



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

**„Dostawę odczynników do badania ogólnego moczu oraz
dzierżawę zintegrowanego systemu analitycznego do
Laboratorium Analitycznego SZPZLO Warszawa-Wawer”**

Znak sprawy: SZPZLO/Z-12/2024

**postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzone
w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji
na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych
zwanej dalej „ustawą Pzp” (tekst jednolity Dz.U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.)**

**ZATWIERDZONA PRZEZ
Dyrektora SZPZLO Warszawa-Wawer**



I. ZAMAWIAJĄCY

1. **Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Wawer (dalej: „Zamawiający”), ul. Józefa Strusia 4/8, 04-564 Warszawa,**
NIP 952-17-54-367, REGON 013076183
2. **Postępowanie prowadzi Dział Zamówień Publicznych Zamawiającego, ul. Józefa Strusia 4/8, 04-564 Warszawa, tel. 22/ 590-09-31**
adres poczty elektronicznej: zamowieniapub@zoz-wawer.waw.pl
adres strony internetowej: <https://www.zoz-wawer.waw.pl>
adres strony internetowej prowadzonego postępowania: Platforma / System
https://platformazakupowa.pl/pn/zoz_wawer

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem oraz zmiany i wyjaśnienia treści SWZ:

- 1) www.zoz-wawer.waw.pl/zamowienia-publiczne
- 2) Platforma / System: https://platformazakupowa.pl/pn/zoz_wawer

Wykonawca, który zamierza wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na Platformie. Zarejestrowanie i utrzymanie konta na Platformie oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie **art. 275 pkt. 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm), zwanej dalej „ustawy Pzp”. **Znak sprawy SZPZLO/Z-12/2024.**
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia zostało zakwalifikowane jako **dostawa**.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa odczynników, materiałów zużywalnych, kalibratorów i kontroli w celu wykonania 63 500 badań moczu (63 500 parametrów fizykochemicznych moczu) i 38 250 analiz elementów upostaciowanych moczu oraz dzierżawa zintegrowanego systemu analitycznego do wykonywania badania ogólnego moczu i elementów postaciowanych moczu w okresie 36 miesięcy:



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają **Załączniki nr 1, 2, 3** do SWZ.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Nazwy i kody określone we Wspólny Słowniku Zamówień (CPV):
33696500-0 – Odczynniki laboratoryjne,
38434000-6 – Analizatory.
Oferowany przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu zgodnie z zapisami ustawy z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. Nr 2022, poz. 974 z późn. zm.) oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie. Z uwzględnieniem przez Zamawiającego okresu przejściowego zgodnie z zapisem ustawy z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.

V. KLAUZULA RÓWNOWAŻNOŚCI

1. Wszędzie tam, gdzie Zamawiający przedmiot zamówienia opisał przez odniesienie się do jakichkolwiek norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp – należy przyjąć, że odniesieniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a nazwy własne są użyte jedynie w celu sprecyzowania wymagań jakościowych, technicznych i technologicznych Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
2. Jeżeli zostaną zaoferowane materiały lub urządzenia równoważne, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty wykazu tych materiałów wraz z podaniem nazwy producenta oraz opisu technicznego proponowanych rozwiązań równoważnych.
3. Złożone ww. dokumenty będą podlegały ocenie przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie przedmiotowych dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty i do realizacji przedmiotu zamówienia zostały zastosowane materiały i urządzenia zaproponowane w dokumentacji zamówienia.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I TERMIN PŁATNOŚCI

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – 36 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Termin płatności: 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do Zamawiającego



VII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

VIII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IX. WIZJA LOKALNA LUB SPRAWDZENIE DOKUMENTÓW W TRYBIE ART. 131 USTAWY PZP

1. Zamawiający, przed złożeniem oferty, nie wymaga odbycia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

X. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB / ZASTRZEŻENIA W ZAKRESIE MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA / ZASTRZEŻENIA W ZAKRESIE OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA ZADAŃ

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w art. 95 ustawy Pzp.

XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**
Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie:



3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

- 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp,
- 2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 z późn. zm.), dalej również jako „ustawa sankcyjna”.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp

XIII. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ

Uwaga: Wymagana forma dla sporządzenia formularzy oferty, dokumentów i oświadczeń została wskazana w Rozdziale XX niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań



technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

1. **Oferta** – sporządzona co do treści zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do SWZ,
2. **Specyfikacja techniczna analizatora** – **Załącznik nr 1** do SWZ,
3. **Specyfikacja parametrów podlegających ocenie** – **Załącznik nr 2** do SWZ,
4. **Formularz asortymentowo-cenowy** – **Załączniki 3** do SWZ,
5. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** składane na podstawie art. 273 ust 2 ustawy Pzp - sporządzone zgodnie co do treści z **Załącznikiem nr 5** do SWZ.

Oświadczenie to stanowi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 w odniesieniu do art. 273 ust. 2 ustawy Pzp - dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert.

Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby

6. **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy** – w przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS/ CEIDG/ inny rejestr), wymagane jest złożenie upoważnienia w oryginale lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza,
7. **Przedmiotowe środki dowodowe** – określone w Rozdz. XV Przedmiotowe środki dowodowe, w zakresie w jakim jest składana oferta,
8. **Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa**, jeżeli wykonawca zastrzegł w ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa.

XIV. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie potwierdzające niepodleganie wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**).



2. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, składa w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualne na dzień złożenia ww. podmiotowe środki dowodowe:

na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:

odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415) – dalej „rozporządzenie” zamiast:

odpisu albo informacji z KRS lub CEiIDG, o których mowa Rozdz. XIV pkt 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

- dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (jeśli był wymagany) - zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, ustawy Pzp z zastosowaniem określonych powyżej terminów wystawienia dokumentów.

Uwaga: Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji



działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,

- 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

XV. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający, w przypadku gdy Wykonawca oferuje rozwiązania równoważne wymagany przez Zamawiającego, żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych umożliwiających ocenę spełniania równoważności.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający, pomimo przewidzenia wezwania, nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy będzie służył potwierdzeniu zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub gdy mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta będzie podlegała odrzuceniu albo będą zachodziły przesłanki unieważnienia postępowania.

XVI. WADIUM

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

XVII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest w kwestiach formalno-prawnych pracownik Działu Zamówień Publicznych:
Agnieszka Melak - Dział Zamówień Publicznych, e-mail: zamowieniapub@zoz-wawer.waw.pl
2. W zakresie wniosku o wyjaśnienie treści SWZ:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zaleca się przesłanie pytań również w wersji edytowalnej.
 - 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w ust. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.



- 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 2.
- 5) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3, ustawy Pzp przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

XVIII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zoz_wawer oraz poczty elektronicznej.
2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,



- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
11. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
- a) .zip,
 - b) .7Z.
12. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

13. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES.
14. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
15. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
16. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający rekomenduje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
17. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
18. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Systemie, ani logowania do Systemu.
19. W sytuacji awarii Systemu lub przerwy technicznej działania Systemu Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowieniapub@zoz-wawer.waw.pl (nie dotyczy składania ofert lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp).
20. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **SZPZLO/Z-12/2024**.

XIX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikacji niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w języku polskim.



3. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę/ osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Po prawidłowym przekazaniu plików oferty wyświetlana jest informacja o pozytywnym przyjęciu oferty przez System/Platformę.**
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
5. W celu złożenia oferty przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest założyć w Systemie konto użytkownika, jednocześnie wprowadzając do systemu swój podmiot. Ten użytkownik będzie pełnić rolę administratora podmiotu Wykonawcy. Rejestracja w Systemie dostępna jest po kliknięciu przycisku „Założ konto”. Szczegółowa instrukcja dotycząca tworzenia konta Wykonawcy, oraz złożenia oferty dostępna jest w Systemie w zakładce E-learning.
6. Konto Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych postępowaniach wykorzystuje się już istniejące konto.
7. Po zalogowaniu się i przejściu do konkretnego postępowania Wykonawca składa ofertę w zakładce „Oferty”, gdzie po kliknięciu przycisku „Złóż ofertę” można wypełnić szczegóły oferty, oraz załączyć załączniki opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Szczegółowa instrukcja składania oferty znajduje się w Systemie w zakładce E-learning.
8. Wykonawca załączając plik oznacza, czy jest on jawny oraz czy zawiera dane osobowe.
9. W przypadku oznaczenia pliku jako niejawnego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa.
10. W celu zminimalizowania ryzyka wycieku danych osobowych w przypadku załączenia przez Wykonawcę pliku zawierającego dane osobowe zaleca się dołączenie drugiego pliku zanonimizowanego (z zakrytymi danymi osobowymi).
11. Zakończenie składania oferty następuje poprzez użycie przycisku „Podpisz”. W oknie podsumowania Wykonawca otrzyma plik podsumowanie wprowadzonych danych, który może zapisać lub wydrukować (zalecane), a następnie wyśle ofertę zatwierdzając czynność złożeniem elektronicznego / podpisu zaufanego/popisu osobistego kwalifikowanego przez uprawnioną osobę. Po zakończeniu czynności wysłania oferty, zalogowany Wykonawca będzie miał możliwość pobrania potwierdzenia wysłania oferty zawierającej numer oferty (przyznawany losowo). Potwierdzenie nie zawiera danych wrażliwych, które Wykonawca wprowadza ustawy Pzp w zakładce „Szczegóły oferty”.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
13. Zgodnie z przepisem art. 64 ustawy Pzp System jest kompatybilny ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego/podpisu zaufanego/podpisu osobistego w celu potwierdzenia czynności złożenia oferty.

