



INSTYTUT MASZYN PRZEPLYWOWYCH

im. Roberta Szewalskiego

POLSKIEJ AKADEMII NAUK

80-231 Gdańsk

ul. J. Fiszera 14

Tel. (centr.): **58 3460881**

Fax: **58 3416144**

e-mail: **imp@imp.gda.pl**

Tel. (sekr.): **58 3416071**

www.imp.gda.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji - dalej zwane „postępowaniem” - na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).

Nazwa nadana zamówieniu:

Dostawa energii elektrycznej

Znak sprawy: 15/TP/Adm/2023

Gdańsk, listopad 2023



**REGON: 000326121
PL5840357882**

NIP: 584-035-78-82

POLTAX VAT-5UE:

Natowski Kod Podmiotu Gospodarki Narodowej **NCAGE: 0409H**



INSTYTUT MASZYN PRZEPLYWOWYCH

im. Roberta Szewalskiego

POLSKIEJ AKADEMII NAUK

80-231 Gdańsk

ul. J. Fiszera 14

Tel. (centr.): 58 3460881

Fax: 58 3416144

e-mail: imp@imp.gda.pl

Tel. (sekr.): 58 3416071

www.imp.gda.pl

Spis treści

ROZDZIAŁ I -	INFORMACJE OGÓLNE	3
ROZDZIAŁ II -	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
ROZDZIAŁ III -	ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE / OFERTA WARIANTOWA	4
ROZDZIAŁ IV -	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	6
ROZDZIAŁ V -	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	7
ROZDZIAŁ VI -	PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	7
ROZDZIAŁ VII -	OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE).....	8
ROZDZIAŁ VIII -	POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW	8
ROZDZIAŁ IX -	OFERTA WSPÓLNA.....	9
ROZDZIAŁ X -	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....	10
ROZDZIAŁ XI -	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	12
ROZDZIAŁ XII -	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	13
ROZDZIAŁ XIII -	WADIUM	13
ROZDZIAŁ XIV -	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	14
ROZDZIAŁ XV -	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	14
ROZDZIAŁ XVI -	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	15
ROZDZIAŁ XVII -	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	15
ROZDZIAŁ XVIII -	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY ...	16
ROZDZIAŁ XIX -	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	16
ROZDZIAŁ XX -	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	16



REGON: 000326121
PL5840357882

NIP: 584-035-78-82

POLTAX VAT-5UE:

Natowski Kod Podmiotu Gospodarki Narodowej NCAGE: 0409H



INSTYTUT MASZYN PRZEPLYWOWYCH

im. Roberta Szewalskiego

POLSKIEJ AKADEMII NAUK

80-231 Gdańsk

ul. J. Fiszer 14

Tel. (centr.): 58 3460881

Fax: 58 3416144

e-mail: imp@imp.gda.pl

Tel. (sekr.): 58 3416071

www.imp.gda.pl

Rozdział I - INFORMACJE OGÓLNE

ZAMAWIAJĄCY:	Instytut Maszyn Przepływowych PAN im. Roberta Szewalskiego NIP: 584-035-78-82 REGON: 000326121
Siedziba:	ul. J. Fiszer 14 80-231 Gdańsk
Godziny pracy Zamawiającego:	od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do 15:00.
Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami:	Patryk Wajer email: przetargi@imp.gda.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:	https://platformazakupowa.pl/pn/imp

- 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2023r., poz. 1605 z późn. zm.*) zwanej ustawą Pzp.
- 2. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.**
- Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- Do prowadzonego postępowania zastosowanie mają także akty wykonawcze do wymienionej ustawy Pzp, w szczególności:
 - 4.1.** Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (*Dz. U. z 2020r., poz. 2415 późn. zm.*), *zwane dalej Rozporządzeniem dot. podmiotowych środków dowodowych*;
 - 4.2.** Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (*Dz. U. z 2020r. poz. 2452 z późn. zm.*), *zwane dalej Rozporządzeniem dot. środków komunikacji elektronicznej*.
- Jako podstawowy dokument do sporządzenia Oferty należy traktować niniejszą SWZ (Specyfikację Warunków Zamówienia) wraz ze wszystkimi dokumentami zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego, w tym ewentualnymi Informacjami dla Wykonawców.
- Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (*Dz. U. z 2023r., poz. 1610 z późn. zm.*), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.



REGON: 000326121

NIP: 584-035-78-82

POLTAX VAT-5UE: PL5840357882

Natowski Kod Podmiotu Gospodarki Narodowej **NCAGE: 0409H**



Rozdział II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa energii elektrycznej.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:
 - a) Część I - Zakup energii elektrycznej na potrzeby KEZO Centrum Badawcze w Jabłonce;
 - b) Część II- Zakup energii elektrycznej na potrzeby Instytutu Maszyn Przepływowych PAN w Gdańsku.

3. Przedmiot zamówienia dla części I:

a) zakup przez Zamawiającego energii elektrycznej na potrzeby własne, zgodnie z przepisami ustawy Prawo Energetyczne. Szacunkowe całkowite zapotrzebowanie energii elektrycznej w okresie zamówienia tj. od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. wynosi **226,00 MWh**.

b) zakup przez Wykonawcę energii elektrycznej wyprodukowanej w źródle wytwórczym OZE (małej instalacji fotowoltaicznej) należącym do Zamawiającego/Wytwórcy, a wskazanego szczegółowo w Rozdziale II pkt 4 SWZ. Szacunkowa ilość wyprodukowanej energii elektrycznej podlegającej odsprzedaży w okresie zamówienia tj. od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. wynosi **64,00 MWh**.

3.1. Pełnomocnik Zamawiającego zobowiązuje Wykonawcę do:

a) Zawarcia z Zamawiającym umowy sprzedaży energii elektrycznej na potrzeby własne Zamawiającego zgodnie z ceną uzyskana w niniejszym postępowaniu i zgodnie ze załącznik nr 3 do niniejszego SWZ.

b) zawarcia z Zamawiającym umowy zakupu całości energii elektrycznej pochodzącej z małej instalacji OZE – elektrownia fotowoltaiczna o mocy 175 k W. Umowa zawarta zostanie według wzoru powszechnie obowiązującego u danego Wykonawcy. W rozliczeniu za sprzedaną energię stosowane będą ceny netto wynoszące równowartość średniej ceny sprzedaży energii elektrycznej na rynku konkurencyjnym w poprzednim kwartale ogłaszane przez Prezesa URE na podstawie art. 23 ust 2 pkt 18a ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 833 z późn.zm.). Zamawiający wymaga aby w umowie zawarto zapis „Wykonawca jest zobowiązany do podania danych dot. ilości energii wyprodukowanej przez IMP PAN, do 10go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni”.

c) wykonania czynności wynikających z pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 3.2a do SWZ, dotyczącego wykazu obiektów, stanowiącego załącznik nr 3.2b do SWZ, w szczególności zgłoszenia do realizacji zawartej z Wykonawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego, składania oświadczeń woli oraz ustalania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych informacji w procesie zmiany sprzedawcy.

d) pełnienia funkcji podmiotu bilansującego (**POB**) dla Zamawiającego w obu kierunkach przez cały czas obowiązywania umów kupna-sprzedaży energii elektrycznej.

3.2. Miejsce dostarczania oraz odbioru energii:

KEZO Centrum Badawcze w Jabłonce, ul. Akademijna 27, 05-110 Jabłonna

3.3. Zamawiający informuje, że:

a) posiada małą instalację wytwórczą – elektrownia fotowoltaiczna o mocy 175 KW, zlokalizowaną w miejscowości Jabłonna, o numerze PPE PL_ZEWD_1408003926_09. Szacunkowa ilość wyprodukowanej energii podlegające odsprzedaży w elektrowni to około **64,00 MWh/rok**.

b) posiada wpis do rejestru wytwórców wykonujących działalność gospodarczą w zakresie małych instalacji prowadzonego przez Prezesa URE nr MIOZE/URE00847/2019 z dnia 20 października 2019 r.

c) posiada układ pomiarowy w **taryfie B23 dostosowany do zasady TPA**, dla którego jest zainstalowany **dwukierunkowy licznik energii**.

d) Posiada zawartą umowę dystrybucyjną z PGE Dystrybucja na dostawę energii w kierunku do zamawiającego, zawartą na czas nieoznaczony.

e) Posiada zawartą umowę dystrybucyjną z PGE Dystrybucja na wprowadzanie wytworzonej energii do sieci OSD, zawartą na czas nieoznaczony.

f) Obecna umowa na zakup energii oraz umowa na sprzedaż energii ze źródła wytwórczego zawarta jest z Energa Obrót S.A. i obowiązuje **do 31.12.2023 r.**

g) posiada stosowny tytuł prawny oraz prawo do zakupu energii elektrycznej do obiektów wskazanych w postępowaniu.

3.4. Wspólny Słownik zamówień CPV:





INSTYTUT MASZYN PRZEPLYWOWYCH

im. Roberta Szewalskiego

POLSKIEJ AKADEMII NAUK

80-231 Gdańsk

ul. J. Fiszer 14

Tel. (centr.): 58 3460881

Fax: 58 3416144

e-mail: imp@imp.gda.pl

Tel. (sekr.): 58 3416071

www.imp.gda.pl

- a) 09000000-3 – produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii
- b) 09310000-5 – elektryczność

4. Przedmiot zamówienia dla części II:

a) zakup przez Zamawiającego energii elektrycznej na potrzeby własne, zgodnie z przepisami ustawy Prawo Energetyczne. Szacunkowe całkowite zapotrzebowanie energii elektrycznej w okresie zamówienia tj. od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. wynosi:

- Instytut Maszyn Przepływowych im. Roberta Szewalskiego Polskiej Akademii Nauk, ul. Fiszer 14, 80-231 Gdańsk - 612,00 MWh.
- Instytut Maszyn Przepływowych im. Roberta Szewalskiego Polskiej Akademii Nauk - Dom Naukowca i obiekty towarzyszące, ul. Świętojańska 47/48, 80-840 Gdańsk – 24,00 MWh.

4.1. Pełnomocnik Zamawiającego zobowiązuje Wykonawcę do:

- a) Zawarcia z Zamawiającym umowy sprzedaży energii elektrycznej na potrzeby własne Zamawiającego zgodnie z ceną uzyskana w niniejszym postępowaniu i zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego SWZ.
- b) wykonania czynności wynikających z pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 3.2a do SWZ, dotyczącego wykazu obiektów, stanowiącego załącznik nr 3.2b do SWZ, w szczególności zgłoszenia do realizacji zawartej z Wykonawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego, składania oświadczeń woli oraz ustalania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych informacji w procesie zmiany sprzedawcy.
- c) pełnienia funkcji podmiotu bilansującego (POB) dla Zamawiającego w obu kierunkach przez cały czas obowiązywania umów kupna-sprzedaży energii elektrycznej.

4.2. Miejsce dostarczania energii:

- a) Instytut Maszyn Przepływowych im. Roberta Szewalskiego Polskiej Akademii Nauk, ul. Fiszer 14, 80-231 Gdańsk,
- b) Instytut Maszyn Przepływowych im. Roberta Szewalskiego Polskiej Akademii Nauk - Dom Naukowca i obiekty towarzyszące, ul. Świętojańska 47/48, 80-840 Gdańsk.

4.3. Zamawiający informuje, że:

- a) posiada układ pomiarowy w taryfie B21 oraz G11 dostosowany do zasady TPA, dla którego jest zainstalowany licznik energii.
- b) Posiada zawartą umowę dystrybucyjną z ENERGA OPERATOR S.A. na dostawę energii w kierunku do zamawiającego, zawartą na czas nieoznaczony.
- c) Obecna umowa na zakup energii zawarta jest z Energa Obrót S.A. i obowiązuje do 31.12.2023 r.
- d) posiada stosowny tytuł prawny oraz prawo do zakupu energii elektrycznej do obiektów wskazanych w postępowaniu.

4.4. Wspólny Słownik zamówień CPV:

- a) 09000000-3 – produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii
- b) 09310000-5 – elektryczność.

5. Określone przez Zamawiającego, w załączniku nr 3.1 do SWZ, prognozowane ilości zużycia energii elektrycznej mają charakter jedynie orientacyjny i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii w ilości, podanej w treści Załącznika (Dotyczy części I i II zamówienia).

6. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii elektrycznej - wg cen określonych w dokumentacji przetargowej (Dotyczy części I i II zamówienia).



REGON: 000326121

NIP: 584-035-78-82

POLTAX VAT-5UE: PL5840357882

Natowski Kod Podmiotu Gospodarki Narodowej NCAGE: 0409H



Rozdział III - ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE / OFERTA WARIANTOWA (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 95 ustawy Pzp. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie pracowników na podstawie umów cywilno-prawnych.
4. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych wymagań w zakresie zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp. Tym samym Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 261 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, o których mowa w art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie wymaga, ani nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
13. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
14. **PODWYKONAWSTWO** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom):
 - 14.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w Ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
 - 14.2. (jeżeli dotyczy) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji.

Rozdział IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

1. Termin realizacji zamówienia dla wszystkich części wynosi : od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.,
2. Szczegóły dotyczące terminu i warunków realizacji przedmiotu zamówienia znajdują się w Załącznik nr 3 do SWZ.



Rozdział V - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu (dotyczy wszystkich części zamówienia).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 2.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
 - a) Wykonawca posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (dotyczy wszystkich części zamówienia),
 - b) Wykonawca posiada obowiązującą umowę generalną z PGE Dystrybucja S.A. umożliwiającą sprzedaż oraz zakup energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD do wszystkich obiektów Zamawiającego w całym okresie zamówienia (dotyczy części I zamówienia).
 - c) Wykonawca posiada obowiązującą umowę generalną z Energa-Operator S.A., umożliwiającą zakup energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD do wszystkich obiektów Zamawiającego w całym okresie zamówienia (dotyczy części II zamówienia).
 - 2.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
 - a) w zakresie posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 150.000,00 zł. Powyższe ubezpieczenie będzie obowiązywało w całym okresie obowiązywania umowy (dotyczy części I zamówienia);
 - b) w zakresie posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 400.000,00 zł. Powyższe ubezpieczenie będzie obowiązywało w całym okresie obowiązywania umowy (dotyczy części II zamówienia);

W przypadku składania oferty na dwie części Zamawiający dopuszcza aby Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu posłużył się tym samym dokumentem dla części I i II, jeśli suma gwarancyjna będzie nie mniejsza niż łączna suma gwarancyjna wymagana dla obu części.
 - 2.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Ze względu na wielkość i charakter zamówienia Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział VI - PODSTAWY WYKLUCZENIA (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835);
2. Zamawiający nie przewiduje przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.





3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

Rozdział VII - Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE) (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

1. **Do Oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego Oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, **podmiotowych środków dowodowych**, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu**, Zamawiający wymaga złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 4.1. **aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,**
 - 4.2. **dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;**
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 5.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 5.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawie Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy *Rozporządzenia dot. podmiotowych środków dowodowych oraz Rozporządzenia dot. środków komunikacji elektronicznej*.

Rozdział VIII - POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW(DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują dostawy, roboty budowlane lub usługi, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. **Wykonawca**, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca





realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w zdaniu wcześniejszym, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 3.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale VII SWZ (wzór stanowi załącznik nr 6).

Rozdział IX - OFERTA WSPÓLNA (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - b) podmiotowe środki dowodowe określone w rozdziale VII pkt 4 SWZ (odnoszące się do warunków udziału w postępowaniu) mogą być złożone wspólnie w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną,
 - c) formularze winny być złożone w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.



