²(+10g/m²), wykończenie niemnące, splot zwarty ripstop, Kolor główny : Convoy, Kolor dla kieszeni: Royal Box 				
2.	<p>Ubranie zimowe</p> <p>1. KURTKA ocieplana</p> <p>Wygląd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • karczek z przodu i z tyłu z wszytym paipingiem na łączeniu kolorów, 	kpl	100 (+/- 20%)		Wymagany wzór materiału, karta technologiczna materiału

	<ul style="list-style-type: none"> • kryte pod karczkiem kieszenie z przodu na wysokości piersi zasuwane na suwak, kieszenie dolne skośne naszyte, z wszytym paipingiem na skosie, kaptur ocieplany ze ściągaczami, • podszyta od wewnętrznej strony tkaniną ocieplaną, • mankiety zamknięte z regulacją gumą zapinane na zatrzaski na rękawach wzmocnienia w tylnej części przedramienia obszyte paipingiem na granicy wzmocnienia, • dół kurtki z okrągłą gumą w tunelu regulowaną stoperami, • przód zapinany na suwak przykryty zapinany na zatrzask, przy stojce dodatkowa listwa zakrywająca suwak . • tkanina: 65 % poliester 35 % bawełna, gramatura 245 g/m2(+10g/m2), wykończenie niemnące, splot TWILL 2x1 Z, Kolor główny : Charcoal, Kolor dla kieszeni karczka, stojki, kaptura, wzmocnień na łokciach, mankietów : Royal Box, haftowane logo firmy na kieszeni oraz napis z MPWiK Sp. z o.o. w Rzeszowie na tyle kurtki. <p>2. SPODNIE ocieplane – ogrodniczeki</p> <p>Wygląd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Regulacja z tyłu w pasie gumą, • Kieszeń naszyta na bawecie z haftem logo , z patką zapinaną rzepem na całej długości patki, Kieszenie boczne naszyte z ukośnym wejściem i wszytym paipingiem, Kieszeń miarowa z tyłu prawej nogawki, Kieszeń tylna prawa naszyta, otwarta, Kieszenie przednie naszyte z ukośnym wlotem z wszytym paipingiem na skosie, • W okolicy kolan wzmocnienia z zaszewkami z tkaniny głównej, Paiping wszyty na około nogawki na wysokości granicy wzmocnienia, • Szelki z regulowane wszytą wewnątrz gumą zapinane klamrami plastikowymi, • Rozporki boczne po obu stronach zapinane na guzik i napy, Rozporek przedni zapinana guziki. • tkanina: 65 % poliester 35 % bawełna, gramatura 245 g/m2(+10g/m2), wykończenie niemnące, splot TWILL 2x1 Z, Kolor główny : Charcoal, 				
--	---	--	--	--	--

	Kolor dla kieszeni: Royal Box, haftowane logo firmy na kieszeni.				
				Razem:	

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

P-10/2024

ZAMAWIAJĄCY:

MPWiK Sp. z o.o.
ul. Naruszewicza 18
35-055 Rzeszów

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data

U B R A N I A- wyroby gotowe

Tabela Nr 1a

Lp	Charakterystyka materiału	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto
1.	Ubrania trudnopalne z atestem PN-EN 11611:2009 , PN-EN 11612:2011, PN-EN ISO 13688:2013-12 typ Szwed, wykonane z tkaniny 100 % bawełna niepalna, gramatura 350g/m ² 50 standardowych cykli prania (EN ISO 10582), kolory: CPN, ciemnoszarym. Ubrania wyposażone w taśmy odblaskowe oraz logo firmy. Dostępność w rozmiarach S – 5XL	kpl	6		Wymagany wzór
2.	Ubrania trudnopalne z tkaniny trudnopalnej z atestem PN-EN 11611:2009 typ Szwed, wykonane z tkaniny 100 % bawełna niepalna, gramatura 380g/m ² 50 standardowych cykli prania (EN ISO 10582), PN-EN340:2006 kolory: CPN, ciemnoszarym, Ubrania wyposażone w taśmy odblaskowe oraz logo firmy. Dostępność w rozmiarach S – 5XL	kpl	10		Wymagany wzór
3.	Ocieplacz bez rękawów , zapinany na suwak, z logo naniesionym metodą haftu, kolor ciemnoszarym, ełanobawełna 65/35%, gr. 280g/m ² , ocieplenie z tkaniny	szt	20		Wymagany wzór