Szczegółowe informacje o sposobie **pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego** oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>

Szczegółowe informacje o sposobie **pozyskania usługi profilu zaufanego** można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>

Szczegółowe informacje o sposobie **pozyskania podpisu osobistego** można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

Ważne zalecenie

W zależności od formatu podpisu (PADES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):

- 1) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PADES;
- 2) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.

14. Wymagana forma:

W postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym należy sporządzić:

- a) Ofertę wraz z formularzem cenowym
- b) oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
- c) podmiotowe środki dowodowe,
- d) przedmiotowe środki dowodowe,
- e) pełnomocnictwo,
- f) dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy Pzp (jeśli były wymagane).

15. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.



16. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 17, może dokonać również notariusz.
19. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
20. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
21. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
22. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 21, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
23. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 21, może dokonać również notariusz.
24. Jeżeli którykolwiek z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, o ile Zamawiający nie określił inaczej.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:

25. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
26. W celu utrzymania w poufności informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa, Wykonawca może przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość oznaczenia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.
27. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności – art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.



ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY:

28. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert (zmiana oferty odbywa się poprzez wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowanie plików oferty brak jest możliwości edycji złożonej oferty). W tym celu Wykonawca loguje się do Systemu, wyszukuje i wybiera dane postępowanie, a następnie po przejściu do zakładki „Oferta”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”.

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA – art. 58 i 59 USTAWY PZP:

29. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
30. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.
31. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno być złożone w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców) oraz zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców.
32. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
33. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XXI. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 USTAWY PZP

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
Zamawiający nie wymaga dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.



XXII. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami określonymi w SWZ należy umieścić na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zoz_wawer - w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **29.05.2024 r. do godz. 10:00.**
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

XXIV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.05.2024 r. o godz. 10:15.**
2. Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem Platformy.
3. W przypadku awarii systemu informatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

XXV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w Ofercie (**Załącznik nr 4** do SWZ) podaje cenę w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2023 poz. 1610) netto i brutto.
2. W cenie oferty muszą być uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz postanowień umowy.



3. Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178 tj.), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.
4. Cenę oferty należy podać w Formularzu oferty w złotych z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, ustaloną na podstawie kalkulacji zawartej w Formularzu asortymentowo-cenowym zawierającym wszystkie wymagane odczynniki, kalibratory, kontrole i materiały zużywalne dla wykonania wskazanej liczby badań oraz cenę za dzierżawę analizatora. Ceny jednostkowe należy podać również z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Dopuszcza się cenę jednostkową w zaokrągleniu do więcej niż 2 miejsc po przecinku z zastrzeżeniem, że cena wynikowa pozycji / oferty będzie wyliczona w zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku (zaokrąglenie należy dokonywać zgodnie z zasadą matematycznego zaokrąglenia).
5. **Cenę należy wyliczyć w sposób następujący:**

cena netto = wartość netto

wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto

wartość całej oferty = suma poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia

6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
7. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 tj.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w ofercie:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XXVI. ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

1. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich.
2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń związanych z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego w walutach obcych.



XXVII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Cena (C) 60 %

Jakość (J) 40 %

2. W ramach określonych wyżej kryteriów oceny ofert, ofertom niepodlegającym odrzuceniu punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

1) w kryterium **Cena (C)** zostanie zastosowany wzór:

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{cena (brutto) najniższa wśród ocenianych}}{\text{cena (brutto) w ofercie badanej}} \times 60\% \times 100$$

2) w kryterium **Jakość (J)** punkty będą przyznawane zgodnie ze wskazaniami w złożonej specyfikacji technicznej parametrów analizatora podlegających ocenie (Załącznik 2 do SWZ), następnie po zsumowaniu sumy punktów zostaną podstawione do wzoru:

$$\text{Jakość (J)} = \frac{\text{ilość uzyskanych punktów za parametry techniczne w ofercie badanej}}{\text{najwyższa ilość uzyskanych punktów za parametry techniczne wśród ofert ocenianych}} \times 40\% \times 100$$

3. Po dokonaniu oceny punkty przyznane w każdym kryterium zostaną zsumowane.

4. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów według wskazanego kryterium oraz oferta będzie spełniała wymagania i warunki zawarte w SWZ.

5. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

6. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

7. Zamawiający nie przewiduje możliwość dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy oferta, która została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega odrzuceniu.

XXVIII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ



1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**, od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **27.06.2024 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta może zwrócić się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XXX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy załączonych do SWZ, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 308 ustawy Pzp. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



XXXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy stanowią **Załącznik nr 6 do SWZ**.

XXXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej”.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
9. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie w przypadku innym niż wyżej określone wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
- b) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXXIV. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXXV. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO w odniesieniu do danych przekazanych przez oferentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa – Wawer z siedzibą przy ul. J. Strusia 4/8, 04-564 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Pan Jacek Gołdych (IOD).

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych lub realizacji



swoich praw, możecie się Państwo kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iod@zoz-wawer.waw.pl lub pod nr tel. +48 518 053 702.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach:
 - a) wyboru najkorzystniejszej oferty w związku z ogłoszonym zamówieniem publicznym,
 - b) prowadzenia sprawozdawczości finansowej,
 - c) archiwalnych,
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze),
 - b) art. 6 ust. 1 lit. e RODO (wykonywanie zadań w interesie publicznym),
 - c) w przypadku pkt. 3 litera b) także: ustawa o finansach publicznych; ustawa o rachunkowości; ustawa Ordynacja podatkowa; ustawa o podatku dochodowym od osób fizycznych; rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie sprawozdawczości budżetowej; rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie wystawiania faktur.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są usługobiorcy i jego upoważnieni pracownicy, którym przekazano przetwarzanie danych osobowych realizując usługi na rzecz Administratora na podstawie zawartych umów powierzenia, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne i doradcze, informatyczne i audytowe.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a) 4 lat od momentu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - b) w przypadku realizacji roszczeń przysługujących oferentom w związku z wyborem wykonawcy dane będą przetwarzane do wyczerpania przysługujących stronom środków ochrony prawnej,
7. Osoba, której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych,
 - b) prawo ich sprostowania,
 - c) prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - e) prawo przenoszenia danych.
7. Osoba której dane dotyczą posiada także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne do udziału w wyborze najkorzystniejszej oferty na realizację zamówienia publicznego. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem udziału w postępowaniu ofertowym i oceny złożonej oferty oraz zawarcia umowy na realizację zamówienia.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w systemach informatycznych, jednak Administrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.



XXXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Załącznik nr 1- Specyfikacja techniczna analizatora,
Załącznik nr 2 – Specyfikacja parametrów podlegających ocenie,
Załącznik nr 3 - Formularz asortymentowo-cenowy,
Załącznik nr 4 - formularz Oferty,
Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy – podmiotowy środek dowodowy,
Załącznik nr 6 - projektowane postanowienia umowy.



Załącznik nr 1 do SWZ / Załącznik nr 1a do umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / SPECYFIKACJA TECHNICZNA
ANALIZATORA

Uwaga: Poniższe parametry graniczne stanowią wymagania w zakresie obowiązkowych parametrów technicznych – nie spełnienie nawet jednego z nw. wymagań lub nie potwierdzenie spełniania parametru w sposób jednoznaczny spowoduje odrzucenie oferty.