Rozdział X - INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Patryk Wajer, email: przetargi@imp.gda.pl
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/imp>
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołania/inneodbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: przetargi@imp.gda.pl
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 6.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 6.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 6.3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer
 - 6.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 6.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,



- 6.6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 6.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 7.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 7.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - 12.1. .zip
 - 12.2..7Z
13. Wśród formatów powszechnych, a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
15. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
16. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
17. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
18. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
19. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
20. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
22. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.



23. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
24. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

Rozdział XI - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

1. Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - 3.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 3.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 3.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegają będą odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem



elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. **Oferta musi składać się z:**

- 13.1. formularza ofertowego Wykonawcy – wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SWZ;
- 13.2. oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII pkt 1 SWZ – wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ;
- 13.3. zobowiązania innego podmiotu, o którym mowa w Rozdz. VIII pkt 3 SWZ (jeżeli dotyczy) wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ;
- 13.4. wykazania zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie rozdz. XI pkt 6 (jeżeli dotyczy);
- 13.5. dokumentu/-ów, z których wynika prawo do podpisania Oferty; odpowiednie pełnomocnictwa.

Rozdział XII - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY(DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto będzie obejmowała cały przedmiot zamówienia ze wszystkimi kosztami wynikającymi z niniejszej SWZ, załączników i ewentualnych informacji dla Wykonawców, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia (wynagrodzenie ryczałtowe).
3. Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cenę ofertową brutto należy podać w polskich złotych (**PLN**) z należnym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Cena ofertowa brutto ma wynikać z ceny ogółem netto powiększonej o należny podatek VAT.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r. poz. 106 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w ust. 7, wykonawca ma obowiązek:
 - 8.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 8.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 8.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 8.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze **umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ**.

Rozdział XIII - WADIUM(DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

1. Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.





Rozdział XIV - OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

1. Dokonuje się oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 226 ustawy PZP) oraz kryterium oceny formalnej ofert opisanych w SWZ:
 - a) Oferty niespełniające wymagań określonych w ustawie PZP i SWZ zostaną odrzucone.
 - b) Rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu zgodnie z ustawą PZP i SWZ.

2. Dokonuje się oceny ofert pod kątem merytorycznym:

Kryterium wyboru oferty: najniższa cena brutto; Cena oferty brutto – waga 100%.

Oferta z najniższą ceną brutto spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów.

Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, według formuły:

$$P = (C_{min} / C_{oferta}) \times 100 \text{ pkt.},$$

P – otrzymane punkty

C_{min} oznacza najniższą cenę brutto zaoferowaną w postępowaniu,

C_{oferta} jest to cena brutto badanej oferty.

Oferta, która otrzyma 100 punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Rozdział XV - SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

1. Wykonawca Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/imp> (w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania) **do dnia 06.12.2023 r. do godziny 10:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>





INSTYTUT MASZYN PRZEPLYWOWYCH

im. Roberta Szewalskiego

POLSKIEJ AKADEMII NAUK

80-231 Gdańsk

ul. J. Fiszera 14

Tel. (centr.): 58 3460881

Fax: 58 3416144

e-mail: imp@imp.gda.pl

Tel. (sekr.): 58 3416071

www.imp.gda.pl

- Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **06.12.2023 r. do godziny 10:15.**
- Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
- W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
- Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

Rozdział XVI - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

- Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **02.01.2024 r.**
- W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XVII - INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO(DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

- Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji złożono tylko jedną ofertę.
- W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik Nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej Oferty.



REGON: 000326121

NIP: 584-035-78-82

POLTAX VAT-5UE: PL5840357882

Natowski Kod Podmiotu Gospodarki Narodowej NCAGE: 0409H



5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XVIII - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

1. Istotne postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zostały zawarte w Załącznik nr 3 do SWZ – istotne postanowienia umowy.

Rozdział XIX - ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XX - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ (DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI)

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia.
3. Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia umowy.
4. Załącznik 3.1. – wykaz obiektów
5. Załącznik 3.2.a – Pełnomocnictwo,
6. Załącznik 3.2.b – zestawienie obiektów
7. Załącznik nr 4 - Opis przedmiotu zamówienia.
8. Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna.
9. Załącznik nr 6 – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby