

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

**NR POSTĘPOWANIA: WSSE.DEA OZPA 272.13.2023**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Wojewódzka Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna w Łodzi

90- 046 Łódź, ul. Wodna 40

NIP: 728 18 60 518

Regon: 000295024

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710) – dalej Pzp na DOSTAWY pn.

### **Dostawa autoklawów, analizatora, komory laminarnej do Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Łodzi w podziale na części:**

CZĘŚĆ 1: Pionowy autoklaw elektryczny parowy, z wytwornicą pary.

CZĘŚĆ 2: Pionowy autoklaw laboratoryjny do sterylizacji żywności mikrobiologicznych oraz wytwarzania sterylnych wyrobów medycznych wraz z wyposażeniem dodatkowym niezbędnym do prawidłowej pracy autoklawu.

CZĘŚĆ 3: Komora z laminarnym, pionowym przepływem powietrza, II kl. bezpieczeństwa.

CZĘŚĆ 4: Automatyczny system do identyfikacji drobnoustrojów i oznaczania ich lekowrażliwości.

Łódź, czerwiec 2023

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.**

Wojewódzka Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna w Łodzi

90- 046 Łódź, ul. Wodna 40

NIP: 728 18 60 518

Regon: 000295024

Adres poczty elektronicznej: wsse.lodz@sanepid.gov.pl

Tel. 42 253 62 43

Adres strony internetowej na której prowadzone jest postępowanie:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wsselodz>

**II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚRDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/wsselodz>

**III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt. 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710) zwanej dalej Pzp

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
2. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp
3. Zgodnie z art. 310 p.z.p., Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 i 96 Pzp.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art.214 ust. 1 pkt. 8 Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia
14. Tam gdzie w treści Specyfikacji i Załączników do Specyfikacji znajduje się odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca oferujący rozwiązania równoważne jest obowiązany udowodnić, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu Zamówienia.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa: autoklawów, analizatora, komory laminarnej do Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Łodzi w podziale na części:  
CZĘŚĆ 1: Pionowy autoklaw elektryczny parowy, z wytwornicą pary.  
CZĘŚĆ 2: Pionowy autoklaw laboratoryjny do sterylizacji pożywek mikrobiologicznych oraz wytwarzania sterylnych wyrobów medycznych wraz z wyposażeniem dodatkowym niezbędnym do prawidłowej pracy autoklawu.  
CZĘŚĆ 3: Komora z laminarnym, pionowym przepływem powietrza, II kl. bezpieczeństwa.  
CZĘŚĆ 4: Automatyczny system do identyfikacji drobnoustrojów i oznaczania ich lekowrażliwości.
2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego polegającego na dostawie aparatury w ramach projektu pn.: „Wzmocnienie infrastruktury WSSE w Łodzi w celu zwiększenia efektywności działania” Nr POIS.11.03.00-00-0177/22. W ramach działania 11.3 Wspieranie naprawy i odporności systemu ochrony zdrowia Oś priorytetowa XI REACT-EU Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.
3. Dostawa obejmuje:
  - a) wniesienie (w budynku znajduje się dźwig osobowy – szerokość drzwi 72 cm, maksymalny udźwig 450 kg)
  - b) montaż,
  - c) instalacje,
  - d) uruchomienie
  - e) przeszkolenie pracowników z obsługi dostarczonego sprzętu.
4. Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji zostały określone w Formularzu Przedmiotowym stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ** dla każdej części.
5. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący **Załącznik nr 3 do SWZ**.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

6. Okres gwarancji stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert. Wykonawca może zaproponować wydłużony termin gwarancji, za co uzyska odpowiednią ilość punktów. Kryteria oceny ofert zostały opisane w Rozdziale XVI SWZ.

7. Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod CPV: 38000000-5: Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

Dodatkowe kody CPV: 33191110-9: Autoklawy

38434000-6: Analizatory

39141500-7: Szafy wyciągowe

## V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części i dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie do 8 grudnia 2023r.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący **Załącznik nr 3 do SWZ**.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

## VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:

- 1) art. 108 ust. 1 Pzp
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4
- 3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129 ) wyklucza się:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje na zasadach określonych art. 111

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.

**IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie składane na podstawie art.125 ust.1 ustawy Pzp UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO– zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Podmiotowe środki dowodowe składa się w formie elektronicznej w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 Pzp.
4. Szczegółowe wymagania dotyczące sposobu sporządzenia i przekazywania oświadczenia, podmiotowych środków dowodowych, pełnomocnictwa oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich Zamawiający żąda od Wykonawcy, określają przepisy rozporządzeń wymienionych w pkt 6.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia Zamawiający prowadzi w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie,



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7. W zakresie nieuregulowanym Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń oraz dokumentów składanych przez wykonawcę zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452)

8. Stosownie do art. 128 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

**X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSŁANIA I ODBIERANIA KORESPODENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest pisemnie z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp. Wyjątek taki jest określony w art. 61 ust. 2, na mocy którego dopuszczona jest ustna komunikacja w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, potwierdzenia zainteresowania oraz ofert.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
  - 1) Tomasz Mizak tel. 42 25 36 286
  - 2) Renata Kasprzak tel. 42 25 36 241
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/wsselodz>
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
  - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1,

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- 4) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - 5) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - 6) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
  - 7) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy; komunikacja odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - a) Oferta Wykonawcy stanowiąca Załącznik nr 1 do SWZ dla części 1,2,3,4
  - b) Formularz Przedmiotowy stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ dla części 1,2,3,4
  - c) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale XV
  - d) oświadczenia o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;
- e) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)
  - f) Oferta powinna być:
    - złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
    - podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip .7Z
16. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
  - Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
19. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
23. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
24. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## XII.TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę Wykonawca składa przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/wsselodz> (strony internetowej prowadzonego postępowania w myśl Pzp).
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 06.07.2023r. do godz. 10:00**
4. Po wypełnieniu Formularza oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Wykonawca po upływie składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
9. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie określonym w ust.1.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sposób złożenia oferty niezgodny z instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

się z ofertą przed upływem terminu składania ofert ( np. Złożenie oferty poprzez formularz "Wyślij wiadomość do zamawiającego") taka oferta nie będzie spełniała wymogu określonego w art. 221 Pzp i zostanie uznana przez Zamawiającego jako oferta handlowa.

### **XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **06.07.2023 r. o godz. 10:05**
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/wsselodz> informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert , przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień w którym upływa termin składania ofert.
2. Zamawiającego wyznacza termin związania ofertą **na dzień 04.08.2023 r.**
3. W przypadku upływu terminu związania ofertą Zamawiający jest zobowiązany zwrócić się jednokrotnie do Wykonawcy, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia pisemnej zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

## XV. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zgodnie z art. 107 Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wraz z ofertą dostarczył przedmiotowe środki dowodowe - dokumenty, potwierdzające oferowane parametry w zakresie wymagań technicznych, co do których Zamawiający w załączniku nr 2 do SWZ wskazał konieczność potwierdzenia przedmiotowym środkiem dowodowym. Przykładem takich dokumentów mogą być: m.in.: specyfikacja techniczna, katalog, broszura informacyjna lub dane techniczne itp. służące potwierdzeniu zgodności oferowanej dostawy z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w formularzu przedmiotowym lub opisie kryteriów oceny ofert lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.

2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie go do złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie za wyjątkiem dokumentów służących potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert.

3. W przypadku, gdy przedmiotowe środki dowodowe przekładane wraz z ofertą są sporządzone w innym języku niż język polski, Wykonawca dołącza stosowane tłumaczenie, obejmujące swym zakresem co najmniej te fragmenty w dokumencie, które były wymagane jako przedmiotowy środek dowodowy.

4. Przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami zawartymi we wzorze umowy określonymi w niniejszej SWZ. Cena musi uwzględniać koszty wytworzenia przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia, a także jego instalację, oraz szkolenie pracowników zamawiającego oraz warunki gwarancji w zakresie opisanym w opisie przedmiotu zamówienia
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **XVII.OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1.Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

### **Dla Części 1 i 2:**

- 1) Cena (C) – waga kryterium 60 %;
- 2) Przedłużenie okresu gwarancji (G) – waga kryterium 40 %.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) W kryterium „Cena” zostanie zastosowany wzór:  $C=(C_n/C_b) \times 60$

gdzie: C – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena”

$C_n$  – najniższa cena ofertowa, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_b$  – cena ofertowa w ofercie badanej

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia wynosi minimum 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Zamawiający w ramach kryterium (G) „Przedłużenie okresu gwarancji”, przyzna Wykonawcy punkty według następujących zasad:

- Termin gwarancji: do włącznie 12 miesięcy = 0 punktów,
- Termin gwarancji w przedziale: powyżej 12 miesięcy do włącznie 24 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia = 20 punktów
- Termin gwarancji w przedziale: powyżej 24 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia = 40 punktów

Uwaga: Zaoferowanie okresu krótszego niż minimalny spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ.

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu Ofertowym żadnego z powyższych wariantów Zamawiający uzna że Wykonawca oferuje wymagany zapisami SWZ termin gwarancji 12

### Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

miesiący. W takim przypadku oferta Wykonawcy zostanie uznana za ważną i zostanie poddana ocenie przez Zamawiającego.

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą, liczbę punktów uzyskanych ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku będzie punktowana wg wzoru

Całkowita liczba punktów = liczba punktów uzyskanych za kryterium cena + liczba punktów uzyskanych za kryterium gwarancja

#### **Dla Części 3:**

1) Cena (C) – waga kryterium 60 %;

2) Przedłużenie okresu gwarancji (G) – waga kryterium 35 %.

3) Rozwiązanie techniczne (RT)- Rejestracja zdarzeń w czasie rzeczywistym oraz eksport danych do zewnętrznej pamięci USB – waga kryterium 5%

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) W kryterium „Cena” zostanie zastosowany wzór:  $C = (C_n / C_b) \times 60$

gdzie: C – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena”

$C_n$  – najniższa cena ofertowa, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_b$  – cena ofertowa w ofercie badanej

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia wynosi minimum 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Zamawiający w ramach kryterium (G) „Przedłużenie okresu gwarancji”, przyzna Wykonawcy punkty według następujących zasad:

Termin gwarancji: do włącznie 24 miesięcy = 0 punktów,

Termin gwarancji w przedziale: powyżej 24 miesięcy do włącznie 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia = 15 punktów

Termin gwarancji w przedziale: powyżej 36 miesięcy do włącznie 48 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia = 25 punktów

Termin gwarancji w przedziale: powyżej 48 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia = 35 punktów

Uwaga: Zaoferowanie okresu krótszego niż minimalny spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ.

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu Ofertowym żadnego z powyższych wariantów Zamawiający uzna że Wykonawca oferuje wymagany zapisami SWZ termin gwarancji 24 miesięcy. W takim przypadku oferta Wykonawcy zostanie uznana za ważną i zostanie poddana ocenie przez Zamawiającego.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

3) W kryterium Rozwiązanie techniczne (RT)- Rejestracja zdarzeń w czasie rzeczywistym oraz eksport danych do zewnętrznej pamięci USB, Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty według następujących zasad: TAK- 15 pkt; NIE-0 pkt

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą, liczbę punktów uzyskanych ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku będzie punktowana wg wzoru

Całkowita liczba punktów = liczba punktów uzyskanych za kryterium cena + liczba punktów uzyskanych za kryterium gwarancja+ rozwiązanie techniczne (RT)

#### **Dla Części 4:**

1) Cena (C) – waga kryterium 60 %;

2) Przedłużenie okresu gwarancji (G) – waga kryterium 40 %.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) W kryterium „Cena” zostanie zastosowany wzór:  $C=(C_n/C_b) \times 60$

gdzie: C – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena”

$C_n$  – najniższa cena ofertowa, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_b$  – cena ofertowa w ofercie badanej

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia wynosi minimum 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Zamawiający w ramach kryterium (G) „Przedłużenie okresu gwarancji”, przyzna Wykonawcy punkty według następujących zasad:

Termin gwarancji: do włącznie 24 miesięcy = 0 punktów,

Termin gwarancji w przedziale: powyżej 24 miesięcy do włącznie 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia = 20 punktów

Termin gwarancji w przedziale: powyżej 36 miesięcy do włącznie 48 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia = 30 punktów

Termin gwarancji w przedziale: powyżej 48 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia = 40 punktów

Uwaga: Zaoferowanie okresu krótszego niż minimalny spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ.

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu Ofertowym żadnego z powyższych wariantów Zamawiający uzna że Wykonawca oferuje wymagany zapisami SWZ termin gwarancji 24 miesiące. W takim przypadku oferta Wykonawcy zostanie uznana za ważną i zostanie poddana ocenie przez Zamawiającego.

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą, liczbę punktów uzyskanych ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku będzie punktowana wg wzoru

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Całkowita liczba punktów = liczba punktów uzyskanych za kryterium cena + liczba punktów uzyskanych za kryterium gwarancja

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

6. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 5, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania

#### **XVIII. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

#### **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

## XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy stanowią **Załącznik nr 3 do SWZ**.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

## XXII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

## XXIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## XXIV. PODWYKONAWSTWO

1. Zgodnie z art. 462 ust.1 ustawy Pzp, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający, stosownie do treści art. 462 ust. 2 ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Zgodnie z art. 462 ust. 8 ustawy Pzp, powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza zlecenia realizacji przedmiotu zamówienia przez podwykonawców dalszym podwykonawcom.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

## **XXV. WIZJA LOKALNA**

Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej przed upływem terminu składania ofert.

## **XXVI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY**

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 i 96 Pzp.

## **XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - a. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - b. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
12. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

## XXVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA

### Klauzula informacyjna związana z udziałem w postępowaniu

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429 ze zm.).
2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte ofercie Wykonawcy (załączniku nr 3 do Umowy) stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą oraz informacje nie podane do publicznej wiadomości, w odniesieniu do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich w tajemnicy, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
3. Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

4. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania umowy) przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L119/1 z dnia 4.5.2016 r.; dalej: „RODO”) Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Łódzki Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny/Dyrektor Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Łodzi z siedzibą w Łodzi (90-046), ul. Wodna 40, nr tel. 42 253 62 00, adres e-mail: sekretariat.wsse.lodz@sanepid.gov.pl.;
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pan/Pani kontaktować w sprawach przetwarzania Pana/Pani danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod.wsse.lodz@sanepid.gov.pl](mailto:iod.wsse.lodz@sanepid.gov.pl);
  - 3) Administrator będzie przetwarzał dane osobowe odbywa w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, szczegółowo określonego w SWZ (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 37 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, a w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty przetwarzał będzie dane do wykonania umowy – w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z niej (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz w celu realizacji obowiązków księgowych lub podatkowych związanych z umową, a określonych w przepisach odrębnych);
  - 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa (właściwemu organowi podatkowemu oraz właściwemu oddziałowi Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem,) oraz spółce Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-144) przy ul. Bolesława Krzywoustego 3, która jest właścicielem Platformy Zakupowej, na której WSSE Łódź prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego za pomocą strony

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

<https://platformazakupowa.pl/pn/wsselodz> . Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa Pzp”);

- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) ma Pan/Pani prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
- 7) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 78 ustawy PZP), chyba że czas realizacji Umowy przekracza ten okres, wówczas przez czas jej trwania, a także przez okres niezbędny dla realizacji obowiązków księgowych lub podatkowych oraz ewentualną konieczność dochodzenia roszczeń wynikających z Umowy oraz dodatkowo przez okres przewidziany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r.;
- 8) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują następujące prawa: dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.;
- 9) podanie danych osobowych jest obligatoryjne, aby zrealizować ww. cel. Niepodanie danych uniemożliwi udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 10) podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

**Klauzula informacyjna związana z realizacją projektu pn.: „Wzmocnienie infrastruktury WSSE w Łodzi w celu zwiększenia efektywności działania” Nr POIS.11.03.00-00-0177/22.**

**W ramach działania 11.3 Wspieranie naprawy i odporności systemu ochrony zdrowia  
Oś priorytetowa XI REACT-EU Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na  
lata 2014-2020.**

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (PO IiŚ 2014-2020), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

Minister Zdrowia pełniący funkcję Instytucji Pośredniczącej PO IiŚ 2014-2020 jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe na podstawie porozumienia zawartego z administratorem (tzw. procesorem). Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji PO IiŚ 2014-2020, w tym w szczególności w celu realizacji projektu w ramach Osi Priorytetowej XI REACT-UE.

Instytucja Pośrednicząca powierzyła przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, na podstawie zawartego porozumienia o dofinansowanie nr POIS.11.03.00-00-0177/22-00 Projektu pn.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

„Wzmocnienie infrastruktury WSSE w Łodzi w celu zwiększenia efektywności działania”  
Nr POIS.11.03.00-00-0177/22 w ramach działania 11.3 Wspieranie naprawy i odporności systemu ochrony zdrowia Oś priorytetowa XI REACT-EU Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020, Beneficjentowi – Wojewódzkiej Stacji Sanitarno–Epidemiologicznej z siedzibą w Łodzi, przy ul. Wodnej 40, kod pocztowy: 90- 046, NIP: 7281860518, REGON: 000295024, wpisaną do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Łódzkiego pod numerem: 000000023870.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu, związanego z wdrażaniem Programu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku:

1. z realizacją ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),

wynikającego z następujących przepisów prawa:

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/2221 z dnia 23 grudnia 2020 r. zmieniającym rozporządzenie (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do zasobów dodatkowych i przepisów wykonawczych w celu zapewnienia pomocy na wspieranie kryzysowych działań naprawczych w kontekście pandemii COVID-19 i jej skutków społecznych oraz przygotowanie do ekologicznej i cyfrowej odbudowy gospodarki zwiększającej jej odporność (REACT-EU);
- rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,
- ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2. z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub ze sprawowaniem władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
3. z realizacją umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia oraz wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Minister może przetwarzać różne rodzaje danych<sup>4</sup>, w tym przede wszystkim:

- 1) dane identyfikacyjne, w tym w szczególności: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia / formę prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko; w niektórych przypadkach także PESEL, NIP, REGON,
  - 2) dane dotyczące zatrudnienia, w tym w szczególności: otrzymywane wynagrodzenie oraz wymiar czasu pracy,
  - 3) dane kontaktowe, w tym w szczególności: adres e-mail, nr telefonu, nr fax, adres do korespondencji,
  - 4) dane o charakterze finansowym, w tym szczególności: nr rachunku bankowego, kwotę przyznanych środków, informacje dotyczące nieruchomości (nr działki, nr księgi wieczystej, nr przyłącza gazowego),
- Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności: od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- podmioty, którym Instytucja Zarządzająca PO LiŚ 2014-2020 powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności podmioty pełniące funkcje Instytucji Pośredniczących i Wdrażających,
- instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem PO LiŚ 2014-2020,
- podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni<sup>5</sup>

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach PO LiŚ 2014-2020 - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),

–	prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
---	--

- prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany<sup>6</sup>,

– prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),

– prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej i jest możliwy:

- pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- pod adresem e-mail: [IOD@mfipr.gov.pl](mailto:IOD@mfipr.gov.pl).

Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej: [iod.wsse.lodz@sanepid.gov.pl](mailto:iod.wsse.lodz@sanepid.gov.pl).

#### XXVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Formularz Przedmiotowy
Załącznik nr 3	Projektowane postanowienia umowy
Załącznik nr 4	OŚWIADCZENIE UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

**Zatwierdzam:**

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Nr. Postępowania: WSSE.DEA OZPA 272.13.2023

Załącznik nr 3 do SWZ

### UMOWA (wzór dla Części 1,2,3,4)

zawarta w Łodzi w dniu ..... r. pomiędzy:

Wojewódzką Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Łodzi z siedzibą przy ul. Wodnej 40, zarejestrowaną w rejestrze podmiotów prowadzących działalność leczniczą, prowadzonym przez Wojewodę Łódzkiego pod numerem 000000023870, NIP: 728-18-60-518, Regon: 000295024, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

**a**

.....

NIP: ..... Regon: ..... KRS: .....

Reprezentowaną przez .....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu podstawowego na podstawie art. 275 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.) – zwanej dalej „Pzp” o następującej treści:

### § 1

#### DEFINICJE

Dla celów niniejszej Umowy przyjmuje się następujące definicje:

- 1) **Odbiór** – procedura polegająca na badaniu całości Przedmiotu Umowy przekazanego Zamawiającemu w zakresie jego zgodności z Umową, w tym w zakresie ilościowym i jakościowym zakończona podpisaniem **Protokołu Odbioru**;
- 2) **Oferta** – „Oferta Wykonawcy” stanowiąca jako Załącznik nr 1 integralną część niniejszej Umowy;
- 3) **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia określony w dokumencie „**Formularz przedmiotowy**” stanowiącym załącznik nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (**SWZ**) oraz jako Załącznik nr 2 stanowiącym integralną część niniejszej Umowy;

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 4) **Protokół Odbioru** – protokół potwierdzający wykonanie Przedmiotu Umowy (w tym przeprowadzenie wszystkich wymaganych szkoleń) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę;
- 5) **Urządzenie** – .....  
szczegółowo opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym jako Załącznik nr 2 integralną część niniejszej Umowy oraz w Ofercie Wykonawcy stanowiącej jak Załącznik nr 1 integralną część niniejszej Umowy.

## § 2

### OPIS PRZEDMIOTU UMOWY I TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę .....,  
typ/model ..... zgodnie z OPZ i z Ofertą Wykonawcy z dnia  
..... r. stanowiącymi załączniki do Umowy.
2. W zakres dostawy wchodzi:
  - 1) transport do siedziby Zamawiającego,
  - 2) wniesienie urządzenia do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego, szczegółowe informacje znajdują się w Załączniku nr 2 do umowy (w budynku znajduje się dźwig osobowy – szerokość drzwi 72 cm, maksymalny udźwig 450 kg)
  - 3) instalacja we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, uruchomienie, przetestowanie, zademonstrowanie pełnej sprawności Urządzenia
  - 4) szkolenie personelu w zakresie obsługi urządzenia którego warunki zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 2 do umowy
3. Wykonanie całego Przedmiotu umowy nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do 08.12.2023r.
4. Wykonawca gwarantuje, że Przedmiot umowy o którym mowa w ust. 1 będzie kompletny, fabrycznie nowy, wolny od jakichkolwiek wad, będzie posiadać wymagane prawem aktualne certyfikaty, zgodne z wszelkimi obowiązującymi wymogami prawnymi i normami, dopuszczony do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, będzie objęty gwarancją producenta oraz będzie spełniać wymagania określone w Załącznikach 1 i 2 do Umowy.
5. Przedmiot umowy nie będzie wymagać ze strony Zamawiającego żadnych dodatkowych nakładów i będzie gotowy do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie Przedmiotu Umowy w terminie określonym w Umowie i zgodnie z Umową oraz załącznikami 1 i 2 do Umowy, w tym w szczególności zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę Ofertą i SWZ.
7. Przedmiot Umowy dostarczony będzie do siedziby Zamawiającego transportem Wykonawcy, w dniu roboczym od godz. 8.00 do 14.00.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

8. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego z trzydniowym wyprzedzeniem o planowanym terminie dostawy drogą elektroniczną na adres: [zamowienia.wsse.lodz@sanepid.gov.pl](mailto:zamowienia.wsse.lodz@sanepid.gov.pl)

### § 3

#### CENA (WYNAGRODZENIE WYKONAWCY)

1. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmujące wszystkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy wynosi:  
netto: ..... zł.(słownie: .....  
złotych)  
brutto ..... zł.(słownie: .....  
złotych)  
w tym .....% VAT
2. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu Przedmiotu Umowy, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, z uwzględnieniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca wystawi fakturę najpóźniej w terminie 7 dni od daty podpisania Protokołu Odbioru i doręczy ją Zamawiającemu.
4. Wykonawca nie może przenieść roszczeń wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto wskazane na fakturze.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.),
8. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ust. 8, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, (PEF).
9. Przy przesłaniu Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF należy podać NIP Zamawiającego 7281860518 i numer umowy której ona dotyczy.
10. Wykonawca oświadcza, że Rachunek bankowy, na który Zamawiający uiszczy wynagrodzenie będzie zgodny z „białą listą podatników VAT” prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2021r., poz. 685 z późn. zm.).

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

#### §4

#### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje Umowę, jak za własne działania, zachowania i zaniedbania.

#### §5

#### PODSTAWOWE OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz kwalifikacje do realizacji Przedmiotu Umowy i przyjmuje go do wykonania na warunkach określonych niniejszą Umową.
2. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową i Załącznikami 1 i 2 do niej, zgodnie z najlepszą profesjonalną wiedzą i najwyższą starannością wymaganą od profesjonalisty,
  - 2) zgłoszenie Zamawiającemu gotowości przedmiotu umowy do Odbioru, zgodnie z zasadami określonymi w §6 Umowy,
  - 3) wykonanie Przedmiotu Umowy przy udziale wykwalifikowanych osób dysponujących odpowiednim doświadczeniem, wiedzą oraz kwalifikacjami niezbędnymi ze względu na Przedmiot Umowy,
  - 4) zapewnienie pełnej obsługi technicznej oraz wykonywanie wszelkich czynności technicznych oraz pomocniczych niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,
  - 5) bieżące kontaktowanie się i konsultowanie z Zamawiającym w zakresie wynikającym z niniejszej Umowy,
  - 6) szkolenie personelu w zakresie obsługi urządzenia, którego warunki zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 2 do umowy.
3. Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) przystąpienie do Odbioru, zgodnie z zasadami określonymi w § 6 Umowy,
  - b) zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w § 3 Umowy.
4. W toku realizacji niniejszej Umowy Strony zobowiązane są do zachowania należytej staranności, współdziałania i wzajemnego, niezwłocznego przekazywania sobie informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania Umowy. Strony ponoszą odpowiedzialność za prawdziwość, kompletność i rzetelność tych informacji.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

## § 6

### ODBIORY

1. Odbioru w formie pisemnej, na podstawie Protokołu Odbioru dokonają osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Podstawą dokonania Odbioru przez Zamawiającego będzie kompletność (w tym załączenie wymaganych dokumentów) i prawidłowość wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową i załącznikami do niej.
3. Protokół Odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy potwierdza wykonanie Przedmiotu Umowy, w tym przeprowadzenie wymaganych szkoleń, zgodne z Umową.
4. Dzień podpisania Protokołu Odbioru oznacza dzień wykonania Umowy, dotyczy to również przeprowadzonego szkolenia w zakresie obsługi urządzenia i oprogramowania.
5. Prawo własności Urządzenia przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu Odbioru.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet wymaganych dokumentów wskazanych w Załączniku nr 2 do Umowy.
7. W przypadku wystąpienia wad istotnych uniemożliwiających prawidłowe korzystanie z przedmiotu umowy bądź zagrażających bezpieczeństwu użytkownika Zamawiający sporządzi Protokół zawierający wykaz wad oraz termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia. Będzie to jednoznaczne z odmową Odbioru. Po usunięciu wad Wykonawca ponownie zgłosi Zamawiającemu Gotowość do Odbioru na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.
8. W przypadku stwierdzenia wad nieistotnych Zamawiający wpisze je do protokołu odbioru i wyznaczy obiektywny technologicznie termin na ich usunięcie.
9. W przypadku, gdy którekolwiek z dostarczonych urządzeń nie będzie spełniać wymagań określonych w Załączniku nr 2 do Umowy, jak również w przypadku nieprzekazania kompletnej dokumentacji dotyczącej urządzenia, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, a Umowę uważać się będzie za niewykonaną z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy..

## §7

### GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Przedmiot Umowy na okres ..... miesięcy od dnia zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy potwierdzonego podpisanym przez Zamawiającego Protokołem Odbioru.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2. W przypadku wystąpienia wady Przedmiotu umowy w okresie gwarancji Wykonawca na koszt własny zobowiązany będzie do rozpoczęcia naprawy w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia oraz usunięcia wad w terminie do 14 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia pod rygorem obciążenia go karami umownymi określonymi w § 9 ust. 1 pkt 3, z zastrzeżeniem ust. 3
3. W przypadku ujawnienia się wad w okresie gwarancji, których usunięcie z przyczyn obiektywnych i niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 2. Zamawiający wyznacza w formie pisemnej inny termin usunięcia awarii, w szczególności uwzględniający termin potrzebny na dostawę nowych części zamiennych. Zapisy § 9 ust. 1 pkt 3 stosuje się odpowiednio.
4. Jeżeli w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad. Jeżeli dokonano wymiany części rzeczy powyższe zasady stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający nie mógł z Przedmiotu Umowy korzystać w związku z wystąpieniem wady.
5. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w urządzeniu w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne sprzętów powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji.
6. Jeżeli Wykonawca lub inny gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany sprzętów albo do usunięcia wad w tych sprzętach, nie dopełni obowiązku wymiany Przedmiotu Umowy na wolny od wad lub nie usunie wady w drodze naprawy w terminie określonym w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
7. W razie wątpliwości Strony postanawiają, iż integralną część Protokołu Odbioru będą stanowiły karty gwarancyjne oraz instrukcje użytkownika.
8. Wykonawca pokrywa koszty wszelkich napraw sprzętów i wymiany ich części objętych gwarancją w okresie gwarancji, w tym koszty dojazdu, transportu, demontażu i montażu oraz ustawienia naprawionego lub wymienionego sprzętu w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego.
9. Zgłoszenie z tytułu gwarancji dostarczonych urządzeń dokonane pocztą elektroniczną na adres email: ..... uważane będzie za doręczone i będzie wywoływać takie same skutki jak wezwanie wysłane w formie pisemnej.





Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

10. Dodatkowo Wykonawca zapewni w ramach wynagrodzenia opiekę metodyczno-naukową w okresie gwarancji urządzenia poprzez udzielenie ciągłego wsparcia w zakresie technicznym i merytorycznym pod nr telefonu ..... ,e-mail: .....
11. Podczas trwania gwarancji Wykonawca przeprowadzi bezpłatne przeglądy techniczne Urządzenia po każdym roku trwania gwarancji, w terminie 30 dni od daty upływu roku trwania gwarancji. W ostatnim roku trwania gwarancji przegląd techniczny dokonany będzie w ostatnim miesiącu. Przeglądy techniczne dokonywane będą w terminach uzgodnionych pisemnie lub elektronicznie z Zamawiającym. Przegląd urządzenia ma być zgodny z zaleceniami producenta i polegać w szczególności na
- 1) zebraniu informacji o zaobserwowanych przez użytkownika usterekach,
  - 2) oględzinach aparatu,
  - 3) usunięciu zauważonych usterek o charakterze drobnym,
  - 4) pracach konserwacyjnych określonych przez producenta
  - 5) aktualizacji oprogramowania wymaganych przez producenta (jeśli dotyczy określonego sprzętu).
  - 6) wymianie materiałów eksploatacyjnych bądź części zużywalnych (nie dotyczy tonerów do drukarek i papieru) zgodnie z dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi aparatu, sprzętu i instrukcją serwisową
12. Wykonawca oświadcza i z mocy niniejszej umowy zapewnia, że udzielenie gwarancji nie wyłącza, nie ogranicza ani też nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej rękojmi za wady

## § 8

### OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy za strony Zamawiającego są:
  - 1) Tomasz Mizak, e-mail: [Tomasz.Mizak@sanepid.gov.pl](mailto:Tomasz.Mizak@sanepid.gov.pl), tel. 42 253 62 86
  - 2) Renata Kasprzak e-mail: [Renata.Kasprzak@sanepid.gov.pl](mailto:Renata.Kasprzak@sanepid.gov.pl), tel. 42 253 62 43
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Wykonawcy są:
  - 1) .....
  - 2) .....

## § 9

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 1) w wysokości 10 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy (w całości lub części) przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
  - 2) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto umowy, o którym mowa w §3 ust.1 za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w §2 ust. 3 poczynając od dnia następnego po upływie terminu, z zastrzeżeniem, że kara naliczona nie może przekraczać 10% wartości netto umowy.
  - 3) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu Wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za Wady fizyczne lub gwarancji jakości w stosunku do terminów, o których mowa w § 6 ust.8 lub § 7 ust. 2 i 3 umowy, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki ponad termin ustalony na naprawę, z zastrzeżeniem, że naliczona kara nie może przekraczać 10% wartości netto umowy. Kara nie zostanie naliczona, jeśli zostanie dostarczone zastępcze urządzenie.
  - 4) w wysokości 1000,00 zł brutto za niewykonanie przeglądu o którym mowa w §7 ust 11, w terminie uprzednio uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 10 % wartości netto umowy.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w przypadku gdy zapłacone kary umowne mają niższą wartość.
  4. Zapłata kar umownych nie wpływa na obowiązki Wykonawcy wobec Zamawiającego.

## § 10

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku gdy Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, określającego termin usunięcia stwierdzonych wad, nie wykonuje Umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy z przyczyn określonych w ust. 2



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

może nastąpić w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia istnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy.

4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w dotrzymaniu terminu wykonania całego przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust.3 przekraczających 7 dni Zamawiający odstąpi od umowy w całości w terminie 14 dni od dnia upływu wskazanego terminu z zachowaniem prawa do zastosowania kar umownych zgodnie z §9 ust. 1 pkt.1

## § 11

### COVID

1. Jeżeli w czasie trwania umowy wystąpią lub zgodnie z przewidywaniami Strony może wystąpić wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID – 19 na nienależyte wykonanie umowy, Strony niezwłocznie wzajemnie się informują o takim wpływie. Do informacji, wskazanych w ust. 1, należy dołączyć oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
  - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia
  - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego Upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID- 19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
  - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19;
  - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
2. Informacja powinna przede wszystkim dotyczyć wpływu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy oraz na zasadność ustalenia i dochodzenia kar lub odszkodowań, lub ich wysokość;
3. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy;
4. W terminie do 14 dni od dnia otrzymania oświadczeń lub dokumentów, strona umowy przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, dotyczące wpływu tych okoliczności na należyte wykonanie umowy i ewentualny dopuszczalny zakres zmian umowy.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

## § 12

### ZMIANA UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie, w formie aneksu do umowy.
2. Zamawiający przewiduje na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności lub zaistnienia niżej wymienionych warunków:
  - 1) zmiany terminu wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, na które Zamawiający nie ma wpływu, a które to przyczyny mają bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu umowy, w szczególności awarii w pomieszczeniu gdzie ma być zainstalowane Urządzenie lub absencji pracowników mających być przeszkolonymi, z zastrzeżeniem, że wydłużenie terminu nie może przekroczyć 14 dni ;
  - 2) Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy polegającą na zmianie ceny brutto spowodowanej zmianą stawki podatku VAT. Wartość netto w tym przypadku nie ulegnie zmianie, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów i będzie odnosić się wyłącznie do niezrealizowanej części przedmiotu umowy.
  - 3) Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy wynikającą ze zmian obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.
  - 4) konieczności zmiany osób upoważnionych, pracowników Wykonawcy, podwykonawców, adresów do doręczeń, telefonów kontaktowych.

## § 13

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz Pzp.
2. Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej Umowy Strony rozwiązywać będą polubownie. Spory, których nie uda się rozwiązać polubownie poddane zostaną pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
4. Niniejszą Umowę sporządzono w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

5. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 2 – OPZ;

Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru

Wykonawca:

Zamawiający:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Nr. Postępowania: WSSE.DEA OZPA 272.13.2023

Załącznik nr 3 do umowy

Zamawiający (*Pieczętka jednostki przyjmującej*)

.....  
.....  
.....

Wykonawca (*Pieczętka Wykonawcy*)

.....  
.....

### PROTOKÓŁ ODBIORU

1. Przedmiot odbioru: ..... nazwa producenta: ....., nr fabryczny:..... inne: ....., wraz ze wszystkimi elementami dodatkowymi wymienionymi w Załączniku nr 2 do umowy.

2. Szkolenie w wymiarze ..... godzin po zainstalowaniu aparatu w zakresie:

- bieżącej obsługi urządzenia;
- kalibracja / wzorcowania aparatu;
- konfiguracji parametrów pracy;
- konserwacji urządzenia;
- rozpoznawania awarii;
- inne.....

Szkolenie przeprowadził: .....

3. W szkoleniu uczestniczyli pracownicy Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w

Łodzi:

Pani/Pan

(Stanowisko służbowe )

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

4. Zamawiający postanawia:

- odebrać przedmiot umowy bez zastrzeżeń

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

odebrać przedmiot umowy z zastrzeżeniami (przedmiot umowy zawiera wady nieistotne, o których mowa w § 6 ust.8 umowy). W związku ze stwierdzonymi wadami nieistotnymi polegającymi na.....

Zamawiający wyznacza termin usunięcia wad nieistotnych na dzień:.....

nie odebrać przedmiotu umowy (przedmiot umowy zawiera wady istotne, o których mowa w § 6 ust.7 umowy) Stwierdzone podczas odbioru wady istotne:

.....  
.....

Termin usunięcia wad istotnych:.....

5. Niniejszy Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

6. W dniu ..... 2023 r. protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

**UWAGA !**

*Tylko podpisanie niniejszego protokołu bez zastrzeżeń lub z zastrzeżeniami z wadami nieistotnymi przez Zamawiającego i Wykonawcę uprawnia Wykonawcę do wystawienia i przekazania Zamawiającemu faktury na zasadach określonych w umowie.*

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Nr. Postępowania: WSSE.DEA OZPA 272.13.2023

Załącznik nr 4 do SWZ

**Zamawiający:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa autoklawów, analizatora, komory laminarnej do Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Łodzi w podziale na części** prowadzonego przez Wojewódzką Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Łodzi oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:  
.....  
.....
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>1</sup>.

#### **OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale VII w Specyfikacji Warunków Zamówienia

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale VII w Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

.....

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale VII w Specyfikacji Warunków Zamówienia polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: *(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)*.....  
w następującym zakresie: .....

*(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....  
*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .....  
*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

.....

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*