Lp.	Określenie parametru granicznego	* Niepotrzebne skreślić
1.	W pełni zautomatyzowany system do kompleksowej analizy moczu składający się z dwóch zintegrowanych analizatorów: analizator do analizy parametrów fizykochemicznych oraz analizator do mikroskopowej oceny osadu.	tak / nie *
2.	Analizator (2 moduły) nie starszy niż wyprodukowany w roku 2019.	tak / nie *
3.	Analizator do analizy parametrów fizykochemicznych oraz analizator do mikroskopowej oceny osadu kompatybilne ze sobą z możliwością wykonania badania z tej samej próbki bez konieczności przenoszenia próbki pomiędzy modułami.	tak / nie *
4.	Możliwość niezależnej pracy każdego analizatora (modułu) w przypadku awarii jednego z analizatorów (modułów).	tak / nie *
5.	Analizator wyposażony musi być w podajnik próbek z możliwością ciągłego podawania próbek bez przerywania pracy analizatora.	tak / nie *
6.	Identyfikacja materiału badanego za pomocą kodów kreskowych za pomocą wbudowanego czytnika kodów.	tak / nie *
7.	Ograniczenie kontaminacji próbek w obu modułach, mycie igły pobierającej po każdej próbce.	tak / nie *
8.	Wymagane parametry chemiczne moczu oceniane w testach paskowych: glukoza, białko, krew, leukocyty, urobilinogen, bilirubina, ketony, azotyny, PH, ciężar właściwy, barwa, przejrzystość.	tak / nie *
9.	Automatyczna ocena osadu moczu na podstawie analizy obrazów mikroskopowych (analiza mikroskopowa). Wbudowany mikroskop.	tak / nie *
10.	Pomiar osadu w próbce wirowanej na pokładzie analizatora.	tak / nie *
11.	Czas reakcji serwisu – 24 godziny od momentu zgłoszenia awarii.	tak / nie *
12.	W przypadku awarii utrzymującej się powyżej 24 godzin Wykonawca pokryje koszty wykonania badań u Podwykonawcy Zamawiającego.	tak / nie *



SZPZLO Warszawa-Wawer

ul. J. Strusia 4/8, 04-564 Warszawa

Kancelaria i Sekretariat Dyrekcji: tel. 22 59 00 988, e-mail: sekretariat@zoz-wawer.waw.pl

NIP 952-17-54-367, REGON 013076183, KRS 0000089156

www.zoz-wawer.waw.pl



13.	Pełna instrukcja obsługi analizatora oraz ulotki aplikacyjne w języku polskim, dostawa wraz z analizatorem.	tak / nie *
14.	Wykonawca zapewni szkolenia aplikacyjne personelu z obsługi analizatora.	tak / nie *
15.	Aparat wyposażony w zewnętrzną drukarkę do drukowania raportów kontroli, kalibracji w formacie A4. Wykonawca zapewni tonery i zapewni naprawę lub wymianę drukarki w razie jej awarii.	tak / nie *
16.	Wykonawca zapewni udział w kontroli zew. Labquality - badanie ogólne moczu, 4 rundy w roku.	tak / nie *
17.	Dostawa, instalacja i zintegrowanie z systemem informatycznym Zamawiającego, tj. Solab, Somed na koszt Wykonawcy.	tak / nie *

Wyżej wskazane parametry techniczne dotyczą oferowanego w ramach realizacji przedmiotu zamówienia analizatora (należy podać typ, model, producenta, rok produkcji).

*Podpis osoby / osób umocowanych
do reprezentowania Wykonawcy*



Załącznik nr 2 do SWZ / Załącznik nr 1b do umowy

Specyfikacja parametrów podlegających ocenie

L.p.	Określenie parametru ocenianego	Kryterium oceny	* Niepotrzebne skreślić
1.	Możliwość wykonania badania osadu moczu w trybie automatycznym i manualnym: pozyskiwanie obrazu w czasie rzeczywistym z ręczną zmianą warstwy ogniskowej oraz pola widzenia	TAK – 5 pkt NIE – 0 pkt	tak / nie *
2.	System wyposażony w funkcję kontroli narażenia pól reakcyjnych na działanie wilgoci, ostrzegający i zapobiegający ich użyciu w przypadku zawilgocenia.	TAK – 5 pkt NIE – 0 pkt	tak / nie *
3.	Pola reakcyjne umieszczone na arkuszach odczynnikowych (brak pojedynczych pasków testowych)	TAK – 5 pkt NIE – 0 pkt	tak / nie *
4.	Testy ładowane do analizatora w postaci kasety ze znakowaniem odczytywanym automatycznie przez system pozwalającym na automatyczne wprowadzanie danych (nr serii, data ważności, ilość pozostałych testów, data kalibracji, stabilność na pokładzie)	TAK – 5 pkt NIE – 0 pkt	tak / nie *

Niezaznaczenie w sposób jednoznaczny (tj. nieskreślenie niepotrzebnego), oferowanego parametru ocenianego będzie skutkowało brakiem przyznania dodatkowych punktów w tym parametrze.

*Podpis osoby / osób umocowanych
do reprezentowania Wykonawcy*



Załącznik nr 4 do SWZ / Załącznik nr 2 do umowy

O F E R T A

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp na **dostawę odczynników do badania ogólnego moczu oraz dzierżawę zintegrowanego systemu analitycznego do Laboratorium Analitycznego SZPZLO Warszawa-Wawer**

I. DANE WYKONAWCY:

<u>Nazwa Wykonawcy</u> Reprezentowany w postępowaniu przez: tel. email
<u>wpisany do:</u>	<ul style="list-style-type: none">• Rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod nr KRS miejsce pobrania/uzyskania ww. dokumentu bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych lub wykorzystania dokumentu złożonego do innego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego: lub• Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej miejsce pobrania/uzyskania ww. dokumentu bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych lub wykorzystania dokumentu złożonego do innego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego:
NIP	
REGON	
Adres:	
Województwo:	
Telefon:	
Adres e-mail:	
Osoba do kontaktów: e-mail, telefon	
Wykonawca jest (<i>należy zaznaczyć</i>)	<ul style="list-style-type: none">• mikroprzedsiębiorstwem,• małym przedsiębiorstwem,• średnim przedsiębiorstwem,• jednoosobową działalnością gospodarczą,• osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,



	<ul style="list-style-type: none">• innym rodzajem³
--	--

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy wpisać dane wszystkich Wykonawców.

II. OFERTA WYKONAWCY

Ja/my niżej podpisana(-ni) ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu na **dostawę odczynników do badania ogólnego moczu oraz dzierżawę zintegrowanego systemu analitycznego do Laboratorium Analitycznego SZPZLO Warszawa-Wawer** oznaczenie sprawy: **SZPZLO/Z-12/2024**, oferuję realizację całego zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w SWZ za łączną cenę:

wartość netto wynosi: zł, (słownie:) + podatek VAT,
wartość brutto wynosi: zł, (słownie:), w tym:

cena za dostawę odczynników, kalibratorów, kontroli i materiałów zużywalnych:

wartość netto wynosi: zł, (słownie:) + podatek VAT,
wartość brutto wynosi: zł, (słownie:),

cena za dzierżawę analizatora:

wartość netto wynosi: zł, (słownie:) + podatek VAT,
wartość brutto wynosi: zł, (słownie:),

III. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Zapoznaliśmy się z treścią SWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z projektowanymi postanowieniami umowy i oświadczam(-y), że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w SWZ.
2. Oświadczamy, że oferowane produkty spełniają wymagane dla tego asortymentu normy oraz posiadają wszystkie niezbędne dokumenty potwierdzające dopuszczenie oferowanych produktów do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Oferowane przez nas produkty są oznakowane znakiem CE wg ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
4. Sytuacja finansowa naszej firmy pozwala na realizację zamówienia na warunkach określonych w SWZ.
5. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie określonym w SWZ.
6. Zamówienia częściowe będą realizowane w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia częściowego.



7. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami oraz przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
8. Oświadczam(-y), że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
9. Oświadczam(-my), że zapoznałem(-liśmy) się z warunkami zawartymi w projektowanych postanowieniach umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy i akceptuję (-emy) je w całości. W razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję (-jemy) się do podpisania umowy na warunkach zawartych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 6** do SWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy PZP informuję, że wybór naszej oferty:
- a) nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług*/
- b) będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w następującym zakresie*:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługa których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego	Wartość bez kwoty podatku	Stawka podatku VAT, która będzie miała zastosowanie
1			

11. Informuję(-jemy), że **zamierzamy** powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (*należy wypełnić poniższą tabelę - jeżeli dotyczy*):

L.P.	Część zamówienia	Nazwa firmy podwykonawcy	Wartość brutto lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy
1.			

12. Oświadczam(-y), że oferta **nie zawiera / zawiera** (*właściwe podkreślić*) informacji(-e) stanowiących(-e) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego. *

L.P.	Nazwa dokumentu (pliku) utajnionego	Uzasadnienie faktyczne i prawne	Dokument (plik) potwierdzający przyczynę i ważność utajnienia /dokument załączyć do oświadczenia/
1.			

13. Nie oferujemy rozwiązań równoważnych / oferujemy rozwiązania równoważne, wyszczególnione poniżej *
- a) wymagane w SWZ oferowane
- b) wymagane w SWZ oferowane
- Na potwierdzenie równoważności do oferty jako załączniki stanowiące przedmiotowe środki załączam dokumenty potwierdzające powyższe, tj.
14. Oświadczam(-y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
15. Oświadczam (-y), że jestem (-śmy) zarejestrowanym czynnym / zwolnionym* podatnikiem podatku VAT.
16. Świadoma(-i) odpowiedzialności karnej oświadczam(-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).
17. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:
tel., e-mail:
18. Załącznikami do oferty są:
- 1)
- 2)
- 3)

*Podpis osoby / osób umocowanych
do reprezentowania Wykonawcy*

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf.

