

N 1/01/2024

Zapraszamy do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w **trybie podstawowym bez negocjacji** o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) - dalej p.z.p. pn.

**Remont boisk ORLIK 2012 przy ul. Nowowiejskiego w Kępnie
wraz z modernizacją ogrodzenia.**

**Zatwierdzam:
Prezes Zarządu
Karolina Pilarczyk- Dworaczyńska**

Zawartość dokumentacji:

Specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami:

1. Oferta przetargowa.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczenie Wykonawcy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wraz z oświadczeniem Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4. Zobowiązanie do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
5. Projekt umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczenie dot. grupy kapitałowej.
7. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące niezachodzenia przesłanek wykluczających z postępowania wg ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
8. Rysunki, zdjęcia – stan istniejący.

I. Nazwa i adres zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia.

1. Nazwa zamawiającego: Projekt Kępno Sp. z o.o.
2. Godziny urzędowania zamawiającego: 8.00 - 16.00 od poniedziałku do piątku
3. Numer telefonu zamawiającego: **668 119 787 wew.1**
4. Adres zamawiającego: ul. Sportowa 9, 63-600 Kępno, biuro@pk.kepno.pl, adres do przetargu: jrp@pk.kepno.pl
5. Adres strony internetowej: www.pk.kepno.pl
6. Adres strony internetowej BIP, na której Zamawiający **udostępnił Specyfikację Warunków Zamówienia (SWZ)**: <https://projekt-kepno.bip.net.pl>
7. Adres strony internetowej, na której Zamawiający umieszcza ogłoszenia w sprawie procedur przetargowych https://platformazakupowa.pl/pn/pk_kepno. Godziny urzędowania: 8.00 - 16.00
8. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **modernizacja kompleksu sportowego Orlik przy ul. Nowowiejskiego 1a w Kępnie, dz. nr ewid. 1766/2.**

Stan istniejący boiska Orlik, który obejmuje ogłoszony zakres prac do wykonania pokazano w załączniku nr 8 (rysunki, zdjęcia-stan istniejący).

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie modernizacji kompleksu sportowego wybudowanego w ramach programu „Moje boisko-Orlik 2012” stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
2. Zadanie obejmuje 2 części:
 - a) Część I – *wymiana ogrodzenia boisk wraz z wymianą piłkochwyłów* ;
główny kod CPV: 34928200 ogrodzenia,
dodatkowe kody CPV: 34928220-6 elementy ogrodzeń ;
44231000-8 gotowe panele ogrodzeniowe ;
45340000-2 instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ;
45342000-6 wznoszenie ogrodzeń.
 - b) Część II – *remont nawierzchni boiska do koszykówki i siatkówki ; wykonanie kompleksowej konserwacji nawierzchni boiska do piłki nożnej z trawy syntetycznej* ;
główny kod CPV: 45236119-7 naprawa boisk sportowych,
dodatkowe kody CPV: 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne ;
45000000-7 roboty budowlane ;
45236110-4 wyrównanie nawierzchni boisk sportowych.

III. Opis części zamówienia.

Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym **dopuszcza składanie ofert częściowych** – liczba części: 2. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia dla każdej z części I i II zostaną odrzucone.

IV. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwości udzielenia wskazanych zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 **pkt 7 i pkt 8** ustawy.

V. Wizja lokalna.

Zamawiający dopuszcza odbycie przez Wykonawcę wizji lokalnej.

VI. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia.

• Termin realizacji robót wynosi: **do 4 miesięcy od daty podpisania umowy dla każdej z części przedmiotu zamówienia.**

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodów, o których mowa w art. 108 ust 1 pkt 1 - 6 ustawy Pzp, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 112 ust 2 ustawy Pzp na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem poniżej:

- wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 108 ustawy Pzp,

- wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

1/Wykonawca spełni warunek jeśli jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia min. 100.000,00 PLN.

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

1/ nie dotyczy.

3. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

Inne podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu obejmują:

oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 6 do SWZ.**

6. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 108 ust. 1 pkt ustawy Pzp.

2. Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana według formuły „spełnia -

nie spełnia”.

3. Zamawiający na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

4. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.

7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

X. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ,
- b) oświadczenie Wykonawcy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w rozdziale X ust. 1a), b) oraz RODO w ust.1c) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

UWAGA:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą w ofercie oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona i który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale X ust. 1.

5. Inne wymagane przez Zamawiającego dokumenty/oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SWZ,
- 2) dowód wniesienia wadium.

XI. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale X składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - b) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 2 stosuje się.

XII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pk_kepno. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać za pośrednictwem Platformy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
2. Komunikacja z wykonawcami odbywa się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pk_kepno
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z art. 67 ustawy Pzp oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30

grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 - dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
12. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).
13. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach pdf .txt, .rtf, .doc, .docx, .odt .xls jpg (jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
14. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip ; 7Z.
15. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
16. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na

format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

17. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XadES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

18. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

19. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

20. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecane jest wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

21. Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, gdyż może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

22. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy zakupowej zamawiający dopuszcza komunikację z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres jrp@pk.kepno.pl, z **zastrzeżeniem że ofertę** (w szczególności formularz oferty i załączniki do oferty) **wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej.**

23. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

XIII. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Nie dotyczy.

XIV. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami.

Pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z wykonawcami /udzielenia wyjaśnień specyfikacji warunków zamówienia/ jest:

- w sprawie przedmiotu zamówienia: Małgorzata Kita, tel. 668 119 787 wew. 1, jrp@pk.kepno.pl
- w sprawie procedury przetargowej: Grzegorz Frasz, tel. 668 119 787 wew. 1, techniczny.qarium@pk.kepno.pl

XV. Materiały przetargowe.

Specyfikację warunków zamówienia udostępnia się poprzez stronę internetową Zamawiającego www.pk.kepno.pl na stronie internetowej Platformy zakupowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/pk_kepno

XVI. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w następujących wysokościach:
 - 1) Zadanie częściowe nr 1 - wysokości **4 000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100).
 - 2) Zadanie częściowe nr 2 – w wysokości **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
Łączna kwota wadium na wszystkie zadania częściowe wynosi: **7 000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert osobno dla każdej z części i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Pzp.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy.

Nr konta 27 1240 1747 1111 0010 7723 2745 z dopiskiem: Remont boisk ORLIK 2012 przy ul. Nowowiejskiego w Kępnie – część I lub II.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Z treści wadium wnoszonego w formie: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r. poz. 299) powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.
5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt XVI ust. 2. ppkt 2)-4) należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Pzp.
6. Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem

- określenie przedmiotu zamówienia „**Remont boisk ORLIK 2012 przy ul. Nowowiejskiego w Kępnie część I lub II**”.

- 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
- 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.

XVII. Zwrot i utrata wadium.

1. Zamawiający zwraca wadium na zasadach uregulowanych w art. 98 ust. 1 - 5 Pzp.
2. Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach uregulowanych w art. 98 ust. 6 Pzp.

XVIII. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 29 lutego 2024 r.**

XIX. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta, wniosek składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie oferty.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. Dokumenty stanowiące ofertę, które należy złożyć:

- 1) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku-załącznik nr 1 do SWZ),
- 2) oświadczenie potwierdzające spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu i dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (wymienione w rozdziale X ust. 1 SWZ),
- 3) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
- 4) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 5) wypełnione oświadczenie Wykonawcy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wg załączonego druku-załącznik nr 8 do SWZ).

14. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez zamawiającego.

15. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.

16. Oferty składane wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna itp.).

- 1/ wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
- 2/ wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 3/ do oferty wspólnej wykonawcy dołączają pełnomocnictwo.
- 4/ pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 5/ oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ
 - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
 - dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, formularz cenowy, dokumenty podmiotowe składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.

XX. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert.

Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy na stronie: https://platformazakupowa.pl/pn/pk_kepno **do dnia 31 stycznia 2024 r. do godz. 11:00.** Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę jej wczytania na Platformie.

2. Otwarcie ofert poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie ofert nastąpi **w dniu 31 stycznia 2024 r. o godz. 11.10.**

3. Otwarcie ofert na Platformie dokonane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym powyżej, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/pk_kepno informacje o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana w ofercie będzie ceną ryczałtową i powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług.

2. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

3. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz w przypadkach określonych w projekcie umowy.

4. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.

5. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności przyjmują się kwotę podaną słownie.

XXII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryterium wyboru oferty dla każdego zadania częściowego:

- cena - 60 %
- przedłużenie gwarancji jakości - 40 %

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką, po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

Punkty będą przyznawane wg następujących zasad:

-cena oferty brutto: najniższa cena otrzyma 100 punktów. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium. W pozostałych przypadkach liczba punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

Liczba punktów za cenę= cena oferowana minimalna brutto/ cena badanej oferty brutto * 100 pkt * 60 %

- przedłużenie gwarancji jakości – w ramach tego kryterium punkty będą przyznawane wg poniższych zasad:

- 1) wymagany minimalny okres gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy (okres gwarancji jakości równy okresowi rękojmi za wady przedmiotu zamówienia),
- 2) oferta z zaproponowanym przez Wykonawcę okresem gwarancji krótszym niż 36 miesięcy – zostanie odrzucona,
- 3) Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium „przedłużenie gwarancji jakości” dla okres gwarancji powyżej 36 miesięcy (**tj. 1 – 24 naliczonej w okresach miesięcznych**) wg wzoru

$G=(G_a/G_b)\times 40$ = ilość punktów

gdzie:

G-przedłużenie gwarancji jakości,

G_a-liczba zaproponowanych przez Wykonawcę w badanej ofercie miesięcy przedłużenia gwarancji jakości, powyżej minimalnego okresu gwarancji (36 miesięcy),

G_b-największa liczba zaproponowanych miesięcy przedłużenia gwarancji jakości (max. 24 miesięcy),

40-procentowe znaczenie kryterium przedłużenia gwarancji jakości.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z podsumowania uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach wyboru, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

XXIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

2. Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia

oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

XXIV. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.

1. Wyniki postępowania zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom oraz udostępnione na stronie internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/pk_kepno
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XXV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera załącznik nr 5 do SWZ.

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od:
 - a) niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - b) od zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 1/ 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2/ 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXVII. Unieważnienie postępowania.

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek o których mowa w art. 255 ustawy Pzp.

XXVIII. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz specyfikacji warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w specyfikacji warunków zamówienia.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji zamawiającego; pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników przetargu.

XXIX. Informacje uzupełniające.

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art 261 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 94 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
9. Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

XXX. Klauzule informacyjna z art. 13 RODO.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla uczestników zamówień publicznych

W trybie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO, informuję:

1. Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Projekt Kępno sp. z o.o. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób: listownie na adres: ul. Sportowa 9, 63-600 Kępno poprzez e-mail: biuro@pk.kepno.pl telefonicznie: 668 119 787 wew.1
2. Administrator przetwarza dane osobowe w trybie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, kontakt: adres e-mail : iod@pk.kepno.pl, telefon 668 119 787 wew. 8;
3. Administrator, może przekazać dane osobowe wyłącznie upoważnionym podmiotom tylko na podstawie i w granicach przepisów prawa.
4. Dane osobowe będą przechowywane w trybie art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po jej zakończeniu do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy.
5. Osobom, które w postępowaniu podały swoje dane osobowe przysługuje:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679,

- wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych. Prawo do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Żądanie nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
6. W przypadku przekazywania zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 ust. 1-2 RODO.
 7. Podanie danych osobowych w zakresie prowadzonego postępowania nie jest obowiązkowe, jest jednak warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to z faktu, iż w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
 8. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w zgodności z art. 77 RODO.

**Remont boisk ORLIK 2012 przy ul. Nowowiejskiego w Kępnie wraz z
modernizacją ogrodzenia
z podziałem na 2 oddzielne zadania:**

- 1) wymiana ogrodzenia boisk wraz z wymianą piłkochwyłów (część I),**
- 2) remont nawierzchni boiska do koszykówki i siatkówki ; wykonanie konserwacji nawierzchni boiska do piłki nożnej z trawy syntetycznej (część II).**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. PRZEDMIOT INWESTYCJI.

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. Remont boisk ORLIK 2012 przy ul. Nowowiejskiego w Kępnie wraz z modernizacją ogrodzenia z podziałem na 2 oddzielne zadania: wymiana ogrodzenia boisk wraz z wymianą piłkochwyłów, remont nawierzchni boiska do koszykówki i siatkówki ; wykonanie konserwacji nawierzchni boiska do piłki nożnej z trawy syntetycznej.

Teren objęty inwestycją zlokalizowany jest w Kępnie, ul. Nowowiejskiego 1a (działka nr 1766/2).

Inwestor: Projekt Kępno Sp. z o.o.
ul. Sportowa 9, 63-600 Kępno

Planowana inwestycja znajduje się na terenie kompleksu sportowo-rekreacyjnego w czynnej strefie wypoczynku i rekreacji w centrum miasta Kępna.

2. ISTNIEJĄCY STAN DZIAŁKI Z OMÓWIENIEM ZMIAN.

Teren objęty inwestycją wykorzystywany jest obecnie jako obszar ogólnodostępny dla mieszkańców Kępna z nielicznymi elementami istniejącej infrastruktury sportowo-rekreacyjnej.

Na obszarze objętym inwestycją znajdującym się w bezpośrednim sąsiedztwie funkcjonuje plac zabaw, siłownia oraz zaplecze sanitarno-szatniowe dla sportowców.

Stan techniczny istniejących boisk i prac do wykonania prezentuje materiał fotograficzny stanowiący załącznik nr 8 do SWZ.

3. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wszystkie prace, czynności i roboty konieczne dla wykonania poszczególnych robót (część I - część II) w ramach ww. zadania inwestycyjnego, tj.:

CZĘŚĆ I – wymiana ogrodzenia boisk wraz z wymianą piłkochwyłów

1) Wymiana ogrodzenia boisk

Ogrodzenie o wymiarach (wys. 4m ; dł. 257,8 mb) bez wymiany słupów,

W zakres prac należy uwzględnić:

- demontaż starej siatki wraz z odłożeniem siatki w miejsce wskazane przez Zamawiającego,
- montaż ogrodzenia panelowego (dwie warstwy), na dole oczka 50x200mm, do góry oczka 100x200mm, panel 2DS H 2030 L 2500 ZN – kolor grafit RAL 7016 wraz z obejmami montażowymi i kapturkiem PCV
- odmalowanie słupków ogrodzeniowych i rurek poprzecznych na kolor grafit RAL 7016

2) Wymiana piłkochwyłów

Piłkochwyły o wymiarach (wys. 6m ; dł. 17,6mb) – 2 komplety

W zakres prac należy uwzględnić:

- demontaż starego piłkochwyłu (bez słupków, odmalowanie słupków) wraz z utylizacją.
- montaż nowego piłkochwyłu (siatka polietylenowa 100x100 mm fi 2,5 mm)

Wymagany kolor grafitowy siatki do piłkochwyłów, ogrodzeń panelowych oraz odmalowania wszelkich słupków.

CZĘŚĆ II – Remont nawierzchni boiska do koszykówki i siatkówki ; wykonanie konserwacji nawierzchni boiska do piłki nożnej z trawy syntetycznej

1) Remont boiska do koszykówki i siatkówki

Powierzchnia obu boisk wynosi: 611,13 m²

W zakres prac należy uwzględnić:

- mycie istniejącej powierzchni,
- naniesienie nowej warstwy nawierzchni poliuretanowej w kolorze ceglonym wraz z odmalowaniem linii o grubości 8 mm

2) Remont boiska do piłki nożnej

Powierzchnia boiska wynosi: 1860,00 m²

W zakres prac należy uwzględnić:

- kompleksowa konserwacja nawierzchni z trawy syntetycznej (wyczyszczenie, wyczesanie uzupełnienie, wygrabienie)

UWAGA: Wszelkie niezbędne zarówno przewidziane i nieprzewidziane koszty modernizacji boisk ORLIK, a związane z wykonaniem całości prac budowlanych należy uwzględnić w kwocie ryczałtowej.

4. UWAGI ZAMAWIAJĄCEGO.

W przypadku, gdy jakieś prace nie zostały ujęte w zleceniu, a są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, Wykonawca winien je wycenić i uwzględnić już w cenie ofertowej.

Wykonawca prac obowiązkowo zabezpieczy i nie spowoduje zniszczenia tego terenu przez dojeżdżający sprzęt budowlany Wykonawcy. Odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia istniejącej infrastruktury związane ze składowaniem materiałów budowlanych jak i dojazdem do budowy ponosi Wykonawca.

5. WARUNKI PROWADZENIA ROBÓT.

Wybrany Wykonawca prac będzie zobowiązany do terminowego uzgodnienia wykonania robót z Zamawiającym.

Wykonawca prac może używać tylko materiałów zaakceptowanych przez Zamawiającego. Wykonawca nie może samowolnie decydować o użyciu innych, jego zdaniem równoważnych materiałów i rozwiązań, bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego.

Wykonawca prac w ramach każdej z części I-II we własnym zakresie i w ramach potrzeb:

- zorganizuje czasowe zaplecze budowy (w tym sanitariaty dla pracowników),
- zapewni dostawę wody i energii elektrycznej dla potrzeb placu budowy lub Zamawiający może udostępnić miejsce podłączenia do wody i energii

Koszty urządzenia zaplecza i placu budowy wraz z dostawą wody i energii elektrycznej obciążają Wykonawcę i należy je uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym. W przypadku podłączenia u Zamawiającego Wykonawca zostanie obciążony kosztami na podstawie spisanych liczników.

Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za:

- dozór budowy i ochronę mienia,
- zagospodarowanie placu budowy, w tym: ogrodzenie i oświetlenie placu budowy – z niezbędnymi zabezpieczeniami BHP i ppoż
- utrudnienia związane z realizacją zadania,
- wywóz oraz utylizacja odpadów.

Koszt za ww. elementy Wykonawca prac winien uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

Wykonawca prac zobowiązany jest do systematycznego prowadzenia prac porządkowych w rejonie placu budowy, wygradzenia placu budowy.

W przypadku wystąpienia uszkodzeń obiektów wynikających z niewłaściwego prowadzenia robót konsekwencje z tego tytułu poniesie Wykonawca prac.

Wykonawca prac zobowiązany jest:

- zapewnić bezpieczeństwo osób przebywających w pobliżu placu oraz zamieszkujących w sąsiedztwie budowy,
- przyjąć technologię i organizację robót, która nie spowoduje dewastacji wykonanych obiektów i terenów zlokalizowanych w sąsiedztwie placu budowy, dróg dojazdowych oraz wykonanych robót,
- do prowadzenia robót w sposób zapewniający:
 - bezpieczeństwo osób przebywających w terenie oraz ochronę mienia,
 - bezpieczną i zgodną z przepisami technologię robót,

Koszty wynikające z ww. zobowiązań należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

Na wszystkie materiały Wykonawca dostarczy atesty lub świadectwa (np. Instytutu Techniki Budowlanej) dopuszczające stosowanie ich w obiektach użyteczności publicznej oraz deklaracje zgodności przed wbudowaniem.

Wykonawca wraz z dokumentami odbiorowymi przedstawi Zamawiającemu kosztorys powykonawczy uwzględniający prace przez Niego wykonane.

Na placu budowy nie mogą przebywać pracownicy firm niedziałających na podstawie umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo zaakceptowanych przez Zamawiającego.

Po zakończeniu prac teren przyległy należy doprowadzić do stanu pierwotnego.

Wykonawca prac zobowiązany jest w ramach umowy do wykonania i utrzymywania, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, oznakowania i zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami, bez dodatkowego wynagrodzenia. Wykonawca będzie ponosił wszelkie konsekwencje spowodowane niewłaściwym oznakowaniem (i jego utrzymaniem) oraz zabezpieczeniem miejsca robót w czasie ich realizacji jak również w okresie przerw w prowadzonych robotach wobec Zamawiającego, jak również wobec osób trzecich.

6. WIZJA LOKALNA.

Zalecane jest wykonanie wizji lokalnej.

7. RĘKOJMIA I GWARANCJA.

W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca prac zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.

Projekt Umowy nr N 1/01/2024
Remont boisk ORLIK 2012 przy ul. Nowowiejskiego w Kępnie wraz z modernizacją ogrodzenia.

zawarta w Kępnie dnia 2024 r. pomiędzy:

Projekt Kępno Sp. z o.o. z siedzibą w Kępnie (63-600 Kępno, ul. Sportowa 9; NIP 619-192-06-01 REGON 251591021 wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000167008, BDO: 000125647), reprezentowaną przez Prezes Zarządu – Karolinę Pilarczyk – Dworaczyńską, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a:

..... z siedzibą w (00-000 , ; NIP 000-000-00-00 REGON 000000000 wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, BDO:), reprezentowaną przez, zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy dla części I, II zadania, tj. na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm. - w dalszej części umowy - „ustawa PZP”) w trybie podstawowym bez negocjacji na roboty budowlane pod nazwą: „**Remont boisk ORLIK 2012 przy ul. Nowowiejskiego w Kępnie wraz z modernizacją ogrodzenia**”

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych wynikających z opisu przedmiotu zamówienia w części I, II zadania tj.
2. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem profesjonalnym w rozumieniu art. 355 k.c., prowadzona przez niego działalność ma charakter zawodowy oraz że posiada wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym, finansowym i osobowym niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy.

§ 2.

1. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia przedstawiają:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia zawarty w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ);
 - 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

2. Integralną część umowy stanowią oferta Wykonawcy wraz z załącznikami oraz zawiadomienie o wyborze oferty przez Zamawiającego. Dokumenty składające się na niniejszą umowę będą traktowane jako wzajemnie wyjaśniające. Dla potrzeb interpretacji, w szczególności w razie ujawnienia niezgodności między treścią niniejszej umowy a dokumentami stanowiącymi jej załącznik, pierwszeństwo będą miały w kolejności ważności: odpowiedzi Zamawiającego na pytania wykonawców i modyfikacje SWZ, postanowienia umowy, oferta Wykonawcy, inne dokumenty będące częścią umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy podmiotu, konta bankowego, numeru NIP, REGON i telefonu. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną listem poleconym na podany w nagłówku niniejszej umowy adres i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

§ 3.

1. Rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi po przekazaniu przez Zamawiającego Wykonawcy terenu budowy, a termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do 4 miesięcy dla części I, II od daty podpisania umowy. Za podstawę wykonania przedmiotu umowy w terminie ustalonym w zdaniu poprzednim uznaje się podpisanie przez strony protokołu końcowego odbioru robót.

2. Przekazanie terenu budowy nastąpi najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

3. Strony mogą dokonać zmiany umowy w zakresie wydłużenia terminów wskazanych w ust. 1 i 2 w przypadkach opisanych w § 14 ust. 1.

§ 4.

1. Wykonawca za wynagrodzeniem określonym w niniejszej umowie zobowiązuje się wobec Zamawiającego do:

1) wykonania robót budowlanych – według załączonego opisu przedmiotu zamówienia i ustaleń określonych w trakcie wizji lokalnej,

2) urządzenia placu budowy (w tym zaplecza budowy wraz z sanitariatami), ponoszenia kosztów jego utrzymania (opłaty za pobór wody, energii na podstawie faktycznego zużycia w przypadku podłączenia z budynku szatni sportowych), za zajęcie terenu na składowanie materiałów i na zaplecze budowy,

3) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii itp. niezbędnych do wykonania kompletnego dzieła i przekazania go do użytku,

4) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy, w tym wyгородzenia stref niebezpiecznych, oznakowania drogowego na czas robót,

5) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,

6) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,

7) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego,

8) likwidacji wszelkich odkrytych w toku robót, a nieujawnionych w dokumentacjach, kolizji z urządzeniami infrastruktury technicznej, w tym regulacji wysokościowej urządzeń obcych – w uzgodnieniu z zarządcami tej infrastruktury, lub na wniosek zarządcy tej infrastruktury zapewnienia dostępu do urządzeń lub sieci (przyłącza) w celu wykonania koniecznych prac przez zarządcę;

9) porządkowania na bieżąco (po zakończonych robotach) terenu budowy oraz ostatecznego uporządkowania całego terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu w terminie – na odbiór (w przypadku nie uprzątnięcia tego terenu Zamawiającemu przysługuje prawo obciążenia Wykonawcy kosztami sprzątnięcia).

2. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót wymagające wywozu, np. robót ziemnych, będą stanowiły własność Wykonawcy. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami jako warunek dokonania odbioru końcowego umowy.

3. Wykonawca za wynagrodzeniem określonym w niniejszej umowie udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych robót na warunkach określonych w § 13 niniejszej umowy.

4. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności na terenie budowy w trakcie realizacji zamówienia, z wyłączeniem osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie w rozumieniu Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.

5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia

wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków pracowników oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, a także zakres obowiązków (rodzaj wykonywanej pracy) powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Informacje takie jak: imię, nazwisko powinny być możliwe do zidentyfikowania;

5) oświadczenie zatrudnionego pracownika.

7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 2 pkt 5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 6, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności.

9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
2. Za straty powstałe wskutek niewłaściwego utrzymania placu budowy (brak zabezpieczenia placu budowy, brak nadzoru mienia znajdującego się na placu budowy, nieprzestrzegania przepisów bhp itp.) w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności.

§ 6.

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia kierownika budowy w osobie, w zakresie objętym zamówieniem, za którego zachowania odpowiada na zasadach ogólnych.
2. Szczegółowy zakres czynności kierownika budowy określa ustawa Prawo budowlane i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, o których mowa w dokumentacji projektowej.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, wynikających z Polskich Norm i aprobat technicznych itp.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów ważny atest, certyfikat zgodności z Polską Normą lub ważną aprobatę techniczną.
4. Jeżeli Zamawiający żąda badań, które nie wchodziły w zakres przedmiotu zamówienia to Wykonawca zobowiązany jest je przeprowadzić.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, urządzenia bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Wykonawcę, jeżeli badania wykażą, że materiały, urządzenia bądź wykonane roboty są zgodne z umową, to koszty te obciążają Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić na piśmie przedstawicielowi Zamawiającego termin zakończenia robót ulegających zakryciu oraz termin odbioru robót zanikających. W trakcie wykonywania robót przedstawiciel Zamawiającego będzie pełnił nadzór nad prowadzonymi pracami.
7. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru wymienionych w ust. 6 robót pisemnie i informacją telefoniczną. Brak potwierdzenia podjęcia wiadomości lub brak ustosunkowania się przedstawiciela Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych (bez sobót) od daty zawiadomienia pisemnego oznaczać będzie gotowość do odbioru w dacie oznaczonej w zawiadomieniu. O powyższym fakcie Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie.
8. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku wskazanego w ust. 7 jest on zobowiązany odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie

przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt. Wykonawca jest obowiązany w razie uszkodzenia lub zniszczenia wykonanych robót lub ich części naprawić je i doprowadzić do stanu poprzedniego.

§ 8.

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji przetargowej oraz ofertą Wykonawcy wybraną w przetargu w trybie podstawowym bez negocjacji jest wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

kwota netto zł (słownie: złotych 00/100), powiększona o podatek od towarów i usług VAT w wysokości 23 %, co stanowi razem **kwotę brutto** zł (słownie: złotych 00/100).

2. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto nie podlega zmianie. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, jak również następujące koszty: wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót o wymaganej jakości, w ustalonym terminie, włączając w to koszty bezpośrednie i koszty ogólne budowy; ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę; ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk; wszystkie koszty, a w szczególności wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych m.in. usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów i odpadów, segregowanie, składowanie, unieszkodliwianie odpadów, koszty organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy; ubezpieczenie realizowanych robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w wyniku zdarzeń losowych, od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących robotników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami; opłaty i należności związane z wykonaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści rysunków, specyfikacji technicznych, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonania robót budowlanych; opłaty podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków oraz opłat celnych. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje zatem ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, które było możliwe do oszacowania na podstawie dokumentacji projektowej w momencie przygotowania oferty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie mogą być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

§ 9.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:

1) rozwiązanie umowy na skutek odstąpienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (zawinionych przez niego) w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, z wyłączeniem przypadku, gdy następuje ono w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP;

2) zwłokę w przekazaniu terenu budowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki,

2) zwłokę w usunięciu wad bądź usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki (termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad bądź usterek); okres zwłoki, w którym naliczaniu podlega kara umowna, trwa do dnia usunięcia wady (usterki) przez Wykonawcę albo do dnia zlecenia przez Zamawiającego usunięcia wady (usterki) we własnym zakresie na zasadach określonych w karcie gwarancyjnej;

3) rozwiązanie umowy na skutek odstąpienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (zawinionych przez niego) w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto;

4) wprowadzenie na teren robót podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z przepisami niniejszej umowy – w wysokości 5.000,00 zł za każde zdarzenie.

5) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 6 umowy czynności, w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 6 umowy czynności) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę nie wykonującą wskazanych w § 4 ust. 6 umowy czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, w przypadku gdy powinna je realizować na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy. W przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w okresie niepełnego miesiąca kalendarzowego, Wykonawca zapłaci karę umowną obliczoną proporcjonalnie, przyjmując że 1 dzień w miesiącu odpowiada 1/30 wysokości kary umownej określonej powyżej.

3. Roszczenie o zapłatę kary umownej wskazanej w ustępach 1 i 2 staje się wymagalne w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez stronę zobowiązaną (do zapłaty kary) pisemnego zawiadomienia strony uprawnionej (do żądania kary) o naliczeniu kary umownej.

4. Kary umowne określone w ustępach poprzedzających podlegają kumulacji (z wyłączeniem kumulowania kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy z karą umowną za zwłokę spowodowaną przed odstąpieniem). Łącznie wysokość kar umownych nie może przekraczać 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Kary umowne Zamawiający może potrącić z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

6. Wykonawca nie ma prawa bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, wymagalnej bądź przyszłej, na rzecz osoby trzeciej. Zamawiający może jednak wyrazić zgodę na przeniesienie wierzytelności na podwykonawców lub inne osoby trzecie, z którymi Wykonawca pozostaje w stosunku zobowiązaniowym mającym bezpośredni związek z realizacją niniejszej umowy. W przypadku wyrażenia zgody na powierzenie wykonywania robót budowlanych podwykonawcom, wedle zasad określonych w niniejszej umowie, Zamawiający może żądać umowy cesji wierzytelności.

§ 10.

1. Wykonawca zwraca się w formie pisemnej, najpóźniej w terminie trzech dni roboczych (bez sobót) od dnia zakończenia robót udokumentowanym stosownym oświadczeniem kierownika budowy stwierdzającym fakt zakończenia robót i osiągnięcia gotowości do odbioru potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego, do Zamawiającego o wyznaczenie terminu odbioru (zawiadomienie o gotowości robót).

2. Zamawiający wyznaczy datę odbioru i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w dniu przypadającym w ciągu czternastu dni roboczych (bez sobót) od podjęcia pisemnego zawiadomienia o gotowości do odbioru.

3. Obowiązek powiadomienia uczestników odbioru końcowego i sporządzenia protokołu ciąży na Zamawiającym. Powiadomienie następuje drogą elektroniczną na adres: lub mailem:, najpóźniej w przeddzień ustalonego terminu dokonania odbioru.

4. Na dzień zgłoszenia do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać przedstawicielowi Zamawiającego niżej wymienione dokumenty, które będą stanowić podstawę rozpisania odbioru (brak dołączenia tych dokumentów uprawnia Zamawiającego do wstrzymania czynności odbiorowych na ryzyko i koszt Wykonawcy) :

1) zaświadczenia, atesty itp. dotyczące wbudowanych materiałów, potwierdzające ich dopuszczenie do stosowania w budownictwie,

2) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,

3) gwarancję jakości na wykonane roboty budowlane zgodnie z załącznikiem do umowy (wedle wzoru, o którym mowa w § 13 ust. 2) oraz ewentualne gwarancje producentów,

5. Jeżeli Zamawiający nie rozpocznie czynności odbioru końcowego robót w terminie wskazanym w ust. 2, z zastrzeżeniem przypadku wskazanego w ust. 4 we wstępie do wyliczenia, to będzie to równoważne ze spisaniem protokołu odbioru końcowego robót bez uwag.

§ 11.

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w § 1 i 2.

2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznacza w protokole odbioru termin usunięcia wad;
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy i potrącić należność z faktury;
- 3) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru – aż do czasu usunięcia wad lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

§ 12.

1. Należne Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT, wystawionej na Projekt Kępno Sp. z o.o., ul. Sportowa 9, 63-600 Kępno, NIP 619-19-20-601.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest protokół odbioru podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Płatność należności, z uwzględnieniem postanowień przepisów § 8, ustala się w terminie nie dłuższym niż 31 dni licząc od dnia dostarczenia faktury do biura zarządu Zamawiającego.
4. Płatność powyższa odbywać się będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy:
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 13.

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach oraz w wadliwym wykonaniu prac oraz szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady.
2. Warunki gwarancji określone zostały w załączniku do niniejszej umowy.
3. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji udzielonej przez producenta.
4. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy, w tym także na jego część wykonaną przez podwykonawców.

5. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót objętych niniejszą umową.

§ 14.

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1) terminu wykonania w przypadku wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zjawisko o charakterze zewnętrznym, nadzwyczajnym, któremu nie można zapobiec normalnymi środkami oraz za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, niemożliwym do przewidzenia i nieuchronnym, przy czym zjawisko atmosferyczne, takie jak: opady powodujące miejscowe czasowe powodzie lub podtopienia, powodzie, tornada, gradobicie, pożar, oblodzenie lub gołoledź uniemożliwiająca czasowe poruszanie się po drogach publicznych, gwałtowne opady śniegu uniemożliwiająca poruszanie się po drogach lub prowadzenie prac, wysokie temperatury o dużej uciążliwości przy pracach „na zewnątrz” – powyżej 30°C, itp. lub poniżej 0°C nie będzie nie będzie uznawane jako wystąpienie siły wyższej;

2) zmiany kierownika budowy lub robót na wniosek Wykonawcy, pod warunkiem, że osoba wskazana do przejścia obowiązków kierownika, będzie posiadała przygotowanie co najmniej równe osobie dotychczas pełniącej tę funkcję oraz będzie spełniała wymogi określone w specyfikacji warunków zamówienia;

3) istotnych zmian w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po dniu podpisania umowy;

4) zmiany w zakresie podwykonawców, wskazanych w ofercie do realizacji części zamówienia, na wniosek złożony przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca powołał się na spełnienie warunków udziału w postępowaniu na zasadach art. 118 ust. 2 ustawy PZP, nowo wskazany podwykonawca wykaże spełnienie tych warunków;

5) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ – przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy, odstąpienie od realizacji umowy bez naliczania kar umownych;

6) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy (brutto);

7) w przypadku, o którym mowa w art. 455 ust. 2 ustawy PZP – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, zmiana terminu realizacji, zmiana zakresu przedmiotu zamówienia;

8) uchybienia terminu z wyłącznej winy Zamawiającego. Przesłanka występuje wyłącznie w przypadku gdy niedotrzymanie terminu wykonania umowy nastąpiło na skutek działań przedstawiciela Zamawiającego, tj.:

a) plac budowy nie został przekazany w terminie wyznaczonym w umowie;

- b) roboty budowlane nie zostały odebrane pomimo zgodnego z umową zgłoszenia do odbioru.
- 9) wystąpienia konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy – termin realizacji umowy przesuwają się o czas niezbędny na wykonanie tych robót;
- 10) wystąpienia konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa - o czas niezbędny na realizację przedmiotu umowy w nowej technologii.

2. Zamawiający przewiduje także zmiany umowy polegające na zastąpieniu dotychczasowego Wykonawcy nowym, w przypadku zaistnienia poniższych okoliczności:

- 1) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągają to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
- 2) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy PZP.

3. Wystąpienie jakichkolwiek okoliczności mogących wpłynąć na terminowość wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie w terminie 7 dni od dnia wystąpienia tych okoliczności pod rygorem nieuwzględnienia ich przez Zamawiającego. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:

- 1) zakres proponowanej zmiany,
- 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
- 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
- 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

4. Każda zmiana umowy musi być wprowadzona pisemnym aneksem, najpóźniej do upływu pierwotnego terminu realizacji.

5. Wszystkie postanowienia wymienione w ust. 1 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 15.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości albo w części w sytuacjach wskazanych w przepisach powszechnie obowiązujących oraz w szczególności w następujących sytuacjach:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym

wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu do dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego,

2) w przypadku podjęcia likwidacji przez Wykonawcę lub co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna),

3) w razie złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna),

4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy,

5) w przypadku rozwiązania umowy konsorcjum przez co najmniej jednego z członków konsorcjum,

6) Wykonawca nie przejął terenu budowy oraz nie rozpoczął robót pomimo jednokrotnego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie określającym termin jego realizacji jako nie krótszy niż 3 dni,

7) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,

8) Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie określonym w niniejszej umowie. W takim przypadku Zamawiający uprawniony jest odstąpić od umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu,

9) Wykonawca nie rozpoczął, porzucił, opóźnia się z realizacją robót, wykonuje roboty niezgodnie z harmonogramem, kiedy faktyczny postęp pracy jest zbyt wolny, dający podstawę do uzasadnionego przewidywania, że zakończenie robót nie nastąpi w ustalonym terminie i pomimo jednokrotnego wezwania przez Zamawiającego do terminowej realizacji nie nastąpiła poprawa, chyba że opóźnienie nie nastąpiło z winy Wykonawcy,

10) jeżeli Wykonawca wykonywał roboty objęte przedmiotem umowy w sposób nienależyty, niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami prawa i pomimo jednorazowego wezwania przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji, nie nastąpiła zmiana sposobu ich wykonywania,

11) Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca zlecił wykonanie przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,

12) w przypadku, gdy Wykonawca utraci możliwość realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 ust. 2 ustawy PZP - jeżeli w ciągu 7 dni od dnia, w którym Wykonawca utracił możliwość realizacji zamówienia przy udziale tego Podwykonawcy, Wykonawca nie wskaże innego odpowiedniego Podwykonawcy, który spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia lub Wykonawca nie

wykaże, iż samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 powinno nastąpić w terminie 15 dni od daty uzyskania przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie od umowy.

4. W razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2-5 Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia tego zdarzenia, bądź od powzięcia wiadomości o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy przez jego wierzyciela.

5. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

1) w przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający jest zobowiązany do:

- a) dokonania odbioru wykonanych robót oraz zapłaty tylko za prawidłowo wykonane roboty,
- b) przejęcia terenu budowy;

2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy, a w przypadku gdy odstąpienie nastąpiło bez winy którejkolwiek ze Stron umowy - koszty zabezpieczenia przerwanych prac ponosić będzie ta Strona umowy, która od umowy odstąpiła, z tym, że w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2-12) koszty te ponosi Wykonawca;

3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu możliwość dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, a Zamawiający dokona ich odbioru w ciągu 14 dni roboczych (sobota nie stanowi dnia roboczego);

4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza technicznego przez niego dostarczone lub wzniesione;

5) rozliczenia prac nastąpią na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy, w tym wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość prac przez niego niewykonanych bądź wykonanych nieprawidłowo.

6. Postanowienia niniejszej umowy nie wyłączają stosowania przez strony przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny w zakresie odstąpienia od umowy.

§ 16.

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 17.

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy PZP.

2. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu i ponownemu wykorzystaniu na zasadach i w trybie określonym w tej ustawie.

3. Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

4. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania umowy) przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

5. Umowę niniejszą sporządzono w formie elektronicznej.

6. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KARTA GWARANCYJNA
(Gwarancja Jakości)

Zamawiający:

Projekt Kępno Sp. z o.o., ul. Sportowa 9, 63-600 Kępno

Nazwa przedmiotu umowy: „Remont boisk ORLIK 2012 przy ul. Nowowiejskiego w Kępnie wraz z modernizacją ogrodzenia”

Nr Umowy: N 1/01/2024

Gwarant:

.....

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest Zamawiający:

„Remont boisk ORLIK 2012 przy ul. Nowowiejskiego w Kępnie wraz z modernizacją ogrodzenia z podziałem na:

- **Wymiana ogrodzenia boisk wraz z wymianą piłkochwytów,**
- **Remont nawierzchni boiska do koszykówki i siatkówki ; wykonanie konserwacji nawierzchni boiska do piłki nożnej z trawy syntetycznej”**

❖ Niepotrzebne skreślić

Przedmiot i termin gwarancji

§ 1.

1. Niniejsza gwarancja obejmuje przedmiot umowy p.n.:

„Remont boisk ORLIK 2012 przy ul. Nowowiejskiego w Kępnie wraz z modernizacją ogrodzenia z podziałem na:

- **Wymiana ogrodzenia boisk wraz z wymianą piłkochwytów,**
- **Remont nawierzchni boiska do koszykówki i siatkówki ; wykonanie konserwacji nawierzchni boiska do piłki nożnej z trawy syntetycznej”**

❖ Niepotrzebne skreślić

którego zakres został określony w umowie nr N 1/01/2024 z dnia 2024 r. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej karty gwarancyjnej za cały przedmiot umowy. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w powołanej wyżej umowie.

2. Termin gwarancji wynosi miesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót objętych niniejszą umową tj. od dnia

3. Ilekroć w niniejszej karcie gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556¹ § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

Oświadczenie Gwaranta

§ 2.

1. Gwarant oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.

2. Gwarant świadczy, że ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.

Obowiązki i uprawnienia stron

§ 3.

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie umowy Zamawiający jest uprawniony do:

- 1) żądania usunięcia wady przedmiotu umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu umowy była już dwukrotnie naprawiana do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
- 2) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
- 3) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolną od wad, zgodnie z zapisami § 9 ust. 2 pkt 2 umowy.

2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie umowy Gwarant jest zobowiązany do:

- 1) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad;
- 2) terminowej wymiany rzeczy na wolną od wad.
- 3) zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3.

3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „*usunięciu wady*” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzących w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad.

Przeglądy gwarancyjne

§ 4.

1. Komisyjny przegląd gwarancyjny odbędzie się w ostatnim miesiącu obowiązywania okresu gwarancyjnego.

2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.

3. W skład Komisji przeglądowej będą wchodzić przedstawiciele Zamawiającego i Gwaranta.

4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, nie stawienie się jego Przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez Komisję przeglądową.

5. Z przeglądu gwarancyjnego sporządza się Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

Wezwanie do usunięcia wad

§ 5.

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 10 dni roboczych (bez sobót) od ujawnienia wady, zawiadomi o niej Gwaranta, na piśmie, równocześnie ze wskazaniem terminu jej usunięcia.

Usuwanie wad

§ 6.

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady:

- 1) natychmiast, jeżeli wada uniemożliwia użytkowanie obiektu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) w terminie do 7 dni roboczych (bez sobót) w pozostałych przypadkach, chyba że Strony ustalą inny termin w spisanim na tę okoliczność protokole.

2. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 14 dni roboczych (bez sobót) od daty przystąpienia do usuwania wady, chyba że Strony ustalą inny termin w spisanim na tę okoliczność protokole.

3. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad. Protokół będzie potwierdzał datę rzeczywistego usunięcia wady.

4. W przypadku usunięcia przez Gwaranta istotnej wady wykonania robót budowlanych, wymiany wadliwego urządzenia lub jego części, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wykonania robót budowlanych lub usunięcia wad urządzenia lub jego części. W przypadku usunięcia wad urządzenia lub jego części odnowiony termin gwarancji obejmuje uprzednio wadliwe urządzenie lub jego część.

5. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji nie mógł korzystać.

6. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie, Zamawiający upoważniony jest do ich usunięcia we własnym zakresie, w tym zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy informując go o tym wcześniej pisemnie, bez konieczności uzyskania odrębnego upoważnienia na mocy orzeczenia sądu i bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi przysługujących w związku z umową. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia przysługującego

Wykonawcy albo z wniesionego przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku braku woli Zamawiającego odnośnie skorzystania z uprawnień do potrącenia wymienionych w zdaniu poprzednim bądź niemożności z nich skorzystania, przysługuje mu roszczenie o zwrot poniesionych kosztów stanowiących dług Wykonawcy wobec Zamawiającego.

Wady nie podlegające gwarancji

§ 7.

1. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe wskutek:

- 1) siły wyższej, przez pojęcie której strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
- 2) normalnego zużycia obiektu, jego części, urządzeń lub ich części,
- 3) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a w szczególności konserwacji i użytkowania obiektu budowlanego w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.

2. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający (Użytkownik) zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania obiektu do użytkowania.

Komunikacja

§ 8.

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.

2. Komunikacja za pomocą telefaksu lub e-mail będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść telefaksu/ e-mail zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie najpóźniej w następnym dniu roboczym od wysłania telefaksu/e-mail listu potwierdzającego treść telefaksu lub e-mail. Data otrzymania tak potwierdzonego telefaksu-e-mail będzie uważana za datę otrzymania pisma.

3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres;

.....
tel. *fax:*

e-mail:

4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:

Projekt Kępno sp. z o.o., ul. Sportowa 9, 63-600 Kępno

tel. 668 119 787 wew. 1, e-mail: biuro@pk.kepno.pl

5. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczony.

6. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

Postanowienia końcowe

§ 9.

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Integralną częścią niniejszej karty gwarancyjnej jest umowa nr **N 1/01/2024** wraz z protokołem odbioru prac.
3. Wszelkie zmiany niniejszej karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania Użytkownika jako stronę do realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu niniejszej gwarancji. Gwarant zostanie o tym poinformowany pisemnie i wobec Użytkownika zobowiązuje się do realizacji wszystkich postanowień niniejszej gwarancji.
5. Niniejszą kartę gwarancyjną sporządzono w formie elektronicznej.

WYKONAWCA

.....