



DSIR-ZIT.042.1.5.2023.MG

Elbląg, dnia 22.09.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone na podstawie Zarządzenia nr 498/2020 Prezydenta Miasta Elbląg (z późn. zm.) z dnia 15 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż kwota 130 000 złotych w Urzędzie Miejskim w Elblągu.

Numer postępowania: ZP – 169/2023

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miasto Elbląg, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg, NIP 5783051446

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem i zakresem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych na potrzeby Referatu ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Urzędu Miejskiego w Elblągu w asortymencie, o parametrach i ilościach określonych w ZAŁĄCZNIKU NR 1 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO.
2. Zamówienie dotyczy projektu pt.: „Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 dla Gminy Miasto Elbląg na lata 2022-2023 w ramach Działania 12.1” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.
3. Dostarczone materiały muszą być w opakowaniach zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający ich dekompletację oraz fabrycznie nowe.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- data rozpoczęcia – data podpisania umowy;
- data zakończenia – 14 dni od daty podpisania umowy.

IV. WYMAGANIA I WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę.
2. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. Zamawiający informuje, że nie planuje zamówień udzielanych Wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu podobnych dostaw.



Szczegółowe wymagania Zamawiającego określone są we wzorze umowy stanowiący ZAŁĄCZNIK NR 1 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. W ZAŁĄCZNIKU NR 1 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO FORMULARZ OFERTY należy podać dane teleadresowe oraz dla każdej pozycji „Cena jednostkowa (bez VAT)”, „Kwota VAT” i „Cena ogółem (bez VAT)”.
2. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena nie podlega waloryzacji.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w ZAPYTANIU OFERTOWYM.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował poniższym kryterium o następującym znaczeniu: **cena (brutto) – 100%**
3. Zasady oceniania:
 - a) Zasady oceny kryterium „cena: (C):
Kryteria przyznawania punktów według wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do **dnia 5 października 2023 r. do godziny 9.30.**
2. Zamawiający informuje, że składanie ofert odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej:
 - b) **ZAŁĄCZNIK NR 1** do ZAPYTANIA OFERTOWEGO – FORMULARZ OFERTY;
 - c) **ZAŁĄCZNIK NR 2** do ZAPYTANIA OFERTOWEGO – WZÓR UMOWY;
 - d) **ZAŁĄCZNIK NR 3** do ZAPYTANIA OFERTOWEGO – WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU.
3. Składana oferta musi zawierać wypełniony dokument FORMULARZ OFERTOWY stanowiący ZAŁĄCZNIK NR 1 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO.
4. Kopia wypełnionego ZAŁĄCZNIKA NR 1 stanowić będzie Załącznik nr 1 do umowy.
5. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.



VIII. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Zamawiający informuje, że korespondencja z Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej.

Osoby do kontaktu: Magdalena Gołębiowska – Departament Strategii i Rozwoju, Referat ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, Urząd Miejski w Elblągu, pok. 22, tel. 55 239 33 26, e-mail: zit.elblag@umelblag.pl.

IX. WZÓR UMOWY LUB ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ALBO OGÓLNE WARUNKI UMOWY OKREŚLAJĄCE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA, KTÓRE PO DOKONANIU WYBORU WYKONAWCY NIE PODLEGAJĄ ZMIANOM

Zamawiający przekazuje wzór umowy stanowiący ZAŁĄCZNIK NR 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

X. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający wymaga, aby złożona przez Wykonawcę oferta stanowiła ofertę handlową, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany w treści niniejszego ZAPYTANIA OFERTOWEGO przed terminem składania ofert, a także prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień i dodatkowych informacji dotyczących treści złożonych ofert.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

XI. ZAŁĄCZNIKI

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO – FORMULARZ OFERTY
2. ZAŁĄCZNIK NR 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO – WZÓR UMOWY
3. ZAŁĄCZNIK NR 3 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO – WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU

21.08.2023.
K I E R O W N I K
Referatu ds. Zintegrowanych
Inwestycji Terytorialnych
A.N.
Andrzej Nitka

PODINSPEKTOR
Magdalena Gołębiowska
21.08.2023.

22 WRZ. 2023 D Y R E K T O R
Departamentu Strategii i Rozwoju
.....
(data i podpis Dyrektora Komórki organizacyjnej Urzędu)
Justyna Kowalczyk