¹rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).



2. Formularz oferty musi być opatrzony, przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę (w przypadku podpisu przez osobę inną niż wynikający z KRS).
3. Zamawiający definiuje mikro, małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tj. Dz U. 2021 POZ. 162 ze zm.).
 - 1) mikroprzedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:
 - a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
 - b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro,
 - 2) mały przedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:
 - a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
 - b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro– i który nie jest mikroprzedsiębiorcą,
 - 3) średni przedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:
 - a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
 - b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro– i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą.

Załącznik nr 5 do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie rt.. 275 pkt 1 ustawy Pzp na **dostawę odczynników do badania ogólnego moczu oraz dzierżawę zintegrowanego systemu analitycznego do Laboratorium Analitycznego SZPZLO Warszawa-Wawer** w imieniu:

.....
(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

1. w zakresie: braku podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdziale XII SWZ

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP.²

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP¹
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia – wypełnić, jeśli dotyczy)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

2. w zakresie dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej: „ustawa UOBN”)

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy UOBN¹.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy UOBN¹ (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia – wypełnić, jeśli dotyczy).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

¹ Podkreślić, zaznaczyć właściwe oświadczenie



Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Podpis osoby / osób umocowanych
do reprezentowania Wykonawcy*

UWAGA:

- 1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf.*
- 2. Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).*
- 3. Zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenie to wykonawca dołącza do oferty w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.*



Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr

zawarta w formie elektronicznej z chwilą złożenia ostatecznego z podpisów elektronicznych Stron stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego na Umowie pomiędzy:
Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa–Wawer z siedzibą w Warszawie (04-564), ul. J. Strusia 4/8, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej po numerem 0000089156 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, BDO 000363476, NIP 952-17-54-367, REGON: 013076183, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... – **Dyrektora SZPZLO Warszawa–Wawer,**

a

.....
.....
.....

zwaną dalej "**Wykonawcą**", reprezentowaną przez:

.....

zwanymi także dalej wspólnie „**Stronami**” lub każda z osobna „**Stroną**”,

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę odczynników do badania ogólnego moczu oraz dzierżawę zintegrowanego systemu analitycznego do Laboratorium Analitycznego SZPZLO Warszawa-Wawer** (nr sprawy SZPZLO/Z-12/2024), prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest:

- a) zakup i sukcesywna dostawa (w tym transport, ubezpieczenie na czas transportu, załadunek i rozładunek w miejscu dostawy) nowych: pasków, odczynników, kontroli, kalibratorów, materiałów zużywalnych do wykonywania 63 500 badań moczu, w tym 63 500 parametrów fizykochemicznych moczu i 38 250 analiz elementów upostaciowanych moczu, zwanych dalej również „**asortymentem**”,
- b) dzierżawa (z prawem do używania i pobierania pożytków) należącego do Wykonawcy analizatora: typ/nazwa...., rok produkcji, zwanego dalej „**analizatorem**”



- c) podłączenie analizatora do istniejącego w laboratorium Zamawiającego systemu informatycznego firmy Kamssoft,
zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy, ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 2** do Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszej ilości asortymentu niż podany w **załączniku nr 1** do umowy. Ograniczenie nie będzie większe niż 30 % wartości całkowitej umowy określonej w § 5. Wykonawca oświadcza, że z tytułu takiego ograniczenia nie przysługują mu żadne roszczenia, w tym finansowe w stosunku do Zamawiającego.

§ 2

Dostawy sukcesywne

1. Dostawa, o której mowa w § 1 ust. 1 lit. a będzie realizowana sukcesywnie, na podstawie zamówień przekazywanych Wykonawcy zgodnie z ust. 2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości dostaw asortymentu przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostaw częściowych asortymentu w terminie do **5 dni roboczych** od daty otrzymania zamówienia złożonego pisemnie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: przez pracownika Pracowni Diagnostyki Laboratoryjnej lub Kierownika Pracowni Diagnostyki Laboratoryjnej Zamawiającego.
3. Wykonawca dostarczać będzie asortyment na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku i złożenia asortymentu w pomieszczeniach Pracowni Diagnostyki Laboratoryjnej, zgodnie ze wskazaniem personelu Zamawiającego.
4. Wykonawca gwarantuje dostawy asortymentu wolnego od wad, fabrycznie nowego i oryginalnie zapakowanego z terminem przydatności do użycia nie krótszym niż 9 miesięcy dla odczynników i z terminem nie krótszym niż 6 miesięcy dla kontroli i kalibratorów. Za uprzednią zgodą Zamawiającego, możliwe są dostawy asortymentu z krótszą datą ważności, jednak w każdym przypadku nie krótszą niż 6 miesięcy dla odczynników i 4 miesiące dla kontroli i kalibratorów. W takim przypadku Wykonawca odpowiednio zmniejszy wynagrodzenie (udzieli rabatu) za dostarczony asortyment o krótszej dacie ważności, o 15 % w stosunku do cen wskazanych w załączniku nr 2 do Umowy za każdy pełny miesiąc brakujący do 9 lub 6 miesięcznego terminu ważności.
5. Każda partia danego asortymentu musi być zgodna ze złożonym zamówieniem, o którym mowa w ust. 2, pod względem ilościowym i jakościowym. Zamawiający zobowiązany jest do sprawdzenia czy dostawa jest zgodna ze złożonym przez niego zamówieniem, Sprawdzenie obejmuje przeliczenie ilości opakowań zbiorczych i ustalenie ich stanu, a w razie uszkodzenia opakowania zbiorczego, sprawdzenie stanu jego zawartości. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia albo zwrotu asortymentu dostarczonego, a niezamówionego w zamówieniu częściowym oraz odmowy przyjęcia albo zwrotu asortymentu niezgodnego ze złożonym zamówieniem. Zwrot następuje na koszt Wykonawcy.



6. Potwierdzeniem przyjęcia asortymentu przez Zamawiającego i przejścia na Zamawiającego własności asortymentu będzie podpisany przez Pracownika Pracowni Diagnostyki Laboratoryjnej bez istotnych uwag i zastrzeżeń dokument odbioru.
7. Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić braki asortymentu stwierdzone podczas dostawy w czasie nie dłuższym niż w 3 dni robocze.
8. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonego asortymentu po dokonaniu odbioru:
 - 1) Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę za pośrednictwem e-mailem na adres:
.....,
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na swój koszt i ryzyko, asortymentu wolnego od wad niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia o wadzie, w czasie nie dłuższym niż 72 godzin w dni robocze.

§ 3

Dostawa, dzierżawa oraz serwis analizatora

1. Wykonawca oświadcza, że jest wyłącznym właścicielem analizatora będącego przedmiotem umowy. Oddanie w dzierżawę analizatora nie zależy od zgody żadnej innej osoby.
2. Wykonawca oświadcza, że analizator jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
3. Miejscem realizacji dzierżawy analizatora jest siedziba Zamawiającego.
4. Dostawa analizatora wraz z instalacją, uruchomieniem, zintegrowaniem z systemem informatycznym nastąpi w terminie do **3 dni** od daty zawarcia umowy, co nastąpi nie wcześniej niż 11.06.2024 r. Dokumentem poświadczającym przekazanie analizatora Zamawiającemu będzie obustronnie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu instalacji do czasu wykorzystania odczynników do posiadanego obecnie analizatora.
5. Wykonawca na własny koszt, w terminie wskazanym w ust. 4, dostarczy analizator wraz z Instrukcją Obsługi w języku polskim, zainstaluje i uruchomi go w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz przeszkoli pracowników wskazanych przez Zamawiającego w miejscu instalacji u Zamawiającego z zasad korzystania z analizatora.
6. Wraz z przekazaniem analizatora Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet dokumentacji umożliwiającej korzystanie z analizatora zgodnie z jego przeznaczeniem przez cały czas obowiązywania Umowy. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 4 z winy Wykonawcy.
7. Zamawiający zobowiązuje się używać analizatora zgodnie z jego przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji oraz zabezpieczyć analizator przed kradzieżą i niepożądanym działaniem osób trzecich.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przeglądów i napraw analizatora zgodnie z wymogami producenta oraz zapewnienia prawidłowej pracy analizatora przez cały okres obowiązywania umowy przez autoryzowany serwis producenta.
9. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do:



- a. wykonania przeglądów technicznych analizatora według wymogów producenta wraz z wymianą wszystkich części eksploatacyjnych, których wymiana przewidziana jest w dokumentacji technicznej urządzenia, zgodnie z zaleceniem producenta i zgodnie z czynnościami określonymi w dokumentacji serwisowej urządzenia,
 - b. usuwanie awarii analizatora i koszt części zamiennych oraz inne koszty związane z prawidłową pracą analizatora leżą po stronie Wykonawcy,
 - c. wykonania przeglądów technicznych analizatora w terminie zgodnym z zaleceniami producenta. Termin wykonania konkretnego przeglądu nie może być późniejszy niż data przeglądu technicznego wskazana w paszporcie technicznym analizatora ustalona podczas ostatniego przeglądu technicznego;
 - d. kontroli prawidłowości działania urządzenia, wartości pomiarowych wraz z ewentualną regulacją parametrów pracy analizatora, po wykonaniu przeglądu zgodnie z zaleceniami producenta zawartymi w dokumentacji serwisowej;
 - e. sprawdzenia funkcjonowania analizatora po przeglądzie i pozostawienie go w gotowości do pracy;
 - f. dokonania odpowiednich wpisów do paszportu technicznego analizatora w celu udokumentowania przeglądów lub/i wystawienie dokumentu potwierdzającego wykonanie usługi (raport serwisowy, karta pracy, itp.), z wyznaczeniem daty kolejnego przeglądu i potwierdzeniem, że analizator jest sprawny albo niesprawny technicznie i przesłanie ww. dokumentu na adres email:
 - g. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu stały kontakt z upoważnioną osobą z możliwością konsultacji telefonicznej przed przystąpieniem do przeglądu;
 - h. W przypadku stwierdzenia usterki / awarii analizatora przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do naprawy w ciągu 24 godzin od zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego telefonicznie na nr: lub pocztą elektroniczną na adres:
 - i. W przypadku braku możliwości naprawy analizatora w ciągu 24 godzin od zgłoszenia, badanie moczu zostanie wykonane na koszt Wykonawcy w laboratorium, z którym Zamawiający ma podpisaną umowę na badania (u podwykonawcy Zamawiającego);
 - j. W przypadku napraw trwających powyżej 5 dni roboczych Wykonawca jest zobowiązany zapewnić analizator zastępczy – spełniający wszystkie wymogi określone w opisie przedmiotu zamówienia - na czas naprawy.
 - k. Koszty związane z transportem analizatora do punktu serwisowego w celu naprawy ponosi Wykonawca.
10. Czynności związane z okresowymi przeglądami technicznymi Wykonawca będzie wykonywał przy użyciu własnych niezbędnych narzędzi.
11. Wykonawca oświadcza, że będzie realizował usługi serwisowe przy pomocy osób przeszkolonych oraz posiadających stosowne wymagane przepisami prawa kwalifikacje i uprawnienia, zgodnie z wymogami producenta analizatora.
12. Po zakończeniu lub wcześniejszym rozwiązaniu Umowy dzierżawy Zamawiający zobowiązany jest zwrócić analizator w stanie niepogorszonym ponad zużycie wynikające

z normalnej eksploatacji, a Wykonawca zobowiązany jest odebrać analizator od Zamawiającego na koszt Wykonawcy. Z czynności odbioru strony sporządzą pisemny protokół zdawczo-odbiorczy.

§ 4

Wyroby medyczne

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia (dot. wyrobów medycznych) jest dopuszczony do obrotu i użytku na terenie RP, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2020 poz. 974 z późn. zm.). Wykonawca dostarczy, wraz z pierwszą dostawą, Zamawiającemu zgłoszenie/powiadomienie do Rejestru wyrobów medycznych zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu karty charakterystyki wyrobów medycznych będących przedmiotem umowy w formie papierowej lub zapewni całodobowy dostęp online do karty charakterystyki na stronie internetowej pod adresem:wraz z pierwszą dostawą asortymentu, a następnie po każdej zmianie w/w dokumentów.

§ 5

Wartość Umowy

1. Strony uzgadniają, że łączna wartość umowy (wynagrodzenie Wykonawcy) wynosi:
netto PLN (słownie:) + podatek VAT,
brutto PLN (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wartość umowy określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z dostawą asortymentu, w tym w szczególności: transport, rozładunek, opakowanie, ubezpieczenie, podatek VAT, opłaty celne, dzierżawą analizatora, w tym koszty przeglądu analizatora, dojazdu, koszty naprawy, wszystkie materiały podlegające wymianie zgodnie z procedurą serwisową przeglądu wymagane przez producenta oraz podłączenie analizatora do istniejącego w laboratorium Zamawiającego systemu informatycznego firmy Kamssoft.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu dostawy asortymentu Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości stanowiącej iloczyn liczby odebranego przez Zamawiającego zgodnie z zamówieniem asortymentu i cen jednostkowych na dany asortyment określonych w ofercie Wykonawcy.
2. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie **30 dni** od daty dostawy kompletnego i wolnego od wad asortymentu i doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.



3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę nie wcześniej niż wraz z dostawą asortymentu.
4. Zaoferowane ceny jednostkowe i czynsz dzierżawny określone w **załączniku nr 2**, nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem §12.
5. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub dzień wolny u Zamawiającego, płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.
6. W przypadku niekompletnej lub wadliwej dostawy, termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia uzupełnienia lub usunięcia wad dostawy asortymentu.
7. Strony ustalają, że czynsz dzierżawny za dzierżawę analizatora płatny będzie przez Zamawiającego miesięcznie z dołu, przelewem, w złotych polskich, na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze, w wysokości: PLN brutto (słownie:zł), na podstawie wystawionych przez Wykonawcę i doręczonych Zamawiającemu faktur, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego. W przypadku braków lub błędów w fakturze termin ten liczony będzie od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
8. Czynsz dzierżawny liczony będzie od dnia przekazania, instalacji i zintegrowania z systemem informatycznym analizatora w siedzibie Zamawiającego do dnia zakończenia obowiązywania Umowy.
9. Faktura z tytułu czynszu dzierżawy wystawiana będzie na ostatni dzień miesiąca. Pierwsza faktura będzie wystawiona z naliczeniem kwoty czynszu dzierżawnego proporcjonalnej do liczby dni faktycznego użytkowania w miesiącu uruchomienia analizatora w pierwszym miesiącu obowiązywania dzierżawy.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający zezwala na przesyłanie faktur oraz faktur korygujących wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa drogą elektroniczną na następujący adres e-mail Zamawiającego: faktury@zoz-wawer.waw.pl

§ 7

Czas obowiązywania Umowy

1. Czas trwania umowy: 36 miesięcy od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa ulega rozwiązaniu z następnym dniem po osiągnięciu łącznej wartości określonej w § 5 ust. 1 (z uwzględnieniem kwot wynagrodzenia ujętych w prawidłowo wystawionych już fakturach w ramach umowy), o ile nie upłynął termin określony w ust. 1. Stopień wykorzystania łącznej wartości umowy monitoruje Zamawiający.

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia oraz żądania zapłaty od Wykonawcy następujących kar umownych:



- 1) za zwłokę w realizacji zamówienia w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 - w wysokości 1% wartości netto niezrealizowanego w terminie zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie mniej jednak niż 50 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w realizacji zamówienia w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 4 - w wysokości 3% miesięcznego czynszu dzierżawnego netto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie mniej jednak niż 50 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w dostarczeniu asortymentu wolnego od wad w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 7 lub 8 pkt 2 - w wysokości 1% wartości netto niedostarczonego w terminie asortymentu wolnego od wad, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie mniej jednak niż 50 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia wady lub awarii analizatora w § 3 ust. 9 lit. g - w wysokości 2% miesięcznego czynszu przysługującego za dzierżawę analizatora netto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie mniej jednak niż 50 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 5) za zwłokę w dostarczeniu analizatora zastępczego zgodnie z § 3 ust. 9 lit. i - w wysokości 2% miesięcznego czynszu przysługującego za dzierżawę analizatora netto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie mniej jednak niż 50 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 6) w przypadku opóźnienia wykonania przeglądu analizatora z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 400 zł za każdy opóźniony przegląd;
 - 7) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części umowy;
 - 8) przypadku innych niż określonych w pkt 1-7 przypadków niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy – w wysokości 500 zł za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Zamawiający przed naliczeniem kar umownych, o których mowa w ust. 1 – każdorazowo wezwie Wykonawcę do należytego wykonania Umowy we wskazanym w wezwaniu terminie.
 3. Kary umowne płatne będą w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy not obciążeniowych, obejmujących naliczone kary umowne, przy czym Zamawiający ma prawo do potrąceń kwot kar umownych z faktur za wykonane dostawy lub czynsz dzierżawny, wystawionych przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych w szczególności w przypadku nie wykonania przeglądu analizatora w terminie, co uniemożliwi wykonywanie badań laboratoryjnych (brak potwierdzenia poprawnej pracy zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych) w kwocie równoważnej z poniesionymi kosztami za wykonanie badania ogólnego moczu u podmiotu trzeciego.
 5. Łączna wysokość kar umownych w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 50% wartości umowy netto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.



7. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych nadal obowiązują Strony.

§ 9

Odstąpienie od Umowy

- Zamawiający może odstąpić od Umowy w niezrealizowanej części w przypadku:
 - 3-krotnego przypadku zwłoki w realizacji zamówienia w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2, ust. 7 lub ust. 8 pkt 2;
 - 3-krotnego dostarczenia przez Wykonawcę wadliwego asortymentu;
 - niedostarczenia analizatora zastępczego zgodnie z § 3 ust. 9 lit. i, po uprzednim bezskutecznym upływie terminu wskazanego w wezwaniu do zaniechania naruszeń umowy;
 - niedopełnienia warunków określonych w § 4 niniejszej umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytej realizacji Umowy;
 - niedostarczenia analizatora w terminie określonym w § 3 ust. 4 niniejszej umowy, pomimo dodatkowego wezwania Wykonawcy do dostarczenia analizatora.
- Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy Pzp.
- W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy.
- Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 lub 2 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami w związku z przedmiotem umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.

§ 10

Nadzór nad realizacją Umowy

- Nadzór nad wykonaniem umowy sprawuje:
 - ze strony Zamawiającego:
p.
 - ze strony Wykonawcy:
p.....
- Zmiana osób wyznaczonych do kontaktu, adresów poczty elektronicznej lub numerów telefonów kontaktowych nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna z chwilą poinformowania o w/w okoliczności drugiej Strony.

§ 11

Dane osobowe



1. Wykonawca zapoznał się i przyjmuje do wiadomości informacje o zasadach przetwarzania jego danych osobowych przez Zamawiającego stanowiące **Załącznik nr 3** do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się przekazać i zapoznać pracowników, współpracowników, konsultantów, doradców lub podwykonawców zaangażowanych realizację przedmiotu Umowy z informacjami o zasadach przetwarzania przez Zamawiającego ich danych osobowych.
2. Umowa obejmuje swoim zakresem powierzenie Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, co do których Zamawiającemu przysługuje status administratora danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych. Strony zawierają umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, określając cel i zakres takiego powierzenia. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszej Umowy.

§ 12

Zmiany Umowy

1. Zamawiający, dopuszcza zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - 1) wydłużenia terminu realizacji umowy, pod warunkiem niewyczerpania wartości umowy,
 - 2) wydłużenia terminu realizacji umowy w zakresie dzierżawy analizatora w przypadku niewykorzystania w całości wynagrodzenia za dostawę asortymentu, z zastrzeżeniem zapłaty przez Zamawiającego czynszu dzierżawy proporcjonalnie do ilości dni przedłużenia umowy.
 - 3) dokonywania zmian ilościowych asortymentu do wysokości wartości umowy, w związku z uzasadnionymi potrzebami Zamawiającego, czego nie dało się przewidzieć w chwili przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) zakupu asortymentu o tych samych parametrach, lecz niższej cenie, jeżeli nastąpi zmiana ceny producenta lub zostanie dopuszczony nowy równoważny asortyment o niższej cenie;
 - 5) zamiany poszczególnego asortymentu, będącego przedmiotem umowy, wyszczególnionego w załączniku do umowy, z chwilą zaprzestania jego produkcji, czego Wykonawca nie mógł przewidzieć w dniu zawarcia niniejszej umowy, na tzw. „zamiennik”, tj. asortyment równoważny - pod warunkiem, że spełni on wszystkie wymogi Zamawiającego, w tym również cenę jednostkową brutto;
 - 6) zakupu nowej generacji asortymentu w przypadku wprowadzenia go na rynek w cenie nie wyższej niż podana w ofercie cena produktu zastępowanego;
 - 7) zmiany nazwy własnej lub numeru katalogowego, udokumentowanego przez producenta, co nie ma wpływu na cechy przedmiotu zamówienia, określone w specyfikacji warunków zamówienia;
 - 8) zmiany ceny jednostkowej brutto poszczególnego asortymentu wyszczególnionego w załączniku do umowy wynikające ze zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową, bez zmiany wartości umowy;

- 9) zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe lub zmienione wymagania, co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu ujętego Przedmiotem Umowy oraz nie będzie to związane ze zmianą zakresu i wartości Przedmiotu Umowy.
 - 10) W zakresie zmiany miejsc dostaw,
 - 11) Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
2. Strony dopuszczają także zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wzrostu kosztów realizacji umowy na następujących warunkach:
- a) Strony dokonują zmiany wynagrodzenia Wykonawcy pod warunkiem, że suma dwóch kolejnych kwartalnych wskaźników wzrostu cen towarów i usług w stosunku do poprzednich okresów kwartalnych, wynikających z komunikatów Prezesa GUS ogłaszanych na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. z 2022 poz. 504) i przypadających na okres realizacji umowy, przekroczy 8 %;
 - b) wynagrodzenie zostanie podwyższone przy uwzględnieniu konieczności zapewnienia równowagi ekonomicznej stron, przy czym do wyliczenia wartości wskaźnika zmiany wynagrodzenia wykonawcy strony przyjmą połowę sumy dwóch kolejnych kwartalnych wskaźników wzrostu cen towarów i usług, o których mowa w lit. a,
 - c) zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie częściej niż raz na 6 miesięcy, z zastrzeżeniem, że pierwsza waloryzacja nie może nastąpić wcześniej, niż po opublikowaniu komunikatów Prezesa GUS za dwa pierwsze pełne kwartały kalendarzowe przypadające po zawarciu umowy,
 - d) zmiana wynagrodzenia następuje wyłącznie na wniosek Wykonawcy zawierający uzasadnienie w zakresie wpływu zmiany cen towarów i usług na realizację zamówienia,
 - e) waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić wyłącznie w zakresie kwoty płatności wynagrodzenia Wykonawcy jeszcze niewymagalnego,
 - f) maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia wprowadzonych na podstawie niniejszego ustępu w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 10 % całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.
3. Strona zainteresowana zmianą Umowy zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem do drugiej Strony o dokonanie zmiany. Wniosek ten zawierać musi uzasadnienie i dowody wskazujące

na spełnienie przesłanek dokonania zmiany, oceny wpływu zmiany na koszty wykonania zamówienia, oraz projekt wnioskowanej zmiany.

§13

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa obowiązującego, w tym ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące odnoszące się do przedmiotu Umowy.
4. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku albo na podstawie Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową przez jedną ze Stron drugiej Stronie, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonane tylko w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w formie elektronicznej / *Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron*³.
7. Umowa wchodzi w życie z chwilą złożenia podpisu elektronicznego przez ostatnią ze Stron./ *Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony*³.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia składający się z:
 - 1a. Specyfikacji technicznej analizatora,
 - 1b. Specyfikacja parametrów podlegających ocenie,
 - 1c. Formularz asortymentowo-cenowy,
2. Załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy,
3. Załącznik Nr 3 – Klauzula informacyjna RODO
4. Załącznik Nr 4 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

³ Zapis wskazany kursywą do zastosowania, w przypadku, gdy umowa będzie zawierana w formie pisemnej



Załącznik nr 4 do umowy

UMOWA

powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w formie elektronicznej z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych Stron stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego na Umowie / w dniu 2024 r. w Warszawie,⁴ pomiędzy:

Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa – Wawer z siedzibą w Warszawie (04-564), ul. Józefa Strusia 4/8, wpisanym rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem 0000089156 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, BDO 000363476, NIP 9521754367, REGON 013076183, zwanym dalej „**Powierzającym**” lub „**Administratorem**” reprezentowanym przez:

.....– **Dyrektora SZPZLO Warszawa – Wawer,**

a

.....
.....
.....

zwaną/ym dalej „**Przetwarzającym**”,

reprezentowaną/ym przez:

.....

Mając na uwadze, że:

1. Strony zawarły Umowę nr („**Umowa Podstawowa**”), w związku z wykonywaniem której konieczne jest powierzenie Przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych w zakresie określonym niniejszą umową.
2. Celem niniejszej umowy (dalej „**Umowa**”) jest ustalenie warunków, na jakich Przetwarzający wykonuje operacje przetwarzania Danych Osobowych w imieniu i na zlecenie Administratora.
3. Strony zawierając Umowę dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania Danych Osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej „**RODO**”.

Strony postanowiły zawrzeć niniejszą umowę, o następującej treści:

⁴ Klauzula wskazana kursywą do zastosowania, w przypadku, gdy umowa będzie zawierana w formie pisemnej



§1

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Umowy, Powierzający powierza Przetwarzającemu przetwarzanie dalej opisanych Danych Osobowych na warunkach określonych Umową i Umową Podstawową. Umowa stanowi umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w art. 28 ust. 3 RODO.
2. Powierzenie przetwarzania Danych Osobowych następuje w celu umożliwienia wykonywania przez Przetwarzającego usług dotyczących napraw, serwisu, usuwania awarii analizatora(dalej „Urządzenia”), będących przedmiotem Umowy Podstawowej. Pod tym pojęciem należy rozumieć urządzenia będącą przedmiotem dostawy i objętą w ramach gwarancji i rękojmi usługami zgodnie z Umową Podstawową i Opisem przedmiotu zamówienia, zawierającą w bazie danych w ramach użytkowania w okresie gwarancji i rękojmi dostęp do Danych Osobowych w tym danych wrażliwych. Szczegółowe cele przetwarzania danych to:
 - 1) umożliwienie świadczenia usług zgodnie z opisem zawartym w Umowie, w tym:
 - a) dla pacjentów: przetwarzanie właściwych Danych Osobowych osób, których dotyczą (imię i nazwisko, PESEL pacjenta, płeć);
 - b) dla pracowników Administratora: przetwarzanie właściwych Danych Osobowych osób (imię i nazwisko), których dane dotyczą w kontekście szkoleń w korzystaniu z urządzeń;
 - 2) ewaluowanie, analizowanie i przekazywanie raportów dotyczących zebranych Danych Osobowych na żądanie Administratora.
 - 3) podejmowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa przetwarzanych Danych Osobowych, m.in. pseudonimizacja, anonimizacja i szyfrowanie.
 - 4) stosowanie się do zasadnych wniosków właściwych pracowników i przedstawicieli służb porządkowych, organów wymiaru sprawiedliwości, organów i urzędów administracji rządowej, w tym właściwych organów ochrony danych. W takim przypadku przetwarzanie będzie ograniczało się do minimalnych wymagań określonych we wniosku. W każdym przypadku Przetwarzający zawiadomi Administratora o takim wniosku, chyba że będzie to zabronione ze względu na nałożony przez ww. pracownika, przedstawiciela, organ, urząd czy służby obowiązek zachowania przez Przetwarzającego poufności zgodnie z obowiązującym prawem.
3. W ramach Umowy przetwarzane będą dane osobowe gromadzone w Urzędzeniach oraz bazie danych dotyczących Urzędzeń (dalej „Dane Osobowe”), co obejmuje w szczególności następujące rodzaje danych:
 - a) Dane zwykłe:
 - imię i nazwisko,
 - płeć,
 - numer identyfikacyjny pacjenta,
 - adresy (numery) IP,



- numery telefonów,
 - stanowiska,
 - numery praw do wykonywania zawodu;
 - wizerunek,
- b) Dane wrażliwe:
- dane dotyczące zdrowia w rozumieniu art. 4 pkt 15 RODO w tym, informacje gromadzone w dokumentacji medycznej, informacje o stanie zdrowia, diagnozy, stosowane leczenie, opisy i wyniki badań (co obejmuje także dane zapisane w postaci cyfrowej).
4. W ramach Umowy przetwarzane będą Dane Osobowe, gromadzone w Urzędzeniach w bazie danych dotyczących Urzędzeń, dotyczące w szczególności następujących kategorii osób:
- pracownicy Powierzającego,
 - kontrahenci Powierzającego, w tym osoby angażowane przez Powierzającego na podstawie umów cywilnoprawnych (np. umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy świadczenia usług),
 - pacjenci Powierzającego,
 - osoby uzyskujące dostęp do dokumentacji medycznej,
 - inni użytkownicy Systemów.
5. W momencie podpisywania Umowy podstawowej, Powierzający powierza Przetwarzanie Danych Osobowych wynikające z niniejszej umowy w sprawie Ochrony Danych następującym Podwykonawcom zatwierdzonym niniejszym przez Administratora:
-
 -
 -

Przetwarzający i jego zewnętrzne podmioty przetwarzające (Dalszy Przetwarzający) mogą przetwarzać dane osobowe zarówno w EOG jak i poza EOG, o ile jest to wymagane do podpisania, wykonania lub rozwiązania niniejszej Umowy, jak wyszczególniono w Umowie podstawowej.

W przypadku każdego przekazania danych osobowych do krajów spoza EOG Przetwarzający będzie przekazywać dane osobowe na podstawie standardowych klauzul umownych dotyczących ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską lub na innej podstawie prawnej wyraźnie dopuszczonej przez RODO. Przetwarzający przekaze Administratorowi, na pisemny wniosek, listę krajów, do których przekazuje dane przetwarzane na potrzeby realizacji niniejszej Umowy.

§2

Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia zawarcia Umowy do upływu trzech miesięcy po ustaniu zobowiązań wynikających z Umowy Podstawowej,



§3

Obowiązki Przetwarzającego

Oprócz zgodności z regułami podanymi w Umowie, Przetwarzający zapewni zgodność z wymaganiami, o których jest mowa w Artykułach od 28 do 33 RODO. Przetwarzający w szczególności oświadcza, że wdrożył środki techniczne oraz organizacyjne, które są niezbędne do wykonania Umowy zgodnie z art. 32 RODO. Środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w zdaniu poprzedzającym będą w szczególności zgodne z Artykułem 28 ust. 3 lit. c) oraz z art. 32 RODO w związku z Artykułem 5 ust. 1-2 RODO. Środki te związane są z bezpieczeństwem danych oraz i gwarantują poziom ochrony odpowiedni do ryzyka w zakresie poufności, integralności, dostępności oraz odporności bazy danych w tym Danych Osobowych zawartych w bazach danych dotyczących Urzędzeń, z uwzględnieniem poziomu techniki, kosztów wdrażania, charakteru, zakresu oraz celów przetwarzania a także prawdopodobieństwa wystąpienia oraz skali ryzyka dla praw oraz swobód osób fizycznych w rozumieniu Artykułu 32 Paragraf 1 RODO. Środki techniczne oraz organizacyjne są przedmiotem postępu technicznego oraz dalszego rozwoju, wobec czego Przetwarzający może wdrażać adekwatne środki alternatywne. Jednakże w takim wypadku nie może mieć miejsca obniżenie poziomu bezpieczeństwa określonych środków.

1. Przetwarzający informuje, iż powołał Inspektora Ochrony Danych:, tel., e-mail:
2. Powierzający informuje, że powołał Inspektora Ochrony Danych:
3. Aktualne dane Inspektorów Ochrony Danych są dostępne na stronach internetowych Powierzającego i Przetwarzającego.
4. Przetwarzający będzie prowadzić okresowe monitorowanie procesów wewnętrznych i Środków Technicznych oraz Organizacyjnych w celu zapewnienia, aby przetwarzanie danych w jego obszarze odpowiedzialności było zgodne z wymaganiami obowiązującego prawa w zakresie ochrony danych oraz ochrony praw Podmiotu Danych (osoby, której dotyczą dane).
5. Przetwarzający w ramach Umowy przetwarza Dane Osobowe wyłącznie na podstawie udokumentowanych poleceń lub instrukcji Powierzającego. Udokumentowanym poleceniem jest w szczególności zapotrzebowanie na wykonanie usług zgłaszane w ramach Umowy Podstawowej, co dotyczy w szczególności zgłoszeń w udostępnianych przez Przetwarzającego systemach obsługi zgłoszeń oraz zgłoszeń dokonywanych telefonicznie, a także ewentualnych zgłoszeń przesyłanych przez automatyczne systemy monitorujące.
6. Przetwarzanie Danych Osobowych w ramach Umowy zostanie powierzone przez Przetwarzającego tylko takim jego pracownikom, którzy zostaną zobowiązani do zachowania poufności oraz którzy uprzednio zostali zapoznani z postanowieniami w zakresie ochrony danych związanych z ich pracą. Przetwarzający oraz każda osoba działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która będzie posiadać dostęp do Danych Osobowych nie będzie przetwarzać tych Danych bez polecenia Powierzającego, chyba że wymagają tego obowiązujące przepisy prawa.



7. Przetwarzanie Danych Osobowych co do zasady nie będzie realizowane poza terenem Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub kraju uznanego przez Komisję Europejską za zapewniający odpowiedni poziom ochrony danych zgodnie z normami Unii Europejskiej. Ewentualny transfer danych do państwa trzeciego wymaga zastosowania Standardowych klauzul umownych określających odpowiednie zabezpieczenia w rozumieniu art. 46 RODO, które umożliwiają przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz dokonania oceny prawa i praktyki w zakresie danych osobowych w państwie trzecim, do którego mają być transferowane dane i ewentualnie wdrożyć środki uzupełniające standardową klauzulę umowną.
8. W trakcie wykonywania Umowy Przetwarzający będzie współpracować z organem nadzoru na wniosek tego organu. Przetwarzający będzie informował Powierzającego o wszelkich kontrolach oraz środkach podejmowanych przez organ nadzoru jeżeli mają one związek z Umową.
9. Jeżeli Przetwarzający jest przedmiotem kontroli prowadzonej przez organ nadzoru, postępowania administracyjnego lub karnego z powodu przestępstwa lub wykroczenia, roszczenia wniesionego przez osobę, której dotyczą Dane Osobowe lub przez stronę trzecią w związku z przetwarzaniem Danych Osobowych przez Powierzającego, Przetwarzający dołoży wszelkich starań w celu wsparcia Powierzającego.

§4

Poufność

1. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Treść wszystkich Danych Osobowych w tym danych wrażliwych objęta jest tajemnicą przedsiębiorstwa Przetwarzającego i nie może być udostępniana podmiotom trzecim, z wyłączeniem uprawnionych organów władzy publicznej.

§5

Korekta, ograniczanie oraz usuwanie danych

1. Przetwarzający może usuwać lub ograniczać przetwarzanie Danych Osobowych jedynie na podstawie udokumentowanych poleceń od Powierzającego.
2. Jeżeli Podmiot Danych (osoba, której dotyczą dane) skontaktuje się bezpośrednio z Przetwarzającym w związku z korektą, usunięciem lub ograniczeniem przetwarzania, Przetwarzający natychmiast przekaże Powierzającemu wniosek tego Podmiotu Danych.



§6

Dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Powierzający wyraża zgodę na korzystanie przez Przetwarzającego z usług innego podmiotu przetwarzającego (Dalszy Przetwarzający), z zastrzeżeniem, iż poinformuje o tym fakcie Powierzającego i uzyska jego zgodę. Inny podmiot przetwarzający zobowiązany jest przetwarzać dane zgodnie z wymogami niniejszej umowy.
2. Korzystanie przez Przetwarzającego z usług Dalszego Podmiotu Przetwarzającego w państwie trzecim wymaga sporządzenia Standardowej klauzuli umownej określającej odpowiednie zabezpieczenia w rozumieniu art. 46 RODO, które umożliwiają przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz dokonania samodzielnej oceny prawa i praktyki w zakresie danych osobowych w państwie trzecim, do którego zamierza transferować dane i ewentualnie wdrożyć środki uzupełniające standardową klauzulę umowną.
3. Przetwarzający ponosi wobec Powierzającego pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Dalszego Przetwarzającego, jak za swoje działania i zaniechania.

§7

Uprawnienia Powierzającego w zakresie nadzoru

1. Przetwarzający zapewni Administratorowi możliwość weryfikacji zgodności ze zobowiązaniami Przetwarzającego wynikających z art. 28 RODO.
2. Powierzający ma prawo do przeprowadzania kontroli albo do powierzania ich wykonywania przez audytora, który zostanie wyznaczony indywidualnie w każdym wypadku. Przetwarzający zobowiązuje się, że dostarczy Powierzającemu, na jego żądanie niezbędnych informacji, a w szczególności dotyczących środków technicznych i organizacyjnych stosowanych przy przetwarzaniu Danych Osobowych.
3. Powierzający będzie realizował prawo kontroli w dni robocze, w godzinach pracy Przetwarzającego z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Za dni robocze Strony uważać będą dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, w terminie wskazanym przez Powierzającego, który nie może jednak być krótszy niż 5 dni.
5. Kontrole będą odbywały się z zachowaniem poufności, w tym w szczególności prowadzonej przez Powierzającego działalności gospodarczej, w zakresie przewidzianej prawem tajemnicy handlowej oraz zachowaniem prawa poufności w związku z przetwarzaniem danych (przez Przetwarzającego) na rzecz innych Powierzających lub Administratorów.
6. Dopuszczalną formą kontroli będzie samokontrola Przetwarzającego zgodnie z listą pytań przedstawioną przez Powierzającego.

§8

Komunikacja w przypadku naruszeń zasad przetwarzania Danych Osobowych



1. Przetwarzający będzie wspierać Powierzającego w zachowaniu zgodności ze zobowiązaniami w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych, wymaganiami odnośnie zgłaszania naruszeń danych, oceny skutków dla ochrony danych. Zakres ten obejmuje:
 - a) zapewnienie odpowiedniego poziomu ochrony przez zastosowanie środków technicznych oraz organizacyjnych z uwzględnieniem okoliczności oraz celów przetwarzania, a także projektowanego prawdopodobieństwa oraz skali ewentualnego naruszenia;
 - b) obowiązek natychmiastowego (nie później niż w ciągu 24 godzin od wykrycia naruszenia) zgłaszania Powierzającemu naruszeń zasad przetwarzania Danych Osobowych;
 - c) wspieranie Powierzającego w odniesieniu do obowiązków związanych z informowaniem zainteresowanego Podmiotu Danych (osoby, której dotyczą dane) oraz dostarczanie Powierzającemu wszystkich posiadanych informacji na ten temat, w terminie umożliwiającym terminowe wywiązanie się przez Powierzającego z obowiązków wynikających z przepisów prawa;
 - d) wspieranie Powierzającego w zakresie oceny skutków dla ochrony jego danych.
2. Powiadomienie o naruszeniu zasad przetwarzania danych może nastąpić drogą elektroniczną lub za pomocą środków porozumiewania się na odległość.

§9

Prawo Powierzającego do wydawania poleceń

1. Polecenia wydane ustnie zostaną natychmiast potwierdzone przez Powierzającego minimum w formie wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną.
2. Przetwarzający niezwłocznie będzie informował Powierzającego w przypadku stwierdzenia, że dane polecenie narusza przepisy prawa w zakresie ochrony danych. W takim wypadku Przetwarzający ma prawo zawiesić wykonanie odnośnych poleceń do czasu ich potwierdzenia albo zmiany przez Powierzającego.

§10

Kasowanie oraz zwrot danych osobowych

1. Przetwarzający nie będzie tworzył kopii Danych Osobowych bez wiedzy Powierzającego za wyjątkiem kopii zapasowych w zakresie koniecznym do zapewnienia właściwego przetwarzania danych.
2. Po wygaśnięciu Umowy Przetwarzający przekaże Powierzającemu lub (za uprzednią zgodą Powierzającego) zniszczy wszystkie dokumenty, wyniki przetwarzania oraz wykorzystania oraz zbiory danych związane z Umową, które znalazły się w jego posiadaniu, w sposób zgodny z ochroną danych chyba, że przepisy prawa krajowego lub międzynarodowego stanowią inaczej. Protokół zniszczenia lub usunięcia należy dostarczyć na żądanie Powierzającego.

§11

Postanowienia końcowe

1. Celem uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony ustalają, że wszelkie czynności podejmowane przez Przetwarzającego na podstawie Umowy wykonywane są w celu realizacji Umowy Podstawowej i nie podlegają dodatkowemu wynagrodzeniu.
2. Zmiany Umowy muszą być dokonywane piśmie pod rygorem nieważności.
3. Jeżeli poszczególne postanowienia Umowy staną się nieskuteczne albo niewykonalne po jej podpisaniu, nie będzie to miało wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy.
4. Postanowienie nieskuteczne albo niewykonalne należy zastąpić postanowieniem skutecznym oraz wykonalnym, najbardziej zbliżonym do celu ekonomicznego, do którego dążyły strony Umowy w ramach postanowienia nieważnego lub niewykonalnego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia i zastępuje wszystkie istniejące porozumienia Stron w zakresie powierzenia i zasad przetwarzania Danych Osobowych.
6. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z Umowy będzie sąd właściwy Powierzającego.
7. Umowa została zawarta w formie elektronicznej, a każda kopia Umowy posiada walor oryginalnego egzemplarza. / *Umowę sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach: po jednym dla każdej ze Stron.*⁵

Miejscowość, Data

Miejscowość, Data

(Podpis / pieczętka Powierzającego)

(Podpis / pieczętka Przetwarzającego)

⁵ Klauzula wskazana kursywą do zastosowania, w przypadku, gdy umowa będzie zawierana w formie pisemnej



Załącznik nr 3 do umowy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w ramach zawarcia i realizacji umowy jest Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa–Wawer z siedzibą przy ul. J. Strusia 4/8, 04-564 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Pan Jacek Gołdych (IOD). W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych lub realizacji swoich praw, możecie się Państwo kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iod@zoz-wawer.waw.pl lub pod nr tel. +48 518 053 702.
3. Cele i podstawy przetwarzania.
 - 3.1 Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na potrzeby:
 - a. związane z nawiązywaniem i utrzymywaniem kontaktów biznesowych – niezbędnych do zawarcia umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - b. zawarcia i obsługi umów (podstawa z art. 6 ust 1 lit. b RODO);
 - c. wynikające z przepisów prawa, tj. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (podstawa z art. 6 ust 1 lit c RODO).
4. Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do 5 lat od końca roku, w którym rozliczono podatkowo płatność, zgodnie z Ustawą o rachunkowości lub na czas trwania relacji i potrzeb biznesowych – do momentu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu.
5. Transfer do państw trzecich.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
6. Odbiorcy danych.

Pani/Pana dane osobowe przekazywać będziemy do firm obsługujących nas w zakresie teleinformatycznym, a także uprawnionym do dostępu do danych, na podstawie przepisów prawa.
7. Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

 - a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b. prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c. prawo usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
 - d. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - e. prawo przenoszenia danych;
 - f. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe nie będziemy podejmować wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

9. Informacja o wymogu podania danych

W zakresie w jakim przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje w celu zawarcia i realizacji umowy z SZPZLO Warszawa – Wawer, podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże bez ich podania nie jest możliwe zawarcie i realizacja umowy.

