

UMOWA NR UZINW/2024/...../.....

zawarta w dniu2024 r. w Lublinie, pomiędzy:

Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II z siedzibą przy Al. Racławickich 14, 20-950 Lublin, NIP: 712-016-10-05, REGON: 000514064, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:....., działającą/ym na podstawie pełnomocnictwa z dnia roku (znak pisma:) udzielonego przez Rektora Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II w Lublinie – ks. prof. dr hab. Mirosława Kalinowskiego ,

a

.....
.....

zwanym dalej Wykonawcą

a wspólnie zwanymi dalej „Stronami.”

W oparciu o przepis art. 2 ust. 1 pkt 1 *a contrario* ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)zwanej dalej „ustawą Pzp” – wyłączenie stosowania przepisów ustawy Pzp, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia poniżej progu stosowania ustawy Pzp, jako zakup poniżej 130 tys. zł, na podstawie wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień i dokonywania zakupów w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na: **usłudze wykonania renowacji posadzek parkietowych w obiektach Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II** w następujących obiektach:
 - 1) Collegium Norwidianum przy ul. Al. Racławickie 14 w Lublinie,
 - 2) Collegium Jana Pawła II (Budynek Wysoki) przy ul. Al. Racławickie 14 w Lublinie,
 - 3) Budynek dydaktyczny nr 2 KUL przy ul. Konstantynów 1 H w Lublinie,
 - 4) Budynek Męskiego Domu Studenckiego KUL przy ul. Niecałej 8 w Lublinie.
2. Szczegółowy zakres usługi określa Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z niniejszą umową, oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszelkie informacje, które były niezbędne do przygotowania oferty oraz prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zastosować materiały odpowiadające, co do jakości, wymogom określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się po wykonaniu przedmiotu umowy doprowadzić teren wykonywanych usług do należytego stanu (pełnego uporządkowania) wraz z uporządkowaniem terenów przyległych.

§ 2 TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:
 - w zakresie wykonywanych usług: Budynek Męskiego Domu Studenckiego KUL przy ul. Niecałej 8 w Lublinie. **maksymalnie 3 tygodnie od dnia podpisania umowy**
 - Pozostałe obiekty maksymalnie 6 tygodni od dnia podpisania umowy**
 - w zakresie gwarancji jakości – w terminie określonym zgodnie z ofertą Wykonawcy tj. 24 miesiące
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy teren wykonywanej usługi nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy w terminie maksymalnie 3 dni roboczych od dnia wprowadzenia na teren wykonywanej usługi.
4. Wykonanie przedmiotu umowy w danym budynku następuje w dniu podpisania protokołu odbioru częściowego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń bądź protokołu odbioru zawierającego zastrzeżenia nieistotne z punktu widzenia realizacji zamówienia.

§ 3 WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren wykonywanej usługi od dnia jego przekazania do dnia przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu protokołem odbioru wykonanej usługi. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymywać na swój koszt zabezpieczenie terenu wykonywanej usługi, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
2. Zamawiający, jako teren wykonywanej usługi rozumie miejsce wykonywania usługi (część obiektu lub pomieszczeń), wydzielone przez Wykonawcę w sposób widoczny i zabezpieczone przed dostępem osób postronnych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe z jego winy, dotyczące pracowników własnych i osób trzecich, w związku z wykonywaną usługą. Wszystkie szkody powstałe w wyniku prowadzonych prac Wykonawca usunie własnym kosztem i staraniem.
4. Wykonawca ma obowiązek w szczególności do:
 - 1) organizacji, utrzymania i zabezpieczenia na własny koszt zaplecza, w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym;
 - 2) organizacji ochrony mienia na terenie wykonywanej usługi, do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) po wykonaniu usługi całkowitego uporządkowania terenu wykonywanej usługi;
 - 4) realizacji przedmiotu umowy w terminie,
 - 5) utrzymania należytego porządku na terenie wykonywanej usługi i w jej bezpośrednim otoczeniu;
 - 6) bieżącego usuwania i składowania zbędnych materiałów, odpadów i śmieci wraz z ich utylizacją, a także niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, przy uwzględnieniu obowiązujących w tym względzie regulacji prawnych;
 - 7) bezwzględnego stosowania przepisów ppoż. i bhp.
5. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) współpracy ze służbami Zamawiającego, w tym w szczególności z uprawnionym pracownikiem Zamawiającego, wskazanym w § 8 ust.1 niniejszej umowy;
 - 2) koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługę w sposób wadliwy, niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia i przepisami;
 - 3) prowadzenia prac szczególnie hałaśliwych w godzinach uzgodnionych z administratorem obiektu;

