**UMOWA (WZÓR)**

zawarta w dniu ……………….. …….r. w Ostrołęce

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 poz. 1320) określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 wymienionej ustawy, zawiera się umowę na …….……………………………. dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, pomiędzy:

Miastem Ostrołęka NIP: 758-214-20-02, REGON: 550668410 - Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, z siedzibą 07-410 Ostrołęka ul. gen. Józefa Hallera 12, reprezentowanym przez …………………………………………………. Dyrektora MOPR w Ostrołęce, przy kontrasygnacie ……………………………………… – Głównego Księgowego MOPR

a

………………………………………………………………………………… działającym na podstawie wpisu do Rejestru ………………………………………………. .……………...,

NIP:………………………,Regon………………………..reprezentowanym przez …………………...............zwanym dalej „WYKONAWCĄ” o następującej treści:

§ 1.

1. Świadczenie usługi gastronomicznej w zakresie przygotowywania i wydawania w soboty (oprócz sobót, które przypadają w dzień świąteczny) jednego gorącego posiłku klientom Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, w formie drugiego dania składającego się z mięsa/ryby minimum po 120g wraz z surówką/sałatką/gotowanymi warzywami minimum po 100g oraz dodatkami do wyboru (frytki/ziemniaki/ryż/kasza/makaron) minimum po 200g lub dania mącznego minimum po 250g lub potrawy mięsno-warzywnej minimum po 300g oraz napoju (kompot owocowy/woda mineralna/herbata/sok) minimum 250ml.

§ 2.

1. Wykonawca będzie wydawał gorące posiłki na podstawie listy osób, którym Zamawiający przyznał pomoc w formie gorących posiłków na podstawie decyzji administracyjnej.
2. Zamawiający będzie przekazywał listę osób uprawnionych do odbioru jednego gorącego posiłku pod koniec każdego miesiąca kalendarzowego na następny miesiąc kalendarzowy, a nowe osoby będą zgłaszane na bieżąco.
3. Zamawiający szacunkowo planuje zakup 1 000 posiłków w okresie trwania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby osób oraz ilość wydawanych posiłków w trakcie obowiązywania umowy.
5. Zamawiający zapłaci za faktyczną ilość wydanych posiłków .

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować usługę gastronomiczną zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Każdy klient skierowany przez Zamawiającego ma prawo do jednego gorącego posiłku.
3. Cena podana w ofercie uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia **( wsad do kotła oraz koszty związane z przygotowaniem posiłków).**
4. Cena podana w ofercie nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Miejsce i czas wykonywania usługi: …………………………………………………………………………………………… w godzinach: …………………………………………………………………, w każdą sobotę, (oprócz sobót, w które przypada dzień świąteczny).

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wydawania posiłków w pomieszczeniu/pomieszczeniach specjalnie do tego celu wydzielonych i spełniających higieniczne wymogi HACCP.
2. W pomieszczeniu/pomieszczeniach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się zapewnić (wydzielić miejsce) do spożywania posiłków będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia osobom korzystającym z w/w posiłków możliwości dostępu do pomieszczeń sanitarnych.
4. Strony zgodnie ustalają, że możliwe jest wydanie posiłku do spożycia na miejscu lub wydanie posiłku na wynos w naczyniach jednorazowych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i wydawania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-higienicznymi.
6. Wykonawca oświadcza, że posiłki będą przygotowane przez osoby posiadające wymagane przepisami prawa kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania na każdą sobotę w danym miesiącu innego rodzajowo posiłku, zgodnie z przedłożonym zamawiającemu Menu, w którym będzie określony skład posiłku oraz jego gramatura.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu Menu z tygodniowym wyprzedzeniem na następny miesiąc (np. na luty w ostatnim tygodniu stycznia).
9. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do należytego wykonania niniejszej umowy.

§ 5.

1. W razie nieodebrania posiłku bez wcześniejszego uprzedzenia przez osobę korzystającą z posiłków w jedną sobotę Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego. Skutkuje to zaprzestaniem przygotowywania posiłków dla tej osoby. Wznowienie posiłków dla ww. osoby następuje po otrzymaniu informacji ze strony Zamawiającego.
2. Strony zgodnie postanawiają informować się wzajemnie o zaprzestaniu lub wznowieniu przygotowywania posiłków.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapoznania osób, którym przyznano świadczenie w postaci zakupu posiłku, z warunkami określonymi w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej odbiór przez świadczeniobiorców posiłków własnoręcznym czytelnym podpisem.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia przeprowadzenia kontroli realizacji umowy przez pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce oraz innych przedstawicieli jednostek upoważnionych do kontroli w zakresie dotyczącym realizacji postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z niniejszej umowy i nie wyjawi ich osobom trzecim oraz że wykonywane przez niego czynności nie będą naruszać praw osób trzecich i obowiązującego prawa.

§ 7.

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest ……………………………………..
2. W kontaktach z Wykonawcą, stronę Zamawiającego będzie reprezentować Pani ……………………...

§ 8.

1. Należność za prawidłowo wykonaną usługę zostanie ustalona w wysokości obliczonej stawki ………………… złotych (słownie: …………………………………………..) brutto za 1 gorący posiłek.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonywania umowy, nawet jeśli czynności nie zostały wprost określone w treści niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonywania niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie będzie wypłacane Wykonawcy w terminach miesięcznych, po zakończeniu miesiąca, po przedłożeniu rachunku wraz z listami potwierdzającymi odbiór posiłków na podstawie których Zamawiający dokona rozliczenia wydanych posiłków, przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 14 dni od daty złożenia wymaganych dokumentów.
5. Zamawiający dokona zapłaty za faktyczną liczbę wydanych posiłków w danym miesiącu.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację usługi gastronomicznej zostanie ustalone jako iloczyn faktycznie wydanych przez Wykonawcę posiłków, według stawki wymienionej w ust. 1.
7. Przy zapłacie należności Zamawiający zastosuje mechanizm podzielnej płatności polegającej na:

1) zapłacie kwoty odpowiadającej całości kwoty podatku VAT wynikającej z otrzymanej faktury na rachunek VAT,

2) zapłacie całości kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT.

1. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego na fakturach rachunek bankowy należy do jego firmy i jest zgodny ze złożonym oświadczeniem stanowiącym załącznik do umowy.

§ 9.

Strony zgodnie stwierdzają, że świadczenia określone w niniejszej umowie wyczerpują całkowicie zobowiązania Zamawiającego na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania czynności określonych w niniejszej umowie.

§ 10.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

1) odstąpienia przez Zmawiającego od umowy z przyczyn, które leżą po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości kwoty brutto wynikającej z realizacji całości umowy.

1. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

§ 11.

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy:

1) za porozumieniem Stron – w każdym czasie,

2) za wypowiedzeniem złożonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności – z zachowaniem 1- miesięcznego terminu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

1. Strony ustalają, iż w przypadku rażącego naruszenia obowiązków umownych przez którąkolwiek ze Stron, drugiej Stronie przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. O stwierdzeniu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, każda ze Stron zobowiązana jest zawiadomić drugą Stronę na piśmie.
2. Niespełnienie wymogów i standardów jakościowych, potwierdzone przez SANEPID, skutkować będzie rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu usług faktycznie wykonanych w sposób należyty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 12.

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia 4 stycznia 2025 r. do dnia 27 grudnia 2025 r.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14.

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:

Ostrołęka, …………………………...

………………………………………………...
………………………………………………...
………………………………………………...

(nazwa i adres wykonawcy, NIP, Regon)

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że wskazany rachunek bankowy wskazany na fakturach/notach obciążeniowych wystawianych w związku z realizacją umowy zawartej z MOPR Ostrołęka nr ………………………………………………………………………………………………………………………………….…….…………..

z dnia ……………..………...…. należy do Wykonawcy …………………………….……………...(nazwa wykonawcy) i jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń.

……………...…………………………

(podpis i pieczątka wykonawcy)

\*) niepotrzebne skreślić