	ocieplającej o grubości 300g/m ² . Parametry tkaniny w temp. prania 60°C spełniają wymogi kurczliwości i odbarwiania. Dostępność w rozmiarach S – 5XL				
4.	Kombinezon jednorazowy z kapturem, z tkaniny poliestrowej przepuszczającej powietrze, zamek błyskawiczny pokryty patką, elastyczne ściągacze na rękawach, nogawkach, kapturze i pasie. Dostępność w rozmiarach S – 5XL	szt	20		Wymagany wzór
5.	Kamizelka ostrzegawcza, kolor żółty z dwoma pasami (tkanina fluorescencyjna) z napisem MPWIK Rzeszów, Dostępność w rozmiarach S – 5XL	szt	300 (+/- 20%)		Wymagany wzór
6.	Ubranie wodoodporne (kurtka ¾ + spodnie na szelkach) z wodoochronnej tkaniny plavitex , kolor zielony, szwy wodoszczelne, logo firmy. Dostępność w rozmiarach S – 5XL	kpl	40 (+/- 20%)		Wymagany wzór
7.	Fartuch laboratoryjny damski/męski – odzież chirurgiczna i operacyjna wykonana z tkaniny MEDICAL 100% bawełny, o masie powierzchniowej 175g/m ² , kolor biały z logo firmy. Dostępność w rozmiarach S- 5XL.	szt	40 (+/- 20%)		Wymagany wzór
8.	Fartuch dederonowy damski – tkanina wzorzysta, krótki rękaw z logo firmy. Dostępność w rozmiarach S – 5XL	szt	10		Wymagany wzór
9.	Fartuch ochronny jednobarwny damski/ męski – tkanina elanobawełna 65/35, gramatura 210g/m ² z logo firmy. Dostępność w rozmiarach S- 5XL.	szt	1		Wymagany wzór
10.	Fartuch roboczy z nadrukiem logo wg wzoru, kolor ciemnoszary, tkanina bawełna 100%, gr. 220g/m² TW (trwały wykurcz). Długość ¾. Haft z logo na kieszeni górnej. Minimum 2 kieszenie. Dostępność w rozmiarach S- 5XL.	szt	1		Wymagany wzór
11.	Chustka kretonowa	szt	1		Wymagany wzór
12.	Onuce flanelowe/SKARPETY obszywane, bawełna 100%, wym. 45x75 cm	para	600 (+/- 20%)		Wymagany wzór
13.	Czapka letnia z daszkiem (typu golfówka) z regulowanym zapięciem i logo firmy. Kolor ciemnoszary, materiał: elano-bawełna 67/33, gr.240/m ²	szt	200 (+/- 20%)		Wymagany wzór
14.	Czapka zimowa (z daszkiem i odwijanym ociepleniem uszu oraz logo firmy). Kolor ciemnoszary, materiał: bawełna 100%, gr.250/m ²	szt	150 (+/- 20%)		Wymagany wzór
15.	Fartuch spawalniczy „dwoina”	szt	5		Wymagany wzór
16.	Rękawice spawalnicze „dwoina”	para	5		Wymagany wzór
17.	Kask ochronny kompletny z więźbą regulowaną za pomocą pokrętła z logo firmy. Odporny na niskie temperatury do -30, elektroizolacyjny. Kolor skorupy: biały, żółty, zielony. Wpusty boczne 30mm. Rozmiar : obwód głowy 52-64 cm. Wymagania: spełnia wymagania	szt	50 (+/- 20%)		Wymagany wzór

	wytycznej CLC/TR 50404:2003 i normy EN 13463-1:2001, normy EN397 i normy EN50365.				
18.	Czapka włóczkowa pod kask z logo firmy	szt	100 (+/- 20%)		Wymagany wzór
				RAZEM:	
				Ogółem:	

KOSZULE, ODZIEŻ, KURTKI

Tabela Nr 2

Lp	Charakterystyka materiału	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto
1	2	3	4	5	6
1.	Koszula flanelowa wykonana z flaneli wysokiej jakości. Materiał 100% bawełna, na „podfarbówce” niefarbującej o gramaturze min. 180 g/m ² . Posiadająca nadruk MPWiK Rzeszów. Koszula z długim rękawem, zapinana na guziki, kołnierz usztywniony, rękawy jednoczęściowe z rozporkiem i zakładką, mankiety zapinane na guziki, dół koszuli podwijany. Kolorystyka koszuli: szachownica czarna z kolorem niebieskim. Możliwość prania w temp. 40°C. Gat. I. Rozmiary: wzrost od 158 do 200, kołnierzyk od 36 do 50.	szt	200 (+/- 20%)		Wymagany wzór
2.	Koszula damska/ męska Elegancka koszula z mankietami na guziki o klasycznym kroju z logo firmy. 70% bawełny 30% poliestru. Rozmiary S - 5XL	szt	1		Wymagany wzór
3.	Koszula damska/ męska Elegancka koszula z mankietami na guziki o klasycznym kroju z logo firmy. Tkanina: 95% bawełny i 5 % elastyn. Rozmiary S - 5XL	szt	1		Wymagany wzór
4.	Koszulka T-shirt , bawełna 100%, koloru pomarańczowego, gramatura min. 185g, Gat. I, z dzianym napisem na plecach MPWiK sp. z o.o. Rzeszów Rozmiary: wzrost od 158 do 200	szt	400 (+/- 20%)		Wymagany wzór
5.	Koszulka Polo , bawełna 100% w kolorze białym/niebieskim gramatura min. 185, Gat. I z dzianym logo po lewej stronie (na wysokości serca). Rozmiary: wzrost od 158 do 200	szt	200 (+/- 20%)		Wymagany wzór
6.	Kalesony zimowe bawełniane, wykonane z wysokiej jakości bawełny 100%. Ocieplane, posiadające rozporek, w pasie gumka, nogawki zakończone ściągaczem. Gat. I, gramatura 240. Rozmiary: wzrost od 158 do 200	szt	500 (+/- 20%)		Wymagany wzór
7.	Kalesony termoaktywne wykonane z - 65% poliamid, 27% poliestru, 8% elastan. Zatrzymuje ciepło ciała i pozwala zachować suchą skórę, bezszwowe kalesony oddychające, odprowadzająca pot, szybkoschnąca, bardzo rozciągliwe, doskonale	kpl	100 (+/- 20%)		Wymagany wzór

	dopasowuje się do kształtu ciała, posiada hydrofilową powłokę, która sprawia, że kałesony szybko chłoną wilgoć i oddychają, materiał z którego została wykonana, ma być bardzo rozciągliwy, dzięki czemu odzież pasuje zarówno do męskiej, jak i damskiej sylwetki. Posiadająca nadruk MPWiK Rzeszów. Rozmiary: S/M, L/XL, 2XL/3XL				
8.	Ręczniki frotte dwustronne , wykonane z bawełny 100% gramatura min. 550 g/m ² , wymiar 70x140cm z logo firmy.	Szt.	800 (+/- 20%)		Wymagany wzór
9.	Kurtka wodoodporna z wypinanym polarem zgodna z EN 343 3:2, wykonana z oddychającej tkaniny nylonowej powlekanej PU o gramaturze 170g. Wewnątrz siatka poliestrowa 60g oraz podszewka nylonowa w rękawach 60g. Polar 100%, nie mechacące się runo poliestrowe 280g. Kaptur z regulacją chowany w stójce, zapięcie na dwustronny zamek błyskawiczny ukryty pod listwą, górne i dolne kieszenie zewnętrzne kryte patkami, ukryta kieszeń na dokumenty lub telefon, regulacja na końcach rękawów i w pasie, dostęp do nadruku. Przeznaczenie: wielosezonowa interaktywna kurtka dla osób pracujących stale w terenie posiadająca nadruk MPWiK Rzeszów. Rozmiary S-4XL	szt	10		Wymagany wzór
10.	Kurtka zimowa ostrzegawcza z wypinanym polarem dwustronnym granatowym lub ostrzegawczym zgodna z normami EN 343, EN 471. Wykonana 100% poliester 300D, Splot Oxford, wykończenie plamoodporne, 190g, powleczenie PU. Zapinana na gruby dwustronny zamek kryty plisą. Posiada kaptur zrolowany w stójce. Ma mieć dwie kieszenie zewnętrzne i jedną na telefon. Taśmy odblaskowe na dole kurtki, na piersiach i na rękawach. Kolor żółty, Rozmiary S-5XL. Posiadająca nadruk MPWiK Rzeszów.	szt	10 (+/- 20%)		Wymagany wzór
11.	Kurtka wodoodporna i wiatrochronna 3w1 z wypinanym polarem , który może być noszony samodzielnie. Kurtka z licznymi kieszeniami zapinana na zamek błyskawiczny ukryty pod listwą. Tkanina zewnętrzna : 100% Poliester, powleczenie PVC, gramatura 230g/m ² . Tkanina wewnętrzna 100% lekki, oddychający Poliester. Polar – gramatura 260g/m ² . Wyrób spełniający wymagania norm EN343 klasa 3:1. Posiadająca nadruk MPWiK Rzeszów. Rozmiary S-5XL	szt	10 (+/- 20%)		Wymagany wzór
12.	Kurtka zimowa damska/męska ocieplana , 100% poliester, wiatroszczelna, wodoszczelna, pikowana z kapturem. Damska taliowana. Elastyczne lamówki wokół mankietów i kaptura. Dwie boczne kieszenie zapinane na zamek. Długość do połowy biodra. Posiadająca nadruk MPWiK Rzeszów. Rozmiary S-5XL	szt	10		Wymagany wzór
13.	Kurtka ostrzegawcza wodoodporna wykonana ze 100% poliestru powlekanego PCV, gramatura 190 – gładki splot, wodoodporne klejone szwy i obszycia z mankietami na rękawach z dobrej jakości materiałów. Ukryty pod	szt	10 (+/- 20%)		Wymagany wzór

	kołnierzem kaptur. Wyposażona w zamki błyskawiczne. Posiada otwory wentylacyjne pod pachami. Kolor żółty. Rozmiary XS – 5XL. Posiadająca nadruk MPWiK sp. z o.o. Rzeszów.				
14.	Kurtka SIR Contender , dwuczęściowa kurtka wodoodporna z szerokimi taśmami odblaskowymi. Część zewnętrzna: poliester, gramatura 260 gr/m ² . Część wewnętrzna: odpinana pikowana podszewka. Ukryty zamek, dwie kieszenie na wysokości klatki piersiowej, mankiety regulowane na rzepy. Taśmy odblaskowe w pasie, na ramionach i rękawach. Kolor: granatowa z żółtymi i szarymi taśmami odblaskowymi. Posiadająca nadruk MPWiK Rzeszów. Rozmiar: S-5XL. Norma: EN 343 CE, EN 340 CE	szt	10 (+/- 20%)		Wymagany wzór
15.	Bluza męska z kapturem , kolor ciemnoszary, 100 % poliestru, dzianina mikropolar z powłoką antypilingową, ciepła, miękka warstwa środkowa o właściwościach izolacji termicznej, oddychająca, gramatura 220 g/ m ² obszycie wzmacniające na karku, kaptur z szerokim ściągającym sznurem, regulowane zakończenie, kieszeń na piersi z zamkiem, 2 kieszenie, zamek błyskawiczny z metalowym suwakiem, plisa przeciwwiatrowa. Rozmiary XS – 5XL. Posiadająca logo MPWiK sp. z o.o. Rzeszów.	szt	200 (+/- 20%)		Wymagany wzór
16.	Bluza damska/ męska , kolor dowolny, gramatura 280 g/ m ² , 420g/m, 100% poliester, ciepły, gruby polar, 2 kieszenie, zamek kostkowy, system ściągaczy u dołu wewnątrz, wykończenie antypilingowe, pionowe cięcia modelujące z przodu i tył. Rozmiary S- 5XL. Posiadająca logo MPWiK sp. z o.o. Rzeszów.	szt	30 (+/- 20%)		Wymagany wzór
RAZEM:					

OBUWIE

Tabela Nr 3

Lp.	Charakterystyka materiału	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto
1	2	3	4	5	6
1.	Trzewiki ochronne wykonane ze skór nubukowych wysokiej jakości i weluru o bardzo dobrej przepuszczalności pary wodnej kilkunastokrotnie wyższych od wymagań normy ze wstawkami z tkaniny technicznej oddychającej. Wyściółka – oddychająca paroprzepuszczalna, dobrze chłonna wilgoć i utrzymująca ją z dala od stopy. Kołnier i język miękko wykończony pianką. Absorpcja w części piętowej. Posiada system szybkiego sznurowania Podeszwa dwuwarstwowa PU/PU. Wewnętrzna część wykonana ze spienionego poliuretanu, Zewnętrzna część wykonana z litego transparentnego poliuretanu odporna na oleje, rozpuszczalniki organiczne i benzynę. Odporna na	para	100 (+/- 20%)		Wymagany wzór

	<p>ścieranie, posiada bardzo dobre właściwości antypoślizgowe SRC w niskich temperaturach i nie rysująca powierzchni. Odporna na krótkotrwały kontakt w temperaturze 120°C. Konstrukcja podeszwy chroni skórę w przedniej części butów. Połączenie cholewki z podeszwą ma zabezpieczyć trwałość i nieprzemakalność obuwia od podłoża. Podnosek metalowy o odpowiedniej szerokości zabezpieczający przed urazami o energii uderzenia do 200J lub naciskiem o sile 15 kN. Tęgość H- ½. Zgodne z normą 20345:2011 .Rozmiary 39-47</p>				
2.	<p>Trzewiki bezpieczne wykonane ze skór wodoodpornych olejowanych o bardzo dobrej przepuszczalności pary wodnej z wstawkami z tkaniny oddychającej Cordury. Przszyte języki zapobiegają przedostawaniu się cieczy oraz pyłu do wnętrza butów. Cholewka sztywna sięgająca za kostkę zabezpiecza staw skokowy przed skręceniem. Specjalne wzmocnienia z przodu i z tyłu butów wydłużają trwałość obuwia. Wyściółka–oddychająca paroprzepuszczalna, dobrze chłonna wilgoć, higieniczna i antybakteryjna o strukturze „3D”. Wyjmowana wkładka antystatyczna i antybakteryjna. Absorpcja w części piętowej. Podeszwa dwuwarstwowa. Wewnętrzna część zapewnia elastyczność, absorpcję uderzeń i chroni przed zmianami temperatury, zaś warstwa zewnętrzna jest odporna na paliwa, oleje i smary, ścieranie przecięcia i pęknięcie, zabezpiecza przed pogłębianiem się rys powstałych w wyniku mechanicznego uszkodzenia podeszwy. Protektor antypoślizgowy SRC nie rysujący powierzchni. Niemetalowa wkładka antyprzebiciowa z elastycznego i wytrzymałego materiału FLEXISUM o odporności 1100N.Niemetalowy i niemagnetyczny , lekki podnosek ochronny SPACIUM z wtryskiwanego polimeru zabezpieczający przed urazami energii uderzenia do 200J lub naciskiem 15 kN. Zgodne z najnowszą wersją normy EN ISO 20345:2011. Posiada CI Izolacja spodu od zimna. Rozmiary 35-49</p>	para	80 (+/- 20%)		Wymagany wzór
3.	<p>Trzewiki ochronne wykonane ze skór licowych wodoodpornych olejowanych . Cholewka usztywniona sięgająca za kostkę zabezpiecza staw skokowy przed skręceniem. Specjalne nadłania z przodu i z tyłu butów powodujące zwiększenie trwałość użytkowania. Wyściółka–oddychająca paroprzepuszczalna, dobrze chłonna wilgoć, higieniczna i antybakteryjna o strukturze aktiv- X. Absorpcja w części piętowej system amortyzacji 3D. Podeszwa wykonana w systemie outdoor odporna na oleje, kwasy i benzynę. Układ profili i kształt brzegu podeszwy zapewniający większą stabilność i lepsze</p>		80 (+/- 20%)		Wymagany wzór

	trzymanie stopy. Protektor antypoślizgowy SRC nie rysujący powierzchni, głęboki, Wkładka antyprzebiciowa z elastycznego i wytrzymałego materiału o odporności 1100N. Podnosek ochronny metalowy zabezpieczający przed urazami energii uderzenia do 200J lub naciskiem 15 kN. Zgodne z EN ISO 20345:2011. Rozmiary 36-49				
4.	Trzewiki oddychające buty trekkingowe o uniwersalnym zastosowaniu całorocznym. Posiadają membranę Hydroguard, dzięki czemu są wodoodporne ale jednocześnie paroprzepuszczalne. Zapewniają wysoką funkcjonalność i odporność na uszkodzenia. Gumowa, wzmocniona podeszwa z antypoślizgowym bieżnikiem zapewnia dobrą przyczepność. Posiada wzmocnienie pięty i wzmocniony nosek. Wewnętrzna wkładka jest przyjazna dla skóry i zwiększa komfort noszenia. Wykonane z materiałów wysokiej jakości, skóry zamszowej i tkaniny. Buty charakteryzuje wytrzymałość oraz wysoka jakość wykonania. Kolor brązowy. Rozmiary 37-46	para	15 (+/- 20%)		Wymagany wzór
5.	Buty skór-gum damskie – cholewka ¾ wykonana ze skóry naturalnej, podeszwa z poliuretanu. Włóknina obuwnicza ocieplająca płaska lub ocieplina naturalna. Przeciwoślizgowe. Na grubej podeszwie. Buty za kostkę z wkładką higroskopijną.	para	10		Wymagany wzór
6.	Trzewiki robocze męskie ocieplane sztucznym kożuszkim wykonane ze skóry naturalnej, podeszwa antypoślizgowa	para	2		Wymagany wzór
7.	Półbuty męskie przeciwpoślizgowe (dla kierowców) wykonane ze skóry naturalnej licowej wypodszewkowane skórą naturalną, podeszwa gumowa lub z poliuretanu. Obuwie powinno być lekkie.	para	2		Wymagany wzór
8.	Trzewiki męskie typu „pionierki” ze skóry naturalnej wypodszewkowane skórą naturalną, podeszwa gumowa lub z poliuretanu, przeciwpoślizgowa, obuwie powinno być lekkie i wygodne (przeznaczone jest dla pracowników przebywających non stop w terenie).	para	1		Wymagany wzór
9.	Botki ocieplane męskie zimowe (dla pracowników nadzoru) wykonane ze skóry naturalnej, podeszwa z poliuretanu. Włóknina obuwnicza ocieplająca płaska lub ocieplina naturalna. Przeciwoślizgowe. Na grubej podeszwie. Buty za kostkę z wkładką higroskopijną.	para	10		Wymagany wzór
10.	Botki ocieplane damskie (dla pracowników nadzoru) wykonane ze skóry naturalnej, zapinane na suwak, podeszwa z poliuretanu. Włóknina obuwnicza ocieplająca płaska lub ocieplina naturalna.	para	1		Wymagany wzór

	Przeciwpoślizgowe. Buty za kostkę z wkładką higroskopijną.				
11.	Buty filcowo - gumowe z podnoskiem stalowym wykonane z 100%gumy i filcu, chroniące palce stóp użytkownika przed urazami mechanicznymi: uderzeniem i ściskaniem oraz mają właściwości antypoślizgowe. Wewnętrzna część buta stanowi ocieplająca cholewa z włókniny, która obłożona jest gumą do wysokości ok. 2/3. Zastosowane materiały i konstrukcja butów zapewnić mają izolację od niskich temperatur (izolacja spodów od zimna – spadek temperatury wewnątrz buta < 10 stopni C). Rozmiary od 6-13 wg nr angielskiej. Na zewnętrznej części cholewy gumowej etykieta gumowa stanowiąca integralną część buta. Buty w 100% wodoszczelne. Kolor czarny(część gumowa).CE. wysokość: około 40 cm. Numeracja - 25-31.	para	20		Wymagany wzór
12.	Buty filcowo – gumowe wodoszczelne, antypoślizgowe. Materiał guma (cholewa gumowa połączona z cholewą filcową), przeznaczone do pracy w temp. poniżej 20°C. Numeracja - 25-31.	para	40		Wymagany wzór
13.	Buty gumowe robocze męskie materiał guma przeznaczone do pracy w temp. minus 20°C , antypoślizgowe. Podszewka buta wykonana z dzianiny bawełnianej.	para	200 (+/- 20%)		Wymagany wzór
14.	Buty gumowe bezpieczne wykonane z gumy antyelektrostatycznej i tkaniny bawełniano-poliestrowej stanowiącej wyściółkę wewnątrz i posiadające metalowe podnoski chroniące przed uderzeniami z energią 200 J oraz ściskaniem z siłą 15 kN. Rozmiary: 40 - 46	para	1		Wymagany wzór
15.	Buty gumowe damskie (materiał PCV), podeszwa przeciwpoślizgowa. Podszewka buta wykonana z dzianiny bawełnianej.	para	1		Wymagany wzór
16.	Buty gumowe do bioder (rybackie) materiał guma, dł. cholewki do pachwin. Podszewka buta wykonana z dzianiny bawełnianej.	para	10		Wymagany wzór
17.	Kombinezon rybacki , wodoszczelny, Materiał– guma 100 %. Wykonany z jednej części (buty gumowe połączone ze spodniami na szelkach). Podszewka buta wykonana z dzianiny bawełnianej. Podeszwa przeciwpoślizgowa.	szt	1		Wymagany wzór
18.	Buty zdrowotne damskie/ męskie , klapki zamknięte/ otwarte palce, obuwie komfortowe, cholewka ze skóry, wkładka i wyściółka z mikrofibry, wkładka SHAPE, amortyzacja pięty, antybakteryjna podeszwa, antyelektrostatyczne, antypoślizgowa podeszwa,	para	24		Wymagany wzór

	ochrona spodu przed UV, podeszwa syntetyczna, oddychający materiał, obuwie lekkie, regulacja szerokości stopy. Certyfikat CE EN-20347 – dla pracowników Laboratorium.				
19.	Buty profilaktyczne tekstylne (obuwie do kostki, sznurowane, spody gumowe)	para	2		Wymagany wzór
20.	Buty gumowe kwaso i ługoodporne z podeszwą antypoślizgową.	para	1		Wymagany wzór
21.	Torba dzielona męska do przenoszenia dokumentacji (format A4) o wymiarach wysokość 29, szerokość 38, głębokość 7, materiał nieprzemakalny. Posiadająca nadruk MPWiK Rzeszów.	szt	10		Wymagany wzór
RAZEM:					

RĘKAWICE

Tabela Nr 4

Lp.	Charakterystyka materiału	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto
1	2	3	4	5	6
1.	Rękawice chirurgiczne jednorazowe niejałowe (100 szt. W opakowaniu) NITRYL BEZPUDROWE nitrylex PF	op.	20		Wymagany wzór
2.	Rękawice chirurgiczne jednorazowe chemoodporne nitrylowe (100 szt. W opakowaniu) 92-600 ANSEL	op.	20		Wymagany wzór
3.	Rękawice gumowe krótkie II kategoria ochronności PCV 27 cm	para	450 (+/- 20%)		Wymagany wzór
4.	Rękawice gumowe II kategoria ochronności PCV 35 cm	para	100 (+/- 20%)		Wymagany wzór
5.	Rękawice gumowe kwaso i ługoodporne ANTEK o grubości 0,5 – 0,7 mm pięciopalcowe, wykonane na bazie kauczuku naturalnego oraz latexu. Strona chwytka gładka, wewnątrz pudrowane gładkie co zapewnia komfort użytkowania. Wkładka bawełniana. Spełniające normy PN-EN 374-1:2005 i PN-EN 388:2006	para	10		Wymagany wzór
6.	Rękawice olejoodporne nitrylowe SOLVEX 35-676	para	25		Wymagany wzór
7.	Rękawice gumowe „do łokcia” INDRIUSTAL 45	para	100 (+/- 20%)		Wymagany wzór
8.	Rękawice gumowe dł. za łokieć dł. 72 cm RAWPOL	para	60 (+/- 20%)		Wymagany wzór

9.	Rękawice RS FAHRER I . wykonane ze skóry licowej bydlęcej, całolicowe – w całości ze skóry bez przeszyc. Palec wskazujący jest obszyty skórą co zapewnia pełną ochronę dłoni i wydłuża żywotność. Nie wypotrzekowane przez co umożliwia wykonywanie najbardziej precyzyjnych prac. Zgodne z normami EN 420, EN 388. Rozmiary 8-11. Rękawica ochronna kat. II	para	80 (+/- 20%)		Wymagany wzór
10.	Rękawice RS STIER wzmacnione licową skórą świńską, całodłonicowe, wypodszewkowane, miękkie. - część chwytana wykonana z jednego kawałka skóry - wierzch z białego drelichu - mankiet utwardzony podgumowaniem chroniący dodatkowo przedramię oraz umożliwia wsunięcia rękawa odzieży do środka Zgodne z normami EN388,EN420 - Rękawica ochronna kat. II	para	60 (+/- 20%)		Wymagany wzór
11.	Rękawice RS STIER POLAR wzmacnione licową skórą świńską, całodłonicowe, wypodszewkowane, miękkie. - część chwytana wykonana z jednego kawałka skóry - wierzch z białego drelichu - ocieplone płatem polaru o wysokiej gęstości - mankiet utwardzony podgumowaniem chroniący dodatkowo przedramię oraz umożliwia wsunięcia rękawa odzieży do środka zgodne z normami: EN 388, EN 420, EN 511. Dostępna w rozmiar 10,	para	60 (+/- 20%)		Wymagany wzór
12.	Rękawice dziane nakrapiane m.10-12 (wykonane z dzianiny wysokiej jakości o gęstym ściegu , nakrapiane PCV)	para	80 (+/- 20%)		Wymagany wzór
13.	Rękawice TK COBRA – nylonowe rękawice pokryte szorstkim czarnym latexem. Zalanie do połowy dłoni pozwala na oddychanie i zmniejsza potliwość dłoni. Posiada cienką przylegającą do dłoni wkładkę. Zgodne z normami EN 388, EN 420.Rozmiary 9-10	para	100 (+/- 20%)		Wymagany wzór
14.	Rękawice gumowe flokowane WORK EN CARE	para	80 (+/- 20%)		Wymagany wzór
15.	Rękawice ochronne SAFE TEC BLACK wykonane z elastycznej dzianiny poliestrowo-bawełnianej, powlekane pofalowanym latexem. Rozmiar 8-10. Spełniają normy EN 388.	para	600 (+/- 20%)		Wymagany wzór
16.	Rękawice drelichowe TBB z ciemnej tkaniny , pięciopalcowe, gramatura nie mniejsza niż 240 g /m ² , wypodszewkowane od wewnątrz materiałem bawełnianym, pikowane, zabezpieczające przed lekkimi urazami.	para	400 (+/- 20%)		Wymagany wzór

17	Rękawice drelichowe ocieplane pięciopalcowe , OC45 EU POL gramatura nie mniejsza niż 240 g /m ² , wypodszewkowane tkaniną ocieplającą, pikowane, zabezpieczające przed niskimi temperaturami.	para	80 (+/- 20%)		Wymagany wzór
18	Wkładka bawełniana do rękawic gumowych WAWA (z bawełny antyelektrostatycznej)	para	500 (+/- 20%)		Wymagany wzór
19	Rękawice antywibracyjne 5 palcowe VIBRAPROTECT	para	20		Wymagany wzór
20	Rękawice lateksowe długie LA 600	op.	6		Wymagany wzór
21	Rękawice GRIP -ochronne powlekane zakończone ściągaczem na wkładzie z drelichu lub z dzianiny. Od strony chwytnej powlekane szorstkową gumą w kolorze żółtym. Odporne na ścieranie , zapewniają dobrą chwytność przy przenoszeniu przedmiotów.	para	110 (+/- 20%)		Wymagany wzór
22	Rękawice robocze Dimmer Winter z grubej dzianiny poliestrowej w kolorystyce podwyższającej widzialność. Szorstkowa powierzchnia wewnętrzna zapewnia skuteczną izolację cieplną. Przedłużony ściągacz gwarantujący dobre przyleganie do nadgarstka. Dłonica powlekana podwójną warstwą lateksu. Warstwa zewnętrzna z lateksu spienionego poprawiający izolacyjność i chwytność. Rozmiary: 8, 9, 10, 11.	par	100		Wymagany wzór
23	Rękawice nitylowe ciężkie – OPAL 800 bawełniane powlekane mocną warstwą kauczuku nitylowego. Pełne oblanie nitylu. Zakończone sztywnym mankietem. Kat. II	para	80 (+/- 20%)		Wymagany wzór
24	Rękawice dziane bawełniane NOVALITE pokryte nitylem na całej dłoni oraz w większej części strony zewnętrznej. Mankiet i część zewnętrzna dopuszczające powietrze. Mają ochraniać w środowiskach gdzie występuje olej.	para	80 (+/- 20%)		Wymagany wzór
25	Rękawice ochronne DUPLO o długości 27cm z polichloru winylu (PVC) z dodatkową chropowatą warstwą poprawiającą wytrzymałość oraz chwytność. Rękawice mające zapewnić pełną ochronę chemiczną i wykazywać minimum ochrony przed Wodorotlenkiem Sodowym 40%, kwasem siarkowym 96%. Odporne na działanie stężonych chemikaliów, detergentów, olejów – wodoodporne. Wyposażone we wkładkę antybakteryjną i bawełnianą. Spełniające normy EN 338 i EN 374	para	100 (+/- 20%)		Wymagany wzór
26	Rękawice ochronne DUPLO o długości 35cm z polichloru winylu (PVC) z dodatkową chropowatą warstwą poprawiającą wytrzymałość oraz chwytność. Rękawice mające zapewnić pełną ochronę chemiczną i wykazywać	para	100 (+/- 20%)		Wymagany wzór

	minimum ochrony przed Wodorotlenkiem Sodowym 40%, kwasem siarkowym 96%. Odporne na działanie stężonych chemikaliów, detergentów, olejów – wodoodporne. Wyposażone we wkładkę antybakteryjną i bawełnianą. Spełniające normy EN 338 i EN 374				
27	Rękawice ochronne DUPLO o długości 45 cm z polichlorku winylu (PVC) z dodatkową chropowatą warstwą poprawiającą wytrzymałość oraz chwytność. Rękawice mające zapewnić pełną ochronę chemiczną i wykazywać minimum ochrony przed Wodorotlenkiem Sodowym 40%, kwasem siarkowym 96%. Odporne na działanie stężonych chemikaliów, detergentów, olejów – wodoodporne. Wyposażone we wkładkę antybakteryjną i bawełnianą. Spełniające normy EN 338 i EN 374	para	100 (+/- 20%)		Wymagany wzór
28	Rękawice skórzane o długości TEXOR 1153 25 cm wykonane z bydlęcej skóry wyprawianej o wysokiej odporności mechanicznej i dużej wytrzymałości. Część dłoniowa ma sprzyjać wysokiej precyzji ruchów, a ściągająca gumka w mankiecie ma zapobiegać obsuwaniu. Rękawice spełniające normy EN-420 i EN-388	para	100 (+/- 20%)		Wymagany wzór
29.	Rękawice ocieplone skórzane TEXOR 1154 charakteryzujące się dobrą izolacją termiczną wykonane z elastycznej skóry o wysokich parametrach użytkowych. W środku wkładka ocieplająca wykonana z materiału polarowego o wysokim współczynniku izolacji termicznej oraz wysokiej jakości bawełny umożliwiającej swobodne oddychanie dłoni. Po zmoczeniu i wyschnięciu skóra nie powinna twardnieć i nadal nadawać się do wygodnego jej użytkowania. Kciuk obszyty skórą. Rękawica zakończona podgumowanym i utwardzonym mankiem zabezpieczającym przedramię i umożliwiającym wsunięcie rękawa odzieży ochronnej do środka - szczególnie ważne w okresie chłódów oraz mające się nadawać do pracy w środowisku zawilgoconym i spełniać wymagania normy EN 388 i EN511.	para	100 (+/- 20%)		Wymagany wzór
30.	Rękawice ciepłe, zimowe, męskie wykonane z włóczki akrylowej, 5-cio palcowe, dziane, charakteryzujące się doskonałą izolacją termiczną Kolor czarny	para	50 (+/- 20%)		Wymagany wzór
31.	Rękawice ciepłe, zimowe, damskie, wełniane, 5-cio palcowe, dziane, charakteryzujące się doskonałą izolacją termiczną, kolor czarny.	para	10		Wymagany wzór
32.	Rękawice jednorazowe wykonane z barwionego na niebiesko polietylenu. Powinny zabezpieczać skórę rąk przy wykonywaniu prac mało inwazyjnych. Opakowanie a100 sztuk	Opak.	40 (+/- 20%)		Wymagany wzór

33.	Rękawice zielone 24 cm zabezpieczające ręce przed drobnoustrojami i chemikaliami. Przeznaczone dla osób mających alergię na latex oraz do kontaktu z żywnością. Bezpudrowe z chlorowanym wnętrzem, cienkie jednak odporne na delikatne urazy i uszkodzenia mechaniczne, dobrze przylegające do dłoni. Rozmiary 6,5 – 10, grubość ścianki chwytnej 0,12mm. Spełniające normy EN 374 i EN 420	para	100 (+/- 20%)	Wymagany wzór
34.	Rękawice nitylowe powleczone dwukrotnie do wysokości połowy dłoni nitylem na wkładce bawełnianej. Tkanina bawełniana wykonana w technologii jednakowego splotu po obu stronach, co ma gwarantować chłonność potu i zwartość ścięgu. Trwałe i nie powodujące otarc naskórka. Pokrycie nitylem ma zapewniać olejoodporność i wodoodporność. Twardszy mankiet ma chronić dodatkowo przedramię. Spełniające normę EN 388	para	100 (+/- 20%)	Wymagany wzór
		RAZEM:		

Wykonawca zapewni personalizację (rok wydania, indywidualny kod pracownika) na odzieży zawartej w tabeli pkt. 1 – 6. Wprowadzone oznakowanie ma zachować cechy trwałości przez okres użytkowania.

Napis - treść: MPWiK Sp. z o.o. Rzeszów – wysokość liter 3,5 cm

Logo:



Tabela rozmiarów:

	OBWÓD KLATKI PIERSIOWEJ	OBWÓD PASA
164	92-96	82-86
170	100-104	90-94
176	108-112	98-102
182	116-120	106-110
188	124-128	114-118
194		

UMOWA NR P-10/2024

zawarta dnia 2024 roku w Rzeszowie pomiędzy:

..... zwana w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

a,

Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie, ul. Naruszewicza 18, 35-055 Rzeszów, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000185541, NIP 813-33-36-039, zwana w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowana przez:

...

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie rozstrzygnięcia postępowania sektorowego udzielanego w celu wykonywania działalności w sektorze gospodarki wodnej, określonej w art. 5 ust. 4 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2023 poz.1605 ze zm.), którego wartość nie przekracza progów unijnych, nr **P-10/2024**, w stosunku do którego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych. Nie podlega ustawie na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2) w/w ustawy.

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **sukcesywne dostawy odzieży, obuwia i rękawic roboczych/ochronnych**, zwane w dalszej części umowy „asortymentem”, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy (zał. nr 3 do SWZ) w zakresie Części I i/lub Części II. (zakres zostanie określony zgodnie z wynikami postępowania)
2. Termin obowiązywania umowy: **12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.**
3. Strony zgodnie oświadczają, że termin realizacji umowy określony w ust. 2 ulegnie skróceniu w przypadku wcześniejszego wyczerpania kwoty określonej w §3 ust. 1 umowy, z uwzględnieniem postanowień ust. 7 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku niewyczerpania kwoty określonej w §3 ust. 1 w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu Strony dopuszczają możliwość przedłużenia - w drodze aneksu - terminu realizacji umowy.
5. SWZ wraz z wszelkimi załącznikami stanowi integralną część umowy i jej uzupełnienie. Umowę i załączniki należy odczytywać łącznie. Wykonawca jest obowiązany wykonać przedmiot zamówienia i wszelkie obowiązki związane z jego wykonaniem zgodnie z umową i załącznikami do umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany asortymentu na inny określony w załącznikach do Umowy oraz zmiany ilości towaru w danym asortymencie, w zależności od bieżących potrzeb, przy zachowaniu ceny określonej przyszłą umową, w granicach łącznej wartości zamówienia.

7. Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmiany przedmiotu zamówienia (ilości wyspecyfikowanej w załączniku nr 3 do SWZ) do +/- 20% łącznej wartości zamówienia. Z tytułu niezrealizowania całego przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze.

§2

1. Częstotliwość dostaw i rodzaj asortymentu wyszczególnionego w załączniku nr 1 do umowy uzależniona jest od potrzeb Zamawiającego.
2. Terminy dostaw, licząc od przesłania każdorazowo faksem szczegółowego zamówienia wynosi do 5 dni roboczych w przypadku obuwia oraz do 10 dni roboczych w przypadku tabel odzieżowych.
3. Koszty dostaw, w tym transport, rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie miasta Rzeszowa oraz nadruk na odzieży ochronnej i roboczej ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia.

§3

1. Szacunkowa wartość wynagrodzenia za realizację części I i/lub części II zamówienia wynosi ... zł netto, plus należny podatek VAT ...% w wysokości ... zł, co stanowi łącznie kwotę ... zł brutto, (słownie: ...).
2. Ceny jednostkowe asortymentu wskazane w załączniku do Umowy są niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie każdorazowo dowód dostawy asortymentu potwierdzony przez Zamawiającego.
4. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
5. Wykonawca będzie naliczał podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§4

1. Okres gwarancji udzielanej na przedmiot zamówienia wynosi:
 - dla odzieży roboczej i ochronnej, obuwia roboczego i ochronnego, rękawic - 12 miesięcy,
 - dla rękawic roboczych i ochronnych - 6 miesięcy,licząc od daty dostarczenia danego asortymentu Zamawiającemu.
2. Zamawiający ma prawo do reklamacji ilościowych i jakościowych asortymentu, na warunkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego, z następującymi zastrzeżeniami:
 - a) Zamawiający w terminie 7 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę asortymentu do miejsca wskazanego w zamówieniu dokona sprawdzenia tego asortymentu pod względem jakościowym i ilościowym,
 - b) W przypadku stwierdzenia wad dostarczonego asortymentu Zamawiający w terminie do 7 dni od daty stwierdzenia wad sporządzi protokół reklamacyjny, zawierający opis wadliwego towaru i niezwłocznie przekaże go do Wykonawcy.

- c) Wykonawca na własny koszt niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego protokołu reklamacyjnego, dokona wymiany towaru na wolny od wad. Podstawą wymiany towaru będzie protokół reklamacyjny.

§5

1. Odzież robocza i ochronna musi:
 - a. być uszyta z tkanin przeznaczonych do produkcji odzieży roboczej i ochronnej, spełniających wymogi określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/425 z dnia 9 marca 2016r. w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylecia dyrektywy Rady 89/686/EWG (Dz. Urz. UE L z 2016r. nr 81 str. 51)
 - b. być uszyta z tkanin przystosowanych do wielokrotnego prania przemysłowego, po którym nie tracą kształtu, koloru i nie mechacą się; kurczliwość odzieży nie większa niż 2% przy temperaturze prania 60°C, a wszystkie nadruki, zamki, guziki, napy, klamry, taśmy odblaskowe, itp. powinny być wykonane z materiałów odpornych na działanie czynników chemicznych stosowanych podczas prania i czyszczenia; być uszyta z tkanin, które posiadają certyfikat zgodności z Polską Normą, Certyfikat Jakości Centralnego Instytutu Ochrony Pracy lub Zakładu Certyfikacji Technik i Technologii Dziewiarskich;
 - c. spełniać wymagania obowiązujących norm PN-EN ISO 13688:2013-12, PN-P-84525:1998;
 - d. posiadać deklarację zgodności WE (jeżeli jest wymagana);
 - e. zawierać wszywkę z informacją o rodzaju tkaniny, rozmiarze, sposobie prania lub konserwacji, nazwę producenta oraz oznaczenie CE (jeżeli jest wymagane);
 - f. spełniać warunki przewidziane normami BHP dla odzieży roboczej.
2. Wszystkie towary muszą posiadać wszytą po wewnętrznej stronie metkę z informacją dotyczącą minimum:
 - a. rozmiaru, rodzaju i składu procentowego materiału, temperatury prania i/lub prasowania,
 - b. sposobu użytkowania (pranie i prasowanie),
 - c. oznaczenie CE (jeżeli jest wymagane).

§6

1. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości **10%** szacunkowej wartości umowy brutto.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę bez ważnego powodu, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości **10%** szacunkowej wartości umowy brutto.
3. Za niedotrzymanie terminów dostaw, Zamawiający może naliczyć karę Wykonawcy w wysokości **2%** wartości brutto niezrealizowanej dostawy za każdy dzień zwłoki.

4. Za niedotrzymanie terminów wymiany wadliwego asortymentu, Zamawiający może naliczyć karę Wykonawcy w wysokości **5%** wartości brutto wadliwego asortymentu (podlegającego wymianie) za każdy dzień zwłoki.
5. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy i/lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne w przypadku poniesienia strat z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Wierzytelność o zapłatę kar umownych jest należna także w przypadku odstąpienia od umowy niezależnie od podstaw naliczenia kary umownej.

§7

Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy na zasadach określonych w art. 746 §1 Kodeksu Cywilnego.

§8

1. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację umowy w osobie:, która będzie jego reprezentantem.
2. Zamawiający ustanawia do sprawowania kontroli nad realizacją umowy w osobie:, która będzie jego reprezentantem.

§9

1. Strony postanawiają, iż nie będą zmieniały istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć, działając z należytą starannością, w chwili zawarcia umowy i zmiany te nie przekraczają 50% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy:
 - a. spowodowanych zmianą nazwy firmy stron umowy,
 - b. spowodowanych poprawieniem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
 - c. w wyniku zmian regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
3. Wszystkie powyższe postanowienia § 9 ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Wszelkie zmiany umowy muszą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§10

1. Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rzeszowie na podstawie art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. 2023, poz. 1790) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 6) tej ustawy.
2. Wszelka korespondencja i oświadczenia stron dotyczące niniejszej Umowy kierowane będą na adresy wskazane w części wstępnej niniejszej Umowy. Każda ze stron jest zobowiązana do powiadamiania drugiej ze stron o każdorazowej zmianie adresu swojej siedziby oraz adresu do korespondencji. W przypadku niedochowania obowiązku powiadomienia o zmianie adresu korespondencje kierowaną na adres wskazany w części wstępnej niniejszej Umowy uważać się będzie za skutecznie doręczoną.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:

PREZES ZARZĄDU

mgr Marcin Lewandowski
mgr Marcin Lewandowski

**PROKURENT
DYREKTOR
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH
GŁÓWNY KSIĘGOWY**
mgr JOANNA SOBOLAK

Spec. d/s BHP i Bezpieczeństwa
mgr inż. Włodzisław Wróbel
Zaświadczenie nr 1-95/W/20.06.2007r.

Przedstawiono pod względem formalno-prawnym Zastępcę Kierownika Działu Inwestycji, Remontów i Zaopatrzenia

mgr inż. Włodzisław Wróbel
mgr inż. Włodzisław Wróbel

mgr inż. Grzegorz Liszcz
mgr inż. Grzegorz Liszcz