- 4) pisemnego powiadamiania Zamawiającego o planowanym odbiorze częściowym usługi – z wyprzedzeniem nie krótszym niż 3 dni robocze;
 - 5) przekazania Zamawiającemu, przy odbiorze, atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów, certyfikatów bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych;
 - 6) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych w trakcie trwania usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Do obowiązków Zamawiającego w ramach niniejszej umowy należy:
- 1) przekazanie Wykonawcy istotnych do wykonania Umowy informacji i dokumentów w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2) dokonanie odbioru usługi przedmiotu umowy;
 - 3) wypłata należnego wynagrodzenia za wykonaną usługę na podstawie prawidłowo wystawionych faktur przez Wykonawcę, w terminie określonym w niniejszej Umowie.
7. Zamawiający ma prawo do wstrzymania wykonania całości lub części usługi, jeśli w jego ocenie będą one wykonywane wadliwie, z naruszeniem prawa lub umowy lub też w sposób grożący spowodowaniem znacznych strat materialnych lub zagrożeniem dla życia, zdrowia.
8. Zamawiający ma prawo do wstrzymania wykonania całości lub części usługi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, w wypadku użycia przez Wykonawcę materiałów niezgodnych z Opiszem Przedmiotu Zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania pisemnego zgłoszenia o zakończeniu usługi w danym budynku i gotowości do ich odbioru. Zgłoszenie prac do odbioru wymaga zakończenia wszystkich przewidzianych prac będących przedmiotem niniejszej umowy i ich przyjęcia przez Zamawiającego.
10. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu, o którym mowa w § 10 ust. 6 niniejszej umowy, na ponowne wykonanie przedmiotu zamówienia zawierającego wady, Zamawiający ma prawo:
- 1) usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy bez uprzedniego uzyskania zgody sądu w tym zakresie,
 - 2) żądać stosownego obniżenia wynagrodzenia,
 - 3) odstąpić od umowy, w okolicznościach wskazanym w §10 niniejszej umowy

§ 4 PODWYKONAWCY (JEŻELI DOTYCZY)

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy własnymi siłami. Powierzenie wykonania części przedmiotu innym Wykonawcom wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jeżeli jednak Wykonawca zleci wykonanie niektórych czynności innym podmiotom (nawet za zgodą Zamawiającego), ponosi pełną odpowiedzialność za działania innych Wykonawców, którym zadanie powierzył, na warunkach wynikających z niniejszej umowy.
2. O ile przewidziano udział podwykonawców zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za powstałe u Zamawiającego, jak i osób trzecich szkody spowodowane działalnością wynikłą z realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 5 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone niezmiennie zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy:
Cena brutto przedmiotu zamówienia wynosi zł,
(słownie: złotych 00/100)
Cena netto przedmiotu zamówienia wynosi zł,

(słownie: złotych 00/100)

podatek VATzł,

(słownie: złotych 00/100)

2. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego oraz zmiany formy płatności określonej w niniejszej umowie przez Zamawiającego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
3. Strony niniejszej umowy nie mogą zmieniać ustalonego w ust. 1 ryczałtowego wynagrodzenia bez względu na faktyczny zakres prac niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
4. Rozliczenie usługi nastąpi w oparciu o faktury/rachunki wystawione na każdy obiekt osobno po wykonaniu usługi w danym obiekcie, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy i zawartymi w niej cenami wykonania usługi w następujących budynkach:
 - 1) Collegium Norwidianum przy ul. Al. Racławickie 14 w Lublinie,
 - 2) Collegium Jana Pawła II (Budynek Wysoki) przy ul. Al. Racławickie 14 w Lublinie,
 - 3) Budynek dydaktyczny nr 2 KUL przy ul. Konstytucyjnej 1 H w Lublinie,
 - 4) Budynek Męskiego Domu Studenckiego KUL przy ul. Niecałej 8 w Lublinie.

Faktura/rachunek może zostać wystawiona/y po podpisaniu przez obydwie Strony protokołu odbioru częściowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń bądź jeżeli protokół odbioru zawiera zastrzeżenia nieistotne z punktu widzenia realizacji zamówienia po wykonaniu usługi.

5. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w ofercie wszelkie dane i informacje udostępnione mu przez Zamawiającego oraz wszelkie warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie, niezbędne do wykonania umowy. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę prac, które można było przewidzieć, obciąża wyłącznie Wykonawcę, który nie może - z tytułu ewentualnego zwiększenia ilości prac – rościć sobie żadnych praw do Zamawiającego i żądać zwiększenia wynagrodzenia.
6. Płatność za przedmiot umowy nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku za wykonany przedmiot umowy w danym obiekcie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu. Zamawiający dopuszcza wystawienie faktury bez podpisu w formie tekstowego PDF pod warunkiem, że faktura będzie wysłana na adres: faktury@kul.pl. W przeciwnym razie termin zapłaty będzie liczony od doręczenia oryginału dokumentu do siedziby Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na prawidłowo wystawionej fakturze/rachunku po wykonaniu usługi w danym budynku.
8. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jako wynagrodzenie ryczałtowe, obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem i odbiorem.
9. Zamawiający zastrzega, że niedopuszczalny jest przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 6 GWARANCJA I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady, przy czym Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi na przedmiot zamówienia stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, na podstawie protokolarnego odbioru przedmiotu umowy na następujący okres: 24 miesięcy, licząc od dnia odbioru usługi w danym budynku.

3. Wskazana powyżej odpowiedzialność Wykonawcy dotyczy całości przedmiotu niniejszej umowy niezależnie od tego, czy wykryte wady spowodowane są przez Wykonawcę, czy też ustanowionych przez niego Podwykonawców.
4. Jeżeli w okresie odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi zostanie wykryta wada, Zamawiający ma obowiązek zawiadomić o tym na piśmie Wykonawcę. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, najpóźniej w terminie 7 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego przystąpić do usuwania wady, jak też zobowiązany jest naprawić wszelką wynikającą z niej szkodę. Wykonawca ma obowiązek usunąć wadę wykrytą w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie maksymalnie 30 dni od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od zawiadomienia go o wystąpieniu wady nie przystąpi do czynności niezbędnych do usunięcia wady oraz usunięcia szkód powstałych w wyniku jej wystąpienia, Zamawiający może po zawiadomieniu o tym Wykonawcy usunąć wadę i szkody we własnym zakresie, na koszt i ryzyko Wykonawcy bez uzyskania uprzedniej zgody sądu w tym zakresie oraz bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi. Zamawiającemu przysługuje takie uprawnienie także wtedy, gdy Wykonawca z nieuzasadnionych powodów wstrzyma czynności naprawcze lub będzie je przeprowadzał w sposób opieszwały, lub niezgodny z zasadami wiedzy w danej dziedzinie.
6. W wypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w ust. 5 Wykonawca zobowiązany jest do zwrócenia Zamawiającemu kosztów usunięcia wady i szkód powstałych w jej wyniku w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania stosownego wezwania.
7. Niezależnie od powyższych uprawnień, w razie stwierdzenia jakichkolwiek wad, Zamawiający ma prawo podnosić roszczenia z tytułu rękojmi na podstawie przepisów kodeksu cywilnego. Ponadto niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości, jak też uprawnień wynikających z postanowień dotyczących kar umownych, Zamawiający może zażądać naprawienia na zasadach ogólnych szkody powstałej w wyniku zaistnienia wady.

