Kraków, dn. 04.09.2020 r.

**SZP-271/17-2/2020**

**DO WSZYSTKICH, KOGO DOTYCZY**

***dot. sprawy: SZP/15/2020 – odpowiedzi na pytania***

**DO WSZYSTKICH, KOGO DOTYCZY**

dot. sprawy: SZP/15/2020 – odpowiedzi na pytania

Szanowni Państwo!

Uprzejmie informuję, że w sprawie ogłoszonego przez Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie przetargu na **„Dostawę odzieży i obuwia roboczego dla pracowników szpitala”, znak sprawy: SZP/15/2020 wpłynęły pytania dotyczące zapisów SIWZ.** Treść pytań wraz z odpowiedziami na nie zgodnie z art. 38, ust. 2 przedstawiam poniżej:

**Pytanie 1 dotyczy pakietu 4**

Czy kurtka w pakiecie 4 pozycja 5 powinna mieć możliwość zintegrowania z polarem –oddzielny suwak?

**ODPOWIEDŹ: TAK. Kurtka i bluza powinny mieć zintegrowany oddzielny suwak**.

**Pytanie 2 dotyczy pakietu 4**

Proszę podać sposób i rodzaj oznakowania znakami ratownictwa medycznego do pozycji 2 i 3.

**ODPOWIEDŹ: Zgodnie z pkt 14 SIWZ Zamawiający żąda, iż sposób oznakowania odzieży, wzór graficzny, kolorystyka odzieży oraz wymagania w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego spełniają wymagania Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 grudnia 2019 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego (Dz.U. z 2019 r. poz. 2487).**

**Pytanie 3**

Proszę o zmianę terminu realizacji dla zadania 2, 3, 4 na cito do minimum 5 dni. Termin 3 dniowy jest niemożliwy do realizacji np.: przysyłacie Państwo zamówienie w piątek to Firma wysyłając towar w poniedziałek jest już spóźniona! A gdzie czas na ewentualne uszycie na miarę w zadaniunr.4!

**ODPOWIEDŹ: Zamawiający zmienia w dostawach na cito słowo „dni” na słowo „dni robocze” tym samym wydłużając czas dostaw na cito**.

**Pytanie 4 dotyczy pakietu 3**

Proszę o zmianę rozmiarów obuwia dla zadania nr3. Rozmiary damskie to od 34 do 42, Rozmiary męskie to od 40 do 46.Cały inport występuje max w rozmiarze 48 i to tylko w wyjątkowych przypadkach, standardowo do rozmiaru 46.

**ODPOWIEDŹ: Zamawiający nie wyraża zgody.**

**UWAGA:**

1. Zamawiający modyfikuje SIWZ w następujących miejscach:

1). Rozdz. 14 ust. 2

- w uzasadnionych, wyjątkowych sytuacjach zamówienia „na cito”:

* dla pakietu 1 – do **~~5 dni~~ 120 godzin przypadających w dni robocze** licząc od daty otrzymania każdorazowego zamówienia,
* dla pakietów 2, 3, 4 – do **~~3 dni~~ 72 godzin przypadających w dni robocze** licząc od daty otrzymania każdorazowego zamówienia.

2). Formularz ofertowy pkt 4

- w uzasadnionych, wyjątkowych sytuacjach zamówienia „na cito”:

* dla pakietu 1 – do **~~5 dni~~ 120 godzin przypadających w dni robocze** licząc od daty otrzymania każdorazowego zamówienia
* dla pakietów 2, 3, 4 – do **~~3 dni~~** **72 godzin przypadających w dni robocze** licząc od daty otrzymania każdorazowego zamówienia

3) Załącznik nr 7 do SIWZ – projekt umowy

a) zmiana zapisów w § 2 ust. 3

b) zmiana zapisów w § 9 ust. 2

Zmodyfikowany załącznik nr 7 do SIWZ – projekt umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszych odpowiedzi (zmiany zaznaczono kolorem czerwonym).

4) Z uwagi na zaistniałą sytuację epidemiologiczną i wprowadzony na terytorium RP stanu zagrożenia epidemicznego, mając na względzie bezpieczeństwo uczestników postępowania przetargowego jak i pracowników i pacjentów Szpitala, Zamawiający wnosi by przedstawiciele oferentów nie przychodzili na otwarcie ofert. Informacje z otwarcia ofert, zgodnie z ustawą Pzp, zostaną udostępnione na stronie Zamawiającego, a na indywidualne wnioski zainteresowanych podmiotów Zamawiający będzie niezwłocznie przekazywał wnioskowane informacje (w tym oferty) za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

**UWAGA:**

1. Zamawiający przesuwa termin składania i otwarcia ofert.

**Termin złożenia oferty upływa w dniu 11.09.2020 roku, godz. 11:00**

**Termin otwarcia ofert 11.09.2020 roku, godz. 11:05**

1. Zmodyfikowany załącznik nr 7 do SIWZ – wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszych odpowiedzi (zmiany zaznaczono kolorem czerwonym).

Zastępca Dyrektora

ds. Administracyjnych

dr Marcin Mikos

**Załącznik nr 1 do odpowiedzi na pytania**

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**WZÓR**

**Umowa nr …/SZP/2020**

**na Zamówienie Publiczne**

**nr SZP/15/2020**

zawarta w dniu ............................ roku w Krakowie pomiędzy:

**Szpitalem Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie, 31-121 Kraków, ul. Skarbowa 4**, zarejestrowanym w KRS pod nr 0000032179, NIP: 676-20-83-306, REGON: 351564179,

reprezentowanym przez: dr n. med. Andrzeja Kosiniaka – Kamysza – Dyrektora Szpitala

zwanym dalej Zamawiającym,

**a**

......................................................................., REGON: ..............; NIP: ..............................................,

reprezentowaną przez: .........................................................................................

zwanym dalej Dostawcą.

*Umowę zawarto w wyniku postępowania o zamówienie publiczne nr SZP/15/2020 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).*

**Warunki realizacji umowy**

**§ 1**

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu odzieży/butów\*) zwanych dalej „towarem”, zgodnie z asortymentem i ilościami oraz po cenach określonych w załączniku nr 1 do umowy – z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający będzie składał w okresie obowiązywania umowy zamówienia według jego rzeczywistych potrzeb. Ilość towaru zamówiona przez Zamawiającego w trakcie obowiązywania umowy będzie na poziomie ok. 70% maksymalnej wartości brutto zamówienia w danym pakiecie.
3. Dostawca zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego w przypadkach niezrealizowania poziomu dostaw wskazanego w ust. 2.
4. Zamawiający zastrzega sobie, w razie wystąpienia okoliczności od niego niezależnych, możliwość zmiany ilości zamówionego towaru między poszczególnymi pozycjami asortymentu wyszczególnionego w załączniku do umowy, przy zachowaniu zaoferowanych przez dostawcę cen jednostkowych i sumarycznej ceny brutto umowy.
5. Dostawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości dostaw w okresie trwania umowy –   
   z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczać towar określone w § 1 ust. 1 do magazynu Zamawiającego - budynek przy ul. Skarbowej 4 w Krakowie, magazyn ogólny Szpitala (zlokalizowany na półpiętrze)   
   w godzinach (7:45 – 14:00 w dniach poniedziałek-piątek) lub w innym terminie uzgodnionych   
   z upoważnionym pracownikiem, na koszt i ryzyko własne, po złożeniu przez Zamawiającego zamówienia pocztą elektroniczną na adres e-mail: …………………...................... /faksem na numer …………………………, którego odbiór, na żądanie Zamawiającego, potwierdza Dostawca.
2. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć towar wraz z fakturą. W przypadku gdy Dostawca wystawiać będzie fakturę w wersji elektronicznej, winien przesłać ją Zamawiającemu przed przystąpieniem Zamawiającego do odbioru wyrobów.
3. Dostawca zobowiązuje się realizować dostawy w terminie nie dłuższym niż:

* dla pakietu 1 – **do 21 dni** licząc od daty otrzymania każdorazowego zamówienia,
* dla pakietów nr 2, 3, 4 – **do 10 dni** licząc od daty otrzymania każdorazowego zamówienia
* w uzasadnionych, wyjątkowych sytuacjach zamówienia „na cito”:
* dla pakietu 1 – do **~~5 dni~~ 120 godzin przypadających w dni robocze** licząc od daty otrzymania każdorazowego zamówienia
* dla pakietów 2, 3, 4 – do **~~3 dni~~ 72 godzin przypadających w dni robocze** licząc od daty otrzymania każdorazowego zamówienia

1. Na Dostawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty towaru do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.
2. Potwierdzone pisemnie wydanie Zamawiającemu przez Dostawcę towaru nastąpi w miejscu wskazanym w ust. 1, po dokonaniu odbioru jakościowego (zgodność ze złożonym zamówieniem)   
   i ilościowego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. W przypadku, gdy towar dostarczać będzie przewoźnik działający na zlecenie Dostawcy (kurier) w przypadku niemożności dokonania przy dostawie odbioru ilościowego i jakościowego, skwitowanie odbioru przesyłki nie jest traktowane, jako potwierdzenie jej zgodności ilościowej i jakościowej ze złożonym zamówieniem. W każdym, jednakże wypadku osoba dokonująca dostawy zobowiązana jest przekazać odbierającemu dokumenty wskazane ust. 2.
3. Dostarczenie towaru (w tym wniesienie towaru do miejsca określonego w ust. 1 będzie następować na koszt i ryzyko własne Dostawcy.
4. Każda sztuka towaru/każdy komplet muszą być oznaczone informacją o towarze, tj. nazwa tkaniny lub materiału, z którego jest towar wykonany, skład, przepis konserwacji, technologii prania, sposób użytkowania.
5. Dostawca zobowiązuje się do dostawy w ramach umowy towaru zgodnie z listą jaką Zamawiający będzie przekazywał Dostawcy wraz ze składanym zamówieniem.

Lista, o której mowa powyżej będzie zawierała:

* imię i nazwisko osoby, dla której towar ma być dostarczony,
* \*) wzór (odzież zostanie dostarczona zgodnie z jednym z wzorów wybranym przez Zamawiającego z wzorów wskazanych przez Dostawcę w katalogu\*),
* rozmiar lubindywidualna miara osoby, dla której ma być uszyty/dostarczony towar:
* *\*) dla pakietu 1, 2 (poz. 4, 5, 6, 7, 8), 4 - wzrost, obwód klatki piersiowej, pasa, bioder*
* *\*) dla pakietu 3 - rozmiarówka damska stopy (34-43) i męska (39-52).*

- uwagi (np. na żądanie pracownika trzeba uszyć odzież z rękawem: krótkim, długim lub 3/4 - (*dotyczy pakietu 1 poz. 1, 2, 3, 5).*

Każda dostarczana sztuka towaru/każdy komplet muszą być dodatkowo oznaczone numerem z listy i informacjami z listy, o której mowa powyżej (np. w formie kopii informacji z listy).

Listy mogą być wykorzystane tylko do czynności związanych z realizacją zadania, zabrania się udostępniania i przekazywania ich osobom trzecim.

Za dopasowaną będzie się uznawało tylko taką odzież, która nie będzie wymagała żadnych poprawek krawieckich.

1. Dostawca w terminie do 3 dni robocze od podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu wzory odzieży wybrane na podstawie katalogu zawartego w ofercie przetargowej, które zostaną jako wzorniki u Zamawiającego. Wzory będą zwrócone Dostawcy po okresie obowiązywania umowy na jego wniosek i koszt.

**Cena przedmiotu umowy**

**§ 3**

1. Całkowita cena brutto za towar określony w § 1 ust. 1 wynosi: ……………………….. *[pakiet nr….].*
2. Podana cena brutto zawiera: wartość towaru, podatek VAT, koszty ubezpieczenia i transportu oraz dostarczenia do miejsca wskazanego w §2 ust. 1.
3. Towar będzie sprzedawany po cenach jednostkowych brutto określonych w załączniku, o którym mowa w § 1 ust. 1,z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
4. Ceny mogą ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot umowy (ceny brutto określone w umowie ulegną odpowiedniej zmianie, w taki sposób, aby wynikające z umowy ceny netto pozostały niezmienione);
5. W przypadku zmiany cen w górę Dostawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych za przedmiot umowy w dół. Zmiana ta, co do zasady, nie wymaga aneksu do umowy (chyba, że wniesie o to Zamawiający). Dostawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie o wprowadzeniu nowych cen.

**Warunki płatności**

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w terminie do 60 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Wpłaty dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Dostawcy nr …………………………...…..…………………………………………...   
   W przypadku zmiany rachunku bankowego Dostawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu.
2. Zamawiający będzie dokonywać płatności na rachunek bankowy wskazany w ust. 1, jeśli widnieć on będzie w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. W przypadku gdy rachunek ten nie widnieje w tym wykazie Zamawiający ma prawo wstrzymać się z dokonaniem płatności do czasu gdy rachunek ten będzie ujęty w tymże Wykazie o czym Dostawca poinformuje Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur na adres email: [faktury@dietl.krakow.pl](mailto:faktury@dietl.krakow.pl) jak i za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
4. Ceny i nazwy na fakturze muszą odpowiadać cenom i nazwom ujętym w załączniku nr 1 do umowy,   
   z zastrzeżeniem odmiennych, wyraźnych postanowień niniejszej umowy.
5. Ceny na fakturze będą rozbite na poszczególne pozycje dostawy z wyszczególnionym podatkiem VAT (cena jednostkowa netto, stawka podatku VAT, wartość netto, wartość brutto, wartość VAT).
6. Za termin dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Do ewentualnych opóźnień w zapłacie zastosowanie ma art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.2013 r.   
   o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
8. W przypadku opóźnienia Zamawiającego z zapłatą należności wynikających z umowy Dostawca zobowiązany będzie przed ewentualnym skierowaniem sprawy o zapłatę na drogę postępowania sądowego wezwać Zamawiającego do zapłaty na piśmie zakreślając mu dodatkowy 14-dniowy termin do zapłaty liczony od dnia dostarczenia wezwania.

**Termin wykonania umowy**

**§ 5**

1. Umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje: **od dnia ……………. do dnia ………………. r.** z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa wygasa lub rozwiązuje się:
   1. z upływem okresu na jaki została zawarta, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy,
   2. z chwilą wyczerpania się łącznej kwoty przeznaczonej na dostawy określonej w § 3 ust. 1 lub całkowitej ilości zamówienia - z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy,
   3. na skutek porozumienia Stron lub odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron umowy w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie i powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym oraz art. 145 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w zakresie niezrealizowanej części w następujących wypadkach:
4. Dostawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dokonuje zapłaty za faktury Dostawcy w okresie dłuższym niż 90 dni licząc od terminu zapłaty ustalonego w § 4 ust. 1,
5. Zamawiający może odstąpić od umowy (lub jej części – dotyczy przypadku lit. d), jeżeli:
6. Dostawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy lub przerwał jej wykonywanie;
7. Dostawca rażąco narusza obowiązki wynikające z niniejszej umowy;
8. Dostawca 3–krotnie nieterminowo zrealizuje dostawy bądź opóźni się w realizacji pojedynczej dostawy przez okres dłuższy niż 10 dni;
9. nie dojdzie do zmiany umowy w przypadku wskazanym w § 10 ust. 1 w terminie do 7 dni od daty poinformowania Dostawcy przez Zamawiającego o konieczności dokonania zmiany umowy.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
11. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie art. 145 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
12. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy, Dostawca może żądać jedynie zapłaty kwoty należnej mu z tytułu wykonania odebranych dostaw.

**Gwarancje ilości i jakości dostarczanego towaru.**

**§ 6**

1. Dostawca gwarantuje, że dostarczony towar będzie wolny od wad, z terminem gwarancji minimum 12 miesięcy od każdorazowej dostawy i będzie dopuszczony do obrotu i stosowania na terytorium RP zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem (jeśli przepisy stawiają takie wymogi związane z obrotem tym towarem).
2. Jeżeli warunkiem utrzymania gwarancji jest przestrzeganie określonej technologii prania, wykonywanie określonych zabiegów konserwacyjnych należy je dołączyć do każdej pary, sztuki lub kompletu dostarczonego towaru w formie pisemnej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia towaru w przypadku niezgodności   
   z opisem oraz złej jakości wyrobu.
4. W ramach gwarancji Dostawca zobowiązany jest do naprawy towaru lub wymiany zakwestionowanego towaru w terminie do 14 dni od daty zgłoszenie reklamacji.
5. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
6. W sprawach nieuregulowanych umową, do gwarancji stosuje się przepisy art. 577 i następnych Kodeksu Cywilnego.
7. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Wszystkie dokumenty powinny być wystawione przez Dostawcę w języku polskim i sygnowane numerami umowy (sygnowanie nie dotyczy: faktury i specyfikacji materiałowej). W przypadku dokumentu sporządzonego w języku obcym, Dostawca zobowiązany jest przedłożyć ten dokument, wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokument dostarczony w postaci kopii, ma być opatrzony zapisem „za zgodność z oryginałem” i podpisany przez uprawnioną osobę. Dokumenty w języku innym niż polski, bez załączonego ich tłumaczenia, nie będą brane pod uwagę przy ocenie realizacji przez Dostawcę jego obowiązków, o czym Zamawiający powiadomi Dostawcę.

**§ 7**

Dostawca zobowiązuje się, że dostarczany towar będzie oznaczony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

**§ 8**

1. Zamawiający będzie dokonywał odbioru ilościowego i jakościowego każdej dostawy towaru   
   w dniu jej dostarczenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia od Dostawcy zamówionej dostawy towaru nieodpowiadającej wymogom jakościowym i ilościowym z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
3. W razie stwierdzenia w dostawie: wad ilościowych (ilość niezgodna z zamówieniem lub fakturą), jakościowych, ceny wyższej niż w umowie Zamawiający zawiadomi o tym niezwłocznie Dostawcę przesyłając sporządzony na piśmie protokół reklamacji zawierający ujawnione rozbieżności i wady jakościowe (reklamacja) pocztą elektroniczną na adres email: ………………………………,
4. Dostawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację, zawiadamiając Zamawiającego o zajętym stanowisku pocztą elektroniczną na adres email: [zaopatrzenie@dietl.krakow.pl](mailto:zaopatrzenie@dietl.krakow.pl) w terminie 48 godzin przypadających w dni robocze licząc od daty otrzymania reklamacji - pod rygorem uznania reklamacji za zasadną.
5. W przypadku uwzględnienia reklamacji Dostawca dostarczy towar wolny od wad lub brakującą ilość towaru w terminie do 3 dni przypadających w dni robocze licząc od dnia uznania reklamacji.
6. Dostawca ma obowiązek wystawić fakturę korygującą cenę wyższą od ceny z umowy, w terminie 3 dni przypadających w dni robocze, licząc od dnia uznania reklamacji.
7. Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty za wadliwy towar. Termin zapłaty za towar dostarczony w wyniku uwzględnienia reklamacji liczony jest od daty jego dostarczenia oraz dostarczenia oryginału faktury korygującej.
8. Wymiana towaru na wolny od wad, w przypadku zasadnej reklamacji, następuje na koszt Dostawcy.

**Kary umowne.**

**§ 9**

1. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy   
   Zamawiający może żądać od Dostawcy kar umownych z następujących tytułów i w wysokościach:
   1. w razie zwłoki w dostarczeniu zamówionej dostawy lub dostarczeniu dostawy niezgodnie z zamówieniem – w wysokości 1 % ceny brutto opóźnionej dostawy za każdy dzień zwłoki,   
      a w przypadku zamówień „na cito” – 0,5% wartości zamówionej dostawy za każdą godzinę opóźnienia oraz 0,5% ceny brutto dostawy dostarczonej niezgodnej z zamówieniem;
   2. w razie całkowitego niedostarczenia zamówionej dostawy w terminie ustalonym z Zamawiającym (zwłoka w dostawie powyżej ~~120 godzin~~ **5 dni** ponad ustalony termin lub 24 godziny ponad termin dostaw w przypadku dostaw „na cito”, Zamawiający będzie traktował, jako całkowite niedostarczenie towaru) – w takiej sytuacji Zamawiający może obciążyć Dostawcę karą umowną w wysokości 20 % umownej ceny brutto zamówionej i niedostarczonej dostawy. Dostawca, oprócz tej kary zobowiązany będzie do pokrycia kosztów, które poniesie Zamawiający, aby dokonać zakupu u innego Dostawcy, podwyższonej o 10% z tytułu dodatkowych kosztów poniesionych przez Zamawiającego podczas realizacji tego zamówienia;
   3. w razie zwłoki w dostarczeniu dokumentów wymaganych niniejszą umową – 25,00 zł za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki liczone za każdy dokument.
   4. w razie odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Dostawcy w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo potrącać kwoty kar umownych, o których mowa w ust. 1 z należności Dostawcy z tytułu zapłaty za dostarczony przez niego towar, bez uprzedniego wezwania go do zapłaty kary. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Dostawcę o dokonanym potrąceniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy**

**§ 10**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w postanowieniach umowy w stosunku do treści umowy, w razie wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zwłaszcza w przypadku:
2. wstrzymania produkcji oferowanego towaru,
3. zakończenia produkcji oferowanego towaru,
4. pojawienia się w ofercie Dostawcy towaru o równoważnych lub przewyższających parametrach do towarów zawartych w załączniku nr 1 do umowy,
5. zmiany nazwy towaru przy zachowaniu jego parametrów,
6. zaproponowania odpowiednika danego towaru w przypadku obiektywnej niedostępności towaru   
   z umowy (cena odpowiednika nie wyższa niż niedostępnego produktu),
7. zastosowania oferty promocyjnej w stosunku do towaru z umowy/ ew. zamiennika,
8. zmian ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami asortymentu wyszczególnionego   
   w załączniku do umowy, przy zachowaniu zaoferowanych przez dostawcę cen jednostkowych   
   i sumarycznej ceny brutto umowy,
9. zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
10. zmiany wartości przedmiotu umowy w przypadkach określonych w niniejszej umowie,
11. zmiany danych dotyczących Dostawcy, w tym danych dotyczących rachunku bankowego (Dostawca przygotuje aneks do umowy i niezwłocznie po zaistnieniu zmian doręczy go Zamawiającemu),
12. wydłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania kwoty wskazanej   
    w § 3 ust. 1 w terminie określonym w § 5 ust. 1 oraz umożliwiającym zrealizowanie dostaw dokonywanych na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 6 Pzp);
13. konieczności okresowej realizacji przedmiotu umowy przez wykonawcę zastępczego z przyczyn niezależnych od Dostawcy, o których to przyczynach Dostawca powinien niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
14. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1) -7) co do zasady, nie wymagają aneksu do umowy (chyba, że wniesie o to Zamawiający).
15. Zmiany określone w ust. 1 pkt 3), 4) -6) mogą nastąpić na uzasadniony wniosek Wykonawcy, po jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
16. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 1 pkt 3) -6) (jak i w innych przypadkach tego wymagających) Dostawca w porozumieniu z Zamawiającym zaproponuje inny towar o tym samym zastosowaniu różniący się np. gramaturą tkaniny czy kolorystyką materiału.

W przypadku braku możliwości dostarczenia zamiennika towaru w cenie przetargowej, Zamawiający może wyrazić zgodę na sprzedaż w cenie zbliżonej do rynkowej lub na wyłączenie tego towaru z umowy na czas wstrzymania produkcji lub wycofania z obrotu przedmiotu umowy i braku możliwości dostarczenia zamiennika. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemnie/faksem/mailem Zamawiającemu do akceptacji informację o nowej cenie lub/i informację o czasowym wyłączeniu tego towaru z umowy na czas wstrzymania produkcji lub wycofania z obrotu przedmiotu umowy i braku możliwości dostarczenia zamiennika towaru w cenie przetargowej z podaniem przyczyn takiego stanu. Zmiany, o których mowa powyżej mogą nastąpić na uzasadniony wniosek Wykonawcy i po zaakceptowaniu zmiany przez Zamawiającego.

1. W przypadku braku możliwości realizacji Przedmiotu Umowy w ustalonym terminie spowodowanej niedostępnością sprzętu, produktów lub ich komponentów lub materiałów, lub trudności w ich dostępie, niedostępnością lub trudnością w dostępie do personelu, utrudnieniami w realizacji usług transportowych lub innymi przyczynami pozostającymi w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, jego rozprzestrzenianiem, lub w związku z ograniczeniami nałożonymi przez administrację publiczną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w wyniku poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów lub decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego lub poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w celu zapobiegania lub zwalczania zakażeniami  wirusem SARS-CoV-2, Strona dotknięta przyczynami niezwłocznie powiadomi o nich drugą Stronę umowy, a Strony przystąpią do próby uzgodnienia zakresu zmian w Umowie niezbędnych w celu jej realizacji (w tym w szczególności związanych   
   z terminami dostaw, terminami odbiorów lub postanowią o całkowitym lub częściowym rozwiązaniu Umowy. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za część Umowy już wykonaną do chwili rozwiązania lub udokumentowany zwrot kosztów poniesionych przez Wykonawcę. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów realizacji Umowy spowodowanych przyczynami, o których mowa w niniejszym ustępie, a także w przypadku rozwiązania Umowy spowodowanego wskazanymi powyżej przyczynami, Zamawiający może odstąpić od naliczenia kar umownych. Okoliczności, o których mowa w niniejszym postanowieniu stosuje się do podwykonawców lub dalszych podwykonawców w zakresie, w jakim ich dotyczą. Każda ze Stron Umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej Przedmiotu Umowy.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem sytuacji, w których wyraźny zapis umowy stanowi inaczej.

**Postanowienia końcowe**

**§11**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest: Kierownik Działu Administracyjno-gospodarczego inż. Marzena Kaszowska nr tel. (12) 68 76 363.
2. Ze strony Wykonawcy do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją niniejszej umowy wyznacza się: ........................................................................................................- nr tel. ……………………………

**§ 12**

1. Dostawca odpowiada jak za własne działania, uchybienia lub zaniechania również za osoby, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje przedmiot umowy.
2. \*) Dostawca zamierza wykonać usługę bez użycia podwykonawcy/ z użyciem podwykonawcy   
   w zakresie ……………… ………% udziału podwykonawcy, ……………………………………………… (nazwa i adres podwykonawcy). W sytuacji wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców, na podwykonawcy ciążą te same obowiązki, jakie spoczywają na Wykonawcy.
3. Dostawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim będące następstwem niewłaściwego wypełniania obowiązków oraz stosowania nieodpowiednich środków i urządzeń.
4. Dostawca odpowiada jak za własne działania, uchybienia lub zaniechania również za osoby, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje przedmiot umowy.
5. Dostawca jest odpowiedzialny, na zasadzie ryzyka, za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli, współpracowników lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Dostawca może:
7. powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
8. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
9. wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
10. zrezygnować z podwykonawstwa.
11. \*) W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Dostawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b prawa zamówień publicznych,   
    w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 wymienionej ustawy, Dostawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Dostawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany   
    w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 13**

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności ustawa Prawo zamówień publicznych i Kodeks Cywilny.
2. Poprzez określenie „dni” występujące w niniejszej umowie Zamawiający rozumie następujące po sobie dni kalendarzowe, a przez „dni robocze” rozumie każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

**§ 14**

Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygać w drodze postępowania sądowego w sądzie powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

Dostawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku   
z realizacją niniejszej umowy, stanowiących tajemnicę prawnie chronioną dotyczącą Zamawiającego.

**§ 16**

Dostawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego dla Zamawiającego (w rozumieniu ustawy   
z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej) zbywać jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§ 17**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.

\*) niepotrzebne skreślić

**DOSTAWCA**  **ZAMAWIAJĄCY**