



Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze

UNP: 0801-20-017704

Znak sprawy: 0801-ILZ.260.3.2020

Wykonawcy

Odpowiedzi na zapytania Wykonawców

Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze informuje, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dzierżawa i świadczenie kompleksowej obsługi serwisowej urządzeń wielofunkcyjnych wraz z dostawą i wdrożeniem Systemu Obsługi Wydruku dla Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze oraz podległych jednostkach” wpłynął wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami.

Pytanie 1:

Czy my jako Wykonawca mamy prawo do sprawdzenia, podczas trwania umowy, wszystkich naszych drukarek oraz materiałów eksploatacyjnych w miejscach gdzie się znajdują - po wcześniejszym powiadomieniu Państwa o chęci przeprowadzenia inwentaryzacji?

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na sprawdzenie drukarek oraz materiałów eksploatacyjnych w trakcie realizacji umowy. Ponadto zgodnie z § 1 ust. 5 Wzoru umowy, Wykonawca dokonuje okresowe przeglądy o konserwacji każdego urządzenia z częstotliwością zgodną z zaleceniami producenta.

Pytanie 2:

W przypadku posiadania podwykonawcy zdarza się pomijanie kwestii potwierdzeń płatności. Czy w celu płynnego przebiegu umowy oraz poprawnej kontroli płatności, w przypadku posiadania podwykonawcy, a także cesji wierzytelności - byłoby Państwo w stanie wysłać potwierdzenie o dokonaniu płatności na podwykonawcę? Taki zapis w umowie znacznie ułatwia czytelność kwestii formalnych.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu, zgodnie z § 4 ust. 13 Projektu Umowy, nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

Natomiast w przypadku powierzenia przez Wykonawcę zrealizowania części zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający dokonuje rozliczenia z Wykonawcą (płatność dokonywana jest na rachunek bankowy wskazany na fakturze). Rozliczenia z Podwykonawcami za wykonywanie ewentualnych usług leżą wyłącznie po stronie Wykonawcy.

Pytanie 3:

Dodatkowo w praktyce częstym zjawiskiem jest fakt zamawiania przez Klienta zbyt dużej ilości materiałów eksploatacyjnych na jedną drukarkę - zazwyczaj trzeba się liczyć z zajmowaniem przez te materiały większej ilości miejsca (+ te zużyte, do momentu ich odesłania). Naszą sugestią w tym

przypadku jest wprowadzenie zapisu o braku konieczności realizacji zamówień na materiały eksploatacyjne w przypadku kiedy Klient posiada ich w określonej ilości, np. max 5 szt. tonerów na jeden rodzaj drukarek. Ten sposób zapewni Państwu ograniczenie nadmiernie wykorzystanego miejsca na przechowywanie materiałów, a nam stosowne zabezpieczenie Państwa przed brakiem płynności działania urządzeń. Czy taki zapis byłby odpowiedni do wprowadzenia do Państwa umowy?

Odpowiedź:

Zamawiający nie określił minimalnej liczby tonerów jakie musi zabezpieczyć Wykonawca dla każdej drukarki w ramach realizacji umowy. Natomiast Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia takich ilości tonerów, aby zabezpieczyć ciągłość działania sprzętu w jednostce.

Pytanie 4:

Istotną kwestią są również zestawienia wydruków tj. raportów. Czy nasz sprawdzony wzór raportu wydruków - po uzgodnieniu jego indywidualnych zmian na podstawie Państwa sugestii byłby akceptowalny?

Odpowiedź:

Zmawiający nie określa ogólnego wzoru raportu. Wzór raportu może zostać zaakceptowany po zawarciu umowy z konkretnym Wykonawcą, przy czym raport taki musi zawierać minimum liczbę pakietów dla każdej lokalizacji.

Pytanie 8:

Urządzenia typu 1,2 i 3.

Czy Zamawiający dopuści urządzenie nie wymienione na stronach Energy Star, ale spełniające wymogi Energy Star? Umowa o oznakowaniu znakiem Energy Star między Unią Europejską a USA wygasła i w związku z tym urządzenia nie są już oznaczane tym znakiem w Europie. W związku z tym wnioskujemy o usunięciu zapisu o konieczności wymienienia urządzenia na stronach Energy Star lub dopuszczeniu w zamian deklaracji producenta o zgodności ze standardem Energy Star.

Odpowiedź:

Zmawiający dopuszcza urządzenia niewymienione na stronach Energy Star, ale spełniające wymogi Energy Star.

Ponadto Zamawiający informuje, iż odpowiedzi na pozostałe wnioski Wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ, zostaną udzielone bez zbędnej zwłoki.

Z up. Dyrektora Izby Administracji
Skarbowej
w Zielonej Górze
Z-ca Dyrektora

Andrzej Antonowicz
(pieczęć i podpis na oryginale)