§ 7 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, maksymalnie do wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego netto.
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 0,25 % wartości wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, maksymalnie do wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego netto.
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - 4) za spowodowanie przerwy w realizacji przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy wynoszącej powyżej 7 dni, po dodatkowym wezwaniu przez Zamawiającego do należytego wykonywania zobowiązania - w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy określonego za każdy rozpoczęty dzień przerwy, maksymalnie do wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego netto ,
 - 5) za opóźnienie w odbiorze terenu wykonywanej usługi w terminie wskazanym w umowie w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, do maksymalnej wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

2. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 3 dni, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 2, kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
5. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego.
6. Kary umowne podlegają kumulacji maksymalnie do 30% wartości wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy. Kary umowne za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy należą się niezależnie od kar umownych za odstąpienie od umowy.

§ 8 KOORDYNACJA WYKONANIA POSTANOWIEŃ UMOWY I NADZÓR NAD JEJ REALIZACJĄ

1. Jako koordynującą/e wykonanie niniejszej umowy Zamawiający wyznacza następującą/e osobę/y:
..... adres e-mail: nr tel.:
2. Jako koordynującą/e wykonanie niniejszej umowy Wykonawca wyznacza następującą/e osobę/y:
..... adres e-mail: nr tel.:
3. Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego mają prawo do uczestniczenia w każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim upoważnionym przez niego osobom dostępu do wszystkich miejsc związanych z realizacją przedmiotu umowy.

§ 9 ODBIORY

1. Strony przewidują odbiory częściowe po wykonaniu usługi w danym obiekcie, potwierdzone protokołem odbioru częściowego przedmiotu umowy.
2. Przedmiotem odbioru częściowego jest zakończenie wykonywania usługi w danym obiekcie, o którym mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy, potwierdzone protokołem odbioru częściowego bez zastrzeżeń bądź protokołem odbioru zawierającym zastrzeżenia nieistotne z punktu widzenia realizacji zamówienia. Podpisanie protokołu częściowego przedmiotu umowy nie jest równoznaczne ze stwierdzeniem należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający za „wady istotne” uważa wady, które uniemożliwiają prawidłowe i normalne korzystanie z przedmiotu umowy, w którym zrealizowane usługi odbiegają w sposób zasadniczy od cech funkcjonalnych, estetycznych, znacznie obniżają wartość, albo polegają na znacznym odstępstwie od wymagań dotyczących wykonania zamówienia.
4. Zamawiający za wady nieistotne, uzna wady nie wpływające na prawidłowe użytkowanie przedmiotu umowy, które nie mają cech wad istotnych, możliwe do usunięcia przez Wykonawcę realizującego dany przedmiot zamówienia już po odbiorze usługi w czasie do 14 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru i nie wymagające ponownej ingerencji w wykonany przedmiot zamówienia.
5. O gotowości do odbioru wykonanej usługi Wykonawca zawiadomi niezwłocznie Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający uzna, że usługa w danym obiekcie została zakończona wyznaczy termin odbioru nie dłuższy niż 3 dni robocze od daty zawiadomienia.
6. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić w ciągu 4 dni, licząc od dnia ich rozpoczęcia.

7. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru i zalecenia dotyczące usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad wraz z terminami wyznaczonymi na ich usunięcie.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia usługi lub ich wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia i są istotne z punktu widzenia realizacji zamówienia – może odmówić odbioru i zażądać usunięcia wady w wyznaczonym terminie. Fakt usunięcia wad musi zostać stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad, który zostanie potwierdzony przez Zamawiającego podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń;
 - 2) jeżeli wady nadają się do usunięcia i są nieistotne z punktu widzenia realizacji zamówienia – może dokonać odbioru, zażądać usunięcia wady w wyznaczonym terminie oraz podpisać protokół odbioru zawierający zastrzeżenia nieistotne z punktu widzenia realizacji zamówienia. Fakt usunięcia wad musi zostać stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin podpisania protokołu odbioru zawierającego zastrzeżenia nieistotne z punktu widzenia realizacji zamówienia;
 - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie odpowiednio do kosztorysowej wartości technicznej, użytkowej, estetycznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczenia ustalonych kar umownych i odszkodowań lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia wady.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanego uprzednio zakresu usługi jako wadliwego. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
11. Jeżeli ujawnione wady, z uwagi na ich rozmiar lub charakter nie będą dały się usunąć i jednocześnie uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy lub powierzenia jej wykonania innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez uzyskania uprzedniej zgody sądu w tym zakresie. Ponadto Zamawiający ma w takiej sytuacji prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego, niezależnie od dochodzonych roszczeń względem Wykonawcy z tytułu naliczonych kar umownych.
12. Sporządzenie protokołu odbioru przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi.
13. Sporządzenie protokołu odbioru częściowego bez zastrzeżeń bądź protokołu odbioru częściowego zawierającego zastrzeżenia nieistotne z punktu widzenia realizacji zamówienia jest warunkiem dokonania rozliczenia częściowego, przy czym wystawienie przez Wykonawcę faktury/rachunku, jest dopuszczalne jedynie po łącznym spełnieniu wszystkich warunków określonych w niniejszej umowie. Niespełnienie któregokolwiek z podanych warunków powoduje, że wystawiona faktura/rachunek nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych lub finansowych dla Zamawiającego, a wskazana w niej kwota jest nienależna.

14. Strony postanawiają, że z czynności odbioru częściowego sporządzony będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad, do którego załączone będą wszystkie konieczne załączniki.
15. Podpisanie protokołu odbioru wykonanej usługi bez zastrzeżeń bądź protokołu odbioru zawierającego zastrzeżenia nieistotne z punktu widzenia realizacji zamówienia nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu zamówienia.
16. Zamawiający nie ma obowiązku odbioru usługi, jeżeli Wykonawca zgłosił do odbioru usługę wykonaną niezgodnie ze swym zobowiązaniem, a więc niezgodnie z treścią umowy.

§ 10 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 7 dni od daty przekazania terenu wykonywanej usługi lub nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do podjęcia prac;
 - 2) Wykonawca przerwał realizację usługi i nieuzasadniona przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni, oraz nie kontynuuje prac, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do podjęcia prac;
 - 3) Wykonawca realizuje usługę niezgodnie z umową, przepisami prawa, co zostało potwierdzone w dwóch pismach kierowanych do Wykonawcy, odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 4) gdy Wykonawca nie odbiera terenu wykonywanej usługi przez okres ponad 2 tygodni od upływu terminu ustalonego w umowie, odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 5) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania stosownej, pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 6) Wykonawca narusza przepisy bhp i p.poż., pomimo uwag i wniosków przedstawiciela Zamawiającego, odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 7) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy, odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 8) Wykonawca nie usunie wad przedmiotu umowy w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, o którym mowa w niniejszej umowie, odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. W odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust 1. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy, bez prawa zadania odszkodowania za brak realizacji umowy w pozostałym zakresie.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru wykonanej usługi - odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu pisemnego wezwania do dokonania odbioru.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanej usługi, według stanu na dzień odstąpienia, do zaakceptowania przez Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy teren przerwanej usługi w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru przerwanej usługi, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu wykonywanej usługi urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - 5) przejście od Wykonawcy pod dozór Zamawiającego terenu wykonywanej usługi,
 - 6) rozliczenia się z tytułu wykonania części przedmiotu umowy – pod warunkiem że zakres wykonanych prac nadaje się do odbioru.
6. Jeżeli w wyniku przeprowadzania czynności odbioru uwidocznią się wady dotyczące przedmiotu umowy nie nadające się do usunięcia i uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może zażądać ponownego wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części na koszt Wykonawcy. W sytuacji gdy Wykonawca w terminie ustalonym z Zamawiającym nie dokona ponownego wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części Zamawiający może od umowy odstąpić – w terminie 14 dni od upływu wyznaczonego na wykonanie napraw terminu.

§ 11 ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w związku ze:
 - 1) zmianą terminu wykonania umowy, który może ulec zmianie w przypadkach:
 - a) działania siły wyższej – termin wykonania przedmiotu umowy może wówczas zostać przedłużony o czas trwania okoliczności;
 - b) wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w § 2 Umowy, bądź z powodu okoliczności wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, po ustaleniu i zaakceptowaniu przez Strony nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy
 - c) wystąpienia przestoju i opóźnień z przyczyn leżących po stronie przez Zamawiającego – termin wykonania przedmiotu umowy może wówczas zostać przedłużony o czas trwania okoliczności;
 - d) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez Strony, zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy;

- e) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, a w szczególności zaistnieniem okoliczności, niepozwalających na wykonanie zamówienia.
- 2) zmianami obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, w szczególności zmiany stawki podatku VAT. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT na przedmiot zamówienia, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za usługę, której w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano;
 - 3) zmiana odpowiednich zapisów umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej lub okoliczności niezależnych od Stron lub przez strony niezawinionych, powodujących brak możliwości realizacji umowy w pierwotnym brzmieniu;
 - 4) zmianą podwykonawców: w przypadku wprowadzenia podwykonawcy, wprowadzenia nowego (kolejnego podwykonawcy), rezygnacji podwykonawcy, zmiany wykonywanego zakresu usługi przez podwykonawcę.;
 - 5) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
 4. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej oraz osób koordynujących realizację umowy o których mowa w §8 umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu lub osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

§ 12 PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1:

1. Administratorem jest Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II (adres: Al. Racławickie 14, 20 – 950 Lublin, adres e-mail: kul@kul.pl, numer telefonu: 81 445 41 01), reprezentowany przez Rektora.
2. Na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II powołany został inspektor ochrony danych (adres e-mail: iod@kul.pl, numer telefonu 81 445 32 30).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu weryfikacji zapytań ofertowych złożonych w ramach prowadzonego postępowania.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przez okres niezbędny do archiwizacji.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. rozporządzenia (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
6. Dostęp do danych osobowych mają osoby upoważnione przez administratora. Dane osobowe mogą być ujawniane osobom wnioskującym o dostęp do dokumentacji z prowadzonego postępowania.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Realizacja zadania w zakresie weryfikacji zapytań ofertowych wiąże się z koniecznością przetwarzania danych osobowych, co znajduje podstawę w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.). Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania tychże danych na podstawie ww. ustawy.

§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony ustalają czas obowiązywania niniejszej umowy do dnia wygaśnięcia gwarancji.
2. Strony Umowy są zobowiązane do podjęcia wszelkich działań koniecznych do uniknięcia ryzyka konfliktu interesów mogącego powstać w związku z interesami gospodarczymi, powiązaniem politycznymi, związkami rodzinnymi lub emocjonalnymi lub innymi wspólnymi interesami mającymi lub mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne wykonanie Umowy.
3. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. Wszelkie sprawy nieuwzględnione niniejszą umową będą regulowane przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jak również przepisów właściwych ze względu na przedmiot umowy.
4. Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez strony, związanych z realizacją niniejszej umowy, strony zastrzegają formę pisemną pod rygorem nieważności.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
6. Spory, jakie mogą wynikać z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.
7. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznikami do umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:

1. Formularz „Oferta Wykonawcy”
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Klauzula informacyjna.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający